



ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΚΑΤΑ ΤΗΣ ΔΩΡΟΔΟΚΙΑΣ

Περιεχόμενα

1. Σκοπός	3
2. Πεδίο Εφαρμογής.....	3
3. Μηδενική ανοχή στη Δωροδοκία.....	3
4. Συμμόρφωση με τη Νομοθεσία	4
5. Καταλληλότητα της Πολιτικής.....	5
6. Πλαίσιο για τον καθορισμό, ανασκόπηση και επίτευξη στόχων κατά της δωροδοκίας	5
7. Δέσμευση για ικανοποίηση των απαιτήσεων του συστήματος διαχείρισης	5
8. Παρακολούθηση, αναφορά και εποπτεία του Συστήματος Διαχείρισης κατά της Δωροδοκίας	6
9. Ενθάρρυνση αναφοράς υποψιών με εχεμύθεια και χωρίς αντίποινα	6
10. Αμοιβές, κίνητρα και επιδόματα επίτευξης στόχων	6
11. Δώρα, ωφελήματα, φιλοξενία και παροχές.....	7
12. Δέουσα επιμέλεια συνεργατών	7
13. Δέσμευση για τη συνεχή βελτίωση του ΣΔΔ	7
14. Σύγκρουση Συμφερόντων	8
15. Ορισμός υπευθύνου και διασφάλιση ανεξαρτησίας.....	8
16. Συμβατικές προβλέψεις	8
17. Κυρώσεις μη συμμόρφωσης	9
18. Στοιχεία Έκδοσης & Αναθεώρησης	10

1. Σκοπός

Η δωροδοκία αποτελεί ένα από τα σοβαρότερα εμπόδια στην επίτευξη χρηστής διοίκησης, κοινωνικής δικαιοσύνης και θεσμικής αξιοπιστίας. Η ύπαρξη φαινομένων δωροδοκίας υπονομεύει την εμπιστοσύνη των πολιτών, στρεβλώνει τις διαδικασίες λήψης αποφάσεων και δημιουργεί περιβάλλον αδιαφάνειας, ανισότητας και ανασφάλειας. Η Κοινωνία της Πληροφορίας (στο εξής «η Εταιρεία»), αναγνωρίζοντας τον κρίσιμο ρόλο της στην προάσπιση του δημοσίου συμφέροντος, καθιερώνει την παρούσα Πολιτική Κατά της Δωροδοκίας ως θεμελιώδες εργαλείο πρόληψης, εντοπισμού και αντιμετώπισης τέτοιων φαινομένων.

2. Πεδίο Εφαρμογής

Η παρούσα Πολιτική εφαρμόζεται στο σύνολο της Εταιρείας και δεσμεύει τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και των Επιτροπών της, τη Διοικητική ιεραρχία, τα στελέχη, τους εργαζομένους και κάθε άλλο πρόσωπο που παρέχει υπηρεσίες ή ενεργεί για λογαριασμό της Εταιρείας, ανεξαρτήτως της φύσης ή της διάρκειας της έννομης σχέσης του και ανεξαρτήτως του εάν κατέχει θέση ευθύνης.

Η Εταιρεία απαιτεί από όλα τα τρίτα μέρη με τα οποία συνεργάζεται, συμπεριλαμβανομένων ιδίως των προμηθευτών, συνεργατών και συμβούλων της, να λαμβάνουν, ανάλογα με τη φύση της συνεργασίας, κατάλληλα μέτρα ώστε όλα τα στελέχη τους, και δη εκείνα που αλληλεπιδρούν με την Εταιρεία, να συμμορφώνονται με τις διατάξεις της παρούσας Πολιτικής και εν γένει τις αρχές ακεραιότητας και καταπολέμησης της δωροδοκίας.

Η Διοικητική ιεραρχία δεσμεύεται για την πλήρη εφαρμογή, παρακολούθηση και συνεχή βελτίωση της πολιτικής, ενισχύοντας την κουλτούρα ακεραιότητας, λογοδοσίας και διαφάνειας.

Για τους σκοπούς της παρούσας Πολιτικής, ως "διοικητική ιεραρχία" νοούνται ο Διευθύνων Σύμβουλος και τα διευθυντικά στελέχη της Εταιρείας, τα οποία ασκούν τη διοικητική και επιχειρησιακή ευθύνη για τη λειτουργία της Εταιρείας και την εφαρμογή του Συστήματος Διαχείρισης κατά της Δωροδοκίας. Το Διοικητικό Συμβούλιο ασκεί τις αρμοδιότητες εποπτείας που του αναλογούν σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο και την παρούσα Πολιτική.

3. Μηδενική ανοχή στη Δωροδοκία

Η Εταιρεία απαγορεύει ρητά κάθε μορφή διαφθοράς και δωροδοκίας/δωροληψίας είτε διαπράττεται άμεσα είτε έμμεσα μέσω τρίτων προσώπων/διαμεσολαβητών (προσφορά, παροχή, λήψη ή προσέλευση/απαίτηση δωροδοκιών, χρηματικών αμοιβών, προμηθειών ή οποιασδήποτε άλλης παράνομης συναλλαγής), και δεσμεύεται να συμμορφώνεται με όλους τους σχετικούς νόμους κατά της δωροδοκίας, με το νομικό και κανονιστικό πλαίσιο για θέματα δεοντολογίας, συμπεριφοράς και ηθικής, καθώς και με τις σχετικές διατάξεις του Ν.3528/2007 (Υπαλληλικός Κώδικας), όπου εφαρμόζεται, όπως και με τις απαιτήσεις του σχετικού διεθνούς προτύπου (ISO 37001) ως προς το οποίο συμμορφώνεται.

Διαφθορά ορίζεται η κατάχρηση εξουσίας, θέσης ή ιδιότητας για απόκτηση προσωπικού οφέλους (χρηματικό ή/και μη χρηματικό). Μεταξύ άλλων, περιλαμβάνει καταστάσεις όπως, η δωροδοκία/δωροληψία, ο εκβιασμός, ο νεποτισμός, η υπεξαίρεση χρημάτων, η σύγκρουση συμφερόντων. Διευκρινίζεται ότι η σύγκρουση συμφερόντων δεν συνιστά αφ' εαυτής διαφθορά, αλλά κατάσταση κινδύνου που πρέπει να γνωστοποιείται και να διαχειρίζεται κατάλληλα.

Δωροδοκία ορίζεται ως η προσφορά, υπόσχεση, παροχή, αποδοχή ή απαίτηση αδικαιολόγητου ωφελήματος οποιασδήποτε αξίας (που θα μπορούσε να είναι οικονομική ή μη οικονομική), άμεση ή έμμεση

και ανεξαρτήτως επικράτειας, κατά παράβαση του εφαρμοστέου δικαίου, ως κίνητρο ή ανταμοιβή για πρόσωπο που ενεργεί ή παραλείπει να ενεργήσει σε σχέση με την άσκηση και τις επιδόσεις των καθηκόντων του.

Η δωροδοκία κατατάσσεται σε μία από τις παρακάτω κατηγορίες:

- «ενεργητική δωροδοκία» όταν ένα άτομο προσφέρει, υπόσχεται ή δίνει δωροδοκία, και
- «παθητική δωροδοκία» όταν ένα άτομο ζητά, λαμβάνει ή αποδέχεται δωροδοκία.

Οι πληρωμές διευκόλυνσης είναι εκείνες που καταβάλλονται με σκοπό τη διεκπεραίωση ή την επίτευξη διαδικασιών ή απαραίτητων/συνήθων υπηρεσιών, οι οποίες ούτως ή άλλως προβλέπεται από τον νόμο να παρέχονται. Κάθε είδους πληρωμές διευκόλυνσης απαγορεύονται και είναι παράνομες βάσει της ισχύουσας νομοθεσίας. Εάν ζητηθούν τέτοιου είδους πληρωμές πρέπει να αναφερθεί άμεσα στον Υ.Π.Π.Α. μέσω των εγκεκριμένων διαύλων αναφοράς και να αντιμετωπιστεί σύμφωνα με την Πολιτική Αναφορών της Εταιρείας και το εφαρμοστέο κανονιστικό πλαίσιο.

Η μηδενική ανοχή στη διαφθορά και δωροδοκία αποτελεί βασική αρχή λειτουργίας της Εταιρείας. Κάθε εμπλεκόμενο πρόσωπο οφείλει να αποφεύγει συμπεριφορές που ενδέχεται να εκληφθούν ως δωροδοκία, ακόμη και αν δεν υπάρχει πρόθεση παρανομίας. Τέτοιου είδους παραβατική συμπεριφορά είναι παράνομη, αντισυμβατική και επισύρει, άνευ εξαιρέσεως, όλες τις ενέργειες που προβλέπονται από τον νόμο. Η πρόληψη είναι εξίσου σημαντική με την καταστολή.

Η Εταιρεία δεσμεύεται για την πρόληψη και αντιμετώπιση φαινομένων διαφθοράς και συναφών εγκληματικών δραστηριοτήτων στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων της. Για τον σκοπό αυτό, εφαρμόζει τα προβλεπόμενα από το ισχύον θεσμικό πλαίσιο μέτρα ελέγχου ακεραιότητας, ιδίως μέσω της αξιολόγησης των τρίτων μερών με τα οποία συνεργάζεται και συναλλάσσεται, στο μέτρο που αυτό προβλέπεται από τη νομοθεσία περί δημοσίων συμβάσεων (ενδεικτικά μέσω ελέγχου λόγων αποκλεισμού).

Ιδιαίτερη μέριμνα λαμβάνεται κατά τη διενέργεια διαδικασιών ανάθεσης και εκτέλεσης συμβάσεων, οι οποίες, λόγω της φύσης τους, ενδέχεται να παρουσιάζουν αυξημένο κίνδυνο δωροδοκίας ή αθέμιτης επιρροής. Στις διαδικασίες αυτές εφαρμόζεται αυξημένο επίπεδο ακεραιότητας, διαφάνειας, λογοδοσίας και ελέγχου, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και τις εσωτερικές πολιτικές και διαδικασίες της Εταιρείας.

Η ανωτέρω αρχή εφαρμόζεται ιδίως κατά:

- τη διενέργεια διαδικασιών ανάθεσης συμβάσεων,
- την αξιολόγηση αιτήσεων συμμετοχής και προσφορών,
- τη συμμετοχή σε επιτροπές αξιολόγησης, παρακολούθησης και παραλαβής,
- την τροποποίηση ή παράταση συμβάσεων,
- την πιστοποίηση, παραλαβή και έγκριση πληρωμών,
- κάθε άλλη διαδικασία που, κατόπιν αξιολόγησης κινδύνου, χαρακτηρίζεται ως υψηλού κινδύνου για φαινόμενα δωροδοκίας ή διαφθοράς.

4. Συμμόρφωση με τη Νομοθεσία

Η πολιτική απαιτεί από όλα τα εμπλεκόμενα μέρη τη συμμόρφωση με την ισχύουσα νομοθεσία για την καταπολέμηση της δωροδοκίας, όπως αυτή εφαρμόζεται στην Εταιρεία.

Η Εταιρεία δεσμεύεται να παρέχει συνεχή ενημέρωση και εκπαίδευση ώστε όλοι οι εμπλεκόμενοι να κατανοούν τις νομικές τους υποχρεώσεις και να ενεργούν σύμφωνα με αυτές. Η συμμόρφωση με τη

νομοθεσία αποτελεί αδιαπραγμάτευτη προϋπόθεση για τη διατήρηση της εμπιστοσύνης και της θεσμικής νομιμότητας.

5. Καταλληλότητα της Πολιτικής

Η παρούσα πολιτική έχει σχεδιαστεί με γνώμονα την αποστολή, το μέγεθος, τη φύση και το θεσμικό πλαίσιο λειτουργίας της Εταιρείας. Λαμβάνει υπόψη τις ιδιαιτερότητες του δημόσιου χαρακτήρα της, τις σχέσεις με πολίτες, επιχειρήσεις και άλλους φορείς, καθώς και τις απαιτήσεις λογοδοσίας και διαφάνειας που διέπουν τη λειτουργία του ευρύτερου δημοσίου τομέα.

Η παρούσα Πολιτική δεν αποτελεί απλώς ένα κανονιστικό κείμενο, αλλά ενσωματώνεται ενεργά στις επιχειρησιακές διαδικασίες της Εταιρείας. Επανεξετάζεται περιοδικά, με βάση τις εξελίξεις στο θεσμικό και κοινωνικό περιβάλλον, τις εμπειρίες εφαρμογής και τις ανάγκες των ενδιαφερόμενων μερών. Η καταλληλότητα της Πολιτικής αξιολογείται μέσω δεικτών επίδοσης, εσωτερικών ελέγχων και ανατροφοδότησης από το ανθρώπινο δυναμικό και τα λοιπά ενδιαφερόμενα μέρη ανά περίπτωση.

6. Πλαίσιο για τον καθορισμό, ανασκόπηση και επίτευξη στόχων κατά της δωροδοκίας

Η παρούσα Πολιτική παρέχει το θεσμικό και λειτουργικό πλαίσιο για τον καθορισμό, την ανασκόπηση και την επίτευξη στόχων που σχετίζονται με την πρόληψη και καταπολέμηση της διαφθοράς και δωροδοκίας. Οι στόχοι αυτοί παρακολουθούνται μέσω απλών δεικτών επίδοσης (Performance Indicators - PIs). Η ανασκόπηση των στόχων και η αξιολόγηση των απλών δεικτών επίδοσης (PIs) γίνεται σε προκαθορισμένα χρονικά διαστήματα και οδηγεί στη διαρκή βελτίωση του Συστήματος Διαχείρισης κατά της Δωροδοκίας και σε αναπροσαρμογή των σχετικών μέτρων, όπου και όποτε απαιτείται.

7. Δέσμευση για ικανοποίηση των απαιτήσεων του συστήματος διαχείρισης

Η διοικητική ιεραρχία της Εταιρείας δεσμεύεται πλήρως για την εφαρμογή και συνεχή υποστήριξη του Συστήματος Διαχείρισης κατά της Δωροδοκίας. Η δέσμευση αυτή εκφράζεται μέσω:

- Παροχής των απαραίτητων πόρων (ανθρώπινων, τεχνικών, οικονομικών).
- Ενίσχυσης της κουλτούρας συμμόρφωσης και ακεραιότητας.
- Ενεργής συμμετοχής όλων των επιπέδων διοίκησης στην εφαρμογή του ΣΔΔ.
- Ορισμού Υπεύθυνου του Συστήματος Διαχείρισης κατά της Δωροδοκίας (Υπεύθυνος ΣΔΔ).

Το Διοικητικό Συμβούλιο, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του, ανασκοπεί περιοδικά την αποτελεσματικότητα του Συστήματος Διαχείρισης κατά της Δωροδοκίας, ενημερώνεται για τη λειτουργία και την απόδοσή του και λαμβάνει γνώση σημαντικών περιστατικών δωροδοκίας, διαφθοράς ή σοβαρών παραβιάσεων του Συστήματος, προκειμένου να διασφαλίζεται η λήψη των αναγκαίων μέτρων και η συνεχής βελτίωσή του.

Η διοικητική ιεραρχία με την υποστήριξη του Υπεύθυνου ΣΔΔ, παρακολουθεί την αποτελεσματική εφαρμογή του Συστήματος, μεριμνά για την αντιμετώπιση αποκλίσεων και προωθεί τις αναγκαίες βελτιώσεις του.

Η ικανοποίηση των απαιτήσεων του Συστήματος αποτελεί βασικό δείκτη της χρηστής εταιρικής διακυβέρνησης, της θεσμικής ωριμότητας και της αξιοπιστίας της Εταιρείας.

8. Παρακολούθηση, αναφορά και εποπτεία του Συστήματος Διαχείρισης κατά της Δωροδοκίας

Ο Υπεύθυνος ΣΔΔ παρακολουθεί τη λειτουργία και την αποτελεσματικότητα του Συστήματος Διαχείρισης κατά της Δωροδοκίας, αξιολογεί την εφαρμογή της παρούσας Πολιτικής, καταγράφει περιστατικά, ευρήματα και αποκλίσεις και εισηγείται τα αναγκαία διορθωτικά και προληπτικά μέτρα.

Ο Υπεύθυνος ΣΔΔ υποβάλλει περιοδικές εκθέσεις προς τη Διοίκηση σχετικά με την εφαρμογή και την αποτελεσματικότητα του Συστήματος, καθώς και έκτακτες αναφορές όταν προκύπτουν σοβαρά περιστατικά ή σημαντικοί κίνδυνοι δωροδοκίας.

Η Διοίκηση αξιολογεί τις εισηγήσεις του Υπεύθυνου ΣΔΔ, μεριμνά για τη λήψη των αναγκαίων διορθωτικών ενεργειών και ενημερώνει το Διοικητικό Συμβούλιο για τη λειτουργία του Συστήματος, τα σημαντικά περιστατικά δωροδοκίας και τα ουσιώδη ζητήματα συμμόρφωσης.

Το Διοικητικό Συμβούλιο ασκεί εποπτεία επί του Συστήματος Διαχείρισης κατά της Δωροδοκίας, ανασκοπεί περιοδικά την αποτελεσματικότητά του και διασφαλίζει ότι λαμβάνονται τα κατάλληλα μέτρα για τη συνεχή βελτίωσή του.

9. Ενθάρρυνση αναφοράς υποψιών με εχεμύθεια και χωρίς αντίποινα

Η διαχείριση των εσωτερικών αναφορών παραβιάσεων διενεργείται σύμφωνα με την Πολιτική Αναφορών της Εταιρείας και τον Ν. 4990/2022, μέσω του Υπεύθυνου Παραλαβής και Παρακολούθησης Αναφορών (ΥΠΠΑ). Ο Υπεύθυνος ΣΔΔ συνεργάζεται με τον ΥΠΠΑ, στο μέτρο που απαιτείται, για τη βελτίωση του Συστήματος Διαχείρισης κατά της Δωροδοκίας.

Για όποιον διαπράττει ή/και προβαίνει στην αθέμιτη αποσιώπηση ή απόκρυψη της διάπραξης του αδικήματος της διαφθοράς ή δωροδοκίας κατά την άσκηση των καθηκόντων του, θα καταλογίζεται ευθύνη έναντι του νόμου (συμπεριλαμβανομένης και της άσκησης ποινικής δίωξης). Η Εταιρεία ενθαρρύνει την αναφορά οποιασδήποτε υποψίας ή περιστατικού δωροδοκίας, όταν, κατά τον χρόνο της αναφοράς, υπάρχουν βάσιμοι λόγοι ότι οι πληροφορίες που αναφέρονται ήταν αληθείς και ενέπυταν στο εφαρμοστέο πεδίο προστασίας.

Οι αναφορές υποβάλλονται μέσω των διαύλων επικοινωνίας που έχει εγκαθιδρύσει η Εταιρεία (ειδική ηλεκτρονική πλατφόρμα, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, τηλεφωνική γραμμή, ή/και ταχυδρομικώς). Τα ακριβή και επικαιροποιημένα στοιχεία επικοινωνίας των ανωτέρω διαύλων περιγράφονται αναλυτικά στην "Πολιτική Αναφορών" της Εταιρείας και βρίσκονται διαρκώς αναρτημένα στον επίσημο εταιρικό ιστότοπο.

Η προστασία του αναφέροντος παρέχεται πλήρως, υπό τις προϋποθέσεις του ν. 4990/2022. Η Εταιρεία δεσμεύεται να διασφαλίσει ότι κανένα πρόσωπο δεν θα υποστεί αντίποινα, δυσμενή μεταχείριση ή αρνητικές συνέπειες λόγω της αναφοράς. Η εμπιστευτικότητα είναι θεμελιώδης αρχή και η διαχείριση των αναφορών γίνεται με διαφάνεια, σοβαρότητα και αντικειμενικότητα.

Κάθε αναφορά εξετάζεται με αμεροληψία, διερευνάται ενδελεχώς και οδηγεί, όπου απαιτείται, σε διορθωτικά μέτρα, πειθαρχικές ενέργειες ή παραπομπή στις αρμόδιες αρχές.

10. Αμοιβές, κίνητρα και επιδόματα επίτευξης στόχων

Στην Εταιρεία, τα επιδόματα απόδοσης, τα κίνητρα και κάθε μορφή επιβράβευσης του ανθρώπινου δυναμικού εφαρμόζονται στο πλαίσιο των θεσμοθετημένων διαδικασιών αξιολόγησης και στοχοθεσίας που ισχύουν στον ευρύτερο δημόσιο τομέα, μέσα από επίσημα συστήματα επιβράβευσης που εφαρμόζονται οριζόντια σε δημόσιους φορείς και δε συνδέονται με κίνητρα, ενέργειες ή πρακτικές που θα μπορούσαν να ενθαρρύνουν

ή να διευκολύνουν πράξεις δωροδοκίας ή άλλες παραβιάσεις της παρούσας Πολιτικής. Για το ανθρώπινο δυναμικό της Εταιρείας που ενδέχεται να λαμβάνει πρόσθετες αμοιβές ή επιδόματα στο πλαίσιο ειδικών υπηρεσιακών ρυθμίσεων, εφαρμόζονται οι προβλεπόμενες διαδικασίες διαφάνειας.

11. Δώρα, ωφελήματα, φιλοξενία και παροχές

Η Εταιρεία εφαρμόζει διακριτή Πολιτική για Δώρα, Ωφελήματα, Φιλοξενία και Παροχές, η οποία καθορίζει τα επιτρεπτά όρια, τις απαγορεύσεις και τις υποχρεώσεις δήλωσης, βάσει της κείμενης νομοθεσίας ώστε να αποτρέπονται πρακτικές που μπορεί να επηρεάσουν την αμεροληψία ή να δημιουργήσουν εντύπωση αθέμιτης επιρροής.

12. Δέουσα επιμέλεια συνεργατών

Η Εταιρεία τηρεί διακριτή Διαδικασία Λήψης Μέτρων Δέουσας Επιμέλειας όσον αφορά στις συνεργασίες / συναλλαγές της με τρίτα μέρη. Σε κάθε περίπτωση, τα τρίτα μέρη, ανάλογα με τη φύση της συνεργασίας τους με την Εταιρεία, θα πρέπει να δεσμεύονται συμβατικά, για την καταπολέμηση της διαφθοράς και δωροδοκίας αλλά και ότι θα ενεργούν σύμφωνα με τις επιχειρησιακές αρχές και αξίες της Εταιρείας όπως ορίζονται στην παρούσα Πολιτική.

13. Δέσμευση για τη συνεχή βελτίωση του ΣΔΔ

Η Εταιρεία δεσμεύεται για τη συνεχή βελτίωση του Συστήματος Διαχείρισης κατά της Δωροδοκίας. Η βελτίωση αυτή επιτυγχάνεται μέσω:

- Τακτικής ανασκόπησης της πολιτικής και των διαδικασιών.
- Ανάλυσης περιστατικών και αναφορών.
- Ενσωμάτωσης νέων τεχνολογιών και εργαλείων ελέγχου.
- Εκπαίδευσης και ευαισθητοποίησης του ανθρώπινου δυναμικού. Η Εταιρεία ενθαρρύνει τους εργαζόμενους να ζητούν διευκρινίσεις ή να απευθύνονται στον Υπεύθυνο Απάτης, Διαφθοράς & Σύγκρουσης Συμφερόντων, ή/και στον ΥΠΠΑ για θέματα σχετικά με Απάτη, Διαφθορά, Δωροδοκία, Σύγκρουση συμφερόντων, Δεοντολογία και Ακεραιότητα και στον Υπεύθυνο ΣΔΔ αναφορικά με το Σύστημα Διαχείρισης κατά της Δωροδοκίας. Διευκρινίζεται ότι κανένα πρόσωπο δεν υποχρεούται να συμμετέχει σε ενέργεια για την οποία έχει εύλογη, αντικειμενική και τεκμηριωμένη πεποίθηση ότι ενέχει μη αποδεκτό κίνδυνο δωροδοκίας ή παραβιάζει την παρούσα Πολιτική. Στην περίπτωση αυτή οφείλει να αναστείλει, κατά το μέτρο του δυνατού, τη συγκεκριμένη ενέργεια και να ζητήσει αμελλητί οδηγίες από τον Υπεύθυνο ΣΔΔ ή να χρησιμοποιήσει τους εγκεκριμένους διαύλους αναφοράς, χωρίς να υφίσταται αντίποινα για την καλόπιστη στάση του.
- Συνεργασίας με εξωτερικούς παρόχους και ανταλλαγής καλών πρακτικών.

Η Εταιρεία καθορίζει μηχανισμούς ελέγχου, μέτρα πρόληψης και δείκτες παρακολούθησης με σκοπό τη διαρκή βελτίωση της αποτελεσματικότητας του ΣΔΔ.

Η συνεχής βελτίωση δεν είναι απλώς τεχνική απαίτηση, αλλά στρατηγική επιλογή για την ενίσχυση της αποτελεσματικότητας, της αξιοπιστίας και της θεσμικής ανθεκτικότητας της Εταιρείας.

14. Σύγκρουση Συμφερόντων

Η διοικητική ιεραρχία, το σύνολο του ανθρώπινου δυναμικού που εμπλέκεται στις επιχειρησιακές και διοικητικές διαδικασίες (όπως ενδεικτικά οι Υπεύθυνοι Έργων/Δράσεων/Προγραμμάτων, οι συμμετέχοντες σε πάσης φύσεως Επιτροπές, διαδικασίες αξιολόγησης, ελέγχου και πληρωμών) καθώς και οι τρίτοι εξωτερικοί συνεργάτες, προμηθευτές, σύμβουλοι κλπ. και τα κατ' ιδίαν στελέχη τους που αλληλεπιδρούν με την Εταιρεία οφείλουν να δηλώνουν άμεσα κάθε πραγματική ή δυνητική σύγκρουση συμφερόντων, όπως οικογενειακές, οικονομικές ή άλλες σχέσεις που μπορεί να επηρεάσουν την αμεροληψία τους. Η Εταιρεία εφαρμόζει διαδικασίες αναγνώρισης και διαχείρισης τέτοιων περιπτώσεων για τη διασφάλιση πλήρους ακεραιότητας. Οι συνεργάτες της Εταιρείας υπογράφουν Δήλωση Μη Σύγκρουσης Συμφερόντων κατά την έναρξη της συνεργασίας τους, δηλώνοντας ότι δεν τελούν σε κατάσταση σύγκρουσης και ότι θα ενημερώσουν άμεσα την Εταιρεία εάν προκύψει οποιαδήποτε σχετική μεταβολή.

Οι ανωτέρω γνωστοποιήσεις / αναφορές από εργαζόμενους και συνεργάτες γίνονται όχι μόνο κατά την πρόσληψη τους ή έναρξη της συνεργασίας (κατά περίπτωση) / ανάληψη καθήκοντος, αλλά και κάθε φορά που υπάρχει μεταβολή.

15. Ορισμός υπευθύνου και διασφάλιση ανεξαρτησίας

Ο Υπεύθυνος ΣΔΔ ορίζεται από την Διοίκηση και διαθέτει:

- Την απαραίτητη αρμοδιότητα για την άσκηση των καθηκόντων του.
- Πλήρη ανεξαρτησία από τις λειτουργικές μονάδες της Εταιρείας.
- Πρόσβαση σε όλα τα επίπεδα της Εταιρείας.
- Επαρκείς πόρους και υποστήριξη.

Αναφέρεται απευθείας στη Διοίκηση, έχει άμεση και έγκαιρη πρόσβαση στο Διοικητικό Συμβούλιο και έχει την ευθύνη για:

- Την παρακολούθηση της εφαρμογής των σχετικών με τη Δωροδοκία Πολιτικών της Εταιρείας.
- Την παροχή συμβουλών και καθοδήγησης.
- Την ευαισθητοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού της Εταιρείας.
- Τη συνεργασία με τον ΥΠΠΑ και τις κατά περίπτωση αρμόδιες λειτουργικές μονάδες, στο αναγκαίο μέτρο και με την επιφύλαξη των απαιτήσεων εμπιστευτικότητας, για την αξιολόγηση περιστατικών δωροδοκίας, την παρακολούθηση των σχετικών ευρημάτων και την υποβολή εισηγήσεων για τη βελτίωση του ΣΔΔ.

Η ανεξαρτησία του Υπευθύνου ΣΔΔ είναι κρίσιμη για την αμερόληπτη αξιολόγηση της συμμόρφωσης και την ενίσχυση της εμπιστοσύνης στο Σύστημα.

16. Συμβατικές προβλέψεις

Η παράβαση της νομοθεσίας κατά της διαφθοράς / δωροδοκίας, της παρούσας Πολιτικής ή των σχετικών διαδικασιών από το ανθρώπινο δυναμικό της Εταιρείας συνιστά παραβίαση υπηρεσιακών καθηκόντων και αντιμετωπίζεται σύμφωνα με το άρθρο 17 της παρούσας και τον Κανονισμό Λειτουργίας της Εταιρείας.

Οι συνεργάτες, προμηθευτές και λοιπά τρίτα μέρη που συνεργάζονται με την Εταιρεία οφείλουν να συμμορφώνονται με τις απαιτήσεις της παρούσας Πολιτικής που τους αφορούν. Για το σκοπό αυτό, στα

έγγραφα της σύμβασης ενσωματώνονται ειδικές ρήτρες ακεραιότητας και αντι-δωροδοκίας, οι οποίες προβλέπουν τα απαιτούμενα μέτρα σε περίπτωση μη συμμόρφωσης. Σε περιστατικά σοβαρής ή επαναλαμβανόμενης παραβίασης, η Εταιρεία δύναται να διακόψει τη συνεργασία και να προβεί στις ενέργειες που προβλέπονται από το εφαρμοστέο νομικό πλαίσιο για την προστασία του δημοσίου συμφέροντος.

17. Κυρώσεις μη συμμόρφωσης

Η συμμόρφωση με την παρούσα Πολιτική, αποτελεί θεμελιώδη υποχρέωση όλων των εργαζομένων, στελεχών, μελών της Διοίκησης και συνεργατών της Εταιρείας.

Για τους εργαζομένους της Εταιρείας, η παραβίαση της παρούσας Πολιτικής δύναται να αποτελεί πειθαρχικό παράπτωμα και να επισύρει τις προβλεπόμενες στο άρθρο 9 του Κανονισμού Λειτουργίας της Κοινωνίας της Πληροφορίας Μ.Α.Ε. πειθαρχικές κυρώσεις, ήτοι:

- Έγγραφη επίπληξης.
- Πρόστιμο έως ποσοστού πενήντα τοις εκατό (50%) των αποδοχών ενός μηνός.
- Καταγγελία της σύμβασης εργασίας.

Ενδεικτικά, και με την επιφύλαξη της αξιολόγησης κάθε περίπτωσης βάσει των ιδιαίτερων πραγματικών περιστατικών της, του βαθμού υπαιτιότητας, της τυχόν υποτροπής και της αρχής της αναλογικότητας:

α) Η πρώτη εκπρόθεσμη ή ελλιπής εκπλήρωση υποχρεώσεων δήλωσης, γνωστοποίησης ή καταγραφής που προβλέπονται στην παρούσα Πολιτική ή στις συναφείς πολιτικές και διαδικασίες της Εταιρείας δύναται, κατά κανόνα, να επισύρει την πειθαρχική ποινή της έγγραφης επίπληξης.

β) Η παράλειψη δήλωσης πραγματικής ή δυνητικής σύγκρουσης συμφερόντων, η αποδοχή ή παροχή δώρου, φιλοξενίας ή άλλου ωφελήματος κατά παράβαση της Πολιτικής για Δώρα, Ωφελήματα, Φιλοξενία και Παροχές, καθώς και η επανάληψη παράβασης της ανωτέρω περίπτωσης α), δύνανται, κατά κανόνα, να επισύρουν την πειθαρχική ποινή του προστίμου.

γ) Η τέλεση ή απόπειρα δωροδοκίας ή δωροληψίας, η αποδοχή ή παροχή αθέμιτου ωφελήματος με σκοπό τον επηρεασμό υπηρεσιακής ή επιχειρησιακής απόφασης, η απόκρυψη ή αποσιώπηση περιστατικού δωροδοκίας ή διαφθοράς, καθώς και η άσκηση αντιποίνων σε βάρος προσώπου που υπέβαλε αναφορά καλόπιστα σύμφωνα με την Πολιτική Αναφορών της Εταιρείας και το ισχύον νομοθετικό πλαίσιο, δύνανται, κατά κανόνα, να επισύρουν την πειθαρχική ποινή της καταγγελίας της σύμβασης εργασίας, με την επιφύλαξη της ενημέρωσης των αρμόδιων αρχών, όπου απαιτείται.

Η ανωτέρω κλιμάκωση είναι ενδεικτική και δεν περιορίζει την αρμοδιότητα των οικείων πειθαρχικών οργάνων να αξιολογούν κάθε περίπτωση αυτοτελώς και να επιβάλλουν την κατάλληλη κύρωση σύμφωνα με τον Κανονισμό Λειτουργίας της Εταιρείας και την κείμενη νομοθεσία.

Πέραν των ανωτέρω, η Εταιρεία δύναται, κατά περίπτωση, να προβαίνει σε καταγγελία ή λύση συμβάσεων συνεργασίας, να αναζητεί αποζημίωση για κάθε ζημία που υπέστη και να ενημερώνει ή να αναφέρει την υπόθεση στις αρμόδιες διοικητικές, ελεγκτικές, δικαστικές ή άλλες αρχές, εφόσον αυτό απαιτείται από την κείμενη νομοθεσία ή κρίνεται αναγκαίο για την προάσπιση των συμφερόντων της.

Για τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, τον Διευθύνοντα Σύμβουλο και τα μέλη των Επιτροπών της Εταιρείας, η παράβαση της παρούσας Πολιτικής γνωστοποιείται στα αρμόδια εταιρικά όργανα προς αξιολόγηση και αντιμετωπίζεται σύμφωνα με τις διατάξεις του καταστατικού της Εταιρείας και της κείμενης νομοθεσίας.

Για τους συνεργάτες, προμηθευτές, συμβούλους, αναδόχους και λοιπά τρίτα μέρη που συνεργάζονται με την Εταιρεία, η μη συμμόρφωση με τις απαιτήσεις της παρούσας Πολιτικής που τους αφορούν, καθώς και με τις σχετικές συμβατικές υποχρεώσεις ακεραιότητας και καταπολέμησης της δωροδοκίας, αξιολογείται κατά περίπτωση και δύναται να οδηγήσει στην επιβολή των προβλεπόμενων συμβατικών κυρώσεων, στη λύση ή καταγγελία της συνεργασίας, στον αποκλεισμό από μελλοντικές συνεργασίες ή διαδικασίες της Εταιρείας, στην αναζήτηση αποζημίωσης για τυχόν ζημία που υπέστη η Εταιρεία, καθώς και στη γνωστοποίηση ή αναφορά του περιστατικού στις αρμόδιες αρχές, εφόσον συντρέχουν οι νόμιμες προϋποθέσεις.

Η Εταιρεία εφαρμόζει πολιτική μηδενικής ανοχής έναντι της δωροδοκίας και αντιμετωπίζει κάθε σχετικό περιστατικό με αυστηρότητα, διαφάνεια και πλήρη συμμόρφωση προς το ισχύον νομοθετικό και κανονιστικό πλαίσιο

18. Στοιχεία Έκδοσης & Αναθεώρησης

Η Πολιτική αυτή συντάχθηκε αρχικά από τον εξωτερικό Ανάδοχο ERNST & YOUNG (EY) στο πλαίσιο της υπ' αρ. 2807/19-12-2025 Σύμβασης, αναθεωρήθηκε από τον Υπεύθυνο ΣΔΔ, την Υπεύθυνη Κανονιστικής Συμμόρφωσης και τη Δικηγορική Εταιρεία "Κανελλόπουλος – Ζέρβα & Συνεργάτες" και εγκρίθηκε από το Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας, κατά την υπ' αριθ. 1169/30-09-2026 (Θέμα 4.3) Συνεδρίαση του.

Η Πολιτική αυτή αναθεωρείται για να αντικατοπτρίζει τυχόν αλλαγές ή τροποποιήσεις της σχετικής νομοθεσίας για την πρόληψη και καταπολέμηση της δωροδοκίας, διαφθοράς, προστασίας αναφερόντων, δημοσίων συμβάσεων και των απαιτήσεων του Συστήματος Διαχείρισης κατά της Δωροδοκίας της Εταιρείας.