

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης
Τμήμα Διαχείρισης Συμβάσεων
(Contract Management)

Πληροφορίες : Σπύρου Δώρα
Τηλέφωνο : 213 - 13 00771
e-mail : dspyrou@ktpae.gr

Προς:

Παραλήπτες της υπ' αρ. 16072/04-07-2025
Διακήρυξης της ΚτΠ Μ.Α.Ε.

ΘΕΜΑ: Παροχή συμπληρωματικών πληροφοριών και διευκρινίσεων επί των όρων της υπ' αρ. 16072/04-07-2025 Διακήρυξης του Ηλεκτρονικού Διεθνούς Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού, με κριτήριο ανάθεσης "την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής", για το έργο: **«Ενιαία Ψηφιακή Πύλη Πληρωμών του Δημοσίου» του Έργου «Ενιαία Ψηφιακή Πύλη Πληρωμών», με κωδικό ΟΠΣ ΤΑ 5225587, της Δράσης «16779 – Διαλειτουργικότητα και Ανάπτυξη Υπηρεσιών Διαδικτύου» του Εθνικού Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας «Ελλάδα 2.0».**

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στην ανωτέρω αναφερόμενη διακήρυξη Παρ. 2.1.3 παρέχουμε τις ακόλουθες συμπληρωματικές πληροφορίες - διευκρινίσεις, απαντώντας σε ερωτήματα που υποβλήθηκαν εντός του προβλεπόμενου χρονικού ορίου.

Διευκρινίσεις επί κειμένου Διακήρυξης

A/A	Σελίδα	Ενότητα Τεύχους Διακήρυξης	<u>Διευκρινίσεις</u>
1.	-	Γενικές Πληροφορίες	Διευκρινίζεται αναφορικά με την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών ότι έχει εκδοθεί η υπ' αρ. 17779/25-07-2025 Απόφαση Μετάθεσης της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών σύμφωνα με την οποία η καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών μετατίθεται στις 09-09-2025.

A/A	Σελίδα	Ενότητα Τεύχους Διακήρυξης	Διευκρινίσεις																														
2.	29 και 42 - 43	2.2.5 και 2.2.9.2 B3	Διευκρινίζεται ότι σχετικά με την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια των συμμετεχόντων φορέων στον διαγωνισμό, ισχύουν όσα περιλαμβάνονται στην παράγραφο 2.2.5 της διακήρυξης του διαγωνισμού. Δηλαδή, οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να έχουν μέσο γενικό ετήσιο κύκλο εργασιών για τις τρεις (3) τελευταίες οικονομικές χρήσεις ή, τις οικονομικές χρήσεις κατά τις οποίες ο οικονομικός φορέας δραστηριοποιείται, αν είναι λιγότερες από τρεις (2022-2023-2024) κατ' ελάχιστον ίσο με το 100% της εκτιμώμενης αξίας της υπό ανάθεση σύμβασης μη περιλαμβανομένου του ΦΠΑ και των δικαιωμάτων προαίρεσης. Ως εκ τούτου η αναφορά του ποσοστού 200% στην Παράγραφο Β.3 της παρ. 2.2.9.2 αποτελεί γραφική παραδρομή και απαιτείται να ληφθεί υπόψη το αναφερόμενο στην παρ. 2.2.5 ποσοστό που ορίζεται σε 100%.																														
3.	52	2.3.1	Σχετικά με τον Πίνακα συμμετοχής των στελεχών της Ομάδας Έργου, τον οποίο οι συμμετέχοντες οφείλουν να συμπεριλάβουν στην Τεχνική τους Προσφορά και ο οποίος θα αξιολογηθεί στο πλαίσιο του κριτηρίου «3.1 Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης του Έργου» (παρ. 2.3.1, σελ. 52 της Διακήρυξης), σύμφωνα με την παρ. 2.3.1 της διακήρυξης απαιτείται να αποτυπώνει «<i>ανά φάση την εμπλοκή ή μη κάθε κατηγορίας ρόλου (matrix συμμετοχής ανά ρόλο και φάση).</i>» Διευκρινίζεται ότι οι υποψήφιοι θα πρέπει να καταρτίσουν έναν πίνακα (matrix συμμετοχής) όπου: • στις γραμμές θα εμφανίζονται οι ρόλοι των στελεχών της Ομάδας Έργου και • στις στήλες θα εμφανίζονται οι φάσεις του έργου και • διακριτά ανά φάση θα αποτυπώνεται η Ανθρωποπροσπάθεια . Ενδεικτικά, ο πίνακας δύναται να έχει την παρακάτω μορφή: <table><tr><th rowspan="2">Ρόλος</th><th rowspan="2">Ονομ/νυμο Στελέχους</th><th colspan="8">Ανθρωπομήνες ανά Στέλεχος και ανά Φάση</th><th rowspan="2">Σύνολο Ανθρωπομη νών ανά Στέλεχος</th></tr><tr><th>Φάση Α</th><th>Φάση Β</th><th>Φάση Γ</th><th>Φάση Δ</th><th>Φάση Ε</th><th>Φάση ΣΤ</th><th>Φάση Ζ</th><th>Φάση Η</th></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	Ρόλος	Ονομ/νυμο Στελέχους	Ανθρωπομήνες ανά Στέλεχος και ανά Φάση								Σύνολο Ανθρωπομη νών ανά Στέλεχος	Φάση Α	Φάση Β	Φάση Γ	Φάση Δ	Φάση Ε	Φάση ΣΤ	Φάση Ζ	Φάση Η											
Ρόλος	Ονομ/νυμο Στελέχους	Ανθρωπομήνες ανά Στέλεχος και ανά Φάση								Σύνολο Ανθρωπομη νών ανά Στέλεχος																							
		Φάση Α	Φάση Β	Φάση Γ	Φάση Δ	Φάση Ε	Φάση ΣΤ	Φάση Ζ	Φάση Η																								
4.	45	Παρ. 2.2.9.2, Β4, 4.2	Διευκρινίζεται ότι τα βιογραφικά σημειώματα των στελεχών της Ομάδας Έργου της παραγράφου 2.2.6.2, βάσει του υποδείγματος στο «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – Υπόδειγμα Βιογραφικού Σημειώματος» της διακήρυξης, θα υποβληθούν μόνο από τον Ανάδοχο του Έργου κατά τη διαδικασία κατακύρωσης.																														

A/A	Σελίδα	Ενότητα Τεύχους Διακήρυξης	<u>Διευκρινίσεις</u>
5.	176 - 177	Παράρτημα VI: Λογισμικό Εφαρμογών (Πίνακας 1.2), Υπηρεσίες (Πίνακας 2)	Διευκρινίζεται ότι στον Πίνακα 1.2 του «Παραρτήματος VI – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς» ότι η αναφορά στις Εφαρμογές του Πίνακα 1.2 (Λογισμικό Εφαρμογών) αφορά σε ολοκληρωμένα συστήματα και δεν περιλαμβάνει κόστος αδειών χρήσης ετοιμών προϊόντων, που αναφέρονται στον Πίνακα 1.1 (Έτοιμο Λογισμικό), ενώ στη γραμμή 4 «Φάση Δ – Υλοποίηση και Παραμετροποίηση του Συστήματος – Έλεγχος Λειτουργικότητας», του Πίνακα 2 «Υπηρεσίες» θα καταχωρισθεί το κόστος των υπηρεσιών της Φάσης Δ σε ΑΜ της διενέργειας ελέγχων (συμπεριλαμβανομένων τεστ λειτουργικότητας και διαλειτουργικότητας) και το κόστος δημιουργίας του Εγχειριδίου Χρήσης (User Manual) του συστήματος.
6.	9 και 180	Παρ. 1.3 και Παράρτημα VI, Συγκεντρωτικός Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς Υπηρεσιών για την Συντήρηση Εφαρμογών μετά την Ολοκλήρωση της Περιόδου Εγγύησης του Έργου (Πίνακας 5)	Διευκρινίζεται αναφορικά με το ετήσιο κόστος συντήρησης ότι ισχύουν τα αναφερόμενα στο τεύχος διακήρυξης παρ. 2.3.2.3 και Παρ. 1.3 και Παράρτημα VI της διακήρυξης.
7.	110	Παράρτημα I, παρ. 4.2	Διευκρινίζεται ότι η δυνατότητα διασύνδεσης με το σύστημα MyInfo της ΓΓΠΣΨΔ (Προσωπικός αριθμός) θα καθορισθεί στα πλαίσια της μελέτης εφαρμογής.
8.	112	Παράρτημα I, παρ. 4.5	Διευκρινίζεται ότι δεν τίθεται προκαθορισμένο όριο στον αριθμό των διατραπεζικών συστημάτων ή παρόχων πληρωμών. Ο αριθμός αυτός θα καθορισθεί κατά τη μελέτη εφαρμογής του έργου.
9.	109 και 116	Παράρτημα I, παρ. 4.1 και 4.9	Διευκρινίζεται ότι ο υποψήφιος ανάδοχος οφείλει, στο πλαίσιο της τεχνικής του προσφοράς, να τεκμηριώσει την προτεινόμενη λύση για την αυθεντικοποίηση, εξουσιοδότηση και διαχείριση χρηστών, στο πλαίσιο της συνολικής προσφερόμενης αρχιτεκτονικής. Η ενδεχόμενη αλληλοσυμπλήρωση μεταξύ του “Συστήματος Αυθεντικοποίησης, Εξουσιοδότησης & Διαχείρισης Χρηστών” και των λειτουργιών της “Διαδικτυακής Πύλης Πολιτών και Διαχειριστών” θα πρέπει να αντιμετωπισθεί από τον ανάδοχο με τρόπο που να διασφαλίζει την ενιαία και συνεκτική διαχείριση χρηστών, σύμφωνα με τις αρχές ορθής σχεδίασης του συστήματος.
10.	113	Παράρτημα I, παρ. 4.5	Διευκρινίζεται ότι στο Παράρτημα I στην παρ. 4.5 ο όρος «Οικονομική Πύλη» αναφέρεται στην Ψηφιακή Πύλη Πληρωμών.

A/A	Σελίδα	Ενότητα Τεύχους Διακήρυξης	<u>Διευκρινίσεις</u>
11.	29 - 30	2.2.6.1	Διευκρινίζεται ότι για την απόδειξη της Τεχνικής Ικανότητας της παρ. 2.2.6.1 της Διακήρυξης απαιτούνται έργα που έχουν ολοκληρωθεί είτε είναι υπό εκτέλεση έως την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών σύμφωνα με τα ρητώς αναφερόμενα στην εν λόγω παράγραφο της διακήρυξης. Αναφορικά με τον όρο «διαχείριση και παρακολούθηση κύριων παρεμβάσεων» της παρ. 2.2.6.1 διευκρινίζεται ότι αναφέρεται σε έργα στα οποία ο υποψήφιος ανάδοχος έχει αναλάβει υπηρεσίες διαχείρισης και παρακολούθησης έργων στρατηγικής σημασίας, με λειτουργία Γραφείου Υποστήριξης Έργου (ΡΜΟ) που έχουν υλοποιηθεί σε φορείς χρηματοπιστωτικών υπηρεσιών (τράπεζες, οργανισμούς πληρωμών, κ.α.), προκειμένου να τεκμηριωθεί η εμπειρία σε περιβάλλοντα συναφή με το αντικείμενο του παρόντος έργου
12.	127	Παράρτημα Ι, παρ. 6.2	Διευκρινίζεται ότι στην παρ. 6.2 - Υπηρεσίες Εκτέλεσης Ενεργειών Δημοσιότητας, του Παραρτήματος Ι της διακήρυξης προσδιορίζονται με ακρίβεια οι ζητούμενες υπηρεσίες δημοσιότητας ώστε οι υποψήφιοι να συντάξουν την τεχνική και οικονομική τους προσφορά.
13.	30-33	2.2.6.2	Αναφορικά με την απαίτηση εμπειρίας της παρ. 2.2.6.2 της διακήρυξης, για τον ρόλο του Υπευθύνου Έργου και του Αναπληρωτή Υπευθύνου Έργου, και ειδικότερα ως προς την «παροχή υπηρεσιών υποστήριξης στη διαχείριση και παρακολούθηση κύριων παρεμβάσεων», διευκρινίζεται ότι η εν λόγω απαίτηση αναφέρεται σε αποδεδειγμένη εμπειρία διοίκησης και παρακολούθησης στρατηγικών δράσεων μεγάλης κλίμακας. Επιπλέον, διευκρινίζεται ότι στην παρ. 2.2.6.2 «Επαγγελματική Ικανότητα – Ομάδα Έργου» ο όρος «πτυχίο ανώτατης εκπαίδευσης» περιλαμβάνει πτυχία τριτοβάθμιας εκπαίδευσης ΑΕΙ και ΑΤΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμα του εξωτερικού. Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στην παρ. 2.2.6.2 της διακήρυξης.
14.	33-34	2.2.7	Διευκρινίζεται ότι αναφορικά με την παρ. 2.2.7 ισχύουν τα ρητώς αναφερόμενα στην εν λόγω παράγραφο της διακήρυξης
15.	48 - 54	2.3.1	Διευκρινίζεται ότι για το κριτήριο 1.2 «Μεθοδολογίες» της παρ. 2.3.1 «Κριτήριο Ανάθεσης» της Διακήρυξης αξιολογείται η συνοπτική παρουσίαση της συνολικής μεθοδολογικής προσέγγισης που προτίθεται να εφαρμόσει ο υποψήφιος Ανάδοχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην επεξήγηση του κριτηρίου (σελ. 50 της Διακήρυξης). Τα κριτήρια 3.3 «Μεθοδολογία Διοίκησης Έργου», 3.4 «Διαδικασίες και Μηχανισμοί Επικοινωνίας του Έργου» και 3.5 «Σύστημα Διασφάλισης Ποιότητας» της Ομάδας Γ αξιολογούν αναλυτικά τις εξειδικευμένες διαδικασίες διοίκησης, επικοινωνίας και διασφάλισης ποιότητας που θα εφαρμοστούν, όπως περιγράφεται στις σελίδες 53-54 της Διακήρυξης.

A/A	Σελίδα	Ενότητα Τεύχους Διακήρυξης	<u>Διευκρινίσεις</u>
16.	48 - 54	2.3.1	Διευκρινίζεται ότι τα προσόντα των στελεχών της Ομάδας Έργου, σύμφωνα με την παρ. 2.2.6.2 της Διακήρυξης, αποτελούν κριτήριο ποιοτικής επιλογής και συνιστούν προϋπόθεση συμμετοχής. Δεν αποτελούν βαθμολογούμενο κριτήριο. Επισημαίνεται ότι στο κριτήριο 3.2 «Οργανόγραμμα Έργου – Επιμέρους Ομάδες – Ρόλοι & Αρμοδιότητες» (παρ. 2.3.1), το τελευταίο bullet («Πίνακα των στελεχών...») έχει εκ παραδρομής συμπεριληφθεί ως αυτοτελές στοιχείο αξιολόγησης, ενώ στην πραγματικότητα αποτελεί συνέχεια της πρότασης. Ως εκ τούτου, η διατύπωση του κριτηρίου 3.2 διαμορφώνεται ως εξής: Αξιολογούνται: • η πληρότητα και σαφήνεια του συνολικού Οργανογράμματος Έργου, • η παρουσίαση και αναλυτική περιγραφή των επιμέρους Ομάδων του Έργου, με διακριτές αρμοδιότητες και ρόλους, / σύμφωνα με τον Πίνακα των στελεχών της προτεινόμενης Ομάδας Έργου του υποψήφιου Αναδόχου που καλύπτουν τα κριτήρια της παρ. 2.2.6.2 «Επαγγελματική Ικανότητα – Ομάδα Έργου».
17.	48 - 54	2.3.1	Διευκρινίζεται επί της παρ. 2.3.1 (Κριτήριο Διαλειτουργικότητας – Φάση Δ') της διακήρυξης ότι: Τα αναφερόμενα στην εν λόγω παράγραφο περί διαλειτουργικότητας παραδείγματα έργων, τα οποία λαμβάνονται υπόψη για τη βαθμολόγηση υπερκάλυψης του κριτηρίου, αποτελούν ενδεικτικά παραδείγματα βάσει των οποίων δύναται να τεκμηριωθεί η προτεινόμενη τεχνική λύση των υποψηφίων ως προς τη διαλειτουργικότητα. Ειδικότερα, το Πληροφοριακό Σύστημα Κρατικών Ενισχύσεων (SOREFSIS) αναφέρεται ως χαρακτηριστικό παράδειγμα συστήματος εθνικής κλίμακας, με αυξημένες απαιτήσεις ασφαλείας και διαλειτουργικότητας. Επισημαίνεται ότι: - δεν απαιτείται πρόσβαση στο ίδιο το σύστημα, ούτε ανάπτυξη επί αυτού στο πλαίσιο της παρούσας σύμβασης, - δεν αξιολογείται τυχόν «εμπειρία», αλλά η ικανότητα τεκμηρίωσης τεχνικών λύσεων διαλειτουργικότητας μέσω αντιπροσωπευτικών παραδειγμάτων.
18.	48 - 54	2.3.1	Διευκρινίζεται ότι η αναφορά σε «έτοιμα προϊόντα λογισμικού» στην Ομάδα Β (παρ. 2.3.1) αφορά τα λογισμικά συστατικά και πλατφόρμες που θα αξιοποιήσει ο Ανάδοχος στην προτεινόμενη λύση, όπως εργαλεία διαχείρισης ροών εργασίας, συστήματα αυθεντικοποίησης και εξουσιοδότησης, ή άλλες εμπορικές ή ανοικτού κώδικα λύσεις που θα ενσωματωθούν και θα παραμετροποιηθούν στο πλαίσιο του έργου.
19.	103 - 104	Παράρτημα Ι, παρ. 3.1	Διευκρινίζεται ότι το σχήμα 1 της παρ. 3.1 του Παραρτήματος Ι της Διακήρυξης είναι ενδεικτικό της συνολικής λειτουργίας της προκηρυσσόμενου έργου της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης

A/A	Σελίδα	Ενότητα Τεύχους Διακήρυξης	<u>Διευκρινίσεις</u>
20.	110 - 111	Παράρτημα Ι, παρ. 4.3	Διευκρινίζεται ότι η αναφορά στη διασύνδεση με το κεντρικό Σύστημα Διαχείρισης Συναινέσεων (παρ. 4.3 Παράρτημα Ι) αφορά την υποχρέωση του Αναδόχου να εξασφαλίσει τη δυνατότητα διαλειτουργικότητας της Ψηφιακής Πύλης Πληρωμών με το κεντρικό σύστημα, όταν αυτό τεθεί σε παραγωγική λειτουργία, χωρίς να απαιτείται από τον Ανάδοχο η ανάπτυξη ή η συντήρηση του ίδιου του κεντρικού συστήματος. Στο πλαίσιο της παρούσας προσφοράς οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς καλούνται να παρουσιάσουν τη μεθοδολογία, την αρχιτεκτονική προσέγγιση και την τεχνολογική τους ετοιμότητα για την υλοποίηση διαλειτουργικοτήτων, βάσει βέλτιστων πρακτικών και προτύπων ασφαλείας, ενώ οι τεχνικές λεπτομέρειες θα εξειδικευτούν κατά την εκπόνηση της Μελέτης Εφαρμογής.
21.	114	Παράρτημα Ι, παρ. 4.7	Διευκρινίζεται ότι στην Ενότητα 2.2.6.1 της Διακήρυξης προσδιορίζονται οι ελάχιστες προϋποθέσεις τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας των οικονομικών φορέων για τη συμμετοχή τους στον διαγωνισμό. Η αναφορά σε «μοντελοποίηση και διαχείριση ρών εργασίας μέσω του προσφερόμενου υποσυστήματος» στο Κεφάλαιο 4.7 Σύστημα Διαχείρισης Ρών Εργασίας αποτελεί εξειδίκευση των απαιτήσεων, καθώς η αρχιτεκτονική του υπό υλοποίηση Συστήματος βασίζεται στην ανάλυση και διαχείριση επιχειρησιακών διαδικασιών. Οι υποψήφιοι οφείλουν, μέσω της προτεινόμενης λύσης τους, να τεκμηριώσουν την ανάλυση, μοντελοποίηση και αυτοματοποίηση επιχειρησιακών διαδικασιών και συστημάτων διαχείρισης ρών εργασίας.
22.	117 - 118	Παράρτημα Ι, παρ. 4.10	Διευκρινίζεται ότι η απαίτηση που περιγράφεται στην παρ. 4.10 του Παραρτήματος Ι της διακήρυξης, δεν αφορά στην ανάπτυξη ή τροποποίηση της εφαρμογής gov.gr wallet από τον ανάδοχο, αλλά υλοποίηση διαλειτουργικότητας μεταξύ της Ψηφιακής Πύλης Πληρωμών και του υφιστάμενου συστήματος του gov.gr wallet, σύμφωνα με τις προδιαγραφές που θα παρασχεθούν από την Αναθέτουσα Αρχή.
23.	126	Παράρτημα Ι, παρ. 5.4	Διευκρινίζεται ότι οι Συμβουλευτικές Υπηρεσίες Πληρωμών που περιγράφονται στο Κεφάλαιο 5.4 έχουν υποστηρικτικό χαρακτήρα και αποσκοπούν στην παροχή εξειδικευμένης τεχνογνωσίας για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση των υποσυστημάτων πληρωμών της Ψηφιακής Πύλης Πληρωμών, στο πλαίσιο της συνολικής αρχιτεκτονικής του έργου. Η απαιτούμενη εμπειρία σε έργα προσδιορίζεται στην παρ. 2.2.6.1 της διακήρυξης
24.	122 - 126	Παράρτημα Ι, κεφ. 5	Διευκρινίζεται ότι οι υπηρεσίες που απαιτείται να παρασχεθούν από τον Ανάδοχο προσδιορίζονται στο παράρτημα Ι της διακήρυξης και όπως αναλυτικά θα περιγραφούν κατά τη φάση της μελέτης εφαρμογής. Σε κάθε περίπτωση οι υποψήφιοι οφείλουν να παρέχουν ολοκληρωμένη πρόταση υλοποίησης αντικείμενο του έργου της σύμβασης. Συνεπώς, η ενδεικτική παράθεση των κατηγοριών υπηρεσιών (Παράρτημα Ι, κεφ. 5) δεν συνεπάγεται τη δυνατότητα ανάθεσης επιπλέον υπηρεσιών πέραν των αναφερόμενων στη διακήρυξη και όπως θα εξειδικευτούν κατά τη φάση της ανάλυσης απαιτήσεων. .

A/A	Σελίδα	Ενότητα Τεύχους Διακήρυξης	<u>Διευκρινίσεις</u>
25.	122 - 126	Παράρτημα Ι, κεφ. 5	Διευκρινίζεται ότι οι ζητούμενοι εκατό (100) ανθρωπομήνες της Κατηγορίας 3 (Παράρτημα Ι, κεφ. 5, της διακήρυξης) αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα του αντικείμενου του Έργου και πρέπει να περιληφθούν στην Προσφορά του Αναδόχου. Η ανάθεση τους θα πραγματοποιείται σύμφωνα με τις προϋποθέσεις που ορίζει η Διακήρυξη.
26.	127	Παράρτημα Ι, παρ. 6.2	Διευκρινίζεται ότι οι αναφορές στα ποσά για τις δράσεις δημοσιότητας (ενδεικτικά 30.000 € για δημοσιεύσεις στον τύπο και 15.000 € για δημοσιεύσεις σε ιστοσελίδες, portals ή social media) αποτελούν ανώτατα όρια δαπανών για τις δράσεις αυτές οποίες περιλαμβάνονται στο αντικείμενο του παρόντος έργου. Σημειώνεται ότι στην παρ. 6.2, του Παραρτήματος Ι, προσδιορίζονται οι υπηρεσίες δημοσιότητας που περιλαμβάνονται στο αντικείμενο έργο καθώς και οι λοιπές επιμέρους απαιτήσεις.
27.	133 - 134	Παράρτημα Ι, παρ. 7.3.1	Διευκρινίζεται ότι οι κατ' ελάχιστον Υπηρεσίες Εκπαίδευσης που θα παρασχεθούν στο πλαίσιο του έργου καθορίζονται στην παράγραφο 7.3.1 του Παραρτήματος Ι της διακήρυξης του έργου.
28.	140	Παράρτημα Ι, παρ. 8.1	Διευκρινίζεται ότι στο Κεφάλαιο 8.1 της Διακήρυξης το χρονοδιάγραμμα έχει σχεδιαστεί ώστε οι φάσεις να υλοποιούνται παράλληλα, όπου απαιτείται, για τη βέλτιστη αξιοποίηση του χρόνου και των διαθέσιμων πόρων. Ο προγραμματισμός της Φάσης Ε είναι ορθός και έχει στόχο την παράλληλη εκτέλεση προπαρασκευαστικών εργασιών με τις λοιπές φάσεις υλοποίησης του έργου. Η Φάση Ε «Επεκτάσεις Υπηρεσιών και Υλοποιήσεων» περιλαμβάνει κατά κύριο λόγο υποστηρικτικές και προπαρασκευαστικές ενέργειες, όπως η κατάρτιση σχεδίων δράσης για την ένταξη φορέων, μελέτες θεσμικού και επιχειρησιακού πλαισίου, παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών και πιλοτική προσαρμογή. Αυτές οι δράσεις μπορούν να ξεκινήσουν από την έναρξη του έργου, ανεξάρτητα από την ολοκλήρωση της Φάσης Β ή την έναρξη της Φάσης Δ, ώστε να διασφαλιστεί η ωρίμανση και η έγκαιρη προετοιμασία του οικοσυστήματος.
29.	162, 164 & 167	Παράρτημα ΙΙ, Πίνακες 4. 8 και 10	Διευκρινίζεται ότι στο Παράρτημα ΙΙ, Πίνακες 4. 8 και 10 της Διακήρυξης οι απαιτήσεις ορίζονται με σαφήνεια και δεν χρήζουν διευκρίνισης.

A/A	Σελίδα	Ενότητα Τεύχους Διακήρυξης	<u>Διευκρινίσεις</u>
30.	120 & 168	Παράρτημα Ι, παρ. 4.12 & Παράρτημα ΙΙ, Πίνακας 13	Διευκρινίζεται ότι οι λειτουργικές απαιτήσεις του Συστήματος Εξυπηρέτησης Πολιτών περιγράφονται στο Κεφάλαιο 4.12 της Διακήρυξης, ενώ οι τεχνικές προδιαγραφές περιλαμβάνονται στον Πίνακα 13 των Πινάκων Συμμόρφωσης. Η απαίτηση για έτοιμο λογισμικό σε μορφή SaaS τίθεται για λόγους επιτάχυνσης της υλοποίησης, αξιοπιστίας και διαθεσιμότητας. Το διάστημα μίσθωσης καλύπτει όλη την περίοδο υλοποίησης, εγγύησης και συντήρησης, το σχετικό κόστος θα πρέπει να περιληφθεί στον Πίνακα 1.2 «Λογισμικό Εφαρμογών» της Οικονομικής Προσφοράς. Σε περίπτωση που η προσφερόμενη λύση απαιτεί εξειδικευμένο εξοπλισμό (hardware resources) για την υποστήριξη του Συστήματος, ο οποίος δεν δύναται να φιλοξενηθεί στο G-Cloud, ο Ανάδοχος οφείλει να τον συμπεριλάβει στην προσφορά του, περιγράφοντας τις απαιτήσεις ισχύος, bandwidth, διασυνδέσεων κ.α., ώστε να προσφερθεί η κατάλληλη λύση hardware colocation στο περιβάλλον της ΓΓΠΣΔΔ.

Κατ' Εντολή Διευθύνοντος Συμβούλου
Ο Διευθυντής Οικονομικής Διαχείρισης

Γεώργιος Χριστόπουλος

Συνημμένα:

Προς:

I. ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ & ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ

Γενικός Γραμματέας
κ. Δημοσθένη Αναγνωστόπουλο
E-mail: gen-gramm@gsis.gr

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ

Υπουργός
κ. Δημήτρης Παπαστεργίου
E-mail: minister@mindigital.gr

II. Μέλη Επιτροπής Εποπτείας Προγραμματικής Συμφωνίας

Εκπρόσωποι ΕΕΠΣ:
κο. Γεώργιο Δημήτριο Κάπο, Διευθυντή Γραφείου Γενικού Γραμματέα Πληροφοριακών Συστημάτων & Ψηφιακής Διακυβέρνησης
E-mail: g.kapos@gsis.gr

κο. Δήμο Κοντζινό, Προϊστάμενο Τμήματος Α' Λειτουργίας Πληροφοριακών Συστημάτων, Οικονομικής Πολιτικής & Ελέγχων
E-mail: lpsope-a@gsis.gr

κ. Γιώργος Χριστοφής, Διευθυντής Ανάπτυξης και Επιχειρησιακού Σχεδιασμού της ΚτΠ ΜΑΕ
E-mail: christofis@ktpae.gr

III. Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού Ταμείου Ανάκαμψης (ΕΥΣΤΑ)

Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού Ταμείου Ανάκαμψης (ΕΥΣΤΑ)
Διευθυντής Υπηρεσίας, κ. Ο. Καβαλάκης
E-mail: o.kavalakis@minfin.gr

Προϊσταμένη Τμήματος Β, κ. Α. Βλαχοκώστα
E-mail: a.vlachokosta@minfin.gr

Εσωτερική Διανομή:

- Γραμματεία ΔΣ
- Γραμματεία Διοίκησης
- Γραφείο Υποστήριξης Διευθύνοντος Συμβούλου
- Διεύθυνση Ανάπτυξης & Επιχειρησιακού Σχεδιασμού
- Γενική Διεύθυνση Έργων
- Γενική Διεύθυνση Λειτουργίας
- Διεύθυνση Διαχείρισης Έργων
- Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης
- Τμήμα Προγραμματισμού, Συντονισμού & Διαχείρισης Έργων
- Τμήμα Διαχείρισης Συμβάσεων (Contract Management)