

Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης (ΟΔ)
Τμήμα Διαχείρισης Συμβάσεων
(Contract Management)

Πληροφορίες : Σπύρου Δώρα

Τηλέφωνο : 213 - 13 00 771

Fax : 213 - 1300 800-1

 e-mail : dspyrou@ktpae.gr
Α Π Ο Φ Α Σ Η

ΘΕΜΑ: Διενέργεια Ηλεκτρονικού Διεθνούς Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για την επιλογή αναδόχου για το έργο: **«Επέκταση / Αναβάθμιση του ΟΣΠΑ (Ολοκληρωμένο Σύστημα Παρακολούθησης και Καταγραφής των Αλιευτικών Δραστηριοτήτων)»** με κωδικό ΟΠΣ 5048486.

Έχοντας υπόψη:

1. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 508/2014 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 15ης Μαΐου 2014, για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και για την κατάργηση των κανονισμών του Συμβουλίου (ΕΚ) αριθ. 2328/2003, (ΕΚ) αριθ. 861/2006, (ΕΚ) αριθ. 1198/2006 και (ΕΚ) αριθ. 791/2007 και του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1255/2011 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου.
2. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013 περί καθορισμού κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής, το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1083/2006.
3. Τον Εκτελεστικό Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 215/2014 της Επιτροπής της 7ης Μαρτίου 2014 για τη θέσπιση κανόνων εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου περί καθορισμού κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής, το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας ως προς τις μεθοδολογίες για τη στήριξη των στόχων για την κλιματική αλλαγή, τον προσδιορισμό ορόσημων και ποσοτικών στόχων στο πλαίσιο των επιδόσεων και την ονοματολογία των κατηγοριών παρέμβασης για τα Ευρωπαϊκά Διαρθρωτικά και Επενδυτικά Ταμεία.

4. Τον Εκτελεστικό Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 288/2014 της Επιτροπής της 25ης Φεβρουαρίου 2014 σχετικά με τη θέσπιση κανόνων σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου περί καθορισμού κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής, το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας, όσον αφορά το υπόδειγμα για τα επιχειρησιακά προγράμματα στο πλαίσιο του στόχου «Επενδύσεις στην ανάπτυξη και την απασχόληση», και σύμφωνα με τον κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1299/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου περί καθορισμού ειδικών διατάξεων για την υποστήριξη του στόχου της ευρωπαϊκής εδαφικής συνεργασίας από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, όσον αφορά το υπόδειγμα.
5. Τον Κανονισμό (ΕΚ) αρ. 213/2008 της Επιτροπής, της 28ης Νοεμβρίου 2007, για τροποποίηση του Κανονισμού (ΕΚ) αρ. 2195/2002 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου περί του κοινού λεξιλογίου για τις δημόσιες συμβάσεις (CPV) και των οδηγιών του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου 2004/17/ΕΚ και 2004/18/ΕΚ περί των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων, όσον αφορά την αναθεώρηση του CPV.
6. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 2340/2015 της Επιτροπής της 15ης Δεκεμβρίου 2015 για την τροποποίηση της οδηγίας 2009/81/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά τα κατώτατα όρια εφαρμογής κατά τις διαδικασίες σύναψης συμβάσεων (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ).
7. Την Οδηγία 2014/24/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Φεβρουαρίου 2014 σχετικά με τις δημόσιες προμήθειες και την κατάργηση της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ.
8. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ).
9. Τον Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (ΦΕΚ 147/Α/08-08-2016), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
10. Τον Ν. 4270/2014 "Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις." (ΦΕΚ 143/Α/28-06-2014), εκτός των παρ. 1 έως 5 του Α. 132 και των Α. 133 και Α. 134.
11. Τον Ν. 4314/2014 «Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014 - 2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α 297) και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 265/Α/23-12-2014), εκτός της παρ. 10 του Α.28, της παρ. 6 του Α.48 και της παρ. 5 του Α.70 και όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
12. Την Αριθμ. 126829/ΕΥΘΥ/1217 Κοινή Απόφαση των Υπουργών Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού - Οικονομικών "Σύστημα δημοσιονομικών διορθώσεων και διαδικασίες ανάκτησης αχρεωστήτως ή παράνομως καταβληθέντων ποσών από πόρους του κρατικού προϋπολογισμού ΕΣΠΑ 2014 - 2020" (ΦΕΚ 2784/Β/21-12-2015).

13. Την Αριθμ. 137675/ΕΥΘΥ1016 Απόφαση του Υφυπουργού Οικονομίας & Ανάπτυξης "Αντικατάσταση της υπ' αριθμ. 110427/ΕΥΘΥ/1020/20.10.2016 (ΦΕΚ Β' 3521) υπουργικής απόφασης με τίτλο «Τροποποίηση και αντικατάσταση της υπ' αριθμ. 81986/ΕΥΘΥ712/31.7.2015 (ΦΕΚ Β' 1822) υπουργικής απόφασης "Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014 - 2020 - Έλεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014 - 2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς - Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων"" (ΦΕΚ 5968/Β/31-12-2018).
14. Το Α.88 του Ν. 1892/1990 «Για τον εκσυγχρονισμό και την ανάπτυξη και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 101/Α/31-07-1990).
15. Το Άρθρο Πρώτο Παρ. Ζ, Ν. 4152/2013 "Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των νόμων 4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013" (ΦΕΚ 107/Α/09-05-2013)".
16. Το Π.Δ. 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες» (ΦΕΚ 145/Α/05-08-2016).
17. Τον Ν. 3548/2007 «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 68/Α/20-03-2007), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
18. Τα άρθρα 74 έως 83 – «ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΙΑ' /ΨΗΦΙΑΚΗ ΔΙΑΦΑΝΕΙΑ - ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ» του Ν 4727/23-09-2020 (ΦΕΚ/Α/184/23.09.2020) - Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις.
19. Τον Ν. 4013/2011 "Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων - Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν. 3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας) - Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις." (ΦΕΚ 204/Α/15-09-2011), εκτός της παρ. 3 του Α.2.
20. Τον Ν. 4155/2013 "Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις." (ΦΕΚ 120/Α/29-05-2013), όπως ισχύει.
21. Τον Ν. 4250/2014 "Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα - Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις." (ΦΕΚ 74/Α/26-03-2014).
22. Τον Ν. 2690/1999 "Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις" και ιδίως των άρθρων 4 έως 7 και 12 (ΦΕΚ 45/Α/09-03-1999), κατά το μέρος που εφαρμόζεται σε νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου του δημόσιου τομέα.
23. Τον Ν. 2859/2000 «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας» (248/Α/07-11-2000), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
24. Τον Ν. 2121/1993 "Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα", (ΦΕΚ 25/Α/04-03-1993).
25. Το Π.Δ. 28/2015 "Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία" (ΦΕΚ 34/Α/23-03-2015).
26. Την Απόφαση Αρ. 57654 "Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης" Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης (ΦΕΚ 1781/Β/23-05-2017).
27. Την Απόφαση Αρ. 56902/215 "Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.)" Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης (ΦΕΚ 1924/Β/02-06-2017).
28. Το Π.Δ. 39/2017 «Κανονισμός εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών ενώπιον της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών» (ΦΕΚ 64/Α/04-05-2017).
29. Το Α.24 του Ν. 2860/2000 «Διαχείριση, παρακολούθηση και έλεγχος του κοινοτικού πλαισίου στήριξης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 251/Α/14-11-2000), όπως τροποποιήθηκε με το

- A.32 του Ν. 3614/2007 «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007 - 2013» (ΦΕΚ 267/Α/03-12-2007), συμπληρώθηκε με το Α.59, παρ. 17 του Ν. 4314/2014 «Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014 - 2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13^{ης} Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α 297) και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 265/Α/23-12-2014) και ισχύει.
30. Τον Ν. 3429/2005 «Δημόσιες Επιχειρήσεις και Οργανισμοί (Δ.Ε.Κ.Ο.).» ΦΕΚ (314/Α/27-12-2005), όπως τροποποιήθηκε από Α.31, Κεφ. Β, Ν. 4465/2017 (ΦΕΚ 47/Α/04-04-2017) και «Αριθμ. 30422/ΕΓΔΕΚΟ 342 «Εξαίρεση από το πεδίο εφαρμογής του άρθρου 3 του ν. 3429/2005 της Ανώνυμης Εταιρείας «Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε.» ΦΕΚ (967/Β/21-07-2006).
31. Το Α.39 του Ν. 4578 «Μείωση ασφαλιστικών εισφορών και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 200/Α/03-12-2018).
32. Τον Ν. 4624/2019 «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις.» (ΦΕΚ 137/Α/29-08-2019).
33. Την υπ' αρ. 33864 ΕΞ 2020 Απόφαση του Υπουργού Επικρατείας «Τροποποίηση του καταστατικού της ανώνυμης εταιρείας "Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε." και κωδικοποίηση αυτού» (ΦΕΚ Β' 5386/07-12-2020).
34. Την υπ' αρ. 252/ΓΔΟΔΥ/ΔΔΥ/2020 Απόφαση του Υπουργού Επικρατείας «Έγκριση του Κανονισμού της Ανώνυμης Εταιρείας «Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε.», με κατάργηση της υπ' αριθμ. ΔΙΑΚ/ΚΤΠ/οικ. 21588/04-11-2011 (Β' 2541) υπουργική απόφαση «Κανονισμός της Ανώνυμης Εταιρείας "Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε."», όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αριθμ. ΔΙΑΚ/οικ 35181/11-11-2015 (Β' 2532) κοινή υπουργική απόφαση «Τροποποίηση άρθρων του Κανονισμού της Ανώνυμης Εταιρείας "Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε."» (ΦΕΚ 164/Β/29-01-2020).
35. Το Α.1, παρ. 2.1 του ΠΔ 81 "Σύσταση, συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους - Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων." (ΦΕΚ 119/Α/08-07-2019).
36. Την αρ. 146 Απόφαση του Υπουργού Επικρατείας «Ορισμός του Προέδρου και των Μελών του Διοικητικού Συμβουλίου της Ανώνυμης Εταιρείας "Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε."» (ΦΕΚ ΥΟΔΔ' 474/25-07-2019), σε συνέχεια της υπ' αριθμ. 90/2020/ΓΔΟΔΥ/ΔΔΥ απόφασης (ΦΕΚ ΥΟΔΔ' 60/30-01-2020), όπως τροποποιήθηκε με την αριθμ. 32273 ΕΞ 2020 «Τροποποίηση της αριθμ. 146/25-07-2019 απόφασης του Υπουργού Επικρατείας "Ορισμός του Προέδρου και των Μελών του Διοικητικού Συμβουλίου της Ανώνυμης Εταιρείας "Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε." (Υ.Ο.Δ.Δ. 474)» (ΦΕΚ ΥΟΔΔ' 977/20-11-2020).
37. Την από 19/06/2019 Προγραμματική Συμφωνία μεταξύ του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων (ΥπΑΑΤ) και της ΚΤΠ Α.Ε., για το έργο: «Σύστημα Ελέγχου Αλιείας».
38. Την υπ' αρ. 2959/27-11-2019 (αρ. πρωτ. ΚΤΠ Α.Ε. 10417/6-12-2019) Απόφαση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Ε.Π. «Αλιείας και Θάλασσας» με θέμα: «Ένταξη της Πράξης "Σύστημα Ελέγχου Αλιείας" με Κωδικό ΟΠΣ 5048486 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα 'Θάλασσα και Αλιεία 2014-2020».
39. Την υπ' αρ. 1395/18-6-2020 (αρ. πρωτ. ΚΤΠ Α.Ε. 5075/19-6-2020) Απόφαση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Ε.Π. «Αλιείας και Θάλασσας» με θέμα: '1η Τροποποίηση της Απόφασης Ένταξης της Πράξης «Σύστημα Ελέγχου Αλιείας» με Κωδικό ΟΠΣ 5048486 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Αλιεία και Θάλασσα 2014-2020»'.

40. Τη ΣΑΕ 0861 του Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων, με την οποία εγκρίθηκε η ένταξη στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ) του έργου, με Κωδικό: 2019ΣΕ08610020.
41. Το υπ' αρ. 690/265591/04-10-2020 (αρ. πρωτ. ΚτΠ Α.Ε. 10528/05-11-2020) έγγραφο του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων (ΥπΑΑΤ) με θέμα: «Έγκριση τεύχους διακήρυξης για τα Υποέργο 1 «Επέκταση / Αναβάθμιση του ΟΣΠΑ (Ολοκληρωμένο Σύστημα Παρακολούθησης και Καταγραφής των Αλιευτικών Δραστηριοτήτων)» της Πράξης «Σύστημα Ελέγχου Αλιείας».
42. Το υπ' αρ. 27333/1-10-2020 (αρ. πρωτ. ΚτΠ Α.Ε. 9322/2-10-2020) έγγραφο της ΓΓΠΣΔΔ με θέμα: Έγκριση αιτήματος εξαιρέσεως της Κοινωνίας της Πληροφορίας ΑΕ για την προμήθεια εξοπλισμού εξυπηρετητή και λογισμικού σύμφωνα με τον ν.4727/2020' (ΦΕΚ Α'184).
43. Την υπ' αρ. 2059/08-10-2020 (αρ. πρωτ. ΚτΠ Α.Ε. 9527/08-10-2020) απόφαση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Ε.Π. «Αλιείας και θάλασσας», με θέμα: «Έγκριση Διακήρυξης για το Υποέργο «Επέκταση / Αναβάθμιση του ΟΣΠΑ» της Πράξης «Σύστημα Ελέγχου Αλιείας» (Κωδικός ΟΠΣ 5048486).
44. Την Απόφαση του ΔΣ της ΚτΠ Α.Ε. κατά την υπ' αρ. 688/30-07-2019 Συνεδρίασή του, με θέμα Εκλογή Διευθύνοντος Συμβούλου (Θέμα 1).
45. Την Απόφαση του ΔΣ της ΚτΠ Α.Ε. κατά την υπ' αρ. 753/11-11-2020 Συνεδρίασή του (Θέμα 6.3).

Αποφασίζουμε

Τη διενέργεια Ηλεκτρονικού Διεθνούς Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού με κριτήριο ανάθεσης: "την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας - τιμής", για την επιλογή αναδόχου για το έργο: **«Επέκταση / Αναβάθμιση του ΟΣΠΑ (Ολοκληρωμένο Σύστημα Παρακολούθησης και Καταγραφής των Αλιευτικών Δραστηριοτήτων)»** με κωδικό ΟΠΣ 5048486.

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης, περιλαμβανομένων των δικαιωμάτων προαίρεσης, ανέρχεται στο ποσό των οκτώ εκατομμυρίων, τετρακοσίων έντεκα χιλιάδων, τετρακοσίων ενενήντα Ευρώ (8.411.490,00€), μη περιλαμβανομένου ΦΠΑ 24%.

(Προϋπολογισμός με ΦΠΑ: 10.430.247,60€, ΦΠΑ: 2.018.757,60€).

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης, μη περιλαμβανομένων των δικαιωμάτων προαίρεσης, ανέρχεται στο ποσό των τεσσάρων εκατομμυρίων, τετρακοσίων είκοσι επτά χιλιάδων, εκατό Ευρώ (4.427.100,00€), μη περιλαμβανομένου ΦΠΑ 24%.

(Προϋπολογισμός με ΦΠΑ: 5.489.604,00€, ΦΠΑ: 1.062.504,00€).

Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του συστήματος, κατόπιν παρέλευσης τουλάχιστον τριάντα πέντε (35) ημερών από την ημερομηνία αποστολής της Προκήρυξης στην Υπηρεσία Επίσημων Εκδόσεων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή τουλάχιστον τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία αποστολής της Προκήρυξης στην Υπηρεσία Επίσημων Εκδόσεων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων εφόσον η υποβολή των προσφορών γίνεται με ηλεκτρονικά μέσα.

Το πλήρες κείμενο της Διακήρυξης θα καταχωρηθεί στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) και θα δημοσιευθεί στο Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ). Τα πλήρη έγγραφα της διακήρυξης διατίθενται και σε ηλεκτρονική μορφή στον διαδικτυακό τόπο της εταιρείας www.ktpae.gr.



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Θάλασσας και Αλιείας



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης
και Τροφίμων



Ε.Π. ΑΛΙΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΑΛΑΣΣΑΣ
2014 - 2020



ΕΣΠΑ
2014-2020
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

Η Προκήρυξη του Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού θα δημοσιευθεί επίσης στον Ελληνικό Τύπο, στις εφημερίδες: «**ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΕΙΡΑΙΑ**», «**Η ΦΩΝΗ ΤΩΝ ΠΕΙΡΑΙΩΤΩΝ**» και «**Η ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΗ**» και θα αναρτηθεί στο διαδικτυακό τόπο του Προγράμματος «ΔΙΑΥΓΕΙΑ». Ο Διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με τους όρους του συνημμένου Τεύχους Διακήρυξης, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας Απόφασης και περιλαμβάνει τα παρακάτω Μέρη και Παραρτήματα:

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
2. ΓΕΝΙΚΟΙ & ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ
3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
6. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ: ΕΥΡΩΠΑΙΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΕΕΣ)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ

Κατ' εξουσιοδότηση του Διοικητικού Συμβουλίου

Ο Διευθύνων Σύμβουλος

Σταύρος Ασθενίδης

Συνημμένα:

- Τεύχος Διακήρυξης
- ΕΕΕΣ

Κοινοποίηση:

- Υπουργείο Εσωτερικής Ανάπτυξης & Τροφίμων (Υπόψη Γραφείο Υπουργού κ. Μ. Βορίδη)
- Γενική Δ/νση Αλιείας (Υπόψη Γεν Δ/ντριας κας Μ. Πέτρου)
- ΕΥΔ ΕΠ Αλιείας & Θάλασσας
- Μέλη ΕΕΠΣ

Εσωτερική Διανομή:

- Γραμματεία Προέδρου ΔΣ
- Γραμματεία Διευθύνοντος Συμβούλου
- Γενική Διεύθυνση Λειτουργίας
- Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης
- Τμήμα Διαχείρισης Συμβάσεων (Contract Management)
- Γενική Διεύθυνση Έργων
- Διεύθυνση Διαχείρισης Έργων



Διακήρυξη
Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω (Διεθνούς) των Ορίων Διαγωνισμού για
το Έργο
«Επέκταση / Αναβάθμιση του ΟΣΠΑ
(Ολοκληρωμένο Σύστημα Παρακολούθησης και Καταγραφής των
Αλιευτικών Δραστηριοτήτων)»

Κωδ. ΟΠΣ:	5048486
Επιχειρησιακό Πρόγραμμα:	Αλιείας και Θάλασσας
Προϋπολογισμός-Εκτιμώμενη αξία σύμβασης:	<p>Προϋπολογισμός Έργου - εκτιμώμενη αξία σύμβασης €8.411.490,00 Μη περιλαμβανομένου ΦΠΑ 24%, προϋπολογισμός με ΦΠΑ: € 10.430.247,60, ΦΠΑ € 2.018.757,60 €</p> <ul style="list-style-type: none"> - Προϋπολογισμός αρχικού έργου: 4.427.100,00 € μη περιλαμβανομένου ΦΠΑ 24%. (Προϋπολογισμός με ΦΠΑ: € 5.489.604,00, ΦΠΑ € 1.062.504,00) - Προϋπολογισμός δικαιώματος προαίρεσης φυσικού αντικείμενου: έως 1.770.840,00 € μη περιλαμβανομένου ΦΠΑ 24% (προϋπολογισμός με ΦΠΑ: € 2.195.841,60, ΦΠΑ € 425.001,60) - Προϋπολογισμός δικαιώματος προαίρεσης υπηρεσιών συντήρησης: έως 2.213.550,00 € μη περιλαμβανομένου ΦΠΑ 24% (προϋπολογισμός με ΦΠΑ: € 2.744.802,00, ΦΠΑ € 531.252,00)
CPV:	72000000-5, 48000000-8
Κριτήριο Ανάθεσης:	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής.
Ημερομηνία Διενέργειας:	25/01/2021
Ημερομηνία Ανάρτησης στο ΚΗΜΔΗΣ	14/12/2020
Ημερομηνία Ανάρτησης στο ΕΣΗΔΗΣ	14/12/2020
Ημερομηνία Αποστολής Διακήρυξης σε Ε.Ε. (Υπ. Επίσημων Εκδόσεων)	9/12/2020
Ημερομηνία Αποστολής στον Ελληνικό Τύπο:	14/12/2020
Ημερομηνία Ανάρτησης στον Διαδικτυακό τόπο της Αναθέτουσας Αρχής www.ktpae.gr	14/12/2020

ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Συνοπτικά Στοιχεία Έργου	
ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	Επέκταση / Αναβάθμιση του ΟΣΠΑ (Ολοκληρωμένο Σύστημα Παρακολούθησης και Καταγραφής των Αλιευτικών Δραστηριοτήτων)
ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	«Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε.» (ΚΤΠ Α.Ε.)
ΦΟΡΕΑΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	Γενική Διεύθυνση Αλιείας (ΓΔΑ) του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων
ΚΥΡΙΟΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ
ΦΟΡΕΑΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ	Γενική Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών (ΓΔΟΥ) του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων
ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ	ΧΑΝΔΡΗ 3, Τ.Κ. 183 46, ΜΟΣΧΑΤΟ
ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΣΥΓΓΡΟΥ 150, Τ.Κ. 17671, Καλλιθέα
ΕΙΔΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	CPV: 72000000-5 Υπηρεσίες τεχνολογίας των πληροφοριών: παροχή συμβουλών, ανάπτυξη λογισμικού, Διαδίκτυο και υποστήριξη
ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	Ηλεκτρονικός Ανοικτός άνω των ορίων (Διεθνής) Διαγωνισμός με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά: <ul style="list-style-type: none"> βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ – ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Ο προϋπολογισμός του Έργου - εκτιμώμενη αξία σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των οκτώ εκατομμυρίων τετρακοσίων έντεκα χιλιάδων τετρακοσίων ενενήντα ευρώ € 8.411.490,00 Μη περιλαμβανομένου ΦΠΑ 24% (προϋπολογισμός με ΦΠΑ: € 10.430.247,60 , ΦΠΑ € 2.018.757,60) και αναλύεται ως εξής: <ul style="list-style-type: none"> Προϋπολογισμός αρχικού έργου: 4.427.100,00 € μη περιλαμβανομένου ΦΠΑ 24%. (Προϋπολογισμός με ΦΠΑ: € 5.489.604,00, ΦΠΑ € 1.062.504,00) Προϋπολογισμός δικαιώματος προαίρεσης φυσικού αντικείμενου: έως 1.770.840,00 € μη περιλαμβανομένου ΦΠΑ 24% (προϋπολογισμός με ΦΠΑ: € 2.195.841,60, ΦΠΑ € 425.001,60) Προϋπολογισμός δικαιώματος προαίρεσης υπηρεσιών συντήρησης: έως 2.213.550,00 € μη περιλαμβανομένου ΦΠΑ 24% (προϋπολογισμός με ΦΠΑ: € 2.744.802,00, ΦΠΑ € 531.252,00)
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΕΡΓΟΥ	Το Έργο χρηματοδοτείται από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Θάλασσα και Αλιεία 2014-2020», στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ, από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας (ΕΤΘΑ) και από Εθνικούς Πόρους. Οι δαπάνες του Έργου θα βαρύνουν το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ), και συγκεκριμένα

Συνοπτικά Στοιχεία Έργου	
	από την ΣΑΕ Ε0861 με ενάριθμο κωδικό 2019ΣΕ08610020
ΧΡΟΝΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	τριάντα τέσσερις (34) μήνες
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	τριάντα τέσσερις (34) μήνες
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ	9/12/2020
ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ ΕΠΙ ΤΩΝ ΟΡΩΝ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ	30/12/2020
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΈΝΑΡΞΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	14/12/2020
ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	25/01/2021 και ώρα 14:00
ΤΟΠΟΣ & ΤΡΟΠΟΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Ηλεκτρονική Υποβολή: Στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) (ηλεκτρονική μορφή) Πρωτοκόλλου (έντυπη μορφή) Η έδρα της ΚτΠ Α.Ε.
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΤΟΥ ΕΣΗΔΗΣ	14/12/2020
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	29/01/2021 και ώρα 14:00

Πίνακας περιεχομένων

1.	ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	8
1.1.	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ	8
1.2.	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	9
1.3.	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	9
1.4.	ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	11
1.5.	ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	14
1.6.	ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ	14
1.7.	ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ	15
2.	ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....	16
2.1.	ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	16
2.1.1.	Έγγραφα της σύμβασης.....	16
2.1.2.	Επικοινωνία – Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης.....	16
2.1.3.	Παροχή Διευκρινίσεων	16
2.1.4.	Γλώσσα	17
2.1.5.	Εγγυήσεις.....	17
2.2.	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	18
2.2.1.	Δικαιούμενοι συμμετοχής	18
2.2.2.	Εγγύηση συμμετοχής.....	18
2.2.3.	Λόγοι αποκλεισμού	19
2.2.4.	Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας.....	23
2.2.5.	Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια.....	23
2.2.6.	Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	23
2.2.7.	Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης.....	25
2.2.8.	Στήριξη στην ικανότητα τρίτων	26
2.2.9.	Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής	26
2.3.	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ.....	34
2.3.1.	Κριτήριο ανάθεσης.....	34
2.3.2.	Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών.....	36
2.4.	ΚΑΤ'ΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	38
2.4.1.	Γενικοί όροι υποβολής προσφορών	38
2.4.2.	Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών	38
2.4.3.	Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά».....	39
2.4.4.	Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών.....	41
2.4.5.	Χρόνος ισχύος των προσφορών	42
2.4.6.	Λόγοι απόρριψης προσφορών	42
3.	ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	44
3.1.	ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	44
3.1.1.	Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών.....	44
3.1.2.	Αξιολόγηση προσφορών.....	44
3.2.	ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	46
3.3.	ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	47
3.4.	ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ.....	48
3.5.	ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	50
4.	ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	51
4.1.	ΕΓΓΥΗΣΙΣ (ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ, ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ, ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ, ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ)	51
4.2.	ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ – ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ	52
4.3.	ΌΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	52
4.4.	ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ	55
4.5.	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ	55

4.5.1.	Στην περίπτωση ενεργοποίησης του δικαιώματος προαίρεσης δεν προβλέπεται αναπροσαρμογή της αμοιβής του Αναδόχου. Ο Ανάδοχος δεσμεύεται για το αμετάβλητο της προσφοράς του για οποιοδήποτε λόγο, με βάση την οικονομική του προσφορά. Υποκατάσταση Αναδόχου	56
4.5.2.	Τροποποιήσεις ήσσονος αξίας	56
4.6.	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	56
5.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	57
5.1.	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	57
5.2.	ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΈΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ	58
5.3.	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤ'Α ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	59
6.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	60
6.1.	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	60
6.2.	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	60
6.3.	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	60
6.4.	ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	61
6.5.	ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ-ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	61
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	63
I.1.	ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	63
I.1.1.	Εμπλεκόμενοι στην υλοποίηση του Έργου	63
I.2.	ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ – ΥΠΟΔΟΜΕΣ	70
I.2.1.	Θεσμικό Πλαίσιο Αναφοράς	71
I.2.2.	Τεχνολογίες – Περιβάλλον Υλοποίησης.....	89
I.2.3.	Φυσική Αρχιτεκτονική.....	93
I.2.4.	Εφαρμογές υφιστάμενου συστήματος	102
I.3.	ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	111
I.3.1.	Περιγραφή των αναγκών της Α.Α.	111
I.3.2.	Σκοπιμότητα υλοποίησης.....	112
I.3.3.	Τεκμηρίωση υποδιαίρεσης ή μη της σύμβασης σε τμήματα.....	113
I.4.	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	114
I.4.1.	Εισαγωγή	114
I.4.2.	Αναβάθμιση ασφάλειας συστήματος.....	116
I.4.3.	Επέκταση περιβάλλοντος λειτουργίας εφαρμογών	116
I.4.4.	Ανάπτυξη και λειτουργία Δοκιμαστικού Περιβάλλοντος	116
I.4.5.	Αναβάθμιση συστήματος διαχείρισης χρηστών.....	117
I.4.6.	Αναβάθμιση Ενοποιημένης εφαρμογής στόλου (FLEET project).....	118
I.4.7.	Ανάπτυξη υποσυστήματος Αδειών (LICENSE project)	119
I.4.8.	Δημιουργία αποθετηρίου εγγράφων	120
I.4.9.	Υποσύστημα Διαχείρισης Λιστών (Ενοποίηση και Παραμετροποίηση).....	120
I.4.10.	Αναβάθμιση εφαρμογής client ΗΣΚΑΔ.....	122
I.4.10.1	Επέκταση λειτουργικότητας σε νέους τύπους συσκευών ERS.....	123
I.4.10.2	Αυτοματοποιημένες Αναβαθμίσεις – Ενημερώσεις (updates)	123
I.4.10.3	Υποσύστημα Καταγραφής σύνδεσης σκάφους	123
I.4.10.4	Τροποποίηση εφαρμογής για την καταγραφή και αποστολή δεδομένων μόνο με σύνδεση.....	123
I.4.10.5	Υποσύστημα Αμφίδρομης επικοινωνίας με σκάφη	124
I.4.10.6	Πίνακας παροχής πληροφορίας για την εξέλιξη της αλιευτικής δραστηριότητας.....	124
I.4.10.7	Εμφάνιση συνόλου δεδομένων σκάφους στην εφαρμογή	124
I.4.10.8	Προσωποποιημένη χρήση.....	125
I.4.10.9	Τροποποίηση εφαρμογής στο πλαίσιο των απαιτήσεων ανταλλαγής δεδομένων	125
I.4.11.	Αναβάθμιση εφαρμογής portal ΗΣΚΑΔ	127
I.4.12.	Υποσύστημα GIS για τις περιοχές αλίευσης	127
I.4.13.	Παρουσίαση στατιστικών αλίευσης μέσα στην εφαρμογή των αλιέων	128
I.4.14.	Αναβάθμιση της εφαρμογής μηνιαίας δήλωσης παραγωγής σκαφών κάτω των 10 μέτρων	128
I.4.15.	Ανάπτυξη εφαρμογής για την κάλυψη των απαιτήσεων της ερασιτεχνικής αλιείας	129
I.4.15.1	Διαχείριση Σκαφών	129
I.4.15.2	Διαχείριση Αλιέων.....	129

I.4.15.3	Δημιουργία Υποσυστήματος καταγραφής αλιευτικής προσπάθειας	129
I.4.15.4	Υποσύστημα ενημερώσεως αλιείων	130
I.4.15.5	Ανανέωση / αφαίρεση αδειών	130
I.4.15.6	Πληρωμή τέλους ανανέωσης άδειας	130
I.4.15.7	Ιστορικότητα – Διαλειτουργικότητα με Υποσύστημα στόλου EAM	130
I.4.16.	Υποσύστημα Μεταφοράς	130
I.4.17.	Αναβάθμιση υποσυστήματος Εμπορίας	130
I.4.18.	Υποσύστημα Ιχνηλασιμότητας	131
I.4.19.	Αναβάθμιση Υποσυστήματος Ελέγχου	132
I.4.20.	Υποσύστημα Παρακολούθησης Ελέγχου	133
I.4.21.	Υποσύστημα τήρησης σώρευσης μορίων για σοβαρές παραβάσεις	133
I.4.22.	Αυτοματοποιημένη βάση διασταύρωσης δεδομένων	134
I.4.22.1	Εθνικό Σύστημα Επαλήθευσης – Επικύρωσης Δεδομένων (validation system)	134
I.4.22.2	Σύστημα GIS για την παρακολούθηση αλιευτικών σκαφών και τον προγραμματισμό στοχευμένων επιθεωρήσεων	136
I.4.23.	Αναβάθμιση υποσυστήματος πιστοποιητικών	136
I.4.24.	Αναβάθμιση υποσυστήματος παροχής ψηφιακών υπηρεσιών	137
I.4.25.	Υποσύστημα Διορθώσεων	137
I.4.26.	Αναβάθμιση υποσυστήματος αναφορών	139
I.4.27.	Υποσύστημα ανταλλαγής δεδομένων - διαλειτουργικότητες	141
I.4.27.1	Ανταλλαγή δεδομένων μέσω FLUX	141
I.4.27.2	Δημιουργία διασύνδεσης με τα τελωνεία	141
I.4.27.3	Δημιουργία API για όλες τις κατηγορίες χρηστών	142
I.4.27.4	Άλλες διαλειτουργικότητες	142
I.4.28.	Προσωποποιημένη Πληροφόρηση	143
I.4.29.	Αναβάθμιση ιστοσελίδας Γενικής Δ/σης Αλιείας	143
I.4.30.	Κατηγοριοποίηση των αναγκών ανάπτυξης λογισμικού	144
I.4.31.	Ενοποίηση λειτουργιών	145
I.4.32.	Προμήθεια εξοπλισμού για τη δημιουργία DRS	145
I.4.33.	Προμήθεια έτοιμου λογισμικού για τη λειτουργία των εφαρμογών στο G-Cloud	145
I.4.34.	Υπηρεσίες	147
I.4.34.1	Ανάλυση Απαιτήσεων	147
I.4.34.2	Υπηρεσίες Υποστήριξης Λειτουργίας Έργου	154
I.4.34.3	Υπηρεσίες Πιλοτικής Λειτουργίας	154
I.4.34.4	Υπηρεσίες Δοκιμαστικής Λειτουργίας	155
I.4.34.5	Υπηρεσίες για την Περίοδο Εγγύησης και Συντήρησης (ΠΕΣ)	156
I.4.34.6	Λειτουργία Helpdesk	157
I.4.34.7	Τήρηση Εγγυημένου Επιπέδου Υπηρεσιών - Ρήτρες	158
I.4.34.8	Προγραμματισμένες Διακοπές Υπηρεσίας	159
I.4.34.9	Δράσεις Εξωστρέφειας	160
I.4.34.10	Υπηρεσίες Εκπαίδευσης Χρηστών	160
I.4.34.11	Υπηρεσίες Επιτόπιας Υποστήριξης Φορέα Λειτουργίας	161
I.5.	ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	164
I.5.1.	Μέθοδοι και Τεχνικές Υλοποίησης	164
I.5.2.	Σχήμα Διοίκησης, σχεδιασμού και υλοποίησης	164
I.5.3.	Σχέδιο και Σύστημα Διασφάλισης Ποιότητας	164
I.5.4.	Διάρκεια σύμβασης – Χρόνοι παράδοσης – Παραδοτέα	164
I.5.5.	Διαδικασία οριστικοποίησης των παραδοτέων ανά φάση υλοποίησης :	185
I.5.6.	Ομάδα Έργου	188
II.	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II – ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ	190
II.1.	ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ	190
II.2.	ΈΤΟΙΜΟ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ	198
III.	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ III – ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΕΕΣ)	226
	ΕΥΡΩΠΑΙΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΕΕΣ)	226
IV.	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ	227

V.	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	229
VI.	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	232
VI.1.	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ	232
VI.1.1.	Έτοιμο Λογισμικό.....	232
VI.1.2.	Ανάπτυξη Εφαρμογών.....	233
VI.1.3.	Υπηρεσίες	233
VI.1.4.	Άλλες Δαπάνες	234
VI.1.5.	Συγκεντρωτικός Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς Έργου	234
VI.2.	ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	235
VII.	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ	236
VII.1.	ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	236
VII.2.	ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ.....	237
VII.3.	ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ	238
VII.4.	ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ.....	239
VII.5.	ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΠΕΡΙΟΔΟΥ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	240

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1. Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	ΚΟΙΝΩΝΙΑ ΤΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ Α.Ε.
Ταχυδρομική διεύθυνση	Χανδρή 3 & Κύπρου
Πόλη	Μοσχάτο
Ταχυδρομικός Κωδικός	183 46
Χώρα ¹	ΕΛΛΑΔΑ
Κωδικός NUTS ²	GR 300
Τηλέφωνο	213 1300700
Φαξ	213 1300801
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	info@ktpae.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	ΣΠΥΡΟΥ ΔΩΡΑ
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	http://www.ktpae.gr
Διεύθυνση του προφίλ αγοραστή στο διαδίκτυο (URL)	http://www.ktpae.gr

Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι η Κοινωνία της Πληροφορίας ΑΕ Ανώνυμη Εταιρία του Δημόσιου Τομέα (μη Κεντρική Αναθέτουσα Αρχή) και ανήκει στην Κεντρική Κυβέρνηση – Υποτομέας Νομικά Πρόσωπα Κεντρικής Κυβέρνησης και Δημόσιες Επιχειρήσεις.

Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι «Γενικές Δημόσιες Υπηρεσίες». Εφαρμοστέο εθνικό δίκαιο είναι το Ελληνικό.

Στοιχεία Επικοινωνίας

- α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. και μέσω της διαδικτυακής πύλης της Αναθέτουσας Αρχής <http://www.ktpae.gr>. Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.
- β) Οι προσφορές πρέπει να υποβάλλονται ηλεκτρονικά στην διεύθυνση: www.promitheus.gov.gr

¹ Μόνο για συμβάσεις άνω των ορίων

² Μόνο για συμβάσεις άνω των ορίων

1.2. Στοιχεία Διαδικασίας - Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16.

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι το Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων

Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από Πιστώσεις του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων από την ΣΑΕ Ε0861 (αριθ. ενάρθρ. έργου 2019ΣΕ08610020).

Η σύμβαση περιλαμβάνεται στο **Υποέργο Νο 1** της Πράξης: «**Σύστημα Ελέγχου Αλιείας**» η οποία έχει ενταχθεί στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Θάλασσα και Αλιεία 2014-2020» με βάση την απόφαση ένταξης με αρ. πρωτ. 2959/27-11-2019 και την με αρ. πρωτ. 1395/18-6-2020 τροποποίησή της όπως ισχύει και έχει λάβει κωδικό MIS 5048486. Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας - ΕΤΘΑ) και από εθνικούς πόρους μέσω του ΠΔΕ.

1.3. Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης

Αντικείμενο του έργου είναι η αναβάθμιση και επέκταση του Ολοκληρωμένου Συστήματος Παρακολούθησης και Καταγραφής των Αλιευτικών Δραστηριοτήτων (ΟΣΠΑ) που έχει αναπτυχθεί από τον Ανάδοχο Διεθνούς Ανοικτού Διαγωνισμού που προκηρύχθηκε το 2012, ξεκίνησε την παραγωγική του λειτουργία το 2014 και θεσμοθετήθηκε με την αριθμ. 2287/40083/2015 Υπουργική Απόφαση «Συμπληρωματικά μέτρα εφαρμογής των ενωσιακών διατάξεων του κοινοτικού συστήματος ελέγχου για την ορθή και απρόσκοπτη λειτουργία Ολοκληρωμένου Συστήματος Παρακολούθησης και Καταγραφής Αλιευτικών Δραστηριοτήτων (Ο.Σ.Π.Α) και για την υποβολή δεδομένων από τις επιχειρήσεις του τομέα αλιείας».

Αποτελεί το κύριο εργαλείο καταχώρησης δεδομένων αλιευτικής δραστηριότητας μαζί με το Κέντρο Παρακολούθησης Σκαφών (ΚΠΑ) και καλύπτει εν γένει τις απαιτήσεις του κανονισμού ελέγχου [Κανονισμός (ΕΚ) 1224/2009 «περί θεσπίσεως κοινοτικού συστήματος ελέγχου της τήρησης των κανόνων της κοινής αλιευτικής πολιτικής»] αλλά απαιτούνται συγκεκριμένες παρεμβάσεις που προκύπτουν από το Σχέδιο Δράσης «FINAL AUDIT REPORT EL-2017-D4-02-A», από τροποποιήσεις του νομοθετικού πλαισίου του κανονισμού, καθώς και από άλλους κανονισμούς. Οι παρεμβάσεις αυτές είναι:

- 1) Προσαρμογή του ΟΣΠΑ βάσει αλλαγών που θα προκύψουν μετά την αναβάθμιση του ΕΑΜ και την προσαρμογή του στις απαιτήσεις που αφορούν στο Fleet Implementing Regulation (FIR)·
- 2) Προσαρμογή του ΟΣΠΑ βάσει αλλαγών που θα προκύψουν μετά την αναβάθμιση του ΕΑΜ και την προσαρμογή του στις απαιτήσεις που αφορούν στον Fishing Authorization Regulation (FAR), καθώς και στις συμφωνίες με τρίτες χώρες και τις συστάσεις ΠΟΔΑ·
- 3) Προσαρμογή του ΟΣΠΑ σε θέματα διαλειτουργικότητας μετά την αναβάθμιση του ΚΠΑ·
- 4) Ανάπτυξη υποσυστήματος για την παρακολούθηση της ερασιτεχνικής αλιείας·
- 5) Ανάπτυξη υποσυστήματος Εθνικού Μητρώου Παραβάσεων με σύστημα τήρησης μορίων·
- 6) Σχεδιασμός και ανάπτυξη υποσυστήματος επαλήθευσης και επικύρωσης δεδομένων με ενδυνάμωση της διαλειτουργικότητας – δυνατοτήτων διασταύρωσης δεδομένων από όλα τα επιμέρους συστήματα (ΟΣΠΑ, ΚΠΑ, ΕΑΜ, AIS)·
- 7) Σχεδιασμός και ανάπτυξη εφαρμογής διορθώσεων·
- 8) Επέκταση / αναβάθμιση του συστήματος απευθείας ανταλλαγής πληροφοριών με την ΕΕ και τα άλλα ΚΜ (FLUX- Fisheries Language for Universal eXchange)·

- 9) Υλοποίηση συστήματος αντιμετώπισης καταστροφών (DRS) που να πληροί τις προδιαγραφές του DRP καθώς και άλλες προτεινόμενες λύσεις που αφορούν στην ασφάλεια και προστασία των δεδομένων·
- 10) Δημιουργία υποσυστήματος προσωποποιημένης πληροφόρησης χρηστών·
- 11) Προσαρμογή του ΟΣΠΑ καθώς και των σχετικών ιστοσελίδων στα αποτελέσματα και τις προτάσεις της μελέτης προσαρμογής στον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία των Δεδομένων - GDPR)·
- 12) Ανάπτυξη λειτουργικότητας updating για το υποσύστημα των αλιέων (clients) είτε για την επικαιροποίηση λιστών είτε για την αναβάθμιση των εφαρμογών·
- 13) Αναβάθμιση λειτουργίας μέσα από πιθανή δορυφορική σύνδεση·
- 14) Αναβάθμιση υποσυστήματος επιθεωρήσεων·
- 15) Αναβάθμιση υποσυστήματος πιστοποιητικών·
- 16) Ανάπτυξη ασφαλούς υποσυστήματος ανταλλαγής δεδομένων με τρίτους φορείς (ΕΛΣΤΑΤ, JRC, φορείς υλοποίησης ΕΠΣΑΔ)·
- 17) Αναβάθμιση του Πληροφοριακού Συστήματος του Εθνικού Αλιευτικού Μητρώου (ΕΑΜ):
 - α) προσθήκη νέων πεδίων στο Μητρώο και δυνατοτήτων διαλειτουργικότητας με άλλα συστήματα (ΟΣΠΑ, ΚΠΑ και κοινοτικό μητρώο)·
 - β) προσθήκη δυνατότητας uploading φωτογραφιών και σχετικών με το σκάφος αρχείων pdf (πιστοποιητικά κ.λπ.)·
- 18) Αναβάθμιση ολοκληρωμένου συστήματος διαχείρισης χρηστών για την κάλυψη του συνόλου των χρηστών.

Το έργο θα περιλαμβάνει επίσης τις κάτωθι υπηρεσίες:

- 1) Υπηρεσίες συντήρησης και υποστήριξης του Φορέα Λειτουργίας·
- 2) Υπηρεσίες υποστήριξης χρηστών (αλιέων – εμπόρων) – helpdesk
- 3) Υπηρεσίες υποστήριξης στη δημιουργία εξειδικευμένων αναφορών (μέσω COGNOS) για διάστημα τριάντα τεσσάρων (34) μηνών·
- 4) Προσαρμογές σε τροποποιήσεις κανονισμών του συστήματος στα πλαίσια συμμόρφωσης με τους κανονισμούς που περιέχονται στο θεσμικό πλαίσιο του παρόντος έργου.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στον ακόλουθο κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) :

72000000-5 -Υπηρεσίες τεχνολογίας των πληροφοριών (Κύριο)

48000000-8 - Πακέτα λογισμικού και συστήματα πληροφορικής.

Το αντικείμενο της παρούσας σύμβασης δεν υποδιαιρείται σε τμήματα, λόγω της αρχιτεκτονικής του έργου και της συμπληρωματικότητας και των αλληλεξαρτήσεων, ήτοι των υψηλών απαιτήσεων διαλειτουργικότητας που είναι αναγκαίο να εξασφαλίζονται αφενός μεταξύ των λειτουργικών ενότητων (υποσυστημάτων) που θα αναπτυχθούν στο πλαίσιο του παρόντος έργου και αφετέρου με τρίτα συστήματα άλλων φορέων (βλ. [ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ](#)) τεύχους διακήρυξης. Προσφορές γίνονται αποδεκτές για το σύνολο των υπηρεσιών που περιγράφονται.

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των € 10.430.247,60 συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: € 8.411.490,00 , ΦΠΑ: € 2.018.757,60).

Μετά την σύναψη της αρχικής σύμβασης, κατά την υλοποίηση του έργου και πριν τη λήξη της σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να αποφασίσει την άσκηση δικαιώματος προαίρεσης με αύξηση του φυσικού αντικείμενου του έργου (όπως αυτό περιγράφεται στην παρούσα) έως σαράντα τοις εκατό (40%) του συμβατικού τιμήματος.

Πριν την λήξη της Περιόδου Εγγύησης, ο Κύριος του Έργου δύναται να αποφασίσει την άσκηση δικαιώματος προαίρεσης συντήρησης έως του ποσού των 2.213.550,00 € μη περιλαμβανομένου ΦΠΑ

(προϋπολογισμός με ΦΠΑ: 2.744.802,00 €, ΦΠΑ 24% 531.252,00 €), με βάση την Οικονομική Προσφορά του Υποψηφίου Αναδόχου, για τις υπηρεσίες συντήρησης (όπως αυτές περιγράφονται στην σχετική παράγραφο της διακήρυξης).

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε **τριάντα τέσσερις (34)** μήνες συμπεριλαμβανομένης της διαδικασίας οριστικοποίησης των παραδοτέων, όπως ορίζεται στο Παράρτημα Ι.5.5 της παρούσας.

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης δίδεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμή.

1.4. Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

1. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 508/2014 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 15ης Μαΐου 2014, για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και για την κατάργηση των κανονισμών του Συμβουλίου (ΕΚ) αριθ. 2328/2003, (ΕΚ) αριθ. 861/2006, (ΕΚ) αριθ. 1198/2006 και (ΕΚ) αριθ. 791/2007 και του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1255/2011 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου.
2. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013 περί καθορισμού κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής, το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1083/2006.
3. Τον Εκτελεστικό Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 215/2014 της Επιτροπής της 7ης Μαρτίου 2014 για τη θέσπιση κανόνων εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου περί καθορισμού κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής, το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας ως προς τις μεθοδολογίες για τη στήριξη των στόχων για την κλιματική αλλαγή, τον προσδιορισμό ορόσημων και ποσοτικών στόχων στο πλαίσιο των επιδόσεων και την ονοματολογία των κατηγοριών παρέμβασης για τα Ευρωπαϊκά Διαρθρωτικά και Επενδυτικά Ταμεία.
4. Τον Εκτελεστικό Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 288/2014 της Επιτροπής της 25ης Φεβρουαρίου 2014 σχετικά με τη θέσπιση κανόνων σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου περί καθορισμού κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής, το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας, όσον αφορά το υπόδειγμα για τα επιχειρησιακά προγράμματα στο πλαίσιο του στόχου «Επενδύσεις στην ανάπτυξη και την απασχόληση», και σύμφωνα με τον κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1299/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου περί καθορισμού ειδικών διατάξεων για την υποστήριξη του στόχου της ευρωπαϊκής εδαφικής συνεργασίας από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, όσον αφορά το υπόδειγμα.

5. Τον Κανονισμό (ΕΚ) αρ. 213/2008 της Επιτροπής, της 28ης Νοεμβρίου 2007, για τροποποίηση του Κανονισμού (ΕΚ) αρ. 2195/2002 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου περί του κοινού λεξιλογίου για τις δημόσιες συμβάσεις (CPV) και των οδηγιών του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου 2004/17/ΕΚ και 2004/18/ΕΚ περί των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων, όσον αφορά την αναθεώρηση του CPV.
6. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 2340/2015 της Επιτροπής της 15ης Δεκεμβρίου 2015 για την τροποποίηση της οδηγίας 2009/81/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά τα κατώτατα όρια εφαρμογής κατά τις διαδικασίες σύναψης συμβάσεων (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ).
7. Την Οδηγία 2014/24/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Φεβρουαρίου 2014 σχετικά με τις δημόσιες προμήθειες και την κατάργηση της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ.
8. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ).
9. Τον Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (ΦΕΚ 147/Α/08-08-2016), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
10. Τον Ν. 4270/2014 “Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις.” (ΦΕΚ 143/Α/28-06-2014), εκτός των παρ. 1 έως 5 του Α. 132 και των Α. 133 και Α. 134.
11. Τον Ν. 4314/2014 «Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014 - 2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α 297) και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 265/Α/23-12-2014), εκτός της παρ. 10 του Α.28, της παρ. 6 του Α.48 και της παρ. 5 του Α.70 και όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
12. Την Αριθμ. 126829/ΕΥΘΥ/1217 Κοινή Απόφαση των Υπουργών Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού - Οικονομικών “Σύστημα δημοσιονομικών διορθώσεων και διαδικασίες ανάκτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών από πόρους του κρατικού προϋπολογισμού ΕΣΠΑ 2014 - 2020” (ΦΕΚ 2784/Β/21-12-2015).
13. Την Αριθμ. 137675/ΕΥΘΥ1016 Απόφαση του Υφυπουργού Οικονομίας & Ανάπτυξης “Αντικατάσταση της υπ’ αριθμ. 110427/ΕΥΘΥ/1020/20.10.2016 (ΦΕΚ Β’ 3521) υπουργικής απόφασης με τίτλο «Τροποποίηση και αντικατάσταση της υπ’ αριθμ. 81986/ΕΥΘΥ712/31.7.2015 (ΦΕΚ Β’ 1822) υπουργικής απόφασης “Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014 - 2020 - Έλεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014 - 2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς - Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων”” (ΦΕΚ 5968/Β/31-12-2018).
14. Το Α.88 του Ν. 1892/1990 «Για τον εκσυγχρονισμό και την ανάπτυξη και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 101/Α/31-07-1990).
15. Το Άρθρο Πρώτο Παρ. Ζ, Ν. 4152/2013 “Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των νόμων 4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013” (ΦΕΚ 107/Α/09-05-2013)”.
16. Το Π.Δ. 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες» (ΦΕΚ 145/Α/05-08-2016).
17. Τον Ν. 3548/2007 «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 68/Α/20-03-2007), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
18. Τα άρθρα 74 έως 83 – «ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΙΑ΄/ΨΗΦΙΑΚΗ ΔΙΑΦΑΝΕΙΑ - ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ» του Ν 4727/23-09-2020 (ΦΕΚ/Α/184/23.09.2020) - Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις.
19. Τον Ν. 4013/2011 “Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων - Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν. 3588/2007

- (πτωχευτικός κώδικας) - Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις.” (ΦΕΚ 204/Α/15-09-2011), εκτός της παρ. 3 του Α.2.
- 20.Τον Ν. 4155/2013 “Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις.” (ΦΕΚ 120/Α/29-05-2013), όπως ισχύει.
- 21.Τον Ν. 4250/2014 “Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα - Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α’ 161) και λοιπές ρυθμίσεις.” (ΦΕΚ 74/Α/26-03-2014).
- 22.Τον Ν. 2690/1999 “Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις” και ιδίως των άρθρων 4 έως 7 και 12 (ΦΕΚ 45/Α/09-03-1999), κατά το μέρος που εφαρμόζεται σε νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου του δημόσιου τομέα.
- 23.Τον Ν. 2859/2000 «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας» (248/Α/07-11-2000), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- 24.Τον Ν. 2121/1993 “Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα”, (ΦΕΚ 25/Α/04-03-1993).
- 25.Το Π.Δ. 28/2015 “Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία” (ΦΕΚ 34/Α/23-03-2015).
- 26.Την Απόφαση Αρ. 57654 “Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης” Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης (ΦΕΚ 1781/Β/23-05-2017).
- 27.Την Απόφαση Αρ. 56902/215 “Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)” Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης (ΦΕΚ 1924/Β/02-06-2017).
- 28.Το Π.Δ. 39/2017 «Κανονισμός εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών ενώπιον της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών» (ΦΕΚ 64/Α/04-05-2017).
- 29.Το Α.24 του Ν. 2860/2000 «Διαχείριση, παρακολούθηση και έλεγχος του κοινοτικού πλαισίου στήριξης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 251/Α/14-11-2000), όπως τροποποιήθηκε με το Α.32 του Ν. 3614/2007 «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007 - 2013» (ΦΕΚ 267/Α/03-12-2007), συμπληρώθηκε με το Α.59, παρ. 17 του Ν. 4314/2014 «Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014 - 2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13^{ης} Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α 297) και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 265/Α/23-12-2014) και ισχύει.
- 30.Τον Ν. 3429/2005 «Δημόσιες Επιχειρήσεις και Οργανισμοί (Δ.Ε.Κ.Ο.).» ΦΕΚ (314/Α/27-12-2005), όπως τροποποιήθηκε από Α.31, Κεφ. Β, Ν. 4465/2017 (ΦΕΚ 47/Α/04-04-2017) και «Αριθμ. 30422/ΕΓΔΕΚΟ 342 «Εξαίρεση από το πεδίο εφαρμογής του άρθρου 3 του ν. 3429/2005 της Ανώνυμης Εταιρείας «Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε.» ΦΕΚ (967/Β/21-07-2006).
- 31.Το Α.39 του Ν. 4578 «Μείωση ασφαλιστικών εισφορών και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 200/Α/03-12-2018).
- 32.Τον Ν. 4624/2019 «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις.» (ΦΕΚ 137/Α/29-08-2019).
- 33.Την υπ’ αρ. 33864 ΕΞ 2020 Απόφαση του Υπουργού Επικρατείας «Τροποποίηση του καταστατικού της ανώνυμης εταιρείας “Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε.” και κωδικοποίηση αυτού» (ΦΕΚ Β’ 5386/07-12-2020).
- 34.Την υπ’ αρ. 252/ΓΔΟΔΥ/ΔΔΥ/2020 Απόφαση του Υπουργού Επικρατείας «Έγκριση του Κανονισμού της Ανώνυμης Εταιρείας «Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε.», με κατάργηση της υπ’ αριθμ. ΔΙΑΚ/ΚΤΠ/οικ. 21588/04-11-2011 (Β’ 2541) υπουργική απόφαση «Κανονισμός της Ανώνυμης Εταιρείας “Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε.”», όπως τροποποιήθηκε με την υπ’ αριθμ. ΔΙΑΚ/οικ 35181/11-11-2015 (Β’ 2532) κοινή

υπουργική απόφαση «Τροποποίηση άρθρων του Κανονισμού της Ανώνυμης Εταιρείας "Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε."» (ΦΕΚ 164/Β/29-01-2020).

35. Το Α.1, παρ. 2.1 του ΠΔ 81 "Σύσταση, συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους - Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων." (ΦΕΚ 119/Α/08-07-2019).
36. Την αρ. 146 Απόφαση του Υπουργού Επικρατείας «Ορισμός του Προέδρου και των Μελών του Διοικητικού Συμβουλίου της Ανώνυμης Εταιρείας "Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε."» (ΦΕΚ ΥΟΔΔ' 474/25-07-2019), σε συνέχεια της υπ' αριθμ. 90/2020/ΓΔΟΔΥ/ΔΔΥ απόφασης (ΦΕΚ ΥΟΔΔ' 60/30-01-2020), όπως τροποποιήθηκε με την αριθμ. 32273 ΕΞ 2020 «Τροποποίηση της αριθμ. 146/25-07-2019 απόφασης του Υπουργού Επικρατείας "Ορισμός του Προέδρου και των Μελών του Διοικητικού Συμβουλίου της Ανώνυμης Εταιρείας "Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε." (Υ.Ο.Δ.Δ. 474)» (ΦΕΚ ΥΟΔΔ' 977/20-11-2020).
37. Την από 19/06/2019 Προγραμματική Συμφωνία μεταξύ του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων (ΥΠΑΑΤ) και της ΚτΠ Α.Ε., για το έργο: «Σύστημα Ελέγχου Αλιείας».
38. Την υπ' αρ. 2959/27-11-2019 (αρ. πρωτ. ΚτΠ Α.Ε. 10417/6-12-2019) Απόφαση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Ε.Π. «Αλιείας και Θάλασσας» με θέμα: «Ένταξη της Πράξης "Σύστημα Ελέγχου Αλιείας" με Κωδικό ΟΠΣ 5048486 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα "Θάλασσα και Αλιεία 2014-2020"».
39. Την υπ' αρ. 1395/18-6-2020 (αρ. πρωτ. ΚτΠ Α.Ε. 5075/19-6-2020) Απόφαση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Ε.Π. «Αλιείας και Θάλασσας» με θέμα: «1η Τροποποίηση της Απόφασης Ένταξης της Πράξης «Σύστημα Ελέγχου Αλιείας» με Κωδικό ΟΠΣ 5048486 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Αλιεία και Θάλασσα 2014-2020»».
40. Τη ΣΑΕ 0861 του Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων, με την οποία εγκρίθηκε η ένταξη στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ) του έργου, με Κωδικό: 2019ΣΕ08610020.
41. Το υπ' αρ. 690/265591/04-10-2020 (αρ. πρωτ. ΚτΠ Α.Ε. 10528/05-11-2020) έγγραφο του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων (ΥΠΑΑΤ) με θέμα: «Έγκριση τεύχους διακήρυξης για τα Υποέργα 1 «Επέκταση / Αναβάθμιση του ΟΣΠΑ (Ολοκληρωμένο Σύστημα Παρακολούθησης και Καταγραφής των Αλιευτικών Δραστηριοτήτων)» της Πράξης «Σύστημα Ελέγχου Αλιείας».
42. Το υπ' αρ. 27333/1-10-2020 (αρ. πρωτ. ΚτΠ Α.Ε. 9322/2-10-2020) έγγραφο της ΓΓΠΣΔΔ με θέμα: «Έγκριση αιτήματος εξαίρεσης της Κοινωνίας της Πληροφορίας ΑΕ για την προμήθεια εξοπλισμού εξυπηρετητή και λογισμικού σύμφωνα με τον ν.4727/2020' (ΦΕΚ Α'184).
43. Την υπ' αρ. 2059/08-10-2020 (αρ. πρωτ. ΚτΠ Α.Ε. 9527/08-10-2020) απόφαση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Ε.Π. «Αλιείας και Θάλασσας», με θέμα: «Έγκριση Διακήρυξης για το Υποέργο «Επέκταση / Αναβάθμιση του ΟΣΠΑ» της Πράξης «Σύστημα Ελέγχου Αλιείας» (Κωδικός ΟΠΣ 5048486).
44. Την Απόφαση του ΔΣ της ΚτΠ Α.Ε. κατά την υπ' αρ. 688/30-07-2019 Συνεδρίασή του, με θέμα Εκλογή Διευθύνοντος Συμβούλου (Θέμα 1).
45. Την Απόφαση του ΔΣ της ΚτΠ Α.Ε. κατά την υπ' αρ. 753/11-11-2020 Συνεδρίασή του (Θέμα 6.3).

1.5. Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η **25/01/2021** και ώρα **14:00** και η Ημερομηνία έναρξης υποβολής προσφορών είναι η **14/12/2020**.

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.), μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ως άνω συστήματος, **τέσσερις (4) εργάσιμες** ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών **ήτοι 29/01/2021 και ώρα 14:00**.

1.6. Δημοσιότητα

A. Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Προκήρυξη της παρούσας σύμβασης απεστάλη με ηλεκτρονικά μέσα για δημοσίευση στις **9/12/2020** στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Β. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) στις **14/12/2020**.

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε ακόμη και στη διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. στις **14/12/2020**.

Προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) στάλθηκε για δημοσίευση και στον Ελληνικό Τύπο, σύμφωνα με το άρθρο 66 του Ν. 4412/2016 στις **14/12/2020**.

Η προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) όπως προβλέπεται στην περίπτωση (ιστ) της παραγράφου 3 του άρθρου 76 του Ν.4727/23-09-2020 (ΦΕΚ/Α/184/23.09.2020), αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diaogeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ) στις **14/12/2020**.

Η Διακήρυξη θα αναρτηθεί στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL) : <http://www.ktpae.gr> στη θέση Διαγωνισμοί στις **14/12/2020**.

Γ. Έξοδα δημοσιεύσεων

Η δαπάνη των δημοσιεύσεων στον Ελληνικό Τοπικό και Νομαρχιακό Τύπο βαρύνει το ανάδοχο σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 4 παρ.3 του Ν. 3548/2007.

1.7. Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

- α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους
- β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν
- γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1. Γενικές Πληροφορίες

2.1.1. Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

- η από 9/12/2020 Προκήρυξη της Σύμβασης, όπως αυτή έχει σταλεί για δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης
- η παρούσα Διακήρυξη με τα Παραρτήματα που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής
- το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ]
- οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά

2.1.2. Επικοινωνία – Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ως άνω συστήματος.

2.1.3. Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο έως **30/12/2020** και απαντώνται αντίστοιχα στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών - διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο **έξι (6) ημέρες** πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,
- β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών.

2.1.4. Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα. Σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των τμημάτων των εγγράφων της σύμβασης που έχουν συνταχθεί σε περισσότερες γλώσσες, επικρατεί η ελληνική έκδοση³.

Τυχόν ενστάσεις ή προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188)⁴. Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο⁵.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188).

Τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται στην Αγγλική γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5. Εγγυήσεις

Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α' 13) που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα. Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

³ Άρθρο 53, παρ.3 του ν. 4412/2016: Τα έγγραφα της σύμβασης (όπως περιγράφονται στην παρ. 2.1.1) συντάσσονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα και προαιρετικά και σε άλλες γλώσσες, συνολικά ή μερικά. Σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των τμημάτων των εγγράφων της σύμβασης που έχουν συνταχθεί σε περισσότερες γλώσσες, επικρατεί η ελληνική έκδοση.

⁴ Επιτρέπεται η κατάθεση οιοδήποτε δημόσιου εγγράφου και δικαιολογητικού που αφορά αλλοδαπή Επιχείρηση με τη μορφή επικυρωμένης φωτοτυπίας προερχόμενης είτε από το νόμιμο επικυρωμένο έγγραφο από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του προσφέροντος, είτε από το πρωτότυπο έγγραφο με την σφραγίδα "Apostile" σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61. Η επικύρωση αυτή πρέπει να έχει γίνει από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Π.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων.

⁵ Άρθρο 92, παρ.4 του ν. 4412/2016

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρπτωσης αυτής, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Οι εγγυητικές επιστολές συντάσσονται σύμφωνα με τα υποδείγματα του Παραρτήματος της παρούσας.

Επισημαίνεται ότι εγγυήσεις που εκδίδονται από το ΤΣΜΕΔΕ και το Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων δεν συμμορφώνονται με τα υποδείγματα των εγγυητικών επιστολών της παρούσας αλλά εκδίδονται σύμφωνα με τις οικείες διατάξεις που διέπουν τους εν λόγω φορείς.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.2. Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1. Δικαιούμενοι συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

- α) κράτος-μέλος της Ένωσης,
- β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),
- γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και
- δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

2. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς.

3. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρο.

2.2.2. Εγγύηση συμμετοχής

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής, σύμφωνα με το αντίστοιχο υπόδειγμα στο «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ» της παρούσας. Το ποσό της εγγυητικής επιστολής θα πρέπει να καλύπτει σε ευρώ (€) ποσοστό 2% του προϋπολογισμού του Έργου (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ και μη

περιλαμβανομένων των δικαιωμάτων προαίρεσης), ήτοι ποσό **ογδόντα οκτώ χιλιάδες πεντακόσια σαράντα δύο ευρώ (88.542 €)**.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς της παρ. 2.4.5 «Χρόνος Ισχύος των Προσφορών» της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

2.2.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016⁶, μετά:

- α) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης ενδικοφανούς προσφυγής ή την έκδοση απόφασης επί ασκηθείσας προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης και
- β) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης ενδίκων βοηθημάτων προσωρινής δικαστικής Προστασίας ή την έκδοση απόφασης επ' αυτών, και
- γ) την ολοκλήρωση του προσυμβατικού ελέγχου από το Ελεγκτικό Συνέδριο,

Για τα προηγούμενα στάδια της κατακύρωσης η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους συμμετέχοντες στις κάτωθι περιπτώσεις:

- α) λήξης του χρόνου ισχύος της προσφοράς και μη ανανέωσης αυτής και
- β) απόρριψης της προσφοράς τους και εφόσον δεν έχει ασκηθεί ενδικοφανής προσφυγή ή ένδικο βοήθημα ή έχει εκπνεύσει άπρακτη η προθεσμία άσκησης ενδικοφανούς προσφυγής ή ενδίκων βοηθημάτων ή έχει λάβει χώρα παραίτηση από το δικαίωμα άσκησης αυτών ή αυτά έχουν απορριφθεί αμετακλήτως.

2.2.2.3. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, αν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στις παρ. 2.2.3 έως 2.2.82.2.9 της παρούσας, δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά ή δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης.

2.2.3. Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

- α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

⁶ Πρβ. άρθρο 72 παρ. 1 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με την περ. 4 του άρθρου 107 του ν. 4497/2017 (Α' 171).

- β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,
- γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),
- δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,
- ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),
- στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ΙΚΕ ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον στους διαχειριστές.

Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση⁷.

2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις

- α) Όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική

⁷ Πρβλ. παρ. 10 άρθρου 73 ν.4412/2016, η οποία προστέθηκε με το άρθρο 107 περ. 9 του ν. 4497/2017.

απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και

β) όταν η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

ή/και

γ) η Αναθέτουσα Αρχή γνωρίζει ή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα αα) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή ββ) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Οι υπό αα' και ββ' κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού διακανονισμού.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας όταν οι παραπάνω υποχρεώσεις των περ. α' και β' της παρ. 2.2.3.2 δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται.

2.2.3.3. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:.

- α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016,
- β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής **εκκαθάρισης** ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.
- γ) υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,
- δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,
- ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,
- στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με

- αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,
- ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή της παραγράφου 2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου της παρούσας,
- η) εάν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,
- θ) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του,

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία του σχετικού γεγονότος⁸.

2.2.3.4. Αποκλείεται, επίσης, οικονομικός φορέας από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης εάν συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005, όπως ισχύει (αμιγώς εθνικός λόγος αποκλεισμού).

2.2.3.5. Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

2.2.3.6. Ο οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 γ) και 2.2.2.3 μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

2.2.3.7. Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

2.2.3.8. Οικονομικός φορέας, στον οποίο έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

⁸ Πρβλ. παράγραφο 10 του άρθρου 73 ν.4412/2016, η οποία προστέθηκε με το άρθρο 107 περ. 9 του ν. 4497/2017.

Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής & αποδεκτά στοιχεία

2.2.4. Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

2.2.4.1. Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας απαιτείται να ασκούν επαγγελματική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο των προς παροχή υπηρεσιών ήτοι ανάπτυξη πληροφοριακών συστημάτων. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα ΧΙ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Εφόσον οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ειδική έγκριση ή να είναι μέλη συγκεκριμένου οργανισμού για να μπορούν να παράσχουν τη σχετική υπηρεσία στη χώρα καταγωγής τους, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να τους ζητεί να αποδείξουν ότι διαθέτουν την έγκριση αυτή ή ότι είναι μέλη του εν λόγω οργανισμού ή να τους καλέσει να προβούν σε ένορκη δήλωση ενώπιον συμβολαιογράφου σχετικά με την άσκηση του συγκεκριμένου επαγγέλματος.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επαγγελματικό μητρώο, εφόσον, κατά την κείμενη νομοθεσία, απαιτείται η εγγραφή τους για την υπό ανάθεση υπηρεσία.

2.2.5. Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

2.2.5.1. Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας απαιτείται να έχουν μέσο γενικό ετήσιο κύκλο εργασιών για τις τρεις τελευταίες οικονομικές χρήσεις ή, τις οικονομικές χρήσεις κατά τις οποίες ο οικονομικός φορέας δραστηριοποιείται, αν είναι λιγότερες από τρεις **(2017-2018-2019) συνολικά μεγαλύτερο από το 200% του προϋπολογισμού** του υπό ανάθεση Έργου μη περιλαμβανομένων των δικαιωμάτων προαίρεσης, για το οποίο υποβάλλει προσφορά.

2.2.6. Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας απαιτείται να διαθέτουν κατάλληλα τεκμηριωμένα και αποδεδειγμένα τεχνική ικανότητα στην υλοποίηση έργων αντίστοιχου μεγέθους και πολυπλοκότητας με το υπό ανάθεση Έργο ειδικότερα :

2.2.6.1. Οι οικονομικοί φορείς είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης απαιτείται :

1. Να έχουν υλοποιήσει και ολοκληρώσει με επιτυχία, με ποσοστό συμμετοχής άνω του 40%, την τελευταία τριετία (3), τουλάχιστον ένα (1) έργο, που να αφορά στην καταγραφή αλιευτικής δραστηριότητας (ERS Electronic Recording System), για πλέον των χιλίων (1.000) σκαφών και την αποστολή των δεδομένων αλιευτικής δραστηριότητας στον κόμβο της Ευρωπαϊκής Επιτροπής. Το έργο θα πρέπει να βρίσκεται σε παραγωγική λειτουργία σε χώρα της ΕΕ και να περιλαμβάνει κατ'ελάχιστον αρθρώματα: (α) Διαχείρισης Αλιευτικού Μητρώου και (β) Ημερολόγια Αλιείας (logbook) και (γ) Εκφορτώσεις (landing declaration) και (δ) Πωλήσεις (sales note).

2. Να έχουν υλοποιήσει και ολοκληρώσει με επιτυχία, με ποσοστό συμμετοχής άνω του 40%, την τελευταία τριετία (3), τουλάχιστον ένα έργο, που να αφορά στην ανταλλαγή δεδομένων αλιευτικής

δραστηριότητας και συναφών δεδομένων σύμφωνα με τα UNCEFACT / EU FLUX πρότυπα. Το έργο θα πρέπει να περιλαμβάνει κατ'ελάχιστον: (α) τη δημιουργία κόμβου (node), αμφίδρομης λειτουργίας με τον κόμβο της ΕΕ (two – ways), σε έκδοση Flux TL μεγαλύτερη του 1.7.5 και (β) ανάπτυξη συστήματος ανταλλαγής με βάση τουλάχιστον πέντε (5) εκ των προτύπων P1000-x (όπου X τα πρότυπα P1000-1 έως και P1000-12).

3. Να έχουν υλοποιήσει και ολοκληρώσει με επιτυχία, με ποσοστό συμμετοχής άνω του 40%, την τελευταία τριετία (3), τουλάχιστον ένα (1) σύστημα Επιχειρηματικής Ευφυΐας που να αφορά στην εισαγωγή δεδομένων από τουλάχιστον πέντε (5) διαφορετικές κατηγορίες υποσυστημάτων και τουλάχιστον πενήντα (50) χρήστες για την διαχείριση, επεξεργασία και προβολή των δεδομένων του συστήματος Επιχειρηματικής Ευφυΐας. Το Σύστημα θα πρέπει να υποστηρίζει την εισαγωγή δεδομένων από διαφόρους τύπους εισαγωγής (φόρμες / αρχεία / Web Services) και θα πρέπει να έχει υλοποιημένη διαδικασία Web Services.

4. Να έχουν υλοποιήσει και ολοκληρώσει με επιτυχία, είτε αυτόνομα είτε ως υπεύθυνος κοινοπραξίας, την τελευταία τριετία (3), τουλάχιστον ένα έργο μεγάλης κλίμακας, προϋπολογισμού τουλάχιστον ίσο με το 100% της συμβατικής αξίας του υπό ανάθεση έργου μη περιλαμβανομένων των δικαιωμάτων προαίρεσης, που να αφορά την: (α) προμήθεια και εγκατάσταση εξοπλισμού και εφαρμογών στόλου οχημάτων ή σκαφών σε τουλάχιστον 3000 μονάδες και (β) εφαρμογές διαχείρισης περιστατικών και επιχειρησιακών πόρων και (γ) εφαρμογές γεωγραφικών πληροφοριακών συστημάτων και (δ) εφαρμογές διαδικτυακής πύλης, όπου συμπεριλαμβάνονται ψηφιακές ειδοποιήσεις (μέσω sms, email και διαδικτυακής πύλης).

2.2.6.2. Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας απαιτείται να διαθέτουν ομάδα έργου με στελέχη επαρκή σε πλήθος και δεξιότητες για την ανάληψη του Έργου η οποία να αποτελείται τουλάχιστον από:

2.2.6.2.1. Υπεύθυνος έργου

Ο Υπεύθυνος έργου απαιτείται να είναι απόφοιτος ανώτατης σχολής. Να έχει εμπειρία πλέον των δεκαπέντε ετών (15) στον τομέα και να έχει υλοποιήσει από την ίδια θέση της ομάδας ως υπεύθυνος έργου ή ως αναπληρωτής υπεύθυνος έργου τουλάχιστον ένα (1) Έργο διαχείρισης αλιευτικής προσπάθειας (ERS) για πάνω από χίλια (1.000) σκάφη το οποίο να έχει παραληφθεί με επιτυχία και να βρίσκεται σε παραγωγική λειτουργία σε οποιαδήποτε χώρα της Ευρωπαϊκής Ένωσης και να έχει διευθύνει τουλάχιστον ένα (1) έργο που να αφορά στην αποστολή δεδομένων στην Ευρωπαϊκή επιτροπή με τα UNCEFACT/EU FLUX πρότυπα το οποίο επίσης να βρίσκεται σε παραγωγική λειτουργία. Επίσης θα πρέπει να έχει υλοποιήσει και ένα έργο Διαχείρισης Μητρώου Στόλου (Fleet) που να αφορά πάνω από χίλια σκάφη και να έχει διευθύνει έργο πλήρους ιχνηλάτησης αλιευμάτων από αλιευτικά σκάφη (όχι ιχθυοκαλλιέργειες). Παράλληλα ο υπεύθυνος έργου θα πρέπει να έχει ολοκληρώσει με επιτυχία από τον ίδιο ρόλο είτε από τη θέση του υπεύθυνου έργου είτε του αναπληρωτή, ένα μεγάλο έργο επιχειρηματικής ευφυΐας.

2.2.6.2.2. Αναπληρωτής Υπεύθυνος έργου

Ο αναπληρωτής Υπεύθυνος έργου απαιτείται να είναι απόφοιτος ανώτατης σχολής. Να έχει εμπειρία πλέον των δεκαπέντε ετών (15) στον τομέα και να έχει υλοποιήσει από την ίδια θέση της ομάδας ως αναπληρωτής ή υπεύθυνος έργου τουλάχιστον ένα (1) Έργο αντίστοιχης πολυπλοκότητας διαχείρισης μητρώων και ανταλλαγής δεδομένων το οποίο να έχει παραληφθεί με επιτυχία και να βρίσκεται σε παραγωγική λειτουργία σε οποιαδήποτε χώρα της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

2.2.6.2.3. Τεχνικός Υπεύθυνος έργου

Ο τεχνικός υπεύθυνος του έργου που θα παραμείνει και στο φορέα για τον αναφερόμενο χρόνο απαιτείται, να είναι απόφοιτος ανώτατης σχολής συναφούς αντικείμενου με τα πληροφοριακά

συστήματα και την μεταφορά των δεδομένων. Να έχει επαγγελματική εμπειρία πλέον των δώδεκα (12) ετών στον τομέα και να έχει υλοποιήσει από την ίδια θέση της ομάδας ως τεχνικός υπεύθυνος έργου τουλάχιστον ένα (1) Έργο διαχείρισης αλιευτικής προσπάθειας (ERS) για πάνω από χίλια (1000) σκάφη το οποίο να έχει παραληφθεί με επιτυχία και να βρίσκεται σε παραγωγική λειτουργία σε οποιαδήποτε χώρα της Ευρωπαϊκής Ένωσης και να έχει διευθύνει τεχνικά τουλάχιστον ένα (1) έργο που να αφορά την αποστολή δεδομένων στην Ευρωπαϊκή επιτροπή με τα EU FLUX πρότυπα το οποίο επίσης να βρίσκεται σε παραγωγική λειτουργία – Επίσης θα πρέπει να έχει υλοποιήσει και ένα έργο Διαχείρισης Μητρώου Στόλου (Fleet) που να αφορά πάνω από χίλια σκάφη και να έχει τεχνικά διευθύνει έργο πλήρους ιχνηλάτησης αλιευμάτων από αλιευτικά σκάφη (όχι ιχθυοκαλλιέργειες). Παράλληλα ο τεχνικός υπεύθυνος έργου απαιτείται από τον ίδιο ρόλο, να έχει συμμετάσχει στην υλοποίηση ενός μεγάλου έργου επιχειρηματικής ευφύιας.

2.2.6.2.4. Υπεύθυνος Ασφαλείας έργου

Ο Υπεύθυνος ασφαλείας απαιτείται να διαθέτει πτυχίο ανώτατης σχολής θετικής κατεύθυνσης με εμπειρία πλέον των δεκαπέντε (15) ετών. Επιπλέον, θα πρέπει να διαθέτει σχετική πιστοποίηση ISO 27001 auditor ή αντίστοιχο σε θέματα ασφάλειας.

2.2.6.2.5. Υπεύθυνος Υποστήριξης Έργου

Ο υπεύθυνος υποστήριξης του έργου που θα παραμείνει και στο φορέα για τον αναφερόμενο χρόνο, απαιτείται να είναι απόφοιτος ανώτατης σχολής θετικής κατεύθυνσης και να διαθέτει δεκαετή (10) εμπειρία στον τομέα της πληροφορικής. Επιπλέον απαιτείται να διαθέτει εμπειρία άνω των πέντε (5) ετών στην υποστήριξη συστημάτων ελέγχου αλιείας (ERS) για σύστημα πλέον των 1000 σκαφών. Ο υπεύθυνος υποστήριξης του έργου απαιτείται να μιλάει άπταιστα Ελληνικά ώστε να μπορεί να επικοινωνεί με τους αλιείς και τις άλλες κατηγορίες χρηστών.

Η ομάδα έργου του υποψηφίου αναδόχου θα πρέπει να διαθέτει στελέχη με πιστοποιήσεις στα προϊόντα και στις τεχνολογίες ανάπτυξης του έργου και κατ' ελάχιστον στις τεχνολογίες

- Σχεσιακού Συστήματος Διαχείρισης Βάσης Δεδομένων
- Λογισμικού Εξυπηρετητή Εφαρμογών

Η ανωτέρω ικανότητα θα αποδεικνύεται με την προσκόμιση των σχετικών πιστοποιητικών.

Η πιστοποίηση της εμπειρίας θα αποδεικνύεται με βεβαιώσεις από τους τελικούς πελάτες του εκάστοτε συστήματος με την έκδοση σχετικής βεβαίωσης ή με την προσκόμιση σχετικής σύμβασης στην οποία περιλαμβάνεται η ομάδα έργου και ο ρόλος για τα μέλη της

2.2.7. Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

2.2.7.1. Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας απαιτείται να εξασφαλίζουν την ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών και να διαθέτουν σε ισχύ οργανωμένο σύστημα διαχείρισης Ποιότητας ISO 9001:2015 ή ισοδύναμο.

Επίσης θα πρέπει να διαθέτουν σε ισχύ σύστημα περιβαλλοντολογικής διαχείρισης ISO 14001:2015 ή ισοδύναμο.

Για την ασφάλεια της πληροφορίας ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει ενεργό σύστημα διαχείρισης ασφάλειας πληροφοριών ISO 27001:2018 ή ισοδύναμο.

2.2.7.2. Επιπρόσθετα, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να συμμορφώνονται με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3α του άρθρου 12 του ν. 3688/2008, όσον αφορά στην παροχή διαφημιστικών υπηρεσιών σε φορείς του Δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα.

2.2.8. Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6 & 2.2.7), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος αποτελεί Ένωση / Κοινοπραξία:

- τα απαιτούμενα στην παρούσα παράγραφο στοιχεία τεκμηρίωσης πρέπει να υποβάλλονται ανάλογα με τη φύση τους χωριστά για κάθε Μέλος της Ένωσης / Κοινοπραξίας

επιτρέπεται η μερική κάλυψη των προϋποθέσεων από τα Μέλη της, αρκεί όμως συνολικά-αθροιστικά να καλύπτονται όλες.

2.2.9. Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

2.2.9.1. Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 «Λόγοι Αποκλεισμού» και β) πληρούν τα «Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής» των παραγράφων 2.2.4-2.2.7 της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους, ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΕΕΣ) [ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΕΕΣ)], το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986. Το ΕΕΕΣ καταρτίστηκε βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος:

Επισημαίνεται ότι οι προσφέροντες για το μέρος IV Κριτήρια επιλογής του ΕΕΕΣ συμπληρώνουν μόνο την **ενότητα α «Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής»**.

Σε όλες τις περιπτώσεις, όπου περισσότερα από ένα φυσικά πρόσωπα είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης

αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, υποβάλλεται ένα Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), το οποίο είναι δυνατό να φέρει μόνο την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα ως προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού του άρθρου 2.2.3.1 της παρούσας για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

Το ΕΕΕΣ μπορεί να υπογράφεται έως δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Επιπλέον επισημαίνεται ότι στο σχετικό ερώτημα του ΕΕΕΣ, για τις περιπτώσεις α' και β' της παρ. 2.2.3.2 της παρούσας, με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του, δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό ερώτημα εφόσον οι υποχρεώσεις αυτές δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται.

2.2.9.2. Αποδεικτικά μέσα - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

A. Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παρούσας παραγράφου και κατά τη σύναψη της σύμβασης στις περιπτώσεις του άρθρου 105 παρ. 3 περ. γ του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που προσφέρων οικονομικός φορέας ή ένωση αυτών στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται στην υποβολή των δικαιολογητικών που αποδεικνύουν ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφοι 2.2.4-2.2.8).

Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού των παραγράφων 2.2.3.1, 2.2.3.2 και 2.2.3.3.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ).

Τα έγγραφα της παρούσας 2.2.9.2 υποβάλλονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4250/2014 (Α' 94). Τα ιδιωτικά έγγραφα γίνονται δεκτά και σε απλή φωτοτυπία εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση με την οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους.

Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

- οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,

- οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών⁹. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

Β.1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α) για την παράγραφο 2.2.3.1:

απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου τελευταίου τριμήνου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο.

β) για την παράγραφο 2.2.3.2:

περίπτωση α' και β':

- Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Οικονομικός Φορέας είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του
- Πιστοποιητικό ή πιστοποιητικά αρμόδιας/ων αρχής/ών του οικείου κράτους-μέλους ή χώρας, από το/α οποίο/α να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Οικονομικός Φορέας είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καθώς και επιπλέον υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα αναφορικά με τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (στην περίπτωση που ο προσωρινός ανάδοχος έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα αφορά Οργανισμούς κύριας και επικουρικής ασφάλισης) στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές.
- Πέραν των ως άνω πιστοποιητικών, υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Με τα παραπάνω πιστοποιητικά ο προσωρινός ανάδοχος θα πρέπει να αποδεικνύει ότι ήταν και είναι ενήμερος ασφαλιστικά και φορολογικά τόσο κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς όσο και κατά το χρόνο υποβολής των δικαιολογητικών της παρούσας παραγράφου. Στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτά χρόνος ισχύος, απαιτείται να έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους

Επί αλλοδαπών οικονομικών φορέων και εφόσον από τα προσκομιζόμενα πιστοποιητικά δεν προκύπτει συγκεκριμένη διάρκεια ισχύος τους, θα πρέπει να έχουν εκδοθεί το αργότερο 30 εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή τους.

περίπτωση γ':

- Πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του

⁹ Πρβ. παράγραφο 12 άρθρου 80 του ν.4412/2016, όπως αυτή προστέθηκε με το άρθρο 43 παρ. 7, περ. α, υποπερίπτωση αδ' του ν. 4605/2019.

από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς. Μέχρι να καταστεί εφικτή η έκδοση του εν λόγω πιστοποιητικού αυτό αντικαθίσταται από υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα χωρίς να απαιτείται επίσημη δήλωση του ΣΕΠΕ σχετικά με την έκδοση του πιστοποιητικού.

γ) για την παράγραφο 2.2.3.3 περίπτωση β' :

πιστοποιητικό/ά

που εκδίδονται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους, από το οποίο/α να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Οικονομικός Φορέας:

- α) δεν τελεί υπό πτώχευση
- β) δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης
- γ) δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης
- δ) δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο
- ε) δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού
- στ) δεν έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες.

Τα πιστοποιητικά αυτά πρέπει να έχουν εκδοθεί το πολύ έως (3) μήνες πριν την υποβολή τους.

Για τους οικονομικούς φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα, τα πιστοποιητικά ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης, εκδίδονται από το αρμόδιο πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα. Το πιστοποιητικό ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με δικαστική απόφαση εκδίδεται από το οικείο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα, το δε πιστοποιητικό ότι δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων εκδίδεται από το Γ.Ε.Μ.Η., σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, ως κάθε φορά ισχύουν. Τα φυσικά πρόσωπα (ατομικές επιχειρήσεις) δεν προσκομίζουν πιστοποιητικό περί μη θέσεως σε εκκαθάριση. Η μη αναστολή των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων του οικονομικού φορέα, για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς, αποδεικνύεται μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων.

Αν το κράτος-μέλος ή εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου τα έγγραφα ή το πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 2.2.3.3, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 2.2.3.3.

δ) Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.3:

Υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

ε) για την παράγραφο 2.2.3.4:

Δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης των μετοχών, εφόσον ο προσωρινός ανάδοχος είναι ανώνυμη εταιρία (εξαιρούνται της υποχρέωσης αυτής οι εταιρείες που είναι εισηγμένες στο Χρηματιστήριο της

χώρας εγκατάστασής τους και υποβάλλουν περί τούτου υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου τους).

Ειδικότερα, ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλλει πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές είναι ονομαστικές, καθώς και αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου (μετοχολόγιο), όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, το πολύ τριάντα εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς.

Εάν ο προσωρινός ανάδοχος είναι αλλοδαπή ανώνυμη εταιρία, και εφόσον έχει, κατά το δίκαιο της έδρας της, ονομαστικές μετοχές προσκομίζει πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές είναι ονομαστικές, αναλυτική κατάσταση μετόχων, με αριθμό των μετοχών του κάθε μετόχου, όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας με ημερομηνία το πολύ 30 εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς ή κάθε άλλο στοιχείο από το οποίο να προκύπτει η ονομαστικοποίηση μέχρι φυσικού προσώπου των μετοχών, που έχει συντελεστεί τις τελευταίες 30 (τριάντα) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς.

Σε διαφορετική περίπτωση, δηλαδή εφόσον κατά το δίκαιο της χώρας στην οποία έχει την έδρα της δεν έχει ονομαστικές μετοχές, υποβάλλει βεβαίωση περί μη υποχρέωσης ονομαστικοποίησης των μετοχών από αρμόδια αρχή, εφόσον υπάρχει σχετική πρόβλεψη, διαφορετικά προσκομίζει υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου, έγκυρη και ενημερωμένη κατάσταση μετόχων που κατέχουν τουλάχιστον 1% των μετοχών και αν δεν τηρείται τέτοια κατάσταση, σχετική κατάσταση μετόχων (με 1%), σύμφωνα με την τελευταία Γενική Συνέλευση, αν οι μέτοχοι αυτοί είναι γνωστοί στην εταιρεία. Αν δεν προσκομισθεί κατάσταση κατά τα ανωτέρω, η εταιρεία αιτιολογεί τους λόγους που οι μέτοχοι αυτοί δεν της είναι γνωστοί.

Η αναθέτουσα αρχή δεν υπεισέρχεται στην κρίση της ως άνω αιτιολογίας. Δύναται, ωστόσο, να αποδείξει τη δυνατότητα υποβολής της κατάστασης μετόχων, και μόνο στην περίπτωση αυτή η εταιρεία αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία.

Περαιτέρω, πριν την υπογραφή της σύμβασης υποβάλλεται η υπεύθυνη δήλωση της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας 20977/23-8-2007 (Β' 1673) «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν. 3310/2005 όπως τροποποιήθηκε με το ν. 3414/2005», και

στ) για την παράγραφο 2.2.3.8:

υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας εγκατάστασής του ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση υποβολής ένορκων βεβαιώσεων αυτές θα πρέπει να έχουν συνταχθεί με ημερομηνία έως τρεις (3) μήνες πριν την υποβολή τους.

Οι υπεύθυνες δηλώσεις που υποβάλλονται θα πρέπει να έχουν συνταχθεί με ημερομηνία μετά την δημοσίευση της παρούσας.

Β. 2. Για την απόδειξη της απαίτησης της παραγράφου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν τα αναφερόμενα στον κατωτέρω πίνακα:

1.	Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας απαιτείται να ασκούν επαγγελματική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της ανάπτυξης εφαρμογών πληροφορικής, ήτοι ανάπτυξη πληροφοριακών συστημάτων Οι οικονομικοί φορείς οφείλουν να αποδείξουν το ανωτέρω κριτήριο ποιοτικής επιλογής υποβάλλοντας τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:
1.1	Πιστοποιητικό /βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικείμενου της υπό ανάθεση σύμβασης. Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό μητρώο.

Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης της 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Β.3. Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα αναφερόμενα στον κατωτέρω πίνακα:

2.	Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας απαιτείται να έχουν γενικό ετήσιο κύκλο εργασιών για τις τρεις τελευταίες οικονομικές χρήσεις ή, τις οικονομικές χρήσεις κατά τις οποίες ο οικονομικός φορέας δραστηριοποιείται, αν είναι λιγότερες από τρεις (2017-2018-2019), συνολικά μεγαλύτερο από το 200% του προϋπολογισμού του υπό ανάθεση Έργου, για το οποίο υποβάλλει προσφορά. Οι οικονομικοί φορείς οφείλουν να αποδείξουν το ανωτέρω κριτήριο ποιοτικής επιλογής υποβάλλοντας τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:
2.1	Οικονομικές καταστάσεις ή αποσπάσματα οικονομικών καταστάσεων, στην περίπτωση που η δημοσίευση των οικονομικών καταστάσεων απαιτείται από τη νομοθεσία της χώρας, που είναι εγκατεστημένος ο φορέας, ή δήλωση περί του συνολικού κύκλου εργασιών για τις οικονομικές χρήσεις 2017, 2018, 2019, συναρτήσει της ημερομηνίας σύστασης του οικονομικού φορέα ή έναρξης των δραστηριοτήτων του, εφόσον είναι διαθέσιμες οι πληροφορίες για τον εν λόγω κύκλο εργασιών.

Β.4. Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα αναφερόμενα στον κατωτέρω πίνακα:

3	Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας απαιτείται να διαθέτουν την κατάλληλα τεκμηριωμένη και αποδεδειγμένη επαγγελματική ικανότητα στην υλοποίηση έργων σύμφωνα με την παρ. 2.2.6.1. επαγγελματική εμπειρία και δραστηριότητα στην παροχή υπηρεσιών. Οι οικονομικοί φορείς οφείλουν να αποδείξουν το ανωτέρω κριτήριο ποιοτικής επιλογής υποβάλλοντας τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:
----------	---

3.1	Κατάλογο των κυριότερων συναφών έργων που υλοποίησε επιτυχώς ο οικονομικός φορέας κατά τα τελευταία έτη σύμφωνα με τις απαιτήσεις της παρ. 2.2.6.1, σύμφωνα με το ακόλουθο Υπόδειγμα:								
Α / Α	ΠΕΛΑΤΗΣ	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ (αντικείμενο)	ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ (προϋπολογισμός)	ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ (τύπος & ημ/νία)		
	<p>όπου «ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Εάν ο Πελάτης είναι Δημόσιος Φορέας ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται πιστοποιητικό ή πρωτόκολλο παραλαβής που συντάσσεται από την αρμόδια Δημόσια Αρχή η οποία θα αναφέρει αναλυτικά τα δεδομένα του έργου. - Εάν ο Πελάτης είναι ιδιώτης, ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται δήλωση είτε του ιδιώτη, είτε του υποψηφίου Αναδόχου, και δεν αρκεί η σχετική Σύμβαση Έργου. - Στην περίπτωση ένωσης εταιρειών, απαιτείται και η προσκόμισή των σχετικών συμβάσεων και αποδεικτικών για το ποσοστό συμμετοχής στην ένωση. - Στην περίπτωση του έργου ανταλλαγής δεδομένων αλιευτικής δραστηριότητας και συναφών δεδομένων σύμφωνα με τα UNCEFACT / EU FLUX πρότυπα, η τεκμηρίωση της ικανότητας απαιτείται να προκύπτει από βεβαίωση του τελικού πελάτη η οποία θα αναφέρει αναλυτικά τα δεδομένα του έργου και από τον δικτυακό τόπο της DG MARE της Ευρωπαϊκής Επιτροπής (FIDES: Fishery Data Exchange System). 								
4.	<p>Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας απαιτείται να διαθέτουν ομάδα έργου με στελέχη επαρκή σε πλήθος και δεξιότητες για την ανάληψη του Έργου σύμφωνα με την παρ. 2.2.6.2.</p> <p>Οι οικονομικοί φορείς οφείλουν να αποδείξουν το ανωτέρω κριτήριο ποιοτικής επιλογής υποβάλλοντας τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:</p>								
4.1	Πίνακα των μελών της Ομάδας Έργου, σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:								
Α/Α	Ιδιότητα εταιρείας ή φυσικού προσώπου στο έργο (Προσφέρων / Δανείζων Εμπειρία / Υπεργολάβος)		Εταιρεία	Ονοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου		Ρόλος στην Ομάδα Έργου (βάσεις της παρ. 2.2.6.2)	Ανθρωπομήνες		
						ΣΥΝΟΛΟ			
	Ο Οικονομικός Φορέας, συμπληρωματικά με τον παραπάνω Πίνακα, θα πρέπει να καταθέσει υπεύθυνες δηλώσεις συνεργασίας, των εξωτερικών συνεργατών και των υπεργολάβων. Οι εξωτερικοί Συνεργάτες και οι υπεργολάβοι, θα δηλώνουν ότι το έργο (αντικείμενο της παρούσας Διακήρυξης), καθώς και οι υποχρεώσεις που απορρέουν από αυτό, τελούν σε γνώση τους.								
4.2	Βιογραφικά σημειώματα της Ομάδας Έργου (βάσει του υποδείγματος / βλ. «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ»)								
4.3	Για την πιστοποίηση της γνώσης της Ελληνικής γλώσσας προσκομίζεται αντίγραφο πτυχίου Ελληνικού ακαδημαϊκού ιδρύματος ή Απολυτήριο λυκείου από Ελληνικό σχολείο. Σε περίπτωση που ο Οικονομικός Φορέας δεν διαθέτει κάποιο από τα αναφερόμενα τότε θα πρέπει να κατατεθεί δίπλωμα σπουδών της Ελληνικής γλώσσας.								

4.4	Για την απόδειξη της πιστοποίησης των μελών της ομάδας έργου στα προϊόντα και στις τεχνολογίες ανάπτυξης του έργου σύμφωνα με την παρ. 2.2.6.2 προσκομίζονται τα αντίστοιχα σχετικά πιστοποιητικά.
-----	--

B.5. Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης της παραγράφου 2.2.7 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα αναφερόμενα στον κατωτέρω πίνακα:

5.	Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας απαιτείται να εξασφαλίζουν την ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών και να διαθέτουν οργανωμένο σύστημα διαχείρισης Ποιότητας σύμφωνα με την παρ. 2.2.7. Οι οικονομικοί φορείς οφείλουν να αποδείξουν το ανωτέρω κριτήριο ποιοτικής επιλογής υποβάλλοντας τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:
5.1	Πιστοποιητικό που αφορά στην ποιότητα των υπηρεσιών που παρέχει ο προσφέρων (πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών ή επίσημες βεβαιώσεις από αρμόδια γραφεία ή υπηρεσίες για την τήρηση προδιαγραφών ή προτύπων) σε ισχύ ήτοι πιστοποιητικό από ανεξάρτητο διαπιστευμένο φορέα για τη διαχείριση της ποιότητας υπηρεσιών σύμφωνα με τα διεθνή πρότυπα ISO 9001:2015, 27001:2018, 14001:2015 ή ισοδύναμα ή μεταγενέστερης έκδοσής τους.
5.2	Πιστοποιητικό συμμόρφωσης από διαπιστευμένους προς τούτο Φορείς Πιστοποίησης του δημόσιου ή του ιδιωτικού τομέα, όσον αφορά στην παροχή διαφημιστικών υπηρεσιών σε φορείς του Δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα, σύμφωνα με την παράγραφο 3α του άρθρου 12 του ν. 3688/2008.

B.6. Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης:

Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ) προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου, εφόσον αυτή προκύπτει από πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής (πχ γενικό πιστοποιητικό του ΓΕΜΗ), αρκεί η υποβολή αυτού, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης σύστασης και μεταβολών (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

- στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο, προσκομίζει τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζομένου).

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία

κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

Β.7. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

Επιπλέον υποβάλλεται συμφωνητικό μεταξύ των μελών της Ένωσης με το οποίο α) συστήνεται η Ένωση β) αναγράφεται να οριοθετείται με σαφήνεια το μέρος του Έργου και το ποσοστό (όχι απόλυτη τιμή) του συμβατικού τιμήματος που θα αντιστοιχεί σε κάθε μέλος της ένωσης στο σύνολο της Προσφοράς, γ) δηλώνεται ένα Μέλος ως υπεύθυνο για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των Μελών της Ένωσης (leader) δ) και ορίζεται κοινός εκπρόσωπος της Ένωσης και των μελών της για τη συμμετοχή της στο Διαγωνισμό και την εκπροσώπηση της Ένωσης και των μελών της έναντι της Αναθέτουσας Αρχής.

Β.8. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό (ιδιωτικό συμφωνητικό μεταξύ προσφέροντος και τρίτου, στις ικανότητες του οποίου στηρίζεται ή από οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο μέσο).

2.3. Κριτήρια Ανάθεσης

2.3.1. Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, η οποία εκτιμάται βάσει των κάτωθι κριτηρίων:

A/A	Κριτήρια Αξιολόγησης (Κρι)	Συντελεστής βαρύτητας (σ)	Παραπομπή σε παρ. απαίτησης της διακήρυξης
1.	Γενικές Αρχές & Απαιτήσεις	22%	
1.1.	Κατανόηση Έργου - Ετοιμότητα Λύσης	10%	I.4 Αντικείμενο της Σύμβασης
1.2.	Αρχιτεκτονική (Επεκτασιμότητα – Κλιμάκωση Λύσης)	4%	I.4 Αντικείμενο της Σύμβασης & I.5 Μεθοδολογία Υλοποίησης
1.3.	Εξοπλισμός	2%	I.4.32 Προμήθεια εξοπλισμού για τη δημιουργία DRS
1.4.	Διαλειτουργικότητα	2%	I.4.27 Υποσύστημα ανταλλαγής δεδομένων - διαλειτουργικότητες
1.5.	Ασφάλεια Συστήματος και Προστασία Ιδιωτικότητας	2%	I.4.2 Αναβάθμιση ασφάλειας συστήματος
1.6.	Απόδοση – Προσβασιμότητα – Ευχρηστία	2%	I.4 Αντικείμενο της Σύμβασης & I.5 Μεθοδολογία Υλοποίησης

2.	Λειτουργικές Δυνατότητες Συστήματος	57%	
2.1	Εφαρμογές Υπόχρεων Χρηστών	15%	I.4 Αντικείμενο της σύμβασης για τις εφαρμογές που την αφορούν σύμφωνα με την I.4.30 Κατηγοριοποίηση των αναγκών ανάπτυξης λογισμικού
2.2.	Εφαρμογές Δημοσίων Λειτουργιών	17%	I.4 Αντικείμενο της σύμβασης για τις εφαρμογές που την αφορούν σύμφωνα με την I.4.30 Κατηγοριοποίηση των αναγκών ανάπτυξης λογισμικού
2.3.	Οριζόντιες Εφαρμογές	15%	I.4 Αντικείμενο της σύμβασης για τις εφαρμογές που την αφορούν σύμφωνα με την I.4.30 Κατηγοριοποίηση των αναγκών ανάπτυξης λογισμικού
2.4.	Προσφερόμενα API's	5%	I.4.27.3 Δημιουργία API για όλες τις κατηγορίες χρηστών
2.5	Ενοποίηση Λειτουργιών	3%	1.4.31 Ενοποίηση λειτουργιών
2.6	Προμήθεια έτοιμου λογισμικού	2%	I.4.33 Προμήθεια έτοιμου λογισμικού για τη λειτουργία των εφαρμογών στο G-Cloud
	Προσφερόμενες υπηρεσίες	21%	
3.1	Μελέτη Υλοποίησης – Ανάλυσης Απαιτήσεων	6%	I.4.34.1 Ανάλυση Απαιτήσεων
3.2	Υπηρεσίες Υποστήριξης Λειτουργίας Έργου	2%	I.4.34.2 Υπηρεσίες Υποστήριξης Λειτουργίας Έργου I.4.34.6 Λειτουργία HelpDesk I.4.34.7 Τήρηση Εγγυημένου Επιπέδου Υπηρεσιών - Ρήτρες I.4.34.8 Προγραμματισμένες Διακοπές Υπηρεσίας
3.3.	Υπηρεσίες Πιλοτικής - Δοκιμαστικής Λειτουργίας	2%	I.4.34.3 Υπηρεσίες Πιλοτικής Λειτουργίας I.4.34.4 Υπηρεσίες Δοκιμαστικής Λειτουργίας
3.4	Υπηρεσίες Εγγύησης και Συντήρησης	2%	I.4.34.5 Υπηρεσίες για την Περίοδο Εγγύησης και Συντήρησης (ΠΕΣ)
3.5	Δράσεις Εξωστρέφειας	2%	I.4.34.9 Δράσεις Εξωστρέφειας
3.6	Υπηρεσίες Εκπαίδευσης	2%	I.4.34.10 Υπηρεσίες Εκπαίδευσης Χρηστών
3.7	Υπηρεσίες Επιτόπιας Υποστήριξης	5%	I.4.34.11 Υπηρεσίες Επιτόπιας Υποστήριξης Φορέα Λειτουργίας
	ΣΥΝΟΛΟ	100%	

2.3.2. Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών

2.3.2.1. Βαθμολόγηση Τεχνικών Προσφορών

Η Βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών θα γίνει σύμφωνα με τα “Κριτήρια Αξιολόγησης”, όπως αυτά προσδιορίζονται στον πίνακα της παρ. 2.3.1.

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 βαθμούς στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται δε μέχρι τους 120 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.

Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς.

Βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι προσφορά που δεν καλύπτει/παρουσιάζει αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρει την απόρριψη της προσφοράς.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου θα προκύπτει από το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας επί τη βαθμολογία του, η δε συνολική βαθμολογία της προσφοράς (B_i) θα προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο :

$$B_i = \sigma_1 \chi_{Kp1} + \sigma_2 \chi_{Kp2} + \dots + \sigma_n \chi_{Kpn}$$

2.3.2.2. Κατάταξη προσφορών

Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά είναι εκείνη που παρουσιάζει το μεγαλύτερο Λ ο οποίος υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο:

$$\Lambda_i = 80 * (B_i / B_{\max}) + 20 * (K_{\min} / K_i)$$

όπου:

B_{\max}	η συνολική βαθμολογία που έλαβε η καλύτερη Τεχνική Προσφορά
B_i	η συνολική βαθμολογία της Τεχνικής Προσφοράς i
K_{\min}	το συνολικό συγκριτικό κόστος της Προσφοράς με τη μικρότερη τιμή
K_i	το συνολικό συγκριτικό κόστος της Προσφοράς i
Λ_i	το οποίο στρογγυλοποιείται στα 2 δεκαδικά ψηφία.

2.3.2.3. Διαμόρφωση συγκριτικού κόστους Προσφοράς

Το συγκριτικό κόστος K κάθε Προσφοράς περιλαμβάνει:

- το συνολικό κόστος για το Έργο, χωρίς ΦΠΑ (βλ. Παράρτημα VI, Πίνακας VI.1.5 «Συγκεντρωτικός Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς Έργου»)
- το κόστος συντήρησης του 1^{ου} έτους (βλ. διευκρίνιση) μετά την προσφερόμενη δωρεάν διετή εγγύηση, χωρίς ΦΠΑ (βλ. Παράρτημα VI, Πίνακας VI.2 «Συγκεντρωτικός Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς Συντήρησης »)

όπως προκύπτει από τους Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς του υποψηφίου Οικονομικού Φορέα.

Διευκρινήσεις:

- I. το κόστος συντήρησης **περιλαμβάνεται στον προϋπολογισμό του Έργου ως δικαίωμα προαίρεσης.**
- II. τυχόν αναπροσαρμογή του ετήσιου κόστους συντήρησης που θα ορίζει ο υποψήφιος Ανάδοχος στην Προσφορά του, θα είναι σταθερή για το σύνολο των ετών συντήρησης και για κάθε έτος δεν θα υπερβαίνει σε αύξηση το 5%.

2.4. Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1. Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις της παρούσας Διακήρυξης, για όλες τις περιγραφόμενες υπηρεσίες.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ψηφιακά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

2.4.2. Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη (παράγραφος 1.5), στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο ν.4412/2016, ιδίως άρθρα 36 και 37 και την Υπουργική Απόφαση αριθμ. 56902/215 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ)».

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται από εγκεκριμένο πιστοποιητικό το οποίο χορηγήθηκε από έναν εγκεκριμένο πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και τις διατάξεις της Υ.Α. 56902/215 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ)» και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (ΕΣΗΔΗΣ- Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr) ακολουθώντας την διαδικασία εγγραφής του άρθρου 5 της ίδιας Υ.Α.

2.4.2.2. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 9 της ως άνω Υπουργικής Απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή θα ρυθμίσει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με σχετική ανακοίνωσή της.

2.4.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα:

(α) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής –Τεχνική Προσφορά» στον οποίο περιλαμβάνονται τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Από τον προσφέροντα σημαίνονται με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/16. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4. Οι οικονομικοί φορείς συντάσσουν την τεχνική και οικονομική τους προσφορά σύμφωνα με τις απαιτήσεις της παρούσας ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ & ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ. Οι οικονομικοί φορείς επισυνάπτουν ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

2.4.2.5. Ο χρήστης - οικονομικός φορέας υποβάλλει τους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Συστήματος, όπως περιγράφεται παρακάτω:

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του οικονομικού φορέα στη διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείων τύπου.pdf και εφόσον έχουν συνταχθεί/παραχθεί από τον ίδιο, φέρουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου της υπογραφής.

Από το Σύστημα εκδίδεται ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής προσφοράς, η οποία αποστέλλεται στον οικονομικό φορέα με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Εντός **τριών (3) εργάσιμων ημερών** από την ηλεκτρονική υποβολή των ως άνω στοιχείων και δικαιολογητικών προσκομίζονται υποχρεωτικά από τον οικονομικό φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε σφραγισμένο φάκελο, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή σύμφωνα με τον ν. 4250/2014. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά είναι ενδεικτικά η εγγυητική επιστολή συμμετοχής, τα πρωτότυπα έγγραφα τα οποία έχουν εκδοθεί από ιδιωτικούς φορείς και δεν φέρουν επικύρωση από δικηγόρο, καθώς και τα έγγραφα που φέρουν τη Σφραγίδα της Χάγης (Apostille). Δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή στοιχεία και δικαιολογητικά τα οποία φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή, τα ΦΕΚ, τα τεχνικά φυλλάδια και όσα προβλέπεται από το ν. 4250/2014 ότι οι φορείς υποχρεούνται να αποδέχονται σε αντίγραφα των πρωτοτύπων.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες και υποψήφιους σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά την διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν σε έντυπη μορφή και σε εύλογη προθεσμία όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά και στοιχεία που έχουν υποβάλει ηλεκτρονικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

2.4.3. Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά»

2.4.3.1. Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν:

- α) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.), όπως προβλέπεται στην παρ. 1, 3 και 4 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 σύμφωνα με τα κατωτέρω αναφερόμενα και
- β) την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και τις παρ. 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας διακήρυξης.

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής προσκομίζεται σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή, συμπληρωμένη σύμφωνα με το αντίστοιχο υπόδειγμα στο «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ»

Το ΕΕΕΣ μπορεί να υπογράφεται ψηφιακά έως και δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

Επισημαίνεται ότι οι προσφέροντες θα πρέπει να είναι σε θέση να αποδείξουν κατά την υποβολή των αποδεικτικών της παρ. 2.2.9.2 ότι ήταν ασφαλιστικά και φορολογικά ενήμεροι κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς τους. Για το σκοπό κρίνεται σκόπιμο κάθε προσφέρων να εκδώσει τα σχετικά πιστοποιητικά κατά την ημέρα υποβολής της προσφοράς του ώστε εφόσον επιλεγεί ως προσωρινός ανάδοχος να μπορεί να αποδείξει ότι κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ήταν ασφαλιστικά και φορολογικά ενήμερος.

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό πρότυπο ΕΕΕΣ το οποίο έχει αναρτηθεί, σε μορφή αρχείων τύπου XML και PDF, στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΕΕΣ)).

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το ΕΕΕΣ για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

ΕΕΕΣ

Οι υποψήφιοι οικονομικοί υποβάλλουν το ΕΕΕΣ, εντός του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής, ψηφιακά υπογεγραμμένο από τον κατά περίπτωση εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα (ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα, νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης).

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό πρότυπο ΕΕΕΣ το οποίο έχει αναρτηθεί, σε μορφή αρχείων τύπου XML και PDF, στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΕΕΣ)). **Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε..**

Επισημαίνεται ότι οι προσφέροντες για το μέρος IV Κριτήρια επιλογής του ΕΕΕΣ συμπληρώνουν μόνο την ενότητα α «Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής».

Το εν λόγω πρότυπο υποβάλλεται ως εξής:

Το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) του άρθρου 79 του Ν. 4412/2016 συμπληρώνεται από τον υποψήφιο οικονομικό φορέα, εξάγεται, αποθηκεύεται και υποβάλλεται ηλεκτρονικά μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ.

Πληροφορίες για τη συμπλήρωσή του ΕΕΕΣ βρίσκονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση:

http://www.eprocurement.gov.gr/webcenter/faces/oracle/webcenter/page/scopedMD/sd0cb90ef_26cf_4703_99d5_1561ceff660f/Page226.jspx?_afrLoop=3641665248387235#%40%3F_afrLoop%3D3641665248387235%26_adf.ctrl-state%3D16uj7hhed0_61.

Επισημαίνονται τα ακόλουθα, αναφορικά με την συμπλήρωση και υποβολή του ΕΕΕΣ:

α. ΕΕΕΣ – Οικονομικού Φορέα

Στην περίπτωση που ένας οικονομικός φορέας συμμετέχει μόνος του στο διαγωνισμό και δεν στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οντοτήτων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής, συμπληρώνει και υποβάλλει ένα (1) ΕΕΕΣ.

β. ΕΕΕΣ – Στήριξη Οικονομικού Φορέα στις ικανότητες άλλων φορέων

Στην περίπτωση που ένας οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες μίας ή περισσότερων άλλων οντοτήτων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής, με την προσφορά υποβάλλεται χωριστό ΕΕΕΣ, που συμπληρώνεται και υπογράφεται ψηφιακά από τον τρίτο/ους, συμπληρώνοντας:

- τις ενότητες των Α και Β του Μέρους II, το Μέρος III, το Μέρος IV σχετικά με τις ικανότητες που δανείζει στον υποψήφιο οικονομικό φορέα καθώς και το Μέρος VI Τελικές Δηλώσεις

Για την υπογραφή του ΕΕΕΣ του τρίτου/ων ισχύουν τα ανωτέρω αναφερόμενα για την υπογραφή του ΕΕΕΣ του προσφέροντος.

γ. ΕΕΕΣ - Ενώσεις οικονομικών φορέων Κοινοπραξίες κ.λπ.

Στην περίπτωση συμμετοχής στο διαγωνισμό από κοινού ομίλων οικονομικών φορέων (λ.χ ενώσεων, κοινοπραξιών, συνεταιρισμών κ.λπ.), υποβάλλεται χωριστό ΕΕΕΣ για κάθε έναν συμμετέχοντα οικονομικό φορέα.

δ. ΕΕΕΣ - Υπεργολάβοι:

Σε περίπτωση που ο προσφέρων προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτο/ους (βλ. ΕΕΕΣ, μέρος II, παράγραφος Δ «Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας») και το τμήμα του έργου που πρόκειται να ανατεθεί υπεργολαβικά υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, τότε ο υπεργολάβος συμπληρώνει και υπογράφει ψηφιακά χωριστό ΕΕΕΣ, το οποίο υποβάλλεται εντός του φακέλου δικαιολογητικών συμμετοχής, συμπληρώνοντας τα πεδία της ενότητας Α και Β του Μέρους II και τα πεδία των ενότητων του Μέρους III καθώς και το Μέρος VI Τελικές Δηλώσεις.

Για την υπογραφή του ΕΕΕΣ του υπεργολάβου ισχύουν και εφαρμόζονται τα ανωτέρω αναφερόμενα για την υπογραφή του ΕΕΕΣ του προσφέροντος.

2.4.3.2. Τεχνική Προσφορά

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές της παρούσας και συγκεκριμένα των Παραρτημάτων I & II τις παρούσας Διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα.

Οι τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας δεν έχουν αποτυπωθεί στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, για αυτό οι υποψήφιοι Οικονομικοί Φορείς συντάσσουν την τεχνική προσφορά τους και υποβάλλουν ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία της Τεχνικής Προσφοράς σύμφωνα με ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ της παρούσας διακήρυξης σε συμπίεσμένη μορφή και κατά προτίμηση σε ένα (1) αρχείο pdf. Επιπλέον, οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν στην τεχνική προσφορά τους το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

2.4.4. Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η οικονομική προσφορά συντάσσεται με βάση το κριτήριο ανάθεσης και σύμφωνα με το υπόδειγμα που παρέχεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ της παρούσας Διακήρυξης και υποβάλλεται ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου.pdf ψηφιακά υπογεγραμμένη, στον Υποφάκελο «Οικονομική Προσφορά».

Η τιμή δίνεται σε ευρώ ανά μονάδα μέτρησης

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα της παρούσας.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ.

Επισημαίνεται ότι το εκάστοτε ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής θα υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες:

- α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα,
- β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και
- γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται στην παρούσα διακήρυξη.

Στην οικονομική προσφορά θα πρέπει να επιλέγεται με σαφήνεια ένας από τους τρόπους πληρωμής που περιγράφονται στην παρ. 5.1 της παρούσας διακήρυξης.

2.4.5. Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα δώδεκα (12) μηνών από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής τους.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2 της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρατείνουν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς..

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία είτε να παρατείνουν την προσφορά τους είτε όχι.

2.4.6. Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

- α) η οποία δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται πιο πάνω και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2 (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3 (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4 (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και

υποβολής οικονομικών προσφορών), 2.4.5 (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1 (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,

- β) η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και την συμπλήρωσή της σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1 της παρούσας διακήρυξης,
- γ) για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας και το άρθρο 102 του ν. 4412/2016,
- δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,
- ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.3 περ.γ της παρούσας (περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων,
- στ) η οποία είναι υπό αίρεση,
- ζ) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,
- η) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης.
- θ) η οποία εμφανίζει οποιοδήποτε στοιχείο του προσφερόμενου κόστους σε είδος, προϊόν ή υπηρεσία (εκτός εάν ρητά απαιτείται από τη διακήρυξη), ή σε μερικό ή γενικό σύνολο σε άλλο μέρος πλην της Οικονομικής Προσφοράς,
- ι) η οποία παρουσιάζει διαφορές μεταξύ των Πινάκων Οικονομικής Προσφοράς χωρίς τιμές και των αντιστοίχων Πινάκων Οικονομικής Προσφοράς με τιμές,
- ια) της οποίας το συνολικό τίμημα υπερβαίνει τον προϋπολογισμό του Έργου.
- ιβ) που η προσφερόμενη εγγύηση είναι μικρότερης χρονικής διάρκειας από την ελάχιστη ζητούμενη και δεν καλύπτει το σύνολο της προσφερόμενης λύσης.

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1. Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1. Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής (Επιτροπή Διαγωνισμού), προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά» τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία προσφορών ήτοι **29/01/2021** και ώρα **14:00**. Στη συνέχεια και την ίδια μέρα αν δεν έχει άλλως προσδιοριστεί, η αρμόδια Επιτροπή προβαίνει στην έναρξη αποσφράγισης και του έντυπου φακέλου της προσφοράς, κατά την οποία μονογράφονται και σφραγίζονται από την αρμόδια Επιτροπή όλα τα πρωτότυπα στοιχεία αυτών κατά φύλλο ή γίνεται διάτρηση αυτών με την ειδική διατρητική μηχανή της ΚτΠ Α.Ε.
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η αναθέτουσα αρχή
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η αναθέτουσα αρχή

Με την αποσφράγιση των ως άνω φακέλων, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στην παράγραφο 3.1.2 της παρούσας, κάθε προσφέρων αποκτά πρόσβαση στις λοιπές προσφορές και τα υποβληθέντα δικαιολογητικά τους, με την επιφύλαξη των πτυχών εκείνων της κάθε προσφοράς που έχουν χαρακτηριστεί ως εμπιστευτικές.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλέσει τους οικονομικούς φορείς να συμπληρώσουν ή να διευκρινίσουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβληθεί, ή να διευκρινίσουν το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

3.1.2. Αξιολόγηση προσφορών

Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Ειδικότερα:

- α) Το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του οργάνου. Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους
- β) Στη συνέχεια το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο προβαίνει στην αξιολόγηση και βαθμολόγηση μόνο των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση και βαθμολόγηση γίνεται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και συντάσσεται πρακτικό για την απόρριψη όσων τεχνικών προσφορών δεν πληρούν τους όρους και τις απαιτήσεις των τεχνικών προδιαγραφών και την αποδοχή και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών, με βάση τα κριτήρια αξιολόγησης των παραγράφων 2.3.1 και 2.3.2 της παρούσας.

Για την αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών μπορεί να συντάσσεται ενιαίο πρακτικό, το οποίο υποβάλλεται στην αναθέτουσα αρχή και αναρτάται στο ΕΣΗΔΗΣ προκειμένου να εγκριθεί από αυτή.

Στην περίπτωση που τα μέλη της επιτροπής δεν διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή υποβάλλουν τα κατά περίπτωση πρακτικά στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής για να υπογραφούν ψηφιακά από κατάλληλα εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο της αναθέτουσας αρχής και στη συνέχεια αναρτώνται στο ΕΣΗΔΗΣ.

Τα αποτελέσματα των εν λόγω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής» & «Τεχνική Προσφορά») επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ, στους προσφέροντες¹⁰. Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο παρ. 3.4 της παρούσας.

- γ) Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, σύμφωνα με τα ανωτέρω, αποσφραγίζονται, κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών εκείνων των προσφερόντων που δεν έχουν απορριφθεί σύμφωνα με τα ανωτέρω.
- δ) Η Επιτροπή Αξιολόγησης προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν και συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή¹¹ απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση ισοδύναμων προφορών, δηλαδή προσφορών με την ίδια συνολική τελική βαθμολογία μεταξύ δύο ή περισσότερων προσφερόντων η ανάθεση γίνεται¹²: **στην προσφορά με την μεγαλύτερη βαθμολογία τεχνικής προσφοράς.**

Αν οι ισοδύναμες προσφορές έχουν την ίδια τιμή, η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισοδύναμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων.

Τα αποτελέσματα του εν λόγω σταδίου («Οικονομική Προσφορά») επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ, στους προσφέροντες¹³. Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο παρ. 3.4 της παρούσας.

¹⁰ Πρβλ. εδάφιο α της παρ. 4 του άρθρου 100, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 107 περ. 18 του ν. 4497/2017.

¹¹ Βλ. άρθρο 221 παρ. 1 του ν. 4412/2016

¹² Βλ. άρθρο 90 παρ. 2 και 4 του ν. 4412/2016

¹³ Πρβλ. εδάφιο α της παρ. 4 του άρθρου 100, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 107 περ. 18 του ν. 4497/2017.

3.2. Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση μέσω του συστήματος στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2 της παρούσας διακήρυξης ήτοι:

- τα αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης,
- τα αποδεικτικά για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.
- Τα αποδεικτικά νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης.

Τα εν λόγω δικαιολογητικά, υποβάλλονται από τον προσφέροντα («προσωρινό ανάδοχο»), ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, σε μορφή αρχείων pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία υποβολής τους, κατά τις διατάξεις του ν. 4250/2014 (Α' 94). Ειδικά τα αποδεικτικά, τα οποία αποτελούν ιδιωτικά έγγραφα, μπορεί να γίνονται αποδεκτά και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους και η οποία πρέπει να έχει συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή.

Με την παραλαβή των ως άνω δικαιολογητικών, το σύστημα εκδίδει επιβεβαίωση της παραλαβής τους και αποστέλλει ενημερωτικό ηλεκτρονικό μήνυμα σ' αυτόν στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υπεβλήθησαν και ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλλει εντός της προθεσμίας των δέκα (10) ημερών αίτημα προς το αρμόδιο όργανο αξιολόγησης για την παράταση της προθεσμίας υποβολής, το οποίο συνοδεύεται με αποδεικτικά έγγραφα από τα οποία να αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί τη χορήγηση των δικαιολογητικών, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής των δικαιολογητικών για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγηση των δικαιολογητικών από τις αρμόδιες αρχές. Το παρόν εφαρμόζεται και στις περιπτώσεις που η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του άρθρου 79 παράγραφος 5 εδάφιο α', τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Όσοι δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με:

- τη σύνταξη πρακτικού από το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών σύμφωνα με τα παραπάνω αναφερόμενα και
- τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε κατακύρωσης της σύμβασης.

Η προσφορά του προσωρινού αναδόχου απορρίπτεται και καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i. κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης, είναι ψευδή ή ανακριβή, ή

- ii. δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή
- iii. από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής σύμφωνα με τις παρ. 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) και 2.2.4 - 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας.

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσηκούσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης, ότι πληροί, οι οποίες επήλθαν ή για τις οποίες έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 - 2.2.8 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών κατά τα οριζόμενα ανωτέρω και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως έκπτωτου. Επισημαίνεται ότι, η αρμόδια επιτροπή του διαγωνισμού, με αιτιολογημένη εισήγησή της, μπορεί να προτείνει την κατακύρωση της σύμβασης για ολόκληρη ή μεγαλύτερη ή μικρότερη ποσότητα κατά ποσοστό στα εκατό και ως εξής:

Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης.

3.3. Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα που δεν έχει αποκλειστεί οριστικά, εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο, ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος.

Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον η αναθέτουσα αρχή δεν την κοινοποίησε σε όλους τους προσφέροντες που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά. Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον συντρέξουν σωρευτικά τα εξής:

α) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της Α.Ε.Π.Π. και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της Α.Ε.Π.Π., εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 4 του άρθρου 372 του ν.4412/2016,

β) ολοκληρωθεί επιτυχώς ο προσυμβατικός έλεγχος από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 35 και 36 του ν. 4129/2013, εφόσον απαιτείται,

και

γ) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον ο τελευταίος υποβάλλει, στην περίπτωση που απαιτείται, έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 79Α, στην οποία θα δηλώνεται ότι, δεν έχουν επέλθει

στο πρόσωπό του οφειγείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από την αρμόδια Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία συντάσσει πρακτικό που συνοδεύει τη σύμβαση.

Η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία που δε μπορεί να υπερβαίνει τις είκοσι (20) ημέρες από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Το συμφωνητικό έχει αποδεικτικό χαρακτήρα.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

3.4. Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή Δικαστική Προστασία

Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη σύμβαση και έχει ή είχε υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της νομοθεσίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή της εσωτερικής νομοθεσίας, δικαιούται να ασκήσει προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ κατά της σχετικής πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του. Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξη της αναθέτουσας αρχής η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

- (α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή
- (β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως
- (γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα. Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Σε περίπτωση παράλειψης, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

Η προδικαστική προσφυγή κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ στον ηλεκτρονικό τόπο του διαγωνισμού, επιλέγοντας κατά περίπτωση την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή ηλεκτρονικού αρχείου Portable Document Format (PDF), το οποίο φέρει εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Δημοσίου, κατά τα ειδικά οριζόμενα στο άρθρο 363 του ν. 4412/2016 στο άρθρο 19 παρ. 1.1 και στο άρθρο 7 της με αριθμ. 56902/215 Υ.Α..

Το παράβολο επιστρέφεται στον προσφεύγοντα, σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του ή σε περίπτωση που, πριν την έκδοση της απόφασης της ΑΕΠΠ επί της προσφυγής, η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της ΑΕΠΠ μετά από άσκηση προσφυγής, σύμφωνα με το άρθρο 368 του ν. 4412/2016. Κατ' εξαίρεση, δεν κωλύεται η σύναψη της σύμβασης εάν υποβλήθηκε μόνο μία (1) προσφορά και δεν υπάρχουν ενδιαφερόμενοι υποψήφιοι.

Οι αναθέτουσες αρχές μέσω της λειτουργίας της «Επικοινωνίας» του ΕΣΗΔΗΣ:

- κοινοποιούν την προσφυγή σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην περ. α του πρώτου εδαφίου της παρ.1 του αρ. 365 του ν. 4412/2016.
- διαβιβάζουν στην Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ) τα προβλεπόμενα στην περ. β του πρώτου εδαφίου της παρ. 1 του αρ. 365 του ν. 4412/2016.

Η ΑΕΠΠ αποφαινεται αιτιολογημένα επί της βασιμότητας των προβαλλόμενων πραγματικών και νομικών ισχυρισμών της προσφυγής και των ισχυρισμών της αναθέτουσας αρχής και, σε περίπτωση παρέμβασης, των ισχυρισμών του παρεμβαίνοντος και δέχεται (εν όλω ή εν μέρει) ή απορρίπτει την προσφυγή με απόφασή της, η οποία εκδίδεται μέσα σε αποκλειστική προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την ημέρα εξέτασης της προσφυγής. Η Αρχή επιλαμβάνεται αποκλειστικά επί θεμάτων που θίγονται με την προσφυγή και δεν μπορεί να ελέγξει παρεμπιπτόντως όρους της διακήρυξης ή ζητήματα που αφορούν τη διενέργεια της διαδικασίας.

Σε περίπτωση συμπληρωματικής αιτιολογίας επί της προσβαλλόμενης πράξης, αυτή υποβάλλεται έως και δέκα (10) ημέρες πριν την συζήτηση της προσφυγής και κοινοποιείται αυθημερόν στον προσφεύγοντα μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ ή αν αυτό δεν είναι εφικτό με οποιοδήποτε πρόσφορο μέσο. Υπομνήματα επί των απόψεων και της συμπληρωματικής αιτιολογίας της Αναθέτουσας Αρχής κατατίθενται μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ έως πέντε (5) ημέρες πριν από τη συζήτηση της προσφυγής

Οι χρήστες - οικονομικοί φορείς ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφυγής από την ΑΕΠΠ.

Η άσκηση της ως άνω προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 του ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων των αναθετουσών αρχών.

Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει την αναστολή της εκτέλεσης της απόφασης της ΑΕΠΠ και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμοδίου δικαστηρίου. Δικαίωμα άσκησης των ίδιων ένδικων βοηθημάτων έχει και η αναθέτουσα αρχή, αν η ΑΕΠΠ κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή. Με τα ένδικα βοηθήματα της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες με την απόφαση της ΑΕΠΠ και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της αίτησης αναστολής ή την πρώτη συζήτηση της αίτησης ακύρωσης.

Η άσκηση της αίτησης αναστολής δεν εξαρτάται από την προηγούμενη άσκηση της αίτησης ακύρωσης.

Η αίτηση αναστολής κατατίθεται στο αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής και συζητείται το αργότερο εντός τριάντα (30) ημερών από την κατάθεσή της. Για την άσκηση της αιτήσεως αναστολής κατατίθεται παράβολο, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 4 του ν. 4412/2016.

Η άσκηση αίτησης αναστολής κωλύει τη σύναψη της σύμβασης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά.

Τέλος, είναι δυνατή η άσκηση προδικαστικής προσφυγής στην ΑΕΠΠ, για την κήρυξη ακυρότητας της συναφθείσας σύμβασης, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 368 έως και 371 του ν. 4412/2016

3.5. Μатаίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1. Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης, προκαταβολής, καλής λειτουργίας, συντήρησης)

Εγγύηση καλής εκτέλεσης:

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή **εγγύησης καλής εκτέλεσης**, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται **σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης**, εκτός ΦΠΑ, με χρόνο ισχύος **τριάντα τέσσερις (34) μήνες** και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.1.5 της παρούσας. Εφόσον παρέχεται με εγγυητική επιστολή τράπεζας το περιεχόμενό της πρέπει να είναι σύμφωνο με το αντίστοιχο υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ της Διακήρυξης και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου, συμπεριλαμβανομένης τυχόν ισόποσης προς αυτόν προκαταβολής.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης, εκτός ΦΠΑ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Στην περίπτωση χορήγησης προκαταβολής, μεγαλύτερου ύψους από αυτό που καλύπτεται με την εγγύηση καλής εκτέλεσης προσκομίζεται από τον ανάδοχο **εγγύησης προκαταβολής** με χρόνο ισχύος **τριάντα τέσσερις (34) μήνες**, σύμφωνα με το αντίστοιχο υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ της Διακήρυξης, που θα καλύπτει τη διαφορά μεταξύ του ποσού της εγγύησης καλής εκτέλεσης και του ποσού της καταβαλλομένης προκαταβολής. Η προκαταβολή και η εγγύηση προκαταβολής μπορούν να χορηγούνται τμηματικά, σύμφωνα με την παράγραφο 5.1 της παρούσας (τρόπος πληρωμής).

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης και η εγγύηση προκαταβολής επιστρέφονται στο σύνολό τους μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του Έργου. Στην περίπτωση άσκησης του δικαιώματος προαίρεσης και εφόσον έχει παραληφθεί οριστικά το αντικείμενο της αρχικής σύμβασης η Εταιρεία δύναται να επιστρέψει στον Ανάδοχο την αρχική εγγύηση καλής εκτέλεσης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των ως άνω εγγυήσεων γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

Εγγύηση Καλής Λειτουργίας:

Για την καλή λειτουργία του Έργου, μετά την οριστική παραλαβή του, ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει **Εγγυητική Επιστολή Καλής Λειτουργίας** (βλ. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ), η αξία της οποίας θα ανέρχεται σε ποσοστό **2,5% του συμβατικού τιμήματος** μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.

Σε περίπτωση προσφοράς Περιόδου Εγγύησης μεγαλύτερης της ζητούμενης, το παραπάνω ποσοστό (2,5%) της Εγγυητικής Επιστολής προσαυξάνεται κατά μία (1) ποσοστιαία μονάδα για κάθε επί πλέον

προσφερόμενο έτος εγγύησης. Κατά την Περίοδο Εγγύησης, ο Ανάδοχος ευθύνεται για την καλή λειτουργία του συνόλου του Έργου.

Η Εγγύηση Καλής Λειτουργίας επιστρέφεται μετά τη λήξη της περιόδου Εγγύησης, ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

Εγγύηση Συντήρησης:

Σε περίπτωση που συναφθεί σύμβαση παροχής υπηρεσιών Περιόδου Συντήρησης, μεταξύ του Φορέα Λειτουργίας και του Αναδόχου, μετά το πέρας της περιόδου Εγγύησης, ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει **Εγγυητική Επιστολή Συντήρησης**, (βλ. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ), η αξία της οποίας θα ανέρχεται σε ποσοστό (5%) του συμβατικού τμήματος της σύμβασης συντήρησης.

Η Εγγύηση Συντήρησης, επιστρέφεται μετά τη λήξη της περιόδου Συντήρησης, ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

4.2. Συμβατικό πλαίσιο – Εφαρμοστέα νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3. Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο Ανάδοχος θα πρέπει να τηρεί τις υποχρεώσεις του που προκύπτουν από τον επικοινωνιακό οδηγό ΕΣΠΑ 2014 -20 (ενδεικτικά αναφέρονται: σήμανση χώρων υλοποίησης Υποέργων/ παραδοτέων/ εκπαιδευτικού υλικού/ χώρων εκπαίδευσης/ εξοπλισμού/ λογισμικού/ εφαρμογών/ ιστοσελίδων)

(βλ. <https://www.espa.gr/el/Pages/elibraryFS.aspx?item=2087>)

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος δε δικαιούται να εκχωρεί το συμβατικό τμήμα σε οποιοδήποτε τρίτο, χωρίς την έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής. Εάν το συμβατικό τμήμα εκχωρηθεί εν όλω ή εν μέρει σε Τράπεζα, κατά τα ως άνω αναφερόμενα, σε περίπτωση που, για λόγους που άπτονται στις συμβατικές σχέσεις μεταξύ των συμβαλλομένων μερών, δεν προκύψει εν όλω ή εν μέρει υπέρ της Τράπεζας το εκχωρούμενο τμήμα η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει καμία ευθύνη έναντι της εκδοχέως Τράπεζας.

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος εγγυάται τη διάθεση του αναφερομένου στην Προσφορά του, επιστημονικού και λοιπού προσωπικού, καθώς επίσης και συνεργατών, που διαθέτουν την απαιτούμενη εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα, ώστε να ανταποκριθούν πλήρως στις απαιτήσεις της Σύμβασης, υπόσχεται δε και βεβαιώνει ότι θα επιδεικνύουν πνεύμα συνεργασίας κατά τις επαφές τους με τις αρμόδιες υπηρεσίες και τα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής ή των εκάστοτε υποδεικνυομένων από αυτήν προσώπων. Σε αντίθετη περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή

δύναται να ζητήσει την αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Έργου του αναδόχου, οπότε ο ανάδοχος οφείλει να προβεί σε αντικατάσταση με άλλο πρόσωπο, ανάλογης εμπειρίας και προσόντων. Αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Έργου του Αναδόχου, κατόπιν αιτήματός του, κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης του Έργου, δύναται να γίνει μετά από έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής και μόνο με άλλο πρόσωπο αντιστοίχων προσόντων ή εμπειρίας. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιήσει την ΚτΠ Α.Ε. εγγράφως δεκαπέντε (15) ημέρες πριν από την αντικατάσταση.

Σε περίπτωση που μέλη της Ομάδας Έργου του Αναδόχου αποχωρήσουν από αυτήν ή λύσουν τη συνεργασία τους μαζί του, ο Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει ότι κατά το χρονικό διάστημα, μέχρι την αποχώρησή τους, θα παρέχουν κανονικά τις υπηρεσίες τους και αφετέρου να αντικαταστήσει άμεσα τους αποχωρήσαντες συνεργάτες, με άλλα πρόσωπα που θα διαθέτουν τουλάχιστον ίση εμπειρία και ίσα προσόντα με τα αντικαθιστάμενα.

Σε περίπτωση λύσης, πτώχευσης, ή θέσης σε καθεστώς αναγκαστικής διαχείρισης ενός εκ των μελών που απαρτίζουν τον Ανάδοχο, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται και οι απορρέουσες από τη Σύμβαση υποχρεώσεις βαρύνουν τα εναπομείναντα μέλη του Αναδόχου, μόνο εφόσον αυτά είναι σε θέση να τις εκπληρώσουν. Η κρίση για τη δυνατότητα εκπλήρωσης ή μη των όρων της Σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής. Σε αντίθετη περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να καταγγείλει τη Σύμβαση. Επίσης σε περίπτωση συγχώνευσης, εξαγοράς, μεταβίβασης της επιχείρησης κλπ. κάποιου εκ των μελών που απαρτίζουν τον Ανάδοχο, η συνέχιση ή όχι της Σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της Αναθέτουσας Αρχής. Σε περίπτωση λύσης ή πτώχευσης του Αναδόχου, όταν αυτός αποτελείται από μία εταιρεία, ή θέσης της περιουσίας αυτού σε αναγκαστική διαχείριση, τότε η σύμβαση λύεται αυτοδίκαια από την ημέρα επέλευσης των ανωτέρω γεγονότων. Σε τέτοια περίπτωση καταπίπτουν υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής και οι Εγγυητικές Επιστολές Προκαταβολής και Καλής Εκτέλεσης που προβλέπονται στη Σύμβαση.

Όλα τα έγγραφα, στοιχεία και πληροφορίες που λαμβάνει ο Ανάδοχος από την Εταιρεία στο πλαίσιο των συμβατικών του υποχρεώσεων ή υποπίπτουν στην αντίληψή του εξαιτίας της συμβατικής σχέσης του με την Εταιρεία, είναι εμπιστευτικά.

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να δημοσιεύει ή αποκαλύπτει τέτοιες πληροφορίες και στοιχεία σε οποιονδήποτε τρίτο, παρά μόνο σε όσους εργοδοτούμενους από αυτόν ή συνεργαζόμενους με αυτόν ασχολούνται άμεσα με το περιεχόμενο της Σύμβασης και την εκτέλεση του Αντικειμένου

Σε περίπτωση αθέτησης από τον Ανάδοχο της ως άνω υποχρέωσής του, η Εταιρεία διατηρεί το δικαίωμα να καταγγείλει τη Σύμβαση κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 13 ή/και να κοστολογήσει και απαιτήσει πληρωμή για όλες τις ζημιές που τυχόν έχει υποστεί εξαιτίας της διαρροής.

Ο Ανάδοχος δεν θα προβαίνει σε οποιεσδήποτε δημόσιες δηλώσεις αναφορικά με το Αντικείμενο της Σύμβασης ή τα Προϊόντα που παραδίδει ή τις Υπηρεσίες που παρέχει στην Εταιρεία δυνάμει της Σύμβασης χωρίς την προηγούμενη έγκριση της Εταιρείας, και δεν θα μετέχει σε οποιαδήποτε δραστηριότητα η οποία συγκρούεται με τις υποχρεώσεις του έναντι της Εταιρείας δυνάμει της Σύμβασης. Δεν θα δεσμεύει την Εταιρεία με οποιοδήποτε τρόπο χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συγκατάθεση και θα διευκρινίζει, όπου καθίσταται απαραίτητο, την υποχρέωσή του αυτή σε τρίτους.

Ο Ανάδοχος δεν υπόκειται στις υποχρεώσεις του παρόντος άρθρου σε ότι αφορά στην τεχνογνωσία που ενδεχομένως αποκτά εξαιτίας της εκτέλεσης του Αντικειμένου της Σύμβασης.

Όλα τα αποτελέσματα-μελέτες, στοιχεία και κάθε άλλο έγγραφο ή αρχείο σχετικό με το έργο καθώς και όλα τα υπόλοιπα παραδοτέα, που θα αποκτηθούν ή θα αναπτυχθούν από τον Ανάδοχο με δαπάνες του, θα αποτελούν αποκλειστική ιδιοκτησία της Εταιρείας (εκτός και εάν ήδη υπάρχουν κατοχυρωμένα πνευματικά δικαιώματα), η οποία θα μπορεί να τα διαχειρίζεται και να τα εκμεταλλεύεται.

Τα αποτελέσματα θα είναι πάντοτε στη διάθεση των νόμιμων εκπροσώπων της Εταιρείας κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης και εάν βρίσκονται στη κατοχή του Αναδόχου, θα παραδοθούν στην

Εταιρεία κατά την καθ' όποιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της σύμβασης. Σε περίπτωση αρχείων με στοιχεία σε ηλεκτρονική μορφή, ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνοδεύσει την παράδοσή τους με έγγραφη τεκμηρίωση και με οδηγίες για την ανάκτηση /διαχείρισή τους.

Ο Ανάδοχος διαβεβαιώνει και εγγυάται ότι ουδείς τρίτος έχει ουδέν δικαίωμα επί του ως άνω έργου και σε κάθε περίπτωση αναλαμβάνει, δεσμεύεται και εγγυάται ότι θα αποκαταστήσει κάθε θετική και αποθετική ζημία και ηθική βλάβη που θα προκληθεί στην Εταιρεία.

Επίσης, δεσμεύεται ότι θα αναλάβει τα οποιαδήποτε έξοδα (συμπεριλαμβανομένης και της ενδεχόμενης αποζημίωσης) εναντίον τρίτου μέρους που ισχυρίζεται κυριότητα πνευματικών δικαιωμάτων μέρους ή όλου του έργου.

Επιπλέον ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τα αναφερόμενα στον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (Άρθρα 4, 9, 10 ΓΚΠΔ) και στο ν.4624/2019 (Α' 137/29-08-2019) (Άρθρα 44, 46)

Ειδικότερα :

α. Οι πληροφορίες της Εταιρείας οι οποίες θα τύχουν οποιασδήποτε μορφής επεξεργασία από τον Ανάδοχο, τους εργαζόμενους, τους συνεργάτες αυτού και τους τυχόν υπεργολάβους (οποιαδήποτε σχέση έχουν με τον Ανάδοχο) ενδέχεται να περιέχουν και δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, όπως ορίζονται (α) στον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (Άρθρα 4, 9, 10 ΓΚΠΔ) και (β) στο ν.4624/2019 (Α' 137/29-08-2019) (Άρθρα 44, 46).

β. Η επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα πραγματοποιείται αποκλειστικά για τον σκοπό που αφορά το αντικείμενο των υπηρεσιών που αναλαμβάνει να παράσχει ο Ανάδοχος στην Εταιρεία, δυνάμει της παρούσας Σύμβασης και μόνο στην έκταση που επιβάλλει ο σκοπός της επεξεργασίας σύμφωνα το αντικείμενο των υπηρεσιών που έχει αναλάβει να παρέχει.

γ. Η επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα θα εκτελείται σύμφωνα με τους όρους και συμφωνίες της παρούσας Σύμβασης και τις Οδηγίες της Εταιρείας. Ο Ανάδοχος δεσμεύεται ως προς την εφαρμογή και συμμόρφωση προς την ισχύουσα νομοθεσία για την προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα (ιδίως Γενικός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων – 2016/679/ΕΕ), όπως ερμηνεύεται ιδίως από τις Αποφάσεις ή Γνωμοδοτήσεις της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα - ΑΠΔΠΧ) και του Ευρωπαϊκού Συμβουλίου Προστασίας Δεδομένων.

δ. Τα αρχεία που δημιουργούνται με την συλλογή, επεξεργασία και αποθήκευση των πληροφοριών που ενδέχεται να περιέχουν και προσωπικά δεδομένα, και γενικότερα όλων των ανάλογων μορφών αρχείων και πληροφοριών της Εταιρείας, από τον Ανάδοχο, ανήκουν κατ' αποκλειστικότητα στην Εταιρεία.

ε. Ο Ανάδοχος βεβαιώνει και εγγυάται στην Εταιρεία ότι θα λαμβάνει όλα τα απαραίτητα οργανωτικά και τεχνικά μέτρα για την ασφάλεια των πληροφοριών που ενδέχεται να περιέχουν και προσωπικά δεδομένα, και γενικότερα όλων των ανάλογων μορφών αρχείων και πληροφοριών της Εταιρείας, καθώς και για την προστασία τους από τυχαία ή αθέμιτη καταστροφή, τυχαία απώλεια, αλλοίωση, απαγορευμένη διάδοση και κάθε άλλη μορφή αθέμιτης επεξεργασίας, στο πλαίσιο των καθηκόντων του που πηγάζουν από την παρούσα Σύμβαση.

Εάν μετά την κατακύρωση του Διαγωνισμού και πριν από την παράδοση εξοπλισμού/έτοιμου λογισμικού βάσει του αντικειμένου της σύμβασης, στο πλαίσιο πρότασης επικαιροποίησης, έχουν ανακοινωθεί νεώτερα μοντέλα/ εκδόσεις, αποδεδειγμένα ισχυρότερα και καλύτερα από εκείνα που προσφέρθηκαν και αξιολογήθηκαν, τότε ο Ανάδοχος υποχρεούται, και η ΚτΠ Α.Ε. δύναται να αποδεχθεί, να τα προμηθεύσει αντί των προσφερθέντων, με την προϋπόθεση ότι δεν επέρχεται οποιαδήποτε πρόσθετη οικονομική επιβάρυνση.

4.4. Υπεργολαβία

4.4.1. Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/ τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

4.4.2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

4.4.3. Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

4.5. Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκεια της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου. Ειδικότερα:

Δικαιώματα Προαίρεσης

Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί τα κάτωθι δικαιώματα προαίρεσης τα οποία δύναται να ασκήσει με μονομερή δήλωση κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης και υπό την προϋπόθεση σύμφωνης γνώμης της αρμόδιας ΕΥΔ και της έγκρισης χρηματοδότησης για την άσκησή του, συγκεκριμένα :

Α. Μετά τη σύναψη της αρχικής σύμβασης, κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου και πριν την λήξη της σύμβασης η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να αποφασίσει την άσκηση δικαιώματος προαίρεσης με αύξηση του φυσικού αντικείμενου του έργου έως σαράντα τοις εκατό (40%) του συμβατικού τιμήματος με βάση τις τιμές μονάδας της Οικονομικής Προσφοράς του Αναδόχου. Με χρονοδιάγραμμα υλοποίησης έως τριάντα τέσσερις (34) μήνες από την άσκησή του.

Β. Πριν την λήξη της Περιόδου Εγγύησης, ο Κύριος του Έργου δύναται να αποφασίσει την άσκηση δικαιώματος προαίρεσης συντήρησης έως του ποσού των 2.213.550,00 € μη περιλαμβανομένου ΦΠΑ (προϋπολογισμός με ΦΠΑ: 2.744.802,00 €, ΦΠΑ 24% 531.252,00 €), με βάση την Οικονομική

Προσφορά του Αναδόχου, για τις υπηρεσίες συντήρησης (όπως αυτές περιγράφονται στην σχετική Παράγραφο).

Με χρονοδιάγραμμα υλοποίησης έως πέντε (5) έτη από την άσκησή του.

Στην συγκεκριμένη περίπτωση, υφίσταται μονομερές διαπλαστικό δικαίωμα της αναθέτουσας αρχής να θέσει σε ενέργεια τη συμβατική σχέση, και μόνο με σχετική δήλωσή της προς τον ανάδοχο της αρχικής σύμβασης, ο οποίος θα υποχρεούται να υλοποιήσει το αντικείμενο της προαίρεσης με τις τιμές μονάδας της οικονομικής του προσφοράς..

Η χρήση του Δικαιώματος προαίρεσης δεν είναι δεσμευτική για την Αναθέτουσα Αρχή/Κύριο του Έργου και σε καμία περίπτωση δεν υποχρεούται να ασκήσει το εν λόγω δικαίωμα, παρά μόνο εφόσον το κρίνει αναγκαίο.

4.5.1. Στην περίπτωση ενεργοποίησης του δικαιώματος προαίρεσης δεν προβλέπεται αναπροσαρμογή της αμοιβής του Αναδόχου. Ο Ανάδοχος δεσμεύεται για το αμετάβλητο της προσφοράς του για οποιοδήποτε λόγο, με βάση την οικονομική του προσφορά. Υποκατάσταση Αναδόχου

Η υποκατάσταση αναδόχου είναι δυνατή κατόπιν έγκρισης της Αναθέτουσας Αρχής σε περίπτωση ολικής ή μερικής διαδοχής του αρχικού αναδόχου, λόγω εταιρικής αναδιάρθρωσης, περιλαμβανομένων της εξαγοράς, της απορρόφησης, της συγχώνευσης ή καταστάσεων αφερεγγυότητας ιδίως στο πλαίσιο προπρωχευτικών ή πτωχευτικών διαδικασιών, από άλλον οικονομικό φορέα, ο οποίος πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής που καθορίστηκαν αρχικά, υπό τον όρο ότι η διαδοχή δεν συνεπάγεται άλλες ουσιώδεις τροποποιήσεις της σύμβασης.

4.5.2. Τροποποιήσεις ήσσονος αξίας

Η παρούσα σύμβαση δύναται να τροποποιηθεί εφόσον η τροποποίηση είναι ήσσονος αξίας και συγκεκριμένα όταν πληρούνται σωρευτικά τα ακόλουθα κριτήρια:

- η αξία της τροποποίησης είναι κατώτερη και των δύο ακόλουθων τιμών:
 - α) των κατώτατων ορίων και
 - β) του δέκα τοις εκατό (10%) της αξίας της αρχικής σύμβασης
 Σε περίπτωση περισσότερων, διαδοχικών τροποποιήσεων της αρχικής σύμβασης, η αξία τους υπολογίζεται βάσει της καθαρής αθροιστικής αξίας των διαδοχικών τροποποιήσεων.
- Η τροποποίηση δεν μεταβάλλει τη συνολική φύση της σύμβασης.

4.6. Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

- α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης
- β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1. Τρόπος πληρωμής

Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με ένα από τους παρακάτω τρόπους πληρωμής που θα δηλώσει ο υποψήφιος οικονομικός φορέας στον υποφάκελο της οικονομικής προσφοράς του.

Στην περίπτωση που δεν έχει επιλεγεί με σαφήνεια ένας από τους κάτωθι τρόπους πληρωμής, θεωρείται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος αποδέχεται τον 2) τρόπο πληρωμής.

Στην Προσφορά θα πρέπει να επιλέγεται με σαφήνεια ένας από τους κάτωθι τρόπους, θεωρείται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος αποδέχεται τον τρόπο πληρωμής που θα επιλέξει η Αναθέτουσα Αρχή.

Τρόποι Πληρωμής:

- 1) Το **100%** της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή των υπηρεσιών
- 2) α) Χορήγηση έντοκης προκαταβολής μέχρι ποσοστού τριάντα τοις εκατό (**30%**) της συμβατικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α., με την κατάθεση ισόποσης εγγύησης η οποία θα καλύπτει τη διαφορά μεταξύ του ποσού της εγγύησης καλής εκτέλεσης και του ποσού της καταβαλλόμενης προκαταβολής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72§1 περ. δ του ν. 4412/2016 και 4.1 της παρούσας. Η παραπάνω προκαταβολή θα είναι έντοκη. Κατά την εξόφληση θα παρακρατείται τόκος επί της εισπραχθείσας προκαταβολής και για το χρονικό διάστημα υπολογιζόμενου από την ημερομηνία λήψεως μέχρι την ημερομηνία οριστικής και ποιοτικής παραλαβής. Για τον υπολογισμό του τόκου θα λαμβάνεται υπόψη το ύψος του επιτοκίου των εντόκων γραμματίων του Δημοσίου 12μηνος διάρκειας που θα ισχύει κατά την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής προσαυξημένο κατά 0,25 ποσοστιαίες μονάδες το οποίο θα παραμένει σταθερό μέχρι την εξάντληση του ποσού της χορηγηθείσας προκαταβολής.
 β) Καταβολή ποσοστού τριάντα τοις εκατό ολογράφως (**30%**) του συμβατικού τιμήματος, μετά την παραλαβή της **Φάσης 3 «Ανάπτυξη εφαρμογών - Προσθήκες»** και αφού αφαιρεθεί: (i) ποσοστό της χορηγηθείσας προκαταβολής ίσο προς το ανωτέρω ποσοστό της πληρωμής που καταβάλλεται (αναλογική απόσβεση προκαταβολής), και (ii) ο αντίστοιχος τόκος της προκαταβολής, για χρονικό διάστημα από την ημερομηνία λήψεως της προκαταβολής μέχρι την εν λόγω τμηματική παραλαβή.
 γ) Καταβολή του υπόλοιπου του συμβατικού τιμήματος, μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του συνόλου του Έργου, αφού αφαιρεθεί: (i) το υπόλοιπο ποσοστό της χορηγηθείσας προκαταβολής (αναλογική απόσβεση προκαταβολής), και (ii) τόκος επί της απομειωμένης από την προηγούμενη πληρωμή (3γ) προκαταβολής και για το χρονικό διάστημα από την ημερομηνία του υπολογισμού τόκου της προηγούμενης τμηματικής πληρωμής μέχρι την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του Έργου.
- 3) α) Χορήγηση έντοκης προκαταβολής μέχρι ποσοστού τριάντα τοις εκατό (**30%**) της συμβατικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α., με την κατάθεση ισόποσης εγγύησης η οποία θα καλύπτει τη διαφορά μεταξύ του ποσού της εγγύησης καλής εκτέλεσης και του ποσού της καταβαλλόμενης προκαταβολής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72§1 περ. δ του ν. 4412/2016 και 4.1 της παρούσας. Η παραπάνω προκαταβολή θα είναι έντοκη. Κατά την εξόφληση θα παρακρατείται τόκος επί της εισπραχθείσας προκαταβολής και για το χρονικό διάστημα υπολογιζόμενου από την ημερομηνία λήψεως μέχρι την ημερομηνία οριστικής και ποιοτικής παραλαβής. Για τον υπολογισμό του τόκου θα λαμβάνεται υπόψη το ύψος του επιτοκίου των εντόκων γραμματίων του Δημοσίου 12μηνος διάρκειας που θα ισχύει κατά την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής προσαυξημένο κατά 0,25 ποσοστιαίες μονάδες το οποίο θα παραμένει σταθερό μέχρι την εξάντληση του ποσού της χορηγηθείσας προκαταβολής.

β) Καταβολή του υπόλοιπου του συμβατικού τιμήματος, μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του συνόλου του Έργου, αφού παρακρατηθεί ο με τον παραπάνω τρόπο υπολογισθείς τόκος.

Επισημαίνεται ότι η παραπάνω προκαταβολή δύναται να χορηγηθεί και τμηματικά.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., την παροχή της υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

- α) Κράτηση 0,07% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει)
- β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016
- γ) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016).

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ.

5.2. Κήρυξη οικονομικού φορέα έκπτωτου - Κυρώσεις

5.2.1 Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της αναθέτουσας αρχής, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και εάν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων.

Στην περίπτωση αυτή του κοινοποιείται ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί αυτός, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την άπρακτη πάροδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλονται, μετά από κλήση του για παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά, οι παρακάτω κυρώσεις:

- α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,
- β) είσπραξη εντόκως της προκαταβολής που χορηγήθηκε, είτε από ποσόν που δικαιούται να λάβει, είτε με κατάθεση του ποσού από τον ίδιο, είτε με κατάπτωση της εγγύησης προκαταβολής. Ο υπολογισμός των τόκων γίνεται από την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής μέχρι την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης κήρυξής του ως εκπτώτου, με

το ισχύον κάθε φορά ανώτατο όριο επιτοκίου για τόκο από δικαιοπραξία, από την ημερομηνία δε αυτή και μέχρι της επιστροφής της, με το ισχύον κάθε φορά επιτόκιο για τόκο υπερημερίας.

5.2.2. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Ποινικές ρήτρες δύναται να επιβάλλονται και για πλημμελή εκτέλεση των όρων της σύμβασης. Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

- α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,
- β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,
- γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύναται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

5.3. Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των παρ. 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), και 6.4. (Απόρριψη συμβατικών υλικών – αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στις περιπτώσεις β' και δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

6. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1. Παρακολούθηση της σύμβασης

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργείται σύμφωνα με το άρθρο 216 του Ν. 4412/2016.

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης και η διοίκηση αυτής διενεργείται από ειδική επιτροπή η οποία θα ορισθεί με απόφαση της αναθέτουσας αρχής και η οποία και θα εισηγείται, στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο ήτοι, το Διοικητικό Συμβούλιο, για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016

Η επιτροπή παρακολούθησης θα αποστέλλει έγγραφες οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο αναφορικά με την εκτέλεση της σύμβασης. Τα καθήκοντα παρακολούθησης, ενδεικτικά περιλαμβάνουν την πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης καθώς και τον έλεγχο συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους αυτής.

6.2. Διάρκεια σύμβασης

Η συνολική διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε **τριάντα τέσσερις (34)** μήνες και νοείται το χρονικό διάστημα από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης έως την υποβολή του τελευταίου παραδοτέου σύμφωνα με το αναλυτικό χρονοδιάγραμμα που περιλαμβάνεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ της παρούσας. Επισημαίνεται ότι στη συνολική διάρκεια περιλαμβάνεται και ο χρόνος που θα απαιτηθεί για την παραλαβή των ενδιάμεσων φάσεων ή παραδοτέων μέχρι την παράδοση και του τελευταίου παραδοτέου που ορίζει την λήξη της σύμβασης και την έναρξη της οριστικής παραλαβής του έργου.

Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παρ. 5.2 της παρούσας.

6.3. Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

6.3.1 Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παράγραφο 3 του άρθρου 221, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο Παράρτημα Ι της παρούσας.

6.3.2 Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής: α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, β) είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 4. Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.

6.3.3 Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

6.3.4 Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι, δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

β) Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 220.

6.3.5 Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 2 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις

6.4. Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

6.5. Καταγγελία Σύμβασης-Υποκατάσταση Αναδόχου

6.5.1 Στην περίπτωση που, κατά την εκτέλεση της σύμβασης, ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας, η αναθέτουσα αρχή δύναται να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση και να αναζητήσει τυχόν αξιώσεις αποζημίωσης, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του ΑΚ, περί αμφοτεροβαρών συμβάσεων.

6.5.2 Εάν ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου, η αναθέτουσα αρχή δύναται, ομοίως, να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση και να αναζητήσει τυχόν αξιώσεις αποζημίωσης, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του ΑΚ.

6.5.3 Σε αμφότερες τις ως άνω περιπτώσεις καταγγελίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον/τους επόμενο/ους, κατά σειρά, μειοδότη/ες της διαδικασίας ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του/τους προτείνει να αναλάβει/ουν την παροχή των υπηρεσιών του εκπτώτου αναδόχου, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και βάσει της προσφοράς που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρητή ρήτρα υποκατάστασης).

6.5.4 Γενικότερα, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα κατά την απόλυτη κρίση της να καταγγείλει/λύσει τη σύμβαση με τον Ανάδοχο μετά από απόφαση του αρμοδίου οργάνου της σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα. Στη περίπτωση αυτή, ο Ανάδοχος πέραν της αμοιβής για το έργο, που έχει εκτελέσει μέχρι του χρόνου της καταγγελίας, δεν δικαιούται να λάβει κανένα επιπλέον ποσό ως αποζημίωση εκτός των παραγγελιών προϊόντων που αποδεδειγμένα έχουν προηγηθεί της καταγγελίας και εφόσον αυτά τελικώς παραληφθούν.

Ενδεικτικά και όχι περιοριστικά λόγοι για την άσκηση του εν λόγω δικαιώματος αναστολής μέρους ή του συνόλου της σύμβασης εκ μέρους της αναθέτουσας Αρχής δύναται να αποτελούν:

- i. Η αδυναμία εκτέλεσης των υποχρεώσεων της Εταιρείας ή του Κυρίου του έργου που σχετίζονται με την υλοποίηση της σύμβασης.
- ii. Νομοθετικές ρυθμίσεις που επηρεάζουν ουσιαδώς το αντικείμενο του έργου.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ι.1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ι.1.1. Εμπλεκόμενοι στην υλοποίηση του Έργου

Για την υλοποίηση του Έργου της παρούσας Διακήρυξης εμπλέκονται οι ακόλουθοι:

ΦΟΡΕΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΟΥ ΕΠΑΛΘ	ΕΥΔ ΕΠΑΛΘ	https://alieia.gr/
Φορέας Υλοποίησης	ΚΤΠ Α.Ε.	Βλ. Παρ. Ι.1.1.1
Φορέας Χρηματοδότησης	Γενική Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών (ΓΔΟΥ) του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων	http://www2.minagric.gr/ , παρ. Ι.1.1.2
Κύριος του Έργου	Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων	www.minagric.gr Βλ. παρ. Ι.1.1.2
Φορέας Λειτουργίας του Έργου	Γενική Διεύθυνση Αλιείας (ΓΔΑ) του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων	www.alieia.minagric.gr Βλ. παρ. Ι.1.1.2
Όργανα & Επιτροπές Παρακολούθησης, Διακυβέρνησης και Ελέγχου του Έργου	-	Βλ. παρ. 6.1

Το έργο «Επέκταση / Αναβάθμιση του ΟΣΠΑ (Ολοκληρωμένο Σύστημα Παρακολούθησης και Καταγραφής των Αλιευτικών Δραστηριοτήτων)» αφορά στην υλοποίηση του ομότιτλου Υποέργου 1 της Πράξης «Σύστημα Ελέγχου Αλιείας» που έχει ενταχθεί στο ΕΠ Αλιείας και Θάλασσας (ΕΠΑΛΘ) 2014-2020 με την υπ' αριθμ. 2959/27-11-2019 Απόφασης Ένταξης και την με αρ. πρωτ. 1395/18-6-2020 τροποποίησή της και κωδικό ΟΠΣ 5048486. Για τις ανάγκες ένταξης υλοποιήθηκε από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του ΕΠΑΛΘ, μελέτη ωρίμανσης έργων ελέγχου, το περιεχόμενο της οποίας χρησιμοποιήθηκε για τη σύνταξη της παρούσας προκήρυξης.

Η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του ΕΠΑΛΘ στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων της που απορρέουν από τις διατάξεις του ν. 4314/2014, μεταξύ των άλλων προβαίνει στην εξέταση των σταδίων εξέλιξης των δημοσίων συμβάσεων και ιδίως κατά τη διαδικασία διακήρυξης, ανάθεσης και τροποποίησης τους, διασφαλίζει τη χρηματοδότηση των πράξεων και διενεργεί ελέγχους σχετικά με τη συμμόρφωση των δικαιούχων στο εθνικό και ενωσιακό θεσμικό και κανονιστικό πλαίσιο που διέπει τη χρηματοδότηση των συγχρηματοδοτούμενων έργων.

Σύμφωνα με την ως άνω απόφαση ένταξης και την από 19-06-2019 σχετική Προγραμματική Συμφωνία μεταξύ του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων και της Κοινωνίας της Πληροφορίας Α.Ε Δικαιούχος της Πράξης και Φορέας Υλοποίησης του υπό ανάθεση έργου είναι η Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε., ενώ Κύριος του έργου, Φορέας Χρηματοδότησης και Λειτουργίας του έργου είναι το Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων και οι αρμόδιες υπηρεσίες του.

Ειδικότερα οι αρμοδιότητες των εμπλεκόμενων μερών και ο ρόλος που αναλαμβάνουν στο πλαίσιο του έργου αναλύεται στις ενότητες που ακολουθούν.

Ι.1.1.1. Φορέας Υλοποίησης – Αναθέτουσα Αρχή

Η «Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε.», είναι εταιρεία η οποία λειτουργεί χάριν του δημοσίου συμφέροντος και έχει ως κύρια αποστολή την ανάπτυξη δράσεων και την υποστήριξη αρμοδίων φορέων για τη βελτίωση της διοικητικής ικανότητας της δημόσιας διοίκησης, την εκτέλεση και διαχείριση έργων στους τομείς της πληροφορικής, ηλεκτρονικών επικοινωνιών και νέων τεχνολογιών για τη δημόσια διοίκηση, την εκτέλεση δράσεων κρατικών ενισχύσεων και τη συλλογή και

επεξεργασία ποιοτικών και ποσοτικών στοιχείων για τα θέματα που σχετίζονται με την πρόοδο της Ελλάδας σε θέματα κοινωνίας της πληροφορίας και ψηφιακής σύγκλισης στους τομείς των τεχνολογιών πληροφορικής και ηλεκτρονικών επικοινωνιών και η υποστήριξη του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης ως βασικός επιτελικός βραχίονας υλοποίησης της στρατηγικής, των έργων και δράσεων του Υπουργείου στο πλαίσιο του Ψηφιακού Μετασχηματισμού της Δημοσίας Διοίκησης της χώρας.

Η Εταιρεία λειτουργεί με τους κανόνες της ιδιωτικής οικονομίας του Ν. 3429/2005, στο πλαίσιο των διατάξεων του Ν. 3614/2007 (ΦΕΚ 267/Α), του Ν.4314/2014, Άρθρο 59, παρ. 17 και του καταστατικού της όπως ισχύει (ΦΕΚ Β/343/07.02.2020) και εποπτεύεται από το Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης.

Σκοπός της εταιρείας είναι:

α) Η εκτέλεση δράσεων και έργων βελτίωσης της διοικητικής ικανότητας της δημόσιας διοίκησης στο πλαίσιο εφαρμογής οποιουδήποτε επιχειρησιακού προγράμματος, απ' όπου κι εάν αυτό χρηματοδοτείται (λ.χ. από ενωσιακούς ή/και από εθνικούς πόρους ή/και μέσω του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων), και η υποστήριξη της για την εκτέλεση όμοιων δράσεων και έργων με στόχο την ενδυνάμωση της διοικητικής αποτελεσματικότητάς της.

β) Η εκτέλεση έργων στον τομέα της πληροφορικής, της επικοινωνίας και των νέων τεχνολογιών για τη βελτίωση της δημόσιας διοίκησης στο πλαίσιο εφαρμογής των επιχειρησιακών προγραμμάτων του ΕΣΠΑ ή άλλων ευρωπαϊκών συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων, ή/και εθνικών προγραμμάτων, απ' όπου κι εάν αυτά χρηματοδοτούνται (λ.χ. από ενωσιακούς ή/και από εθνικούς πόρους ή/και μέσω του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων), και η υποστήριξη της δημόσιας διοίκησης για την εκτέλεση σχετικών έργων.

γ) Η υποστήριξη του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης ως βασικός επιτελικός βραχίονας υλοποίησης της στρατηγικής, των έργων και δράσεων του Υπουργείου στο πλαίσιο του Ψηφιακού Μετασχηματισμού της Δημόσιας Διοίκησης της χώρας.

δ) Η υποστήριξη ή/και διαχείριση της λειτουργίας συστημάτων πληροφορικής και επικοινωνίας της δημόσιας διοίκησης, όπως προβλέπεται ήδη στο ν. 2860/2000 (άρθρο 24 παράγραφος 6γ).

ε) Η ανάληψη της εκτέλεσης πράξεων και ενεργειών τεχνικής υποστήριξης, που χρηματοδοτούνται από επιχειρησιακά προγράμματα του ΕΣΠΑ ή από άλλα συγχρηματοδοτούμενα ευρωπαϊκά προγράμματα, ή/και εθνικά προγράμματα με χρηματοδότηση μέσω του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων ή/και μέσω του τακτικού προϋπολογισμού.

στ) Η χωρίς αντάλλαγμα υποστήριξη των ενδιαμέσων φορέων διαχείρισης για δράσεις κρατικών ενισχύσεων στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ, ή/και άλλων συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων, ή/και εθνικών προγραμμάτων δράσεων κρατικών ενισχύσεων χρηματοδοτούμενα από κάθε πηγή χρηματοδότησης (λ.χ. ενωσιακή ή/και εθνική) ύστερα από αίτηση του φορέα και υπογραφή σχετικής προγραμματικής συμφωνίας με την εταιρεία

ζ) Η ανάληψη ως δικαιούχου ή ενδιάμεσου φορέα της υλοποίησης πράξεων σχετικών με Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών που απευθύνονται σε πολίτες ή σε επιχειρήσεις (κρατικές ενισχύσεις) και χρηματοδοτούνται από συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα ή/ και εθνικά προγράμματα χρηματοδοτούμενα από το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων ή/και από κάθε άλλη πηγή.

η) Η ανάληψη της υλοποίησης ενεργειών τεχνικής βοήθειας που χρηματοδοτούνται από επιχειρησιακά προγράμματα του ΕΣΠΑ ή/και από άλλα συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα ή/και εθνικά προγράμματα με πηγή χρηματοδότησης ενωσιακούς ή/και εθνικούς πόρους ή/ και μέσω του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων.

θ) Η συστηματική τεκμηρίωση και παρακολούθηση των χαρακτηριστικών, των προβλημάτων και της εξέλιξης της διοικητικής ικανότητας της δημόσιας διοίκησης, την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων των προγραμμάτων και δράσεων που αποσκοπούν στη βελτίωση της και τη διευκόλυνση της

μεταφοράς και προσαρμογής ξένης εμπειρίας και καλών πρακτικών στο ελληνικό διοικητικό περιβάλλον.

ι) Η συλλογή και επεξεργασία ποιοτικών και ποσοτικών στοιχείων για τα θέματα που σχετίζονται με την πρόοδο της Ελλάδας σε θέματα κοινωνίας της πληροφορίας και ψηφιακής σύγκλισης στους τομείς των τεχνολογιών πληροφορικής και ηλεκτρονικών επικοινωνιών, καθώς και σε άλλους τομείς, η εξέλιξη των οποίων διέπεται από τεχνολογίες πληροφορικής και ηλεκτρονικών επικοινωνιών.

ια) Η διάχυση βέλτιστων πρακτικών και η συμμετοχή σε διεθνείς οργανισμούς και έργα, που σχετίζονται με τους παραπάνω τομείς, καθώς και η κατάρτιση σχετικών μελετών και προτάσεων προς την πολιτεία και κάθε άλλο ενδιαφερόμενο.

Ειδικότερα στο σκοπό της εταιρείας συμπεριλαμβάνονται ιδίως:

1. Η υποστήριξη των δικαιούχων των ανωτέρω επιχειρησιακών προγραμμάτων κατά την προετοιμασία, την ένταξη, την εκτέλεση, την παρακολούθηση και την παραλαβή των δράσεων και έργων.
2. Η ανάληψη ως δικαιούχου της εκτέλεσης έργων ή δράσεων στο πλαίσιο κάθε επιχειρησιακού προγράμματος ένταξης, είτε αυτό είναι συγχρηματοδοτούμενο είτε πρόκειται περί εθνικού προγράμματος που χρηματοδοτείται από εθνικούς πόρους ή/και από το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων.
3. Η ανάληψη, ύστερα από προγραμματική συμφωνία που καταρτίζεται μεταξύ του κατ' αρχήν δικαιούχου και της εταιρείας, της εκτέλεσης ως δικαιούχου δράσεων και έργων ευθύνης του οικείου Υπουργείου ή πρωτοβάθμιων και δευτεροβάθμιων ΟΤΑ ή Ανεξάρτητης Αρχής ή Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.) ή Νομικού Προσώπου Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), που χρηματοδοτούνται από οποιοδήποτε επιχειρησιακό πρόγραμμα, είτε αυτό είναι συγχρηματοδοτούμενο είτε πρόκειται περί εθνικού προγράμματος που χρηματοδοτείται από εθνικούς πόρους ή/και από το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων. Επίσης, η εταιρεία αναλαμβάνει την εκτέλεση έργων ηλεκτρονικής διακυβέρνησης για το δημόσιο τομέα, τα οποία χρηματοδοτούνται από οποιαδήποτε πηγή χρηματοδότησης (λ.χ. ενωσιακή ή/ και εθνική).
4. Η παροχή υπηρεσιών επιτελικής υποστήριξης του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης μέσω Προγραμματικής/ων Συμφωνίας/ων, στο πλαίσιο υλοποίησης της στρατηγικής, των έργων και δράσεων του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης για τον Ψηφιακό Μετασχηματισμό της Δημόσιας Διοίκησης της χώρας, καθώς και στο σχεδιασμό, την υλοποίηση και την αξιοποίηση έργων και δράσεων για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης που σχετίζονται με αυτόν. Ειδικότερα, ενδεικτικά και όχι περιοριστικά η εταιρεία δύναται να διαθέτει στο Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης εξειδικευμένο στελεχιακό δυναμικό που προσλαμβάνει με οποιαδήποτε σχέση εργασίας ή σύμβασης έργου, ή άλλης νόμιμης σύμβασης καθώς και να διαθέτει κάθε είδους πόρους, υποδομές και τεχνογνωσία για την οριζόντια υποστήριξη κάθε προκύπτουσας ανάγκης του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης στο πλαίσιο της εφαρμογής και υλοποίησης των πολιτικών του Ψηφιακού Μετασχηματισμού της χώρας.
5. Η υποστήριξη ή/και διαχείριση της λειτουργίας συστημάτων πληροφορικής και επικοινωνιών φορέων του δημόσιου τομέα, ύστερα από κοινή απόφαση παραχώρησης του υπουργού που κατά το νόμο εποπτεύει την εταιρεία και του οικείου κατά περίπτωση υπουργού.
6. Η συνεργασία με τους φορείς διαχείρισης, παρακολούθησης και εφαρμογής κάθε επιχειρησιακού προγράμματος ΕΣΠΑ ή/και άλλων συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων ή/και εθνικών προγραμμάτων χρηματοδοτούμενων από κάθε πηγή ή/και το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων καθώς και με άλλους φορείς με ανάλογους σκοπούς.
7. Η συμμετοχή σε ευρωπαϊκά και διεθνή δίκτυα για την ανταλλαγή τεχνογνωσίας και εμπειρίας.
8. Η υποστήριξη, με εμπειρογνωμοσύνες, μελέτες ή ανάλογες ενέργειες, ως δικαιούχος ή σε συνεργασία με τους κατά περίπτωση αρμόδιους ενδιαμέσους φορείς διαχείρισης ή/και με οποιονδήποτε φορέα σχεδιάζει και υλοποιεί έργα ψηφιακής πολιτικής, έργα Τεχνολογίας

Πληροφορικής και Επικοινωνιών, ή/και δράσεις κρατικών ενισχύσεων, της προετοιμασίας των επιχειρησιακών σχεδίων, των σχεδίων δράσης καθώς και των δομών οργάνωσης της διαχείρισης των έργων.

9. Η κατάρτιση σε συνεργασία με τους κατά περίπτωση αρμόδιους ενδιαμέσους φορείς διαχείρισης ή/και με οποιονδήποτε φορέα σχεδιάζει και υλοποιεί έργα ψηφιακής πολιτικής, έργα Τεχνολογίας Πληροφορικής και Επικοινωνιών ή/και δράσεις κρατικών ενισχύσεων, των τευχών προκήρυξης των έργων, η διενέργεια ή/και επιμέλεια ή/και επίβλεψη της εκάστοτε αρμόζουσας διαδικασίας ανάθεσης των σχετικών έργων, η διενέργεια των διαγωνισμών, η αξιολόγηση των προσφορών, την κατάρτιση των συμβάσεων με τον εκάστοτε ανάδοχο του έργου, η παρακολούθηση της ορθής εκτέλεσης των συμβάσεων και των ενδεχόμενων τροποποιήσεων αυτών, ανάλογα με τις απαιτήσεις του έργου και των ενδιαμέσων φορέων.

10. Η ανάληψη και ή/επίβλεψη της διοίκησης και η παρακολούθηση της υλοποίησης του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου των έργων.

11. Η συνεργασία με εξωτερικούς συμβούλους - φυσικά ή νομικά πρόσωπα - με οποιονδήποτε τρόπο είναι αναγκαίος, ιδίως για την αξιολόγηση της πορείας των έργων, τον έλεγχο και την ποιότητα των παραδοτέων τους και του παρεχόμενου εξοπλισμού και υπηρεσιών από τους εκάστοτε αναδόχους αυτών.

12. Η υποστήριξη των ενδιαμέσων φορέων διαχείρισης καθώς και κάθε φορέα που σχεδιάζει και υλοποιεί έργα ψηφιακής πολιτικής, έργα Τεχνολογίας Πληροφορικής και Επικοινωνιών ή/και δράσεις κρατικών ενισχύσεων, ανεξάρτητα από την πηγή χρηματοδότησής τους, ιδίως στην παραγωγική λειτουργία των έργων, στην οργάνωση και διασφάλιση της συνεχούς λειτουργίας, συντήρησης και ανάπτυξης του έργου καθώς και στην εργονομική ή άλλη διευθέτηση του χώρου εργασίας των τελικών χρηστών.

13. Η οργάνωση ή/και συμμετοχή ιδίως σε ερευνητικά, τεχνικά, εκπαιδευτικά ή άλλα προγράμματα, συνέδρια, εκθέσεις, εκδηλώσεις δημοσιότητας κ.λπ. σχετικών με τους σκοπούς της.

14. Η Ενημέρωση και ευαισθητοποίηση των χρηστών των πληροφοριακών και λοιπών συστημάτων για τον τρόπο λειτουργίας και χρησιμότητα τους, επιδιώκοντας τη δημιουργία θετικού κλίματος αποδοχής των έργων, και η ανάληψη της διοργάνωσης σχετικών δράσεων ενημέρωσης, δημοσιότητας και διάχυσης των αποτελεσμάτων των έργων (ημερίδες, σεμινάρια, συνέδρια, δράσεις ενημέρωσης και προβολής των αποτελεσμάτων των έργων κ.λπ.).

15. Η Υλοποίηση και σε συνεργασία με εξωτερικούς συμβούλους, επικοινωνιακών σχεδίων, ενεργειών ενημέρωσης, προβολής ή/και διαφήμισης σχετικών με τις δραστηριότητές της.

16. Η συστηματική έρευνα των εξελίξεων και προοπτικών της κοινωνίας της πληροφορίας, της ψηφιακής σύγκλισης, άλλων σημαντικών εθνικών στρατηγικών, η υλοποίηση των οποίων βασίζεται σε τεχνολογίες πληροφορικής και ηλεκτρονικών επικοινωνιών και της διεξόδου των νέων τεχνολογιών πληροφορίας και επικοινωνίας σε όλους τους τομείς στην Ελλάδα, η τακτική απογραφή, συγκριτική ανάλυση, μελέτη και δημοσιοποίηση των σχετικών στατιστικών στοιχείων, τάσεων και δεικτών.

17. Η επιστημονική και συμβουλευτική υποστήριξη υπουργείων, αρχών, οργανισμών, νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου και νομικών προσώπων του ευρύτερου δημόσιου τομέα, όπως αυτός καθορίζεται στην παρ. 6 του άρθρου 1 του ν. 1256/1982 «Για την πολυθεσία, την πολύ απασχόληση και την καθιέρωση ανωτάτου ορίου απολαβών στο δημόσιο τομέα, καθώς και για το Ελεγκτικό Συνέδριο, το Νομικό Συμβούλιο του Κράτους και άλλες διατάξεις» (Α' 65), καθώς και άλλων φορέων σε θέματα που αφορούν τις εξελίξεις στην κοινωνία της πληροφορίας, στην ψηφιακή σύγκλιση, την ψηφιακή πολιτική και σε άλλες σημαντικές εθνικές στρατηγικές, η υλοποίηση των οποίων βασίζεται σε τεχνολογίες πληροφορικής και ηλεκτρονικών επικοινωνιών

18. Η δημιουργία σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή βιβλιοθήκης, καθώς και ο σχεδιασμός και η ανάπτυξη τράπεζας πληροφοριών με βάσεις δεδομένων για τις δράσεις και τα έργα, ιδιαίτερα αυτών που συγχρηματοδοτούνται από εθνικά και ευρωπαϊκά προγράμματα, τα στατιστικά στοιχεία και τους

δείκτες, τις εξελίξεις στο θεσμικό και κανονιστικό πλαίσιο, τη νομολογία και τη βιβλιογραφία, τους φορείς, τα ιδρύματα, τους οργανισμούς και τους παράγοντες, που αφορούν την κοινωνία της πληροφορίας και την ψηφιακή σύγκλιση στην Ελλάδα, καθώς και άλλες σημαντικές εθνικές στρατηγικές, η υλοποίηση των οποίων βασίζεται σε τεχνολογίες πληροφορικής και ηλεκτρονικών επικοινωνιών.

19. Η μεταφορά διεθνούς τεχνογνωσίας αιχμής, στη διάδοση βέλτιστων μεθόδων και πρακτικών, η υποβοήθηση ανταλλαγής εμπειριών, τεχνογνωσίας και πληροφόρησης μεταξύ φορέων από την Ελλάδα και το εξωτερικό σε θέματα και πολιτικές σχετικά με την κοινωνία της πληροφορίας, την ψηφιακή σύγκλιση και άλλες σημαντικές εθνικές στρατηγικές, η υλοποίηση των οποίων βασίζεται σε τεχνολογίες πληροφορικής και ηλεκτρονικών επικοινωνιών.

20. Η καταγραφή και περιοδική επισκόπηση των αποτελεσμάτων των δράσεων και της ευαισθητοποίησης σε θέματα που σχετίζονται με την πορεία προς την κοινωνία της πληροφορίας, την ψηφιακή σύγκλιση, καθώς και άλλες σημαντικές εθνικές στρατηγικές, η υλοποίηση των οποίων βασίζεται σε τεχνολογίες πληροφορικής και ηλεκτρονικών επικοινωνιών και στην έκδοση εντύπων και άλλων συναφών μέσων προβολής και ενημέρωσης του κοινού στο πλαίσιο των σκοπών του.

21. Η διοργάνωση και συμμετοχή σε σεμινάρια, ημερίδες, άλλες ενημερωτικές εκδηλώσεις, εθνικές και διεθνείς εκθέσεις με αντικείμενο συναφές προς τους σκοπούς του. Επίσης, η δυνατότητα ανάθεσης σε φορείς του ιδιωτικού τομέα, της διενέργειας περιοδικών ερευνών και μελετών, της διεξαγωγής προγραμμάτων διάχυσης των δράσεων και ενημέρωσης σε θέματα της κοινωνίας της πληροφορίας της ψηφιακής σύγκλισης και άλλων σημαντικών εθνικών στρατηγικών, η υλοποίηση των οποίων βασίζεται σε τεχνολογίες πληροφορικής και ηλεκτρονικών επικοινωνιών, καθώς και την έκδοση ετήσιων και περιοδικών οδηγών.

22. Η εκπόνηση μελετών και ερευνών που αφορούν την εκάστοτε ψηφιακή στρατηγική και άλλες σημαντικές εθνικές στρατηγικές, η υλοποίηση των οποίων βασίζεται σε τεχνολογίες πληροφορικής και ηλεκτρονικών επικοινωνιών, με σκοπό τη συλλογή στοιχείων, την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων και την υποβολή προτάσεων περαιτέρω βελτιώσεων.

23. Η παρακολούθηση της υλοποίησης μελετών και ερευνών ή και της διαχείρισης δράσεων και έργων κάθε επιχειρησιακού προγράμματος του Δημόσιου ή του ευρύτερου δημόσιου τομέα, όπως αυτός καθορίζεται στην παρ. 6 του άρθρου 1 του ν. 1256/1982, τα οποία χρηματοδοτούνται ή συγχρηματοδοτούνται από την Ευρωπαϊκή Ένωση ή και από εθνικούς πόρους ή/ και από Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων και διεθνών προγραμμάτων, ή και έργων που εκτελούνται με αυτόχρηματοδότηση ή και άλλων ευρωπαϊκών και διεθνών προγραμμάτων, όταν τα έργα και προγράμματα αυτά αφορούν σε θέματα κοινωνίας της πληροφορίας, ψηφιακής σύγκλισης στους τομείς των τεχνολογιών πληροφορικής και ηλεκτρονικών επικοινωνιών, ψηφιακής πολιτικής και σε άλλες σημαντικές εθνικές στρατηγικές, η υλοποίηση των οποίων βασίζεται σε τεχνολογίες πληροφορικής και ηλεκτρονικών επικοινωνιών.

I.1.1.2. Κύριος του Έργου – Φορέας Λειτουργίας / Χρηματοδότησης του έργου

Κύριος του Έργου, Φορέας Λειτουργίας και Φορέας Χρηματοδότησης του Έργου είναι το Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, μέσω των αρμοδίων υπηρεσιών του. Ειδικότερα:

I.1.1.2.1. Κύριος και Φορέας Λειτουργίας του Έργου

Σύμφωνα με την αριθμ. 2287/40083/2015 Υπουργική Απόφαση «Συμπληρωματικά μέτρα εφαρμογής των ενωσιακών διατάξεων του κοινοτικού συστήματος ελέγχου για την ορθή και απρόσκοπτη λειτουργία Ολοκληρωμένου Συστήματος Παρακολούθησης και Καταγραφής Αλιευτικών Δραστηριοτήτων (Ο.Σ.Π.Α) και για την υποβολή δεδομένων από τις επιχειρήσεις του τομέα αλιείας» και ειδικότερα το άρθρο 5, παρ. 1, στο Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, στην Γενική Διεύθυνση Αλιείας τηρείται Ολοκληρωμένο Σύστημα Παρακολούθησης και Καταγραφής Αλιευτικών

δραστηριοτήτων (ΟΣΠΑ), και το άρθρο 5, παρ.2, αρμόδιες αρχές για τη λειτουργία του συστήματος ορίζονται:

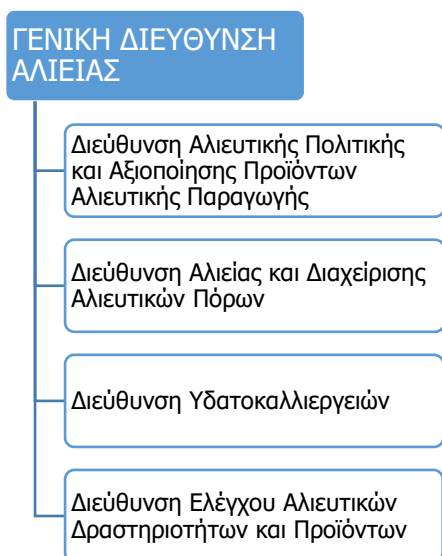
(α) Η Γενική Διεύθυνση Αλιείας του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων έχει τη μέριμνα για την ανάπτυξη και την ορθή και απρόσκοπτη λειτουργία του ΟΣΠΑ

(β) Η Διεύθυνση Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης της Γενικής Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων έχει τη μέριμνα για τη φιλοξενία, συντήρηση – διαχείριση και την τεχνική υποστήριξη της λειτουργίας του Ο.Σ.Π.Α

Η **Γενική Διεύθυνση Αλιείας** είναι ο διοικητικός τομέας του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, ο οποίος διαχειρίζεται τους τομείς συλλεκτικής αλιείας, υδατοκαλλιέργειας και εμπορίας-μεταποίησης των προϊόντων αλιείας και τον έλεγχο αυτών.

Η **Γενική Διεύθυνση Αλιείας**, έχει στρατηγικό σκοπό την ανάδειξη του πρωτογενούς τομέα μέσα από την ανάπτυξη της συλλεκτικής αλιείας και των υδατοκαλλιεργειών, με στόχους τη βέλτιστη διαχείριση των αλιευτικών πόρων, και την πάταξη της Παράνομης Λαθραίας Άναρχης (ΠΛΑ) Αλιείας, την εφαρμογή κανόνων διακίνησης και εμπορίας των προϊόντων αλιείας και υδατοκαλλιέργειας, την αύξηση της προστιθέμενης αξίας των προϊόντων του τομέα, την εφαρμογή του ελέγχου στις αλιευτικές δραστηριότητες και τα προϊόντα του τομέα αλιείας, την ανάπτυξη συνεργασιών με συναρμόδιες υπηρεσίες και φορείς και την προώθηση θεμάτων στο πλαίσιο της Ε.Ε. και των Διεθνών Οργανισμών (άρθρο 8, π.δ. 97, Α' 2017).

Η οργανωτική δομή της Γενικής Διεύθυνσης Αλιείας αποτυπώνεται στο ακόλουθο σχήμα:



Η **Γενική Διεύθυνση Αλιείας**, συγκροτείται από τις ακόλουθες Διευθύνσεις:

1. Τη Διεύθυνση Αλιευτικής Πολιτικής και Αξιοποίησης Προϊόντων Αλιευτικής Παραγωγής που συγκροτείται από τα ακόλουθα τμήματα:
 - α. Τμήμα Προγραμματισμού και Αλιευτικών Εφαρμογών
 - β. Τμήμα Κοινής Αλιευτικής Πολιτικής και Κοινής Οργάνωσης της Αγοράς
 - γ. Τμήμα Διεθνών Οργανισμών και Περιφερειακών Οργανώσεων Διαχείρισης της Αλιείας και Διεθνών Σχέσεων
 - δ. Τμήμα Αξιοποίησης και Προώθησης Αλιευτικών Προϊόντων και έχει τους εξής επιχειρησιακούς στόχους:

- την προώθηση θεμάτων ελληνικού ενδιαφέροντος στο πλαίσιο της Ε.Ε. των Διεθνών Οργανισμών και Περιφερειακών Οργανώσεων Διαχείρισης της Αλιείας
 - την εφαρμογή διατάξεων της Κοινής Αλιευτικής Πολιτικής και της Κοινής Οργάνωσης Αγοράς
 - τη διαμόρφωση προτάσεων πολιτικής στο πλαίσιο κατάρτισης Εθνικής Στρατηγικής για την Αλιεία
2. Τη Διεύθυνση Αλιείας και Διαχείρισης Αλιευτικών Πόρων που συγκροτείται στα ακόλουθα τμήματα:
- α. Τμήμα Ανάπτυξης Συλλεκτικής Αλιείας
 - β. Τμήμα Διαχείρισης Συλλεκτικής Αλιείας
 - γ. Τμήμα Οικοσυστημικής Διαχείρισης Αλιευτικών πόρων
- με τους εξής επιχειρησιακούς στόχους:
- την υλοποίηση των αλιευτικών εφαρμογών
 - την εκπόνηση εθνικής στρατηγικής για τη βιώσιμη ανάπτυξη και διαχείριση αλιευτικών πόρων στα θαλάσσια και εσωτερικά ύδατα
 - την εναρμόνιση των διατάξεων της Κοινής Αλιευτικής Πολιτικής με την εθνική νομοθεσία
 - την προώθηση της οικοσυστημικής προσέγγισης στη διαχείριση των Αλιευτικών πόρων
3. Τη Διεύθυνση Υδατοκαλλιεργειών που συγκροτείται από τα ακόλουθα τμήματα:
- α. Τμήμα Ανάπτυξης Υδατοκαλλιεργειών
 - β. Τμήμα Διαχείρισης Υδατοκαλλιεργειών
 - γ. Τμήμα Εκτατικών Υδατοκαλλιεργειών και
 - δ. Τμήμα Δεδομένων Τομέα Υδατοκαλλιεργειών
- με τους εξής επιχειρησιακούς στόχους:
- τη βιώσιμη και ορθολογική ανάπτυξη της υδατοκαλλιέργειας
 - τη στήριξη του κλάδου και των επιχειρήσεων και η αύξηση της ανταγωνιστικότητας
4. Τη Διεύθυνση Ελέγχου Αλιευτικών Δραστηριοτήτων και Προϊόντων που συγκροτείται στα ακόλουθα τμήματα:
- α. Τμήμα Συντονισμού Εθνικών Ελεγκτικών Δραστηριοτήτων (**Ενιαία Αρχή Ελέγχου**)
 - β. Τμήμα Πραγματοποίησης Ελέγχων
 - γ. Τμήμα Συστημάτων Καταγραφής και Διαχείρισης Δεδομένων
 - δ. Τμήμα Καταπολέμησης Παράνομης Λαθραίας και Άναρχης Αλιείας
- με επιχειρησιακούς στόχους:
- την εφαρμογή του ελέγχου τήρησης των κανόνων της Κοινής Αλιευτικής Πολιτικής με μια συνολική προσέγγιση
 - τον έλεγχο και την επιθεώρηση για την τήρηση της αλιευτικής νομοθεσίας
 - τη λειτουργία συστημάτων καταγραφής και ανάλυσης δεδομένων αλιευτικών δραστηριοτήτων και ελέγχου
 - την εφαρμογή των κανόνων για την καταπολέμηση της Παράνομης, Λαθραίας και Άναρχης Αλιείας (ΠΛΑ).

Ι.1.1.2.2. Φορέας Χρηματοδότησης του Έργου

Η **Γενική Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών (ΓΔΟΥ)** του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων έχει ως στρατηγικό σκοπό το σχεδιασμό, τη διαχείριση, το συντονισμό και την εποπτεία όλων των δραστηριοτήτων και θεμάτων που άπτονται της οικονομικής λειτουργίας του Υπουργείου. Επιπλέον, σχεδιάζει, εφαρμόζει και μεριμνά για την πιστή τήρηση των διαδικασιών που αφορούν στον προϋπολογισμό, στον οικονομικό προγραμματισμό και στη λογιστική αποτύπωση όλων των δραστηριοτήτων του Υπουργείου. Τέλος, είναι επιφορτισμένη με την οικονομική εποπτεία και παρακολούθηση των εποπτευόμενων φορέων.

Στο πλαίσιο της Πράξης «Σύστημα Ελέγχου Αλιείας» η ΓΔΟΥ εξασφαλίζει τις αναγκαίες πιστώσεις για τη χρηματοδότηση της Πράξης και της υπό ανάθεση σύμβασης βάσει των προβλέψεων πληρωμών που προσκομίζει η Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε.

Σημειώνεται ότι:

- α) για τη διοίκηση και διαχείριση της Πράξης «Σύστημα Ελέγχου Αλιείας» και των επιμέρους έργων / υποέργων της έχει συσταθεί σχετική Ομάδα Διοίκησης Έργου (ΟΔΕ) αποτελούμενη από στελέχη του Κύριου και του Φορέα Υλοποίησης του έργου.
- β) στην Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού και στην Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής της υπό ανάθεση σύμβασης, που συστήνονται και συγκροτούνται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Αναθέτουσας Αρχής, δύνανται να συμμετέχουν κατά πλειοψηφία εκπρόσωποι του Κυρίου του Έργου.
- γ) η παραλαβή των επιμέρους παραδοτέων της σύμβασης προϋποθέτει την έγγραφη ή σιωπηρή παραλαβή τους από τις αρμόδιες υπηρεσίες του Κυρίου του έργου.

Ι.2. ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ – ΥΠΟΔΟΜΕΣ

Ως **Ενιαία Αρχή Ελέγχου**, νοείται η αρμόδια υπηρεσία που έχει ως στόχο τον συντονισμό των δραστηριοτήτων ελέγχου όλων των εθνικών αρχών, κατά την έννοια του άρθρου 5(3) του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1224/2009. Για τη χώρα μας οι αρμοδιότητες της ενιαίας αρχής ελέγχου ασκούνται από τη Γενική Διεύθυνση Αλιείας του ΥΠΑΑΤ, όπως ορίζονται στο άρθρο 8 του π.δ. 97/2017, Α' 138 «Οργανισμός Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων».

Ως **Εθνικές Αρχές Ελέγχου**, νοούνται οι υπηρεσίες του ΥΠΑΑΤ, του ΥΝΑΝΠ, των Περιφερειών και Περιφερειακών Ενοτήτων και κάθε άλλη υπηρεσία (π.χ. Δ/νσεις Εμπορίου), που είναι επιφορτισμένες με την εφαρμογή του Συστήματος Ελέγχου Αλιείας.

Το **Σύστημα Ελέγχου Αλιείας** αποτελεί το εργαλείο που διασφαλίζει τη συμμόρφωση με τους κανόνες της Κοινής Αλιευτικής Πολιτικής (ΚΑΛΠ, Κανονισμός 1380/2013), τους κανόνες για την Κοινή Οργάνωση Αγορών (ΚΟΑ, Κανονισμός 1379/2013), όπως επίσης και τη συμμόρφωση με τις δεσμεύσεις και υποχρεώσεις που απορρέουν από τις Περιφερειακές Οργανώσεις Διαχείρισης της Αλιείας (ΠΟΔΑ).

Το **πεδίο εφαρμογής του Συστήματος Ελέγχου**, για όλα τα κράτη μέλη της ΕΕ, καλύπτει τις δραστηριότητες οι οποίες πραγματοποιούνται από κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο εντός του πεδίου εφαρμογής της κοινής αλιευτικής πολιτικής στην επικράτειά τους και εντός των υδάτων που υπόκεινται στην κυριαρχία ή στη δικαιοδοσία τους, ειδικότερα την αλιεία, τις μεταφορτώσεις, τη μεταφορά των ιχθύων σε κλωβούς ή τις εγκαταστάσεις υδατοκαλλιέργειας, περιλαμβανομένων των εγκαταστάσεων πάχυνσης, εκφόρτωσης, εισαγωγής, μεταφοράς, μεταποίησης, εμπορίας και αποθήκευσης αλιευτικών προϊόντων και προϊόντων υδατοκαλλιέργειας. Επίσης τα κράτη μέλη ελέγχουν επίσης την πρόσβαση σε ύδατα και πόρους και τις δραστηριότητες ελέγχου εκτός των ενωσιακών υδάτων που πραγματοποιούνται από ενωσιακά αλιευτικά σκάφη που φέρουν τη σημαία

τους καθώς και, με την επιφύλαξη της πρωταρχικής ευθύνης του κράτους μέλους της σημαίας, τις δραστηριότητες των υπηκόων τους.

Το θεσμικό πλαίσιο αναφοράς για την εφαρμογή του συστήματος ελέγχου, περιλαμβάνει σειρά κανονισμών, εκτελεστικών αποφάσεων, συστάσεων κ.λπ., με τα σημαντικότερα από αυτά να αποτυπώνεται στις ενότητες που ακολουθούν:

1.2.1. Θεσμικό Πλαίσιο Αναφοράς

Γενικά

Το Σύστημα Ελέγχου της Αλιείας αποτελεί το εργαλείο που διασφαλίζει τη συμμόρφωση με τους κανόνες της Κοινής Αλιευτικής Πολιτικής (ΚΑΛΠ, Κανονισμός 1380/2013), τους κανόνες για την Κοινή Οργάνωση Αγορών (ΚΟΑ, Κανονισμός 1379/2013), όπως επίσης και τη συμμόρφωση με τις δεσμεύσεις και υποχρεώσεις που απορρέουν από τις Περιφερειακές Οργανώσεις Διαχείρισης της Αλιείας (ΠΟΔΑ).

Το πεδίο εφαρμογής του καλύπτει το σύνολο του πλαισίου άσκησης της αλιευτικής δραστηριότητας καθώς και της παραγωγής και διάθεσης αλιευτικών προϊόντων. Η φύση της αλιευτικής δραστηριότητας (θαλάσσια δραστηριότητα, διασπορά, δυσκολίες στην επιτήρηση, επιπλοκές λόγω και εξωτερικών σχέσεων κ.λπ.) και το ευρύτατο πεδίο εφαρμογής των ελέγχων (συμπεριλαμβανομένης της εμπλοκής πληθώρας φορέων) καθιστούν τη συμμόρφωση με τις απαιτήσεις του Κοινοτικού Συστήματος σύνθετη εργασία.

Το Σύστημα Ελέγχου λειτουργεί στο σημείο τομής μεταξύ διαφόρων Ευρωπαϊκών κανονιστικών προβλέψεων (κυρίως από τον τομέα της αλιείας) και των αντίστοιχων εθνικών (αλιεία, θαλάσσια επιτήρηση, εποπτεία της αγοράς). Στο βαθμό που το Σύστημα αφορά μηχανισμούς καταγραφής, ελέγχου και επιθεωρήσεων στην ξηρά και στην θάλασσα, μεγάλο μέρος της λειτουργίας του άπτεται και θεμάτων πόρων και λειτουργίας της δημόσιας διοίκησης, καθώς και της ενεργού ενημέρωσης και εμπλοκής των φορέων της αγοράς (αλιείς, έμποροι κ.λπ.).

Ο **βασικός κορμός του θεσμικού πλαισίου αναφοράς** για την εφαρμογή του συστήματος ελέγχου αποτελείται από τα κάτωθι:

- Τον Κανονισμό (ΕΕ) 1224/2009, περί θεσπίσεως ενωσιακού συστήματος ελέγχου της τήρησης των κανόνων της κοινής αλιευτικής πολιτικής.
- Τον Κανονισμό (ΕΕ) 1005/2008, περί καταπολέμησης της Παράνομης, λαθραίας και άναρχης (ΠΛΑ) αλιείας (ΙΥΥ).
- Τον Κανονισμό (ΕΕ) 2017/2403, περί βιώσιμης διαχείρισης των εξωτερικών αλιευτικών στόλων.
- Τον κανονισμό (ΕΕ) 768/2005, για την Ευρωπαϊκή Υπηρεσία Ελέγχου της Αλιείας (ΕFCA).

Συμπληρωματικά, πρέπει να αναφερθεί ότι το Σύστημα Ελέγχου της Αλιείας και η ίδια η φύση της αλιευτικής δραστηριότητας έχουν διαμορφώσει ένα εξαιρετικά δυναμικό και συχνά ταχύτατα μεταβαλλόμενο διεθνές πλαίσιο. Το πλαίσιο αυτό έχει και έντονα τεχνολογικό χαρακτήρα (προδιαγραφές και απαιτήσεις παρακολούθησης, καταγραφής κ.λπ.) ενώ σε πολλές περιπτώσεις περιλαμβάνει την λειτουργία διοικητικών μηχανισμών και συστημάτων σε πραγματικό χρόνο. Υπό αυτή την έννοια, η παρούσα καταγραφή παρατίθεται ως πλήρης κατά τη στιγμή συγγραφής αλλά μπορεί να καταστεί σύντομα ξεπερασμένη.

Οι **εμπλεκόμενες υπηρεσίες** για την **εφαρμογή του Συστήματος Ελέγχου** σε κεντρικό επίπεδο είναι:

- το Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, σύμφωνα με τις αρμοδιότητες που προβλέπονται στο π.δ. 97/2017 «*Οργανισμός Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης*».
- το Υπουργείο Ναυτιλίας και Νησιωτικής και Πολιτικής, σύμφωνα με τις αρμοδιότητες που προβλέπονται στο π.δ. 13/2018 «*Οργανισμός Υπουργείου Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής*».

Στο πλαίσιο των διατάξεων του άρθρου 102(4) του Κανονισμού 1224/2009, και σε συνέχεια επιθεώρησης από τα όργανα της Ε. Επιτροπής, βρίσκεται σε εξέλιξη η εφαρμογή σχεδίου δράσης (Action plan) για το σύστημα καταγραφής προϊόντων αλιείας, προκειμένου να εναρμονιστεί πλήρως με τις υποχρεώσεις που απορρέουν από το Σύστημα Ελέγχου. Το σχέδιο δράσης, προβλέπει την υλοποίηση συγκεκριμένων δράσεων εντός αυστηρού χρονοδιαγράμματος, το οποίο έχει διαμορφωθεί από κοινού με τις ελληνικές αρχές και χρηματοδοτείται από την ΕΕ μέσω συγκεκριμένων μέτρων και δράσεων του Επιχειρησιακού Προγράμματος Αλιείας και Θάλασσας 2014-2020, αρμοδιότητα της ΕΥΔ ΕΠΑΛΘ (ΚΥΑ 1393/2016/ΦΕΚ Β' /3501).

Τα ανωτέρω αποτυπώνονται υπό μορφή πινάκων στις σελίδες που ακολουθούν. Πρέπει να σημειωθεί ότι οι πίνακες που ακολουθούν προσεγγίζουν το κανονιστικό πλαίσιο υπό το πρίσμα του Κανονισμού 1224/2009. Η αρχιτεκτονική της παρουσίασης του κανονιστικού πλαισίου βασίζεται στην κατ' άρθρο (ή ενότητα) ανάλυση του Κανονισμού Ελέγχου, σημειώνοντας ότι αποτυπώνονται με βάση την κύρια αναφορά – σύνδεση, καθώς το κάθε κανονιστικό πλαίσιο επηρεάζει άμεσα ή έμμεσα και άλλα σημεία του Κανονισμού. Επίσης, σημειώνεται ότι πέραν των αναφερόμενων υπάρχει και αντίστοιχο εθνικό πλαίσιο εφαρμογής (Νόμοι, Π.Δ., ΚΥΑ, ΥΑ, εγκύκλιοι κλπ), το οποίο εξειδικεύει τις ανωτέρω απαιτήσεις. Τέλος, στο επίπεδο της εφαρμογής των απαιτήσεων των Κανονισμών, και ειδικότερα σε ότι αφορά στην ανάπτυξη των εφαρμογών πληροφοριακών συστημάτων, η ΕΕ εξειδικεύει περαιτέρω τις απαιτήσεις αυτών με την έκδοση εκτελεστικών κανονισμών και αποφάσεων και αναλυτικών οδηγιών (Roadmap, Implementation Document, Business Rules, XSD κλπ).

Ανάλυση διεθνούς Κανονιστικού Πλαισίου βάσει του Κανονισμού Ελέγχου					
ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΕΛΕΓΧΟΥ		ΚΥΡΙΑ ΝΟΜΙΚΗ ΒΑΣΗ ¹⁴ [άρθρα Καν. 1224/2009]	ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ¹⁵	ΣΧΕΤΙΚΟ ΚΑΝΟΝΙΣΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
	ΠΡΟΣΒΑΣΗ ΣΕ ΥΔΑΤΑ ΚΑΙ ΠΟΡΟΥΣ				
1.1	ΑΛΙΕΥΤΙΚΕΣ ΑΔΕΙΕΣ	Άρθρο 6	ΝΑΙ	Κανονισμός (ΕΕ) 2017/218, σχετικά με το μητρώο αλιευτικού στόλου της Ένωσης. Κανονισμός (ΕΚ) 1005/2008 περί δημιουργίας κοινοτικού συστήματος πρόληψης, αποτροπής και εξάλειψης της παράνομης, λαθραίας και άναρχης αλιείας Κανονισμός (ΕΕ) 2017/2403, περί βιώσιμης διαχείρισης των εξωτερικών αλιευτικών στόλων.	Αναστολή/αφαίρεση άδειας για παραβάσεις του άρ.45 παρ. 4 του ΚΑΝ 1005/2008.
1.2	ΑΔΕΙΕΣ ΑΛΙΕΥΣΗΣ	Άρθρο 7	ΝΑΙ	Κανονισμός (ΕΕ) 2017/2403, περί βιώσιμης διαχείρισης των εξωτερικών αλιευτικών στόλων. Σχέδια Διαχείρισης.	Ειδικές άδειες αλιεύσης για είδη/ περιοχές που εντάσσονται σε: α) καθεστώς αλιευτικής προσπάθειας· β) πολυετές σχέδιο· γ) περιοχή περιορισμένης αλιείας· δ) αλιεία για επιστημονικούς λόγους· ε) άλλες περιπτώσεις οι οποίες προβλέπονται βάσει της κοινοτικής νομοθεσίας.
1.3	ΣΗΜΑΝΣΗ ΑΛΙΕΥΤΙΚΩΝ ΕΡΓΑΛΕΙΩΝ	Άρθρο 8	ΝΑΙ		
1.4	ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΑΛΙΕΥΤΙΚΩΝ ΣΚΑΦΩΝ	Άρθρο 9	ΟΧΙ		
1.5	ΣΥΣΤΗΜΑ ΑΥΤΟΜΑΤΗΣ ΑΝΑΓΝΩΡΙΣΗΣ (AIS)	Άρθρο 10	ΟΧΙ	Οδηγία 2002/59/ΕΚ για τη δημιουργία κοινοτικού συστήματος παρακολούθησης της κυκλοφορίας των πλοίων	Αφορά αλιευτικά σκάφη άνω των 45 μέτρων. Regulation 19 of SOLAS Chapter V (Carriage requirements for shipborne navigational systems and equipment)
1.6	ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΕΝΤΟΠΙΣΜΟΥ ΣΚΑΦΩΝ (VDS)	Άρθρο 11	ΟΧΙ		
	ΕΛΕΓΧΟΣ ΑΛΙΕΙΑΣ				
2.1	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΤΩΝ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΩΝ ΑΛΙΕΙΑΣ ΚΑΙ ΤΩΝ ΔΗΛΩΣΕΩΝ ΜΕΤΑΦΟΡΤΩΣΗΣ	Άρθρα 14, 15 και 16	ΝΑΙ		
2.2	ΑΛΙΕΥΤΙΚΑ ΣΚΑΦΗ ΤΑ ΟΠΟΙΑ ΔΕΝ ΥΠΟΚΕΙΝΤΑΙ ΣΤΙΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΠΟΥ ΑΦΟΡΟΥΝ ΤΟ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΑΛΙΕΙΑΣ ΤΟΥ ΣΚΑΦΟΥΣ ΚΑΙ ΤΙΣ ΔΗΛΩΣΕΙΣ ΕΚΦΟΡΤΩΣΗΣ	Άρθρα 16 και 25	ΝΑΙ		
2.3	ΠΡΟΑΝΑΓΓΕΛΙΑ	Άρθρο 17	ΝΑΙ		
2.4	ΠΡΟΑΝΑΓΓΕΛΙΑ ΕΚΦΟΡΤΩΣΗΣ ΣΕ ΆΛΛΟ ΚΡΑΤΟΣ ΜΕΛΟΣ	Άρθρο 18 & 19	ΟΧΙ		
2.5	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΜΕΤΑΦΟΡΤΩΣΗΣ	Άρθρο 20	ΟΧΙ		

¹⁴ Κανονισμός (ΕΚ) αριθ. 1224/2009 περί θεσπίσεως κοινοτικού συστήματος ελέγχου της τήρησης των κανόνων της κοινής αλιευτικής πολιτικής¹⁵ Εκτελεστικός κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 404/2011 για τη θέσπιση λεπτομερών κανόνων σχετικά με την εφαρμογή του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1224/2009 περί της θέσπισης κοινοτικού συστήματος ελέγχου για την εξασφάλιση της τήρησης των κανόνων της κοινής αλιευτικής πολιτικής, όπως τροποποιήθηκε από τον Εκτελεστικό Κανονισμό (ΕΕ) 2015/1962.

Ανάλυση διεθνούς Κανονιστικού Πλαισίου βάσει του Κανονισμού Ελέγχου					
ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΕΛΕΓΧΟΥ		ΚΥΡΙΑ ΝΟΜΙΚΗ ΒΑΣΗ ¹⁴ [άρθρα Καν. 1224/2009]	ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ¹⁵	ΣΧΕΤΙΚΟ ΚΑΝΟΝΙΣΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
2.6	ΔΗΛΩΣΕΙΣ ΜΕΤΑΦΟΡΤΩΣΗΣ / ΕΚΦΟΡΤΩΣΗΣ	Άρθρα 21 -25	ΝΑΙ		
2.7	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΑΛΙΕΥΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΠΑΘΕΙΑΣ	Άρθρο 26	ΝΑΙ		Δεν έχουν εφαρμογή σήμερα στα αλιευόμενα είδη στην Ανατολική Μεσόγειο
2.8	ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΑΛΙΕΥΤΙΚΩΝ ΕΡΓΑΛΕΙΩΝ	Άρθρο 27	ΝΑΙ		Δεν έχουν εφαρμογή σήμερα στα αλιευόμενα είδη στην Ανατολική Μεσόγειο
2.9	ΕΚΘΕΣΗ ΑΛΙΕΥΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΠΑΘΕΙΑΣ & ΕΞΑΙΡΕΣΕΙΣ	Άρθρα 28 &29	ΝΑΙ		Δεν έχουν εφαρμογή σήμερα στα αλιευόμενα είδη στην Ανατολική Μεσόγειο
2.10	ΕΞΑΝΤΛΗΣΗ ΤΗΣ ΑΛΙΕΥΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΠΑΘΕΙΑΣ	Άρθρα 30 - 32	ΝΑΙ		Δεν έχουν εφαρμογή σήμερα στα αλιευόμενα είδη στην Ανατολική Μεσόγειο
2.11	ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΑΛΙΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΤΗΣ ΑΛΙΕΥΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΠΑΘΕΙΑΣ	Άρθρο 33	ΝΑΙ		ACDR _ Αναφορές παραγωγής αλιευμάτων
2.12	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΟΥ ΑΦΟΡΟΥΝ ΤΗΝ ΕΞΑΝΤΛΗΣΗ ΤΩΝ ΑΛΙΕΥΤΙΚΩΝ ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΩΝ	Άρθρο 34	ΝΑΙ		
2.13	ΑΠΑΓΟΡΕΥΣΗ ΤΗΣ ΑΛΙΕΙΑΣ & ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΑ ΜΕΤΡΑ	Άρθρα 35 -37	ΟΧΙ		
	ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΗΣ ΑΛΙΕΙΑΣ				
3.1	ΑΛΙΕΥΤΙΚΗ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑ	Άρθρο 38	ΝΑΙ	Κανονισμός (ΕΕ) 1380/2013 σχετικά με την Κοινή Αλιευτική Πολιτική (ειδικά άρθρα 22 & 23 για Αλιευτική ικανότητα/ Είσοδος/ Έξοδος)	Ενωσιακό πλαίσιο επιπέδων αλιευτικής ικανότητας
3.2	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΙΣΧΥΟΣ ΤΟΥ ΚΙΝΗΤΗΡΑ	Άρθρο 39	ΝΑΙ		
3.3	ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΙΣΧΥΟΣ ΤΟΥ ΚΙΝΗΤΗΡΑ	Άρθρο 40	ΝΑΙ		
3.4	ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΗ ΤΗΣ ΙΣΧΥΟΣ ΤΟΥ ΚΙΝΗΤΗΡΑ	Άρθρο 41	ΝΑΙ		
3.5	ΜΕΤΑΦΟΡΤΩΣΕΙΣ ΕΝΤΟΣ ΛΙΜΕΝΑ	Άρθρο 42	ΟΧΙ		
3.6	ΚΑΘΟΡΙΣΜΕΝΟΙ ΛΙΜΕΝΕΣ	Άρθρο 43	ΝΑΙ		
3.7	ΧΩΡΙΣΤΗ ΣΤΟΙΒΑΣΙΑ ΒΕΝΘΟΠΕΛΑΓΙΚΩΝ ΑΛΙΕΥΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΥΠΟΚΕΙΝΤΑΙ ΣΕ ΠΟΛΥΕΤΗ ΣΧΕΔΙΑ	Άρθρο 44	ΟΧΙ		
3.8	ΧΡΗΣΗ ΠΟΣΟΣΤΩΣΕΩΝ ΣΕ ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΟ ΧΡΟΝΟ	Άρθρο 45	ΟΧΙ		
3.9	ΕΘΝΙΚΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΕΛΕΓΧΟΥ	Άρθρο 46	ΟΧΙ		
	ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΜΕΤΡΩΝ				
4.1	ΑΛΙΕΥΤΙΚΑ ΕΡΓΑΛΕΙΑ	Άρθρο 47	ΟΧΙ		
4.2	ΑΝΑΣΥΡΣΗ ΑΠΩΛΕΣΘΕΝΤΩΝ ΕΡΓΑΛΕΙΩΝ	Άρθρο 48	ΟΧΙ		
4.3	ΣΥΝΘΕΣΗ ΑΛΙΕΥΜΑΤΩΝ	Άρθρο 49	ΟΧΙ		
4.4	ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΩΝ ΠΕΡΙΟΧΩΝ ΜΕ ΑΠΑΓΟΡΕΥΣΗ ΑΛΙΕΙΑΣ	Άρθρο 50	ΟΧΙ		

Ανάλυση διεθνούς Κανονιστικού Πλαισίου βάσει του Κανονισμού Ελέγχου					
ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΕΛΕΓΧΟΥ		ΚΥΡΙΑ ΝΟΜΙΚΗ ΒΑΣΗ ¹⁴ [άρθρα Καν. 1224/2009]	ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ¹⁵	ΣΧΕΤΙΚΟ ΚΑΝΟΝΙΣΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
4.5	ΑΠΑΓΟΡΕΥΣΗ ΤΗΣ ΑΛΙΕΙΑΣ ΣΕ ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΟ ΧΡΟΝΟ	Άρθρα 51 - 54	ΝΑΙ	Κανονισμός (ΕΕ) 2019/1241 για τη διατήρηση αλιευτικών πόρων και την προστασία θαλάσσιων οικοσυστημάτων μέσω τεχνικών μέτρων.	Άρθρο 33 «Τροποποίηση του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1224/2009»
	ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΕΠΙ ΤΟΥ ΣΚΑΦΟΥΣ	Άρθρο 54α		Κανονισμός (ΕΕ) 2019/1241 για τη διατήρηση αλιευτικών πόρων και την προστασία θαλάσσιων οικοσυστημάτων μέσω τεχνικών μέτρων.	Τροποποίηση του τίτλου IV, του Κεφαλαίου IV του Κανονισμού 1224/2009. Προστίθεται Τμήμα 4: Άρθρα 54α, 54β (αφορά μόνο αλιεία στη ζώνη της σύμβασης NEAFC) και 54γ.
	ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΙ ΤΟΥ ΧΕΙΡΙΣΜΟΥ ΤΩΝ ΑΛΙΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΤΩΝ ΑΠΟΡΡΙΨΕΩΝ ΣΤΑ ΣΚΑΦΗ ΠΕΛΑΓΙΚΗΣ ΑΛΙΕΙΑΣ	Άρθρο 54β		Κανονισμός (ΕΕ) 2019/1241 για τη διατήρηση αλιευτικών πόρων και την προστασία θαλάσσιων οικοσυστημάτων μέσω τεχνικών μέτρων.	Τροποποίηση του τίτλου IV, του Κεφαλαίου IV του Κανονισμού 1224/2009. Προστίθεται Τμήμα 4: Άρθρα 54α, 54β (αφορά μόνο αλιεία στη ζώνη της σύμβασης NEAFC) και 54γ.
	ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΙ ΣΤΗ ΧΡΗΣΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΑΥΤΟΜΑΤΗΣ ΚΑΤΑΤΑΞΗΣ	Άρθρο 54γ		Κανονισμός (ΕΕ) 2019/1241 για τη διατήρηση αλιευτικών πόρων και την προστασία θαλάσσιων οικοσυστημάτων μέσω τεχνικών μέτρων.	Τροποποίηση του τίτλου IV, του Κεφαλαίου IV του Κανονισμού 1224/2009. Προστίθεται Τμήμα 4: Άρθρα 54α, 54β (αφορά μόνο αλιεία στη ζώνη της σύμβασης NEAFC) και 54γ.
4.6	ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΗΣ ΕΡΑΣΙΤΕΧΝΙΚΗΣ ΑΛΙΕΙΑΣ	Άρθρο 55	ΝΑΙ		
	ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΗΣ ΕΜΠΟΡΙΑΣ				
5.1	ΑΡΧΕΣ ΠΟΥ ΔΙΕΠΟΥΝ ΤΟΝ ΕΛΕΓΧΟ ΤΗΣ ΕΜΠΟΡΙΑΣ	Άρθρο 56	ΟΧΙ	Κανονισμός (ΕΕ) 1379/2013 για την κοινή οργάνωση των αγορών των προϊόντων αλιείας και υδατοκαλλιέργειας. Εκτελεστικός κανονισμός (ΕΕ) 1418/2013 σχετικά με τα σχέδια παραγωγής και εμπορίας. Εκτελεστικός κανονισμός (ΕΕ) 1419/2013 για την αναγνώριση των οργανώσεων παραγωγών και των διεπαγγελματικών οργανώσεων, την επέκταση των κανόνων των οργανώσεων παραγωγών και των διεπαγγελματικών οργανώσεων και τη δημοσίευση των τιμών ενεργοποίησης. Εκτελεστικός κανονισμός (ΕΕ) 1420/2013 για την κοινή οργάνωση των αγορών προϊόντων αλιείας και υδατοκαλλιέργειας Σύσταση της Επιτροπής της 3ης Μαρτίου 2014 σχετικά με τη θέσπιση και την εφαρμογή των σχεδίων παραγωγής και εμπορίας	
5.2	ΚΟΙΝΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΕΜΠΟΡΙΑΣ	Άρθρο 57	ΟΧΙ		
5.3	ΙΧΝΗΛΑΣΙΜΟΤΗΤΑ	Άρθρο 58	ΝΑΙ		
5.4	ΠΡΩΤΗ ΠΩΛΗΣΗ	Άρθρο 59	ΝΑΙ		
5.5	ΖΥΓΙΣΗ	Άρθρο 60	ΝΑΙ		
5.6	ΖΥΓΙΣΗ ΜΕΤΑ ΑΠΟ ΜΕΤΑΦΟΡΑ	Άρθρο 61	ΝΑΙ		
5.7	ΔΕΛΤΙΑ ΠΩΛΗΣΗΣ	Άρθρα 62-65	ΝΑΙ		
5.8	ΔΗΛΩΣΕΙΣ ΑΝΑΛΗΨΗΣ	Άρθρα 66 & 67	ΟΧΙ		
5.9	ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ	Άρθρο 68	ΟΧΙ		
	ΟΡΓΑΝΩΣΕΙΣ ΠΑΡΑΓΩΓΩΝ, ΤΙΜΕΣ ΚΑΙ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗ				
6.1	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΩΝ ΟΡΓΑΝΩΣΕΩΝ ΠΑΡΑΓΩΓΩΝ	Άρθρο 69	ΟΧΙ	Κανονισμός (ΕΕ) 1379/2013 για την κοινή οργάνωση των αγορών των προϊόντων αλιείας και υδατοκαλλιέργειας. Εκτελεστικός κανονισμός (ΕΕ) 1418/2013 σχετικά με τα σχέδια παραγωγής και εμπορίας. Εκτελεστικός κανονισμός (ΕΕ) 1419/2013 για την αναγνώριση των οργανώσεων παραγωγών και των διεπαγγελματικών οργανώσεων, την επέκταση των κανόνων των οργανώσεων παραγωγών και των διεπαγγελματικών οργανώσεων και τη δημοσίευση των τιμών ενεργοποίησης. Εκτελεστικός κανονισμός (ΕΕ) 1420/2013 για την κοινή οργάνωση των αγορών προϊόντων αλιείας και υδατοκαλλιέργειας Σύσταση της Επιτροπής της 3ης Μαρτίου 2014 σχετικά με τη θέσπιση και την εφαρμογή των σχεδίων παραγωγής και εμπορίας	
6.2	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΩΝ ΚΑΘΕΣΤΩΤΩΝ ΤΙΜΩΝ ΚΑΙ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗΣ	Άρθρο 70	ΟΧΙ		
	ΕΠΙΤΗΡΗΣΗ				
7.1	ΔΙΟΠΤΕΥΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΝΤΟΠΙΣΜΟΣ ΣΤΗ ΘΑΛΑΣΣΑ	Άρθρα 71 & 72	ΝΑΙ		

Ανάλυση διεθνούς Κανονιστικού Πλαισίου βάσει του Κανονισμού Ελέγχου					
ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΕΛΕΓΧΟΥ		ΚΥΡΙΑ ΝΟΜΙΚΗ ΒΑΣΗ ¹⁴ [άρθρα Καν. 1224/2009]	ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ¹⁵	ΣΧΕΤΙΚΟ ΚΑΝΟΝΙΣΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
7.2	ΠΑΡΑΤΗΡΗΤΕΣ ΕΛΕΓΧΟΥ	Άρθρο 73	ΝΑΙ		
	ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΒΟΛΗ				
8.1	ΔΙΕΞΑΓΩΓΗ ΤΩΝ ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΕΩΝ, ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΕΠΙΘΕΩΡΗΤΩΝ	Άρθρα 74 - 77	ΝΑΙ		
8.2	ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΒΑΣΗ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ	Άρθρο 78	ΝΑΙ		
8.3	ΕΠΙΘΕΩΡΗΤΕΣ ΤΗΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ	Άρθρο 79	ΝΑΙ		
8.4	ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΕΙΣ ΑΛΙΕΥΤΙΚΩΝ ΣΚΑΦΩΝ ΕΚΤΟΣ ΤΩΝ ΥΔΑΤΩΝ ΤΟΥ ΕΠΙΘΕΩΡΟΥΝΤΟΣ ΚΡΑΤΟΥΣ ΜΕΛΟΥΣ	Άρθρα 80 - 84	ΝΑΙ		
8.5	ΠΑΡΑΒΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΑ ΜΕΤΡΑ	Άρθρα 85 - 88	ΝΑΙ		
	ΕΠΙΒΟΛΗ				
9.1	ΜΕΤΡΑ ΓΙΑ ΤΗ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ	Άρθρα 89 - 91	ΟΧΙ	Κανονισμός (ΕΚ) 1005/2008 περί δημιουργίας κοινοτικού συστήματος πρόληψης, αποτροπής και εξάλειψης της παράνομης, λαθραίας και άναρχης αλιείας Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 508/2014 για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας	Περιορισμοί στη στήριξη του ΕΤΘΑ για περιπτώσεις παραβάσεων (Άρθρο 42 του ΚΑΝ 1005/2008 ή Άρθρο 90 του ΚΑΝ 1224/2009).
9.2	ΣΥΣΤΗΜΑ ΕΠΙΒΟΛΗΣ ΠΟΙΝΩΝ ΓΙΑ ΣΩΡΕΥΣΗ ΜΟΡΙΩΝ	Άρθρο 92	ΟΧΙ		
9.3	ΕΘΝΙΚΑ ΜΗΤΡΩΑ ΠΑΡΑΒΑΣΕΩΝ	Άρθρο 93	ΟΧΙ		Γενικά, η παροχή στήριξης μέσω του ΕΤΘΑ προς επιχειρηματίες (αλιείς) δίνεται μετά από διασταύρωση με το Εθνικό Μητρώο παραβάσεων ή άλλα διαθέσιμα δεδομένα.
	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΕΛΕΓΧΟΥ				
10.1	ΚΟΙΝΑ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΕΛΕΓΧΟΥ ΚΑΙ ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗΣ	Άρθρο 94 & 95	ΝΑΙ		
	ΔΕΔΟΜΕΝΑ ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ				
11.1	ΑΝΑΛΥΣΗ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΚΑΙ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΕΠΙΚΥΡΩΣΗΣ	Άρθρο 109	ΝΑΙ		
11.2	ΑΝΤΑΛΛΑΓΗ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ	Άρθρο 111	ΝΑΙ		UN/CEFACT FLUX standard (http://www.unece.org/info/media/presscurrent-press-h/trade/2016/uncefact-adopts-the-flux-standard-for-sustainable-fisheries-management/doc.html)
11.3	ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ ΤΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ	Άρθρα 112 & 113	ΝΑΙ	Κανονισμός (ΕΕ) 2016/679 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία των Δεδομένων)	

Άδειες αλίευσης

Το **Άρθρο 7 του Κανονισμού Ελέγχου** προβλέπει την έκδοση αδειών αλίευσης για την πραγματοποίηση συγκεκριμένων αλιευτικών δραστηριοτήτων όταν οι χώροι αλίευσης ή οι αλιευτικές ζώνες υπόκεινται σε:

- καθεστώς αλιευτικής προσπάθειας·
- πολυετές σχέδιο·
- περιοχή περιορισμένης αλιείας·
- αλιεία για επιστημονικούς λόγους·
- άλλες περιπτώσεις οι οποίες προβλέπονται βάσει της κοινοτικής νομοθεσίας.

Η παρακολούθηση και έλεγχος των ανωτέρω περιπτώσεων (όπου υπάρχουν) εισάγει παράλληλες κανονιστικές υποχρεώσεις οι οποίες επηρεάζουν συνολικά τα συστήματα ελέγχου (ηλεκτρονικά ή μη). Ειδικότερα, προβλέπονται υποχρεώσεις εισαγωγής/ παρακολούθησης στοιχείων και επιθεωρήσεων/ ελέγχων οι οποίες μπορεί να επηρεάζουν κάποια ή όλα από τα παρακάτω απαιτούμενα στοιχεία του Κανονισμού Ελέγχου (και τα αντίστοιχα στοιχεία του ΟΣΠΑ):

- Άδειες αλίευσης άρθρο 7
- Συμπλήρωση και υποβολή των ημερολογίων αλιείας και των δηλώσεων μεταφόρτωσης άρθρα 14, 15 και 16
- Αλιευτικά σκάφη τα οποία δεν υπόκεινται στις απαιτήσεις που αφορούν το ημερολόγιο αλιείας του σκάφους και τις δηλώσεις εκφόρτωσης, άρθρα 16 και 25
- Διαδικασίες μεταφόρτωσης, άρθρο 20
- Δηλώσεις μεταφόρτωσης / εκφόρτωσης, άρθρα 21 -24
- Παρακολούθηση της αλιευτικής προσπάθειας, άρθρο 26
- Γνωστοποίηση αλιευτικών εργαλείων, άρθρο 27
- Έκθεση αλιευτικής προσπάθειας & εξαιρέσεις, άρθρα 28 & 29
- Εξάντληση της αλιευτικής προσπάθειας, άρθρο 30
- έκθεση αλιευτικής προσπάθειας & εξαιρέσεις, άρθρα 28 & 29
- Εξάντληση της αλιευτικής προσπάθειας, άρθρο 30
- Καθορισμένοι λιμένες, άρθρο 43
- Χωριστή στοιβασία βενθοπελαγικών αλιευμάτων που υπόκεινται σε πολυετή σχέδια, άρθρο 44
- Χρήση ποσοστώσεων σε πραγματικό χρόνο, άρθρο 45
- Εθνικά προγράμματα ελέγχου, άρθρο 46
- Κοινά και ειδικά προγράμματα ελέγχου και επιθεώρησης, άρθρο 94 & 95.

Σε ότι αφορά τις περιοχές, η Ελλάδα δεσμεύεται από **υποχρεώσεις που αφορούν τη Μεσόγειο Θάλασσα στο πλαίσιο του Κανονισμού 1967/2006¹⁶**, όπως τροποποιήθηκε με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2019/1241 και ισχύει, συμπεριλαμβανομένων μεταξύ άλλων των ελάχιστων μεγεθών των θαλάσσιων οργανισμών που αλιεύονται (παράρτημα ΙΧ του καν(εε) 2019/1241).

Σε ότι αφορά τα **πολυετή σχέδια**, ισχύουν σε συνδυασμό οι διατάξεις του **Κανονισμού (ΕΕ) 1380/2013 σχετικά με την Κοινή Αλιευτική Πολιτική** και ειδικά τα Άρθρα 9 & 10 Αρχές και περιεχόμενο των πολυετών σχεδίων (μέτρα διατήρησης για την αποκατάσταση και τη διατήρηση αποθεμάτων ιχθύων πάνω από τα επίπεδα που μπορούν να εξασφαλίσουν τη μέγιστη βιώσιμη απόδοση). Συμπληρωματικά, ο Καν. 1380/2013 προβλέπει μεν υποχρεωτικές εκφορτώσεις για συγκεκριμένα είδη/ μεγέθη (άρθ. 15, παρ.1) αλλά και την εξαίρεση από την υποχρέωση εκφόρτωσης

¹⁶ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ (ΕΚ) αριθ. 1967/2006 του Συμβουλίου, της 21ης Δεκεμβρίου 2006, σχετικά με μέτρα διαχείρισης για τη βιώσιμη εκμετάλλευση των αλιευτικών πόρων στη Μεσόγειο Θάλασσα, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΟΚ) αριθ. 2847/93 και την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1626/94

κατά περίπτωση (άΠΑΡ.1Δρθρ. 15, παρ.5). Για την Ελλάδα, στις ανωτέρω κατηγορίες εμπίπτουν συγκεκριμένα είδη όπου έχει υιοθετηθεί από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή παρέκκλιση, για απόρριψη ορισμένου ποσοστού υπομεγεθών απόμων επί των συνολικών αλιευμάτων. Τα είδη αυτά είναι:

- μικρά πελαγικά είδη για τα οποία προβλέπεται ελάχιστο μέγεθος βάσει του παραρτήματος ΙΙΙ του Καν.(ΕΚ) 1967/2006 (γαύρος, σαρδέλα, σκουμπρί, σαφρίδι) αλιευμένα από γρι – γρι ή πελαγικές τράτες μέσου βάθους.
- ορισμένα βενθικά είδη που χαρακτηρίζουν την αλιεία στη Μεσόγειο (μπακαλιάρος, κουτσομούρα και κόκκινη γαρίδα) και όλα τα είδη με ελάχιστο μέγεθος αναφοράς διατήρησης, σύμφωνα με το παράρτημα ΙΧ του καν (εε)2019/1241.
- τόνος (όριο αλιεύματος)
- ξιφίας (όριο αλίευσης).

Συμπληρωματικά στο πλαίσιο των **Περιφερειακών Οργανώσεων Διαχείρισης της Αλιείας (ΠΟΔΑ)** στις οποίες συμμετέχει η Ελλάδα (ανεξάρτητα ή εκπροσωπούμενη από την ΕΕ) υπάρχει **ετήσια ανανέωση (δεσμευτικών) συστάσεων** καθώς και ένας εκτενής κατάλογος υποχρεωτικών αναφορών. Οι εν λόγω ΠΟΔΑ είναι:

- Γενική Επιτροπή Αλιείας για τη Μεσόγειο (GFCM).
- Διεθνής Επιτροπή για τη Διατήρηση των Θυννοειδών του Ατλαντικού (ICCAT).

Το πλαίσιο εφαρμογής/ενσωμάτωσης των συστάσεων της ICCAT εντός της ΕΕ ρυθμίζεται από συγκεκριμένους κανονισμούς.

Το σχετικό κανονιστικό πλαίσιο αναφέρεται στον πίνακα που ακολουθεί.

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο «Επέκταση / Αναβάθμιση του ΟΣΠΑ (Ολοκληρωμένο Σύστημα Παρακολούθησης και Καταγραφής των Αλιευτικών Δραστηριοτήτων)»

Υποχρεώσεις που αφορούν άδειες αλίευσης και σχετιζόμενες υποχρεώσεις του συστήματος ελέγχου	
ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ ΕΕ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ (ΕΚ) αριθ. 1967/2006 του Συμβουλίου, της 21ης Δεκεμβρίου 2006, σχετικά με μέτρα διαχείρισης για τη βιώσιμη εκμετάλλευση των αλιευτικών πόρων στη Μεσόγειο Θάλασσα, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΟΚ) αριθ. 2847/93 και την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1626/94	Σε ότι αφορά τις περιοχές, η Ελλάδα δεσμεύεται από υποχρεώσεις που αφορούν τη Μεσόγειο Θάλασσα στο πλαίσιο του Κανονισμού 1967/2006, συμπεριλαμβανομένων μεταξύ άλλων των ελάχιστων μεγεθών των θαλάσσιων οργανισμών που αλιεύονται (παράρτημα ΙΙΙ του καν. 1967).
Κανονισμός (ΕΕ) αριθμ. 2019/1241 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ής Ιουνίου 2019 σχετικά με τη διατήρηση αλιευτικών πόρων και την προστασία θαλάσσιων οικοσυστημάτων μέσω τεχνικών μέτρων, την τροποποίηση των κανονισμών (ΕΚ) αριθ. 2019/2006, (ΕΚ) αριθ. 1224/2009 του Συμβουλίου και των κανονισμών (ΕΕ) αριθ. 1380/2013, (ΕΕ) 2016/1139, (ΕΕ) 2018/973, (ΕΕ) 2019/472 και (ΕΕ) 2019/1022 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και την κατάργηση των κανονισμών (ΕΚ) αριθ. 894/97, (ΕΚ) αριθ. 850/98, (ΕΚ) αριθ. 2549/2000, (ΕΚ) αριθ. 254/2002, (ΕΚ) αριθ. 812/2004 και (ΕΚ) αριθ. 2187/2005 του Συμβουλίου	Θέσπιση τεχνικών μέτρων για την διατήρηση των αλιευτικών πόρων και την προστασία των θαλάσσιων οικοσυστημάτων και των τροποποίηση των κανονισμών 1967/2006, 1224/2009, 1380/2013.
ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ (ΕΚ) αριθ. 2017/2403 του Συμβουλίου, της 12ης Δεκεμβρίου 2017, σχετικά με τη βιώσιμη διαχείριση των εξωτερικών αλιευτικών στόλων και ο αριθμ. 2020 / 38 Εκτελεστικός κανονισμός	Αφορά την έκδοση και τη διαχείριση αδειών αλιείας για: <ul style="list-style-type: none"> ενωσιακά αλιευτικά σκάφη που εκτελούν αλιευτικές δραστηριότητες σε ύδατα υπό την κυριαρχία ή τη δικαιοδοσία τρίτης χώρας, υπό την αιγίδα ΠΟΔΑ στην οποία η Ένωση είναι συμβαλλόμενο μέρος, εντός ή εκτός των ενωσιακών υδάτων ή στην ανοιχτή θάλασσα· και αλιευτικά σκάφη τρίτων χωρών που εκτελούν αλιευτικές δραστηριότητες στα ενωσιακά ύδατα. καθορισμό τεχνικών λειτουργικών απαιτήσεων για την καταγραφή, τη μορφοποίηση και τη διαβίβαση των πληροφοριών
Κατ' εξουσιοδότηση κανονισμός (ΕΕ) 2018/161 για τη θέσπιση εξαίρεσης de minimis από την υποχρέωση εκφόρτωσης για ορισμένους τύπους αλιείας μικρών πελαγικών ειδών στη Μεσόγειο θάλασσα	Καθορίζονται οι λεπτομέρειες εφαρμογής της υποχρέωσης εκφόρτωσης, όπως προβλέπεται στο άρθρο 15 παράγραφος 1 του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1380/2013, σε όλα τα αλιεύματα ειδών που υπόκεινται σε ελάχιστο μέγεθος στην αλιεία μικρών πελαγικών ειδών (Γαύρος, σαρδέλα, σκουμπρί και σαφρίδι) από Πελαγικές τράτες μέσου βάθους ή γρι - γρι. Στη νότια Αδριατική και στο Ιόνιο πέλαγος:

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο «Επέκταση / Αναβάθμιση του ΟΣΠΑ (Ολοκληρωμένο Σύστημα Παρακολούθησης και Καταγραφής των Αλιευτικών Δραστηριοτήτων)»

Υποχρεώσεις που αφορούν άδειες αλίευσης και σχετιζόμενες υποχρεώσεις του συστήματος ελέγχου	
ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ ΕΕ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
	<ul style="list-style-type: none"> έως και 3 % των συνολικών ετήσιων αλιευμάτων των ειδών που υπόκεινται σε ελάχιστα μεγέθη στην αλιεία μικρών πελαγικών ειδών με γρι-γρι ((γαύρος, σαρδέλα, σκουμπρί και σαφρίδι) έως και 7 % το 2015 και το 2016 και έως 6 % το 2017 των συνολικών ετήσιων αλιευμάτων των ειδών που υπόκεινται σε ελάχιστα μεγέθη στην αλιεία μικρών πελαγικών ειδών με μεσοπελαγική τράτα (γαύρος, σαρδέλα, σκουμπρί και σαφρίδι) <p>Στο Αιγαίο πέλαγος και στη νήσο Κρήτη, έως και 3 % των συνολικών ετήσιων αλιευμάτων των ειδών που υπόκεινται σε ελάχιστα μεγέθη στην αλιεία μικρών πελαγικών ειδών με γρι-γρι (Γαύρος, σαρδέλα, σκουμπρί και σαφρίδι)</p>
ΚΑΤ' ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΣΗ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ (ΕΕ) 2017/86 ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ της 20ής Οκτωβρίου 2016 για τη θέσπιση σχεδίου απορρίψεων για ορισμένους τύπους αλιείας βενθοπελαγικών ειδών στη Μεσόγειο θάλασσα, όπως τροποποιήθηκε με τους Καν(ΕΕ) 2018/153 και 2018/542 και ισχύει.	Καθιέρωση σχεδίων απορρίψεων για μπακαλιάρο, κουτσομούρα και κόκκινη γαρίδα (Ιόνιο) και μπακαλιάρο, κουτσομούρα και κόκκινη γαρίδα (Αιγαίο/Κρήτη)
Κανονισμός (ΕΕ) 2016/1627 για τη θέσπιση πολυετούς σχεδίου αποκατάστασης του τόνου στον Ανατολικό Ατλαντικό και στη Μεσόγειο και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 302/2009 του Συμβουλίου	Αφορά περιοχή της Σύμβασης ICCAT. Διαχειριστικό σχέδιο για τον τόνο.
Κατ' εξουσιοδότηση κανονισμός (ΕΕ) 2015/98 σχετικά με την εφαρμογή των διεθνών υποχρεώσεων της Ένωσης, όπως αναφέρεται στο άρθρο 15 παράγραφος 2 του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1380/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, δυνάμει της διεθνούς σύμβασης για τη διατήρηση των θυννοειδών του Ατλαντικού και της σύμβασης περί της μελλοντικής πολυμερούς συνεργασίας στον τομέα της αλιείας του Βορειοδυτικού Ατλαντικού.	Αφορά περιοχή της Σύμβασης ICCAT. Υιοθέτηση παρέκκλισης από την εφαρμογή της παρ. 2 του άρθρου 15 του Καν.(ΕΕ)1380/2015 για τον τόνο. Επιτρέπεται η διατήρηση επί του σκάφους, η μεταφόρτωση, η μεταβίβαση, η εκφόρτωση, η μεταφορά, η αποθήκευση, η πώληση κ.λπ. παρεμπιπτόντων αλιευμάτων τόνου μέχρι ποσοστού 5% σε αριθμό ατόμων επί του συνόλου αλιευμάτων τόνου ανά εκφόρτωση (ελάχιστο μέγεθος μεταξύ 8Kg ή 75cm και 30Kg ή 115cm από αλιευτικά σκάφη που στοχεύουν τόνο)

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο «Επέκταση / Αναβάθμιση του ΟΣΠΑ (Ολοκληρωμένο Σύστημα Παρακολούθησης και Καταγραφής των Αλιευτικών Δραστηριοτήτων)»

Υποχρεώσεις που αφορούν άδειες αλίευσης και σχετιζόμενες υποχρεώσεις του συστήματος ελέγχου	
ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ ΕΕ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
Κατ' εξουσιοδότηση κανονισμός (ΕΕ) 2018/191 ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ της 30ής Νοεμβρίου 2017 για την τροποποίηση του κατ' εξουσιοδότηση κανονισμού (ΕΕ) 2015/98 της Επιτροπής σχετικά με την εφαρμογή των διεθνών υποχρεώσεων της Ένωσης, όπως αναφέρεται στο άρθρο 15 παράγραφος 2 του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1380/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, δυνάμει της διεθνούς σύμβασης για τη διατήρηση των θυννοειδών του Ατλαντικού, όσον αφορά το απόθεμα ξιφία της Μεσογείου	Αφορά περιοχή της Σύμβασης ICCAT. Υιοθέτηση παρέκκλισης από την εφαρμογή της παρ. 2 του άρθρου 15 του Καν.(ΕΕ)1380/2015 για τον ξιφία. Επιτρέπεται η διατήρηση επί του σκάφους, η μεταφόρτωση, η μεταβίβαση, η εκφόρτωση, η μεταφορά, η αποθήκευση, η πώληση κ.λπ. παρεμπιπτόντων αλιευμάτων ξιφία μέχρι ποσοστού 5% κατά βάρος ή αριθμό τεμαχίων επί του συνόλου αλιευμάτων ξιφία ανά εκφόρτωση με ελάχιστο μέγεθος: μήκος διχοτόμησης κάτω γνάθου 100cm ή ζων βάρος 11,4 kgf ή βάρος εκσπλαχνισμένου και χωρίς βράγχια 10,2Kg από αλιευτικά σκάφη που στοχεύουν ξιφία.
Κανονισμός (ΕΕ) 2019/1154 , σχετικά με πολυετές σχέδιο αποκατάστασης για τον ξιφία της Μεσογείου και την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1967/2006 του Συμβουλίου και του κανονισμού (ΕΕ) 2017/2107 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου	Αφορά περιοχή της Σύμβασης ICCAT, συγκεκριμένα την Μεσόγειο Θάλασσα. Διαχειριστικό σχέδιο για τον ξιφία.
Κανονισμός (ΕΕ) 2017/2107 για τον καθορισμό μέτρων διαχείρισης, διατήρησης και ελέγχου που εφαρμόζονται στη ζώνη της σύμβασης της Διεθνούς Επιτροπής για τη Διατήρηση των Θυννοειδών του Ατλαντικού (ICCAT) και για την τροποποίηση των κανονισμών (ΕΚ) αριθ. 1936/2001, (ΕΚ) αριθ. 1984/2003 και (ΕΚ) αριθ. 520/2007	Μέτρα διαχείρισης ειδών περιοχής ICCAT. Ο κανονισμός εφαρμόζεται με την επιφύλαξη των διατάξεων που προβλέπονται στους κανονισμούς (ΕΕ) 2016/1627 και 2019/1154
Κανονισμός (ΕΕ) 2018/120 σχετικά με τον καθορισμό για το 2018, για ορισμένα αποθέματα ιχθύων και ομάδες αποθεμάτων ιχθύων, των αλιευτικών δυνατοτήτων στα ενωσιακά ύδατα, και για τα ενωσιακά αλιευτικά σκάφη, σε ορισμένα μη ενωσιακά ύδατα, καθώς και για την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) 2017/127	Περιοδική ανανέωση
Κανονισμός (ΕΕ) 812/2004 για τη θέσπιση μέτρων σχετικά με τα παρεμπιπτόντα αλιεύματα κητοειδών κατά την αλιεία	Δεδομένα
Κανονισμός (ΕΕ) 1185/2003 του Συμβουλίου σχετικά με την αφαίρεση πτερυγίων καρχαρία επί του σκάφους.	Δεδομένα
ΙΣΧΥΟΥΣΕΣ ΣΥΣΤΑΣΕΙΣ ICCAT	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο «Επέκταση / Αναβάθμιση του ΟΣΠΑ (Ολοκληρωμένο Σύστημα Παρακολούθησης και Καταγραφής των Αλιευτικών Δραστηριοτήτων)»

Υποχρεώσεις που αφορούν άδειες αλίευσης και σχετιζόμενες υποχρεώσεις του συστήματος ελέγχου	
ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ ΕΕ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
16-05 RECOMMENDATION BY ICCAT REPLACING THE RECOMMENDATION [13-04] AND ESTABLISHING A MULTI-ANNUAL RECOVERY PLAN FOR MEDITERRANEAN SWORDFISH	Ξιφίας.
17-05 RECOMMENDATION BY ICCAT ESTABLISHING MANAGEMENT MEASURES FOR THE STOCK OF MEDITERRANEAN ALBACORE	Μακρύπτερος τόννος.
18-02 RECOMMENDATION BY ICCAT ESTABLISHING A MULTI-ANNUAL MANAGEMENT PLAN FOR BLUEFIN TUNA IN THE EASTERN ATLANTIC AND THE MEDITERRANEAN SEA	Ερυθρός τόννος.
19-04 RECOMMENDATION BY ICCAT AMENDING THE RECOMMENDATION 18-02 ESTABLISHING A MULTI-ANNUAL MANAGEMENT PLAN FOR BLUEFIN TUNA IN THE EASTERN ATLANTIC AND THE MEDITERRANEAN	Ερυθρός τόννος.
17-09 RECOMMENDATION BY ICCAT AMENDING RECOMMENDATION 15-10 ON THE APPLICATION OF THE EBCD SYSTEM	Πρωτόκολλα επικοινωνίας για τον τόννο.
ΙΣΧΥΟΥΣΕΣ ΣΥΣΤΑΣΕΙΣ GFCM	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
REC.MCS-GFCM/40/2016/1 on a regional scheme on port State measures to combat illegal, unreported and unregulated fishing activities in the GFCM area of application	Παράνομη, λαθραία και άναρχη αλιεία
Recommendation GFCM/41/2017/7 on a regional plan of action to combat illegal, unreported and unregulated fishing in the GFCM area of application	Παράνομη, λαθραία και άναρχη αλιεία. Περιφερειακό Σχέδιο Δράσης.
Rec. GFCM/43/2019/8 amending Recommendation GFCM/33/2009/8 on the establishment of a list of vessels presumed to have carried out illegal, unreported and unregulated fishing in the GFCM area of application	Παράνομη, λαθραία και άναρχη αλιεία. Λίστα σκαφών ΠΛΑ.
REC.DIR-GFCM/40/2016/2 on the progressive implementation of data submission in line with the GFCM Data Collection Reference Framework (DCRF)	Πρόγραμμα Αλιευτικών Δεδομένων
Rec. GFCM/41/2017/1 on reporting of aquaculture data and information, amending and repealing Recommendation GFCM/35/2011/6	Δεδομένα Υδατοκαλλιεργειών

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο «Επέκταση / Αναβάθμιση του ΟΣΠΑ (Ολοκληρωμένο Σύστημα Παρακολούθησης και Καταγραφής των Αλιευτικών Δραστηριοτήτων)»

Υποχρεώσεις που αφορούν άδειες αλίευσης και σχετιζόμενες υποχρεώσεις του συστήματος ελέγχου	
ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ ΕΕ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
Rec. GFCM/41/2017/5 on the establishment of a regional adaptive management plan for the exploitation of red coral in the Mediterranean Sea	Κόκκινο κοράλλι
Rec. GFCM/43/2019/4 on a management plan for the sustainable exploitation of red coral in the Mediterranean Sea	Κόκκινο κοράλλι - διαχειριστικά μέτρα κατά την μεταβατική περίοδο 2020-2023
Rec. GFCM/43/2019/7 on information on access agreements in the GFCM area of application	Συμφωνίες πρόσβασης στα Εθνικά χωρικά ύδατα
GFCM/41/2017/6 on the submission of data on fishing activities in the GFCM area of application	Υποβολή Αλιευτικών Δεδομένων
Rec. GFCM/42/2018/1 on a multiannual management plan for European eel (<i>Anguilla anguilla</i> L.) in the Mediterranean	Χέλι
Rec. GFCM/42/2018/2 on fisheries management measures for the conservation of sharks and rays in the GFCM area of application, amending Recommendation GFCM/36/2012/3	Προστατευόμενα Καρχαριοειδή
Rec. GFCM/42/2018/4 on a multiannual plan for sustainable trawl fisheries targeting giant red shrimp and blue and red shrimp in the Ionian Sea (geographical subareas 19, 20 and 21)	Γαρίδες βαθέων υδάτων
Rec. GFCM/42/2018/10 on access to information and data related to monitoring, control and surveillance within the framework of joint inspection and surveillance schemes	Επιθεώρηση και έλεγχος
Recommendation GFCM/35/2011/2 on the exploitation of red coral in the GFCM Competence Area και GFCM/36/2012/1 on further measures for the exploitation of red coral in the GFCM area	Για την εκμετάλλευση του κόκκινου κοραλλιού
Recommendation GFCM/35/2011/3 on reducing incidental bycatch of seabirds in fisheries in the GFCM Competence Area	Δεδομένα
Ειδικό πλαίσιο αλίευσης	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
Αλίευση τόννου (BFT)	Σχέδιο διαχείρισης σε περιφερειακό επίπεδο
Αλίευση ξιφία (SWO) και μακρύπτερου τόννου (ALB)	Σχέδιο διαχείρισης σε περιφερειακό επίπεδο

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο «Επέκταση / Αναβάθμιση του ΟΣΠΑ (Ολοκληρωμένο Σύστημα Παρακολούθησης και Καταγραφής των Αλιευτικών Δραστηριοτήτων)»

Υποχρεώσεις που αφορούν άδειες αλίευσης και σχετιζόμενες υποχρεώσεις του συστήματος ελέγχου	
ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ ΕΕ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
Αλίευση με το εργαλείο βιντζότρατα (SB)	Σχέδιο διαχείρισης σε εθνικό επίπεδο
Αλίευση ειδών Ολοθούριων	Ρυθμιστικά μέτρα
Αλιευτικός Τουρισμός	Ρυθμιστικά μέτρα
Αλίευση εκτός χωρικών υδάτων, με Ιδιωτική ή Ευρωπαϊκή Συμφωνία	Ρυθμιστικά μέτρα
Χορήγηση κωδικών Κτηνιατρικής	Προβλέπονται τρεις κατηγορίες
Αλίευση με το εργαλείο μηχανότρατας (OTB)	Σχέδιο διαχείρισης σε εθνικό επίπεδο
Αλίευση με το εργαλείο γρι γρι (PS)	Σχέδιο διαχείρισης σε εθνικό επίπεδο
Αλίευση κοραλλιών	Διαχειριστικά μέτρα σε περιφερειακό επίπεδο
Αλίευση Αχινού	Ρυθμιστικά μέτρα
Αλίευση Σφουγγαριών	Ρυθμιστικά μέτρα
Αλίευση Οστρακοειδών	Ρυθμιστικά μέτρα
Αλίευση Δολωμάτων	Ρυθμιστικά μέτρα

Η εφαρμογή των παραπάνω υποστηρίζεται από την ευρεία χρήση πληροφοριακών συστημάτων που καλύπτουν όλες σχεδόν τις απαιτήσεις του συστήματος ελέγχου. Τα βασικότερα συστήματα που χρησιμοποιούνται είναι:

- Το Εθνικό Αλιευτικό Μητρώο (**ΕΑΜ**), που περιλαμβάνει τα στοιχεία των επαγγελματικών σκαφών και των προσώπων που συνδέονται με αυτά.
- Το Κέντρο Δορυφορικής Παρακολούθησης (**ΚΠΑ**), που περιλαμβάνει τα στοιχεία της θέσης και πορείας των σκαφών.
- Το Ολοκληρωμένο Σύστημα Παρακολούθησης και Καταγραφής Αλιευτικών Δραστηριοτήτων (**ΟΣΠΑ**), που περιλαμβάνει: το ηλεκτρονικό σύστημα υποβολής ημερολογίων αλιείας, δηλώσεων εκφόρτωσης και πώλησης, το σύστημα καταγραφής σκαφών 10μ-12μ, το σύστημα καταγραφής σκαφών <10μ, το υποσύστημα αναφορών – διασταύρωσης – επαλήθευσης δεδομένων, το σύστημα ανταλλαγής δεδομένων, το υποσύστημα πιστοποιητικών αλιευμάτων, το υποσύστημα Επιθεωρήσεων, κ.λπ.

Τα παραπάνω συστήματα δημιουργήθηκαν για να καλύψουν τις απαιτήσεις του κανονισμού ελέγχου [Κανονισμός (ΕΚ) 1224/2009 «περί θεσπίσεως κοινοτικού συστήματος ελέγχου της τήρησης των κανόνων της κοινής αλιευτικής πολιτικής»] και βρίσκονται στην φάση αναβάθμισης.

Ο πίνακας που ακολουθεί είναι ενδεικτικός για την εμπλοκή των συστημάτων αυτών στο σύστημα ελέγχου, αλλά και των βασικών στοιχείων που αυτά καταγράφουν:

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΕΛΕΓΧΟΥ		ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΥΠΟΧΡΕΩΣΗΣ	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ / ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ
	ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ	Άρθρα 1 - 5 του Κανονισμού (ΕΚ) 1224/2009	ΟΣΠΑ, ΚΠΑ, ΕΑΜ
ΠΡΟΣΒΑΣΗ ΣΕ ΥΔΑΤΑ ΚΑΙ ΠΟΡΟΥΣ			
1.1	ΑΛΙΕΥΤΙΚΕΣ ΑΔΕΙΕΣ	Άρθρο 6 του Κανονισμού (ΕΚ) 1224/2009	ΕΑΜ, ΟΣΠΑ, ΚΠΑ
1.2	ΑΔΕΙΕΣ ΑΛΙΕΥΣΗΣ	Άρθρο 7 του Κανονισμού (ΕΚ) 1224/2009	
1.3	ΣΗΜΑΝΣΗ ΑΛΙΕΥΤΙΚΩΝ ΕΡΓΑΛΕΙΩΝ	Άρθρο 8 του Κανονισμού (ΕΚ) 1224/2009	-
1.4	ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΑΛΙΕΥΤΙΚΩΝ ΣΚΑΦΩΝ	Άρθρο 9 του Κανονισμού (ΕΚ) 1224/2009	ΕΑΜ, ΟΣΠΑ, ΚΠΑ
1.5	ΣΥΣΤΗΜΑ ΑΥΤΟΜΑΤΗΣ ΑΝΑΓΝΩΡΙΣΗΣ (AIS)	Άρθρο 10 του Κανονισμού (ΕΚ) 1224/2009	AIS
1.6	ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΕΝΤΟΠΙΣΜΟΥ ΣΚΑΦΩΝ (VDS)	Άρθρο 11 του Κανονισμού (ΕΚ) 1224/2009	-
1.7	ΝΕΕΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΕΣ	Άρθρο 13 του Κανονισμού (ΕΚ) 1224/2009	-
ΕΛΕΓΧΟΣ ΑΛΙΕΙΑΣ			
2.1	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΤΩΝ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΩΝ ΑΛΙΕΙΑΣ ΚΑΙ ΤΩΝ ΔΗΛΩΣΕΩΝ ΜΕΤΑΦΟΡΤΩΣΗΣ	Άρθρα 14, 15 και 16 του Κανονισμού (ΕΚ) 1224/2009	ΟΣΠΑ, ΕΑΜ, ΚΠΑ

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΕΛΕΓΧΟΥ		ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΥΠΟΧΡΕΩΣΗΣ	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ / ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ
2.2	ΑΛΙΕΥΤΙΚΑ ΣΚΑΦΗ ΤΑ ΟΠΟΙΑ ΔΕΝ ΥΠΟΚΕΙΝΤΑΙ ΣΤΙΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΠΟΥ ΑΦΟΡΟΥΝ ΤΟ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΑΛΙΕΙΑΣ ΤΟΥ ΣΚΑΦΟΥΣ ΚΑΙ ΤΙΣ ΔΗΛΩΣΕΙΣ ΕΚΦΟΡΤΩΣΗΣ	Άρθρα 16 και 25 του Κανονισμού (ΕΚ) 1224/2009	
2.3	ΠΡΟΑΝΑΓΓΕΛΙΑ	Άρθρο 17 του Κανονισμού (ΕΚ) 1224/2009	
2.4	ΠΡΟΑΝΑΓΓΕΛΙΑ & ΕΚΦΟΡΤΩΣΗ ΣΕ ΆΛΛΟ ΚΡΑΤΟΣ ΜΕΛΟΣ	Άρθρα 18 & 19 του Κανονισμού (ΕΚ) 1224/2009	
2.5	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΜΕΤΑΦΟΡΤΩΣΗΣ	Άρθρο 20 του Κανονισμού (ΕΚ) 1224/2009	
2.6	ΔΗΛΩΣΕΙΣ ΜΕΤΑΦΟΡΤΩΣΗΣ / ΕΚΦΟΡΤΩΣΗΣ	Άρθρα 21 - 25 του Κανονισμού (ΕΚ) 1224/2009	
2.7	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΑΛΙΕΥΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΠΑΘΕΙΑΣ	Άρθρο 26 του Κανονισμού (ΕΚ) 1224/2009	ΟΣΠΑ
2.8	ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΑΛΙΕΥΤΙΚΩΝ ΕΡΓΑΛΕΙΩΝ	Άρθρο 27 του Κανονισμού (ΕΚ) 1224/2009	ΟΣΠΑ
2.9	ΕΚΘΕΣΗ ΑΛΙΕΥΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΠΑΘΕΙΑΣ & ΕΞΑΙΡΕΣΕΙΣ	Άρθρα 28 & 29 του Κανονισμού (ΕΚ) 1224/2009	ΟΣΠΑ
2.10	ΕΞΑΝΤΛΗΣΗ ΤΗΣ ΑΛΙΕΥΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΠΑΘΕΙΑΣ	Άρθρο 30 του Κανονισμού (ΕΚ) 1224/2009	ΟΣΠΑ
2.11	ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΑΛΙΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΤΗΣ ΑΛΙΕΥΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΠΑΘΕΙΑΣ	Άρθρα 33 του Κανονισμού (ΕΚ) 1224/2009	ΟΣΠΑ
2.12	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΟΥ ΑΦΟΡΟΥΝ ΤΗΝ ΕΞΑΝΤΛΗΣΗ ΤΩΝ ΑΛΙΕΥΤΙΚΩΝ ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΩΝ	Άρθρο 34 του Κανονισμού (ΕΚ) 1224/2009	ΟΣΠΑ
2.13	ΑΠΑΓΟΡΕΥΣΗ ΤΗΣ ΑΛΙΕΙΑΣ & ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΑ ΜΕΤΡΑ	Άρθρα 35 - 37 του Κανονισμού (ΕΚ) 1224/2009	ΟΣΠΑ
ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΗΣ ΑΛΙΕΙΑΣ			
3.1	ΑΛΙΕΥΤΙΚΗ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑ	Άρθρο 38 του Κανονισμού (ΕΚ) 1224/2009	ΕΑΜ
3.2	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΙΣΧΥΟΣ ΤΟΥ ΚΙΝΗΤΗΡΑ	Άρθρο 39 του Κανονισμού (ΕΚ) 1224/2009	ΕΑΜ
3.3	ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΙΣΧΥΟΣ ΤΟΥ ΚΙΝΗΤΗΡΑ	Άρθρο 40 του Κανονισμού (ΕΚ) 1224/2009	
3.4	ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΗ ΤΗΣ ΙΣΧΥΟΣ ΤΟΥ ΚΙΝΗΤΗΡΑ	Άρθρο 41 του Κανονισμού (ΕΚ) 1224/2009	
3.5	ΜΕΤΑΦΟΡΤΩΣΕΙΣ ΕΝΤΟΣ ΛΙΜΕΝΑ	Άρθρο 42 του Κανονισμού (ΕΚ) 1224/2009	ΟΣΠΑ
3.6	ΚΑΘΟΡΙΣΜΕΝΟΙ ΛΙΜΕΝΕΣ	Άρθρο 43 του Κανονισμού (ΕΚ) 1224/2009	ΟΣΠΑ
3.7	ΧΩΡΙΣΤΗ ΣΤΟΙΒΑΣΙΑ ΒΕΝΘΟΠΕΛΑΓΙΚΩΝ ΑΛΙΕΥΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΥΠΟΚΕΙΝΤΑΙ ΣΕ ΠΟΛΥΕΤΗ ΣΧΕΔΙΑ	Άρθρο 44 του Κανονισμού (ΕΚ) 1224/2009	-
3.8	ΧΡΗΣΗ ΠΟΣΟΣΤΩΣΕΩΝ ΣΕ ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΟ ΧΡΟΝΟ	Άρθρο 45 του Κανονισμού (ΕΚ) 1224/2009	ΟΣΠΑ

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΕΛΕΓΧΟΥ		ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΥΠΟΧΡΕΩΣΗΣ	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ / ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ
3.9	ΕΘΝΙΚΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΕΛΕΓΧΟΥ	Άρθρο 46 του Κανονισμού (ΕΚ) 1224/2009	Πλάνο Επιθεωρήσεων της Ενιαίας Αρχής Ελέγχου
ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΜΕΤΡΩΝ			
4.1	ΑΛΙΕΥΤΙΚΑ ΕΡΓΑΛΕΙΑ	Άρθρο 47 του Κανονισμού (ΕΚ) 1224/2009	-
4.2	ΑΝΑΣΥΡΣΗ ΑΠΩΛΕΣΘΕΝΤΩΝ ΕΡΓΑΛΕΙΩΝ	Άρθρο 48 του Κανονισμού (ΕΚ) 1224/2009	ΟΣΠΑ
4.3	ΣΥΝΘΕΣΗ ΑΛΙΕΥΜΑΤΩΝ	Άρθρο 49 του Κανονισμού (ΕΚ) 1224/2009	ΟΣΠΑ
4.4	ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΩΝ ΠΕΡΙΟΧΩΝ ΜΕ ΑΠΑΓΟΡΕΥΣΗ ΑΛΙΕΙΑΣ	Άρθρο 50 του Κανονισμού (ΕΚ) 1224/2009	ΚΠΑ
4.5	ΑΠΑΓΟΡΕΥΣΗ ΤΗΣ ΑΛΙΕΙΑΣ ΣΕ ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΟ ΧΡΟΝΟ	Άρθρα 51 - 54 του Κανονισμού (ΕΚ) 1224/2009	ΟΣΠΑ, ΚΠΑ
4.6	ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΗΣ ΕΡΑΣΙΤΕΧΝΙΚΗΣ ΑΛΙΕΙΑΣ	Άρθρο 55 του Κανονισμού (ΕΚ) 1224/2009	-
ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΗΣ ΕΜΠΟΡΙΑΣ			
5.1	ΑΡΧΕΣ ΠΟΥ ΔΙΕΠΟΥΝ ΤΟΝ ΕΛΕΓΧΟ ΤΗΣ ΕΜΠΟΡΙΑΣ	Άρθρο 56 του Κανονισμού (ΕΚ) 1224/2009	ΟΣΠΑ
5.2	ΚΟΙΝΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΕΜΠΟΡΙΑΣ	Άρθρο 57 του Κανονισμού (ΕΚ) 1224/2009	ΟΣΠΑ
5.3	ΙΧΝΗΛΑΣΙΜΟΤΗΤΑ	Άρθρο 58 του Κανονισμού (ΕΚ) 1224/2009	ΟΣΠΑ
5.4	ΠΡΩΤΗ ΠΩΛΗΣΗ	Άρθρο 59 του Κανονισμού (ΕΚ) 1224/2009	ΟΣΠΑ
5.5	ΖΥΓΙΣΗ	Άρθρο 60 του Κανονισμού (ΕΚ) 1224/2009	ΟΣΠΑ
5.6	ΖΥΓΙΣΗ ΜΕΤΑ ΑΠΟ ΜΕΤΑΦΟΡΑ	Άρθρο 61 του Κανονισμού (ΕΚ) 1224/2009	ΟΣΠΑ
5.7	ΔΕΛΤΙΑ ΠΩΛΗΣΗΣ	Άρθρα 62 - 65 του Κανονισμού (ΕΚ) 1224/2009	ΟΣΠΑ
5.8	ΔΗΛΩΣΕΙΣ ΑΝΑΛΗΨΗΣ	Άρθρα 66 - 67 του Κανονισμού (ΕΚ) 1224/2009	ΟΣΠΑ
5.9	ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ	Άρθρο 68 του Κανονισμού (ΕΚ) 1224/2009	ΟΣΠΑ
ΟΡΓΑΝΩΣΕΙΣ ΠΑΡΑΓΩΓΩΝ, ΤΙΜΕΣ ΚΑΙ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗ			
6.1	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΩΝ ΟΡΓΑΝΩΣΕΩΝ ΠΑΡΑΓΩΓΩΝ	Άρθρο 69 του Κανονισμού (ΕΚ) 1224/2009	ΟΣΠΑ
6.2	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΩΝ ΚΑΘΕΣΤΩΤΩΝ ΤΙΜΩΝ ΚΑΙ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗΣ	Άρθρο 70 του Κανονισμού (ΕΚ) 1224/2009	ΟΣΠΑ
ΕΠΙΤΗΡΗΣΗ			

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΕΛΕΓΧΟΥ		ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΥΠΟΧΡΕΩΣΗΣ	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ / ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ
7.1	ΔΙΟΠΤΕΥΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΝΤΟΠΙΣΜΟΣ ΣΤΗ ΘΑΛΑΣΣΑ	Άρθρα 71 & 72 του Κανονισμού (ΕΚ) 1224/2009	ΟΣΠΑ, ΚΠΑ
7.2	ΠΑΡΑΤΗΡΗΤΕΣ ΕΛΕΓΧΟΥ	Άρθρο 73 του Κανονισμού (ΕΚ) 1224/2009	ΟΣΠΑ
ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ			
8.1	ΔΙΕΞΑΓΩΓΗ ΤΩΝ ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΕΩΝ, ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΕΠΙΘΕΩΡΗΤΩΝ	Άρθρα 74 & 79 του Κανονισμού (ΕΚ) 1224/2009	-
8.2	ΕΚΘΕΣΕΙΣ ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗΣ & ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΒΑΣΗ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ	Άρθρα 76 - 78 του Κανονισμού (ΕΚ) 1224/2009	ΟΣΠΑ, ΚΠΑ, ΕΑΜ
8.3	ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΕΙΣ ΑΛΙΕΥΤΙΚΩΝ ΣΚΑΦΩΝ ΕΚΤΟΣ ΤΩΝ ΥΔΑΤΩΝ ΤΟΥ ΕΠΙΘΕΩΡΟΥΝΤΟΣ ΚΡΑΤΟΥΣ ΜΕΛΟΥΣ	Άρθρα 80 - 81 του Κανονισμού (ΕΚ) 1224/2009	ΟΣΠΑ, ΚΠΑ, ΕΑΜ
8.4	ΠΑΡΑΒΑΣΕΙΣ & ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΑ ΜΕΤΡΑ	Άρθρα 82 - 88 του Κανονισμού (ΕΚ) 1224/2009	ΟΣΠΑ, ΚΠΑ, ΕΑΜ
ΕΠΙΒΟΛΗ			
9.1	ΜΕΤΡΑ ΓΙΑ ΤΗ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ	Άρθρα 89 - 91 του Κανονισμού (ΕΚ) 1224/2009	ΟΣΠΑ, ΚΠΑ, ΕΑΜ
9.2	ΣΥΣΤΗΜΑ ΕΠΙΒΟΛΗΣ ΠΟΙΝΩΝ ΓΙΑ ΣΩΡΕΥΣΗ ΜΟΡΙΩΝ	Άρθρο 92 του Κανονισμού (ΕΚ) 1224/2009	ΟΣΠΑ, ΚΠΑ, ΕΑΜ
9.3	ΕΘΝΙΚΑ ΜΗΤΡΩΑ ΠΑΡΑΒΑΣΕΩΝ	Άρθρο 93 του Κανονισμού (ΕΚ) 1224/2009	ΟΣΠΑ, ΚΠΑ, ΕΑΜ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΕΛΕΓΧΟΥ			
10.1	ΚΟΙΝΑ & ΕΙΔΙΚΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΕΛΕΓΧΟΥ ΚΑΙ ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗΣ	Άρθρα 94 & 95 του Κανονισμού (ΕΚ) 1224/2009	ΟΣΠΑ, ΚΠΑ, ΕΑΜ, Πλάνο Επιθεωρήσεων της Ενιαίας Αρχής Ελέγχου
ΔΕΔΟΜΕΝΑ ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ			
11.1	ΑΝΑΛΥΣΗ ΚΑΙ ΑΝΤΑΛΛΑΓΗ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΚΑΙ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΕΠΙΚΥΡΩΣΗΣ	Άρθρο 109 - 111 του Κανονισμού (ΕΚ) 1224/2009	ΟΣΠΑ, ΕΑΜ, ΚΠΑ
11.2	ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ ΤΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ και ΕΠΙΣΗΜΕΣ ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΕΣ	Άρθρο 112 - 116 του Κανονισμού (ΕΚ) 1224/2009	ΟΣΠΑ, ΕΑΜ, ΚΠΑ

Το υφιστάμενο ΟΣΠΑ υλοποιήθηκε από Ανάδοχο Ένωση εταιρειών κατόπιν διαγωνιστικής διαδικασίας, από την ΚτΠ ΑΕ στο πλαίσιο Προγραμματικής Συμφωνίας, για το ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ & ΤΡΟΦΙΜΩΝ/ ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΒΙΩΣΙΜΗΣ ΑΛΙΕΙΑΣ.

Στα κεφάλαια που ακολουθούν περιγράφονται οι τεχνολογίες που χρησιμοποιήθηκαν για την ανάπτυξη του ΟΣΠΑ και ανά υποσύστημα – εφαρμογή, οι νέες διαδικασίες καταγραφής και παρακολούθησης των αλιευτικών δραστηριοτήτων, η διαδικασία άντλησης δεδομένων από το σύστημα για τη δημιουργία αναφορών, καθώς και οι δυνατότητες διαχείρισης του συστήματος.

1.2.2. Τεχνολογίες – Περιβάλλον Υλοποίησης

Το Ολοκληρωμένο Σύστημα Παρακολούθησης και Καταγραφής των Αλιευτικών Δραστηριοτήτων (ΟΣΠΑ) βασίζεται σε τεχνολογία Web multi-tier (η εφαρμογή Αλιείας είναι επίσης desktop based καθώς και mobile app και αποτελείται από τα ακόλουθα επίπεδα και λογισμικά:

- Επίπεδο παρουσίασης (web / presentation layer) υλοποιημένο με IBM Websphere Portal Enable HTTP Server και IBM Websphere Edge Components - Load Balancer
- Επίπεδο εφαρμογών και διαλειτουργικότητας που βασίζεται στο λογισμικό IBM Websphere Application Server και οι εφαρμογές στην τεχνολογική πλατφόρμα Java 2 Platform Enterprise Edition (J2EE).
 - ο Διαδικτυακή Πύλη – βασίζεται στο λογισμικό IBM Websphere Portal
 - ο Εφαρμογές Αλιείας, Εμπορία, Έλεγχος, Πιστοποιητικά και Αιτήσεις – βασίζονται στο λογισμικό IBM Forms
 - ο Υποσύστημα Αναφορών (MIS / Reporting) – βασίζεται στο λογισμικό IBM Cognos.
 - ο Υποσύστημα Διαχείρισης Εγγράφων και Ροών Εργασίας – βασίζεται στο λογισμικό IBM FileNet.
 - ο Υποσύστημα Ασφάλειας και Διαχείρισης Χρηστών – βασίζεται στο λογισμικό IBM Tivoli Directory Server.
- Επίπεδο διαχείρισης δεδομένων που υλοποιείται μέσω του λογισμικού IBM DB2 Enterprise Edition και σύστημα Data Warehouse, το οποίο υλοποιείται μέσω του λογισμικού IBM InfoSphere Warehouse Departmental Base Edition.
- Επίπεδο Ασφαλείας το λογισμικό καταλόγων LDAP IBM Tivoli Directory Server.

Αναλυτικότερα, το μοντέλο ανάπτυξης και λειτουργίας που εφαρμόζεται βασίζεται σε τεχνολογία Web multi-tier (η εφαρμογή Αλιείας είναι επίσης desktop based καθώς και mobile app). Η αρχιτεκτονική του συστήματος κατατμείται σε επιμέρους λογικά επίπεδα. Με την υιοθέτηση ενός σχήματος πολυεπίπεδης αρχιτεκτονικής (multi-tier architecture scheme) επιτυγχάνεται η οργάνωση του υλικού και του λογισμικού του συστήματος σε επιμέρους υποσυστήματα (modular organization).

Με τον τρόπο αυτό διασφαλίζεται η ευέλικτη προσαρμογή του συστήματος σε δυναμικές αλλαγές του περιβάλλοντος λειτουργίας του καθώς και σε μελλοντικές τεχνολογικές αλλαγές του υλικού / λογισμικού του.

Το προτεινόμενο σύστημα υλοποιείται σε αρχιτεκτονική 3 επιπέδων (3-tier architecture), η οποία αποτελείται από τα ακόλουθα επίπεδα:

Επίπεδο Παρουσίασης

Το επίπεδο παρουσίασης (web / presentation layer) περιλαμβάνει:

- Το περιβάλλον διεπαφής με τους τελικούς χρήστες και παρουσίασης των δεδομένων.
- Τους σχετικούς πόρους υποδομής που απαιτούνται (Web / HTTP servers, Single Sign-On agents, Caches στατικού περιεχομένου).

Το επίπεδο παρουσίασης είναι υπεύθυνο για τη διεπαφή με τον τελικό χρήστη και την παρουσίαση των δεδομένων. Η πρόσβαση των χρηστών στις διαθέσιμες υπηρεσίες είναι μέσω μιας ενιαίας τεχνολογικά πλατφόρμας, η οποία παρέχει στο χρήστη δυνατότητες ταυτοποίησης και εξουσιοδοτημένης πρόσβασης.

Το συγκριμένο επίπεδο υλοποιείται σε τεχνολογικά προηγμένη πλατφόρμα της IBM, η οποία αποτελείται από τα IBM Websphere Portal Enable HTTP Server και IBM Websphere Edge Components - Load Balancer.

Επίπεδο Εφαρμογών και Διαλειτουργικότητας

Το επίπεδο εφαρμογών και διαλειτουργικότητας (application layer) περιλαμβάνει:

- Την επιχειρησιακή λογική των εφαρμογών (business logic) που αφορούν στο σύνολο της λειτουργικότητας των προσφερόμενων εφαρμογών και υπηρεσιών, οι οποίες προσφέρονται από το σύστημα μέσω του λογισμικού IBM Websphere Application Server (IBM Infosphere Warehouse Departmental Base Edition).
- Την κεντρική υποδομή διαχείρισης ταυτοτήτων, αυθεντικοποίησης, εξουσιοδότησης, και ασφάλειας εφαρμογών και συστημάτων και τους σχετικούς πόρους υποδομής που απαιτούνται (πχ, Directory / LDAP, Identity Management / Single Sign-On), η οποία βασίζεται στο λογισμικό IBM Tivoli Directory Server.

Το επίπεδο αυτό ενσωματώνει τη λογική των εφαρμογών (business logic), δηλαδή όλους τους επιχειρησιακούς κανόνες (business rules) που διέπουν τη λειτουργία της κάθε εφαρμογής.

Η προτεινόμενη προσέγγιση, αφορά το σύνολο των υποσυστημάτων που καλύπτουν τη ζητούμενη λειτουργικότητα (διαδικασίες και υπηρεσίες) και τα οποία λειτουργούν σε ομοιόμορφες τεχνολογικά πλατφόρμες.

Το επίπεδο εφαρμογών βασίζεται στο λογισμικό IBM Websphere Application Server και η εφαρμογές στην τεχνολογική πλατφόρμα Java 2 Platform Enterprise Edition (J2EE). Το προσφερόμενο σύστημα συμπεριλαμβάνει τις ακόλουθες εφαρμογές:

- Διαδικτυακή Πύλη – βασίζεται στο λογισμικό IBM Websphere Portal το οποίο ολοκληρώνεται στο προσφερόμενο σύστημα μέσω του λογισμικού IBM Websphere Application Server.
- Διαχείριση της Διαδικτυακής Πύλης – βασίζεται στο λογισμικό IBM Websphere Portal Content Management το οποίο προσφέρει προηγμένες δυνατότητες διαχείρισης του περιεχομένου του IBM Websphere Portal.
- Εφαρμογή Αλιεία – βασίζεται στο λογισμικό IBM Forms with Workflow το οποίο ολοκληρώνεται στο προσφερόμενο σύστημα μέσω του λογισμικού IBM Websphere Application Server. Τονίζεται ότι το λογισμικό IBM Forms υποστηρίζει εγγενώς τόσο εφαρμογές Web όσο και εφαρμογές offline (desktop) καθώς και mobile.
- Εφαρμογή Εμπορία – βασίζεται στο λογισμικό IBM Forms with Workflow το οποίο ολοκληρώνεται στο προσφερόμενο σύστημα μέσω του λογισμικού IBM Websphere Application Server.
- Εφαρμογή Έλεγχος – βασίζεται στο λογισμικό IBM Forms with Workflow το οποίο ολοκληρώνεται στο προσφερόμενο σύστημα μέσω του λογισμικού IBM Websphere Application Server.
- Εφαρμογή Πιστοποιητικά – βασίζεται στο λογισμικό IBM Forms with Workflow το οποίο ολοκληρώνεται στο προσφερόμενο σύστημα μέσω του λογισμικού IBM Websphere Application Server.
- Εφαρμογή Ηλεκτρονικές Αιτήσεις – βασίζεται στο λογισμικό IBM Forms with Workflow το οποίο ολοκληρώνεται στο προσφερόμενο σύστημα μέσω του λογισμικού IBM Websphere Application Server.

Επίσης, το προσφερόμενο σύστημα συμπεριλαμβάνει τα ακόλουθα υποσυστήματα:

- Υποσύστημα Αναφορών (MIS / Reporting) – βασίζεται στο λογισμικό IBM Cognos το οποίο υποστηρίζει MIS, Reporting και Business Intelligence.
- Υποσύστημα Διαχείρισης Εγγράφων και Ροών Εργασίας – βασίζεται στο λογισμικό IBM FileNet.
- Υποσύστημα Ασφάλειας και Διαχείρισης Χρηστών – βασίζεται στο λογισμικό IBM Tivoli Directory Server.

Επίπεδο Διαχείρισης Δεδομένων

Το επίπεδο διαχείρισης δεδομένων (data layer), που αφορά στο σύνολο των δεδομένων της πληροφοριακής υποδομής, περιλαμβάνει:

- Σύστημα Διαχείρισης Βάσης Δεδομένων, το οποίο χαρακτηρίζεται από υψηλή απόδοση, διαθεσιμότητα, ασφάλεια και διαχειρισσιμότητα, και υλοποιείται μέσω του λογισμικού IBM DB2 Enterprise Edition.
- Σύστημα Data Warehouse, το οποίο υλοποιείται μέσω του λογισμικού IBM InfoSphere Warehouse Departmental Base Edition και περιλαμβάνει το λογισμικό IBM DB2 Enterprise with DPF.
- Τους σχετικούς πόρους υποδομής που απαιτούνται (Database Servers, SAN).

Τα υποσυστήματα του επιπέδου εφαρμογών μπορούν να διαμοιράζονται τα κοινά μοντέλα δεδομένων και την κοινή υποδομή δεδομένων. Για την υλοποίηση του επιπέδου Δεδομένων χρησιμοποιείται το λογισμικό IBM DB2 Enterprise Edition για την υποστήριξη ενός συμπλέγματος/συστοιχίας κόμβων υψηλής διαθεσιμότητας μέσω του υποσυστήματος DB2 High Availability (DB2HA).

Όλα τα ανωτέρω επίπεδα υλοποιούνται σε εικονικές υποδομές μέσω του λογισμικού VMWare Standard Edition. Η διαχείριση της Εικονικής Υποδομής επιτυγχάνεται με το λογισμικό VMWare vCenter, το οποίο προσφέρει Enterprise-Class Datacenter Management. Το σύνολο των προσφερόμενων εφαρμογών και υποσυστημάτων λειτουργεί σε περιβάλλον εικονικών μηχανών, με λειτουργικό σύστημα SUSE Linux Enterprise Server, εκτός από την εικονική μηχανή που παρέχει υπηρεσίες scanning και η οποία εκτελεί Windows Server 2008 Standard.

Κατακόρυφα Επίπεδα

Την πλατφόρμα αρχιτεκτονικής ολοκληρώνουν τα κατακόρυφα επίπεδα:

1. Επίπεδο Ασφαλείας (Enterprise Security)

Αφορά στην υποδομή ασφαλείας που θωρακίζει το πληροφοριακό σύστημα, η οποία είναι ενιαία για όλη την αρχιτεκτονική και θα αντιμετωπίζει με συνολικό τρόπο τα θέματα ασφαλούς πρόσβασης χρηστών, αυτοματοποιημένης απόδοσης / αναιρέσης δικαιωμάτων σε χρήστες, κρυπτογράφησης δεδομένων, προστασίας δεδομένων από διαρροές και εκτενούς λειτουργικότητας αναφορών για θέματα που σχετίζονται με την ασφάλεια του συστήματος. Για την υποστήριξη της διαχείρισης χρηστών και της ασφαλούς πρόσβασης στο σύστημα χρησιμοποιείται το λογισμικό καταλόγων LDAP IBM Tivoli Directory Server.

2. Επίπεδο Διαχείρισης (Enterprise Management)

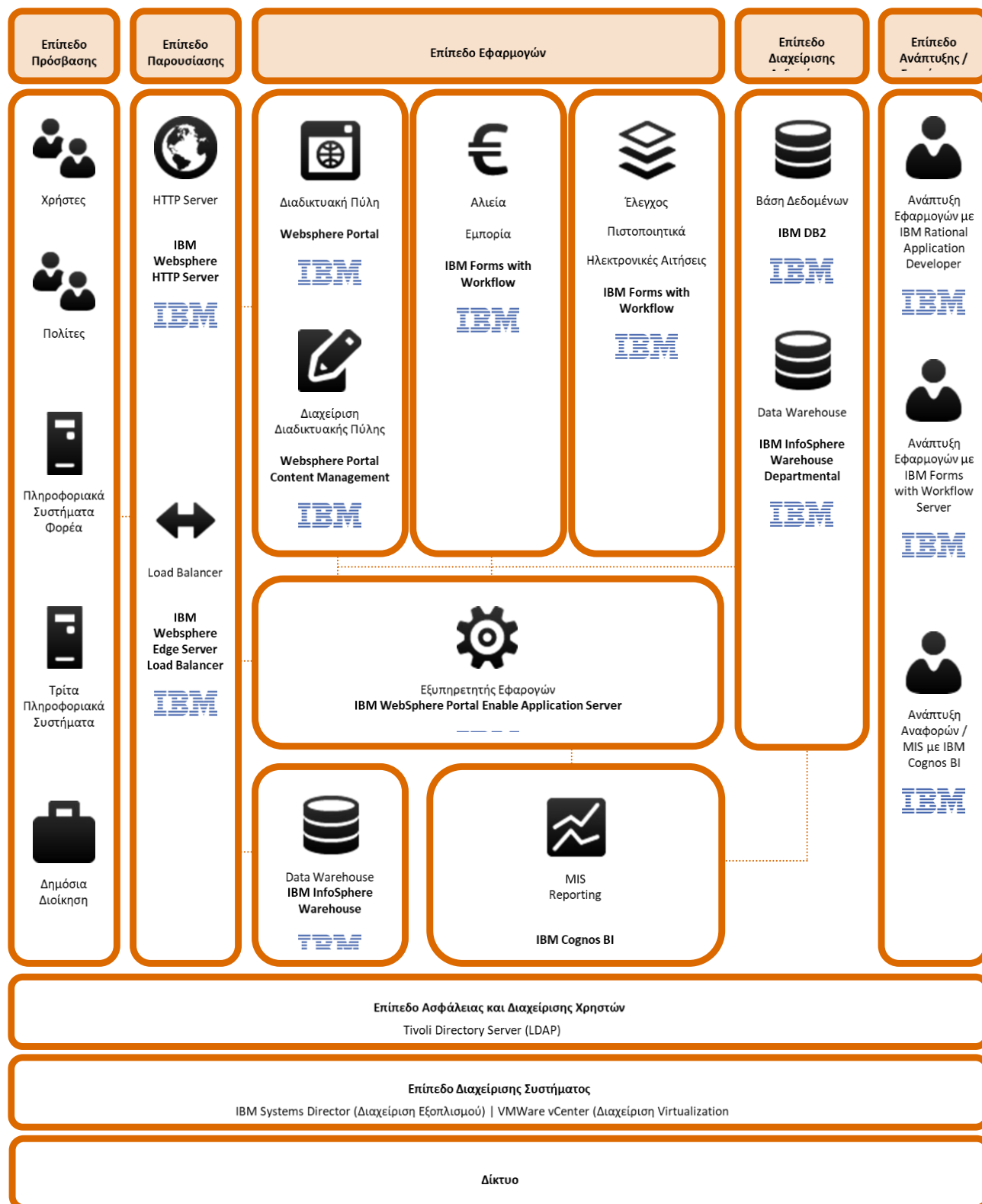
Αφορά στην παρεχόμενη λειτουργικότητα διαχείρισης η οποία επιτρέπει στον διαχειριστή να επιβλέπει τη λειτουργία όλων των επιπέδων της αρχιτεκτονικής κατά το δυνατόν από ενιαίο γραφικό ή web-based περιβάλλον και να προβαίνει σε διαχειριστικές ενέργειες αλλά και εργασίες ανίχνευσης προβλημάτων μέσα από το περιβάλλον αυτό. Χρησιμοποιείται:

- Το λογισμικό VMWare vCenter για τη διαχείριση του εικονικού περιβάλλοντος.
- Το λογισμικό IBM Tivoli Storage Manager, για τη διαχείριση των αντιγράφων ασφαλείας.

3. Επίπεδο Ανάπτυξης (Enterprise Development)

Αφορά στα εργαλεία αλλά και πλαίσια ανάπτυξης με τα οποία αναπτύσσονται τα υποσυστήματα αλλά και μέσω των οποίων η λειτουργικότητα των υποσυστημάτων. Χρησιμοποιούνται τα IBM Rational Application Developer και λογισμικού IBM Integration Designer.

Το ακόλουθο σχήμα απεικονίζει διαγραμματικά τη λογική αρχιτεκτονική του πληροφοριακού συστήματος ηλεκτρονικών υπηρεσιών του έργου:



I.2.3. Φυσική Αρχιτεκτονική

Ακολουθώς περιγράφεται η αρχιτεκτονική εικονικών εξυπηρετητών για το περιβάλλον παραγωγής, σύμφωνα με την αρχιτεκτονική της προηγούμενης ενότητας.

1. Επίπεδο Παρουσίασης

Το επίπεδο παρουσίασης περιλαμβάνει:

- Το περιβάλλον διεπαφής με τους τελικούς χρήστες και παρουσίασης των δεδομένων μέσω web browsers.
- Τους σχετικούς πόρους υποδομής που απαιτούνται (IBM Websphere HTTP Server, κτλ).
- Υποσύστημα δυναμικής κατανομής των συναλλαγών μέσω του Websphere Edge Components Load Balancers.

Σε αυτό το επίπεδο λειτουργούν οι εξής εικονικοί εξυπηρετητές:

- Εξυπηρετητές Load Balancing: Χρησιμοποιείται το λογισμικό IBM Websphere Edge Components Load Balancer για την δυναμική κατανομή των συναλλαγών στους Servers. Τοποθετούνται στο ενδιάμεσο δίκτυο DMZ.
- Εξυπηρετητές Web / HTTP Servers: Χρησιμοποιείται το λογισμικό IBM Websphere HTTP Server.

Οι ανωτέρω εξυπηρετητές τοποθετούνται στο ενδιάμεσο δίκτυο DMZ.

2. Επίπεδο Εφαρμογών και Διαλειτουργικότητας

Το επίπεδο εφαρμογών και διαλειτουργικότητας περιλαμβάνει:

- Την επιχειρησιακή λογική των εφαρμογών (business logic), δηλαδή όλους τους κανόνες (business rules) και τις διαδικασίες επεξεργασίας των δεδομένων που αφορούν στο σύνολο της λειτουργικότητας των εφαρμογών και των υπηρεσιών οι οποίες προσφέρονται μέσω της Διαδικτυακής Πύλης.
- Τον πυρήνα λειτουργίας των υπηρεσιών εφαρμογών σε διάταξη υψηλής διαθεσιμότητας.
- Την κεντρική υποδομή διαχείρισης ταυτοτήτων, αυθεντικοποίησης, εξουσιοδότησης, και ασφάλειας εφαρμογών και συστημάτων και τους σχετικούς πόρους υποδομής που απαιτούνται (Directory/LDAP) σε διάταξη υψηλής διαθεσιμότητας.

Σε αυτό το επίπεδο λειτουργούν οι εξής εικονικοί εξυπηρετητές:

- Εξυπηρετητές Διαδικτυακής Πύλης: Χρησιμοποιείται το λογισμικό Websphere Portal Server σε IBM Websphere Application Server για το Υποσύστημα Διαδικτυακής Πύλης σε διάταξη υψηλής διαθεσιμότητας.
- Εξυπηρετητές Διαχείρισης Διαδικτυακής Πύλης: Χρησιμοποιείται το λογισμικό Websphere Portal Server Content Management σε IBM Websphere Application Server για το Υποσύστημα Διαχείρισης Διαδικτυακής Πύλης σε διάταξη υψηλής διαθεσιμότητας.
- Εξυπηρετητές Εφαρμογών Αλιείας, Εμπορίας, Ελέγχου, Πιστοποιητικών και Ηλεκτρονικών Αιτήσεων: Χρησιμοποιείται το λογισμικό IBM Forms with Workflow σε διάταξη υψηλής διαθεσιμότητας.
- Εξυπηρετητές MIS & Reporting: Χρησιμοποιείται το λογισμικό IBM Cognos BI σε διάταξη υψηλής διαθεσιμότητας.
- Εξυπηρετητές Ασφάλειας και Διαχείρισης Χρηστών: Χρησιμοποιείται το λογισμικό IBM Directory Server που ακολουθεί το πρότυπο LDAP 3 για την υλοποίηση του υποσυστήματος LDAP του Επιπέδου Ασφαλείας και Διαχείρισης Χρηστών / Αυθεντικοποίησης σε διάταξη υψηλής διαθεσιμότητας.

3. Επίπεδο Διαχείρισης Δεδομένων

Το επίπεδο διαχείρισης δεδομένων περιλαμβάνει:

- Το Σύστημα Διαχείρισης Βάσης Δεδομένων IBM DB2 Enterprise Edition, το οποίο χαρακτηρίζεται από υψηλή απόδοση, διαθεσιμότητα, ασφάλεια και διαχειρισσιμότητα.
- Το Σύστημα Data Warehouse IBM InfoSphere Warehouse Departmental Base Edition και περιλαμβάνει το λογισμικό IBM DB2 Enterprise with DPF.
- Τους σχετικούς πόρους υποδομής που απαιτούνται για την υλοποίηση συστοιχίας εξυπηρετητών Βάσης Δεδομένων που εξασφαλίζει την υψηλή διαθεσιμότητα του συστήματος μέσω του λογισμικού clustering υψηλής διαθεσιμότητας DB2 High Availability feature (DB2 HA).

Σε αυτό το επίπεδο λειτουργούν οι εξής εικονικοί εξυπηρετητές:

- Εξυπηρετητές Βάσεων Δεδομένων: Χρησιμοποιείται το λογισμικό IBM DB2 Enterprise Edition, για το Επίπεδο Διαχείρισης των Σχεσιακών Βάσεων Δεδομένων που απαιτούνται για την λειτουργία των υποσυστημάτων λογισμικού και για την διαχείριση μεταδεδομένων τους, σε διάταξη υψηλής διαθεσιμότητας.
- Εξυπηρετητές Data Warehouse: Χρησιμοποιείται το λογισμικό IBM InfoSphere Warehouse Departmental Base Edition, για το Επίπεδο Data Warehouse που απαιτούνται για την λειτουργία των υποσυστημάτων λογισμικού και για την διαχείριση μεταδεδομένων τους, σε διάταξη υψηλής διαθεσιμότητας.

4. Επίπεδο Διαχείρισης Συστήματος

Σε αυτό το επίπεδο λειτουργούν οι εξής εικονικοί εξυπηρετητές:

- Εξυπηρετητές Διαχείρισης Συστήματος: Χρησιμοποιείται ένα ζεύγος εικονικών εξυπηρετητών που εξυπηρετεί τα υποσυστήματα λογισμικού διαχείρισης του περιβάλλοντος του συστήματος. Χρησιμοποιείται το λογισμικό διαχείρισης εικονικών μηχανών VMWare vCenter.

5. Επίπεδο Ανάπτυξης / Συντήρησης Εφαρμογών, Διαλειτουργικότητας, Αναφορών και Περιεχομένου

Σε αυτό το επίπεδο λειτουργούν οι εξής εικονικοί εξυπηρετητές:

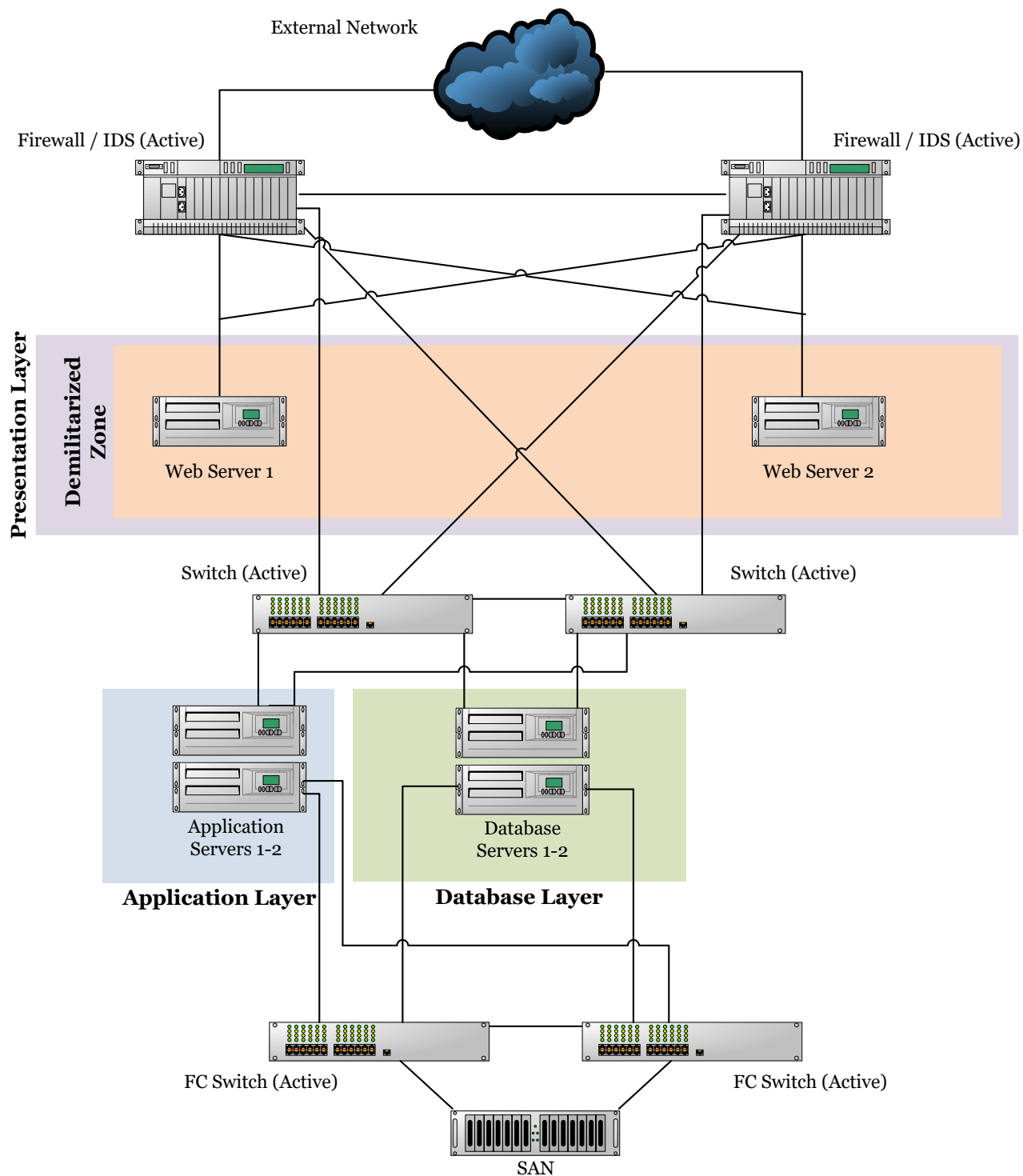
- Εξυπηρετητές Ανάπτυξης / Συντήρησης Εφαρμογών, Διαλειτουργικότητας, Αναφορών και Περιεχομένου: Χρησιμοποιείται ένα ζεύγος εικονικών εξυπηρετητών που εξυπηρετεί το λογισμικό ανάπτυξης εφαρμογών IBM Rational Application Developer, το λογισμικό ανάπτυξης αναφορών IBM Cognos, καθώς και το λογισμικό ανάπτυξης / συντήρησης διαδικτυακού περιεχομένου Websphere Portal Server.

6. Επίπεδο Λήψης Αντιγράφων Ασφαλείας (Backup)

Σε αυτό το επίπεδο λειτουργούν οι εξής εικονικοί εξυπηρετητές:

- Εξυπηρετητής Backup: Χρησιμοποιείται ένας φυσικός εξυπηρετητής για την υποστήριξη λήψης αντιγράφων ασφαλείας / backup μέσω του λογισμικού IBM Tivoli Storage Manager.

Το ακόλουθο σχήμα απεικονίζει διαγραμματικά τη φυσική αρχιτεκτονική του πληροφοριακού συστήματος ηλεκτρονικών υπηρεσιών του έργου:



Η virtualized φυσική αρχιτεκτονική που περιγράφεται αναλύεται στις ακόλουθες φυσικές μηχανές:

Εξυπηρετητής Α IBM x3530 M4, 1-CPU x 6 cores @ 2.4Ghz, 24 GB memory					
Virtual Machine	OS	Status	Λογισμικό	Cores	Memory (GB)
VM-A-01: Load Balancing	SLES	Active	IBM Websphere Edge Components Load Balancer	2	8
VM-A-02: HTTP Server	SLES	Active	IBM Websphere HTTP Server	4	16
				6	24
Διασυνδέσεις					
2 x HBA Fiber Channel με Κεντρικούς Μεταγωγείς του SAN (Fiber Channel Switches)					
4 x Gigabit Ethernet με Κεντρικούς Μεταγωγείς (Ethernet Switches)					

Εξυπηρετητής Β IBM x3530 M4, 1-CPU x 6 cores @ 2.4Ghz, 24 GB memory					
Virtual Machine	OS	Status	Λογισμικό	Cores	Memory (GB)
VM- B -01: Load Balancing	SLES	Standby	IBM Websphere Edge Components Load Balancer	2	8
VM- B -02: HTTP Server	SLES	Active	IBM Websphere HTTP Server	4	16
				6	24
Διασυνδέσεις					
2 x HBA Fiber Channel με Κεντρικούς Μεταγωγείς του SAN (Fiber Channel Switches)					
4 x Gigabit Ethernet με Κεντρικούς Μεταγωγείς (Ethernet Switches)					

Εξυπηρετητής Γ IBM x3530 M4, 1-CPU x 8 cores @ 2.3Ghz, 64 GB memory					
Virtual Machine	OS	Status	Λογισμικό	Cores	Memory (GB)
VM-Γ-01: Βάση Δεδομένων Συστημάτων	SLES	Active	IBM DB2 Enterprise Edition	3	24
VM-Γ-02: Βάση Δεδομένων Εφαρμογών	SLES	Active	IBM InfoSphere Warehouse Departmental Base Edition	3	24
VM-Γ-03: Βάση Δεδομένων Data Warehouse	SLES	Active	IBM InfoSphere Warehouse Departmental Base Edition	2	16
				8	64

Διασυνδέσεις
2 x HBA Fiber Channel με Κεντρικούς Μεταγωγείς του SAN (Fiber Channel Switches)
4 x Gigabit Ethernet με Κεντρικούς Μεταγωγείς (Ethernet Switches)

Εξυπηρετητής Δ IBM x3530 M4, 1-CPU x 8 cores @ 2.3Ghz, 64 GB memory					
Virtual Machine	OS	Status	Λογισμικό	Cores	Memory (GB)
VM-Δ-01: Βάση Δεδομένων Συστημάτων	SLES	Standby	IBM DB2 Enterprise Edition	3	24
VM-Δ-02: Βάση Δεδομένων Εφαρμογών	SLES	Standby	IBM InfoSphere Warehouse Departmental Base Edition	3	24
VM-Δ-03: Βάση Δεδομένων Data Warehouse	SLES	Standby	IBM InfoSphere Warehouse Departmental Base Edition	2	16
				8	64
Διασυνδέσεις					
2 x HBA Fiber Channel με Κεντρικούς Μεταγωγείς του SAN (Fiber Channel Switches)					
4 x Gigabit Ethernet με Κεντρικούς Μεταγωγείς (Ethernet Switches)					

Εξυπηρετητής Ε IBM x3530 M4, 2-CPU x 8 cores @ 2.3Ghz, 128 GB memory					
Virtual Machine	OS	Status	Λογισμικό	Cores	Memory (GB)
VM-E-01: Web Portal	SLES	Active	IBM Websphere Portal Server	2	16
VM-E-02: Εφαρμογών Αλιείας, Εμπορίας, Ελέγχου, Πιστοποιητικών και Ηλεκτρονικών Αιτήσεων	SLES	Active	IBM Forms	2	16
VM-E-03: Εφαρμογών Αλιείας, Εμπορίας, Ελέγχου, Πιστοποιητικών και Ηλεκτρονικών Αιτήσεων	SLES	Active	IBM Workflow	1	8
VM-E-04: File Content	SLES	Active	Filenet P8 Content Manager	2	16
VM-E-05: Web Content	SLES	Active	Web Content Server	1	8
VM-E-06: Search Server	SLES	Active	Omnifind Search Server	1	8
VM-E-07: Document Scanning Server	Windows Server	Active	ABBYY Flexicapture Distributed	1	8

	2008 Standard		Wing Scan		
VM-E-08: Lotus Quickr Server	SLES	Active	Lotus Quickr Server	2	16
VM-E-09: Ασφάλεια και Διαχείριση Χρηστών	SLES	Active	IBM Directory Server	1	8
VM-E-10: Διαχείριση Συστημάτων	SLES	Active	VMWare vCenter IBM Systems Director	1	8
VM-E-11: Ανάπτυξη / Συντήρηση Αναφορών	SLES	Active	IBM Cognos BI	2	16
				16	128
Διασυνδέσεις					
2 x HBA Fiber Channel με Κεντρικούς Μεταγωγείς του SAN (Fiber Channel Switches)					
4 x Gigabit Ethernet με Κεντρικούς Μεταγωγείς (Ethernet Switches)					

Εξυπηρετητής ΣΤ					
IBM x3530 M4, 2-CPU x 8 cores @ 2.3Ghz, 128 GB memory					
Virtual Machine	OS	Status	Λογισμικό	Cores	Memory (GB)
VM-ΣΤ-01: Web Portal	SLES	Standby	IBM Websphere Portal Server	2	16
VM-ΣΤ-02: Εφαρμογών Αλιείας, Εμπορίας, Ελέγχου, Πιστοποιητικών και Ηλεκτρονικών Αιτήσεων	SLES	Standby	IBM Forms	2	16
VM-ΣΤ-03: Εφαρμογών Αλιείας, Εμπορίας, Ελέγχου, Πιστοποιητικών και Ηλεκτρονικών Αιτήσεων	SLES	Standby	IBM Workflow	1	8
VM-ΣΤ-04: File Content	SLES	Standby	Filenet P8 Content Manager	2	16
VM-ΣΤ-05: Web Content	SLES	Standby	Web Content Server	1	8
VM-ΣΤ-06: Search Server	SLES	Standby	Omnifind Search Server	1	8
VM-ΣΤ-07: Document Scanning Server	Windows Server 2008 Standard	Standby	ABBYY Flexicapture Distributed Wing Scan	1	8
VM-ΣΤ-08: Lotus Quickr Server	SLES	Standby	Lotus Quickr Server	2	16
VM-ΣΤ-09: Ασφάλεια και Διαχείριση Χρηστών	SLES	Standby	IBM Directory Server	1	8

Εξυπηρετητής ΣΤ IBM x3530 M4, 2-CPU x 8 cores @ 2.3Ghz, 128 GB memory					
Virtual Machine	OS	Status	Λογισμικό	Cores	Memory (GB)
VM-ΣΤ-10: Διαχείριση Συστημάτων	SLES	Standby	VMWare vCenter IBM Systems Director	1	8
VM-ΣΤ-11: Ανάπτυξη / Συντήρηση Αναφορών	SLES	Standby	IBM Cognos BI	2	16
				16	128
Διασυνδέσεις					
2 x HBA Fiber Channel με Κεντρικούς Μεταγωγείς του SAN (Fiber Channel Switches)					
4 x Gigabit Ethernet με Κεντρικούς Μεταγωγείς (Ethernet Switches)					

Όλοι οι ανωτέρω εξυπηρετητές λειτουργούν σε περιβάλλον εικονικών μηχανών και κάθε εικονική μηχανή διατίθεται σε δύο φυσικούς εξυπηρετητές, οι οποίοι λειτουργούν σε διατάξεις active – active ή active – standby και εξασφαλίζουν υψηλά επίπεδα διαθεσιμότητας, απόδοσης και ασφάλειας δίχως single-point of failure.

Εξυπηρετητής Ζ IBM x3530 M4, 1-CPU x 6 cores @ 2.4Ghz, 24 GB memory					
Physical Machine	OS	Status	Λογισμικό	Cores	Memory (GB)
Z-01: Αντίγραφα Ασφαλείας	Windows Server 2008 Standard	Active	Tivoli Storage Manager	6	24
				6	24
Διασυνδέσεις					
2 x HBA Fiber Channel με Κεντρικούς Μεταγωγείς του SAN (Fiber Channel Switches)					
4 x Gigabit Ethernet με Κεντρικούς Μεταγωγείς (Ethernet Switches)					

Άδειες Χρήσης Λογισμικού

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΤΥΠΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
Λογισμικό Web - Application Server		
IBM WEBSHERE PORTAL ENABLE LICENSE (Περιλαμβάνει το Λογισμικό WebSphere Application - HTTP Server, Load Balancer, Tivoli Directory Server, WebSphere Portal Content Manager, Omnified Search Server, Lotus Quickr Server)	επεξεργαστές	2

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΤΥΠΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
Λογισμικό Διαχείρισης Βάσης Δεδομένων (ΣΔΒΔ)		
DB2 Enterprise Server Edition (Περιλαμβάνεται στο IBM INFOSPHERE WAREHOUSE DEPARTMENTAL BASE EDITION LICENSE)	8 core sockets	2
Virtualization Software		
VMware vSphere 5 Standard (Περιλαμβάνει SuseLinux για 8 CPU)	sockets	8
VMware vCenter Server 5 Std for vSph5, per Instance Lic	Install	1
Λογισμικό Διαχείρισης Εγγράφων		
IBM FILENET CONTENT MANAGER LICENSE	επεξεργαστές	2
IBM FORMS SERVER WITH WORKFLOW LICENSE	επεξεργαστές	2
Λογισμικό Διαδικτυακής Πύλης		
IBM WEBSPPHERE PORTAL ENABLE LICENSE (Περιλαμβάνεται στο Λογισμικό Web - Application Server)	επεξεργαστές	2
IBM Rational Application Developer	απεριόριστοι χρήστες	1
Λογισμικό Επιχειρηματικής Ευφυΐας		
IBM COGNOS BUSINESS INTELLIGENCE PROFESSIONAL AUTHORIZED USER LICENSE	Άδειες χρήσης	1
IBM COGNOS BUSINESS INTELLIGENCE ADMINISTRATOR AUTHORIZED USER LICENSE	Άδειες χρήσης	1
IBM COGNOS BUSINESS INTELLIGENCE BUSINESS AUTHOR AUTHORIZED USER LICENSE	Άδειες χρήσης	25
Λογισμικό Λήψης Αντιγράφων Ασφαλείας		
IBM TIVOLI STORAGE MANAGER LICENSE	Install	1
Λογισμικό για automatic shutdown των εξυπηρετητών & της συσκευής δικτυακής αποθήκευσης		
IBM LCD UPS Network Management Card (συμπεριλαμβάνεται στους εξυπηρετητές)	τεμάχια	1
Λειτουργικό Σύστημα Εξυπηρετητών		
Windows Server 2012 Std	άδειες χρήσης	3
Windows Server 2012 CAL	άδειες χρήσης	120
SuSE Linux Enterprise Server (Περιλαμβάνονται στο VMWare απεριόριστες άδειες χρήσης)	άδειες χρήσης	8
Λογισμικό Δημιουργίας & Γρήγορης επαναφοράς snapshots		
IBM Flash Copy (συμπεριλαμβάνεται στη συσκευή δικτυακής αποθήκευσης)	τεμάχια	1

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΤΥΠΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
Λογισμικό Απομακρυσμένης παρακολούθησης & Διαχείρισης Servers		
IBM Integrated Management Module (IMM) (συμπ/νεται στους εξυπηρετητές,) IBM Systems Director	τεμάχια	1
Λογισμικό SSL		
Commodo SSI 256 bit	άδειες χρήσης	2
Ψηφιακά Πιστοποιητικά		
Ψηφιακά Πιστοποιητικά	Τεμάχια	80
Safenet eToken 5100	Τεμάχια	80
Λογισμικό Διαχείρισης Χρηστών		
Tivoli Directory Server που περιλαμβάνεται στον IBM WEBSPPHERE PORTAL ENABLE LICENSE (Περιλαμβάνεται στο Λογισμικό Web - Application Server)	Επεξεργαστές	2
Λογισμικό εφαρμογής EAM		
Λογισμικό Διαχείρισης Βάσης Δεδομένων (ΣΔΒΔ)		
Oracle 12g	Επεξεργαστές	2
Λογισμικό Web - Application Server		
WildFly (Jboss)	Open Source	

Στοιχεία Λειτουργίας Συστήματος

Η λειτουργία του συστήματος μέχρι σήμερα έχει δείξει πολύ ικανοποιητική απόδοση η οποία αποτυπώνεται και από τα στοιχεία διαθεσιμότητας των πόρων του.

Για τους επεξεργαστές και τη μνήμη τους, το utilization αποτυπώνεται στο κάτωθι screenshot:

Cluster			
Summary Virtual Machines Hosts Resource Allocation Performance Tasks & Events Alarms Permissions			
CPU		Memory	
Total Capacity:	121822 MHz	Total Capacity:	395348 MB
Reserved Capacity:	30455 MHz	Reserved Capacity:	100997 MB
Available Capacity:	91367 MHz	Available Capacity:	294351 MB

Από πλευράς χώρου αποθήκευσης, αυτή τη στιγμή η διαθεσιμότητα βρίσκεται στο 38% (4 TB) (χρησιμοποιούνται τα 6,8 TB από τα συνολικά 10,90 TB).

I.2.4. Εφαρμογές υφιστάμενου συστήματος

Το Ολοκληρωμένο Σύστημα Παρακολούθησης και Καταγραφής των Αλιευτικών Δραστηριοτήτων (ΟΣΠΑ), λειτουργεί στο πλαίσιο της Υπουργικής Απόφασης αριθμ. 2287/40083/7.4.2015 «Συμπληρωματικά μέτρα εφαρμογής των ενωσιακών διατάξεων του κοινοτικού συστήματος ελέγχου για την ορθή και απρόσκοπτη λειτουργία Ολοκληρωμένου Συστήματος Παρακολούθησης και Καταγραφής Αλιευτικών Δραστηριοτήτων (Ο.Σ.Π.Α) και για την υποβολή δεδομένων από τις επιχειρήσεις του τομέα αλιείας» (<http://www.alieia.minagric.gr/node/153>) και των σχετικών εγκυκλίων που έχουν εκδοθεί για το σκοπό αυτό και είναι διαθέσιμες στην ιστοσελίδα της Γενικής Δ/σης Αλιείας www.alieia.minagric.gr στο μενού ανακοινώσεις με κυριότερες την αριθμ. 776/17351/10.02.2016 και αριθμ. 3854/78225/13.7.2015.

Χρήστες του συστήματος Ο.Σ.Π.Α αυτή τη στιγμή είναι:

- I) οι κυβερνήτες και οι πλοιοκτήτες, περίπου 15.000 επαγγελματικών αλιευτικών σκαφών, που διακρίνονται:
 - a) σε περίπου 1500 αλιευτικά σκάφη υπόχρεα χρήσης ηλεκτρονικού ημερολογίου – εκφόρτωσης (ERS_FA), δηλαδή σκάφη με ολικό μήκος μεγαλύτερο των 12 μέτρων και των αλιευτικών σκαφών με άδειες αλίευσης ανεξάρτητα του μήκους του σκάφους πχ. εκτός χωρικών υδάτων, μεγάλων πελαγικών ψαριών, με την κατηγορία αυτή να απαιτεί χρήση του συστήματος σε πραγματικό χρόνο, σε ημερήσια βάση.
 - b) σε περίπου 500 αλιευτικά σκάφη υπόχρεα χρήσης έντυπου ηλεκτρονικού ημερολογίου – εκφόρτωσης (ERS_FA), δηλαδή σκάφη με ολικό μήκος από 10μ – 12μ μέτρα. Τα ημερολόγια αυτά καταχωρούνται στο ηλεκτρονικό σύστημα.
 - c) σε περίπου 13.000 αλιευτικά σκάφη, υπόχρεα υποβολής μηνιαίων στοιχείων παραγωγής – εκφορτώσεων, δηλαδή σκάφη με ολικό μήκος μικρότερο των 10 μέτρων.
- II) οι περίπου 500 εμπορικές επιχειρήσεις (φυσικά και νομικά πρόσωπα), που εμπλέκονται:
 - a) στην πρώτη πώληση αλιευτικών προϊόντων από σκάφη υπόχρεα τήρησης ηλεκτρονικού ημερολογίου – εκφόρτωσης, με ήδη εγγεγραμμένες περίπου 300 εμπορικές επιχειρήσεις, οι οποίες είναι υπόχρεες υποβολής ηλεκτρονικών Δηλώσεων Ανάληψης – Πώλησης (ERS_SALE), με την κατηγορία αυτή να απαιτεί χρήση του συστήματος σε πραγματικό χρόνο, σε ημερήσια βάση.
 - b) στην επεξεργασία αλιευτικών προϊόντων και στην υδατοκαλλιέργεια, οι οποίες είναι υπόχρεες υποβολής ηλεκτρονικού ετήσιου απογραφικού δελτίου με στοιχεία παραγωγικά, οικονομικά και απασχόλησης
 - c) οι εμπορικές επιχειρήσεις που εμπλέκονται στην εισαγωγή – εξαγωγή κι επανεξαγωγή αλιευτικών προϊόντων Τρίτων Χωρών.
- III) οι υπάλληλοι των αρμόδιων Υπηρεσιών του τομέα αλιείας, που ανέρχονται:
 - a) σε περίπου 150 χρήστες από υπαλλήλους των Υπηρεσιών Αλιείας των Περιφερειακών Ενοτήτων
 - b) σε περίπου 50 χρήστες από υπαλλήλους της Γενικής Δ/σης Αλιείας
 - c) σε περίπου 7.000 χρήστες του λιμενικού σώματος.

Το ΟΣΠΑ, διαρθρώνεται στα ακόλουθα **υποσυστήματα**:

- i. **Υποσύστημα ΑΛΙΕΙΑ:** Περιλαμβάνει την ηλεκτρονική υποβολή Ημερολογίων Αλιείας, Δηλώσεων Εκφόρτωσης, Δηλώσεων Μεταφόρτωσης, Προαναγγελίας, Απορρίψεων, στατιστικής καταγραφής εκφορτώσεων αλιευτικών σκαφών <10μ και αποτελείται από τρεις εφαρμογές:
 - **Εφαρμογή ERS – CLIENT:** Αφορά στην εφαρμογή για την ηλεκτρονική συμπλήρωση και υποβολή στοιχείων Ημερολογίου Αλιείας και Δηλώσεων Εκφόρτωσης, από τα σκάφη που είναι υπόχρεα χρήσης ηλεκτρονικού συστήματος καταγραφής αλιευτικών δραστηριοτήτων

(ΗΣΚΑΔ_ERS), που είναι όλα τα σκάφη μήκους $>12\mu$, ή με άδειες αλιεύσεως εκτός χωρικών υδάτων, μεγάλων πελαγικών και αλιείας βιντζότρατας.

Περιλαμβάνει την καταγραφή και υποβολή των μηνυμάτων του Απόπλου, Αλιευτικής Δραστηριότητας, Προαναγγελίας, Απορρίψεων, Μεταφόρτωσης, Κατάπλου, Εκφόρτωσης. Η υποχρέωση τήρησης είναι σε **ημερήσια βάση** και σε **πραγματικό χρόνο**, ενώ μπορεί να δημιουργεί το σύνολο των εγγραφών και αυτές να αποστέλλονται όταν το σύστημα βρεθεί εντός δικτύου GSM ώστε να αποστείλει την απαιτούμενη πληροφορία στο κεντρικό σύστημα. Το σύστημα έχει καταγράψει ακόμα και την ώρα που δημιουργήθηκαν οι εγγραφές ώστε να υπάρχει εικόνα για τους χρόνους καταγραφής από το κεντρικό σύστημα. Το σύστημα κατά τη μετάβαση λειτουργίας του έχει δημιουργήσει τοπικά μητρώα με τα στοιχεία που χρειάζεται η εφαρμογή και θα μπορεί να τα χρησιμοποιεί χωρίς να απαιτείται διασύνδεση του συστήματος. Στην περίπτωση που θα εκτελεστεί μεταφόρτωση και σε κάθε περίπτωση μετά τον κατάπλου σε καθορισμένο λιμένα ο αλιέας που θα παραδώσει τα αλιεύματα συμπληρώνει τα στοιχεία του αλιευτικού σκάφους που παραλαμβάνει και τα στοιχεία των αλιευμάτων που θα παραδώσει βάσει των διαθεσίμων αλιευμάτων από τα καταχωρημένα αλιευτικά ημερολόγια ή από άλλα νόμιμα αλιεύματα που έχουν περιέλθει στο σκάφος (π.χ. άλλες δηλώσεις μεταφόρτωσης). Αυτόματα καταγράφεται η αίτηση μεταφόρτωσης και ο αλιέας που παραλαμβάνει τα αλιεύματα πιστοποιεί μέσω του δικού του λογαριασμού την παραλαβή τους. Αυτόματα το σύστημα αφαιρεί τα στοιχεία των αλιευμάτων από τα υπάρχοντα αλιεύματα που βρίσκονται πάνω στο σκάφος του αλιέα που παραδίδει και προσθέτει τα αλιεύματα στο σκάφος του αλιέα που παραλαμβάνει. Με την καταγραφή εκφόρτωσης κλείνει και τυπικά ο κύκλος της αλιευτικής δραστηριότητας και οριστικοποιούνται τα αλιευτικά ημερολόγια του σκάφους για το συγκεκριμένο αλιευτικό ταξίδι.

Ο χρήστης καταγράφει τα αλιεύματα τα οποία εκφορτώνονται από το σκάφος με σκοπό είτε την μεταφορά τους προ της πρώτης πώλησης είτε την απευθείας πρώτη πώληση. Ο χρήστης επιλέγει από το μενού του την επιλογή εκφόρτωση και αυτόματα εμφανίζονται τα διαθέσιμα προς εκφόρτωση αλιεύματα. Αυτά τα αλιεύματα μπορεί να περιέχονται είτε σε κάποιο από τα ημερολόγια αλιείας είτε σε κάποια από τις δηλώσεις μεταφόρτωσης. Το σύνολο των αλιευμάτων που περιέχονται στο σκάφος εμφανίζονται στην αντίστοιχη επιλογή του χρήστη που θα ενημερώνει για τους τύπους των αλιευμάτων, το εκτιμώμενο βάρος τους αλλά και αναλυτικές πληροφορίες για τα είδη που υπάγονται σε πολυετή σχέδια αποκατάστασης. Για κάθε «άτομο» που ανήκει σε πολυετές πρόγραμμα προστασίας θα υπάρχει καταχωρημένο το εκτιμώμενο ζων βάρος αλλά και η κατάσταση του αλιεύματος (π.χ. αν είναι αποκεφαλισμένο). Η ταξινόμηση στην οθόνη εκφόρτωσης γίνεται ανά είδος αλιεύματος.

Από τη λίστα αυτή ο χρήστης μπορεί να επιλέξει την εκφόρτωση του συνόλου των αλιευμάτων από μία επιλογή, είτε την μερική εκφόρτωση των αλιευμάτων είτε κατά τύπο, είτε τμήμα των αλιευμάτων.

Ο χρήστης καταχωρεί το ζυγισμένο (πραγματικό) βάρος των αλιευμάτων που εκφορτώνει, το οποίο δεν μπορεί να διαφέρει πάνω από 10% από το εκτιμώμενο βάρος που έχει δηλώσει ο αλιέας. Επίσης εγγράφεται και ο συντελεστής μετατροπής. Σε περίπτωση που η εκφόρτωση δεν είναι πλήρης τότε δίνεται είτε η δυνατότητα για την εκ νέου εκφόρτωση πριν από το επόμενο αλιευτικό ταξίδι, είτε τα αλιεύματα συνεχίζουν να εμφανίζονται στο σκάφος και περιέχονται στο ημερολόγιο αλιείας ώστε να επιδειχθούν σε οποιονδήποτε έλεγχο.

Η διαδικασία εκφόρτωσης αυτόματα δημιουργεί μία παρτίδα για όλα τα είδη που εκφορτώθηκαν σε ένα λιμένα από ένα σκάφος για ένα αλιευτικό ταξίδι και παραδόθηκαν σε έναν έμπορο-μεταφορέα. Η Παρτίδα λαμβάνει κωδικό ο οποίος θα αποτελείται από τον αριθμό ΑΜΑΣ του αλιευτικού σκάφους, την ημερομηνία και το τριψήφιο χαρακτηριστικό του λιμένα εκφόρτωσης.

Επίσης καταγράφεται και η διάθεση των αλιευμάτων. Συγκεκριμένα ο χρήστης επιλέγει τον σκοπό εκφόρτωσης από λίστα τιμών.

Ο έμπορος πρέπει να είναι εγγεγραμμένος στον κατάλογο πρώτων αγοραστών και πραγματοποιείται έλεγχος με τον κατάλογο πρώτων αγοραστών σε πραγματικό χρόνο.

Με την ολοκλήρωση της εκφόρτωσης όλων των ειδών που περιέχονται σε κάθε αλιευτικό ημερολόγιο αλλά και των ειδών που έχουν μεταφορτωθεί στο σκάφος, αυτόματα ολοκληρώνεται η συμπλήρωσή του και το ημερολόγιο κλειδώνει.

Για λόγους ευχρηστίας η διαδικασία εκφόρτωσης μπορεί να πραγματοποιηθεί οποιαδήποτε στιγμή της αλιευτικής διαδικασίας. Ο περιορισμός που υπάρχει αφορά τα αλιεύματα τα οποία μπορούν να εκφορτωθούν. Συγκεκριμένα, ο αλιέας μπορεί να δηλώσει στην δήλωση εκφόρτωσης μόνο τα αλιεύματα τα οποία ήταν αλιευμένα πριν τον τελευταίο δηλωμένο κατάπλου.

Για τις ανάγκες καταγραφής οι αλιείς έχουν εφοδιαστεί με συσκευές ERS, στις οποίες εγκαθίστούν την εφαρμογή ERS – CLIENT, ενώ για να αποπλεύσουν από το λιμάνι είναι υποχρεωτικό να έχουν εγκατεστημένη και σε λειτουργία τη συσκευή.

Για τη διευκόλυνση των χρηστών, η καταγραφή γίνεται χωρίς την ανάγκη πληκτρολόγησης, εμφανίζονται τα τελευταία επιλεγμένα δεδομένα ώστε να μειωθεί η ανάγκη αναζήτησης από τις λίστες, επαληθεύονται οι καταχωρήσεις ώστε να μειωθούν οι εσφαλμένες καταχωρήσεις (π.χ. εκφόρτωση είδους σε μη καθορισμένο λιμένα) κ.α.

Η εγκατεστημένη αυτή εφαρμογή είναι συγχρονισμένη με τη βάση δεδομένων του συστήματος και διαλειτουργεί με την εφαρμογή του EAM προκειμένου να έρχονται προσυμπληρωμένα πεδία.

Επίσης, οι οθόνες καταγραφής διαφοροποιούνται και εξατομικεύονται ανάλογα με τις απαιτήσεις καταγραφής συγκεκριμένου είδους αλιεύματος. Για το σκοπό αυτό τα αλιεύματα ταξινομούνται σε συγκεκριμένη ομάδα και ανάλογα με αυτήν εμφανίζονται διαφορετικές οθόνες καταχώρησης.

Τέλος, έχουν ενσωματωθεί κανόνες ελέγχου, επικύρωσης κι επαλήθευσης δεδομένων, όπως η καταγραφή στη Δήλωση Εκφόρτωσης ειδών που έχουν καταγραφεί στο Ημερολόγιο Αλιείας, ο κανόνας σχηματισμού παρτίδας, η δυνατότητα καταγραφής στην περίπτωση που είναι ενεργή η άδεια του σκάφους κ.α.

- **Εφαρμογή ERS – PORTAL:** Αφορά στην εφαρμογή για την ηλεκτρονική συμπλήρωση και υποβολή στοιχείων Ημερολογίου Αλιείας και Δηλώσεων Εκφόρτωσης, (1) από τα σκάφη που είναι υπόχρεα χρήσης ηλεκτρονικού συστήματος καταγραφής αλιευτικών δραστηριοτήτων (ΗΣΚΑΔ_ERS), που είναι όλα τα σκάφη μήκους >12μ, ή με άδειες αλιεύσης εκτός χωρικών υδάτων, μεγάλων πελαγικών και αλιείας βιντζότρατας, στις περιπτώσεις βλάβης της συσκευής client –ERS ή ως εναλλακτική επιλογή, (2) από τα σκάφη 10μ – 12μ, που τηρούν έντυπο ημερολόγιο αλιείας, (3) από τα σκάφη υπερπόντιας αλιείας και (4) για την αλιεία ζωντανού τόνου.

Περιλαμβάνει την καταγραφή και υποβολή των μηνυμάτων του Απόπλου, Αλιευτικής Δραστηριότητας, Απορρίψεων, Εκφόρτωσης, για τα οποία ισχύει η ανωτέρω περιγραφή κατ'αντιστοιχία.

Η υποχρέωση τήρησης είναι κατά την αναφερόμενη παραπάνω περίπτωση.

Δύναται να είναι σε ημερήσια βάση και σε πραγματικό χρόνο, για υπόχρεους τήρησης ηλεκτρονικού ημερολογίου αλιείας και εκφόρτωσης, ενώ για τους υπόχρεους τήρησης έντυπων ημερολογίων – εκφορτώσεων, προβλέπει την χειρόγραφη συμπλήρωση του εντύπου Ημερολογίου Αλιείας και την παράδοσή του στις αντίστοιχες Περιφερειακές Ενότητες μέσα στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα. Εκεί ο υπεύθυνος χρήστης της Περιφερειακής Ενότητας καταγράφει τα δεδομένα του αλιευτικού ημερολογίου στο σύστημα.

Σημειώνεται ότι στη βάση του συστήματος, για τις παραπάνω εφαρμογές ERS, τηρούνται τόσο τα στοιχεία αλιευτικής δραστηριότητας από τα ελληνικά επαγγελματικά σκάφη, όσο και από τα σκάφη άλλων Κρατών Μελών που αποστέλλονται μέσω του συστήματος της ΕΕ που έχει αναπτυχθεί για το σκοπό αυτό. Αντίστοιχα αποστέλλονται από εμάς στοιχεία αλιευτικών δραστηριοτήτων ελληνικών σκαφών που αφορούν σε άλλο Κράτος Μέλος.

- **Εφαρμογή Μηνιαίας Καταγραφής Παραγωγής Σκαφών <10μ:** Η διαδικασία για τα σκάφη < 10μ, περιλαμβάνει μηνιαία καταγραφή στοιχείων παραγωγής είτε με καταχώρηση των δεδομένων είτε με σάρωση ειδικών προτυποποιημένων δελτίων. Στην παραγωγική διαδικασία επιλέχθηκε η διαδικασία της καταχώρησης είτε απευθείας από τους πλοιοκτήτες είτε μέσω των υπαλλήλων των Υπηρεσιών Αλιείας των Περιφερειακών Ενοτήτων και όχι η διαδικασία της σάρωσης. Η εφαρμογή διαλειτουργεί με την εφαρμογή του EAM, για διασταυρώσεις και προσυμπλήρωση πεδίων.

- **Ενοποιημένη εφαρμογή στόλου (EAM)**

Η εφαρμογή του EAM, λειτουργεί στις υποδομές του ΟΣΠΑ, και περιλαμβάνει το μητρώο των σκαφών και των προσώπων που σχετίζονται με αυτά, τις διαχειριστικές λίστες, τη διαδικασία αναζήτησης ή/και σύνθετης αναζήτησης και της εξαγωγής τυποποιημένων αναφορών. Αποτελεί τη βάση αναφοράς για όλες τις υπόλοιπες εφαρμογές του ΟΣΠΑ από το οποίο προσυμπληρώνονται κατά περίπτωση τα στοιχεία των σκαφών και των προσώπων. Περιλαμβάνει την καταγραφή ανά σκάφος, των δεδομένων του μητρώου όπως απαιτούνται από το Κοινοτικό Αλιευτικό Μητρώο με το οποίο διαλειτουργεί, αλλά και πρόσθετα στοιχεία που αφορούν σε εθνικές απαιτήσεις. Για κάθε σκάφος συνδέονται δεδομένα που αφορούν τις κατηγορίες του μητρώου, εργαλείων, πλοιοκτητών, κυβερνητών, ειδικών αδειών και άδειας σκάφους. Προβλέπεται η δυνατότητα διόρθωσης ή η δυνατότητα μεταβολής των δεδομένων του σκάφους, με τήρηση πλήρους ιστορικότητας των γεγονότων μεταβολής που το αφορούν.

ii. **Υποσύστημα ΕΜΠΟΡΙΑ:** Περιλαμβάνει την ηλεκτρονική υποβολή Δηλώσεων Ανάληψης – Πώλησης.

Ο χρήστης με τη δικαιοδοσία του πιστοποιημένου πρώτου αγοραστή προχωρά στη διαδικασία καταγραφής των αλιευμάτων που παραλαμβάνει από το αλιευτικό σκάφος. Το σύνολο των αλιευμάτων που παραλαμβάνεται από ένα αλιευτικό σκάφος κάθε φορά αποτελεί μία παρτίδα, ο αριθμός της οποίας θα δημιουργείται αυτόματα από το σύστημα ως ένας δεκαεπταψήφιος κωδικός παρτίδας.

Ένα παράδειγμα ολοκληρωμένου κωδικού παρτίδας είναι «GRC20140605000001». Οι παρτίδες διαφοροποιούνται μεταξύ τους βάσει των ακόλουθων χαρακτηριστικών:

- Είδος αλιεύματος
- Εργαλείο με το οποίο αλιεύθηκε το αλιεύμα
- Περιοχή (στατιστικό τετράγωνο) αλίευσης
- Κατάσταση μεταποίησης του αλιεύματος

Προβλέπονται δύο διαδικασίες:

(α) η Δήλωση Ανάληψης, που αποτελεί το πρώτο βήμα καταγραφής, κατά το οποίο ο 1^{ος} αγοραστής, καταγράφει τα στοιχεία της παρτίδας που παραλαμβάνει και αφορούν στοιχεία της εκφόρτωσης. Δίνονται δύο διαδικασίες καταγραφής:

(α1) η διαδικασία κατά την οποία ο 1^{ος} αγοραστής παραλαμβάνει αλιεύματα από σκάφος το οποίο δεν είναι υπόχρεο τήρησης ηλεκτρονικού ημερολογίου, οπότε καταγράφει τα στοιχεία

της εκφόρτωσης και τότε το σύστημα δημιουργεί την παρτίδα, για την οποία υποβάλει Δήλωση Ανάληψης και

(α2) η διαδικασία κατά την οποία ο 1^{ος} αγοραστής παραλαμβάνει αλιεύματα από σκάφος το οποίο είναι υπόχρεο τήρησης ηλεκτρονικού ημερολογίου, οπότε τα στοιχεία της εκφόρτωσης και η παρτίδα, έρχονται προσυμπληρωμένα στην εφαρμογή του και υποβάλλει τη Δήλωση Ανάληψης. Για λόγους ασφάλειας και προστασίας δεδομένων, ο αλιέας ενημερώνει το σύστημα με τα στοιχεία του πρώτου αγοραστή, ώστε εκείνος να μπορεί να αποκτή πρόσβαση στα στοιχεία των ημερολογίων αλιείας και στα σύνολα της παραγωγής για τα οποία είναι σε διαδικασία αγοράς. Ο χρήστης Αλιέας μπορεί να επιλέξει το σύνολο της παραγωγής ή τμήμα αυτής.

(β) η Δήλωση Πώλησης

Το σύνολο των Δηλώσεων Ανάληψης (είτε από καταγραφή είτε από ηλεκτρονική δήλωση εκφόρτωσης), δημιουργούν πλέον έναν ενιαίο πίνακα στην εφαρμογή του 1^{ου} αγοραστή, τον οποίο ο τελευταίος καλείται να οριστικοποιήσει με την υποβολή της Δήλωσης Πώλησης, όταν ολοκληρωθεί η πώληση.

Ο Πρώτος αγοραστής συμπληρώνει το σύνολο των απαιτούμενων πεδίων στο σύστημα, όπως ποσότητες, παρουσίαση, συντήρηση, φρεσκότητα, κατηγορία μεγέθους, πληροφορίες αλίευσης, τιμή, παραστατικά κ.λπ. και ολοκληρώνει τη διαδικασία πρώτης πώλησης. Με την ολοκλήρωση της διαδικασίας το σύστημα έχει στη διάθεση του το σύνολο των δεδομένων που πρέπει να υπάρχουν και η ιχνηλασιμότητα του συστήματος που οφείλεται στη σύνδεση της εκφόρτωσης (δραστηριότητα σκάφους) και της πώλησης (δραστηριότητα 1ου αγοραστή) μέσω του μοναδικού αριθμού παρτίδας.

Επίσης, ο 1^{ος} αγοραστής εφ' όσον έχει αποδεχτεί στο πρώτο βήμα τα αλιεύματα, τότε διατίθεται η δυνατότητα εκτύπωσης καρτέλας με την πληροφορία της σήμανσης των προϊόντων αυτών, ακριβώς ίδια με την εκτύπωση που είναι ήδη διαθέσιμη στον αλιέα αλλά και στις δημόσιες αρχές.

Ομοίως και εφόσον ο 1^{ος} αγοραστής έχει αποδεχτεί στο πρώτο βήμα αλιεύματα τόννου (BFT), τότε διατίθεται η δυνατότητα εκτύπωσης του στατιστικού εγγράφου αλιευμάτων τόννου (BCD). Το BCD παράγεται κατά την δήλωση εκφόρτωσης και αποτελεί υποχρέωση για τη διακίνηση τόννου. Από το 2016 τηρείται η υποχρέωση αυτή μέσω συστήματος της ICCAT, το σύστημα e BCD.

Επίσης, στο πλαίσιο ιδιωτικής πρωτοβουλίας ελληνικής εμπορικής επιχείρησης, αναπτύχθηκε πιλοτικά διαδικασία διαλειτουργικότητας της εφαρμογής ιχνηλασιμότητας αλιευμάτων της εταιρείας, με το Ολοκληρωμένο Σύστημα Παρακολούθησης και Καταγραφής Αλιευτικών Δραστηριοτήτων (ΟΣΠΑ).

iii. **Υποσύστημα ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ:** Περιλαμβάνει την ηλεκτρονική υποβολή αιτήματος αποδοχής πιστοποιητικών αλιευτικών προϊόντων εισαγωγής, εξαγωγής κι επανεξαγωγής από Τ.Χ.

Η εισαγωγή και εξαγωγή στην Κοινότητα αλιευτικών προϊόντων που προέρχονται από παράνομη, λαθραία και άναρχη (ΠΛΑ) αλιεία απαγορεύεται. Γι' αυτό και όλα τα αλιεύματα που εισάγονται / εξαγονται και σχετίζονται με Τρίτες Χώρες, συνοδεύονται από πιστοποιητικό αλιευμάτων (από / για τις χώρες που απαιτούν πιστοποιητικό αλιευμάτων), με το οποίο επιβεβαιώνεται ότι τα εν λόγω αλιεύματα αλιεύθηκαν σύμφωνα με τις ισχύουσες νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις και τα ισχύοντα διεθνή μέτρα διατήρησης και διαχείρισης.

Οι ενότητες που περιλαμβάνονται στην εφαρμογή (module) της Εισαγωγής – Εξαγωγής – Επανεξαγωγής και στην οποία οι εξουσιοδοτημένοι χρήστες, έχουν πρόσβαση είναι οι κάτωθι:

- Αιτήσεις εξαγωγής
- Αιτήσεις εισαγωγής
- Αιτήσεις επανεξαγωγής

Ανάλογα με το αν πρόκειται για τη διενέργεια εισαγωγής / εξαγωγής/ επανεξαγωγής επιλέγεται μια από τις παραπάνω αιτήσεις. Και οι τρεις τύποι αιτήσεων καταχωρούνται από χρήστες με ρόλο εμπορικής επιχείρησης ή εκτελωνιστή. Η έγκριση των αντίστοιχων πιστοποιητικών γίνεται από τους αρμόδιους χρήστες της Γενικής Διεύθυνσης Αλιείας. Επίσης, μέσω δυναμικών λιστών παρέχεται η δυνατότητα αυτόματης εκτίμησης κινδύνου των στοιχείων πιστοποιητικού εισαγωγής από Τρίτη Χώρα που εισάγεται στο σύστημα.

- iv. **Υποσύστημα ΕΛΕΓΧΟΣ:** Περιλαμβάνονται οι επιθεωρήσεις, παραβάσεις και κυρώσεις, βάσει του ετήσιου πλάνου ελέγχου που διαμορφώνεται με ανάλυση κινδύνου.

Το υποσύστημα του Ελέγχου αφορά στους ακόλουθους ελεγκτικούς χώρους του συστήματος ελέγχου:

- 1) Επιθεώρηση εν πλω
- 2) Επιθεώρηση στο λιμάνι
- 3) Επιθεώρηση στη μεταφόρτωση
- 4) Επιθεώρηση στην αγορά/εγκαταστάσεις
- 5) Επιθεώρηση στη μεταφορά
- 6) Επιθεώρηση υπηρεσιών
- 7) Επιτήρηση

Περιλαμβάνει κατ' αρχήν τον προσδιορισμό και τα στοιχεία αναφοράς των παραβάσεων και κυρώσεων και τη σύνδεση μεταξύ τους, διαμορφώνοντας δυναμικές λίστες οι οποίες είναι διαθέσιμες στο μενού της καταχώρησης της επιθεώρησης.

Επίσης, περιλαμβάνει την καταχώρηση έκθεσης επιθεώρησης με δυνατότητα προσωρινής αποθήκευσης μέχρι την οριστικοποίησή της που αφορούν σε κάθε έναν από τους προαναφερόμενους ελεγκτικούς χώρους, σύμφωνα με τα πεδία που ορίζονται στον κανονισμό ελέγχου.

- v. **Υποσύστημα ΨΗΦΙΑΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ:** Περιλαμβάνονται οι διαδικασίες υποβολής – διαχείρισης και αποδοχής ηλεκτρονικών αιτήσεων.

Η εφαρμογή των αιτήσεων αποτελεί μια φόρμα που συμπληρώνεται είτε από τους ίδιους τους πλοιοκτήτες είτε από τους υπαλλήλους των Περιφερειακών Ενοτήτων Αλιείας για λογαριασμό των πλοιοκτητών ενός σκάφους. Με το πέρας της καταχώρησης των σχετικών στοιχείων στη φόρμα, μέρος των οποίων έρχονται προσυμπληρωμένα στοιχεία των σκαφών και των προσώπων, η αίτηση υποβάλλεται στην αρμόδια υπηρεσία για έγκριση, ακολουθώντας τρεις διαφορετικές ροές: (α) έγκριση απ' ευθείας από Υπηρεσία Αλιείας Περιφερειακών Ενοτήτων, (β) έγκριση απ' ευθείας από τη Γενική Δ/νση Αλιείας και (γ) έγκριση από την Υπηρεσία Αλιείας Περιφερειακών Ενοτήτων και εν συνεχεία και από τη Γενική Δ/νση Αλιείας.

Σε περίπτωση που το σκάφος έχει πολλούς πλοιοκτήτες και την αίτηση την έχει καταχωρήσει πλοιοκτήτης (και όχι υπάλληλος ΠΕ Αλιείας) θα πρέπει όλοι οι πλοιοκτήτες να δώσουν τη σχετική έγκριση ώστε να προχωρήσει η διαδικασία. Ένα σκάφος μπορεί να έχει μόνο μια αίτηση σε εξέλιξη οποιαδήποτε χρονική στιγμή.

Επίσης, παρέχεται η δυνατότητα παρακολούθησης της εξέλιξης του αιτήματος και η αιτιολογία στην περίπτωση απόρριψης ή τα στοιχεία της απόφασης στην περίπτωση έγκρισης.

Στο ανωτέρω υποσύστημα περιλαμβάνεται και η υποβολή των ετήσιων απογραφικών δελτίων με κυριότερα αυτά των στοιχείων μονάδων μεταποίησης και υδατοκαλλιέργειας.

- vi. **Υποσύστημα ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ:** Περιλαμβάνει την επίσημη ιστοσελίδα της Γενικής Δ/νσης Βιώσιμης Αλιείας, www.alieia.minagric.gr, που αποτελείται από το ασφαλές τμήμα και το μη ασφαλές τμήμα που είναι προσβάσιμο στο κοινό.

Παράλληλα, στο ΟΣΠΑ περιλαμβάνονται και **υποστηρικτικές εφαρμογές** που αφορούν:

- vii. **Διαχείριση χρηστών:** Περιλαμβάνει τις διαδικασίες χορήγησης κωδικών, πρόσβασης και διαχείρισης των στοιχείων τους (απώλεια κωδικού, επαναφορά – επανέκδοση κωδικού κ.λπ.).

Η χορήγηση κωδικών χρηστών με ρόλο “πλοιοκτήτη”, γίνεται από τους χρήστες των Υπηρεσιών Αλιείας των ΠΕ, κι εφόσον πληρούνται οι προϋποθέσεις (π.χ. ενεργή άδεια σκάφους) μέσω διασταύρωσης με διαλειτουργικότητα με το ΕΑΜ.

Η χορήγηση κωδικών χρηστών με ρόλο “κυβερνήτη”, γίνεται από τον πλοιοκτήτη, κι εφόσον πληρούνται οι προϋποθέσεις μέσω διασταύρωσης με διαλειτουργικότητα με το ΕΑΜ.

Η χορήγηση κωδικών χρηστών με ρόλο “εμπορική επιχείρηση”, γίνεται από τη Γενική Δ/νση Αλιείας και κατά την ενεργοποίηση ανάλογα με την δραστηριότητα αποκτά πρόσβαση σε διαφορετικές εφαρμογές του συστήματος (π.χ. εμπορική επιχείρηση με δραστηριότητα “Υδατ/γεια” αποκτά πρόσβαση στις διαδικασίες υποβολή απογραφικού δελτίου υδατοκαλλιέργειών)

Η χορήγηση των κωδικών πρόσβασης για τις λοιπές περιπτώσεις γίνεται από τη Γενική Δ/νση Αλιείας.

Η χορήγηση κωδικών πρόσβασης στην εφαρμογή του ΕΑΜ γίνεται για τους χρήστες του λιμενικού μέσω διαλειτουργικότητας με το LDAP του λιμενικού σώματος, ενώ για τους υπόλοιπους χρήστες από τη Γενική Δ/νση Αλιείας μέσω της εφαρμογής του ΕΑΜ, στο οποίο τηρείται ξεχωριστό διαχειριστικό χρηστών.

- viii. **Διαχείριση καταλόγων και μητρώων**, όπως οι πρώτοι αγοραστές, τα στοιχεία των επαγγελματικών αλιευτικών σκαφών και των προσώπων που συνδέονται με αυτά κ.α.

Ειδικά για Μητρώο Αλιευτικών Σκαφών, έχει αναπτυχθεί η εφαρμογή του ΕΑΜ, η οποία αναπτύχθηκε στο πλαίσιο των απαιτήσεων του Καν.2017/2018 της Επιτροπής και αφορά σε όλα τα επαγγελματικά αλιευτικά σκάφη, εκτός από τα σκάφη υδατοκαλλιέργειας και τις διατάξεις παγίδευσης ερυθρού τόνου, με σκοπό την εφαρμογή των κανόνων της κοινής αλιευτικής πολιτικής. Περιλαμβάνει τα δεδομένα που αναφέρονται στο Παράρτημα Ι του ανωτέρω κανονισμού, ενώ προβλέπεται η αποστολή των συμβάντων κάθε σκάφους (συμπεριλαμβανομένου τις ιστορικότητας αυτών), στο τέλος της εργάσιμης ημέρας κατά την οποία το συμβάν έχει καταγραφεί πλήρως, στην Επιτροπή, μέσω του συστήματος ανταλλαγής που έχει θεσπίσει, όπου και επαληθεύονται.

- ix. **Αναφορές:**

Η παραγωγή αναφορών αποτελεί καθημερινή ανάγκη των οργανικών μονάδων της Γενικής Δ/νσης Αλιείας και των χρηστών των εφαρμογών. Επίσης, αφορούν σε υποχρεώσεις με δεσμευτικά χρονοδιαγράμματα της χώρας έναντι της ΕΕ, και των Διεθνών Οργανισμών (ICCAT, GFCM), της EUMOFA κλπ, που συνδέονται μεταξύ άλλων με την παρακολούθηση του ελέγχου και την υλοποίηση ειδικών προγραμμάτων ελέγχου, τις δραστηριότητες της Ευρωπαϊκής Υπηρεσίας Ελέγχου της Αλιείας (EFCA), των σχεδίων διαχείρισης των αποθεμάτων και τις μηνιαίες αναφορές της παραγωγής των αλιευτικών σκαφών (ACDR _ Aggregated Catch Data Report).

Η εξαγωγή στοιχείων για τις ανάγκες των χρηστών, διαμορφώνεται σε τρία επίπεδα:

(α) αναφορές που δίνονται μέσω των εφαρμογών, όπως αναφορά αιτήσεων, αναφορά χρηστών, υποβολή ημερολογίων ανά ημερομηνία ή κωδικό παρτίδας ή αλιευτικό σκάφος, αναφορά δηλώσεων ανάληψης – πώλησης ανά ΑΦΜ εμπορικής επιχείρησης ή/και σκάφους, αναφορά

στόλου ΕΑΜ, αναφορά υποβολής μηνιαίων δηλώσεων παραγωγής σκαφών <10μ κλπ. Οι αναφορές αυτές είναι δομημένες αναφορές, που παρέχονται από τις εφαρμογές με ή χωρίς δυνατότητα εξαγωγής σε excel, με ή χωρίς διάθεση τυποποιημένων εκτυπωτικών (π.χ. ημερολόγιο αλιείας, BCD). Είναι προσβάσιμες στους χρήστες, ανάλογα με τα δικαιώματα πρόσβασης που τους έχουν δοθεί και αφορούν μόνο στα δικά τους στοιχεία.

(β) περιλαμβάνει λογισμικό διαχείρισης αναφορών. Αφορά στην δημιουργία αναφορών, τη δημιουργία και χρήση έτοιμων – τυποποιημένων αναφορών, όπως αναφορά ημερολογίων αλιείας, δηλώσεων εκφόρτωσης, δηλώσεων πώλησης, σκαφών με ειδική άδεια ανά περίπτωση, παρακολούθηση υποβολής στοιχείων, εκκρεμείς εκφορτώσεις, εκκρεμείς πωλήσεις, την προβολή στοιχείων σε χάρτες, τη σύγκριση στοιχείων στόλου αναφοράς – στόλου σύγκρισης κλπ. Είναι προσβάσιμες στους χρήστες της Γενικής Δ/νσης Αλιείας.

Ειδικότερα μέσω του συστήματος αυτού καλύπτεται η υποχρέωση αποστολής δεδομένων παραγωγής των ελληνικών αλιευτικών σκαφών τεσσάρων διαφορετικών τύπων αναφοράς (εξωτερικός στόλος σε ευρωπαϊκή συμφωνία, αλιεύσεις ξιφία, αλιεύσεις τόννου, αλιεύσεις άλλων ειδών), σύμφωνα με συγκεκριμένη διαδικασία αποστολής που έχει ορίσει η Ευρωπαϊκή Επιτροπή για το σκοπό αυτό.

(γ) περιλαμβάνει εξαγωγή στοιχείων μέσω ερωτημάτων στη βάση. Είναι προσβάσιμες από το Διαχειριστή του συστήματος.

χ. **Διαλειτουργικότητα - Επικύρωση:**

Περιλαμβάνει:

(α) τη διαλειτουργικότητα μεταξύ των εφαρμογών του συστήματος, τη διαλειτουργικότητα με το ΕΑΜ, τη διαλειτουργικότητα με το ΚΠΑ

(β) την εφαρμογή των κανόνων του συστήματος επαλήθευσης και επικύρωσης δεδομένων, στο πλαίσιο του οποίου ορίζονται κανόνες αυτόματης διασταύρωσης στοιχείων από διαφορετικές πηγές (οντότητες) καταγραφής. Για παράδειγμα βάρος αλιεύματος με επιτρεπτή απόκλιση μέχρι 10% μεταξύ βάρους αλιεύσης και βάρους εκφόρτωσης, είδη αλιευμάτων στο ημερολόγιο διαφορετικών από τη δήλωση εκφόρτωσης ή τη δήλωση πώλησης, διασταύρωση στοιχείων με την είσοδο χρηστών στις εφαρμογές (σε όλες τις εφαρμογές με την είσοδο του χρήστη σε καθεμία από αυτές εμφανίζονται τα στοιχεία του σκάφους και των προσώπων που είναι συνδεδεμένα με το σκάφος για το οποίο πρόκειται να καταγραφούν δραστηριότητες) κλπ. Μέρος των κανόνων αυτών έχουν ενσωματωθεί – αυτοματοποιηθεί, στη λειτουργία των εφαρμογών, ενώ μέρος αυτών εξυπηρετούνται εξωσυστημικά με διασταυρώσεις που γίνονται με χρήση αναφορών. Τέλος, το ΟΣΠΑ μέσω των λειτουργικοτήτων του υποστηρίζει το σύστημα Επαλήθευσης και επικύρωσης δεδομένων όπως έχει εγκριθεί από την ΕΕ καθώς και διασταυρώσεων ελέγχου είτε για τον έλεγχο της αξιοπιστίας των υποβαλλόμενων στοιχείων είτε για εντοπισμό ανακολουθιών που υποδεικνύουν εικαζόμενη παράβαση.

(γ) την ανταλλαγή δεδομένων με την Ε.Ε. ή τον φορέα που ορίζεται από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή π.χ. EFCA, ή τα άλλα Κράτη Μέλη.

Η αποστολή και ανταλλαγή των δεδομένων γίνεται στην παρούσα φάση με παράλληλη λειτουργία, (i) μέσω της υπό κατάργηση πλατφόρμας μόνο για την ανταλλαγή δεδομένων για την αλιευτική δραστηριότητα (ERS 3.1) και (ii) μέσω της ειδικής πλατφόρμας FLUX (Fisheries Language for Universal eXchange) με χρήση κοινών διεθνών προτύπων ανταλλαγής UN/CEFACT (<http://www.unece.org/info/media/presscurrent-press-h/trade/2016/uncfact-adopts-the-flux-standard-for-sustainable-fisheries-management/doc.html>), στο πλαίσιο του IFDM (Integrated Fisheries Data Management programme), συγκεκριμένων μορφοτύπων:

- FLUX_P1000-12, για την ανταλλαγή δεδομένων παραγωγής, που αντλεί δεδομένα από το υποσύστημα των αναφορών για τις τέσσερις μέχρι σήμερα διαμορφωμένες απαιτήσεις (εξωτερικός στόλος σε ευρωπαϊκή συμφωνία, αλιεύσεις ξιφία, αλιεύσεις τόννου, αλιεύσεις

άλλων ειδών). Αφορά μόνο σε διαδικασία αναφοράς (reporting), σε μηνιαία βάση (προθεσμία μέχρι τις 15 του μήνα που έπεται του μήνα αναφοράς).

- FLUX_P1000-2, για την ανταλλαγή δεδομένων στόλου, που αντλεί δεδομένα από εφαρμογή του στόλου EAM. Αφορά τόσο τη διαδικασία αναφοράς (reporting), σε ημερήσια βάση για τα νέα γεγονότα ή τις διορθώσεις αυτών συμπεριλαμβανομένου των δεδομένων πλήρους ιστορικότητας, όσο και τη διαδικασία ερώτησης /απάντησης (query/response), με αμφίδρομη υποστήριξη λειτουργίας, από και προς το σύστημά μας.
- FLUX_P1000-3, για την ανταλλαγή δεδομένων αλιευτικής δραστηριότητας, που αντλεί δεδομένα από το υποσύστημα αλιείας. Αφορά τόσο τη διαδικασία αναφοράς (reporting), σε πραγματικό χρόνο για αλιεύσεις ελληνικών σκαφών που σχετίζονται με άλλο Κράτος Μέλος π.χ. κατάπλους σε λιμάνι άλλου ΚΜ, όσο και τη διαδικασία ερώτησης /απάντησης (query/response), με αμφίδρομη υποστήριξη λειτουργίας, από και προς το σύστημά μας.
- FLUX_P1000-5, για την ανταλλαγή δεδομένων πωλήσεων, που αντλεί δεδομένα από το υποσύστημα εμπορίας. Αφορά τη διαδικασία αναφοράς (reporting), σε πραγματικό χρόνο για πωλήσεις αλιευμάτων που σχετίζονται με άλλο Κράτος Μέλος π.χ. ελληνική επιχείρηση είναι πρώτος αγοραστής αλιευμάτων σκάφους άλλου ΚΜ.

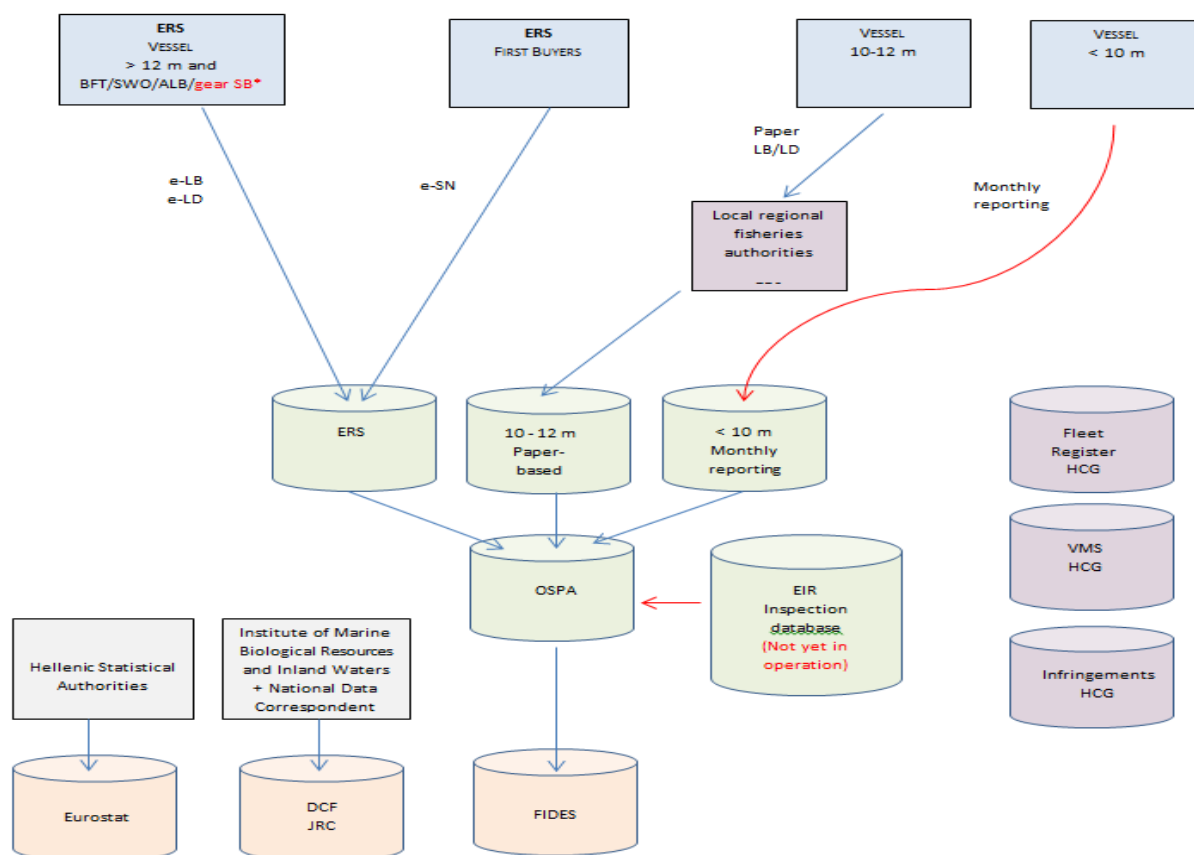
xi. **Λίστες.**

Οι λίστες που χρησιμοποιούνται στις εφαρμογές του συστήματος, διακρίνονται σε λίστες της βάσης και σε λίστες δυναμικές λίστες με δυναμικές λίστες με διαδικασίες συγχρονισμού

Όλες οι λίστες που χρησιμοποιούνται στη βάση είναι σε αντιστοίχιση με τις λίστες του MDR (Master Data Register) της Ευρωπαϊκής Επιτροπής (http://ec.europa.eu/fisheries/cfp/control/codes/index_en.htm), προκειμένου να είναι εφικτή η ανταλλαγή δεδομένων.

Από τις δυναμικές λίστες, σημαντικότερες είναι η λίστα των ειδών και των λιμανιών. Στη λίστα των ειδών γίνεται διαχείριση ανά είδος, όπου καταγράφονται ανά είδος κωδικός, επιστημονική ονομασία, ελληνική εμπορική ονομασία, αν είναι είδος Μεσογείου, αν απαιτεί καταγραφή φρεσκότητας, μεγέθους, αν συγκαταλέγεται σε αξιολόγηση κινδύνου, σε ποια κατηγορία καταγραφή ταξινομείται και δίνεται η δυνατότητα για επισύναψη φωτογραφίας και κειμένου. Ανάλογα με τις καταχωρημένες πληροφορίες ανά είδος, μεταβάλλονται οι απαιτήσεις ή επηρεάζονται οι λειτουργίες των εφαρμογών π.χ αλλαγή οθονών καταχώρησης στο CLIENT όταν ένα είδος ταξινομείται στην κατηγορία ΜΕΓΑΛΑ ΠΕΛΑΓΙΚΑ, ή εμφανίζονται πεδία προς συμπλήρωση στη δήλωση πώλησης για φρεσκότητα όταν αυτό έχει προβλεφθεί στο προφίλ του είδους. Αντίστοιχα στη λίστα των λιμανιών γίνεται διαχείριση ανά λιμένα, όπου καταγράφονται Κωδικός, Όνομα Λιμένα, Όνομα Λιμένα (Λατινικά) Χώρα Περιφερειακή Ενότητα Γεωγραφικό Πλάτος και Μήκος, αν είναι καθορισμένος λιμένας για κάποιο είδος αλιεύματος, ή για κάποιο εργαλείο. Ανάλογα με τις καταχωρημένες πληροφορίες ανά λιμάνι, μεταβάλλονται οι απαιτήσεις ή επηρεάζονται οι λειτουργίες των εφαρμογών π.χ δεν επιτρέπει εκφόρτωση είδους σε λιμάνι που δεν έχει καθοριστεί και βγαίνει σχετικό μήνυμα στον αλιέα.

Στο παρακάτω διάγραμμα αποτυπώνεται σχηματικά η πηγή προέλευσης δεδομένων αλίευσης και οι αλληλεπιδράσεις – συσχετίσεις.



Επίσης, στο μενού ΟΣΠΑ> ΒΟΗΘΕΙΑ στην ιστοσελίδα της Γενικής Δ/σης Αλιείας (www.alieia.minagric.gr) βρίσκονται αναρτημένα τα εγχειρίδια χρήσης των εφαρμογών.

1.3. ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.3.1. Περιγραφή των αναγκών της Α.Α.

Αντικείμενο της έργου είναι η αναβάθμιση και επέκταση του Ολοκληρωμένου Συστήματος Παρακολούθησης και Καταγραφής των Αλιευτικών Δραστηριοτήτων (ΟΣΠΑ) που έχει αναπτυχθεί από τον Ανάδοχο Διεθνούς Ανοικτού Διαγωνισμού που προκηρύχθηκε το 2012 και ξεκίνησε την παραγωγική του λειτουργία το 2014. Αποτελεί το κύριο εργαλείο καταχώρησης δεδομένων αλιευτικής δραστηριότητας μαζί με το Κέντρο Παρακολούθησης Σκαφών (ΚΠΑ) και καλύπτει εν γένει τις απαιτήσεις του κανονισμού ελέγχου [Κανονισμός (ΕΚ) 1224/2009 «περί θεσπίσεως κοινοτικού συστήματος ελέγχου της τήρησης των κανόνων της κοινής αλιευτικής πολιτικής»] αλλά απαιτούνται συγκεκριμένες παρεμβάσεις που προκύπτουν από το Σχέδιο Δράσης «FINAL AUDIT REPORT EL-2017-D4-02-A», από τροποποιήσεις του νομοθετικού πλαισίου του κανονισμού, καθώς και από άλλους κανονισμούς. Οι παρεμβάσεις αυτές είναι:

- 1) Προσαρμογή του ΟΣΠΑ βάσει αλλαγών που θα προκύψουν μετά την αναβάθμιση του ΕΑΜ και την προσαρμογή του στις απαιτήσεις που αφορούν στο Fleet Implementing Regulation (FIR)·
- 2) Προσαρμογή του ΟΣΠΑ βάσει αλλαγών που θα προκύψουν μετά την αναβάθμιση του ΕΑΜ και την προσαρμογή του στις απαιτήσεις που αφορούν στον Fishing Authorization Regulation (FAR), καθώς και στις συμφωνίες με τρίτες χώρες και τις συστάσεις ΠΟΔΑ·
- 3) Προσαρμογή του ΟΣΠΑ σε θέματα διαλειτουργικότητας μετά την αναβάθμιση του ΚΠΑ·
- 4) Ανάπτυξη υποσυστήματος για την παρακολούθηση της ερασιτεχνικής αλιείας·
- 5) Ανάπτυξη υποσυστήματος Εθνικού Μητρώου Παραβάσεων με σύστημα τήρησης μορίων·
- 6) Σχεδιασμός και ανάπτυξη υποσυστήματος επαλήθευσης και επικύρωσης δεδομένων με ενδυνάμωση της διαλειτουργικότητας – δυνατοτήτων διασταύρωσης δεδομένων από όλα τα επιμέρους συστήματα (ΟΣΠΑ, ΚΠΑ, ΕΑΜ, AIS)·
- 7) Σχεδιασμός και ανάπτυξη εφαρμογής διορθώσεων·
- 8) Επέκταση / αναβάθμιση του συστήματος απευθείας ανταλλαγής πληροφοριών με την ΕΕ και τα άλλα ΚΜ (FLUX)·
- 9) Υλοποίηση συστήματος αντιμετώπισης καταστροφών (DRS) που να πληροί τις προδιαγραφές του DRP καθώς και άλλες προτεινόμενες λύσεις που αφορούν στην ασφάλεια και προστασία των δεδομένων·
- 10) Δημιουργία υποσυστήματος προσωποποιημένης πληροφόρησης χρηστών·
- 11) Προσαρμογή του ΟΣΠΑ καθώς και των σχετικών ιστοσελίδων στα αποτελέσματα και τις προτάσεις της μελέτης προσαρμογής στον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία των Δεδομένων - GDPR)·
- 12) Ανάπτυξη λειτουργικότητας updating για το υποσύστημα των αλιέων (clients) είτε για την επικαιροποίηση λιστών είτε για την αναβάθμιση των εφαρμογών·
- 13) Αναβάθμιση υποσυστήματος επιθεωρήσεων·
- 14) Αναβάθμιση υποσυστήματος πιστοποιητικών·
- 15) Ανάπτυξη ασφαλούς υποσυστήματος ανταλλαγής δεδομένων με τρίτους φορείς (ΕΛΣΤΑΤ, JRC, φορείς υλοποίησης ΕΠΣΑΔ)·
- 16) Αναβάθμιση του Πληροφοριακού Συστήματος του Εθνικού Αλιευτικού Μητρώου (ΕΑΜ):
 - a) προσθήκη νέων πεδίων στο Μητρώο και δυνατοτήτων διαλειτουργικότητας με άλλα συστήματα (ΟΣΠΑ, ΚΠΑ και κοινοτικό μητρώο)·
 - b) προσθήκη δυνατότητας uploading φωτογραφιών και σχετικών με το σκάφος αρχείων pdf (πιστοποιητικά κ.λπ.)·
- 17) Αναβάθμιση ολοκληρωμένου συστήματος διαχείρισης χρηστών ώστε να καλύπτονται συνολικά οι χρήστες της εφαρμογής μετά την εισαγωγή και άλλων κατηγοριών χρηστών.

Το έργο θα περιλαμβάνει επίσης τις κάτωθι υπηρεσίες:

- 1) Υπηρεσίες συντήρησης και υποστήριξης της Αναθέτουσας Αρχής·
- 2) Υπηρεσίες υποστήριξης χρηστών (αλιέων – εμπόρων) – helpdesk
- 3) Υπηρεσίες υποστήριξης στη δημιουργία εξειδικευμένων αναφορών (μέσω COGNOS) για διάστημα τριάντα τεσσάρων (34) μηνών από την υπογραφή της σύμβασης·
- 4) Προσαρμογές σε τροποποιήσεις κανονισμών.

1.3.2. Σκοπιμότητα υλοποίησης

Η επιτυχία της κοινής αλιευτικής πολιτικής εξαρτάται από την εφαρμογή ενός αποτελεσματικού συστήματος ελέγχου. Τα μέτρα που προβλέπονται στο θεσμικό πλαίσιο αναφοράς αποσκοπούν στη εφαρμογή ενός ολοκληρωμένου συστήματος ελέγχου, επιθεώρησης και επιβολής κυρώσεων, ώστε

να εξασφαλίζεται η συμμόρφωση με όλους τους κανόνες της κοινής αλιευτικής πολιτικής και να καταστεί δυνατή η βιώσιμη εκμετάλλευση των έμβιων υδρόβιων πόρων μέσω της κάλυψης όλων των πτυχών της πολιτικής.

Η μη ορθή εφαρμογή των κανόνων της κοινής αλιευτικής πολιτικής, μέσω διατάξεων, μεθόδων, και αποτελεσματικής εφαρμογής ενός ολοκληρωμένου συστήματος ελέγχου, ισοδυναμεί με μη συμμόρφωση με την ενωσιακή νομοθεσία και επισύρει κυρώσεις για τα κράτη μέλη.

Κατ' εξουσιοδότηση του άρθρου 102 του κανονισμού ελέγχου, εάν η Επιτροπή κρίνει ότι διαπράχθηκαν παρατυπίες κατά την εφαρμογή ή ότι οι υφιστάμενες διατάξεις και μέθοδοι ελέγχου δεν είναι αποτελεσματικές, κινούνται οι διαδικασίες διοικητικού ελέγχου.

Σε περίπτωση που η διοικητική έρευνα εντοπίσει ελλείψεις, η Επιτροπή δύναται να καταστρώνει σχέδιο δράσης (Action Plan) με το εν λόγω κράτος μέλος. Το κράτος μέλος λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα για την εφαρμογή του εν λόγω σχεδίου δράσης.

Η μη τήρηση των δράσεων και χρονοδιαγραμμάτων του Action Plan, ισοδυναμεί με αδυναμία συμμόρφωσης έναντι ενωσιακών διατάξεων και παρέχει το δικαίωμα στην Επιτροπή για έναρξη της διαδικασίας επιβολής κυρώσεων και για διακοπή και αναστολή των πληρωμών στο πλαίσιο του ΕΠΑΛΘ (άρθρα 1 και 2, Παράρτημα σημείο 5.7, του Κανονισμού (ΕΕ) 2015/852).

Στο πλαίσιο αυτής της διαδικασίας, διενεργήθηκε στη χώρα μας διοικητική έρευνα, στην τελική έκθεση της οποίας προτείνεται η υλοποίηση Action Plan το οποίο καλείται να υλοποιήσει η χώρα προκειμένου να εναρμονιστεί με το ενωσιακό σύστημα ελέγχου και το οποίο θα διατεθεί στον Ανάδοχο με την υπογραφή της Σύμβασης.

Ως εκ τούτου, όλες οι προτεινόμενες δράσεις, καθίστανται απολύτως αναγκαίες για την ορθή εφαρμογή της ΚΑΛΠ, ενισχύοντας την αποτελεσματική εφαρμογή ενός ενιαίου συστήματος ελέγχου, που στην πλήρη του διάσταση οριοθετείται από τις ακόλουθες ενότητες:

1. Υλοποίηση ικανού θεσμικού πλαισίου εφαρμογής
2. Επικοινωνία με ΕΕ και ΠΟΔΑ, για την εφαρμογή των απαιτήσεων συμμόρφωσης (αναφορές, εκθέσεις, επιθεωρήσεις ΕΕ, action plan κλπ)
3. Σχεδιασμός πλάνων επιθεωρήσεων και ελέγχου – αναλύσεις κινδύνου
4. Πρόγραμμα επιθεωρήσεων – ελέγχων
5. Κυρωτικό σύστημα – σύστημα μορίων - προσφυγές
6. Επάρκεια και συντονισμός, εκτέλεσης των επιθεωρήσεων – ελέγχων
7. Εργασία ελέγχου (εκπαιδύσεις, IT συστήματα κλπ)
8. Εφαρμογή εθνικού συστήματος επαλήθευσης και επικύρωσης δεδομένων
9. Στοιχεία παραγωγής - σχέδια δειγματοληψίας /συνεργασία με ΕΛΣΤΑΤ και Πρόγραμμα Συλλογής Αλιευτικών Δεδομένων
10. Εισαγωγές – Εξαγωγές / συνεργασία με Κτηνιατρική και τελωνεία
11. Ιχθυοπαραγωγή και σήμανση προϊόντων / συνεργασία με Εμπορίου και ΕΦΕΤ

Ι.3.3. Τεκμηρίωση υποδιαίρεσης ή μη της σύμβασης σε τμήματα

Σκοπός του έργου είναι η τήρηση των αρχών της κοινής αλιευτικής πολιτικής, προκειμένου να διασφαλιστεί η μακροπρόθεσμη βιωσιμότητα του τομέα της αλιείας σε συνδυασμό με την εξασφάλιση της ορθής διαχείρισης των έμβιων υδάτινων πόρων. Για την επίτευξη αυτών των στόχων απαιτείται η πιστή εφαρμογή και τήρηση των υποχρεώσεων της Ελλάδας, σύμφωνα με την εθνική και κοινοτική νομοθεσία, καθώς επίσης και σύμφωνα με τις συστάσεις των Διεθνών Οργανισμών (Γενική Επιτροπή για την Αλιεία στη Μεσόγειο, GFCM/FAO, της Διεθνούς Επιτροπής για τη Διατήρηση τόνου του Ατλαντικού, ICCAT).

Το παρόν έργο περιλαμβάνει την παροχή υπηρεσιών ανάπτυξης εφαρμογών και προμήθειας βασικού εξοπλισμού πληροφορικής προς την Αναθέτουσα Αρχή με σκοπό την κάλυψη των αναγκών που περιγράφηκαν παραπάνω.

Οι υπηρεσίες που ζητούνται αποτελούν ένα ενιαίο έργο και δεν είναι δυνατό να κατανεμηθούν σε τμήματα.

I.4. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

I.4.1. Εισαγωγή

Το ΟΣΠΑ λειτουργεί από το 2014 στην Ελλάδα συλλέγοντας δεδομένα από τους υπόχρεους χρήστες, έχοντας γίνει τμήμα της καθημερινότητας των αλιέων, εμπόρων και λοιπών χρηστών, οι οποίοι έχουν αποδεχθεί πλήρως τη νέα πραγματικότητα της ηλεκτρονικής υποβολής, δίνοντας έτσι στη χώρα μας το προβάδισμα στην υλοποίηση των υποχρεώσεων μας από τους κανονισμούς της ΕΕ.

Για τους λόγους αυτούς, το ΟΣΠΑ θα πρέπει να διατηρηθεί και να αυξήσει τις λειτουργικότητές του ώστε να καλύπτει τις ανάγκες που προκύπτουν από τις αλλαγές και τις προσθήκες στον κανονισμό του Ελέγχου Αλιείας της Ευρωπαϊκής Επιτροπής.

Είναι σημαντικό να αναφέρουμε ότι πρέπει να διατηρηθούν όσο το δυνατό οι βασικές αρχές σχεδιασμού που έχουν επιλεγεί και επιτύχει.

Μερικές από αυτές είναι:

- Παντελής έλλειψη ανάγκης καταχώρησης κειμένου από τους αλιείς
- Χρήση πληκτρολογίου αριθμών από την Οθόνη και όχι από πληκτρολόγιο
- Σχεδιασμός με μεγάλα και καθαρά πλήκτρα επιλογών
- Σχεδιασμός σε βήματα με ξεκάθαρα δεδομένα που πρέπει να καταχωρηθούν σε κάθε περίπτωση.
- Ιχνηλασιμότητα με βάση την δημιουργία παρτίδας κατά την εκφόρτωση και την αυτοματοποιημένη σύνδεση με την εφαρμογή της εμπορίας των 1^{ων} αγοραστών κλπ

Το **Ολοκληρωμένο Σύστημα Παρακολούθησης και Καταγραφής Αλιευτικής δραστηριότητας (ΟΣΠΑ)**, στο πλαίσιο της παρούσας σύμβασης θα πρέπει να ανταποκριθεί σε δύο διαφορετικές κατηγορίες λειτουργικών απαιτήσεων:

(α) τη λειτουργία του ως ολοκληρωμένο πληροφοριακό σύστημα καταγραφής αλιευτικών δραστηριοτήτων, για σκοπούς ελέγχου. Για το σκοπό αυτό τα δεδομένα που καταγράφονται στο σύστημα μέσω των επιμέρους υποσυστημάτων και εφαρμογών, προϋποθέτουν: (i) υποβολή στοιχείων σε πραγματικό χρόνο, (ii) διαδικασίες για διασφάλιση πλήρων δεδομένων, (iii) διαδικασίες αυτοματοποιημένων διασταυρώσεων και ελέγχων, (iv) διαδικασίες τήρησης και ιστορικότητας δεδομένων και (v) διαδικασίες προγραμματισμού επιθεωρήσεων μέσω αναλύσεων κινδύνου.

(β) τη λειτουργία του ως ολοκληρωμένο πληροφοριακό σύστημα καταγραφής αλιευτικών δραστηριοτήτων, για σκοπούς αναφορών. Για το σκοπό αυτό τα δεδομένα που καταγράφονται στο σύστημα μέσω των επιμέρους υποσυστημάτων και εφαρμογών, προϋποθέτουν: (i) διαδικασίες για διασφάλιση αξιόπιστων δεδομένων, (ii) διαδικασίες διαχείρισης μεγάλου όγκου δεδομένων, (iii) διαδικασίες διαχείρισης δεδομένων από διαφορετικές πηγές καταχώρησης, (iv) διαδικασίες αυτοματοποιημένης επεξεργασίας δεδομένων και στατιστικής επεξεργασίας, (v) διαδικασίες αυτοματοποιημένης ανταλλαγής δεδομένων (vi) διαδικασίες πλάνου ελέγχου μέσω αναλύσεων κινδύνου και (vii) διαδικασίες τήρησης ιστορικότητας.

Οι παραπάνω λειτουργικές ανάγκες, θα πρέπει να εκπληρώνονται στο πλαίσιο των παρακάτω προκλήσεων:

1. Μεγάλος όγκος χρηστών, με συνεχή αύξηση λόγω σταδιακής ενσωμάτωσης νέων υπόχρεων χρηστών. Δεδομένου ότι το ΟΣΠΑ αποτελεί το πρώτο πληροφοριακό σύστημα του τομέα αλιείας, διαρκώς προστίθενται νέες κατηγορίες χρηστών ή επέκταση υφιστάμενων χρηστών σε επιπλέον

διαδικασίες του συστήματος. Η μεγαλύτερη αύξηση σε ότι αφορά το πλήθος των χρηστών αναμένεται στις εμπορικές επιχειρήσεις – 1^{οι} αγοραστές, που αυτή τη στιγμή είναι περίπου 500, με την υποχρέωση όμως να φορά όλα τα φυσικά και νομικά πρόσωπα που αγοράζουν αλιεύματα από σκάφος. Η μεγαλύτερη επιβάρυνση σε ότι αφορά σε επέκταση χρηστών σε λειτουργίες είναι η πρόσβαση σε αναφορές και εξαγωγή δεδομένων από τη βάση σε όλες τις κατηγορίες χρηστών Υπηρεσιών.

2. Πλήθος διατάξεων ενωσιακών και εθνικών, που σχετίζονται άμεσα ή έμμεσα με τα συστήματα καταγραφής, πέραν των βασικών απαιτήσεων του Κανονισμού Ελέγχου. Μετά την ανάπτυξη των πληροφοριακών συστημάτων για τους σκοπούς του Κανονισμού Ελέγχου, όλες οι ενωσιακές και εθνικές διατάξεις, τόσο στο επίπεδο χάραξης πολιτικής όσο και στο επίπεδο εφαρμογής συμπεριλαμβάνουν αξιοποίηση των δεδομένων των πληροφοριακών συστημάτων, που σε πολλές περιπτώσεις δημιουργούν νέες απαιτήσεις σε πεδία ή σε ροές, αλλά κυρίως δημιουργούν την ανάγκη εξαγωγής δεδομένων συνδυαστικά από διαφορετικές πηγές καταγραφής, αλλά και αυτοματοποίησης αυτών ή νέων διαλειτουργικοτήτων.
3. Το ενωσιακό και εθνικό πλαίσιο αναφοράς, μεταβάλλεται διαρκώς, σημειώνοντας ότι (α) ο Κανονισμός Ελέγχου είναι υπό τροποποίηση, η οποία θα επιφέρει σημαντικές αλλαγές, (β) δεν έχει διαμορφωθεί ακόμη το Εθνικό Σύστημα Ελέγχου και (γ) υφιστάμενες διατάξεις, εξειδικεύονται περαιτέρω, σε ότι αφορά τα πληροφορικά συστήματα, εισάγοντας λειτουργικές απαιτήσεις και προθεσμίες υλοποίησης. Με αποτέλεσμα να δημιουργείται η ανάγκη συνεχής παροχής υπηρεσιών ανάπτυξης νέων ή τροποποιούμενων απαιτήσεων, αλλά και η ανάγκη πρόβλεψης αυτών κατά το σχεδιασμό της λειτουργίας και των δυνατοτήτων του συστήματος, που θα πρέπει σε όλες τις διαδικασίες του να είναι δυναμικό.
4. Το σύστημα ελέγχου, μέρος του οποίου είναι και η λειτουργία των πληροφοριακών συστημάτων καταγραφής, υπόκεινται σε τακτικές επιθεωρήσεις των αρμόδιων αρχών της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, με σκοπό τον εντοπισμό σημείων μη συμμόρφωσης με το Κοινοτικό Σύστημα Ελέγχου. Αποτέλεσμα αυτών είναι είτε μέσω συστάσεων, είτε μέσω action plan συγκεκριμένων απαιτήσεων και προθεσμιών και με επίπτωση σε επιβολή κυρώσεων στη χώρα, να απαιτείται άμεσα η προσθήκη νέων λειτουργικών απαιτήσεων ή τροποποίηση υφιστάμενων.
5. Το ΟΣΠΑ, απαιτεί καθημερινή και σε πραγματικό χρόνο, χρήση, τόσο στο επίπεδο των χρηστών υπόχρεων (αλιείς, έμποροι κλπ), όσο και των χρηστών της διοίκησης, δημιουργώντας συνθήκες που το update των εφαρμογών, οι χρόνοι απόκρισης των εφαρμογών και της εξαγωγής στοιχείων, οι συχνότητα και η διάρκεια των time out, η υποστήριξη των χρηστών, η άμεση πληροφόρηση κλπ, να αποτελούν το κυριότερο σημείο πρόκλησης, ειδικότερα όταν προβλέπεται η επιβολή προστίμων.
6. Προσωπικά δεδομένα, εμπορικά απόρρητα, ιστορικότητα δεδομένων – καταχωρήσεων και λοιπά θέματα ασφάλειας, δημιουργούν ένα ιδιαίτερα αυστηρό πλαίσιο λειτουργίας, το οποίο θα πρέπει να λαμβάνεται υπόψη στις προτεινόμενες τεχνικές λύσεις και στο μετέπειτα σχεδιασμό.

Σημειώνεται ότι:

- Πιθανές αλλαγές στο θεσμικό πλαίσιο (εθνικό ή ενωσιακό), μέχρι την ολοκλήρωση του έργου θα ενταχθούν στο υπό αναβάθμιση σύστημα χωρίς επιπλέον κόστος για την αναθέτουσα.
- Είναι αυτονόητο ότι όλες οι ενέργειες θα πρέπει να υλοποιηθούν στο πλαίσιο της ενιαίας λειτουργικότητας του συστήματος για το σύνολο των υποσυστημάτων και εφαρμογών του.
- Για την περιγραφή όλων των προδιαγραφών (Παράρτημα ΙΙ), που προκύπτουν από την παρακάτω ανάλυση, θα πρέπει να περιγραφεί αναλυτικά η προτεινόμενη λειτουργικότητα σύμφωνα με τους αντίστοιχους κανονισμούς που αναφέρονται στην παράγραφο Ι.2.1 «Θεσμικό Πλαίσιο Αναφοράς»
- Στην ανάλυση που ακολουθεί, περιγράφεται το αντικείμενο του έργου με περιγραφή στο κυρίως τμήμα του συστήματος που αφορά, είναι αυτονόητο όμως ότι όποια αλλαγή ή νέα ανάπτυξη γίνεται επηρεάζει άμεσα ή έμμεσα, σημαντικά ή μη, ένα ή περισσότερα τμήματα του συστήματος. Αντικείμενο του έργου είναι και η επέκταση, τροποποίηση, ανάπτυξη νέων

λειτουργικότητων και ροών όλων των τμημάτων του συστήματος που επηρεάζονται τόσο στο επίπεδο της λειτουργίας όσο και στο επίπεδο της ευχρηστίας, της απλούστευσης και της μέγιστης αξιοποίησης.

Λαμβάνοντας υπόψη τα παραπάνω, ζητούνται:

I.4.2. Αναβάθμιση ασφάλειας συστήματος

Με την πενταετή λειτουργία του συστήματος, και την τήρηση στη βάση αυτού δεδομένων όλου του αλιευτικού τομέα και τη σύνδεσή του με πλήθος διοικητικών διαδικασιών από τις οποίες απορρέουν υποχρεώσεις συμμόρφωσης έναντι της ΕΕ που επισύρουν κυρώσεις, επιβολή κυρώσεων στους υπόχρεους κλπ, η ασφάλεια του συστήματος και η ασφάλεια των δεδομένων που τηρούνται σε αυτό αποτελούν σημαντική παράμετρο για τη λειτουργία του.

Στο πλαίσιο αυτό θα απαιτηθεί:

- Ανάπτυξη και παραμετροποίηση με βάση τα πρότυπα ασφαλούς λειτουργίας των εφαρμογών. Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να περιγράψει με ευκρίνεια τις διαδικασίες ασφαλείας που θα τηρηθούν στο έργο
- Ανάπτυξη και παραμετροποίηση με βάση τα αποτελέσματα των εμπειρογνωμοσυιών που θα εκπονηθούν στο πλαίσιο της μελέτης απαιτήσεων του έργου για την προστασία των προσωπικών δεδομένων (GDPR), του πλάνου ανάκτησης λειτουργία από καταστροφικές ενέργειες (DRS) και την ανάπτυξη αντίστοιχα του συστήματος (DRP) και της συνεχιζόμενης λειτουργίας αυτού (business continuity plan).
- Ανάπτυξη και παραμετροποίηση συστήματος τήρησης δεδομένων πέραν του χρονικού ορίου υποχρεωτικής τήρησης αυτών, όπως ισχύει κατά περίπτωση. Θα απαιτηθεί να τηρούνται σε χωριστή βάση του συστήματος για λόγους ιστορικότητας και εξαγωγής στοιχείων – αναφορών, όχι όμως για ελεγκτικούς σκοπούς.

I.4.3. Επέκταση περιβάλλοντος λειτουργίας εφαρμογών

Όλες οι εφαρμογές του συστήματος με κατ' ελάχιστο όσες αφορούν καταγραφή στο πεδίο (αλιείς, έμποροι, επιθεωρητές), θα πρέπει να παραμετροποιηθούν για να είναι εύχρηστα προσβάσιμες, όχι μόνο μέσω ηλεκτρονικών υπολογιστών αλλά και από φορητές συσκευές: tablets και κινητά (smartphones) και να μπορούν να λειτουργούν σε όλα τα λειτουργικά συστήματα (android, windows, IOS).

Οι ανωτέρω εφαρμογές θα πρέπει να ανανεώνονται συνεχώς σε όλη τη διάρκεια του έργου, συμπεριλαμβανομένου της περιόδου εγγύησης και συντήρησης, ώστε να είναι συμβατές και με κάθε νέα έκδοση λειτουργικών συστημάτων φορητών συσκευών tablets και κινητών (smartphones), στα προαναφερόμενα λειτουργικά συστήματα (android, windows, IOS). Οι χρήστες μπορούν να ανανεώνουν τις συσκευές τους κατά το δοκούν, συνεπώς θα πρέπει οι εφαρμογές να είναι συμβατές ανά πάσα στιγμή.

I.4.4. Ανάπτυξη και λειτουργία Δοκιμαστικού Περιβάλλοντος

Απαιτείται η ανάπτυξη δοκιμαστικού περιβάλλοντος, για το σύνολο των εφαρμογών και κατηγοριών - ρόλων χρηστών του συστήματος. Το περιβάλλον αυτό θα χρησιμοποιείται τόσο για τον έλεγχο των διαδικασιών που θα προστίθενται ή θα τροποποιούνται στο σύστημα, όσο και για σκοπούς εκπαίδευσης.

Όλα τα περιβάλλοντα του έργου, συμπεριλαμβανομένου του δοκιμαστικού, θα λειτουργούν στο G-cloud. Ο υφιστάμενος εξοπλισμός θα μετατραπεί σε DRS. Επισημαίνεται, ότι όπου είναι απαιτούμενο, η πλήρης αδειοδότηση του δοκιμαστικού περιβάλλοντος είναι συμβατική υποχρέωση του αναδόχου.

I.4.5. Αναβάθμιση συστήματος διαχείρισης χρηστών

Η αναβάθμιση - επέκταση του συστήματος ΟΣΠΑ, θα πρέπει να καλύψει την επέκταση χρηστών του συστήματος (αύξηση ή νέοι χρήστες), που σε ορισμένα υποσυστήματα αναμένεται να είναι σημαντική και αποτυπώνεται στον ακόλουθο πίνακα:

Υφιστάμενοι χρήστες	Ανάγκη αύξησης ή προσθήκης νέων χρηστών	Εκτιμώμενος αριθμός χρηστών
1500 αλιευτικά σκάφη υπόχρεα χρήσης ηλεκτρονικού ημερολογίου – εκφόρτωσης (ERS_FA) με καταχώρηση στο client.	(α) Η χρήση της ηλεκτρονικής καταγραφής σταδιακά εισάγεται και σε νέες κατηγορίες χορήγησης αλιευτικών αδειών π.χ. βιντζότρατα 300 σκάφη, αλιεία ολοθούρια 700 σκάφη κ.λπ. (β) Αναμένεται στην αναθεώρηση του Κανονισμού Ελέγχου να ενταχθούν και τα περίπου 500 σκάφη από 10-12 μέτρα	4000 αλιευτικά σκάφη
500 αλιευτικά σκάφη υπόχρεα χρήσης έντυπου ηλεκτρονικού ημερολογίου – εκφόρτωσης (ERS_FA), με καταχώρηση στο portal	(α) χρήση εναλλακτικά σε περίπτωση βλάβης της ηλεκτρονικής εφαρμογής/συσκευής. (β) Αναμένεται στην αναθεώρηση του Κανονισμού Ελέγχου να ενταχθούν τα περίπου 13000 σκάφη μικρότερα των 10 μέτρων	15.000 αλιευτικά σκάφη,
13.000 αλιευτικά σκάφη, υπόχρεα υποβολής μηνιαίων στοιχείων παραγωγής – εκφορτώσεων		13.000 αλιευτικά σκάφη, υπόχρεα υποβολής μηνιαίων στοιχείων παραγωγής – εκφορτώσεων
Ερασιτεχνικά σκάφη	Με την ανάπτυξη του συστήματος ερασιτεχνικής αλιείας αναμένονται 200.000 σκάφη	200.000 ερασιτεχνικά σκάφη
Μεταφορείς αλιευτικών προϊόντων	Με την ανάπτυξη χωριστής διαδικασίας Δήλωσης μεταφοράς.	Δεν υπάρχει εκτίμηση
300 εμπορικές επιχειρήσεις πρώτης πώλησης	Αναμένεται σημαντική αύξηση χρηστών, καθώς η υποχρέωση του κανονισμού αφορά όλες τις επιχειρήσεις που αγοράζουν απ' ευθείας από σκάφη και διαθέτουν τα προϊόντα στην αγορά π.χ. εστιατόρια, ταβέρνες, ιχθυοπωλεία, πλανόδιοι, μη ανθρώπινης κατανάλωσης κ.λπ.	Δεν υπάρχει εκτίμηση
επεξεργασία αλιευτικών προϊόντων και στην υδατοκαλλιέργεια		Δεν υπάρχει εκτίμηση

Σημείωση: Για κάθε σκάφος χρήστες του συστήματος είναι οι πλοιοκτήτες και οι κυβερνήτες που συνδέονται με αυτό. Κατά μέσο όρο 3 άτομα – χρήστες ανά σκάφος.

Παράλληλα, από την πλευρά των υπηρεσιών που εμπλέκονται με τον έλεγχο της Αλιείας (οι υπάλληλοι των αρμόδιων Εθνικών Ελεγκτικών Αρχών του τομέα αλιείας), υπολογίζονται οι χρήστες των portal εφαρμογών σε:

- α) περίπου 150 χρήστες από υπαλλήλους των Υπηρεσιών Αλιείας των Περιφερειακών Ενοτήτων
- β) περίπου 50 χρήστες από υπαλλήλους της Γενικής Δ/νσης Αλιείας
- γ) περίπου 7.000 χρήστες του λιμενικού σώματος.
- δ) χωρίς εκτίμηση αριθμού χρήστες των τελωνείων
- ε) χωρίς εκτίμηση χρήστες επιστημονικών και ερευνητικών φορέων

Με την προσθήκη νέων χρηστών και επέκταση υφιστάμενων σε συνδυασμό με την ανάπτυξη και αναβάθμιση υποσυστημάτων και εφαρμογών, η διαχείριση των χρηστών τίθεται σε καθολικό ανασχεδιασμό ρόλων και δικαιωμάτων πρόσβασης.

Γίνεται πλέον επιτακτική η ανάγκη χρήσης με διαλειτουργικότητα, συστημάτων διαχείρισης χρηστών άλλων φορέων, για πρόσβαση στις εφαρμογές και ειδικότερα για τους υπαλλήλους των τελωνείων και των λιμενικών αρχών.

Απαιτείται η απλούστευση και η αποκέντρωση της διαχείρισης των χρηστών με την ανάπτυξη διαδικασιών διαχείρισης στο κατώτερο δυνατό επίπεδο χρήστη (προφίλ χρήστη) και δημιουργία οθονών παρακολούθησης και τροποποίησης χρηστών για του χρήστες – διαχειριστές της ΓΔΑ.

Η διαδικασία αυθεντικοποίησης και επαλήθευσης χρήστη θα πρέπει να επανακαθοριστεί με τις απαιτήσεις του σχεδίου επαλήθευσης και επικύρωσης δεδομένων, τα προσωπικά δεδομένα και το επαγγελματικό απόρρητο και την πρόβλεψη να εκλείψουν προβλήματα λειτουργίας των χρηστών π.χ. απενεργοποίηση χρηστών, είσοδος με τοπικά διαπιστευτήρια κλπ.

Ειδικότερα, στην εφαρμογή ΗΣΚΑΔ πρέπει να εισαχθεί σύστημα διαχείρισης ρόλων ώστε να μπορεί από την εγκατεστημένη εφαρμογή των σκαφών να διενεργούνται έλεγχοι από τις Λιμενικές αρχές με πρόσβαση σε ειδικό μενού ελέγχων αλλά και προστασίας των προσωπικών και εμπορικών δεδομένων των αλιέων. Οι ρόλοι των χρηστών θα ορίζονται ανάλογα με τα μέτρα του σκάφους ή με τις ειδικές άδειες που διαθέτει το σκάφος. Η υφιστάμενη εφαρμογή ΗΣΚΑΔ θα πρέπει να τροποποιηθεί κατάλληλα ώστε να είναι δυνατή η είσοδος διαφορετικών κατηγοριών χρηστών.

1.4.6. Αναβάθμιση Ενοποιημένης εφαρμογής στόλου (FLEET project)

Η ενοποιημένη εφαρμογή του στόλου θα πρέπει να αναβαθμιστεί ώστε να περιέχει πληροφορίες για όλα τα σκάφη όπως απαιτούνται από τον εκτελεστικό κανονισμό (ΕΕ) 2017/218 (FIR), στο πλαίσιο του Κοινής Αλιευτικής Πολιτικής (Καν.1380/2013, άρθρο 24) και συμπληρώνεται με πρόσθετα στοιχεία του σκάφους που απαιτούνται κατά την υποβολή αίτησης άδειας αλιείας βάσει του κανονισμού για τη βιώσιμη διαχείριση των εξωτερικών στόλων Καν. 2017/2403 (FAR).

Επιπρόσθετα θα πρέπει να καλύπτει τις ανάγκες δεδομένων στο πλαίσιο συμφωνιών με Τρίτες Χώρες, Διεθνείς Οργανισμούς κλπ

Για το σκοπό αυτό:

- Θα πρέπει η υφιστάμενη εφαρμογή στόλου κατ'αρχήν να επικαιροποιηθεί ως προς την αξιοπιστία των στοιχείων που τηρούνται στην παρούσα φάση. Με το μητρώο των σκαφών (ΕΑΜ) να λειτουργεί επί δεκαετίες, με καταχώρηση στοιχείων σε παλαιότερες βάσεις χωρίς επαρκής κανόνες ελέγχου, καθώς και από το γεγονός ότι λειτουργούσε αυτόνομα χωρίς διαλειτουργικότητα με άλλα πληροφοριακά συστήματα αλλά κυρίως λόγω του γεγονότος ότι δεν είχε αντικατασταθεί η έντυπη διαδικασία αλλά λειτουργούσε παράλληλα ως σύστημα καταγραφής, υπάρχει πλήθος πληροφορίας και στοιχείων που είτε λείπουν, είτε είναι ελλιπή είτε είναι λανθασμένα. Πριν από οποιαδήποτε παρέμβαση θα πρέπει να αναπτυχθεί ηλεκτρονική διαδικασία προκειμένου να γίνει απογραφή του στόλου, η επικαιροποίηση όλων

δεδομένων και η συμπλήρωσή τους, η προσθήκη εγγράφων ή/και φωτογραφιών που αφορούν στο σκάφος και άτομα και εν συνεχεία ο καθαρισμός αυτού.

- Ανάπτυξη διαδικασίας για ηλεκτρονική έκδοση άδειας σκάφους ή/και αλιευτικής άδειας μέσω της υφιστάμενης εφαρμογής. Με τον τρόπο αυτό θα πάψει η αναντιστοιχία των έντυπων αδειών με τα καταχωρημένα στο σύστημα.
- Αλλαγή της διαδικασίας σε ότι αφορά το μοναδικό αριθμό AMAΣ των σκαφών ο οποίος λειτουργεί με ως «κλειδί» για την εφαρμογή, όμως στην παρούσα φάση πληκτρολογείται με αποτέλεσμα λάθη που προκύπτουν να δημιουργούν σοβαρό πρόβλημα για την αντιμετώπισή τους. Θα πρέπει να γίνει στο σύστημα η απαραίτητη αλλαγή ώστε ο αριθμός AMAΣ να δίνεται αυτόματα κατά την εισαγωγή του σκάφους. Για το σκοπό αυτό θα απαιτηθεί "data cleansing", με διαδικασία επιλογής του Αναδόχου, που θα προταθεί από τον Ανάδοχο στο πλαίσιο της τεχνικής προσφοράς του.
- Στο υφιστάμενο σύστημα καλύπτονται οι απαιτήσεις των βασικών δεδομένων των επαγγελματικών αλιευτικών σκαφών ελληνικής σημαίας (VCD_vessel core data). Πλέον όμως απαιτούνται και δεδομένα απαιτούνται για την κάλυψη των αναγκών του Καν.2017/2403 (VED_vessel extended data), αλλά και για κατηγορίες πέραν των επαγγελματικών αλιευτικών σκαφών ελληνικής σημαίας και σε άλλες κατηγορίες σκαφών (μη αλιευτικά σκάφη-υποστηρικτικά σκάφη, ερασιτεχνικά κλπ). Επιπλέον των αλιευτικών σκαφών που αναφέρονται στην προηγούμενη παράγραφο το σύστημα θα πρέπει να μπορεί να περιέχει και τα επαγγελματικά σκάφη εσωτερικών υδάτων ώστε να μπορεί να έχει ένα συνολικό μητρώο για όλα τα σκάφη.
- Επέκταση της διαδικασίας ανταλλαγής δεδομένων, που πραγματοποιείται μέσω του FLUX_P1000-2, ώστε να εξυπηρετείται η ανταλλαγή δεδομένων και για τις τρεις ακόλουθες περιπτώσεις:
 - Ενωσιακά Επαγγελματικά αλιευτικά σκάφη
 - Ενωσιακά μη επαγγελματικά σκάφη
 - Μη ενωσιακά σκάφη (επαγγελματικά ή μη) που δραστηριοποιούνται σε ενωσιακά ύδατα
- Αντίστοιχα επέκταση της ανταλλαγής δεδομένων όπου προβλέπονται δύο διαφορετικές διαδικασίες, η διαδικασία υποβολής δεδομένων (πλήρης ή περιορισμένη), όπου κάθε αλλαγή πρέπει να αποστέλλεται σε ημερήσια βάση (submission) και η διαδικασία ερώτησης /απάντησης (query/response).
- Δεδομένου ότι αποτελεί το μητρώο σκαφών αποτελεί τη βάση όλων των εφαρμογών και υποσυστημάτων αλλά και συστημάτων άλλων φορέων. Επομένως κατά τη διάρκεια του έργου η ανάπτυξη διαλειτουργικότητας, από και προς το μητρώο, αποτελεί συνεχή ανάγκη, απλούστευση διαδικασιών και μέγιστη αξιοποίηση των συστημάτων. Ενδεικτικά αναφέρουμε τη διαλειτουργικότητά του με το ΚΠΑ και όλες τις υπόλοιπες εφαρμογές του ΟΣΠΑ, ενώ υπάρχουν αιτήματα για διαλειτουργικότητα με το μητρώο αγροτών, σύστημα taxis για οικονομικά στοιχεία κλπ. Στο πλαίσιο αυτό κάθε αναγκαία αλλαγή στις υπόλοιπες εφαρμογές του ΟΣΠΑ, αποτελούν αντικείμενο του έργου και θα αναλυθούν περαιτέρω στη μελέτη απαιτήσεων.

1.4.7. Ανάπτυξη υποσυστήματος Αδειών (LICENSE project)

Σύμφωνα με τον Κανονισμό 2017/2403 (FAR) και τον εκτελεστικό κανονισμό 2020/38, θα πρέπει να αναπτυχθεί βάση δεδομένων για τις άδειες των σκαφών.

Στη βάση αυτή θα τηρούνται σε βάθος δεκαετίας ή/και εικοσαετίας κατά περίπτωση, τα δεδομένα που αφορούν στην αδειοδότηση, άρα απαιτείται πλήρης και άμεσα διαθέσιμη ιστορικότητα αυτών.

Τα δεδομένα αυτά θα ανταλλάσσονται μεταξύ κρατών μελών, τρίτων χωρών και της Επιτροπής και ο μορφότυπος των ανταλλασσόμενων πληροφοριών, θα είναι το αρχείο διάταξης XML για τον τομέα

χορήγησης γενικής ή ειδικής άδειας αλιείας Fishing License Authorization & Permit (FLAP)], που βασίζεται στο πρότυπο «United Nations Fisheries Language for Universal Exchange (UN/FLUX) P1000-9.

Στην υφιστάμενη εφαρμογή του στόλου, έχει ήδη αναπτυχθεί διαδικασία καταγραφής αδειών (άδειες αλιείας, άδειες αλίευσης κλπ) και η ανάπτυξη των απαιτήσεων της παρούσας θα γίνει εντός της εφαρμογής του στόλου, παράγοντας για τις ανάγκες ανταλλαγής διαφορετικά έγγραφα ανταλλαγής που θα δρομολογούνται στο FLUX, ανάλογα με τις απαιτήσεις.

Για το λόγο αυτό όσα αναφέρονται στην ανωτέρω παράγραφο, εφαρμόζονται ομοίως και στην παρούσα.

Σημαντική παρέμβαση είναι η δημιουργία δυναμικής διαχείρισης λίστας τύπου αδειών, ώστε να μπορούν να δημιουργούνται και να ορίζονται οι τύποι των αδειών, με κριτήρια τα οποία θα συνδέονται με συγκεκριμένους κανόνες ελέγχου ή απαιτήσεις καταγραφών στις υπόλοιπες εφαρμογές.

Ειδικότερα, ο κάθε τύπος άδειας θα συνδέεται με επιλογή από λίστες τιμών για (α) κατηγορία άδειας, (β) σύνδεση με είδος ή είδη αλιευμάτων, (γ) σύνδεση με κατηγορία και είδος εργαλείου, (δ) σύνδεση με περιοχή αλίευσης, (ε) σύνδεση με τόπο εκφόρτωσης, (στ) σύνδεση με σκοπό αλίευσης, (ζ) σύνδεση με καθεστώς αλιευτικής προσπάθειας κλπ.

Επίσης, οι άδειες θα έχουν τη δυνατότητα να τίθενται ατομικά για κάθε σκάφος ή μαζικά για κατηγορίες σκαφών σε κατάσταση ενεργή ή ανενεργή, σε προσωρινή ή οριστική παύση ή σε ανάκληση ή σε αναστολή κλπ, με αναφορά σε χρονικό διάστημα έναρξης /λήξης.

1.4.8. Δημιουργία αποθετηρίου εγγράφων

Κάθε σκάφος θα έχει τη δυνατότητα να έχει σε ηλεκτρονική μορφή τα έγγραφά του πάνω στην εφαρμογή του ΟΣΠΑ (τόσο στο portal όσο και στο client / ΗΣΚΑΔ). Τα έγγραφα αυτά θα συγχρονίζονται με το κεντρικό σύστημα που λειτουργεί το μητρώο σκαφών και αδειών. Παράλληλα, και τα έγγραφα που αναρτώνται στο μητρώο θα μπορούν να είναι διαθέσιμα στην εφαρμογή του Αλιέα. Είναι σημαντικό να καταγραφεί ότι νέοι τύποι εγγράφων που απαιτούνται θα δημιουργούνται ως επιλογές αυτόματα τόσο στο μητρώο όσο και στην εφαρμογή των αλιέων. Η πληρότητα των εγγράφων του κάθε σκάφους θα είναι διαθέσιμη στη συγκεντρωτική εικόνα του σκάφους που θα είναι προσβάσιμη τόσο στους δημόσιους λειτουργούς όσο και στους ίδιους τους αλιείς, για ό,τι τους αφορά. Η διαδικασία του αποθετηρίου εγγράφων θα γίνει με τη χρήση του υφιστάμενου συστήματος αρχειοθέτησης εγγράφων που υπάρχει στο έργο εγκαθιστώντας τις νεότερες εκδόσεις του λογισμικού και κάνοντας χρήση του συνόλου των λειτουργικοτήτων του.

1.4.9. Υποσύστημα Διαχείρισης Λιστών (Ενοποίηση και Παραμετροποίηση)

Ανάπτυξη υποσυστήματος λιστών όλου του αλιευτικού τομέα, με τις οποίες θα επικοινωνούν όλες οι εφαρμογές και συστήματα του αλιευτικού τομέα.

Το υποσύστημα αυτό θα αναπτυχθεί και θα λειτουργεί για τα ελληνικά δεδομένα, κατ'αντιστοιχία με το σύστημα της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, MDR_Master Data Register της DG MARE (<https://ec.europa.eu/fisheries/cfp/control/codes/>), και σύμφωνα με τις προδιαγραφές του προτύπου FLUX1000-10 (FLUX Master Data Management specifications).

Οι ανωτέρω λίστες πλέον όσων χρησιμοποιούνται στις εφαρμογές θα ενοποιηθούν και θα παραμετροποιηθούν σε ενιαίο περιβάλλον διαχείρισης από την ενιαία αρχή ελέγχου.

Οι λίστες θα είναι δυναμικές με δυνατότητα προσθήκης, αφαίρεσης, επεξεργασίας κλπ σε επίπεδο απλού χρήστη, δηλαδή, όλες οι λίστες πλήρως διαχειρίσιμες στο περιβάλλον εργασίας των υπαλλήλων της ενιαίας αρχής ελέγχου.

Επίσης, σε κάθε λίστα θα γίνει αντιστοίχιση με την αντίστοιχη λίστα που αφορά άλλη πηγή προέλευσης δεδομένων ή απαίτησης αποστολής δεδομένων. Για παράδειγμα, οι κωδικός του εργαλείου παρασυρόμενα παραγάδια στη λίστα είναι με τον κωδικό LLD, ενώ στη λίστα της ICCAT είναι με τον κωδικό LL ή τα εργαλεία LHP & LHM έχουν κοινό κωδικό HAND στην ICCAT.

Η αντιστοίχιση των λιστών και των κωδικών είναι ζωτικής σημασίας όχι μόνο για την εξαγωγή ορθών αναφορών, προσωποποιημένης πληροφόρησης, δημιουργίας αυτοματοποιημένων διαδικασιών, διαλειτουργικότητας με τις υπόλοιπες εφαρμογές και άλλα συστήματα, ανταλλαγής δεδομένων με την ΕΕ, τα άλλα ΚΜ και τις ΤΧ κλπ αλλά και για την παραμετροποίηση μέσω αυτών απαιτήσεων καταγραφής στις εφαρμογές, αναλύσεις κινδύνου, ορισμό κανόνων ελέγχου κλπ

Ειδικότερα για την εφαρμογή του Client θα απαιτηθεί πλήρης συγχρονισμός με τις λίστες που τηρούνται τοπικά στις εγκατεστημένες εφαρμογές. Η εφαρμογή θα πρέπει να επικαιροποιηθεί ώστε να μπορεί να λαμβάνει το σύνολο των δεδομένων που υπάρχουν σε λίστες τιμών στο Client. Η Επικαιροποίηση των λιστών πρέπει να μπορεί να αλλάζει και λειτουργικότητες (π.χ. Επικαιροποίηση αδειών – αυτόματη απαγόρευση αλίευσης, νέες λειτουργικότητες κ.λπ.). Όλες οι λίστες που υπάρχουν στις εφαρμογές ΗΣΚΑΔ – ΟΣΠΑ θα πρέπει να πρέπει να μπορούν να επικαιροποιούνται.

Σημαντική παράμετρος στην επικαιροποίηση των λιστών είναι η απαίτηση για τη διατήρηση της ιστορικότητας των στοιχείων που έχουν αποσταλεί σε χρόνο προγενέστερο μιας τροποποίησης στη λίστα και στην κωδικοποίηση των δεδομένων και την αποτύπωσή τους στο σύστημα αναφορών.

Τέλος, θα δύναται να αυτοματοποιηθεί περαιτέρω η διαδικασία επικαιροποίησης του μεγάλου αυτού πλήθους λιστών και κωδικών και των σχέσεων μεταξύ τους μέσω της ανταλλαγής δεδομένων κωδικών λιστών του προτύπου FLUX P1000-10.

Πέραν των ανωτέρω, ειδικότερες παρεμβάσεις και λειτουργικότητες απαιτούνται, για κρίσιμες λίστες.

Ενδεικτικά αναφέρονται:

- **Λίστα Αλιευμάτων**

Το είδος του αλιεύματος είναι καθοριστικό κριτήριο για όλες τις εφαρμογές αφού ανάλογα με το είδος υπάρχουν διαφορετικές απαιτήσεις καταγραφή και παρακολούθησης, με αποτέλεσμα να διαφοροποιούνται στις επιμέρους αναφορές τα πεδία και οι ροές, ενώ αποτελούν και κριτήριο ελέγχου και διαμόρφωσης κανόνων. Η λίστα των αλιευμάτων θα πρέπει να επεκταθεί ώστε μέσω της διαχείρισής της να ορίζονται από την ενιαία αρχή ποια είδη (α) αφορούν σε υποχρέωση εκφόρτωσης, ειδικής άδειας αλίευσης, κλειστή περίοδο αλίευσης, υποχρέωση εκφόρτωσης, προστατευόμενα είδη κλπ (β) αφορούν σε κριτήριο ανάλυσης κινδύνου, (γ) αφορούν σε καταγραφή σε ποια διαδικασία, δημιουργώντας σύνολα και υποσύνολα ειδών που θα προβάλλονται κατά περίπτωση π.χ. όταν η καταγραφή αφορά σε υπερπόντια σκάφη ή σε σκάφη <10μέτρων ή σε δήλωση πώλησης κλπ και (δ) ταξινομούνται σε κατηγορίες που αποτελούν αντικείμενο αναφορών προς άλλους φορείς π.χ ΕΛΣΤΑΤ- EUROSTAT, ΟΟΣΑ κλπ

Για κάθε αλιευμα, στην κεντρική εφαρμογή θα εισαχθούν στοιχεία σχετικά με τη νομιμότητα αλιεύματος σε σχέση με το μέγεθός τους αλλά και τις περιόδους αλίευσης. Τα στοιχεία αυτά θα μεταφέρονται και στο Client και θα είναι διαθέσιμα στα σκάφη ώστε να μπορούν να τα ελέγχουν. Κάθε Επικαιροποίηση θα εμφανίζεται στο ΗΣΚΑΔ άμεσα.

Επίσης, η λίστα των αλιευμάτων υποστηρίζοντας την αντιστοίχιση με φωτογραφία και έγγραφο συστηματικής ταξινόμησης, θα μπορεί να προβάλλεται για ανάγνωση στον μη ασφαλή χώρο της ιστοσελίδας (συγχρονισμός με την κεντρική βάση δεδομένων λιστών του συστήματος).

Ειδικότερα για την εφαρμογή του ΗΣΚΑΔ, στην κεντρική διαχείριση των αλιευμάτων θα εισαχθεί η δυνατότητα για εισαγωγή φωτογραφιών ανά είδος οι οποίες θα είναι ορατές και από το ΗΣΚΑΔ και θα ανανεώνονται κάθε φορά που υφίστανται αλλαγές από την κεντρική υπηρεσία. Οι φωτογραφίες θα είναι αποθηκευμένες και στο ΗΣΚΑΔ ώστε να μπορούν να χρησιμοποιούνται και από τους αλιείς ως σημείο αναφοράς ανεξάρτητα από την τρέχουσα αλιευτική τους δραστηριότητα.

Τέλος, θα αναπτυχθεί διαδικασία αιτήματος χρηστών για τη χορήγηση ονομασίας ή/και αναζήτηση είδους αλιεύματος και θα λαμβάνουν από την αρμόδια οργανική μονάδα απάντηση

στο αίτημά (επιστημονική ονομασία είδους / εμπορική ονομασία / FAO) ή και όποια άλλη πληροφορία απαιτείται.

- **Λίστα λιμένων**

Η υφιστάμενη λίστα λιμένων, θα πρέπει να επεκταθεί προκειμένου να γίνει κατηγοριοποίηση των λιμένων ανάλογα με τους περιορισμούς που απορρέουν από τον ορισμό τους ως καθορισμένους λιμένες ανάλογα με το είδος του αλιεύματος ή το εργαλείο αλίευσης. Επίσης, για την κωδικοποίηση των λιμένων θα πρέπει να γίνει όχι μόνο στο πλαίσιο του MDR αλλά και των κωδικών UN/LOCODE (United Nations Code for Trade and Transport Locations by United Nations Economic Commission for Europe (UNECE)).

Θα πρέπει να προβλεφθεί επίσης, κατά την εξαγωγή για δημιουργία αναφορών ή κατά την ανταλλαγή δεδομένων η αντιστοίχιση δηλωμένων λιμένων στις εφαρμογές σε πλησιέστερη κωδικοποιημένη τοποθεσία κατά περίπτωση των συστημάτων ή οργανισμών που θα σταλεί η πληροφορία είτε αυτοματοποιημένα είτε όχι.

- **Λίστα εργαλείων**

Όλα τα εργαλεία θα πρέπει να αντιστοιχιστούν σε κατηγορία εργαλείου και κωδικό ή κωδικούς εργαλείου όπως ισχύει κατά περίπτωση για τις απαιτήσεις σε εθνικό, ενωσιακό επίπεδο και διεθνών οργανισμών.

Θα απαιτηθεί σύνδεση ανά εργαλείο με τους περιορισμούς που υφίστανται σε ότι αφορά το εύρος των διαστάσεων, τις υποχρεωτικές διαστάσεις που πρέπει να δηλώνονται στην αλιευτική δραστηριότητα, τις επιτρεπτές επεκτάσεις εργαλείων στις άδειες, το χρονικό διάστημα επιτρεπτής χρήσης για αλίευση, τοπικές απαγορεύσεις ή περιορισμοί, σύνδεση με άδεια αλίευσης κλπ

- **Κατάλογος 1ων αγοραστών**

Σύμφωνα με τον κανονισμό ελέγχου θα πρέπει να τηρείται κατάλογος όλων των εν δυνάμει πρώτων αγοραστών αλιευμάτων. Για το σκοπό αυτό θα πρέπει να δημιουργηθεί στη βάση του συστήματος ο κατάλογος αυτός, με διαλειτουργικότητα με τη βάση του taxis καλύπτοντας με τον τρόπο αυτό και την απαίτηση οι επιχειρήσεις αυτές να επικαιροποιούνται σε ότι αφορά στα στοιχεία τους κλπ.

Υποσύνολο αυτού του καταλόγου, είναι ο κατάλογος των εμπορικών επιχειρήσεων που έλαβαν δικαίωμα πρόσβασης στην εμπορία και μικρότερο υποσύνολο αυτών είναι οι εμπορικές επιχειρήσεις που υπέβαλαν δηλώσεις πώλησης.

Αντικείμενο της παρούσας είναι να συνδυαστούν τα παραπάνω ώστε να διασφαλίζεται η επικαιροποίηση των στοιχείων όπως ισχύουν κάθε φορά, να τροποποιηθεί αντίστοιχα ο χειρισμός των εμπορικών επιχειρήσεων στο υποσύστημα της διαχείρισης των χρηστών, να διατίθενται στον μη ασφαλή χώρο της ιστοσελίδας για επιλεγμένα στοιχεία, να μπορεί κατ'ελάχιστον να διαλειτουργήσει με άλλα μητρώα και καταλόγους και ειδικότερα με το taxis, τα μητρώα αγροτών, εμπόρων και κτηνιατρικής του ΥΠΑΑΤ και το ΓΕΜΗ. Τα μητρώα που θα αποτελέσουν αντικείμενο διαλειτουργικότητας θα οριστικοποιηθούν στη Φάση 1 «Ανάλυση Απαιτήσεων» του έργου.

1.4.10. Αναβάθμιση εφαρμογής client ΗΣΚΑΔ

Οι client εφαρμογές αφορούν το ηλεκτρονικό σύστημα καταγραφής αλιευτικών δραστηριοτήτων (ΗΣΚΑΔ), από επαγγελματικά σκάφη υπόχρεα τήρησης ηλεκτρονικού ημερολογίου (ERS-logbook) και δηλώσεων εκφόρτωσης (ERS-landing declaration).

Οι εφαρμογές αυτές έχουν αναπτυχθεί για χρήση κυρίως από τους αλιείς, εν πλω, και με τη χρήση ειδικού εξοπλισμού – συσκευές ERS (φορητοί υπολογιστές ειδικών προδιαγραφών με οθόνες αφής).

Το σύνολο των καταχωρήσεων γίνονται on-line ενώ όσες γίνονται εν πλω, μπορούν να γίνουν και off-line με δυνατότητα συγχρονισμού σε μεταγενέστερο χρόνο (για την περίπτωση που δεν υπάρχει σήμα), με δυνατότητα εντοπισμού του πραγματικού χρόνου καταγραφής σε σχέση με τον καταγραφόμενο, ενώ η αποστολή των δεδομένων γίνεται μέσω διαδικτύου.

1.4.10.1 Επέκταση λειτουργικότητας σε νέους τύπους συσκευών ERS

Η εφαρμογή client, θα πρέπει να αποτελέσει την αποκλειστική εφαρμογή των υπόχρεων χρηστών και να αναπτυχθεί νέας σειράς client εφαρμογών για tablets και κινητά (smartphones).

Η εφαρμογή των κινητών / tablets θα μπορεί να λειτουργεί σε όλα τα λειτουργικά συστήματα (android, windows, IOS) και σε κινητές συσκευές (smartphones, tablets) όπου θα πρέπει να δημιουργηθούν και να διαχωρίζονται μέσα από τον κωδικό εισόδου οι υπο-εφαρμογές οι οποίες θα συλλειτουργούν με την εφαρμογή ΟΣΠΑ στην ίδια βάση δεδομένων που τηρούνται και οι εφαρμογές ΗΣΚΑΔ και Portal.

Όλες οι client εφαρμογές (τόσο οι υπάρχουσες όσο κι αυτές που θα αναπτυχθούν για τα κινητά και τα tablets) εγκαθίστανται στη συσκευή και «φορτώνουν» στοιχεία για να μειώνουν τις ανάγκες πρόσβασης στο Internet (π.χ. λίστες λιμανιών).

1.4.10.2 Αυτοματοποιημένες Αναβαθμίσεις – Ενημερώσεις (updates)

Θα πρέπει η εφαρμογή να μπορεί αυτοματοποιημένα να αναβαθμίζεται με προσθήκες και συμπληρώσεις. Την αναβάθμιση θα πρέπει να μπορούν να εκτελέσουν οι ίδιοι οι αλιείς σε όλες τις πλατφόρμες λειτουργίας.

Τόσο οι εφαρμογές αυτές καθαυτές, όσο και τα στοιχεία που φορτώνονται κατά την αρχική εγκατάσταση θα πρέπει να μπορούν να αναβαθμίζονται / επικαιροποιούνται μέσα από ένα σύστημα update, το οποίο θα λειτουργεί σε πραγματικό χρόνο με ειδοποίηση για ενημέρωση στη συσκευή του χρήστη, είτε αφορούν μεμονωμένες ενημερώσεις, είτε αναβάθμιση ολόκληρης της εφαρμογής. Οι ενημερώσεις – αναβαθμίσεις θα πρέπει να γίνονται με πρόβλεψη διατήρησης της ιστορικότητας των δεδομένων αλλά και την ενημέρωσης – αναβάθμισης των τοπικά αποθηκευμένων δεδομένων λιστών κλπ

1.4.10.3 Υποσύστημα Καταγραφής σύνδεσης σκάφους

Κάθε σκάφος είναι υποχρεωμένο να λειτουργεί την εφαρμογή ΗΣΚΑΔ_client) καθ' όλη τη διάρκεια του αλιευτικού ταξιδιού. Η λειτουργία αυτή θα πρέπει να καταγράφεται και να αποστέλλεται στο ΟΣΠΑ. Η εφαρμογή θα πρέπει να διατηρεί δεδομένα για το χρόνο λειτουργίας της σε κάθε αλιευτικό ταξίδι. Η κεντρική βάση του συστήματος, θα πρέπει να έχει τη δυνατότητα εντοπισμού σε πραγματικό χρόνο των συσκευών που είναι σε λειτουργία και τα στελέχη της διοίκησης να έχουν πρόσβαση σε αυτά μέσα από οθόνες που θα δημιουργηθούν για το σκοπό αυτό.

Παράλληλα θα πρέπει να δημιουργηθεί η κατάλληλη διεπαφή και στο σύστημα ΟΣΠΑ ώστε να προβάλλονται τα σκάφη ανάλογα με διάφορα κριτήρια που θα οριστικοποιηθούν κατά τη διάρκεια της μελέτης εφαρμογής.

Η μη αποστολή δεδομένων από τα υπόχρεα σκάφη, όπως θα προκύπτει με διασταύρωση στοιχείων από το ΚΠΑ, θα πρέπει να στέλνεται ως μήνυμα γνωστοποίησης στον υπόχρεο χρήστη. Η ενημέρωση αυτή θα αφορά σε κάθε διαφορετικό τύπο μηνυμάτων ERS, σε πραγματικό χρόνο.

1.4.10.4 Τροποποίηση εφαρμογής για την καταγραφή και αποστολή δεδομένων μόνο με σύνδεση

Το σύστημα θα πρέπει να τροποποιηθεί ώστε να μην είναι δυνατή η καταγραφή καμίας ενέργειας χωρίς την χρήση σύνδεσης. Ειδικά για τον απόπλου, πρέπει να τροποποιηθεί η διαδικασία ώστε να

μην επιτρέπεται η καταγραφή ετεροχρονισμένου απόπλου. Σε καμία περίπτωση πλέον δεν θα καταγράφεται καμία ενέργεια χωρίς σύνδεση είτε αυτή είναι μέσω GPRS είτε μέσω δορυφορικής σύνδεσης.

Δεν θα είναι δυνατή η μέχρι σήμερα λειτουργικότητα της υποβολής αλιευτικής δραστηριότητας μετά την ολοκλήρωση του αλιευτικού ταξιδιού. Η μη τήρηση της λειτουργικότητας θα ισοδυναμεί με μη τήρηση των κανονισμών ελέγχου.

Δεδομένου ότι γίνεται αυστηρότερο το πλαίσιο της αποστολής των δεδομένων με απαίτηση σύνδεσης για την αποστολή όλων των τύπων των μηνυμάτων, θα πρέπει να τροποποιηθεί αντίστοιχα η εφαρμογή ώστε να μπορεί να επιτευχθεί η αποστολή όχι μόνο GPRS αλλά και μέσω δορυφορικής σύνδεσης ως εναλλακτική δυνατότητα ή όποια άλλη εναλλακτική λύση μπορεί να προσφερθεί.

I.4.10.5 Υποσύστημα Αμφίδρομης επικοινωνίας με σκάφη

Οι υπηρεσίες της ενιαίας αρχής ελέγχου πρέπει να μπορούν να έρχονται άμεσα σε επαφή με τα σκάφη. Για το λόγο αυτό θα πρέπει να αναπτυχθεί σύστημα επικοινωνίας μέσα από την εφαρμογή του ΟΣΠΑ το οποίο να μπορεί να αποστέλλει και να λαμβάνει μηνύματα και αρχεία μέσα από την εφαρμογή ΗΣΚΑΔ αλλά και να μπορεί να ελέγχει την κατάσταση των μηνυμάτων. Η δυνατότητα αυτή θα μπορεί να είναι ανάμεσα σε ένα ή περισσότερα σκάφη ή χρήστες εμπορικών επιχειρήσεων και των στελεχών της ενιαίας αρχής ελέγχου αλλά και αμφίδρομα από ένα σκάφος προς υπηρεσία ή χρήστη της ενιαίας αρχής ελέγχου. Θα πρέπει να υπάρχει δυνατότητα για αποστολή μηνυμάτων και αρχείων και ανάμεσα στους χρήστες.

I.4.10.6 Πίνακας παροχής πληροφορίας για την εξέλιξη της αλιευτικής δραστηριότητας

Η αλιεία ειδών που βρίσκονται σε χρόνια σχέδια προστασίας καταγράφεται με διαφορετικό τρόπο σύμφωνα με τους κανονισμούς σε σχέση με τα υπόλοιπα είδη. Οι αλιείς θα πρέπει να έχουν στη διάθεσή τους πληροφορίες για την εξέλιξη της ποσόστωσης της αλιείας των ειδών που υπάγονται σε αυτά τα σχέδια ώστε να γνωρίζουν και να μπορούν να προετοιμαστούν αναλόγως για τη διαδικασία. Η εμφάνιση της εξέλιξης της ποσόστωσης θα γίνεται με διαδικασία προστασίας των εμπορικών δεδομένων των αλιέων, δηλαδή, με μόνη αναφορά στο σύνολο της διαθέσιμης ποσόστωσης χωρίς να είναι δυνατή η εξαγωγή στοιχείων των στατιστικών τετραγώνων που έχουν γίνει οι αλιεύσεις σε δεδομένη περίοδο ή δεδομένα άλλων αλιέων. Θα πρέπει να μπορεί να υπάρχει παρουσίαση σε κάθε ενδιαφερόμενο αλιέα για την κατάσταση της αλιευτικής διαδικασίας και την παραγωγή των αλιευμάτων σε σχέση με τις προηγούμενες αλιευτικές περιόδους.

I.4.10.7 Εμφάνιση συνόλου δεδομένων σκάφους στην εφαρμογή

Σε κάθε σκάφος θα πρέπει να υπάρχει μια οθόνη η οποία θα περιλαμβάνει όλες τις άδειες που έχει το σκάφος, οι πλοιοκτήτες και οι κυβερνήτες και λοιπά δεδομένα και θα εμφανίζονται στην εφαρμογή. Παράλληλα, στην αρχική οθόνη θα εμφανίζονται τα δεδομένα του σκάφους, με χρωματικό κώδικα π.χ. οι διαθέσιμες άδειες που υπάρχουν για το σκάφος αλλά και ο χρωματισμός θα αλλάζει σε περίπτωση που η άδεια κοντεύει να λήξει ή έχει λήξει. Επίσης, θα εμφανίζεται με άλλο χρωματισμό αν η άδεια έχει ανακληθεί από το ΛΣ για λόγους παράβασης ή από την Ενιαία Αρχή Ελέγχου λόγω μαζικής ανάκλησης αδειών. Κάθε άδεια που θα καταχωρείται στο μητρώο θα εμφανίζεται αυτόματα στο σκάφος.

1.4.10.8 Προσωποποιημένη χρήση

Με σκοπό την παροχή στους αλιείς όσο το δυνατόν πιο εύχρηστης και απλουστευμένης εφαρμογής, η εφαρμογή θα πρέπει τροποποιηθεί έτσι ώστε να παρέχεται η δυνατότητα στους αλιείς να επιλέγουν μεταξύ κατηγοριών – προτύπων καταχώρησης ή να διαμορφώνουν οι ίδιοι με βάση τις ανάγκες τους το μενού καταχώρησης. Η παρέμβαση αυτή είναι ιδιαίτερα σημαντική καθώς το πλήθος των πεδίων προς συμπλήρωση έχει επεκταθεί προκειμένου να καλυφθούν όλες οι απαιτήσεις του Κανονισμού Ελέγχου και τις αμφίδρομης επικοινωνίας και ανταλλαγής δεδομένων με την ΕΕ και τις Υπηρεσίες της, με τα άλλα Κράτη Μέλη και με Τρίτες Χώρες.

Επιπρόσθετα, θα απαιτηθεί προθήκη λειτουργικότητας για τα σκάφη που αλιεύουν εκτός ενωσιακών υδάτων, με ή χωρίς σχετικές διακρατικές συμφωνίες ή ευρωπαϊκές συμφωνίες ή ιδιωτικές συμφωνίες. Θα πρέπει να τηρούν το σύνολο των δεδομένων που προβλέπει ο κανονισμός και πρέπει να μπορούν να υποβάλλουν το σύνολο των στοιχείων που προβλέπονται στις Ελληνικές και κοινοτικές αρχές. Θα πρέπει να τροποποιηθούν οι υφιστάμενες εφαρμογές τόσο για τα αλιευτικά σκάφη όσο και για τους εμπόρους ώστε να μπορούν τα σκάφη να χρησιμοποιούν το Ελληνικό σύστημα ERS χωρίς κανένα χωρικό περιορισμό και αντίστοιχα να μπορούν να καταγράφουν την εκφόρτωση τόσο σε Ελληνικές επιχειρήσεις όσο και σε επιχειρήσεις σε όλο τον κόσμο. Ομοίως η βάση του ελληνικού ERS θα πρέπει να δέχεται αντίστοιχη πληροφορία από σκάφη άλλων χωρών, ενωσιακών ή Τρίτων Χωρών. Σημειώνεται εδώ ότι θα πρέπει να καλυφθούν και οι υποχρεώσεις αλίευσης σε ζώνη NEAFC ή όποια άλλη διαφοροποιημένη απαίτηση προκύψει στο πλαίσιο των συμφωνιών της ΕΕ.

Ακόμη μία περίπτωση που απαιτεί αντίστοιχα, επέκταση λειτουργικότητας παρόλο που δεν αφορά στην υφιστάμενη ελληνική πραγματικότητα είναι οι απαιτήσεις για την αλίευση, μεταφορά, εκτροφή, πώληση κλπ ζωντανού τόννου.

Τέλος, θα απαιτηθεί επέκταση της λειτουργίας για αλιευτικές δραστηριότητες και εκτός Μεσογείου. Η εφαρμογή θα πρέπει να μπορεί να υποστηρίζει όλες τις αλιευτικές δραστηριότητες εντός αλλά και εκτός μεσογείου, ώστε όλα τα σκάφη να μπορούν να καταχωρούν ενιαία την αλιευτική δραστηριότητά τους. Το σύστημα θα πρέπει να αντιλαμβάνεται την κατηγορία στην οποία ανήκει το σκάφος και να δίνει αυτόματα τη δυνατότητα στο αλιευτικό να βλέπει τις επιπλέον λειτουργικότητες που προβλέπονται.

1.4.10.9 Τροποποίηση εφαρμογής στο πλαίσιο των απαιτήσεων ανταλλαγής δεδομένων

Η εφαρμογή για την ηλεκτρονική καταγραφή των ημερολογίων αλιείας και δηλώσεων εκφόρτωσης, θα πρέπει να επεκταθεί πέραν των απαιτητών πεδίων και ροών λειτουργικότητας προκειμένου να καλυφθεί το σύνολο των κανόνων για την ανταλλαγή δεδομένων μέσω του προτύπου FLUX_P1000 (Fishing Activities), τόσο για την υποστήριξη της διαδικασίας αποστολής (submission), όσο και της διαδικασίας ερώτησης / απάντησης (query / response).

Στο πλαίσιο αυτό θα πρέπει να προστεθούν όλα τα πεδία, καθώς εκτός από την αποστολή στοιχείων που αφορούν στα ελληνικά σκάφη, θα πρέπει να λαμβάνονται και τα δεδομένα όλων των ενωσιακών σκαφών αλλά και σκαφών Τρίτων Χωρών που αλιεύουν σε ενωσιακά ύδατα. Για το λόγο αυτό απαιτείται ανάπτυξη όλων των απαιτήσεων, είτε βρίσκουν εφαρμογή, είτε όχι στην ελληνική πραγματικότητα (με βάση την οποία είχε αναπτυχθεί η υφιστάμενη εφαρμογή), συμπεριλαμβανομένου των απαιτήσεων για τις ζώνες NEAFC και ειδικότερων απαιτήσεων διεθνών οργανισμών και διαχειριστικών σχεδίων.

Ενδεικτικά αναφέρονται, οι παρακάτω τροποποιήσεις της εφαρμογής οι οποίες στο σύνολό τους θα καταγραφούν κι εξειδικευτούν στη μελέτη απαιτήσεων:

- Ενέργειες που γίνονται επί του σκάφους. Θα πρέπει να αναπτυχθεί νέα διαδικασία για παραμονή αλιευμάτων επί του σκάφους, διαδικασία επεξεργασίας επί του σκάφους κλπ
- Είσοδος και έξοδος από περιοχή. Για την παρακολούθηση της αλιευτικής προσπάθειας σε περιοχές υπό καθεστώς παρακολούθησης θα πρέπει να μπορεί να λαμβάνεται το μήνυμα

εισόδου και εξόδου από αυτές. Ομοίως η περίπτωση αυτή θα πρέπει να επεκταθεί για όλες τις οριζόμενες περιοχές για τις οποίες ισχύουν ειδικά καθεστώτα αλιευσης (τοπικά με ή χωρίς χρονικό προσδιορισμό).

Στο πλαίσιο αυτό η διαδικασία ρίψης και ανάσυρσης των εργαλείων πρέπει να γίνει υποχρεωτική και να ενταχθεί στην κύρια ροή της εργασίας της αλιευτικής διαδικασίας. Στα πλαίσια της μελέτης εφαρμογής θα πρέπει να οριστικοποιηθεί αν η καταγραφή θα πρέπει να γίνεται σε πραγματικό χρόνο ή κατά τη διάρκεια της καταγραφής του αποτελέσματος της αλιευτικής προσπάθειας.

Η αλλαγή αυτή επιφέρει αντικατάσταση του υπόβαθρου (χάρτη) καταγραφής της αλιευτικής δραστηριότητας, στο οποίο θα απεικονίζονται οι περιοχές και οι απαιτήσεις τους.

- Σύνδεση κωδικού αλιευτικού ταξιδιού, ως το βασικό "κλειδί", όλων των σχετιζόμενων καταγραφών όλων των υπολοίπων εφαρμογών και διαδικασιών, π.χ. ελέγχου, εμπορίας – δήλωσης πώλησης, δήλωσης μεταφοράς κλπ. Δεδομένου ότι στο υφιστάμενο σύστημα λειτουργεί ως "κλειδί" ο κωδικός παρτίδας που δημιουργείται στην εκφόρτωση, ζητούμενο είναι η σύνδεση αυτού με τις αλιευτικές δραστηριότητες του ημερολογίου. Στην περίπτωση που αλιεύματα παραμένουν επί του σκάφους και ξεκινήσει επόμενο αλιευτικό ταξίδι, τότε θα πρέπει τα αλιεύματα αυτά να μπορούν να ιχνηλατηθούν ορθά σε ποια ημερολόγια σύλληψης αντιστοιχούν.
- Τροποποίηση της διαδικασίας καταγραφής των αλιευτικών δραστηριοτήτων, ώστε να παράγεται ένα μήνυμα ανά ημέρα, είτε συγκεντρωτικό είτε πολλαπλών αλιευτικών επιχειρήσεων. Θα πρέπει να προστεθεί ως κατηγορία αλιευτικής δραστηριότητας και η αναζήτηση αλιευμάτων.
- Προσθήκη δυνατότητας διόρθωσης/ διαγραφής δεδομένων μηνυμάτων που έχουν αποσταλεί από το σκάφος, από τον χρήστη.
- Προσθήκη της έννοιας της απόρριψης των μηνυμάτων. Στο πλαίσιο αυτό θα απαιτηθεί κατά τη μελέτη απαιτήσεων ο καθορισμός των κανόνων με τους οποίους ένα μήνυμα θα απορρίπτεται. Σε κάθε περίπτωση η απόρριψη του μηνύματος θα πρέπει να γνωστοποιείται άμεσα στις εφαρμογές των αλιείων.
- Ανάπτυξη νέας χωριστής διαδικασίας για τις απαιτήσεις της Δήλωσης Μεταφοράς με ταυτόχρονη κατάργηση των δύο τύπων διακίνησης αλιευμάτων (εκφόρτωση και μεταφορά). Με την παρέμβαση αυτή δημιουργείται νέα κατηγορία χρηστών και νέα εφαρμογή για το σύστημα, ενώ από την παρούσα εφαρμογή διατηρείται το δικαίωμα της δήλωσης μεταφοράς ως εξαίρεση μέσω της δήλωσης εκφόρτωσης.
- Κατάργηση της δυνατότητας καταγραφής ετεροχρονισμένου απόπλου.
- Κατάργηση της δυνατότητας διόρθωσης κιλών, μέσω της αποθήκης του σκάφους μετά την υποβολή του κατάπλου και πριν την υποβολή της δήλωσης εκφόρτωσης
- Η διαδικασία απώλειας ή/και της ανάσυρσης των εργαλείων πρέπει να ενταχθεί στην κύρια ροή της εργασίας της αλιευτικής διαδικασίας. Στα πλαίσια της μελέτης εφαρμογής θα οριστικοποιηθεί αν η καταγραφή θα πρέπει να γίνεται σε πραγματικό χρόνο ή κατά τη διάρκεια της καταγραφής του αποτελέσματος της αλιευτικής προσπάθειας ώστε να καταγράφεται η απώλεια εργαλείων και να διαβιβάζονται τα στοιχεία τόσο σε παραπλέοντα σκάφη όσο και στις ελεγκτικές αρχές. Συμπληρωματικά θα πρέπει να προστεθεί στην εφαρμογή η λειτουργικότητα δήλωσης απώλειας αλιευμάτων και εργαλείων με αναφορά στο λόγο απώλειας π.χ. λόγω θαλασσιών θηλαστικών. Οι χρήστες πρέπει να μπορούν να καταγράφουν τις απώλειες από τα συμβάντα. Παράλληλα, θα πρέπει να λειτουργεί διαδικασία ελέγχου και κεντρικής διαχείρισης ώστε να υπάρχουν καταγεγραμμένα δεδομένα για την αλιεία και τις απώλειες των αλιείων.
- Δυνατότητα καταγραφής εκφορτώσεων χωρίς γεωγραφικό περιορισμό, να μπορούν να καταγράφουν την εκφόρτωση τόσο σε Ελληνικές επιχειρήσεις όσο και σε επιχειρήσεις σε όλο τον κόσμο.
- Επέκταση των κατηγοριών εκφόρτωσης σε επιπλέον κατηγορίες

I.4.11. Αναβάθμιση εφαρμογής portal ΗΣΚΑΔ

Στο υφιστάμενο σύστημα η εφαρμογή του portal ΗΣΚΑΔ είχε ως σκοπό την καταγραφή των έντυπων ημερολογίων αλιείας και εκφόρτωσης από τα σκάφη 10-12μέτρα, την εναλλακτική χρήση από υπόχρεους ERS (περιπτώσεις βλαβών κλπ) και τη χρήση από ειδικές κατηγορίες στόλου (υπερπόντια, ζωντανός τόννος.

Η εφαρμογή αυτή, μετά και τις αναβαθμίσεις του client, θα αποτελέσει την απλουστευμένη έκδοση του ηλεκτρονικού ημερολογίου – δήλωσης εκφόρτωσης, που θα αφορά τα σκάφη που δε θα είναι υπόχρεα του client ΗΣΚΑΔ, δηλαδή μικρότερα σκάφη (<12 μέτρων, χωρίς ειδική άδεια), που αλιεύουν εντός Μεσογείου.

Όλα όσα αναφέρονται στην ανωτέρω παράγραφο I.4.10, αφορούν και την portal εφαρμογή αντίστοιχα. Η απλούστευση αφορά στο γεγονός ότι όλες οι απαιτήσεις θα εξειδικευτούν – περιοριστούν, στην εφαρμογή αυτή, με κριτήριο τα όσα ισχύουν για αλιευτικές δραστηριότητες ελληνικών σκαφών, που δραστηριοποιούνται εντός Μεσογείου.

I.4.12. Υποσύστημα GIS για τις περιοχές αλίευσης

Ο προσδιορισμός της περιοχής αλίευσης, διαφοροποιείται ανάλογα με την προέλευση της απαίτησης (π.χ. ενωσιακό πλαίσιο, εθνικό, συστάσεις διεθνών οργανισμών, απαιτήσεις υποβολής αναφορών άλλων φορέων).

Κατά περίπτωση η περιοχή αλίευσης πρέπει να προσδιοριστεί με αναφορά σε στίγμα (γεωγραφικό μήκος και πλάτος), στατιστικό τετράγωνο κατά GFCM, ζώνες GFSM, FAO areas και υποδιαιρέσεις αυτών, περιοχές ICES, NEAFC κλπ.

Κατά περίπτωση επίσης απαιτείται η εξαγωγή στοιχείων για αλιευτικές δραστηριότητες σε εθνικά και διεθνή ύδατα, ή σε ΑΟΖ, ή σε εθνικά ύδατα άλλων χωρών, ή σε προστατευόμενες περιοχές, ή σε περιοχές με καθεστώς αλιευτικής προσπάθειας, ή σε περιοχές με τοπικούς και χρονικούς περιορισμούς κλπ

Για το σκοπό αυτό απαιτείται:

Η ανάπτυξη δυναμικού GIS συστήματος, στο οποίο θα οριοθετηθούν οι περιοχές, οι οποίες ενδεικτικά και όχι περιοριστικά αφορούν:

- (α) περιοχές FAO στη μέγιστη ανάλυση - υποδιαιρέσεις τους
- (β) ζώνες NAFO, NEAFC, ICCAT
- (γ) ζώνες και στατιστικά τετράγωνα GFCM
- (δ) περιοχές με τοπικές απαγορεύσεις
- (ε) περιοχές με χρονικές απαγορεύσεις
- (στ) περιοχές εθνικών και διεθνών υδάτων
- (ζ) προστατευόμενες περιοχές
- (θ) περιοχές παρακολούθησης με καθεστώς αλιευτικής προσπάθειας
- (ι) ζώνες οικονομικών συμφερόντων
- θα προκύπτουν τα υπόβαθρα που θα χρησιμοποιούνται στις εφαρμογές του συστήματος (καταγραφής, διασταυρώσεων κι ελέγχων, αναφορών κλπ) και
- θα ενσωματωθούν οι κανόνες ώστε να μπορεί να γίνει μετατροπή της δήλωσης της περιοχής αλίευσης σε όλες τις υπόλοιπες κατηγορίες ανάλογα κατά περίπτωση και απαίτηση.

Το σύνολο των εκτιμώμενων πολυγώνων εκτιμάται ότι θα είναι περίπου 2.500 και αφορούν στις προαναφερόμενες κατηγορίες. Τα απαιτούμενα πολύγωνα θα καταχωρηθούν από τον Ανάδοχο. Δεν απαιτείται η προμήθεια χαρτογραφικών δεδομένων

I.4.13. Παρουσίαση στατιστικών αλίευσης μέσα στην εφαρμογή των αλιέων

Κάθε αλιέας θα μπορεί να έχει πρόσβαση στα δεδομένα που τον αφορούν και να βλέπει μέσα από την εφαρμογή του το σύνολο των αλιευμάτων που έχει ανασύρει ανά περιόδους και ανά είδος. Θα πρέπει να έχει επίσης τη δυνατότητα να ελέγχει την τοποθεσία απ' όπου έχει ανασύρει αυτά τα αλιεύματα μέσα από δυναμικό χάρτη. Τα στοιχεία για αυτά τα αλιεύματα θα έρχονται τόσο από την εφαρμογή ΗΣΚΑΔ όσο και από τα δεδομένα που έχει καταχωρήσει ο αλιέας στις υπόλοιπες εφαρμογές. Παράλληλα, θα πρέπει να έχει τη δυνατότητα να δει συγκριτικά στατιστικά στοιχεία που αφορούν τα σκάφη με ίδιο αντικείμενο (χωρίς φυσικά να αναφέρονται τα στοιχεία των άλλων σκαφών) αλλά και γενικά στατιστικά για την παραγωγή συγκεκριμένων αλιευμάτων αλλά και τη σύγκριση με παλαιότερες παραγωγές (Μήνας, Έτος).

I.4.14. Αναβάθμιση της εφαρμογή μηνιαίας δήλωσης παραγωγής σκαφών κάτω των 10 μέτρων

- ✚ Αναβάθμιση της εφαρμογής μηνιαίων δηλώσεων παραγωγής για τα περίπου 13.000 σκάφη κάτω των 10 μέτρων.
- ✚ Η εφαρμογή πρέπει να είναι συμβατή με τον τρέχοντα κανονισμό ελέγχου της Ευρωπαϊκής επιτροπής (Άρθρα 16 και 25 του 1224/2009 και 57(4) του 404/2011) και αφορά περίπου 13000 σκάφη κάτω των 10 μέτρων.
- ✚ Τα σκάφη στην παρούσα έκδοση της εφαρμογής μπορούν μέσα από τη διαδικτυακή πύλη του ΟΣΠΑ να υποβάλουν τις μηνιαίες δηλώσεις παραγωγής.

Στόχος της αναβάθμισης της εφαρμογής είναι:

- ✓ Συμπλήρωση των υποβαλλόμενων πεδίων για κάθε υποβολή των σκαφών ώστε να συμμορφώνονται πλήρως με τις απαιτήσεις του κανονισμού ελέγχου.
- ✓ Συμπλήρωση χρονικών περιορισμών στην υποβολή δεδομένων από τα σκάφη
- ✓ Αμφίδρομη διασύνδεση με το Εθνικό Αλιευτικό Μητρώο ώστε να μπορούν να επιβεβαιωθούν τα δεδομένα αλίευσης για κάθε μήνα και η τήρηση της υποβολής που αποτελούν κριτήριο για την ανανέωση και διατήρηση της αλιευτικής άδειας.
- ✓ Συμπλήρωση περιορισμών στην ποιότητα των δεδομένων που καταγράφουν οι αλιείς.
- ✓ Προσθήκη συνδυαστικών ελέγχων για υποβολή της καταγραφής και της απαγόρευσης δήλωσης ειδών (π.χ. συνδυασμός εργαλείου – αλιεύματος, συνδυασμός αλιεύματος – χρονικής περιόδου κ.α.).
- ✓ Προσθήκη δυνατότητας προβολής και εξαγωγής δεδομένων που αφορούν την τήρηση του κανονισμού υποβολής (π.χ. ελλείψεις στις καταγραφές) για το σύνολο των 13000 σκαφών κάτω των 10 μέτρων. Παράλληλα, θα πρέπει να υπάρχει δυνατότητα προβολής, συγκεντρωτικά και αναλυτικά, για την καταγεγραμμένη παραγωγή των σκαφών, με διάφορα κριτήρια.
- ✓ Προσθήκη δυνατότητας διασταύρωσης δεδομένων που καταγράφονται από τα σκάφη με δεδομένα από εξωτερικές πηγές (ηλεκτρονικές ή μη ή άλλα δεδομένα που τηρούνται στις εφαρμογές του ΟΣΠΑ, προκειμένου να γίνεται έλεγχος της αξιοπιστίας των υποβληθέντων στοιχείων. Πρέπει να γίνει σαφές ότι πιθανόν τα δεδομένα μπορεί να εισάγονται είτε από χειρόγραφες διαδικασίες είτε από αυτοματοποιημένες διαδικασίες (Web services) είτε από μη αυτοματοποιημένες ηλεκτρονικές διαδικασίες (π.χ. excel χωρίς συγκεκριμένη γραμμογράφηση).
- ✓ Προσθήκη δυνατότητας εξαγωγής δεδομένων και αποστολή τους αυτοματοποιημένα στις κοινοτικές αρχές ή άλλους φορείς ενδιαφέροντος.
- ✓ Διαδικασία ενημέρωσης των χρηστών για καθυστερήσεις στην υποβολή των δεδομένων αλλά και για διάφορα θέματα που αφορούν την αλιευτική δραστηριότητα (Λήξη αδειών / λήξη αλίευσης συγκεκριμένων ειδών)

- ✓ Προβολή δεδομένων που έχουν καταχωρηθεί από τους ίδιους τους αλιείς και στατιστικά δεδομένα για τον κλάδο τους. (Ποσότητες ειδών / Συγκρίσεις με προηγούμενα έτη κλπ)
- ✓ Τα παραγόμενα αλιεύματα της κατηγορίας αυτής θα πρέπει να μπορούν να ιχνηλατηθούν ή/και να διασταυρωθούν, μέσω της πώλησης κατά το δυνατό. Για την επίτευξη αυτού του σκοπού ενδέχεται να προκύψει η ανάγκη προσθήκης επιπλέον πεδίων καταχώρησης στην εφαρμογή.

I.4.15. Ανάπτυξη εφαρμογής για την κάλυψη των απαιτήσεων της ερασιτεχνικής αλιείας

Η χώρα είναι σε διαδικασία τροποποίησης - ενεργοποίησης της διαδικασίας παρακολούθησης της ερασιτεχνικής αλιείας. Για το λόγο αυτό το πληροφοριακό σύστημα θα πρέπει να μπορεί να καλύψει τις παρακάτω διαδικασίες στο σύνολό τους μέσα από την εφαρμογή ΗΣΚΑΔ για τα κινητά τηλέφωνα και της ηλεκτρονικές ταμπλέτες, αλλά και από το ΟΣΠΑ (portal). Ο Ανάδοχος οφείλει να υλοποιήσει τις δράσεις, όπως θα οριστικοποιηθούν με το νέο θεσμικό πλαίσιο για την ερασιτεχνική αλιεία, όπως αυτό θα προκύψει κατά τη διάρκεια του έργου.

Στο πλαίσιο αυτό, ενδεικτικά απαιτούνται τα παρακάτω:

I.4.15.1 Διαχείριση Σκαφών

Το υποσύστημα πρέπει να μπορεί να διαχειρίζεται τη διαδικασία αδειοδότησης του σκάφους (ξεκινώντας από την αρχική αίτηση). Με έξυπνο τρόπο θα πρέπει να πιστοποιεί τον / τους ιδιοκτήτες του σκάφους αλλά και τα στοιχεία του σκάφους από το Εθνικό Αλιευτικό Μητρώο και να τους επιτρέπει να εισάγουν νέα σκάφη σε συνεργασία με τις λιμενικές αρχές. Τόσο η εισαγωγή στην εφαρμογή αλλά και η εμφάνιση των υπό ιδιοκτησία σκαφών θα γίνεται μέσα από το Taxis με τους προσωπικούς κωδικούς του κάθε πλοιοκτήτη. Παράλληλα, πρέπει να εξασφαλιστεί η δυνατότητα πληρωμής μέσα από ηλεκτρονικό παράβολο ολοκληρώνοντας όλη την διαδικασία μέσα από την εφαρμογή.

Ο πλοιοκτήτης θα έχει τη δυνατότητα να παρακολουθεί την εξέλιξη της αίτησής του αλλά και να ενημερώνεται ηλεκτρονικά για την ολοκλήρωσή της.

I.4.15.2 Διαχείριση Αλιέων

Το υποσύστημα πρέπει να μπορεί να διαχειρίζεται τη διαδικασία αδειοδότησης των ερασιτεχνών αλιέων. Επιπλέον θα πρέπει να μπορούν να υποβάλλουν αίτηση για κάποια ή για όλα τα διαθέσιμα αλιευτικά εργαλεία. Η εισαγωγή στην εφαρμογή θα γίνεται μέσα από το Taxis με τους προσωπικούς κωδικούς του κάθε ερασιτέχνη αλιέα. Παράλληλα πρέπει να εξασφαλιστεί η δυνατότητα πληρωμής μέσα από ηλεκτρονικό παράβολο ολοκληρώνοντας όλη την διαδικασία μέσα από την εφαρμογή.

Ο ερασιτέχνης αλιέας θα έχει τη δυνατότητα να παρακολουθεί την εξέλιξη της αίτησής του αλλά και να ενημερώνεται ηλεκτρονικά για την ολοκλήρωσή της. Θα πρέπει παράλληλα να μπορεί να συνδέσει την άδεια του ερασιτέχνη αλιέα με αδειοδοτημένο σκάφος.

I.4.15.3 Δημιουργία Υποσυστήματος καταγραφής αλιευτικής προσπάθειας

Με εύκολο τρόπο από κινητή συσκευή ο ερασιτέχνης αλιέας πρέπει να μπορεί να καταγράφει την έναρξη της αλιευτικής προσπάθειάς του, το σημείο έναρξης αλλά και την αλιευτική δραστηριότητα έως την ολοκλήρωση αυτής. Η αλιευτική προσπάθεια αυτή θα ενημερώνει το σύστημα ΟΣΠΑ με όλα

τα δεδομένα ώστε να μπορούν να αντληθούν στοιχεία για την ερασιτεχνική αλιεία, τόσο για στατιστικούς όσο και για ελεγκτικούς σκοπούς.

I.4.15.4 Υποσύστημα ενημερώσεως αλιέων

Ο ερασιτέχνης αλιέας θα μπορεί να λαμβάνει αυτοματοποιημένα μηνύματα στην εφαρμογή για την εξέλιξη της αλιευτικής διαδικασίας, τις απαγορεύσεις, τις εγκλήσεις και τις πιθανές διαφοροποιήσεις.

I.4.15.5 Ανανέωση / αφαίρεση αδειών

Οι κατάλληλοι χρήστες της ενιαίας αρχής ελέγχου θα μπορούν να ενεργοποιούν τις άδειες των αλιέων και των σκαφών αλλά και να τις ανακαλούν μετά από παραπτώματα ή εξάντληση ποσότητας. Η διαδικασία αυτή θα γίνεται μέσα από το ΟΣΠΑ και θα μεταφέρεται αυτόματα στην εφαρμογή του ερασιτέχνη αλιέα ώστε να μπορεί να ενημερώνεται άμεσα.

I.4.15.6 Πληρωμή τέλους ανανέωσης άδειας

Μέσα από την ειδική εφαρμογή θα μπορεί ο χρήστης να ανανεώνει την άδεια ερασιτεχνικής αλιείας τόσο ατομικά όσο και σε ενδεχόμενη ανάγκη Αδειοδότησης σκαφών ή μέσων αλιείας. Η πληρωμή των τελών θα πρέπει να γίνεται αυτόματα και με απόλυτη ασφάλεια και διαφάνεια μέσα από την εφαρμογή με χρήση της πιστωτικής / χρεωστικής κάρτας του ενδιαφερόμενου.

I.4.15.7 Ιστορικότητα – Διαλειτουργικότητα με Υποσύστημα στόλου ΕΑΜ

Μέσω των ανωτέρω διαδικασιών διαμορφώνεται μητρώο ερασιτεχνικών σκαφών και προσώπων, το οποίο θα πρέπει να συσχετίζεται και να διαλειτουργεί με το μητρώο των επαγγελματικών αλιευτικών σκαφών, καθώς πολλά σκάφη και πρόσωπα, μεταφέρονται από τη μία κατάσταση στην άλλη και απαιτείται η τήρηση πλήρους ιστορικότητας.

I.4.16. Υποσύστημα Μεταφοράς

Ανάπτυξη υποσυστήματος μεταφοράς για την υποβολή της Δήλωσης Μεταφοράς από τις μεταφορικές επιχειρήσεις ή διαμετακομιστικές επιχειρήσεις (φυσικών ή νομικών προσώπων), μέσω των οποίων γίνεται η μεταφορά αλιευμάτων από το σκάφος προς τον πρώτο αγοραστή, για τις περιπτώσεις που δεν καλύπτονται από την εξαίρεση της Δήλωσης μέσω της εκφόρτωσης.

Όλες οι Δηλώσεις Μεταφοράς (είτε ως άμεση δήλωση, είτε ως έμμεση δήλωση μέσω της εκφόρτωσης), θα πρέπει να τηρούνται σε χωριστό πίνακα στη βάση, σύμφωνα με τις απαιτήσεις του προτύπου FLUX – P1000-5 (transport) για την ανταλλαγή δεδομένων.

Κάθε δήλωση μεταφοράς θα πρέπει να αφορά ένα σκάφος – μία εκφόρτωση – έναν πρώτο αγοραστή.

I.4.17. Αναβάθμιση υποσυστήματος Εμπορίας

Οι εφαρμογές της εμπορίας πρέπει να αναβαθμιστούν ώστε να καλύπτουν το σύνολο των απαιτήσεων του προτύπου FLUX-P1000-5 (sales) για την ανταλλαγή δεδομένων, τόσο κατά τη διαδικασία της υποβολής δεδομένων (submission), όσο και κατά τη διαδικασία ερώτησης / απάντησης (query / response).

Ενδεικτικά αναφέρονται:

- Κάθε δήλωση πώλησης αφορά σε μία εκφόρτωση ενός αλιευτικού σκάφους και αφορά σε έναν πρώτο αγοραστή
- Διαφοροποιείται σε Δήλωση Ανάληψης και σε Δήλωση Πώλησης
- Κατά την αναβάθμιση της εφαρμογής θα πρέπει να ανασχεδιαστεί η ροή διαδικασιών και καταγραφής έτσι ώστε να καλυφθεί η υποχρέωση της δήλωσης πώλησης εντός των 24 ωρών που απαιτείται από τον κανονισμό. Για το σκοπό αυτό θα πρέπει να εισαχθεί η διαδικασία της υποβολής αρχικής δήλωσης και σε μεταγενέστερο στάδιο η οριστικοποίηση αυτής.
- Η χρήση της εφαρμογής θα πρέπει να επεκταθεί και σε δηλώσεις πώλησης που αφορούν σε σκάφη που δεν κάνουν ηλεκτρονικό ημερολόγιο και δήλωση πώλησης, που θα δημιουργήσει αύξηση των δεδομένων και των χρηστών.
- Επιπλέον πρέπει να αλλάξει ο τρόπος καταγραφής των δηλώσεων πώλησης και ανάληψης ώστε να καλυφθούν οι απαιτήσεις για την ανάληψη των αλιευμάτων από σκάφη μικρότερα των 12 μέτρων αλλά και την εισαγωγή των σκαφών από 10 έως 12 μέτρα.
- Η εφαρμογή εμπορίας πρέπει να αναβαθμιστεί ώστε να είναι πιο γρήγορη στη λειτουργία και να δίνει τη δυνατότητα γρηγορότερης και ευκολότερης ολοκλήρωσης των διαδικασιών ανάληψης και πρώτης πώλησης.
- Η εφαρμογή θα πρέπει να διαφοροποιηθεί για τις περιπτώσεις δηλώσεων πώλησης που αφορούν Έλληνες πρώτους αγοραστές από σκάφη άλλων Κρατών μελών ή σκάφη Τρίτων Χωρών, ενώ στη βάση του συστήματος η πληροφορία που τηρείται θα πρέπει να επεκταθεί ώστε να καλύπτει όλες τις πιθανές περιπτώσεις δηλώσεων πώλησης που αφορούν σε Ελληνικά σκάφη από πρώτους αγοραστές άλλων Κρατών Μελών ή Τρίτων Χωρών. Ενδέχεται σε ορισμένες περιπτώσεις η πληροφορία αυτή να προέρχεται εξωσυστημικά, με υποβολή εγγράφων και θα πρέπει να προβλεφθεί η δυνατότητα επισύναψής τους.
- Προσθήκη νέας διαδικασίας για την καταγραφή περαιτέρω πληροφορίας, στο πλαίσιο της ιχνηλασιμότητας για το επόμενο στάδιο πώλησης, σε σύνδεση με κωδικό παρτίδας.
- Η εφαρμογή ελέγχου πρέπει να δίνει στους εμπόρους τη δυνατότητα της συγκριτικής προβολής του κόστους αγοράς των αλιευμάτων ανά περίοδο και ανά είδος αλλά και τη δυνατότητα παραγωγής στατιστικών για τους εμπόρους.
- Παράλληλα στην εφαρμογή για κινητές συσκευές θα μπορούν οι έμποροι να ενημερώνονται για τις εκφορτώσεις που τους έχουν ανατεθεί σε πραγματικό χρόνο ώστε να ολοκληρώνεται και η διαδικασία.
- Ο διαχωρισμός των εμπορών στις κατηγορίες ανάλογα με το συνολικό έσοδο από την αλιευτική διαδικασία θα γίνεται αυτόματα σύμφωνα με τον κανονισμό ώστε να μπορούν και οι έμποροι να ενημερώνονται για τις καθυστερήσεις και τις εκκρεμότητες που έχουν.

I.4.18. Υποσύστημα Ιχνηλασιμότητας

Ανάπτυξη στο ΥπΑΑΤ υποσυστήματος ιχνηλασιμότητας, με χρήστες του συστήματος αυτού Χρήστες του υποσυστήματος θα είναι (α) οι αρμόδιες υπηρεσίες ελέγχου και επιθεώρησης αλιευτικών προϊόντων (με δυνατότητα επέκτασης σε χρήστες υπηρεσιών τελωνείων, εμπορίου και ελέγχου τροφίμων), (β) αλιείς, μεταφορείς, πρώτοι αγοραστές (χονδρέμποροι ή εξαγωγείς κλπ).

Ο σχηματισμός παρτίδας και η σύνδεση ηλεκτρονικού ημερολογίου – εκφόρτωσης με τη δήλωση πώλησης, του υφιστάμενου συστήματος, αποτελεί το πλεονέκτημα του υφιστάμενου συστήματος για την ανάπτυξη ενός ολοκληρωμένου υποσυστήματος ιχνηλασιμότητας, σε συνδυασμό με τη σύνδεση παρτίδας και αλιευτικού ταξιδιού, που έχει περιγραφεί ανωτέρω.

Με τον κωδικό παρτίδας (ενδεχόμενα και QR code), θα παρέχεται για κάθε παρτίδα η πληροφορία του σκάφους, της περιοχής αλίευσης, του εργαλείου, των ειδών κλπ, ανάλογα με την κατηγορία του χρήστη.

Το υποσύστημα αυτό θα βοηθήσει τις ελεγκτικές αρχές στην ιχνηλάτιση μιας παρτίδας, διασταυρώσεων επαληθεύσεων και ελέγχων, διασφάλιση της υποβολής ηλεκτρονικού ημερολογίου και πρώτης πώλησης, έλεγχος κατά την εξαγωγή κλπ, ενώ τις επιχειρήσεις στο να αντλούν μέσω αυτοματοποιημένης διαδικασίας πληροφορία των παρτίδων, σήμανσης και παροχής πληροφόρησης στους καταναλωτές.

Δεδομένου ότι στη χώρα έχουμε μεγάλο πλήθος σκαφών, διαφορετικών τύπων και μεγεθών αλιευτικής δραστηριότητας, πλήθος ειδών κλπ, το υποσύστημα αυτό θα αναπτυχθεί για το σύνολο, αλλά θα δοκιμαστεί παραγωγικά για τουλάχιστον για 2 κατηγορίες αλιευτικών σκαφών ή /και ειδών (π.χ. σκάφη γριγκρι και σκάφη μεγάλων πελαγικών), με σκοπό στην περίοδο ΠΕΣ του έργου να επεκταθεί και σε υπόλοιπες κατηγορίες.

I.4.19. Αναβάθμιση Υποσυστήματος Ελέγχου

Η εφαρμογή του ελέγχου πρέπει να αναβαθμιστεί, ώστε να καλύπτει το σύνολο των απαιτήσεων του προτύπου FLUX-P1000-8 (eISR) για την ανταλλαγή δεδομένων, τόσο κατά τη διαδικασία της υποβολής δεδομένων (submission), όσο και κατά τη διαδικασία ερώτησης / απάντησης (query / response).

Αφορά στην καταγραφή, υποβολή και ανταλλαγή δεδομένων που αφορούν στις διαδικασίες επιθεώρησης και επιτήρησης, καθώς και τη λήψη τεχνικών μέτρων που θα επιτρέψουν την επικοινωνία με απομακρυσμένα συστήματα πληροφορικής. Περιλαμβάνει τις ακόλουθες κατηγορίες – ελεγκτικούς χώρους:

- ❖ Επιθεώρηση στην θάλασσα
- ❖ Επιθεώρηση στη μεταφόρτωση
- ❖ Επιθεώρηση στο λιμάνι
- ❖ Επιθεώρηση στη μεταφορά
- ❖ Επιθεώρηση στην αγορά
- ❖ Επιτήρηση σκάφους στη θάλασσα
- ❖ Επιθεώρηση υπηρεσιών

Ενδεικτικά αναφέρονται:

- Η ανάπτυξη διαδικασίας διαλειτουργικότητας της βάσης με τις εφαρμογές καταγραφής των εκθέσεων επιθεώρησης και επιτήρησης, στις περιπτώσεις που αυτό δε γίνεται απ'ευθείας στις φόρμες καταγραφής της παρούσας εφαρμογής.
- Η δυνατότητα λήψης πληροφοριών ελέγχου από άλλες πηγές υποστηρίζοντας και τις περιπτώσεις λήψης αυτών έντυπα ή σε μορφή αρχείων κλπ
- Η δυνατότητας επισύναψης αρχείων ή φωτογραφιών στις εκθέσεις επιθεώρησης και επιτήρησης
- Η δυνατότητα ψηφιακής υπογραφής των εκθέσεων επιθεώρησης και επιτήρησης κατά την οριστικοποίησή τους.
- Η παροχή μέσω της εφαρμογής του απαραίτητου υλικού για τις επιθεωρήσεις (θεσμικό πλαίσιο, λίστες, οδηγίες για επιθεωρητές, κλπ), δημιουργώντας ένα ηλεκτρονικό αποθετήριο εγγράφων για επιθεωρητές.
- Η σύνδεση μέσω της εφαρμογής με άλλες εφαρμογές που δύναται να απαιτηθούν κατά την προετοιμασία, τη διενέργεια ή την ολοκλήρωση μιας επιθεώρησης, όπως οι αναφορές, το μητρώο σκαφών κλπ
- Διαχείριση διαδικασιών διόρθωσης, διαγραφής και ιστορικότητας δεδομένων
- Την ανταλλαγή δεδομένων με την ΕΕ και τα άλλα Κράτη Μέλη με το πρότυπο P-1000-8.
- Ειδικότερα για τις επιθεωρήσεις σε σκάφη, θα υπάρχει η δυνατότητα να υποβληθεί η δήλωση ημερολογίου και εκφόρτωσης για σκοπό ελέγχου, μέσω της εφαρμογής του ΗΣΚΑΔ. Με την

αυτοματοποιημένη εισαγωγή δεδομένων των σχετιζόμενων αλιευτικών ταξιδιών από την καταγραφή αλιευτικής προσπάθειας αλλά και των εκφορτώσεων, θα διευκολύνεται ο έλεγχος και όλες οι φόρμες θα συμπληρώνονται αυτόματα από τα δεδομένα που υπάρχουν στο σκάφος, χωρίς παρέμβαση. Αυτόματα τα δεδομένα θα αποστέλλονται στο κεντρικό σύστημα ελέγχου του ΟΣΠΑ.

- Αντίστοιχα, οι επιθεωρήσεις που εκτελούνται στο σκάφος πρέπει να μπορούν να εμφανίζονται στην εφαρμογή του ΗΣΚΑΔ, καθώς και η εξέλιξη των εγκλήσεων του σκάφους. Με αυτό τον τρόπο θα εξασφαλίζεται η ενημέρωση του πλοιοκτήτη ανά πάσα στιγμή και ο οποίος θα μπορεί να έχει πληροφόρηση για τους ελέγχους που έχουν εκτελεστεί στο σκάφος του.

1.4.20. Υποσύστημα Παρακολούθησης Ελέγχου

Οι δηλώσεις ελέγχου, που δημιουργούνται, θα λαμβάνουν μοναδικό αναγνωριστικό αριθμό από το σύστημα με βάση το οποίο θα παρακολουθείται η εξέλιξη τους λαμβάνοντας συγκεκριμένο χαρακτηρισμό (status) εξέλιξης, κατά τη ροή της ελεγκτικής διαδικασίας. Η απόδοση αυτού του αναγνωριστικού θα προκύπτει με την πρώτη αποστολή δεδομένων, όπου θα ζητείται η “δημιουργία” νέας ελεγκτικής διαδικασίας.

Στις περιπτώσεις που δηλώσεις ελέγχου προέρχονται μέσω διαλειτουργικότητας από άλλα συστήματα, τότε ο μοναδικός αυτός αριθμός και πάλι θα πρέπει να δίνεται από το σύστημα αλλά σχετιζόμενος με αυτόν του συστήματος προέλευσης.

Μέσα από το υποσύστημα αυτό θα γίνεται η παρακολούθηση της κατάστασης της κάθε ελεγκτικής διαδικασίας που συνοψίζεται στα ακόλουθα ενδεικτικά στάδια:

Δημιουργία – στην κατάσταση αυτή τίθεται όταν οριστικοποιείται η υποβολή της έκθεσης

Ενεργή – στην κατάσταση αυτή τίθεται όταν εκδίδεται η Απόφαση επιβολής κύρωσης

Ανενεργή – στην κατάσταση αυτή τίθεται όταν έχει εκδοθεί απόφαση επιβολής αλλά λόγω προσφυγής σε συμβούλιο εκδίκασης προσφυγών ή σε διοικητικό δικαστήριο ή για άλλο λόγο έχει ανασταλεί η εκτέλεσή της

Ανάκληση - στην κατάσταση αυτή τίθεται όταν έχει εκδοθεί απόφαση επιβολής αλλά έχει ανακληθεί η εκτέλεσή της

Ολοκλήρωση - στην κατάσταση αυτή τίθεται όταν δεν έχει εκδοθεί απόφαση επιβολής ή έχει εκδοθεί και έχει εκτελεστεί

Σε κάθε στάδιο, μεταφέρονται τα βασικά στοιχεία που αφορούν τουλάχιστον τις παραβάσεις και κυρώσεις (άμεσες ή έμμεσες – συνοδευτικά μέτρα / διοικητικές ή ποινικές). Για κάθε επιμέρους κατηγορία παραβάσεων κυρώσεων τηρείται αντίστοιχα στάδιο εξέλιξης, επιμέρους και συγκεντρωτικά.

Τέλος, θα πρέπει να προβλεφθούν και οι περιπτώσεις που δεν υπάρχει κύρωση από παραβάσεις επιθεώρησης που έχουν δημιουργηθεί στο σύστημα αλλά έχουν προκύψει από άλλες διαδικασίες π.χ. σώρευση μορίων, και θα πρέπει να παρακολουθούνται με όμοιο τρόπο.

Σκοπός αυτού του υποσυστήματος είναι η αρμόδιες ελεγκτικές αρχές να μπορούν να εντοπίζουν πόσες επιθεωρήσεις έχουν διεξαχθεί, ποιές παραβάσεις έχουν εντοπιστεί, ποιες κυρώσεις έχουν επιβληθεί και σε ποια κατηγορία αυτών και σε ποιο στάδιο εξέλιξης βρίσκονται.

1.4.21. Υποσύστημα τήρησης σώρευσης μορίων για σοβαρές παραβάσεις

Για τις παραβάσεις που έχουν χαρακτηριστεί από την έκθεση επιθεώρησης ως σοβαρές παραβάσεις, θα πρέπει να τηρείται σύστημα σώρευσης μορίων που αφορά στο σκάφος και σύστημα σώρευσης μορίων που αφορά σε άτομο – κυβερνήτη σκάφους.

Η εφαρμογή αυτή θα πρέπει να συνδέεται με το μητρώο σκαφών, αντίστοιχα για τα σκάφη και τα πρόσωπα και το υποσύστημα παρακολούθησης ελέγχων, καθώς θα πρέπει να συνδέεται με συγκεκριμένη/ες επιθεώρηση/εις και την εξέλιξη αυτής/ών.

Η σύνδεση της απόδοσης μορίων σε σχέση με τις σοβαρές παραβάσεις, καθώς και ποιες είναι οι σοβαρές παραβάσεις, ορίζονται στον κανονισμό ελέγχου.

Θα πρέπει να λειτουργεί εντός του ΟΣΠΑ και συγκεκριμένα της εφαρμογής του ΕΛΕΓΧΟΥ που λειτουργεί στο ΟΣΠΑ, ώστε να συνδέεται με τις επιθεωρήσεις από τις οποίες πιθανόν να ξεκίνησε η διαδικασία χρέωσης μορίων και εμφάνιση στο μενού των αλιέων της τρέχουσας κατάστασης των μορίων τους.

Οι κυρώσεις που προκύπτουν από την τήρηση τους συστήματος σώρευσης μορίων θα πρέπει να ανατροφοδοτούν το υποσύστημα παρακολούθησης, ως μία άλλου τύπου πηγή που επισύρει κυρώσεις και απαιτεί παρακολούθηση.

1.4.22. Αυτοματοποιημένη βάση διασταύρωσης δεδομένων

Σκοπός του συστήματος αυτού είναι η δημιουργία βάσης στην οποία θα πραγματοποιούνται αυτοματοποιημένοι έλεγχοι και διασταυρώσεις όλων των δεδομένων, από όλες τις πηγές (εντός και εκτός ΟΣΠΑ), προκειμένου: (α) να εντοπιστούν παραβάσεις, για τους σκοπούς ελέγχου, (β) να γίνουν οι επιθεωρήσεις στοχευμένα και άρα αποτελεσματικότερα και (γ) να τηρούνται στο σύστημα πλήρη και αξιόπιστα δεδομένα.

Πηγές διασταύρωσης δεδομένων μπορεί να είναι είτε οι ηλεκτρονικές εφαρμογές του ΟΣΠΑ, είτε οι ηλεκτρονικές εφαρμογές άλλων συστημάτων (AIS, ΚΠΑ, e BCD κλπ), είτε δεδομένα άλλων ΚΜ ή ΤΧ που θα λαμβάνονται μέσω FLUX TL, είτε δεδομένα που είναι στη διάθεση της ενιαίας αρχής με τη μορφή εγγράφων (excel κλπ).

Ο υποψήφιος ανάδοχος πρέπει να προσφέρει όλα τα απαιτούμενα λογισμικά και υπηρεσίες για την απρόσκοπτη λειτουργία του συστήματος, που αποτελείται από:

1.4.22.1 Εθνικό Σύστημα Επαλήθευσης – Επικύρωσης Δεδομένων (validation system)

Το Εθνικό Σύστημα Επαλήθευσης – Επικύρωσης Δεδομένων, αφορά το σύστημα ΟΣΠΑ στο σύνολο της λειτουργικότητάς του, για όλες τις εφαρμογές που το αποτελούν και για όλες τις εφαρμογές που θα αναπτυχθούν στο πλαίσιο του παρόντος έργου.

Οι αυτοματοποιημένες διασταυρώσεις θα πρέπει κατά το δυνατόν να ενσωματωθούν, όπου είναι εφικτό στην αρχιτεκτονική των εφαρμογών, ως προκαθορισμένοι κανόνες ελέγχου κατά την καταχώρηση των δεδομένων και να καλύπτουν τουλάχιστον τις απαιτήσεις του εθνικού συστήματος επαλήθευσης και επικύρωσης δεδομένων όπως έχει εγκριθεί από την ΕΕ και ισχύει.

Ενδεικτικά απαιτούνται:

- Αυτοματοποιημένη επαλήθευση δεδομένων πριν την είσοδό τους στο σύστημα, με εφαρμογή πρόσθετων κανόνων μη αποδοχής μη λογικών τιμών.
- Μείωση της ανάγκης καταχώρησης τιμών με πληκτρολόγηση από τους αλιείς προς αποφυγή λαθών, με την προσθήκη επιπλέον λιστών επιλογής, οι οποίες θα πρέπει δε θα πρέπει να παρέχονται με αναγραφή στο πεδίο οποιαδήποτε τιμής.
- Επαλήθευση δεδομένων με σκοπό την αποφυγή λαθών που δημιουργούν εμπλοκή στη λειτουργικότητα του συστήματος.
- Προσθήκη σε κρίσιμα πεδία οδηγιών και μηνυμάτων που θα ζητούν από το χρήστη να επαληθεύσει πριν την υποβολή.
- Επαλήθευση δεδομένων προκειμένου να συμφωνούν με τα συμφωνημένα XSD για την ανταλλαγή δεδομένων μέσω FLUX.
- Ειδικά για το ΗΣΚΑΔ – client, διαχείριση της εισόδου με τοπικά διαπιστευτήρια, ώστε να αποφευχθούν λάθη.

- Αντιμετώπιση με κατάλληλες προσαρμογές στη βάση των περιπτώσεων πολλαπλών καταχωρήσεων των ίδιων πληροφοριών και δηλώσεων.
- Ειδικά για το ΗΣΚΑΔ – client, διορθώσεις στην εφαρμογή για το χρόνο και των περιορισμό υποβολής εκκρεμών μηνυμάτων που αποθηκεύονται τοπικά στη συσκευή του αλιέα, όταν δεν υπάρχει σύνδεση στο διαδίκτυο.
- Ειδικά για το ΗΣΚΑΔ – client, διορθώσεις στη λειτουργικότητα της “αποθήκης” του σκάφους, ώστε να διασφαλίζεται η μοναδικότητα των μηνυμάτων.
- Αυτοματοποιημένος έλεγχος των δεδομένων σε πραγματικό χρόνο κατά την υποβολή τους στο σύστημα και κατά περίπτωση αναζήτηση από το χρήστη της επιβεβαίωσης των δεδομένων για τη μέγιστη ασφάλεια των δεδομένων που υποβάλλονται και εισέρχονται στο σύστημα.
- Διασταύρωση δεδομένων που υποβάλλονται μέσω ηλεκτρονικών ημερολογίων αλιείας και δεδομένων από το Κέντρο Παρακολούθησης Αλιείας που αποστέλλονται από τους αλιείς μέσω των συσκευών VMS. Τα δεδομένα VMS υποδεικνύουν τη θέση του σκάφους σε πραγματικό χρόνο και στέλνονται στο ΚΠΑ σε τακτικά χρονικά διαστήματα (κάθε δύο ώρες), ενώ καταγράφεται επίσης η ταχύτητα του σκάφους.
Σκοπός αυτής της διασταύρωσης :
 - είναι η σύνδεση με το αλιευτικό ταξίδι (logbook) που γεννά την υποχρέωση υποβολής μηνυμάτων ERS (τουλάχιστον μία αποστολή μηνύματος ERS-logbook για κάθε ημερολογιακή ημέρα που η θέση του σκάφους από το VMS είναι στη θάλασσα) και η παρακολούθηση της υποχρέωσης υποβολής στοιχείων παραγωγής
 - η διασταύρωση της θέσης του σκάφους εντός μιας ημερολογιακής ημέρας σε δηλωμένη περιοχή αλιευτικής δραστηριότητας στο ΗΣΚΑΔ, για εντοπισμό διαφοροποιήσεων πέραν των 30nm σε διαστήματα 2ωρών.
 - Η διασταύρωση της επιστροφής στο λιμάνι σε εύρος 2 ωρών μεταξύ των δύο πηγών
- Διασταύρωση δεδομένων αλιευτικής δραστηριότητας (βάρος, αριθμός ατόμων, δηλωμένων ειδών, περιοχής αλίευσης, προαναγγελιών) για εντοπισμό ανακολουθιών και τήρησης κανόνα απόκλισης 10% μεταξύ του εκτιμώμενου βάρους στο ημερολόγιο αλιείας και τη δήλωση εκφόρτωσης και βάρους στη δήλωση πώλησης μεγαλύτερου της δήλωσης εκφόρτωσης.
- Διασταύρωση ελέγχου για την πληρότητα των δεδομένων μεταξύ ημερολογίου – εκφόρτωσης – δήλωσης πώλησης. Εντοπισμός δηλώσεων που δεν έχουν υποβληθεί.
- Διασταύρωση ελέγχου για χρονικές και τοπικές απαγορεύσεις τόσο από τα δεδομένα του ΗΣΚΑΔ όσο και των Δηλώσεων Πώλησης
- Διασταύρωση ελέγχου των δηλωμένων στοιχείων σε συνδυασμό με τις άδειες και εγκρίσεις και τις χρονικές τους διάρκειες ισχύς
- Διασταύρωση ελέγχου για την τήρηση της υποχρέωσης υποβολής Δήλωσης Πώλησης και της εμπρόθεσμης υποβολής της
- Δημιουργία δυναμικού περιβάλλοντος παραμετροποίησης των επιχειρησιακών κανόνων διασταύρωσης και ελέγχου. Εάν ένα κρίσιμος κανόνας διασταύρωσης – επαλήθευσης λείπει, θα μπορεί ο χρήστης να τον προσθέτει στο περιβάλλον αυτό.
- Δυνατότητα ανταλλαγής των κανόνων επαλήθευσης με άλλα συστήματα στο πλαίσιο του FLUX και των επιμέρους προτύπων του
- Για την καθημερινή ενημέρωση (follow up) των αποτελεσμάτων των αυτοματοποιημένων επιχειρησιακών κανόνων επαλήθευσης και διασταύρωσης δεδομένων, από τις αρμόδιες ελεγκτικές αρχές, αυτές θα πρέπει να είναι διαθέσιμες σε προβολή σε επίπεδο χρήστη μέσω ειδικής διεπαφής προβολής των αποτελεσμάτων (interface), που θα παρέχει άμεση πρόσβαση σε όλες τις εντοπιζόμενες ανακολουθίες, όπου θα ταξινομούνται από αυτές με τη μεγαλύτερη βαρύτητα προς αυτές με τη μικρότερη βαρύτητα, δημιουργώντας ουσιαστικά έναν πίνακα αποτελεσμάτων (scoreboard). Από τον ενιαίο αυτό πίνακα ο χρήστης θα μπορεί να μεταβεί σε μεγαλύτερη ανάλυση των αποτελεσμάτων επιλέγοντας τις επιμέρους κατηγορίες.

- Το υποσύστημα αυτό θα πρέπει να υποστηρίζει τη διαχείριση των εντοπιζόμενων ανακολουθιών με σκοπό είτε την αυτόματη διόρθωσή, είτε την επιλογή μέσω παραμετροποιημένων επιχειρησιακών κανόνων των αποδεκτών τιμών.
- Τα αποτελέσματα των διασταυρώσεων θα πρέπει να μπορούν να τροφοδοτούν τις αναλύσεις κινδύνου για τους σκοπούς του πλάνου ελέγχου και του προγραμματισμού έκτακτων ελέγχων.

Για την επίτευξη των ανωτέρω ενδεικτικών απαιτήσεων, η ανάπτυξη του συστήματος ΟΣΠΑ, θα πρέπει να ακολουθεί ενιαίο Σύστημα Διαχείρισης Επιχειρησιακών Κανόνων (BRMS) και ομοιόμορφης στρατηγικής διασύνδεσης – διεπαφής (DAL_Data Abstraction Layer)

Το σύστημα επαλήθευσης και επικύρωσης δεδομένων θα ενώσει τους πόρους όπου είναι δυνατόν, με την παραγωγή κοινών οδηγιών και προδιαγραφών (valid guidelines), καθώς για την επιτυχή εφαρμογή όλων των κανόνων διασταύρωσης- επαλήθευσης, είναι απαραίτητο να εφαρμόζονται οι ίδιες κατευθυντήριες γραμμές και προδιαγραφές.

Το σύστημα επαλήθευσης και επικύρωσης δεδομένων θα πρέπει να αναπτυχθεί, λαμβάνοντας υπόψη τον τεράστιο όγκο δεδομένων εισόδου / εξόδου, ενσωματώνοντας στην αρχιτεκτονική ανάπτυξής του τη μέγιστη αξιοποίηση της ανάπτυξης διαλειτουργικότητας.

1.4.22.2 Σύστημα GIS για την παρακολούθηση αλιευτικών σκαφών και τον προγραμματισμό στοχευμένων επιθεωρήσεων

Ειδικότερα για την παρακολούθηση της αλιευτικής δραστηριότητας και τη διενέργεια στοχευμένων επιθεωρήσεων, ώστε να είναι αποτελεσματικότεροι και να εξασφαλίζουν την μέγιστη αξιοποίηση των διαθέσιμων πόρων, θα αναπτυχθεί ειδικά για το σκοπό αυτό, χωριστό σύστημα.

Το σύστημα αυτό θα διαλειτουργεί με άλλα πληροφορικά συστήματα που σχετίζονται με την παρακολούθηση σκαφών (AIS, ΚΠΑ), και θα εισαχθεί σε αυτό σύστημα GIS.

Το σύστημα θα είναι μία διαδικασία διαχείρισης στόλου στην οποία όμως θα εμφανίζονται και επιπλέον πληροφορίες από όλα τα συστήματα, με προβολή στους ειδικούς χάρτες υπόβαθρα που όπως έχει αναφερθεί σε προηγούμενη παράγραφο θα αναπτυχθούν για τους σκοπούς λειτουργίας των εφαρμογών του ΟΣΠΑ στο παρόν έργο.

Η απεικόνιση των σκαφών και των πληροφοριών που θα επιλεγθούν να εμφανίζονται, θα είναι σε πραγματικό χρόνο, λαμβάνοντας υπόψη όλα τα διαθέσιμα δεδομένα για ένα δεδομένο αλιευτικό πεδίο που θα αντιστοιχεί σε χώρο αρμοδιότητας των λιμενικών αρχών της χώρας (location and time).

Θα δίνεται η δυνατότητα, τα σκάφη να απεικονίζονται με χρήση συμβόλων, για κριτήρια επιλογής με βάση: (α) δυναμικά χαρακτηριστικά (παραγωγές, εκφορτώσεις, πρόστιμα, επιθεωρήσεις κλπ), (β) στατικά χαρακτηριστικά (κατηγορία στόλου, μήκος, ειδικές άδειες κλπ), (γ) αποτελεσμάτων συστήματος επαλήθευσης με εντοπισμό ανακολουθιών και (δ) συγκεντρωτικών χαρακτηρισμών επικινδυνότητας, που θα συνυπολογίζει τις ανωτέρω κατηγορίες κριτηρίων, και θα υποδεικνύει μέσω ανάλυσης κινδύνων την προτεινόμενη στόχευση σε αλιευτικά πεδία, όπου συγκεντρώνεται το μεγαλύτερο πλήθος επικινδυνών σκαφών.

1.4.23. Αναβάθμιση υποσυστήματος πιστοποιητικών

Για την αναβάθμιση του υποσυστήματος των πιστοποιητικών αναμένεται η ολοκλήρωση του συστήματος των πιστοποιητικών (catch project) της ΕΕ ώστε να μπορούν να προσδιοριστούν οι απαιτήσεις που απορρέουν για την εφαρμογή του ΟΣΠΑ. Οι απαιτήσεις αυτές εφόσον προκύψουν

κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου, θα εξειδικευτούν στη μελέτη απαιτήσεων και θα καλυφθούν από την παροχή υπηρεσιών που περιγράφεται παρακάτω.

Ομοίως θα αντιμετωπιστούν και όποιες απαιτήσεις προκύψουν στο πλαίσιο της :

- τήρησης υποχρεώσεων της λειτουργίας της ενιαίας θυρίδας και των προ τελωνιακών διαδικασιών για τη διευκόλυνση του εμπορίου.
- τήρησης υποχρεώσεων της λειτουργίας της ενιαίας θυρίδας και των προ τελωνιακών διαδικασιών για τα catch certificates.
- Ενοποίηση – προσαρμογή στις νέες απαιτήσεις για την δημιουργία ενοποιημένου πιστοποιητικού αλιευμάτων παράλληλα με την εξέλιξη του συστήματος Traces.

I.4.24. Αναβάθμιση υποσυστήματος παροχής ψηφιακών υπηρεσιών

Αφορά στις εφαρμογές των αιτήσεων και των απογραφικών δελτίων, που θα πρέπει να επικαιροποιηθούν ώστε να καλύψουν τις νέες απαιτήσεις, με αξιοποίηση των νέων δυνατοτήτων από την αναβάθμιση των εφαρμογών του συστήματος για περαιτέρω απλούστευση των ροών και διαδικασιών των αιτήσεων. Ενδεικτικά αναφέρονται:

- Η σύνδεση των αιτήσεων με το μητρώο σκαφών και προσώπων, με το οποίο θα πρέπει να αναπτυχθεί αμφίδρομη επικοινωνία
- Η ανάπτυξη νέων δυνατοτήτων για την απλούστευση της καταχώρησης των απογραφικών δελτίων (σταδιακής καταχώρησης και προσωρινής αποθήκευσης, τροποποίηση των επιλογών ειδών αλιευμάτων με δημιουργία χωριστής κωδικοποίησης στη λίστα αλιευμάτων για λόγους απλούστευσης κλπ)

Ανασχεδιασμό του απογραφικού δελτίου εσωτερικών υδάτων και διαχείρισης μέσω αυτού του μητρώου του στόλου που αφορά στα σκάφη εσωτερικών υδάτων. Από τον ανασχεδιασμό αυτόν, ενδεχόμενα να προκύψει επέκταση του μητρώου σκαφών και για αυτήν την κατηγορία σκαφών καθώς και της εφαρμογής δήλωσης παραγωγής.

I.4.25. Υποσύστημα Διορθώσεων

Ο ανάδοχος θα πρέπει να σχεδιάσει, αναπτύξει και θέσει σε λειτουργία τον μηχανισμό που απαιτείται για την υλοποίηση συστήματος διορθώσεων, καθώς και της διαδικασίας τήρησης του απαραίτητου ιστορικού αυτών, προκειμένου η υπηρεσία να μπορεί να διαχειριστεί την ποιότητα των καταχωρούμενων στοιχείων σε πραγματικό χρόνο και να ανταποκριθεί στην τήρηση αξιόπιστων δεδομένων και κατ'επέκταση αξιόπιστων αναφορών και δεδομένων ανταλλαγής με τα άλλα ΚΜ, την ΕΕ και άλλους φορείς ή συστήματα.

Όπως προβλέπεται από τον κανονισμό ελέγχου, το σύνολο των δεδομένων, στοιχείων και αναφορών που αποστέλλονται στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή οφείλουν και πρέπει να ανταποκρίνονται στην πραγματική αλιευτική προσπάθεια, να περιέχουν δηλαδή μόνο έγκυρα και ελεγμένα ποσοτικά και ποιοτικά δεδομένα. Επί του παρόντος, οι διορθώσεις αυτές γίνονται κατά περίπτωση και όχι για το σύνολο των δεδομένων, παράλληλα με εξωσυστημικές διαδικασίες, γεγονός που επιφέρει αύξηση του διοικητικού φόρτου, καθυστερήσεις, κινδύνους αλλοίωσης / απώλειας δεδομένων.

Είναι συνεπώς απαραίτητη η σχεδίαση, ανάπτυξη και θέση σε λειτουργία εξειδικευμένου μηχανισμού για την ταυτοποίηση, συσχέτιση και αυτοματοποιημένη διόρθωση των εσφαλμένων καταχωρήσεων με τρόπο που να διασφαλίζει την διαδρομή ελέγχου και ιχνηλασιμότητα των παρεμβάσεων στο σύστημα.

Ενδεικτικά απαιτείται:

- Οι διορθώσεις θα αφορούν όλα τα πεδία που καταχωρούνται σε όλες τις εφαρμογές.

- Κάθε δεδομένο που εισάγεται στο σύστημα και εντοπιστεί ότι είναι λάθος, θα πρέπει να μπορεί να διορθωθεί.
- Να λειτουργεί εντός της εφαρμογής του ΟΣΠΑ ώστε να διασφαλιστεί το ενιαίο look and feel με την υπάρχουσα εφαρμογή και οι αρμόδιοι διαχειριστές της εφαρμογής να μπορούν εύκολα να προχωρούν στις απαιτούμενες διορθώσεις.
- Να κάνει χρήση του Active Directory της εφαρμογής ΟΣΠΑ για την απόδοση ρόλων στους χρήστες με τη χρήση του υπάρχοντος κωδικού της εφαρμογής ΟΣΠΑ.
- Κάθε διόρθωση να περιλαμβάνει τουλάχιστον την αρχική τιμή, τη διορθωμένη τιμή, την αιτιολογία της διόρθωσης, την ημερομηνία, την ώρα και τα στοιχεία του χρήστη που έκανε τη διόρθωση. Να επιτρέπει την εισαγωγή σαρωμένου εγγράφου για την τεκμηρίωση της διόρθωσης που θα εκτελεστεί στο σύστημα.
- Για κάθε διαδικασία, θα τηρείται πλήρης ιστορικότητα στο σύστημα των μηνυμάτων που έχουν υποβληθεί και την αφορούν, και θα προβάλλονται στους χρήστες όλες οι διορθώσεις των αρχικών τιμών με τα προαναφερόμενα στοιχεία που περιλαμβάνει η κάθε διορθωμένη τιμή.
- Το σύστημα θα πρέπει να εξάγει εύχρηστο αρχείο με τις διορθώσεις που έχουν εκτελεστεί, που θα περιλαμβάνει τόσο τα στοιχεία των αλλαγών όσο και τα στοιχεία του χρήστη που εκτέλεσε τις αλλαγές.
- Δυνατότητα διόρθωσης θα πρέπει να παρέχεται για το σύνολο των δεδομένων που υποβάλλονται κατά περίπτωση από τον κάθε χρήστη, σύμφωνα με τα ρόλο και τα δικαιώματα πρόσβασής τους το σύστημα και για όσο διάστημα τα δεδομένα αυτά παραμένουν στην κατοχή του π.χ. πρέπει να μπορεί να αλλάξει το λιμάνι απόπλου πριν υποβάλει την δήλωση απόπλου. Πρέπει να μπορεί να αλλάζει τα είδη που έχει αλιεύσει και τα κιλά ή/και τα άτομα που έχει αλιεύσει πριν την υποβολή της αλιευτικής προσπάθειας. Πρέπει να μπορεί να αλλάξει το στατιστικό τετράγωνο και τα στίγματα πριν την υποβολή της αλιευτικής προσπάθειας.
- Μετά την οριστικοποίηση της υποβολής τους οι διορθώσεις των δεδομένων θα γίνονται από εξουσιοδοτημένους χρήστες των αρμόδιων υπηρεσιών.
Το αίτημα διόρθωσης θα αποστέλλεται ηλεκτρονικά μέσα από την εφαρμογή διορθώσεων του ΟΣΠΑ, για διόρθωση από τις εξουσιοδοτημένες αρχές.

Ειδικά για το ΗΣΚΑΔ απαιτείται η προσαρμογή του ώστε να του δίνεται η δυνατότητα να το πραγματοποιεί μέσα από την ίδια την εφαρμογή και να δρομολογείται στο κεντρικό σύστημα διορθώσεων.

Ο χρήστης θα πρέπει να μπορεί με αυτοματοποιημένο τρόπο να αιτείται την αλλαγή των δεδομένων που έχουν υποβληθεί. Η εφαρμογή θα πρέπει να μπορεί να του φέρει τα υποβληθέντα δεδομένα (για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα στο παρελθόν), με την ιστορικότητά τους προκειμένου να διορθώσει τα λάθη του. Οι διορθώσεις αυτές θα μεταφέρονται στο σύστημα διορθώσεων του ΟΣΠΑ και είτε θα εγκρίνονται είτε θα απορρίπτονται από τον εξουσιοδοτημένο χρήστη των διορθώσεων.

Διορθώσεις θα μπορούν να καταχωρούνται και απευθείας από τους εξουσιοδοτημένους χρήστες των αρμόδιων υπηρεσιών, χωρίς αίτηση διόρθωσης χρήστη. Για κάθε τέτοια διόρθωση θα αποστέλλεται ενημερωτικό μήνυμα στον αρμόδιο χρήστη για επιβεβαίωση. Σε περίπτωση που δεν γίνουν αποδεκτές θα εμφανίζονται πάντα μέχρι να εγκριθούν ή απορριφθούν. Η ΓΔΑ θα λαμβάνει την απάντηση και θα καταχωρείται αυτόματα στο σύστημα διορθώσεων.

- Διορθώσεις δεδομένων που εντοπίζονται από το σύστημα επαλήθευσης και επικαιροποίησης δεδομένων ως λάθος καταχώρηση ή ως επιλογής βάση κανόνων ως πιο αξιόπιστης τιμής, θα ενσωματώνονται στις διορθώσεις με αυτοματοποιημένη διαδικασία. Για το σκοπό αυτό απαιτείται διασύνδεση των δύο υποσυστημάτων και αποδοχή αυτών από εξουσιοδοτημένους χρήστες των αρμόδιων υπηρεσιών.

- Το σύνολο των διορθώσεων θα πρέπει να αποστέλλεται στις αρμόδιες αρχές σύμφωνα με τους κανόνες αποστολής διορθώσεων στο πλαίσιο ανταλλαγής δεδομένων μέσω FLUX.
- Ειδικά για το ΗΣΚΑΔ θα πρέπει να καταργηθεί η δυνατότητα διόρθωσης μηνυμάτων ημερολογίου μετά την υποβολή τους.
- Το σύστημα θα πρέπει να δίνει τη δυνατότητα στο χρήστη αναλυτικής απεικόνισης των μηνυμάτων του, όπως αυτά ισχύουν. Θα πρέπει ο χρήστης να βλέπει και τα αρχικά δηλωμένα στοιχεία του ημερολογίου του αλλά και τις διορθώσεις που είτε έκανε ο ίδιος είτε οι αρμόδιες αρχές με συγκεκριμένη σήμανση και αναφορά στο άτομο που έκανε τη διόρθωση.

Τέλος, σημειώνεται ότι οι διορθώσεις είναι αναγκαίο να είναι προσβάσιμες από τους χρήστες για τους σκοπούς ελέγχου σε πραγματικό χρόνο, ενώ για τους στατιστικούς σκοπούς όχι.

1.4.26. Αναβάθμιση υποσυστήματος αναφορών

Το υποσύστημα των αναφορών, το υποσύστημα επαληθεύσεων, το υποσύστημα των διορθώσεων, και οι μεταξύ τους αλληλεπιδράσεις, αποτελούν τη σημαντικότερη πρόκληση για το έργο, ώστε να επιτευχθεί η λειτουργία ενός ολοκληρωμένου πληροφοριακού συστήματος που θα παρέχει πλήρη, αξιόπιστα και αξιοποιήσιμα δεδομένα για όλα τα επίπεδα των χρηστών.

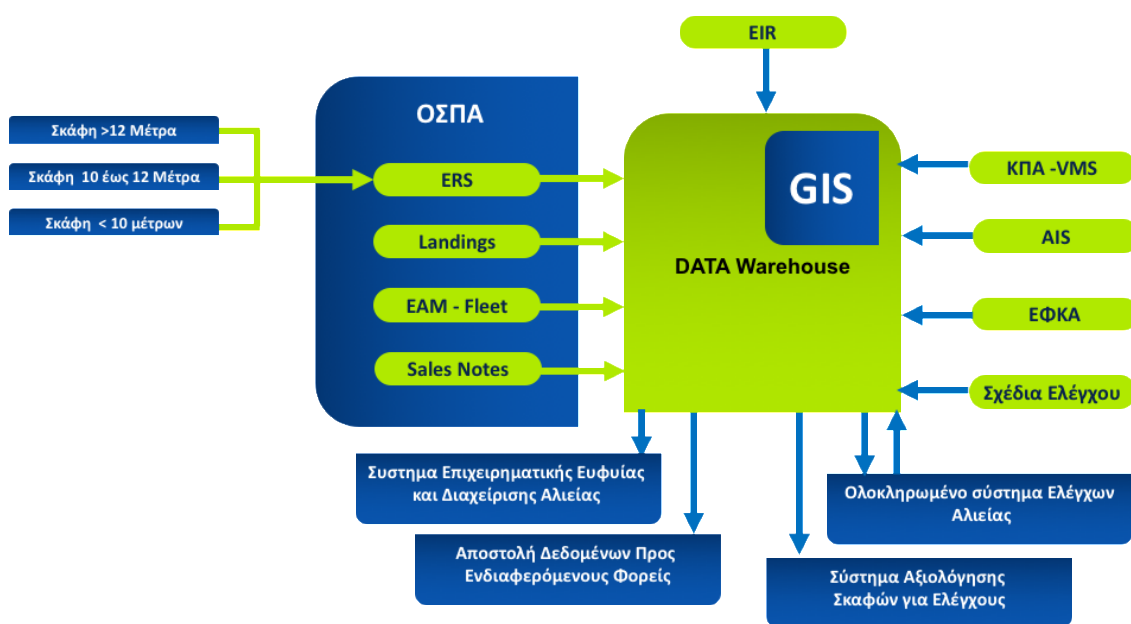
Ακολουθώντας την κατηγοριοποίηση που έχει περιγραφεί στην υφιστάμενη κατάσταση ενδεικτικά απαιτούνται:

- Με την αναβάθμιση και επέκταση του συστήματος, θα πρέπει αντίστοιχα να διαμορφωθούν εκ νέου οι δομημένες αναφορές και τα εκτυπωτικά που δίνονται μέσω των εφαρμογών με τις νέες δυνατότητες, λαμβάνοντας υπόψη και τις διατυπωμένες ανάγκες των χρηστών (π.χ. συγκεντρωτικά στοιχεία παραγωγής ανά σκάφος, ή αναφορά αδειών ή αναφορά ανακολουθιών). Σε κάθε διαδικασία του συστήματος θα πρέπει να διαμορφωθεί τουλάχιστον μία δομημένη αναφορά με τα στοιχεία που την αφορούν που θα διατίθεται στους χρήστες ανάλογα με το ρόλο και τα δικαιώματα πρόσβασής τους.
Ειδικά για τα επαγγελματικά αλιευτικά σκάφη, θα πρέπει να υπάρχει καρτέλα για κάθε σκάφος στην οποία θα εμφανίζονται όλες οι πιθανές πληροφορίες που υπάρχουν για το σκάφος αλλά και συγκριτικά στατιστικά στοιχεία του σκάφους με τα σκάφη που διαθέτουν ένα ή περισσότερα κοινά χαρακτηριστικά. Θα πρέπει να εμφανίζονται πληροφορίες για το σκάφος, τους πλοιοκτήτες, τους κυβερνήτες, τις αλιευτικές δραστηριότητες, τα αλιευτικά ταξίδια, τις εκφορτώσεις, τις δηλώσεις ανάληψης και πώλησης των αλιευμάτων και οτιδήποτε επιπλέον ζητηθεί κατά τη διάρκεια της μελέτης εφαρμογής, όπου θα εξεταστεί και αν αυτό είναι εφικτό να υλοποιηθεί μέσω στην εφαρμογή του μητρώου των σκαφών, με ανάπτυξη διαλειτουργικότητας.
Ομοίως με παραπάνω θα πρέπει να δημιουργηθεί καρτέλα και για κάθε 1^ο αγοραστή.
- σε ότι αφορά στην χρήση των τυποποιημένων αναφορών του BI COGNOS, θα πρέπει να γίνουν οι αναγκαίες παρεμβάσεις στο σύστημα ώστε να μπορεί να υποστηριχθεί μεγαλύτερος αριθμός χρηστών πρόσβασης στην εφαρμογή (από 20 άτομα σε 150 άτομα), χωρίς επιβάρυνση στη λειτουργικότητα του συστήματος.
Επίσης, θα πρέπει να επεκταθεί η χρήση του BI COGNOS και για χρήση στατιστικών πακέτων. Για την προβολή δεδομένων σε χάρτες θα πρέπει να ληφθεί υπόψη ότι θα πρέπει να μπορούν να χρησιμοποιηθούν ως υπόβαθρο οι χάρτες που θα αναπτυχθούν για το έργο, ώστε να είναι συμβατοί να αξιοποιηθούν και ως υπόβαθρο στο BI COGNOS.
Οι αναφορές που δημιουργούνται στο BI COGNOS, θα επικαιροποιούνται και θα εμπλουτίζονται από τον Ανάδοχο μέσω της παροχής υπηρεσιών υποστήριξης που περιγράφονται σε ακόλουθη ενότητα, προκειμένου να εξυπηρετείται η πληθώρα αναφορών που απαιτούνται στο πλαίσιο εκτέλεσης των καθηκόντων των αρμόδιων υπηρεσιών

(αναφορές ICCAT, αναφορές ACDR, αναφορές GFCM, αναφορές EUMOFA, αναφορές διαχειριστικών σχεδίων, αναφορές εκθέσεων κανονισμού ελέγχου κλπ).

- Καθ'όλη τη διάρκεια του έργου και της ΠΕΣ, ο Ανάδοχος στο πλαίσιο της παροχής υπηρεσιών υποστήριξης που περιγράφεται παρακάτω, θα παρέχει στο Φορέα Λειτουργίας εξαγωγή αναφορών μεγάλου όγκου δεδομένων ανάλογα με τις ανάγκες όπως προκύπτουν κάθε φορά.

Επιπλέον αυτών, θα πρέπει να δημιουργηθεί ένα έξυπνο σύστημα BI το οποίο θα λειτουργεί με την υφιστάμενη εφαρμογή IBM Cognos και θα χρησιμοποιεί την υφιστάμενη έκδοση της σχεσιακής βάσης δεδομένων DB2. Επιπλέον, θα πρέπει να προσφερθεί οποιοδήποτε επιπλέον Add on στατιστικής διαχείρισης κρίνεται απαραίτητο ώστε να δημιουργηθεί ένα κεντρικό αποθετήριο στατιστικής ανάλυσης και διαχείρισης που θα λαμβάνει δεδομένα από όλα τα συστήματα που είναι διαθέσιμα και θα παράγει δεδομένα ελέγχου, στατιστικά δεδομένα, αλλά και δείκτες οι οποίοι θα ζητηθούν από την Ενιαία Αρχή Ελέγχου.



Το σύστημα αυτό (datawarehouse), θα πρέπει να διασφαλίζει:

τον **δυναμικό** χαρακτήρα των παραγόμενων αναφορών. Ο χρήστης θα μπορεί να επιλέγει και να συνδυάζει δεδομένα από διαφορετικές πηγές και να παράγει το αποτέλεσμα που τον ενδιαφέρει. Αλλάζοντας ένα από αυτά θα διαφοροποιούνται όλες οι υπόλοιπες επιλογές.

την **ενιαία προβολή** των αποτελεσμάτων στον χρήστη (interface).

τον ελάχιστο **χρόνο απόκρισης**, παρόλο που θα διαχειρίζεται μεγάλο όγκο δεδομένων από πολλές διαφορετικές πηγές και μεγάλου πλήθους διαφορετικών πληροφοριών.

Σημαντικό κομμάτι της συγκεκριμένης διαδικασίας είναι η ανάγκη για εισαγωγή στη βάση δεδομένων στοιχείων από διάφορα συστήματα, ώστε να μπορέσει ο ανάδοχος μετά να δημιουργήσει τουλάχιστον τα παρακάτω:

- 1) Σύστημα αναφορών δεικτών και δεδομένων για χρήση από τις αρχές ελέγχου. Οι αναφορές αυτές θα χρησιμοποιούν συνδυαστικά δεδομένα από διάφορες πηγές αλλά και δεδομένα από παλαιότερα έτη ή εκδόσεις αυτών

- 2) Υποστήριξη της αυτοματοποιημένης βάσης διασταυρώσεων του συστήματος, αλλά και των ελεγκτικών διαδικασιών
- 3) Δημιουργία πλατφόρμας ελέγχου για τα σκάφη αλλά και τις εμπορικές επιχειρήσεις μέσα από τη συλλογή δεδομένων από όλα τα εμπλεκόμενα συστήματα
- 4) Δυνατότητα αποστολής δεδομένων σε ενδιαφερόμενους φορείς
- 5) Δείκτες εξέλιξης επιλεγμένων διαδικασιών π.χ. της αλιευτικής προσπάθειας
- 6) Σύστημα Αξιολόγησης σκαφών για ελέγχους με δεδομένα από όλες τις διαθέσιμες πηγές
- 7) Δημιουργία εξειδικευμένου Dashboard για ελέγχους αλλά και παρουσιάσεις σε Κοινοτικές εκδηλώσεις.

I.4.27. Υποσύστημα ανταλλαγής δεδομένων - διαλειτουργικότητες

Μέσα από την εφαρμογή αυτή θα πρέπει να μπορούν να αποστέλλονται δεδομένα για τους διάφορους ελεγκτικούς φορείς (ΕΕ /EFCA/ ICCAAT κ.α.) αλλά και προς Ελληνικούς Δημόσιους φορείς και ερευνητικά ιδρύματα. Όλες οι αποστολές θα πρέπει να γίνονται με τη χρήση των μορφωμάτων που προβλέπουν οι διεθνείς οργανισμοί και με συγκεκριμένο τρόπο για τις Ελληνικές Δημόσιες αρχές τηρώντας πάντα τις προβλεπόμενες διαδικασίες για την προστασία των δεδομένων.

Η αποστολή πρέπει να γίνεται με τις προβλεπόμενες διαδικασίες από την κοινότητα. Flux/TL ή οποιον άλλο τρόπο επιλέγουν οι επίσημοι φορείς.

Οποιαδήποτε τροποποίηση γίνει κατά τη διάρκεια του έργου στον τρόπο ή στα αναγκαία δεδομένα θα αποτελεί επιπλέον υποχρέωση του υποψηφίου αναδόχου χωρίς επιπλέον κόστος.

Ενδεικτικά αναφέρονται:

I.4.27.1 Ανταλλαγή δεδομένων μέσω FLUX

Η ανταλλαγή δεδομένων με την ΕΕ τα άλλα Κράτη Μέλη και τις Τρίτες Χώρες, που θα πρέπει να πραγματοποιείται μέσω του FLUX_TL και των παρακάτω προτύπων που έχουν μέχρι σήμερα διαμορφωθεί:

FLUX P1000-1: Γενικές Αρχές ανταλλαγής δεδομένων

FLUX P1000-2: Ανταλλαγή δεδομένων σκαφών

FLUX P1000-5: Ανταλλαγή δεδομένων πώλησης

FLUX P1000-8: Ανταλλαγές δεδομένων εκθέσεων επιθεώρησης και επιτήρησης

FLUX P1000-9: Ανταλλαγές δεδομένων αδειών

FLUX P1000-10: Ανταλλαγές δεδομένων κωδικοποιημένων λιστών

FLUX P1000-12: Ανταλλαγές δεδομένων παραγωγής

I.4.27.2 Δημιουργία διασύνδεσης με τα τελωνεία

Οι τελωνειακές αρχές πρέπει να έχουν πρόσβαση σε συγκεκριμένα αλιευτικά ημερολόγια σκαφών που αλιεύουν στα διεθνή ύδατα. Για αυτό το λόγο πρέπει να δημιουργηθεί εφαρμογή στην οποία:

- Οι τελωνειακοί θα μπορούν να πιστοποιούνται με τον κωδικό που χρησιμοποιούν στο δικό τους πληροφοριακό σύστημα. Συνεπώς απαιτείται Διασύνδεση με το σύστημα πρόσβασης των τελωνειακών στις εφαρμογές τους για την πιστοποίηση των χρηστών.
- Θα μπορούν να κάνουν λήψη στοιχείων για την αλιεία σκαφών.

- Η λήψη των στοιχείων θα γίνεται με τη διασφάλιση από το σύστημα Αποστολή λήψη και διατήρηση πρόσβασης σε στοιχεία από τις τελωνειακές αρχές, μετά από συναίνεση του αλιέα. Θα απαιτηθούν να γίνουν τροποποιήσεις στις εφαρμογές για τη συναίνεση του αλιέα.
- Διατήρηση δεδομένων και ιστορικότητας.

I.4.27.3 Δημιουργία API για όλες τις κατηγορίες χρηστών

Στα πλαίσια του έργου θα πρέπει να αναπτυχθούν και να ανανεώνονται API's τα οποία θα μπορούν να χρησιμοποιούνται από όλες τις κατηγορίες τελικών χρηστών. Ο υποψήφιος ανάδοχος καλείται να περιγράψει αναλυτικά στην προσφορά του τόσο ποια λειτουργικότητα θα υλοποιήσει σε κάθε κατηγορία χρηστών μέσω API's αλλά και την τεχνολογία ανάπτυξης των αναφερόμενων API's

Όλες οι διεπαφές (APIs) που θα υλοποιηθούν θα πρέπει να συμμορφώνονται με τις γενικές αρχές και προτεραιότητες Σχεδιασμού του Ε.Π. «Ψηφιακή Σύγκλιση» και να εξασφαλίζουν την διαλειτουργικότητα μεταξύ διαφορετικών οργανισμών και εφαρμογών (ανοικτά APIs και Web Services, πλήρης υιοθέτηση προσέγγισης Web2.0).

Σκοπός είναι η δημιουργία εφαρμογών που θα διαθέτουν τα δεδομένα τους σε μορφή αξιοποιήσιμη από κάθε ενδιαφερόμενο χρήστη ή φορέα, προσφέροντας τη δυνατότητα εκμετάλλευσής τους από άλλες εφαρμογές, χωρίς την ανάγκη σύνθετων λύσεων ολοκλήρωσης ετερογενών συστημάτων.

Η ανάπτυξη των APIs στο πλαίσιο του έργου όσο και η ανάπτυξη διεπαφών/ υπηρεσιών διαλειτουργικότητας για μελλοντικές διασυνδέσεις, πρέπει να ακολουθούν τις αρχές, τους κανόνες και τα πρότυπα του Πλαισίου Διαλειτουργικότητας & Υπηρεσιών Ηλεκτρονικών Συναλλαγών (www.e-gif.gov.gr).

Θα πρέπει να υλοποιηθεί σχήμα διαλειτουργικότητας, το οποίο θα είναι υπεύθυνο για την επικοινωνία, ασφαλή διασύνδεση (μέσω διαδικτύου), συνεργασία και ανταλλαγή δεδομένων μέσω τυποποιημένων διαδικασιών, αξιοποιώντας διεθνώς αποδεκτά πρότυπα ηλεκτρονικής διακυβέρνησης.

Στο πλαίσιο αυτό θα πρέπει να παρασχεθούν επαρκώς τεκμηριωμένα APIs τα οποία θα επιτρέπουν την ολοκλήρωση/ διασύνδεση με τρίτες εφαρμογές (public APIs) ή/και άλλα Υποσυστήματα (intranet APIs) και τα οποία θα υλοποιηθούν με web services (SOAP, REST ή άλλα κατάλληλα και λεπτομερώς τεκμηριωμένα πρωτόκολλα).

Η υλοποίηση θα πρέπει να υποστηρίζει κατ' ελάχιστον τις εξής λειτουργίες:

- Την τήρηση και διαχείριση του καταλόγου των προσφερόμενων web services/ APIs
- Τη διαχείριση των web services/ APIs (π.χ. παρακολούθηση, auditing, καταγραφή κλπ.)
- Δυνατότητες προσαρμογής των web services/ APIs ανάλογα με τις ανάγκες κάθε κατηγορίας χρηστών
- Να διαθέτει κατάλληλους μηχανισμούς ασφάλειας για την προστασία των υπηρεσιών (αυθεντικοποίηση, εξουσιοδότηση κλπ.)

Επιπλέον, θα πρέπει τα APIs:

- να υποστηρίζουν βασισμένη σε τεχνολογία REST ανταλλαγή δεδομένων XML, JSON
- να έχουν δυνατότητα χρήσης SSL / Digital Certificates για τη μεταγωγή των δεδομένων και την αυθεντικοποίηση των χρηστών
- να διασφαλίζουν την αξιοπιστία, ασφαλή και άμεση διάθεση στοιχείων / πληροφοριών και υπηρεσιών σε εξουσιοδοτημένους χρήστες με δυνατότητα καταγραφής ιστορικού ενεργειών.

I.4.27.4 Άλλες διαλειτουργικότητες

- ✓ Η διαλειτουργικότητα μεταξύ των εφαρμογών και υποσυστημάτων που συνθέτουν το ΟΣΠΑ και των υποστηρικτικών εφαρμογών του.

- ✓ Η διαλειτουργικότητα με τα πληροφορικά συστήματα των λιμενικών αρχών (AIS, ΚΠΑ κλπ)
- ✓ Η διαλειτουργικότητα με το taxis, για τις ανάγκες του υποσυστήματος της διαχείρισης χρηστών και για τις ανάγκες της διαμόρφωσης του καταλόγου των εν δυνάμει πρώτων αγοραστών
- ✓ Η διαλειτουργικότητα με το σύστημα διαχείρισης των χρηστών των τελωνειακών αρχών, για την είσοδο των τελωνειακών στο σύστημα προκειμένου να έχουν πρόσβαση στα δεδομένα του ΗΣΚΑΔ
- ✓ Η διαλειτουργικότητα με το σύστημα διευκόλυνσης εμπορίου
- ✓ Η διαλειτουργικότητα με τα μητρώα του ΥΠΑΑΤ
- ✓ Η διαλειτουργικότητα με το ΓΕΜΗ
- ✓ Η διαλειτουργικότητα με το σύστημα e BCD της ICCAT, εφόσον γίνει αποδεκτό.
- ✓ Η ανταλλαγή δεδομένων ή/και η διαλειτουργικότητα με την ΕΛΣΤΑΤ
- ✓ Η ανταλλαγή δεδομένων ή/και η διαλειτουργικότητα με τους φορείς υλοποίησης του ΕΠΣΑΔ
- ✓ Κάθε άλλη διαλειτουργικότητα που απαιτείται κατά την υλοποίηση του έργου.

Η ανάπτυξη των ανωτέρω διαλειτουργικοτήτων εξαρτάται και από την αποδοχή και ικανότητα των συστημάτων και εφαρμογών των άλλων φορέων

1.4.28. Προσωποποιημένη Πληροφόρηση

Το νέο σύστημα θα πρέπει να υποστηρίζει την αποστολή στους χρήστες μηνυμάτων email ή/και sms μέσω των οποίων θα ενημερώνονται:

- ✓ Με αυτοματοποιημένα μηνύματα για τις υποχρεώσεις υποβολής στοιχείων που ενδεχόμενα δεν έχουν υποβληθεί. Η ενημέρωση για τη μη λήψη δεδομένων υπόκειται σε συγκεκριμένες απαιτήσεις από τον κανονισμό ελέγχου.
- ✓ Με μηνύματα ενημέρωσης που θα αποστέλλονται από τις αρμόδιες αρχές, με δυνατότητα επιλογής κατηγοριών χρηστών

Επίσης, στις επιμέρους εφαρμογές στις οποίες έχουν πρόσβαση θα διατίθεται κατά περίπτωση χρήσιμο ενημερωτικό ή/και υποστηρικτικό υλικό, όπως έχει αναλυθεί και στις επιμέρους εφαρμογές της παρούσας.

1.4.29. Αναβάθμιση ιστοσελίδας Γενικής Δ/νσης Αλιείας

Η ιστοσελίδα της Γενικής Διεύθυνσης Αλιείας (www.alieia.minagric.gr) λειτουργεί σε δύο τμήματα. Το ασφαλές τμήμα το οποίο απαιτεί κωδικό εισόδου και είναι η εφαρμογή Portal του ΟΣΠΑ και το ελεύθερο τμήμα της εφαρμογής που είναι διαθέσιμο για το κοινό και το περιλαμβάνει ενημερωτικό υλικό για την αλιεία και την ΚΑΛΠ γενικότερα. Τα παραπάνω έχουν αναπτυχθεί με χρήση των ίδιων εργαλείων ανάπτυξης που έχουν χρησιμοποιηθεί στο portal, καθώς υπάρχουν οι διαθέσιμες άδειες χρήσης.

Το υλικό της ιστοσελίδας θα πρέπει να ενημερωθεί και εμπλουτιστεί. Μεταξύ άλλων, θα πρέπει να υλοποιηθούν και τα παρακάτω:

- Θα πρέπει να προστεθεί παράρτημα συχνών ερωτήσεων και απαντήσεων
- Θα εισαχθούν φόρμες επικοινωνίας και ερωτήσεων
- Ενσωμάτωση στο μη ασφαλές τμήμα της ιστοσελίδας πληροφοριών για όλες τις λίστες τιμών του συστήματος
- Προσθήκη δυναμικού συστήματος καταγραφής και εμφάνισης σε χάρτη (GIS) στοιχείων που αφορούν την αλιευτική δραστηριότητα (π.χ. απαγορεύσεις αλιείας, καθορισμένοι λιμένες εκφόρτωσης κ.λπ.)
- Αναβάθμιση του εικαστικού και αναδιάταξη του συνόλου του ιστοτόπου κάνοντας χρήση των τελευταίων τεχνολογιών στην εμφάνιση των διαδικτυακών τόπων.

1.4.30. Κατηγοριοποίηση των αναγκών ανάπτυξης λογισμικού

Οι προσθήκες – επιπλέον διαδικασίες που πρέπει να ενταχθούν στις υπάρχουσες εφαρμογές του ολοκληρωμένου συστήματος παρακολούθησης αλιείας χωρίζονται σε διακριτές κατηγορίες. Οι κατηγορίες αυτές είναι:

- Εφαρμογές Υπόχρεων χρηστών (Αφορά τις εφαρμογές και τις λειτουργικότητες που αφορούν τους χρήστες που είναι υπόχρεοι υποβολής δεδομένων όπως οι αλιείς και οι εμπορικές επιχειρήσεις)
- Εφαρμογές Δημοσίων Λειτουργιών (Αφορά τις λειτουργικότητες και τις εφαρμογές των δημοσίων λειτουργιών)
- Οριζόντιες Εφαρμογές (Αφορά τις λειτουργικότητες που έχουν οριζόντια εφαρμογή και στις δύο προαναφερόμενες κατηγορίες)

Κάθε μία από αυτές τις κατηγορίες συμπεριλαμβάνει μία ή περισσότερες από τις προαναφερόμενες ενότητες. Παρακάτω εμφανίζονται κάτω από κάθε κατηγορία οι ενότητες που περιλαμβάνονται.

Εφαρμογές υπόχρεων χρηστών	Εφαρμογές Δημοσίων Λειτουργιών	Οριζόντιες Εφαρμογές
<ul style="list-style-type: none"> • Αναβάθμιση εφαρμογής client ΗΣΚΑΔ • Επέκταση λειτουργικότητας σε νέους τύπους συσκευών ERS • Αυτοματοποιημένες Αναβαθμίσεις – Ενημερώσεις (updates) • Υποσύστημα Καταγραφής σύνδεσης σκάφους • Τροποποίηση εφαρμογής για την καταγραφή και αποστολή δεδομένων μόνο με σύνδεση • Υποσύστημα Αμφίδρομης επικοινωνίας με σκάφη • Πίνακας παροχής πληροφορίας για την εξέλιξη της αλιευτικής δραστηριότητας • Εμφάνιση συνόλου δεδομένων σκάφους στην εφαρμογή • Προσωποποιημένη χρήση • Τροποποίηση εφαρμογής στο πλαίσιο των απαιτήσεων ανταλλαγής δεδομένων • Αναβάθμιση εφαρμογής portal ΗΣΚΑΔ • Παρουσίαση στατιστικών αλιεύσης μέσα στην εφαρμογή των αλιέων • Αναβάθμιση της εφαρμογής μηνιαίας δήλωσης παραγωγής σκαφών κάτω των 10 μέτρων • Ανάπτυξη εφαρμογής για την κάλυψη των απαιτήσεων της ερασιτεχνικής αλιείας • Υποσύστημα Μεταφοράς • Αναβάθμιση υποσυστήματος Εμπορίας • Αναβάθμιση υποσυστήματος πιστοποιητικών • Δημιουργία API για όλες τις κατηγορίες χρηστών 	<ul style="list-style-type: none"> • Αναβάθμιση συστήματος διαχείρισης χρηστών • Αναβάθμιση Ενοποιημένης εφαρμογής στόλου (FLEET project) • Ανάπτυξη υποσυστήματος Αδειών (LICENSE project) • Υποσύστημα Διαχείρισης Λιστών (Ενοποίηση και Παραμετροποίηση) • Αναβάθμιση Υποσυστήματος Ελέγχου • Υποσύστημα Παρακολούθησης Ελέγχου • Υποσύστημα τήρησης σώρευσης μορίων για σοβαρές παραβάσεις • Αυτοματοποιημένη βάση διασταύρωσης δεδομένων • Εθνικό Σύστημα Επαλήθευσης – Επικύρωσης Δεδομένων (validation system) • Σύστημα GIS για την παρακολούθηση αλιευτικών σκαφών και τον προγραμματισμό στοχευμένων επιθεωρήσεων • Ανταλλαγή δεδομένων μέσω FLUX Αναβάθμιση ιστοσελίδας Γενικής Δ/νσης Αλιείας 	<ul style="list-style-type: none"> • Αναβάθμιση ασφάλειας συστήματος • Επέκταση περιβάλλοντος λειτουργίας εφαρμογών • Ανάπτυξη και λειτουργία Δοκιμαστικού Περιβάλλοντος • Δημιουργία αποθετηρίου εγγράφων • Υποσύστημα GIS για τις περιοχές αλιεύσης • Υποσύστημα Ιχθυοασιμότητας • Αναβάθμιση υποσυστήματος παροχής ψηφιακών υπηρεσιών • Υποσύστημα Διορθώσεων • Αναβάθμιση υποσυστήματος αναφορών • Υποσύστημα ανταλλαγής δεδομένων - διαλειτουργικότητας • Δημιουργία διασύνδεσης με τα τελωνεία • Άλλες διαλειτουργικότητες • Προσωποποιημένη Πληροφόρηση

Η ανάπτυξη των εφαρμογών θα πρέπει να εκτελεστεί σε τρεις διακριτές φάσεις ανάπτυξης και αντίστοιχων εκδόσεων όλων των εφαρμογών.

Στην πρώτη φάση ανάπτυξης ανήκουν οι προσθήκες που αφορούν υποχρεώσεις τις χώρες σύμφωνα με συγκεκριμένα χρονοδιαγράμματα και Action plans που έχουν συμφωνηθεί με την Ευρωπαϊκή κοινότητα.

Στον παρακάτω πίνακα αναφέρονται οι εφαρμογές που ορίζεται να υλοποιηθούν σε κάθε φάση. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να τροποποιήσει το περιεχόμενο των Φάσεων Ανάπτυξης 2 & 3 για λόγους προγραμματισμού. Στη Φάση Ανάπτυξης 1 δεν προβλέπεται κάποια τροποποίηση, μόνο επιπλέον προσθήκη σε περίπτωση τροποποίησης κάποιου από τα στοιχεία του Action Plan των ενεργειών της Αναθέτουσας Αρχής σε σχέση με τις υποχρεώσεις της χώρας απέναντι στην Ευρωπαϊκή Κοινότητα.

Φάση Ανάπτυξης 1	Φάση Ανάπτυξης 2	Φάση Ανάπτυξης 3
<ul style="list-style-type: none"> •Επέκταση περιβάλλοντος λειτουργίας εφαρμογών •Υποσύστημα Διαχείρισης Λιστών (Ενοποίηση και Παραμετροποίηση) •Αναβάθμιση εφαρμογής client ΗΣΚΑΔ •Αναβάθμιση εφαρμογής portal ΗΣΚΑΔ •Αναβάθμιση της εφαρμογή μηνιαίας δήλωσης παραγωγής σκαφών κάτω των 10 μέτρων •Αναβάθμιση υποσυστήματος Εμπορίας •Αναβάθμιση Υποσυστήματος Ελέγχου, παρακολούθησης και τήρησης μορίων •Αυτοματοποιημένη βάση διασταύρωσης δεδομένων •Υποσύστημα Διορθώσεων 	<ul style="list-style-type: none"> •Αναβάθμιση συστήματος διαχείρισης χρηστών •Αναβάθμιση Ενοποιημένης εφαρμογής στόλου (FLEET project) •Ανάπτυξη υποσυστήματος Αδειών (LICENSE project) •Υποσύστημα GIS για τις περιοχές αλίευσης •Ανάπτυξη εφαρμογής για την κάλυψη των απαιτήσεων της ερασιτεχνικής αλιείας •Υποσύστημα Μεταφοράς •Υποσύστημα Ιχνηλασιμότητας •Αναβάθμιση υποσυστήματος αναφορών •Υποσύστημα ανταλλαγής δεδομένων - διαλειτουργικότητες 	<ul style="list-style-type: none"> •Αναβάθμιση ασφάλειας συστήματος •Ανάπτυξη και λειτουργία Δοκιμαστικού Περιβάλλοντος •Δημιουργία αποθετηρίου εγγράφων •Παρουσίαση στατιστικών αλίευσης μέσα στην εφαρμογή των αλιέων •Αναβάθμιση υποσυστήματος πιστοποιητικών •Αναβάθμιση υποσυστήματος παροχής ψηφιακών υπηρεσιών •Προσωποποιημένη Πληροφόρηση •Αναβάθμιση ιστοσελίδας Γενικής Δ/σης Αλιείας

I.4.31. Ενοποίηση λειτουργιών

Ο υποψήφιος ανάδοχος πρέπει να τεκμηριώσει σχεδιαστικά (Business Blueprints) αλλά και να περιγράψει αναλυτικά την υλοποίηση συνολικά σε λειτουργικό επίπεδο με έμφαση στη διαλειτουργικότητα και τις διασυνδέσεις, καθώς και να δώσει αναλυτική περιγραφή των τελικών υποσυστημάτων με τις διαδικασίες που θα περιέχονται σε αυτά.

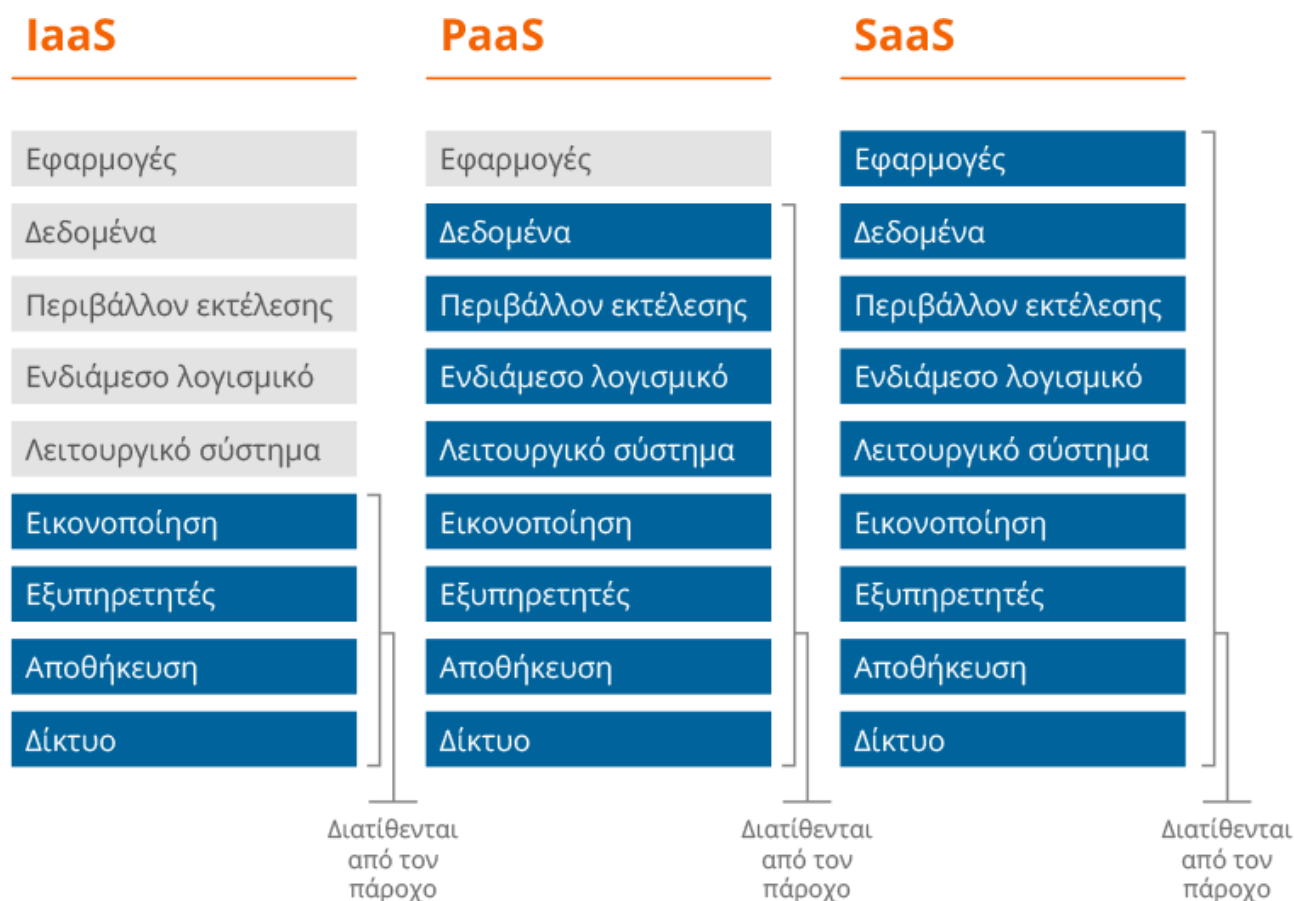
I.4.32. Προμήθεια εξοπλισμού για τη δημιουργία DRS

Στο πλαίσιο του έργου απαιτείται να αναβαθμιστεί ο εξοπλισμός του αρχικού έργου για την τήρησή του ως DRS (Disaster Recovery Site). Τα ακριβή χαρακτηριστικά του εξοπλισμού θα δοθούν με την ολοκλήρωση σχετικής μελέτης που θα προσδιορίζει με κάθε λεπτομέρεια τον εξοπλισμό που θα απαιτηθεί. Κατ' ελάχιστον θα χρειαστεί:

1. Αναβάθμιση των Εξυπηρετητών Α,Β,Γ,Δ και Ζ αναφορικά με την μνήμη RAM στα 128GB
2. Αναβάθμιση των Εξυπηρετητών Γ και Δ αναφορικά με την μνήμη RAM στα 256GB

I.4.33. Προμήθεια έτοιμου λογισμικού για τη λειτουργία των εφαρμογών στο G-Cloud

Το G-Cloud προσφέρει ψηφιακές υπηρεσίες υψηλού επιπέδου και προκαθορισμένης ποιότητας (SLA), κυρίως ιδιωτικού (private cloud), αλλά και δημόσιου νέφους (public cloud), όντας βασισμένο σε υπερασύγχρονες υποδομές υπολογιστικού νέφους και εικονικοποίησης (cloud computing και virtualization).



Μέσω της υπηρεσίας **Infrastructure as a Service (IaaS)**, οι δημόσιοι φορείς αποκτούν τη δυνατότητα να χρησιμοποιήσουν μία ή περισσότερες εικονικές μηχανές (virtual machines) για να καλύψουν τις ανάγκες τους, μέσω ευέλικτης πρόσβασης και το σημαντικότερο, χωρίς να χρειάζεται να προμηθευτούν τον αντίστοιχο εξοπλισμό (H/W & S/W).

Το ΥΠΑΑΤ αποφάσισε έτσι, να εκμεταλλευτεί τις δυνατότητες που του δίνονται με την παραπάνω επιλογή και προχώρησε στις απαραίτητες ενέργειες ώστε το ΟΣΠΑ να λειτουργεί πλέον στο G-Cloud σε συνεργασία με την **ΓΓΠΣ ΔΔ**, ως διαχειριστή του συστήματος.

Με την παραπάνω επιλογή, θα πρέπει να παρασχεθούν στο πλαίσιο του έργου άδειες για τη χρήση του G-Cloud ως βασικού συστήματος λειτουργίας του ΟΣΠΑ που θα επεκτείνουν την υφιστάμενη αδειοδότηση, όπως φαίνεται στον πίνακα που ακολουθεί. Τέλος, με δεδομένο ότι οι υπάρχουσες υποδομές θα συνεχίσουν να λειτουργούν ως Disaster Recovery Site, θα πρέπει να προσφερθεί η αντίστοιχη σχετική αδειοδότηση για το DRS_Disaster Recovery Site, όπως φαίνεται επίσης, στον πίνακα που ακολουθεί:

Απαιτούμενες Άδειες Χρήσης Λογισμικού(για το G-Cloud και DRS Site)		
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΤΥΠΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
Λογισμικό Web - Application Server		
Σύμφωνα με Πίνακα Συμμόρφωσης II.2 «Έτοιμο Λογισμικό» / Λογισμικό Web - Application Server	επεξεργαστές	4
Λογισμικό Διαχείρισης Βάσης Δεδομένων (ΣΔΒΔ)		

Απαιτούμενες Άδειες Χρήσης Λογισμικού(για το G-Cloud και DRS Site)		
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΤΥΠΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
Σύμφωνα με Πίνακα Συμμόρφωσης II.2 «Έτοιμο Λογισμικό» / Λογισμικό Διαχείρισης Βάσης Δεδομένων (ΣΔΒΔ)	8 core sockets	4
Λογισμικό Διαχείρισης Εγγράφων		
Σύμφωνα με Πίνακα Συμμόρφωσης II.2 «Έτοιμο Λογισμικό» / Λογισμικό Διαχείρισης Εγγράφων	επεξεργαστές	2
Λογισμικό Διαδικτυακής Πύλης		
Σύμφωνα με Πίνακα Συμμόρφωσης II.2 «Έτοιμο Λογισμικό» / Λογισμικό Διαδικτυακής Πύλης	επεξεργαστές	2
Λογισμικό Διαχείρισης Χρηστών		
Σύμφωνα με Πίνακα Συμμόρφωσης II.2 «Έτοιμο Λογισμικό» / Λογισμικό Διαχείρισης Χρηστών	επεξεργαστές	2
Λογισμικό Γεωπληροφορικής		
Σύμφωνα με Πίνακα Συμμόρφωσης II.2 «Έτοιμο Λογισμικό» / Λογισμικό Διαχείρισης Χρηστών	επεξεργαστές	2

Σημειώνεται ότι: Τα θέματα ασφάλειας και της βελτιστοποίησης των φιλοξενούμενων συστημάτων του G-Cloud είναι βασική προτεραιότητα της ΓΓΠΣΔΔ και η τρέχουσα στρατηγική είναι τα θέματα NGFW/IPS να αντιμετωπίζονται οριζόντια.

1.4.34. Υπηρεσίες

Στο πλαίσιο του Έργου ο Ανάδοχος οφείλει να προσφέρει τις υπηρεσίες που αναφέρονται στη συνέχεια.

1.4.34.1 Ανάλυση Απαιτήσεων

Ο Ανάδοχος οφείλει να εκπονήσει μελέτη Ανάλυσης Απαιτήσεων του Έργου, η οποία θα αποτελέσει το βασικό οδηγό υλοποίησης του Έργου. Πιο συγκεκριμένα η μελέτη αυτή περιλαμβάνει, τρεις κατηγορίες:

Κατηγορία Α – Εμπειρογνωμοσύνες.

Οι εμπειρογνωμοσύνες αυτές αποτελούν προαπαιτούμενα ώστε να ενσωματωθούν στη μελέτη απαιτήσεων της ανάπτυξης των νέων λειτουργικοτήτων και αφορούν:

1. Εκπόνηση εμπειρογνωμοσύνης για την διερεύνηση δυνατότητας ανάπτυξης χαμηλού κόστους συστήματος εντοπισμού παράκτιων σκαφών (τουλάχιστον για σκάφη κάτω των 10 μ.).

Στην παρούσα φάση, ο κανονισμός ελέγχου έχει τεθεί υπό αναθεώρηση, με την παρακολούθηση της μικρής παράκτιας αλιείας να αποτελεί ένα από τα βασικότερα σημεία συζήτησης και τροποποίησης, καθώς έχει διαπιστωθεί ότι υπάρχουν ελλείψεις στο υφιστάμενο σύστημα ελέγχου.

Η προτεινόμενη μελέτη αφορά στη διερεύνηση εναλλακτικών σεναρίων τεχνικών λύσεων για την υιοθέτηση χαμηλού κόστους (αγοράς και λειτουργικού) συστήματος εντοπισμού

παράκτιων σκαφών για επαγγελματικά αλιευτικά σκάφη κάτω των 10 μ. σημειώνοντας ότι για την χώρα μας αφορά περίπου στο 91% του ελληνικού αλιευτικού στόλου (περίπου 13.800 σκάφη).

Στόχος της παρούσας μελέτης είναι η έρευνα αγοράς και η συγκριτική μελέτη των διαθέσιμων λύσεων, για την περίπτωση που επεκταθεί η παραπάνω υποχρέωση στο σύνολο των επαγγελματικών αλιευτικών σκαφών, αλλά και για τη διαμόρφωση θέσεων κατά τη συζήτηση της αναθεώρησης του κανονισμού αλλά και της δυνατότητας χρηματοδότησης της επόμενης προγραμματικής περιόδου.

Οι λύσεις που θα προταθούν θα πρέπει να εξετασθούν ως προς το αρχικό κόστος προμήθειας και εγκατάστασης του συστήματος, το κόστος λειτουργίας τους (με βασικότερο το κόστος αποστολής των δεδομένων), την ευχρηστία τους, τη διαθεσιμότητα, την ακρίβεια των δεδομένων θέσης, πορείας και ταχύτητας, αλλά και τη συχνότητα αποστολής τους.

Οι τεχνολογίες που θα πρέπει να εξετασθούν κατ' ελάχιστο είναι συστήματα που βασίζονται στο AIS-A (Class A Automatic Identification Systems), συστήματα που βασίζονται στο IoT (Internet of Things), καθώς και συστήματα που βασίζονται σε τεχνολογίες GSM (3G, 4G κ.λπ.). Για τις προτεινόμενες λύσεις θα πρέπει να αναλύονται τα βασικά τους πλεονεκτήματα και μειονεκτήματα (συγκριτική μελέτη) καθώς και η ευκολία ανάπτυξης μιας τέτοιας λύσης ή η ύπαρξη ήδη εφαρμοσμένων σχετικών λύσεων.

Τα κόστη που θα υπολογισθούν θα πρέπει να λαμβάνουν υπόψη τον πολύ μεγάλο αριθμό των συσκευών αλλά και των συμβολαίων με τις εταιρείες κινητής τηλεφωνίας.

2. Εκπόνηση εμπειρογνωμοσύνης ανάλυσης κόστους / οφέλους για τη χρήση συστημάτων εντοπισμού σκαφών σε σύγκριση με τα παραδοσιακά μέσα.

Σύμφωνα με το άρθρο 11 του κανονισμού ελέγχου, τα κράτη μέλη πρέπει να εξετάζουν την πιθανότητα, μέσω της εκπόνησης κατάλληλης μελέτης κόστους – οφέλους, να χρησιμοποιούν ηλεκτρονικά συστήματα εντοπισμού σκαφών (VDS, REM/CCTV) που να τους επιτρέπουν να αντιστοιχίζουν τα γεωγραφικά στίγματα που προέρχονται από εικόνες που έχουν ληφθεί μέσω τηλεπαρακολούθησης και οι οποίες διαβιβάζονται στη γη μέσω δορυφόρου ή άλλων αντίστοιχων συστημάτων με τα δεδομένα τα οποία λαμβάνουν από το Σύστημα Παρακολούθησης Σκαφών ή από το Σύστημα Αυτόματης Αναγνώρισης, με στόχο την εκτίμηση της παρουσίας αλιευτικών σκαφών στην περιοχή. Τα κράτη μέλη θα πρέπει να εξασφαλίζουν ότι τα εθνικά τους κέντρα παρακολούθησης αλιείας διαθέτουν την τεχνική ικανότητα να χρησιμοποιούν σύστημα εντοπισμού σκαφών.

Στόχος της προκείμενης μελέτης θα είναι η αναζήτηση, ανάλυση και καταγραφή τέτοιων λύσεων, που θα μπορούσαν να καταγράφουν ακόμα και την αλιευτική δραστηριότητα του σκάφους, ως μέσο αποτροπής παρανομιών, και να τις αποστέλλουν στις αρμόδιες αρχές.



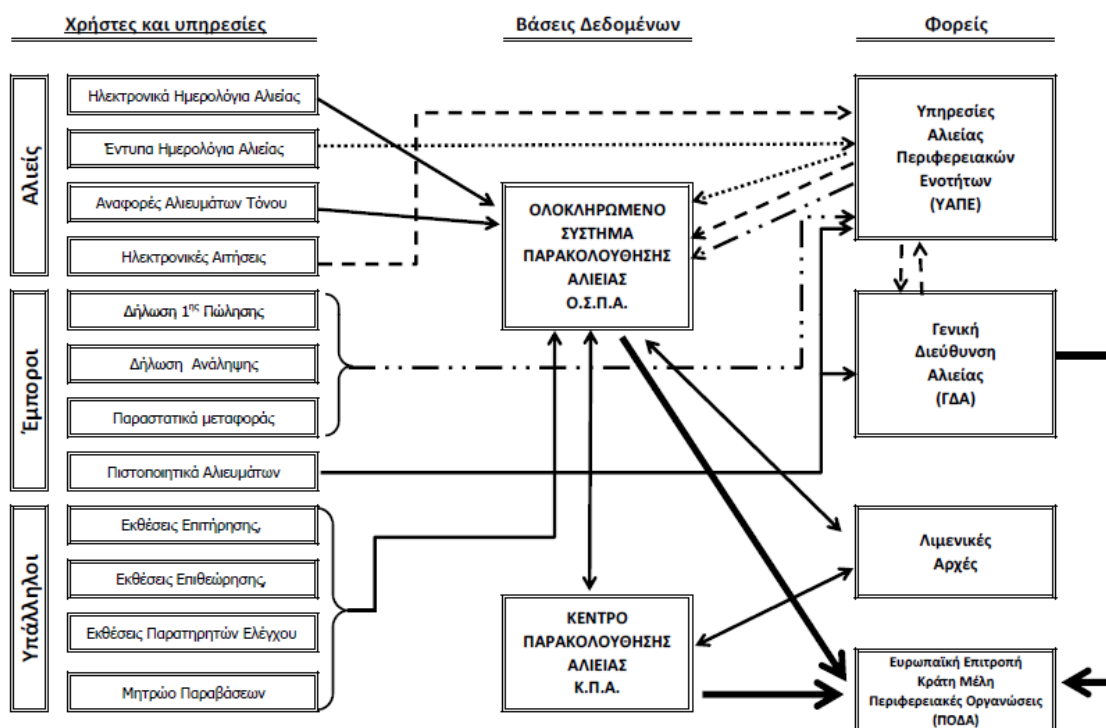
Η καταγραφή θα πρέπει να περιλαμβάνει την τεχνική ανάλυση των λύσεων που θα παρουσιασθούν, την ανάλυση κόστους των λύσεων, καθώς και την ανάλυση κόστους – οφέλους σε περίπτωση χρήσης τέτοιων συστημάτων στον ελληνικό αλιευτικό στόλο, για ένα μέγεθος σκαφών και άνω.

Ειδικότερα, περιλαμβάνει επιμέρους Φάσεις μελέτης όπως αναλύεται κατωτέρω:

3. Εκπόνηση εμπειρογνωμοσύνης προσαρμογής στον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία των Δεδομένων).

Η **Ενιαία Αρχή Ελέγχου** (στο εξής **ΕΑΕ**), μέσω των φορέων που εμπλέκονται στο σύστημα ελέγχου, διατηρεί και επεξεργάζεται πληθώρα δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, καθώς και πληροφορίες (σε ηλεκτρονικά ή / και φυσικά αρχεία), τα οποία μπορούν να ταυτοποιήσουν φυσικά πρόσωπα: πλοιοκτήτες και κυβερνήτες σκαφών, εργαζομένους, εμπόρους, κ.α.
Όπως φαίνεται και στο παρακάτω διάγραμμα ροής των εργασιών αλλά και των πληροφοριών που ανταλλάσσονται, είναι επιτακτική η ανάγκη για τους φορείς της ΕΑΕ να εναρμονιστούν στον Κανονισμό GDPR (General Data Protection Regulation) που πλέον είναι υποχρεωτικός για όλους τους Οργανισμούς από τον Μάιο του 2018.

Ενδεικτικό διάγραμμα ροής εργασιών του ολοκληρωμένου Συστήματος Παρακολούθησης και Καταγραφής των Αλιευτικών Δραστηριοτήτων



Προς αυτήν την κατεύθυνση, στόχος της παρούσας μελέτης είναι ο προσδιορισμός του επιπέδου συμμόρφωσης της ΕΑΕ σχετικά με τις προδιαγραφές του κανονισμού General Data Protection Regulation (GDPR) 2016/679, που επικυρώθηκε στις 27.04.2016 από το Ευρωπαϊκό Κοινοβούλιο και το Ευρωπαϊκό Συμβούλιο, με σκοπό να ορίσει η ΕΑΕ τις απαραίτητες δράσεις που συνιστούν ένα ολοκληρωμένο Πλάνο Συμμόρφωσης με τον Κανονισμό. Περαιτέρω στόχοι αυτού του έργου είναι η εκπόνηση Μελέτης Χάσματος (Gap Analysis), η σύνταξη Πλάνου Συμμόρφωσης (Compliance Plan) και Ανάλυσης του Αντίκτυπου στην Προστασία Προσωπικών Δεδομένων (Privacy Impact Assessment), όπως ορίζονται από τον κανονισμό GDPR και τα οποία θα αποτελούν βασικά παραδοτέα του έργου.

Ως εκ τούτου, το αντικείμενο της παρούσας μελέτης αφορά στην Παροχή Υπηρεσιών για:

- τον καθορισμό της στρατηγικής αναφορικά με την προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, σύμφωνα με τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (ΓΚΠΔ), με σαφή κατεύθυνση και αποτελεσματικό διαμοιρασμό των αρμοδιοτήτων, με σκοπό την συνεχή διαχείριση των κινδύνων και την επιτυχή ολοκλήρωση του προγράμματος μετασχηματισμού για την προστασία των προσωπικών δεδομένων εντός και εκτός της Ενιαίας Αρχής Ελέγχου,
- την ευαισθητοποίηση του προσωπικού της ΕΑΕ σε θέματα που αφορούν την προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και τον ΓΚΠΔ.

Αναλυτικά το έργο θα περιλαμβάνει ενέργειες με σκοπό να:

- **Καταγραφούν πλήρως** και επακριβώς **οι κατηγορίες των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, που τυγχάνουν επεξεργασίας** (ο σκοπός, η νομική βάση και ο τρόπος συλλογής, καταχώρισης, φύλαξης, διαβίβασης, κλπ. των δεδομένων αυτών), καθώς επίσης **τα συστήματα αρχειοθέτησης** (αρχεία) δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, τα οποία έχει συστήσει και τηρεί το ΥπΑΑΤ στο πλαίσιο της εκπλήρωσης της αποστολής του, σύμφωνα με τα οριζόμενα ιδίως στο άρθρο 30 ΓΚΠΔ. Οι κατηγορίες δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και τα συστήματα

αρχαιοθέτησης αφορούν όλες τις κατηγορίες ενδιαφερομένων υποκειμένων (φυσικών προσώπων).

- Με βάση τα πορίσματα της προαναφερόμενης καταγραφής, να **καταγραφούν και οι ενέργειες που απαιτούνται, προκειμένου ο φορέας να συμμορφωθεί πλήρως προς το σύνολο των υποχρεώσεων**, που απορρέουν από τις διατάξεις του ΓΚΠΔ.
- **Σχεδιασθούν και να τεθούν σε λειτουργία διαδικασίες, οι οποίες να αποσκοπούν στη διασφάλιση ενός υψηλού επιπέδου προστασίας** δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, ήδη από τον σχεδιασμό και εξ ορισμού (data protection by design and by default)
- Εφόσον διαπιστωθεί η διενέργεια επεξεργασιών, από τις οποίες ενδέχεται να προκύψει **υψηλός κίνδυνος** για τα δικαιώματα και τις ελευθερίες των φυσικών προσώπων, θα πρέπει να προκύψει **εκτίμηση των επιπτώσεων των σχεδιαζόμενων πράξεων επεξεργασίας** στην προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 35 ΓΚΠΔ.
- **Προταθούν μέθοδοι ανίχνευσης, καταγραφής και διερεύνησης περιστατικών παραβιάσεων** και να οριστεί συγκεκριμένη διαδικασία για τις **γνωστοποιήσεις παραβιάσεων** προς την Αρχή και τα υποκείμενα.
- **Προταθούν οι πολιτικές χειρισμού αιτημάτων και ικανοποίησης των δικαιωμάτων των πολιτών**, ιδίως ως προς τη διαγραφή δεδομένων (δικαίωμα στη λήθη) ή την παροχή τους σε αναγνώσιμο ηλεκτρονικό μορφότυπο (φορητότητα δεδομένων).

4. Εκπόνηση εμπειρογνωμοσύνης ασφάλειας και πλάνου αντιμετώπισης καταστροφών.

Η εκπόνηση της μελέτης ασφάλειας του ΟΣΠΑ θα πρέπει να περιλαμβάνει τις εξής ελάχιστες εργασίες:

- Αποτίμηση της αξίας των αγαθών (assets) του ΟΣΠΑ
- Εντοπισμό των ευπαθειών (vulnerabilities) του ΟΣΠΑ
- Περιγραφή των επιπτώσεων και των συνεπειών που θα επιφέρει στο ΥΠΑΑΤ ένα ενδεχόμενο περιστατικό παραβίασης της ασφάλειας ή κάποια ενδεχόμενη απειλή
- Αποτίμηση της επικινδυνότητας (risk assessment) του ΟΣΠΑ
- Περιγραφή των μέτρων ασφαλείας που πρέπει να ληφθούν για την επαρκή προστασία του ΟΣΠΑ
- Καθορισμό του οργανωτικού σχήματος για τη διαχείριση της ασφάλειας του ΟΣΠΑ
- Περιγραφή των διαδικασιών που απαιτούνται για την προστασία του ΟΣΠΑ και τη διαχείριση της επικινδυνότητας
- Καθορισμό Πολιτικής Ασφάλειας του ΟΣΠΑ, βάσει των αποτελεσμάτων της Αποτίμησης Επικινδυνότητας
- Καθορισμό του Πλάνου Αντιμετώπισης Καταστροφών (Disaster Recovery Plan), το οποίο θα περιλαμβάνει τόσο οργανωτικά και επιχειρησιακά θέματα για την ανάκαμψη από καταστροφή όσο και τις προδιαγραφές του Disaster Recovery Site.

Επίσης, ο Ανάδοχος θα πρέπει να ενημερώνει την Αναθέτουσα Αρχή για τις υποχρεώσεις του έναντι της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (π.χ. συλλογή, επεξεργασία και φύλαξη ευαίσθητων δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα), καθώς και να παρέχει την απαιτούμενη υποστήριξη όσον αφορά στην εξασφάλιση των απαραίτητων από το κείμενο νομικό πλαίσιο εγκρίσεων για τις αντίστοιχες διαδικασίες.

Για την εκπόνηση της μελέτης ασφάλειας του ΟΣΠΑ, ο Ανάδοχος θα πρέπει να λάβει υπόψη του:

- το κείμενο θεσμικό πλαίσιο για την προστασία των προσωπικών δεδομένων
- τις σύγχρονες εξελίξεις στις ΤΠΕ

- τις αποτελεσματικότερες τεχνικές ασφάλειας που έχουν προταθεί
- τα επαρκέστερα διατιθέμενα προϊόντα λογισμικού και υλικού
- τις βέλτιστες πρακτικές στο χώρο της Ασφάλειας στις ΤΠΕ
- τυχόν διεθνή de facto ή de jure σχετικά πρότυπα.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να αναθέσει σε ανεξάρτητο εξειδικευμένο φορέα τη διεξαγωγή δοκιμών ασφάλειας (penetration tests), τα συμπεράσματα των οποίων πρέπει να ληφθούν υπ' όψη από τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται να προβεί στις απαραίτητες διορθωτικές ενέργειες πριν την οριστική παραλαβή του έργου.

5. Εκπόνηση εμπειρογνωμοσύνης πλάνου για την επιχειρησιακή συνέχεια (business continuity plan).

Σκοπός της εμπειρογνωμοσύνης αυτής είναι η καταγραφή και η ανάλυση της κατάστασης λειτουργίας, και η λήψη μέτρων στο πλαίσιο της ολοκληρωμένης διαχείρισης δεδομένων για την αλιεία και του ολιστικού σχεδιασμού του συστήματος.

Στην περιγραφή των μέτρων που πρέπει να ληφθούν προκειμένου να είναι εφικτή η επιχειρησιακή συνεχιζόμενη λειτουργία, με ασφαλή τρόπο, κάτω από οποιεσδήποτε συνθήκες, κρίσιμοι τομείς αναφοράς είναι:

- Η ανταλλαγή δεδομένων με την Ευρωπαϊκή Επιτροπή, τα άλλα Κράτη Μέλη και τις Τρίτες Χώρες. Η ανάλυση θα πρέπει να γίνει με βάση και κατ'αντίστοιχία με το αντίστοιχο πλάνο της ΕΕ (FLUX business continuity plan).
- Η λήψη δεδομένων αλιείας που υποβάλλονται σε πραγματικό χρόνο.
- Η παροχή δεδομένων αλιείας για ελεγκτικούς σκοπούς σε πραγματικό χρόνο.

Κατηγορία Β – Μελέτη as is – to be.

Ο Ανάδοχος καλείται να καταγράψει σε επίπεδο διαδικασιών την υφιστάμενη ροή και καλείται να ανασχεδιάσει τις υφιστάμενες διαδικασίες, για την επίτευξη της συμμόρφωσης με τις απαιτήσεις του ισχύοντος θεσμικού πλαισίου, της απλούστευσης των διαδικασιών και της βελτιστοποίησης της χρήσης των εφαρμογών.

Ο ανασχεδιασμός των διαδικασιών θα λάβει υπόψη κατά προτεραιότητα, τουλάχιστον τα κάτωθι:

1. τις απαιτήσεις συμμόρφωσης με τα action plan, που έχουν συμφωνηθεί με την ΕΕ
2. τις απαιτήσεις του ισχύοντος θεσμικού πλαισίου, εθνικού και ενωσιακού, συμπεριλαμβανομένου των διεθνών οργανισμών
3. τις απαιτήσεις των αποτελεσμάτων των ανωτέρω εμπειρογνωμοσυνών
4. τις ανάγκες των χρηστών
5. το νέο ενωσιακό πλαίσιο αναφοράς, όπως διαμορφώνεται με την τροποποίηση του κανονισμού ελέγχου, που θα ολοκληρωθεί κατά τη διάρκεια του έργου

Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί τη δυνατότητα να ζητήσει την επικαιροποίηση οποιοδήποτε παραδοτέου από τα προαναφερόμενα στην κατηγορία αυτή θεωρεί ανά πάσα στιγμή στο έργο ή στην περίοδο εγγύησης.

Σε κάθε κύκλο καταγραφής και σχεδιασμού, θα ενσωματώνονται σταδιακά οι επιμέρους διαδικασίες και θα επικαιροποιείται το σύνολο ανάλογα με τις αλληλεπιδράσεις – συσχετίσεις που θα προστίθενται κάθε φορά.

Για την ενσωμάτωση στο σχεδιασμό των αναγκών των χρηστών, για τις διαδικασίες που θα αναλύονται σε κάθε κύκλο, θα πρέπει ο Ανάδοχος να συλλέγει από τις εμπλεκόμενες κατηγορίες

χρηστών, τις παρατηρήσεις τους για προσθήκες, τροποποιήσεις και βελτιώσεις, σε δομημένο ερωτηματολόγιο στο οποίο θα αποτυπώνεται η ροή της υφιστάμενης διαδικασίας.

Κατηγορία Γ – Γενικές Απαιτήσεις

Στην κατηγορία αυτή περιλαμβάνεται κατ'ελάχιστο:

- Τεκμηριωμένη ιεράρχηση των Απαιτήσεων του έργου, βάσει επιχειρησιακών – χρονικών επιταγών και βαθμού εφικτότητας υλοποίησης / επιχειρησιακής αξιοποίησής τους. Ειδικά για τις απαιτήσεις action plan, απαιτείται η επιμέρους ιεράρχηση των δράσεων και η παρακολούθηση υλοποίησής τους (roadmap).
- **Σχέδιο Διαχείρισης και Ποιότητας Έργου (ΣΔΠΕ).** Οι διαδικασίες και μηχανισμοί που θα περιγράφονται αναλυτικά στο Σχέδιο θα πρέπει να αποτελούν ένα πρότυπο και ολοκληρωμένο σύνολο, προσαρμοσμένο στις ιδιαιτερότητες που θέτουν οι οργανωτικές, διοικητικές και τεχνολογικές παράμετροι του έργου. Με βάση τα παραπάνω, τα περιεχόμενα του ΣΔΠΕ θα πρέπει κατ'ελάχιστο να αναφέρονται στις ακόλουθες περιοχές των οποίων ο σκοπός, η δομή και το περιεχόμενο θα περιγράφεται αναλυτικά στην προσφορά του Αναδόχου:
 - Οργανωτικό Σχήμα/ Δομή Διοίκησης Έργου
 - Επικαιροποιημένο – αναλυτικό χρονοδιάγραμμα Έργου
 - Εκτίμηση - Διαχείριση Κινδύνων
 - Διασφάλιση – Έλεγχος Ποιότητας
 - Ανάλυση κόστους οφέλους προτεινόμενων παρεμβάσεων σε επίπεδο τεχνοοικονομικής επάρκειας και επάρκειας ανθρώπινου δυναμικού - προτάσεις προς την Αναθέτουσα Αρχή. Ειδικότερα, Ο Ανάδοχος στο πλαίσιο της Ανάλυσης Απαιτήσεων θα πρέπει να εκπονήσει Τεχνοοικονομική Μελέτη, στην οποία θα καταγράφει και θα κοστολογεί αναλυτικά τους πόρους (πχ ανθρώπινους, υπό την έννοια του απαιτούμενου αριθμού στελεχών του φορέα που απαιτούνται για την ορθή και αδιάλειπτη λειτουργία του συστήματος που θα υλοποιηθεί στο πλαίσιο της παρούσας, υλικά υπό την έννοια τυχόν απαιτούμενων αναλωσίμων κλπ). Είναι προφανές ότι για την εκπόνηση της συγκεκριμένης μελέτης θα πρέπει να ληφθούν υπόψη η Δομή, τα χαρακτηριστικά και η στελέχωση του Φορέα Λειτουργίας. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να καταλήξει σε συγκεκριμένες προτάσεις (όπου απαιτείται κοστολογημένες) για ενέργειες στις οποίες θα πρέπει να προβεί ο Φορέας Λειτουργίας προκειμένου να διασφαλιστεί η ορθή και απρόσκοπτη λειτουργία του συστήματος.
- Πλήρη οδηγό για τη διαδικασία και τις δοκιμές ελέγχου που θα γίνουν στο πλαίσιο των παραλαβών του Έργου. Κατ'ελάχιστο θα πρέπει να προβλέπεται η εκτέλεση:
 - αυτοματοποιημένων δοκιμών μονάδων (unit tests)
 - δοκιμών σε επίπεδο εφαρμογής (system tests)
 - δοκιμών αποδοχής χρηστών (user acceptance tests)
 - δοκιμών υψηλού φόρτου (stress tests) τόσο με πραγματικούς χρήστες όσο και με σχετικό λογισμικό εξομοίωσης φόρτου.
 - δοκιμών χρηστικότητας και προσβασιμότητας εφαρμογών (επίπεδο συμμόρφωσης AA)
- Πλήρη οδηγό που αναλύει τις απαιτήσεις διαλειτουργικότητας με άλλους φορείς σε επιχειρησιακό επίπεδο και την τεχνολογική διάσταση υλοποίησής της.
- Μεθοδολογία, πρόγραμμα και υλικό της Εκπαίδευσης.
- Πλάνο ενεργειών Ευαισθητοποίησης.

Ομοίως, τα ανωτέρω θα παραδίδονται επικαιροποιημένα όπου απαιτείται, στο τέλος κάθε κύκλου, ενσωματώνοντας τις νέες απαιτήσεις όπως θα διαμορφώνονται από την κατηγορία Β.

Ι.4.34.2 Υπηρεσίες Υποστήριξης Λειτουργίας Έργου

Από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης και μέχρι τη λήξη αυτής, συμπεριλαμβανομένου της περιόδου Εγγύησης – Συντήρησης, ο Ανάδοχος **αναλαμβάνει εξολοκλήρου τη λειτουργία του συστήματος και των εφαρμογών αυτού (υφιστάμενων και νέων)**, παρέχοντας άμεσα και με τους παρακάτω κατά περίπτωση όρους, υπηρεσίες που αφορούν την ορθή και απρόσκοπτη λειτουργία του συστήματος και των εφαρμογών του, όπως υφίστανται κατά την υπογραφή της σύμβασης και όπως αυτές θα διαμορφώνονται σταδιακά κατά την υλοποίηση και λειτουργία του αναβαθμισμένου συστήματος.

Τονίζεται ότι **οι υπηρεσίες του Αναδόχου παρέχονται από την πρώτη ημέρα της σύμβασης για το υφιστάμενο σύστημα**, τις εφαρμογές και τις λειτουργίες του, με τις απαιτήσεις των υπηρεσιών που περιγράφονται στις υπόλοιπες παραγράφους του τμήματος Ι.4.34, τις προβλεπόμενες ρήτρες, τη λειτουργία του helpdesk κλπ.

Ι.4.34.3 Υπηρεσίες Πιλοτικής Λειτουργίας

Ο Ανάδοχος οφείλει να προσφέρει υπηρεσίες επιχειρησιακής λειτουργίας του συστήματος – πιλοτικά – από μια ομάδα κρίσιμων χρηστών (των στελεχών της ΓΔΑ καθώς και των στελεχών 10 (από συνολικά 60) αρμοδίων ΥΑΠΕ που θα επιλεγούν κατά την Ανάλυση των Απαιτήσεων) καθώς και από ομάδα επιλεγμένων εξωτερικών χρηστών (αλιέων κ.α.). Οι υπηρεσίες αυτές, που θα παρασχεθούν από τον Ανάδοχο κατά την «Πιλοτική Λειτουργία», θα περιλαμβάνουν:

- Επιβεβαίωση σεναρίων ελέγχου και Επικαιροποίηση τους καθ' όλη τη διάρκεια της φάσης αυτής.
- Τελικές δοκιμές ελέγχου λειτουργικότητας, απόκρισης, προσθήκης/ τροποποιήσεις, σύνθεση, πιλοτική χρήση κ.λπ. με στόχο να επιβεβαιωθεί η απόλυτα εύρυθμη λειτουργία και καλή συνεργασία των εφαρμογών, τόσο μεταξύ τους όσο και εξωτερικά, υπό συνθήκες πλήρους παραγωγικής λειτουργίας (πραγματικά δεδομένα, παραγωγική εκμετάλλευση, από πλήρως εκπαιδευμένη περιορισμένη κοινότητα χρηστών – Κρίσιμος Πυρήνας Χρηστών / Key Users - με ενεργή συμμετοχή στο Έργο).
- Τεχνική υποστήριξη για τη λειτουργία της εφαρμογής ΗΣΚΑΔ στους σταθμούς εργασίας των επιλεγμένων αλιευτικών σκαφών (τη μεθοδολογία εγκατάστασης κατά την πιλοτική λειτουργία θα πρέπει να περιγράψουν λεπτομερώς οι υποψήφιοι Ανάδοχοι στην προσφορά τους).
- Την υποστήριξη του Φορέα στη λειτουργία της εφαρμογής
- Τις βελτιώσεις της εφαρμογής
- Την επίλυση προβλημάτων – υποστήριξη χρηστών
- Τη διόρθωση / διαχείριση λαθών
- Την επικαιροποίηση της τεκμηρίωσης
- Την κάλυψη απρόβλεπτων αναγκών.

Υπογραμμίζεται ότι ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσφέρει πέντε (5) ανθρωπομήνες επιτόπιας υποστήριξης.

Ο ανάδοχος κατά τη διάρκεια της Πιλοτικής Λειτουργίας θα πρέπει να παρέχει τεχνική υποστήριξη στους αλιείς. Η τεχνική υποστήριξη των αλιέων θα γίνει από τον Ανάδοχο σε κατάλληλα

οργανωμένους χώρους, σε 5 διαφορετικά σημεία ανά την Ελλάδα, τα οποία θα οριστούν στην Ανάλυση Απαιτήσεων. Για την επιλογή των σημείων θα πρέπει να ληφθούν υπόψη:

- Η προσβασιμότητα των αλιέων.
- Η γεωγραφική κατανομή των υπόχρεων αλιευτικών σκαφών.
- Η κάλυψη όσο το δυνατόν περισσότερων αλιευτικών εργαλείων (διευκρινίζεται ότι θα επιλεγούν περιοχές στις οποίες θα υπάρχει όσο το δυνατόν μεγαλύτερη αντιπροσωπευτικότητα αλιευτικών εργαλείων π.χ. μηχανότρατες, γρι-γρι και παράκτια, χωρίς να είναι δεσμευτική η ύπαρξη και των τριών εργαλείων).
- Η αντιμετώπιση ειδικών προβλημάτων τηλεπικοινωνίας (διευκρινίζεται ότι θα επιλεγούν θαλάσσιες περιοχές στις οποίες η επικοινωνία / διασύνδεση κ.λπ. είναι προβληματικές, ούτως ώστε η επίλυση των τεχνικών προβλημάτων επικοινωνίας κατά τη φάση της πιλοτικής λειτουργίας στις συγκεκριμένες περιοχές να λειτουργήσει θετικά στη συνέχεια για το ΟΣΠΑ).

Για την τεχνική υποστήριξη ο ανάδοχος θα συνεργαστεί με τις υπηρεσίες αλιείας των περιφερειακών ενοτήτων προκειμένου να προγραμματίσει τις συναντήσεις στους οργανωμένους χώρους με βάση τον αριθμό των αιτημάτων και των τεχνικών προβλημάτων που τυχόν παρουσιαστούν.

Ι.4.34.4 Υπηρεσίες Δοκιμαστικής Λειτουργίας

Ο Ανάδοχος οφείλει να προσφέρει υπηρεσίες πλήρους επιχειρησιακής λειτουργίας του συστήματος στο σύνολο των χρηστών του συστήματος (στελεχών και εξωτερικών χρηστών / αλιέων). Οι υπηρεσίες αυτές, που θα παρασχεθούν από τον Ανάδοχο κατά τη «**ΦΑΣΗ Ε: Υπηρεσίες Υποστήριξης Λειτουργίας Έργου**», περιλαμβάνουν:

- Την πλήρη επιχειρησιακή λειτουργία συστήματος, με την υποστήριξη από πλευράς Αναδόχου σε συνθήκες Εγγυημένου Επιπέδου Υπηρεσιών (πραγματικά δεδομένα, λειτουργία από το σύνολο των προβλεπόμενων εσωτερικών χρηστών και εξωτερικών χρηστών για υποβολή ημερολογίων και σχετικών δηλώσεων).
- Τεχνική υποστήριξη για τη λειτουργία της εφαρμογής ΗΣΚΑΔ στους σταθμούς εργασίας / τερματικές συσκευές των αλιευτικών σκαφών (τη μεθοδολογία εγκατάστασης κατά την παραγωγική λειτουργία θα πρέπει να περιγράψει λεπτομερώς ο Ανάδοχος στην προσφορά του).
- Υποστήριξη χρηστών on-the-job.
- Συντήρηση εξοπλισμού, έτοιμου λογισμικού και εφαρμογών.

Υπογραμμίζεται ότι ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσφέρει πενήντα δύο (52) ανθρωπομήνες τεχνικής υποστήριξης επιτόπιας παρουσίας. Ο ανθρωποχρόνος αυτός θα αναλωθεί για την υποστήριξη των αρμοδίων υπηρεσιών και χρηστών που βρίσκονται στο σύνολο της χώρας.

Ειδικότερα, η τεχνική υποστήριξη των αλιέων θα γίνει από τον Ανάδοχο σε κατάλληλα οργανωμένους χώρους, σε 10 διαφορετικά σημεία ανά την Ελλάδα, τα οποία θα οριστούν στην ανάλυση απαιτήσεων. Για την επιλογή των σημείων θα πρέπει να ληφθεί υπόψη η προσβασιμότητα του συνόλου των υπόχρεων αλιέων.

Σημειώνεται ότι ο Ανάδοχος κατά το στάδιο της πιλοτικής και της παραγωγικής λειτουργίας θα παρέχει στη Γενική Δ/ση Αλιείας κατάλληλες αναφορές με τη λίστα σκαφών – αλιέων που συνδέονται με το σύστημα, προκειμένου να διασφαλιστεί η επιλεξιμότητα των δαπανών προμήθειας των συσκευών αυτών.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να υποστηρίξει την λειτουργία του συστήματος και τους χρήστες κάτω από πραγματικές συνθήκες λειτουργίας. Κατά την περίοδο αυτή ο Ανάδοχος θα βρίσκεται σε συνεχή συνεργασία με τους υπεύθυνους της αναθέτουσας και θα παρέχει υποστήριξη στους χώρους του με παρουσία εξειδικευμένων τεχνικών του. Η υποστήριξη κατά την δοκιμαστική λειτουργία του συστήματος θα πρέπει να περιλαμβάνει:

- Βελτιώσεις των εφαρμογών και υποσυστημάτων

- Επίλυση προβλημάτων – υποστήριξη χρηστών, παροχή βοήθειας και υποδείξεων
- Συλλογή παρατηρήσεων από τους χρήστες
- Διόρθωση / Διαχείριση λαθών
- Υποστήριξη στον χειρισμό και λειτουργία του εξοπλισμού που θα προμηθεύσει ο Ανάδοχος
- Υποστήριξη της λειτουργίας του κεντρικού εξοπλισμού (backup / disaster recovery policy / security κ.λπ.)

Από τη συλλογή παρατηρήσεων και εκκρεμοτήτων ενδέχεται να δημιουργηθεί η ανάγκη για συγκεκριμένες παρεμβάσεις ή/και διορθώσεις στη λειτουργία του συστήματος. Ο Ανάδοχος μετά από συνεννόηση με την αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου, θα προχωρήσει στις απαραίτητες διορθωτικές κινήσεις, οι οποίες θα πρέπει να ολοκληρωθούν μέσα στο χρονικό διάστημα της δοκιμαστικής λειτουργίας. Τα παραδοτέα προηγούμενων φάσεων που επηρεάζονται με τις αλλαγές που θα προκύψουν θα παραδοθούν επικαιροποιημένα.

Σε περίπτωση που κατά την περίοδο της δοκιμαστικής λειτουργίας, εμφανισθούν σοβαρά κατά την κρίση της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου προβλήματα ή διαπιστωθεί ότι δεν πληρούνται κάποιες από τις προδιαγραφόμενες απαιτήσεις, διακόπτεται η περίοδος δοκιμαστικής λειτουργίας και καλείται ο Ανάδοχος να αποκαταστήσει το πρόβλημα μέσα στους προβλεπόμενους χρόνους.

Ο Ανάδοχος πρέπει να ειδοποιήσει εγγράφως την ΕΠΠΕ ότι αποκατέστησε τη δυσλειτουργία ή βλάβη και τον τρόπο που το πραγματοποίησε. Η αρμόδια επιτροπή μετά από έλεγχο πιστοποιεί την αποκατάσταση της δυσλειτουργίας. Ο χρόνος της δοκιμαστικής λειτουργίας επιμηκύνεται αντίστοιχα για όσο χρόνο μεσολάβησε από την διαπίστωση της βλάβης μέχρι την πιστοποίηση της αποκατάστασής της.

1.4.34.5 Υπηρεσίες για την Περίοδο Εγγύησης και Συντήρησης (ΠΕΣ)

Ως ΠΕΣ ορίζεται η συνολική Περίοδος Εγγύησης και Συντήρησης, με έναρξη την Οριστική Παραλαβή του Έργου και με χρονική διάρκεια τουλάχιστον επτά (7) έτη.

Ο Ανάδοχος, μετά την οριστική παραλαβή του Έργου, είναι υποχρεωμένος να υπογράψει με το ΦΟΡΕΑ για τον οποίο προορίζεται το Έργο Σύμβαση Εγγύησης για την προσφερόμενη από αυτόν Περίοδο Εγγύησης. Η ελάχιστη ζητούμενη Περίοδος Εγγύησης είναι δύο (2) έτη από την Οριστική Παραλαβή του Έργου. Οι υπηρεσίες της Περιόδου Εγγύησης αφορούν στο σύνολο του Έργου, παρέχονται σε περιβάλλον Εγγυημένου Επιπέδου Υπηρεσιών, αλλά παρέχονται δωρεάν.

Η Περίοδος Συντήρησης ξεκινά με τη λήξη της προσφερόμενης Περιόδου Εγγύησης και λήγει με τη λήξη της ΠΕΣ. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, εφόσον το επιθυμεί ο ΦΟΡΕΑΣ για τον οποίο προορίζεται το Έργο, να υπογράψει Σύμβαση Συντήρησης, μετά το τέλος της προσφερόμενης από αυτόν Περιόδου Εγγύησης και με τίμημα το κόστος συντήρησης που αναφέρεται στην Προσφορά του. Οι υπηρεσίες της Περιόδου Συντήρησης αφορούν στο σύνολο του Έργου, παρέχονται σε περιβάλλον Εγγυημένου Επιπέδου Υπηρεσιών, αλλά παρέχονται με τίμημα, που δε μπορεί να είναι μικρότερο του 5% του συνολικού τιμήματος του έργου.

Σημείωση 1: Για την αξιολόγηση των προσφορών των υποψηφίων Αναδόχων δεν λαμβάνονται υπόψη τα έτη πέραν της ΠΕΣ.

Σημείωση 2: Είναι στην ευχέρεια των υποψηφίων Αναδόχων να προσφέρουν Περίοδο Εγγύησης ή/και Περίοδο Συντήρησης μεγαλύτερη της ελάχιστης ζητούμενης, όμως αυτή θα πρέπει να καλύπτει το σύνολο των προϊόντων και υπηρεσιών για ακέραιο αριθμό ετών.

Σημείωση 3: Δεν είναι αποδεκτές προσφορές με κόστος περιόδου Συντήρησης μικρότερο του 5% του συνολικού κόστους του έργου όπως προσφέρεται από τον Ανάδοχο και θα πρέπει να προσδιοριστεί σε ετήσια βάση.

Κατά την Περίοδο Εγγύησης –Συντήρησης (ΠΕΣ) θα πρέπει να παρέχονται οι εξής υπηρεσίες, οι οποίες αφορούν το σύστημα και τις εφαρμογές αυτού, όπως θα έχει διαμορφωθεί στο τέλος του έργου, συμπεριλαμβανομένου των **υφιστάμενων και νέων** εφαρμογών:

1. Προληπτική συντήρηση εξοπλισμού
2. Αποκατάσταση βλαβών εξοπλισμού
3. Διασφάλιση καλής λειτουργίας συστήματος και των εφαρμογών του
4. Αποκατάσταση ανωμαλιών λειτουργίας (bugs) των εφαρμογών. Κατόπιν ειδοποίησης από το Φορέα Λειτουργίας, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να επιλύει τα προβλήματα εντός χρονικού διαστήματος από την αναγγελία εφόσον αυτά δεν έχουν προκύψει από κακόβουλες ή άστοχες παρεμβάσεις τρίτων.
5. Εντοπισμός αιτιών βλαβών/ δυσλειτουργιών και αποκατάσταση.
6. Σε περίπτωση που η εγκατάσταση βελτιωτικής έκδοσης των έτοιμων πακέτων λογισμικού, μετά από έγκριση της επιτροπής παραλαβής, συνεπάγεται την ανάγκη επεμβάσεων στην εφαρμογή, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να πραγματοποιήσει τις επεμβάσεις αυτές χωρίς πρόσθετη επιβάρυνση του Φορέα Λειτουργίας.
7. Σε περίπτωση που η παράδοση και εγκατάσταση νέων εκδόσεων της εφαρμογής, απαιτεί την παράδοση και εγκατάσταση νέων εκδόσεων έτοιμου λογισμικού, τότε ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τις πραγματοποιήσει χωρίς πρόσθετη επιβάρυνση του Φορέα Λειτουργίας.
8. Εξασφάλιση ορθής λειτουργίας όλων των customizations, διεπαφών με άλλα συστήματα, κ.λπ., με τις νεώτερες εκδόσεις.
9. Αντιμετώπιση λαθών και σφαλμάτων στη λειτουργία του συστήματος.
10. Προσαρμογή της βάσης και της εφαρμογής που θα αναπτυχθεί στα πλαίσια του παρόντος Έργου σε νέες απαιτήσεις που προκύπτουν από πιθανές τροποποιήσεις στην οργάνωση και τις λειτουργίες του Φορέα Λειτουργίας και σχετίζονται με το φυσικό αντικείμενο του παρόντος Έργου.
11. Αναβάθμιση του συστήματος για να λειτουργεί με τις νέες εκδόσεις του λειτουργικού συστήματος ή του συστήματος διαχείρισης βάσεων δεδομένων ή application server, στα οποία βασίζεται το ΠΣ.
12. Ενημέρωση των χειριστών του για τυχόν αλλαγές στη λειτουργικότητα του συστήματος
13. Υπηρεσίες Τεχνικής Υποστήριξης μέσω Λειτουργίας Helpdesk, οι οποίες θα συνεχιστούν και κατά τη διάρκεια της ΠΕΣ.
14. On site υποστήριξη. Όταν τα αναφερόμενα προβλήματα δεν μπορούν να επιλυθούν απευθείας και οριστικά από το πρώτο επίπεδο παρέμβασης (Helpdesk), πρέπει να προωθούνται σε ειδικούς οι οποίοι θα δίνουν την απαιτούμενη λύση επιτόπου. Η αναθέτουσα αρχή, για την εύρυθμη εφαρμογή των επικαιροποιήσεων που προκύπτουν από τους κανονισμούς, αλλά και την υποστήριξη των χρηστών στην καθημερινή λειτουργία θα χρειαστεί την παροχή επιτόπιων υπηρεσιών υποστήριξης, πέραν των ανωτέρω και κατά την Περίοδο Εγγύησης – Συντήρησης (ΠΕΣ). Υπογραμμίζεται ότι ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσφέρει (2) ανθρωπομήνες τεχνικής υποστήριξης επιτόπιας παρουσίας ανά έτος της περιόδου εγγύησης – συντήρησης. Ο ανθρωποχρόνος αυτός θα αναλωθεί για την υποστήριξη των αρμοδίων υπηρεσιών (ΓΔΑ και ΥΑΠΕ που βρίσκονται σε εξήντα σημεία ανά την Ελλάδα) και των αλιέων.

I.4.34.6 Λειτουργία Helpdesk

Ο Ανάδοχος καθ'όλη τη διάρκεια του έργου, από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης και μέχρι την ολοκλήρωση και της φάσης εγγύησης – συντήρησης, θα παρέχει υπηρεσίες λειτουργίας Helpdesk.

Το γραφείο αυτό θα λειτουργεί συνολικά 8 ώρες την ημέρα, οι οποίες θα συμφωνηθούν με το Φορέα Λειτουργίας. Για τις ανάγκες λειτουργίας θα παρέχεται τουλάχιστον ένας αριθμός σταθερής τηλεφωνίας, ένας αριθμός κινητού, ένας λογαριασμός ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και μία ειδική φόρμα συμπλήρωσης που θα είναι διαθέσιμη μέσω της ιστοσελίδας της Γενικής Δ/νσης Αλιείας. Κάθε αίτημα θα διεκπεραιώνεται εντός της επόμενης εργάσιμης ημέρας, και θα αρχειοθετείται προκειμένου να είναι άμεσα διαθέσιμο, μέσω ειδικής πλατφόρμας – εφαρμογής που θα παρέχει ο Ανάδοχος για το σκοπό αυτό.

Ο μέσος όρος τηλεφωνημάτων ανά ημέρα που θα πρέπει να εξυπηρετηθούν, εκτιμάται σε τουλάχιστον 100 τηλεφωνήματα /ημέρα, με αύξηση στα 200 τηλεφωνήματα/ημέρα τις περιόδους εισαγωγής νέων λειτουργιών στις εφαρμογές.

1.4.34.7 Τήρηση Εγγυημένου Επιπέδου Υπηρεσιών - Ρήτρες

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να υλοποιήσει το σύνολο του συστήματος παρέχοντας παράλληλα τις απαιτούμενες υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης, ώστε να τηρούνται τα ελάχιστα όρια διαθεσιμότητας που ορίζονται στη συνέχεια. Τονίζεται ότι οι όροι που αναφέρονται στην παρούσα παράγραφο ισχύουν για την Περίοδο Δοκιμαστικής Λειτουργίας καθώς και για τις περιόδους εγγύησης και συντήρησης (για την τελευταία εφόσον υπογραφεί Σύμβαση Συντήρησης).

Ορισμοί:

- Κατηγορία Α – ορίζεται ως το σύνολο των διακριτών μονάδων του λογισμικού, η εύρυθμη λειτουργία των οποίων στηρίζει τη λειτουργικότητα του συστήματος, δηλ. εφαρμογές.
- Κατηγορία Β - ορίζεται ως το σύνολο των διακριτών μονάδων εξοπλισμού ή/και λογισμικού η δυσλειτουργία των οποίων δεν επηρεάζει τη λειτουργικότητα του συστήματος
- ΚΩΚ (κανονικές ώρες κάλυψης): Το χρονικό διάστημα 07:00 – 17:00 για τις εργάσιμες ημέρες.
- ΕΩΚ (επιπλέον ώρες κάλυψης): Το υπόλοιπο χρονικό διάστημα.
- Χρόνος αποκατάστασης βλάβης /δυσλειτουργίας είναι το μέγιστο επιτρεπόμενο χρονικό διάστημα από την αναγγελία της βλάβης μέχρι και την αποκατάστασή της. Σημειώνεται ότι, ανά διακριτή μονάδα, ο Χρόνος αποκατάστασης βλάβης / δυσλειτουργίας προσμετράται αθροιστικά σε μηνιαία βάση. Ο χρόνος αυτός είναι :
 - ✓ 24 ώρες από τη στιγμή της ανακοίνωσης της εμφάνισης της βλάβης/δυσλειτουργίας (για την κατηγορία Α) ανεξαρτήτως αν η ανακοίνωση του προβλήματος πραγματοποιήθηκε εντός ή εκτός ΚΩΚ
 - ✓ 72 ώρες (για την κατηγορία Β) από τη στιγμή της ανακοίνωσης της εμφάνισης της βλάβης/δυσλειτουργίας, εφόσον το πρόβλημα ανακοινώθηκε εντός ΚΩΚ,
 - ✓ για τις λοιπές ώρες ανακοίνωσης προβλήματος (που αφορούν την κατηγορία Β) βλάβης/δυσλειτουργίας, οι ανωτέρω ορισθείσες 72 ώρες του χρόνου αποκατάστασης βλάβης /δυσλειτουργίας προσμετρούνται από τις 08.00 το επόμενο εργάσιμο πρωί.

Σε περίπτωση υπέρβασης του χρόνου αποκατάστασης βλάβης /δυσλειτουργίας, Μονάδας Κατηγορίας Α, επιβάλλεται στον Ανάδοχο ρήτρα ίση με το μεγαλύτερο εκ των δύο ακόλουθων τιμών:

- 0,05% επί του συμβατικού τιμήματος της μονάδας/τμήματος που είναι εκτός λειτουργίας (περίοδος δοκιμαστικής λειτουργίας + περιόδου εγγύησης - συντήρησης)
- 0,5% επί του τρέχοντος ετήσιου κόστους συντήρησης του συνόλου του συστήματος (περίοδος συντήρησης).

για κάθε επιπλέον ώρα βλάβης (μη διαθεσιμότητας), εφόσον αυτή είναι εντός ΚΩΚ, ή το ήμισυ του ως άνω υπολογιζόμενου ποσού, εφόσον η ώρα είναι εκτός ΚΩΚ.

Διευκρινίζεται ότι :

- 1) Ένα σύστημα / υποσύστημα / υπηρεσία θεωρείται ολικά μη διαθέσιμο/η εάν είναι μη διαθέσιμο έστω και ένα μικρό μέρος της λειτουργικότητας που παρέχει.
- 2) Η μη διαθεσιμότητα μιας μονάδας επιφέρει τη μη διαθεσιμότητα όλων των μονάδων του Συστήματος (εφαρμογών) που εξαρτώνται λειτουργικά από αυτήν, και συνυπολογίζεται στον προσδιορισμό της ρήτρας.

Σε περίπτωση υπέρβασης του χρόνου αποκατάστασης βλάβης /δυσλειτουργίας, Μονάδας Κατηγορίας Β, επιβάλλεται στον Ανάδοχο ρήτρα ίση με το μεγαλύτερο εκ των δύο ακόλουθων τιμών:

- 0,25% επί του συμβατικού τιμήματος της μονάδας/τμήματος που είναι εκτός λειτουργίας (περίοδος δοκιμαστικής λειτουργίας + περιόδου εγγύησης - συντήρησης)
- 2,5% επί του τρέχοντος ετήσιου κόστους συντήρησης του συνόλου του συστήματος (περίοδος συντήρησης).

για κάθε επιπλέον ώρα βλάβης (μη διαθεσιμότητας), εφόσον αυτή είναι εντός ΚΩΚ, ή το ήμισυ του ως άνω υπολογιζόμενου ποσού, εφόσον η ώρα είναι εκτός ΚΩΚ.

Διευκρινίζεται ότι :

- 1) Ως μονάδα στη συγκεκριμένη περίπτωση ορίζεται το σύνολο εξοπλισμού και λογισμικού που καλύπτουν μια συγκεκριμένη λειτουργικότητα (ενδεικτικά αναφέρεται ότι το σύστημα Η/Υ με λειτουργικό σύστημα, λογισμικό αυτοματισμού γραφείου κλπ θεωρείται ως μια αδιαίρετη μονάδα).
- 2) Εάν η δυσλειτουργία μιας μονάδας (π.χ. switch τοπικού δικτύου) επηρεάζει την εύρυθμη λειτουργία κάποιων συσχετιζόμενων με αυτήν μονάδων (π.χ. των διασυνδεδεμένων θέσεων εργασίας), τότε η μη διαθεσιμότητα και άρα η ρήτρα υπολογίζεται επί του τιμήματος του συνόλου των μονάδων αυτών (δηλαδή switch, Η/Υ και λογισμικά αυτών, εκτυπωτές).

1.4.34.8 Προγραμματισμένες Διακοπές Υπηρεσίας

Επιτρέπεται η διενέργεια προγραμματισμένων διακοπών της Υπηρεσίας (Planned Outages), τόσο κατά την υλοποίηση του Έργου, όσο και κατά τη διάρκεια της ΠΕΣ, σύμφωνα με τις παρακάτω συνθήκες:

- Κάθε προγραμματισμένη διακοπή της υπηρεσίας από τον Ανάδοχο θα ανακοινώνεται τουλάχιστον 5 ημερολογιακές ημέρες νωρίτερα στο Φορέα Λειτουργίας, και θα πρέπει να τεκμηριώνεται κατάλληλα.
- Κάθε προγραμματισμένη διακοπή της υπηρεσίας θα πραγματοποιείται μόνο εφόσον ρητά συμφωνηθεί μεταξύ των δύο μερών.
- Η μέγιστη διάρκεια και οι ώρες που θα πραγματοποιείται, μία προγραμματισμένης διακοπής υπηρεσιών θα συμφωνείται ρητά μεταξύ των δύο μερών.
- Η χρονική περίοδος απώλειας της υπηρεσίας που οφείλεται σε προγραμματισμένη διακοπή δε θα υπολογίζεται στη μέτρηση των Ποιοτικών Κριτηρίων.

Σε περιπτώσεις όπου, η διάρκεια της προγραμματισμένης διακοπής υπηρεσίας υπερβεί την προσυμφωνημένη χρονική διάρκεια, και γι' αυτό ευθύνεται αποκλειστικά ο Ανάδοχος, τότε η επιπλέον χρονική διάρκεια απώλειας της υπηρεσίας θεωρείται ως βλάβη.

I.4.34.9 Δράσεις Εξωστρέφειας

Ο Ανάδοχος θα παράξει υλικό που θα υποστηρίξει όλες τις απαιτούμενες ενέργειες ενημέρωσης των εμπλεκόμενων φορέων, με ιδιαίτερη έμφαση στους δημόσιους φορείς εκτός του ΥΠΑΑΤ και το ευρύτερο κοινό ως δυνητικοί χρήστες της Διαδικτυακής Πύλης και των υπηρεσιών. Ειδικότερα, το υλικό που θα παραχθεί για τις ενέργειες αυτές θα πρέπει να εξυπηρετεί την επίτευξη των ακόλουθων στόχων:

1. Ευαισθητοποίηση όλων των υπαλλήλων του ΥΠΑΑΤ που θα ασχοληθούν με τις νέες διαδικασίες, ως άμεσοι αποδέκτες των αλλαγών που συντελούνται μέσω του Έργου, οι οποίοι καλούνται να συμβάλλουν καθοριστικά στην επιτυχημένη εφαρμογή του και λειτουργία του
2. Ευαισθητοποίηση του ευρύτερου δημοσίου τομέα ως δυνητικοί αποδέκτες των αλλαγών που συντελούνται μέσω του Έργου και ενημέρωση τους σχετικά με τις Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες που προσφέρονται μέσω των νέων διαδικασιών
3. Δημοσιότητα και ενημέρωση των χρηστών (εσωτερικών και εξωτερικών) για τις δυνατότητες και τα οφέλη του Έργου.
4. Την ευαισθητοποίηση του κοινού για τα αποτελέσματα των ενεργειών αυτών με στόχο την ενίσχυση της διαφάνειας
5. Την ενημέρωση σχετικά με τις Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες που προσφέρονται μέσω των νέων διαδικασιών, για την ευρεία διάδοση και αποδοχή τους.

Το υλικό και οι σχετικές ενέργειες ευαισθητοποίησης θα περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστο τα παρακάτω:

1. Διοργάνωση πέντε (κατ' ελάχιστο) ημερίδων για την προβολή των αποτελεσμάτων του Έργου. Ελάχιστες απαιτήσεις διοργάνωσης:
 - i. αριθμός ατόμων (προσκεκλημένων): 200
 - ii. διάρκεια: μία ημέρα
 - iii. συνοδευτικά: ροφήματα, μπουφές
 - iv. άλλες υπηρεσίες υποστήριξης – υποδοχή καλεσμένων
2. Τη σύνταξη και την παραγωγή ενημερωτικών φυλλαδίων (κυρίως σε ηλεκτρονική και λιγότερη σε έντυπη μορφή) που θα περιέχουν τις προσφερόμενες από το Έργο Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες, τα οφέλη και τα αποτελέσματα του.
3. Τη σύνταξη περιληπτικού και αναλυτικού δελτίου τύπου
4. Τον εντοπισμό κατάλληλων και σχετικών μέσων έντυπης και ηλεκτρονικής επικοινωνίας για την καταχώρηση σχετικών ανακοινώσεων
5. Την σύνταξη και παραγωγή ηλεκτρονικών καταχωρήσεων (banners) καθώς και για χρήση στους διαδικτυακούς κόμβους του ΥΠΑΑΤ σύμφωνα με τις υποδείξεις της Αναθέτουσας Αρχής.
6. Την υποστήριξη για καταχωρήσεις σε δημοφιλείς μηχανές αναζήτησης του διαδικτύου και σε κοινωνικά δίκτυα

Ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα περιγράψει αναλυτικά στην Τεχνική και Οικονομική προσφορά του το υλικό και τις ενέργειες. Οι Υπηρεσίες Προβολής, Διαφήμισης και Ευαισθητοποίησης του Έργου θα διαρκέσουν όσο και η περίοδος δοκιμαστικής λειτουργίας.

I.4.34.10 Υπηρεσίες Εκπαίδευσης Χρηστών

Ο Ανάδοχος οφείλει να προσφέρει υπηρεσίες εκπαίδευσης και μεταφοράς τεχνογνωσίας στους χρήστες, με στόχο την πλήρη αξιοποίηση του έργου.

Οι υπηρεσίες που θα παρασχεθούν θα περιλαμβάνουν:

- Εκπαιδευτικό έντυπο υλικό, το οποίο θα χρησιμοποιηθεί για τη διενέργεια της εκπαίδευσης.
- Πραγματοποίηση εκπαιδύσεων, μίας ημέρας, ομάδας χρηστών μέχρι 40 άτομα, καθ' όλη τη διάρκεια του έργου, συνολικά 1600 ημερών - κύκλων εκπαίδευσης. Η κάθε ομάδα θα

αποτελείται από χρήστες ίδιας κατηγορίας ρόλου π.χ. αλιείς, και θα πραγματοποιείται σε υποδομές του ΥΠΑΑΤ, που θα υποδειχθούν από το φορέα λειτουργίας.

- Αξιολόγηση της διαδικασίας και των αποτελεσμάτων εκπαίδευσης και εισηγητικά μέτρα για μεγιστοποίηση της επιχειρησιακής αξιοποίησης του συστήματος.

I.4.34.11 Υπηρεσίες Επιτόπιας Υποστήριξης Φορέα Λειτουργίας

Ο ανάδοχος επιπλέον όλων των άλλων υπηρεσιών υποστήριξης που έχουν περιληφθεί στις παραπάνω παραγράφους, υποχρεούται να προσφέρει **υπηρεσίες επιτόπιας υποστήριξης στο φορέα λειτουργίας**.

Οι υπηρεσίες αυτές έχουν ήδη εντοπιστεί και περιγράφονται στις παρακάτω παραγράφους:

I.4.34.11.1. Υπηρεσίες Τεχνικού Υπευθύνου Έργου

Ο υπεύθυνος λειτουργίας του έργου ο οποίος θα είναι και υπεύθυνος για την υλοποίηση του έργου θα βρίσκεται στο χώρο της ενιαίας αρχής ελέγχου του ΥΠΑΑΤ με το πέρας της μελέτης εφαρμογής και για το σύνολο του έργου. Οι αρμοδιότητές του θα περιλαμβάνουν μεταξύ άλλων:

- Την τεκμηρίωση αλλαγών και θεμάτων που μπορεί να προκύψουν και να σχετίζονται με νέες προδιαγραμμένες ή νέες απαιτήσεις (απαιτήσεις που ενδέχεται να προκύψουν μετά την παραλαβή της Ανάλυσης Απαιτήσεων ή / και την προσωρινή παραλαβή του Πληροφοριακού Συστήματος, π.χ. λόγω αλλαγής του θεσμικού πλαισίου ή του κανονισμού ελέγχου).
- Την τεκμηρίωση αλλαγών των επιχειρησιακών διαδικασιών και ανασχεδιασμό – προσθήκη λειτουργιών στα Υποσυστήματα που θα υλοποιηθούν/ παραδοθούν στο πλαίσιο του Έργου, εφόσον αυτό απαιτηθεί.
- Το σχεδιασμό και την επικαιροποίηση, του σχεδίου των δράσεων action plan, με ιεράρχηση προτεραιοτήτων και χρονικό προσδιορισμό υλοποίησης, όπως απαιτείται κάθε φορά, αποστέλλεται και εγκρίνεται από την ΕΕ
- Τη συμμετοχή σε συναντήσεις της ΕΕ και των οργάνων αυτής ή/και διεθνών οργανισμών, που αφορούν στα πληροφορικά συστήματα, έχοντας την τεχνική ευθύνη. Υπολογίζεται ότι οι συναντήσεις αυτές θα είναι μέχρι δώδεκα (12) κατ' έτος. Το κόστος των μετακινήσεων βαρύνει τον ανάδοχο. Για συναντήσεις εξειδικευμένων θεμάτων δύναται να συμμετέχει άλλο στέλεχος της ομάδας έργου.
- Το συντονισμό της ομάδας έργου του αναδόχου που θα βρίσκονται στις εγκαταστάσεις της ενιαίας αρχής ελέγχου.
- Την παραγωγή ενημερωτικού δελτίου, σε συνεργασία με τα αρμόδια στελέχη της Γενικής Δ/σης Αλιείας, τουλάχιστον σε μηνιαία βάση, για θέματα που αφορούν στο σύστημα, το οποίο θα αποστέλλεται κατά περίπτωση στους χρήστες του συστήματος, με το οποίο οι χρήστες θα ενημερώνονται για αλλαγές, νέο υλικό, διευκρινήσεις, αίτημα για υποβολή σχολίων, κλπ
- Τη συνεργασία και τη συμμετοχή σε ομάδες εργασίας με στελέχη τόσο των αρμόδιων υπηρεσιών όσο και εξωτερικών συνεργατών – Αναδόχων, που υλοποιούν έργα ή/και παρέχουν υπηρεσίες που σχετίζονται με το υπό ανάθεση έργο.
- Τη συνεργασία, επικοινωνία και διαχείριση ερωτημάτων προκειμένου να επιτυγχάνεται άμεση και ορθή απάντηση, με την ΕΕ, τις Υπηρεσίες της, και τα στελέχη άλλων Κρατών Μελών, Τρίτων χωρών και Διεθνών Οργανισμών, για θέματα που σχετίζονται με το υπό ανάθεση έργο.

Η **ανθρωποπροσπάθεια** του τεχνικού **υπευθύνου έργου** θα είναι τουλάχιστον **30 μήνες στις εγκαταστάσεις της ενιαίας αρχής ελέγχου**.

I.4.34.11.2. Υπηρεσίες Ανάπτυξης Επικαιροποιημένων Λειτουργιών

Ένας εξειδικευμένος προγραμματιστής με πιστοποιημένη γνώση στις τεχνολογίες του υπάρχοντος έργου θα βρίσκεται από την αρχή του έργου στις εγκαταστάσεις της Γενικής Διεύθυνσης Αλιείας και σαν αντικείμενο εργασίας θα έχει:

- την προσθήκη νέων λειτουργικοτήτων ή αλλαγών στις υπάρχουσες, με βάση σχετικές απαιτήσεις από την Αναθέτουσα Αρχή,
- την επίλυση «τετριμμένων» τεχνικών θεμάτων, ή τυχόν νέα παραμετροποίηση και βελτιστοποίηση της λειτουργίας του έτοιμου Λογισμικού που θα χρησιμοποιηθεί στο πλαίσιο του Έργου ή / και των Υποσυστημάτων του Πληροφορικού Συστήματος που θα υλοποιηθούν στο πλαίσιο του Έργου.

Η ανθρωποπροσπάθεια που θα αναλωθεί για την υπηρεσία αυτή και για να καλύψει όλη τη διάρκεια του έργου είναι **34 ανθρωπομήνες**.

I.4.34.11.3. Υπηρεσίες υποστήριξης αλιέων και χρηστών στην καθημερινή εργασία τους

Για την υποστήριξη της καθημερινής λειτουργίας των υφιστάμενων εφαρμογών και την παροχή υπηρεσιών λειτουργίας στο σύστημα αλλά και υποστήριξης των αλιέων ο ανάδοχος θα πρέπει να προσφέρει υπηρεσίες υποστήριξης λειτουργίας συνολικής διάρκειας **68 ανθρωπομηνών** (δύο στελέχη για όλη τη διάρκεια του έργου) στις εγκαταστάσεις της Γενικής Δ/σης Αλιείας. Στις υποχρεώσεις τους θα περιλαμβάνεται:

- η παροχή υποστήριξης στην καθημερινή λειτουργία του συστήματος (π.χ. άντληση στοιχείων για διάφορους φορείς)
- η υποστήριξη των αλιέων στις καθημερινές διαδικασίες (π.χ. λάθη στην καταχώρηση ημερολογίων)
- η εκτέλεση ελέγχων στη λειτουργικότητα και τη συνέπεια των υποβαλλόμενων δεδομένων, κ.λπ.
- η τεκμηρίωση αλλαγών και θεμάτων που σχετίζονται με νέες προδιαγραφμένες ή νέες απαιτήσεις (απαιτήσεις που ενδέχεται να προκύψουν μετά την παραλαβή της Ανάλυσης Απαιτήσεων ή / και την προσωρινή παραλαβή του Πληροφοριακού Συστήματος, π.χ. λόγω αλλαγής του θεσμικού πλαισίου).
- η απομακρυσμένη παροχή υποστήριξης κατά την καταχώρηση στοιχείων, παροχή οδηγιών και βοήθειας χρήσης των εφαρμογών
- η εγκατάσταση ή/και αναβάθμιση εφαρμογών στους χρήστες όπου απαιτείται
- η επίλυση προβλημάτων που αφορούν τη λειτουργία της εφαρμογής στις συσκευές που χρησιμοποιούν οι χρήστες
- η τήρηση αρχείου ερωτημάτων – αιτημάτων και επίλυσής τους σε κοινή πλατφόρμα αναφοράς με το γραφείο Help – Desk
- Σύνταξη εγχειριδίων και βοηθητικού εκπαιδευτικού υλικού, καθώς και επικαιροποίηση αυτών
- Υποστήριξη «on the job» Διαχειριστών, σε ότι αφορά στη βάση του συστήματος, τις εφαρμογές, τα έτοιμα λογισμικά κλπ

I.4.34.11.4. Υπηρεσίες ανάπτυξης αναφορών & δεικτών στο σύστημα BI

Η μεγάλη ανάγκη σε εξαγωγή δεδομένων προς την Κοινότητα αλλά και τους εγχώριους φορείς απαιτούν τη συνεχή δημιουργία Ad-hoc αναφορών βασισμένες στη λειτουργικότητα του IBM Cognos που υπάρχει εγκατεστημένο και λειτουργεί στη βάση του ΟΣΠΑ. Για το λόγο αυτό ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να προσφέρει υπηρεσίες **34 ανθρωπομηνών** στη διάρκεια του έργου για τη δημιουργία και κάλυψη των αναγκών σε νέες αναφορές (ένα άτομο για όλη τη διάρκεια του έργου).

Ι.4.34.11.5. Υπηρεσίες Υποστήριξης Εξοπλισμού της Γενικής Δ/σης Αλιείας

Κατά τη διάρκεια του έργου θα χρειαστεί η παρουσία εξειδικευμένου τεχνικού στις εγκαταστάσεις της Γενικής Δ/σης Αλιείας με αντικείμενο την επανεγκατάσταση των εφαρμογών στους αλιείς αλλά και τη συνολική τεχνική υποστήριξη δικτυακής λειτουργίας του συστήματος και του εξοπλισμού του ΟΣΠΑ στη Γενική Δ/ση Αλιείας αλλά και στους εποπτευόμενους φορείς. Η συνολική ανθρωποπροσπάθεια για τη συγκεκριμένη κατηγορία είναι **34 ανθρωπομήνες** κατά τη διάρκεια του έργου.

Διευκρινίζονται τα εξής:

Οι παραπάνω υπηρεσίες επιτόπιας υποστήριξης που θα παρασχεθούν από στελέχη του Αναδόχου θα είναι «Υποστηρικτές» και:

- ✚ θα είναι πέραν των δεδομένων υποχρεώσεων του Αναδόχου για άρτια σχεδιασμένο και υλοποιημένο Πληροφοριακό Σύστημα και ΔΕΝ αφορούν στην ανταπόκριση του Αναδόχου σε προβλήματα που οφείλονται σε λάθη στην υλοποίηση / παραμετροποίηση του Αναδόχου ή σε δυσλειτουργία των Υποσυστημάτων του ΟΣΠΑ. Για τέτοιες φύσης προβλήματα ή / και λάθη η ανταπόκριση του Αναδόχου καθορίζεται από το χρονικό διάστημα που αυτά θα παρουσιαστούν, δηλαδή: κατά τις φάσεις «Πιλοτική Λειτουργία» και «Δοκιμαστική Λειτουργία», καλύπτονται από τη σύμβαση του έργου και πρέπει στο πλαίσιο αυτής να αντιμετωπισθούν ενώ, μετά την παραλαβή του έργου, τα όποια προβλήματα σε θέματα που έχουν προδιαγραφεί στη μελέτη εφαρμογής, αντιμετωπίζονται στο πλαίσιο της σύμβασης συντήρησης και της εγγύησης καλής λειτουργίας.
- ✚ Δεν συμπεριλαμβάνουν τις υπηρεσίες επιτόπιας υποστήριξης που περιγράφονται στις παραγράφους «Υπηρεσίες Πιλοτικής λειτουργίας», «Υπηρεσίες Δοκιμαστικής Λειτουργίας», «Υπηρεσίες Περιόδου Εγγύησης – Συντήρησης» και ως εκ τούτου θα πρέπει να υπολογισθούν επιπλέον.

Η κατανομή της ανθρωποπροσπάθειας των υπηρεσιών επιτόπιας υποστήριξης, δεν δύναται, να τροποποιηθεί/ ανακατανεμηθεί μεταξύ των ανωτέρω εργασιών στο πλαίσιο της υπογραφείσας σύμβασης.

Συνολικά, η ανθρωποπροσπάθεια των παραπάνω υπηρεσιών είναι:

A/A	Κατηγορία	Ανθρωποπροσπάθεια (Α/Μ)
1	Υπηρεσίες Τεχνικού Υπευθύνου	30
2	Υπηρεσίες Ανάπτυξης Επικαιροποιημένων Λειτουργιών	34
3	Υπηρεσίες υποστήριξης αλιέων και χρηστών στην καθημερινή εργασία τους	68
4	Υπηρεσίες ανάπτυξης αναφορών & δεικτών στο σύστημα ΒΙ	34
5	Υπηρεσίες Υποστήριξης Εξοπλισμού της Γενικής Δ/σης Αλιείας	34
Σύνολο		200 (Α/Μ)

I.5. ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ**I.5.1. Μέθοδοι και Τεχνικές Υλοποίησης**

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι υποχρεούνται να παρουσιάσουν στην Τεχνική τους Προσφορά μια ολοκληρωμένη μεθοδολογική προσέγγιση που θα ακολουθήσουν για την υλοποίηση του έργου, λαμβάνοντας υπόψη τις απαιτήσεις της Αναθέτουσας Αρχής τόσο όσον αφορά το περιεχόμενο του έργου όσο και το απαιτούμενο χρονοδιάγραμμα παροχής υπηρεσιών & παράδοσης προϊόντων.

Η μεθοδολογία που θα προτείνουν οι υποψήφιοι Ανάδοχοι θα πρέπει να βασίζονται σε διεθνώς αποδεκτές πρακτικές, μεθόδους και πρότυπα, τα οποία μπορούν να συμβάλλουν στην αποτελεσματική υλοποίηση & παρακολούθηση του έργου. Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι θα πρέπει να αναφέρουν στην προσφορά τους τη στρατηγική που προτίθενται να χρησιμοποιήσουν στο έργο, την προσέγγιση που θα ακολουθήσουν σε όλα τα στάδια του έργου (π.χ. τεχνικές, εργαλεία, συνεργασίες, κ.λπ.), τις διαδικασίες μεταφοράς τεχνογνωσίας, τον τρόπο συνεργασίας με το προσωπικό της Αναθέτουσας Αρχής, τις ενδεχόμενες επαφές και συνεργασίες που πρόκειται να κάνουν με άλλους εξωτερικούς φορείς κ.λπ.

I.5.2. Σχήμα Διοίκησης, σχεδιασμού και υλοποίησης

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι υποχρεούνται να υποβάλλουν στην Προσφορά τους ολοκληρωμένη πρόταση για το προσωπικό που θα διαθέσουν, το αντικείμενο και το χρόνο απασχόλησής τους στο Έργο. Τυχόν αλλαγή του προσωπικού θα τελεί υπό την έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.

Πιο συγκεκριμένα οι υποψήφιοι Ανάδοχοι θα πρέπει να παρουσιάσουν στην Προσφορά τους τουλάχιστον τα ακόλουθα:

- τη διάρθρωση της Ομάδας Έργου με προσδιορισμό των ρόλων και αρμοδιοτήτων των υποομάδων εργασίας,
- το συνολικό χρόνο απασχόλησης του εκάστοτε μέλους της Ομάδας Έργου σε Ανθρωπομήνες (Α/Μ).

I.5.3. Σχέδιο και Σύστημα Διασφάλισης Ποιότητας

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι υποχρεούνται να υποβάλλουν στην Προσφορά τους ολοκληρωμένη πρόταση για το σχήμα διοίκησης και διασφάλισης ποιότητας του Έργου. Η Αναθέτουσα Αρχή θα έχει την κύρια ευθύνη επίβλεψης και ελέγχου της πορείας υλοποίησης του έργου, ενώ την κύρια ευθύνη υλοποίησης του Έργου θα την έχει ο Ανάδοχος.

I.5.4. Διάρκεια σύμβασης – Χρόνοι παράδοσης – Παραδοτέα**I.5.4.1. Διάρκεια Σύμβασης**

Το έργο έχει χρονοδιάγραμμα 34 μήνες, όπως αναλύεται στην παράγραφο 6.2 «Διάρκεια σύμβασης» και θα ακολουθεί τις παρακάτω φάσεις.

	M0	M1	M2	M3	M4	M5	M6	M7	M8	M9	M10	M11	M12	M13	M14	M15	M16	M17	M18	M19	M20	M21	M22	M23	M24	M25	M26	M27	M28	M29	M30	M31	M32	M33	M34
Φ 1																																			

[illegible]

Αρ.	Φάση	Περιγραφή	Μήνας Έναρξης	Μήνας Λήξης
Φ1	Φάση 1	Ανάλυση Απαιτήσεων	M0	M15
Φ2	Φάση 2	Εγκατάσταση Εφαρμογών στο G-Cloud	M4	M7
Φ3	Φάση 3	Ανάπτυξη εφαρμογών Προσθήκης	M4	M18
Φ4	Φάση 4	Εκπαιδεύσεις Χρηστών	M14	M19
Φ5	Φάση 5	Πιλοτική Λειτουργία	M7	M18
Φ6	Φάση 6	Παραγωγική Λειτουργία	M18	M34

Τα παραδοτέα του έργου και ο χρόνος υποβολής τους αναλύονται ως ακολούθως:

Κωδικός	Τίτλος Παραδοτέου	Φάση Έργου	Μήνας Υποβολής
P1.1	Σχέδιο Διαχείρισης και Ποιότητας Έργου	1	0,5
Περιγραφή Παραδοτέου			
<p>Το Σχέδιο Διαχείρισης και Ποιότητας Έργου (ΣΔΠΕ) θα περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τις διαδικασίες και τους μηχανισμούς σύμφωνα με τα οποία θα αναπτυχθεί το έργο και θα πρέπει να αποτελούν ένα πρότυπο και ολοκληρωμένο σύνολο, προσαρμοσμένο στις ιδιαιτερότητες που θέτουν οι οργανωτικές, διοικητικές και τεχνολογικές παράμετροι του έργου. Με βάση τα παραπάνω, τα περιεχόμενα του ΣΔΠΕ θα πρέπει κατ' ελάχιστον να αναφέρονται στις ακόλουθες περιοχές των οποίων ο σκοπός, η δομή και το περιεχόμενο θα περιγράφεται αναλυτικά στην προσφορά του Αναδόχου:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Οργανωτικό Σχήμα/ Δομή Διοίκησης Έργου 2) Επικαιροποιημένο – αναλυτικό χρονοδιάγραμμα Έργου 3) Εκτίμηση – Διαχείριση Κινδύνων 4) Διασφάλιση – Έλεγχος Ποιότητας 			

Κωδικός	Τίτλος Παραδοτέου	Φάση Έργου	Μήνας Υποβολής
Π1.2	Σχέδιο Μετάπτωσης Λειτουργίας στο G-Cloud	1	1

Περιγραφή Παραδοτέου

Το σχέδιο μετάπτωσης λειτουργίας στο G-Cloud περιλαμβάνει τη μελέτη για τη μεταφορά της υφιστάμενης υποδομής λειτουργικότητας στο νέο περιβάλλον λειτουργίας. Πρέπει να αναλυθούν όλες οι παράμετροι που έχουν να κάνουν με τη σωστή μετάπτωση λειτουργίας του συστήματος.

Κωδικός	Τίτλος Παραδοτέου	Φάση Έργου	Μήνας Υποβολής
Π1.3	Σχέδιο Διαλειτουργικότητας	1	3
Περιγραφή Παραδοτέου			
Πλήρης οδηγός που αναλύει τις απαιτήσεις διαλειτουργικότητας με άλλους φορείς σε επιχειρησιακό επίπεδο και την τεχνολογική διάσταση υλοποίησής της.			

Κωδικός	Τίτλος Παραδοτέου	Φάση Έργου	Μήνας Υποβολής
Π1.4	Σχέδιο Εκπαίδευσης Χρηστών	1	3
Περιγραφή Παραδοτέου			
Πλήρες τεύχος οργάνωσης της διαδικασίας εκπαίδευσης, κατάρτιση του προγράμματος σπουδών, του υλικού που θα διατεθεί και της μεθοδολογίας με βάση την οποία θα γίνει η αξιολόγηση των αποτελεσμάτων της εκπαίδευσης.			

Κωδικός	Τίτλος Παραδοτέου	Φάση Έργου	Μήνας Υποβολής
Π1.5	Τεκμηρίωση Ροών Εφαρμογής και διαδικασιών εγκατάστασης	1	4
Περιγραφή Παραδοτέου			
Πλήρης τεκμηρίωση υλοποίησης των εφαρμογών και των Ροών Εργασιών αλλά και διαδικασιών εγκατάστασης όλων των τύπων εφαρμογών.			

Κωδικός	Τίτλος Παραδοτέου	Φάση Έργου	Μήνας Υποβολής
Π1.6	Σχέδιο ανάκαμψης από καταστροφή (Disaster Recovery Plan)	1	4
Περιγραφή Παραδοτέου			
Αναλυτική έκθεση για τη διαδικασία προστασίας από το την καταστροφή αλλά και την επαναφορά της διαδικασίας λειτουργικότητας. Εκτός από το DRP πρέπει να περιέχεται και ανάλυση αντικτύπου αλλά σχέδιο συνέχισης της λειτουργικότητας (Business Continuity Plan).			

Κωδικός	Τίτλος Παραδοτέου	Φάση Έργου	Μήνας Υποβολής
Π1.7	Τεύχος Αναλυτικών Προδιαγραφών	1	4
Περιγραφή Παραδοτέου			
Θα περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα εξής:			
<ul style="list-style-type: none"> Τεκμηριωμένη ιεράρχηση των Απαιτήσεων του έργου, βάσει επιχειρησιακών – χρονικών επιταγών και βαθμού εφικτότητας υλοποίησης / επιχειρησιακής αξιοποίησής τους Πλήρη οδηγό για τη διαδικασία και τις δοκιμές ελέγχου που θα γίνουν στο πλαίσιο των παραλαβών του Έργου. Κατ' ελάχιστο θα πρέπει να προβλέπεται η εκτέλεση: <ul style="list-style-type: none"> αυτοματοποιημένων δοκιμών μονάδων (unit tests) δοκιμών σε επίπεδο εφαρμογής (system tests) δοκιμών αποδοχής χρηστών (user acceptance tests) δοκιμών υψηλού φόρτου (stress tests) τόσο με πραγματικούς χρήστες όσο και με σχετικό λογισμικό εξομίωσης φόρτου. δοκιμών χρηστικότητας και προσβασιμότητας εφαρμογών (επίπεδο συμμόρφωσης AA). 			

Κωδικός	Τίτλος Παραδοτέου	Φάση Έργου	Μήνας Υποβολής
Π1.7.1	Επικαιροποιημένο τεύχος Αναλυτικών προδιαγραφών	1	7
Περιγραφή Παραδοτέου			
Επικαιροποίηση του παραδοτέου «Τεύχος Αναλυτικών Προδιαγραφών» μετά την ολοκλήρωση της πρώτης φάσης ανάπτυξης και της ανάλυσης της φάσης 2 ανάπτυξης του έργου.			

Κωδικός	Τίτλος Παραδοτέου	Φάση Έργου	Μήνας Υποβολής
Π1.7.2	Επικαιροποιημένο τεύχος Αναλυτικών προδιαγραφών	1	12
Περιγραφή Παραδοτέου			
Επικαιροποίηση του παραδοτέου «Τεύχος Αναλυτικών Προδιαγραφών» μετά την ολοκλήρωση της δεύτερης φάσης ανάπτυξης και της ανάλυσης της φάσης 3 ανάπτυξης του έργου.			

Κωδικός	Τίτλος Παραδοτέου	Φάση Έργου	Μήνας Υποβολής
Π1.7.3	Επικαιροποιημένο τεύχος Αναλυτικών προδιαγραφών	1	15
Περιγραφή Παραδοτέου			
Επικαιροποίηση του παραδοτέου «Τεύχος Αναλυτικών Προδιαγραφών» μετά την ολοκλήρωση της τρίτης φάσης ανάπτυξης.			

Κωδικός	Τίτλος Παραδοτέου	Φάση Έργου	Μήνας Υποβολής
Π1.8	Τελικό Τεύχος Αναλυτικών Προδιαγραφών	1	15
Περιγραφή Παραδοτέου			
<p>Τελικό παραδοτέο για την:</p> <ul style="list-style-type: none"> Τεκμηριωμένη ιεράρχηση των Απαιτήσεων του έργου, βάσει επιχειρησιακών – χρονικών επιταγών και βαθμού εφικτότητας υλοποίησης / επιχειρησιακής αξιοποίησής τους Πλήρη οδηγό για τη διαδικασία και τις δοκιμές ελέγχου που θα γίνουν στο πλαίσιο των παραλαβών του Έργου. Κατ' ελάχιστο θα πρέπει να προβλέπεται η εκτέλεση: <ul style="list-style-type: none"> αυτοματοποιημένων δοκιμών μονάδων (unit tests) δοκιμών σε επίπεδο εφαρμογής (system tests) δοκιμών αποδοχής χρηστών (user acceptance tests) δοκιμών υψηλού φόρτου (stress tests) τόσο με πραγματικούς χρήστες όσο και με σχετικό λογισμικό εξομίωσης φόρτου. δοκιμών χρηστικότητας και προσβασιμότητας εφαρμογών (επίπεδο συμμόρφωσης AA). 			

Κωδικός	Τίτλος Παραδοτέου	Φάση Έργου	Μήνας Υποβολής
Π1.1.1	Αποτύπωση περιβάλλοντος λειτουργίας και απαιτήσεων των συστημάτων εντοπισμού	Φ1.1	3
Περιγραφή Παραδοτέου			
<p>Το παραδοτέο θα αναλύει τις λειτουργικές απαιτήσεις που θα πρέπει να πληρούν τα συστήματα εντοπισμού για να μπορούν να καλύψουν τη συγκεκριμένη ανάγκη.</p> <p>Οι απαιτήσεις αυτές αφορούν τόσο το περιβάλλον λειτουργίας (π.χ. να είναι φορητά, για μικρά σκάφη και άρα με υψηλές προδιαγραφές όσον αφορά τις συνθήκες του περιβάλλοντος – υγρασία, θερμοκρασίες λειτουργίας – κ.λπ.) όσο και τις προδιαγραφές ακρίβειας δεδομένων κ.λπ.</p>			

Κωδικός	Τίτλος Παραδοτέου	Φάση Έργου	Μήνας Υποβολής
Π1.1.2	Καταγραφή και τεχνικοοικονομική ανάλυση των διαθέσιμων εμπορικά συστημάτων εντοπισμού	Φ1.1	4
Περιγραφή Παραδοτέου			
<p>Θα περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον δύο διαφορετικές λύσεις με συστήματα που είναι διαθέσιμα εμπορικά στην Ελλάδα ή το εξωτερικό, με εκτίμηση κόστους βασισμένου σε προσφορές από τους κατασκευαστές οίκους ή αντιπροσώπους τους. Οι λύσεις θα πρέπει να συνοδεύονται από πλήρη τεχνική ανάλυση με αναφορά στις τεχνικές προδιαγραφές των συστημάτων.</p>			

Κωδικός	Τίτλος Παραδοτέου	Φάση Έργου	Μήνας Υποβολής
Π1.1.3	Συγκριτική μελέτη συστημάτων εντοπισμού σκαφών χαμηλού κόστους	Φ1.1	5
Περιγραφή Παραδοτέου			
Θα αποτυπώνει σε συγκριτική μελέτη τις τεχνολογικές λύσεις που εντοπίστηκαν και θα περιλαμβάνει ανάλυση κόστους – οφέλους για την κάθε μια			

Κωδικός	Τίτλος Παραδοτέου	Φάση Έργου	Μήνας Υποβολής
Π1.1.4	Μελέτη σκοπιμότητας του κόστους της προκρινόμενης τεχνικής λύσης σε σχέση με το όφελος στην παρακολούθηση της μικρής παράκτιας αλιείας	Φ1.1	6
Περιγραφή Παραδοτέου			
Θα αποτυπώνει σε μελέτη σκοπιμότητας του κόστους της προκρινόμενης τεχνικής λύσης σε σχέση με το όφελος στην παρακολούθηση της μικρής παράκτιας αλιείας.			

Κωδικός	Τίτλος Παραδοτέου	Φάση Έργου	Μήνας Υποβολής
Π1.2.1	Αποτύπωση λειτουργίας και τεχνικές περιγραφές λύσεων ηλεκτρονικών συστημάτων εντοπισμού	Φ1.2	3
Περιγραφή Παραδοτέου			
Το παραδοτέο θα πρέπει να περιλαμβάνει την αποτύπωση των τεχνικών και λειτουργικών χαρακτηριστικών τουλάχιστον 3 διαφορετικών ηλεκτρονικών συστημάτων εντοπισμού (VDS).			

Κωδικός	Τίτλος Παραδοτέου	Φάση Έργου	Μήνας Υποβολής
Π1.2.2	Συγκριτική μελέτη ηλεκτρονικών συστημάτων εντοπισμού	Φ1.2	4
Περιγραφή Παραδοτέου			
Τα προτεινόμενα συστήματα που θα αναγνωρισθούν και παρουσιασθούν κατά την υλοποίηση των προγενέστερων παραδοτέων, θα πρέπει να κοστολογηθούν και να παρουσιασθούν σε συγκριτική μελέτη με αποτύπωση των πλεονεκτημάτων και αδυναμιών του καθενός συγκριτικά με τα υπόλοιπα.			

Κωδικός	Τίτλος Παραδοτέου	Φάση Έργου	Μήνας Υποβολής
Π1.2.3	Μελέτη ανάλυσης κόστους / οφέλους για τη χρήση συστημάτων εντοπισμού σκαφών σε σύγκριση με τα παραδοσιακά μέσα	Φ1.2	6
Περιγραφή Παραδοτέου			
Θα πρέπει να αποτυπωθεί το συνολικό κόστος από την υιοθέτηση τέτοιων συστημάτων (αγοράς και λειτουργίας) και να συγκριθεί με τα αναμενόμενα αποτελέσματα από τη χρήση τους όσον αφορά τους επιδιωκόμενους στόχους στο πλαίσιο του Κανονισμού Ελέγχου.			

Κωδικός	Τίτλος Παραδοτέου	Φάση Έργου	Μήνας Υποβολής
Π1.3.1.1	Μελέτη αξιολόγησης υφιστάμενης κατάστασης ως προς την συμμόρφωση της Λειτουργίας της ΕΑΕ με τον Ευρωπαϊκό Κανονισμό 2016/679	Φ1.3	2
Περιγραφή Παραδοτέου			
<p>Στο παραδοτέο θα συμπεριλαμβάνονται</p> <p>A. Αρχείο Δραστηριοτήτων Επεξεργασίας με τα απαραίτητα πεδία, όπως:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Το όνομα και τα στοιχεία επικοινωνίας του υπεύθυνου επεξεργασίας και, όπου είναι εφικτό, τον από κοινού υπεύθυνο, τον εκπρόσωπο του υπευθύνου και το διευθυντή της προστασίας προσωπικών δεδομένων • Το σκοπό κάθε διαδικασίας επεξεργασίας • Περιγραφή των κατηγοριών των υποκειμένων καθώς και τις κατηγορίες προσωπικών δεδομένων τους (π.χ. ευαίσθητα προσωπικά δεδομένα) • Τυχόν ευαίσθητα προσωπικά δεδομένα (γενετικά/ βιομετρικά δεδομένα, δεδομένα που αφορούν ποινικές καταδίκες) • Τη νομική βάση κάθε διαδικασίας επεξεργασίας (π.χ. συμβατικό και/ή έννομο συμφέρον και/ή νομική υποχρέωση) • Τρόπους/ μεθόδους/ χρόνους αποθήκευσης/ επεξεργασίας • Το ρόλο της ΕΑΕ στη διαδικασία επεξεργασίας (υπεύθυνος προσωπικών δεδομένων/ από κοινού υπεύθυνος/ επεξεργαστής) • Τη μορφή των στοιχείων δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα (έντυπα/ ηλεκτρονικά έγγραφα) • Τις κατηγορίες των αποδεκτών των προσωπικών δεδομένων, συμπεριλαμβανομένων τυχόν αποδεκτών σε τρίτες χώρες ή διεθνείς οργανισμούς • Όπου ισχύει, διαβίβαση προσωπικών δεδομένων σε τρίτες χώρες ή διεθνείς οργανισμούς, • Όπου είναι δυνατόν, οι προβλεπόμενες προθεσμίες για διαγραφή των διαφόρων κατηγοριών δεδομένων • Μία γενική περιγραφή των τεχνικών και οργανωτικών μέτρων ασφαλείας. <p>B. Μελέτη ανάλυσης αποκλίσεων (Gap Analysis) με:</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Μελέτη υφιστάμενης κατάστασης ως προς τη διαχείριση προσωπικών δεδομένων από: <ul style="list-style-type: none"> ➢ άποψης διαδικασιών ➢ νομικής άποψης 			

- άποψης ασφάλειας πληροφοριών
- τεχνολογικής άποψης
- ❖ Εντοπισμός μη συμμορφώσεων στις πρακτικές και διαδικασίες που εφαρμόζονται κατά τον χειρισμό των προσωπικών δεδομένων, ως προς:
 - τις απαιτήσεις του GDPR
 - του κανονιστικού πλαισίου του έργου, συμπεριλαμβανομένων σχετικών δικαστικών αποφάσεων
 - των οδηγιών, κατευθύνσεων και αποφάσεων του WP29, της ΑΠΔΠΧ και των Ευρωπαϊκών Αρχών Προστασίας Δεδομένων
 - τις απαιτήσεις του ISO 27001 ή ισοδυνάμου για την ασφάλεια πληροφοριών
- ❖ Μελέτη ως προς τις υφιστάμενες επεξεργασίες δεδομένων (και της διαβαθμίσεώς τους), καθώς και συστημάτων πληροφορικής της ΕΑΕ.
- ❖ Αναγνώριση των σχετικών απαιτήσεων του Γενικού Κανονισμού ως προς τις επιμέρους περιοχές επεξεργασίας προσωπικών δεδομένων.

Κωδικός	Τίτλος Παραδοτέου	Φάση Έργου	Μήνας Υποβολής
Π1.3.1.2	Μελέτη Εκτίμησης Αντικτύπου από την Επεξεργασία Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα για την ΕΑΕ	Φ1.3	3
Περιγραφή Παραδοτέου			
<p>Η Έκθεση αξιολόγησης θα προσδιορίζει τις περιοχές με τους υψηλότερους κινδύνους (δραστηριότητες επεξεργασιών υψηλού κινδύνου, απειλές και πιθανές επιπτώσεις) και θα περιλαμβάνει κατ'ελάχιστο τα ακόλουθα μέρη:</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Εισαγωγή <ul style="list-style-type: none"> ➤ Παρουσίαση της διαδικασίας επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που βρίσκεται υπό εξέταση ❖ Σώμα της Εκτίμησης <ul style="list-style-type: none"> ➤ Περιγραφή του στόχου ➤ Κατάλογος των νόμιμων ελέγχων ➤ Κατάλογος ελέγχων αντιμετώπισης κινδύνων ➤ Χάρτης κινδύνων ❖ Συμπέρασμα <ul style="list-style-type: none"> ➤ Αξιολόγηση επάρκειας Μέτρων για την αποτροπή των κινδύνων 			

Κωδικός	Τίτλος Παραδοτέου	Φάση Έργου	Μήνας Υποβολής
Π1.3.2	Σχέδιο Συμμόρφωσης της ΕΑΕ με τον Ευρωπαϊκό Κανονισμό 2016/679	Φ1.3	4
Περιγραφή Παραδοτέου			
Καταγραφή αναλυτικού και σαφούς σχεδίου στο οποίο:			

- θα συμπεριλαμβάνονται οι προτάσεις βελτίωσης ανά περιοχή/ μονάδα της ΕΑΕ, με σκοπό την αντιμετώπιση των ελλείψεων ή/ και αποκλίσεων σε σχέση με τις απαιτήσεις του Κανονισμού και τις απαιτήσεις του ευρύτερου κανονιστικού πλαισίου και των προτύπων, όπως αναλύεται παραπάνω.
- θα προσδιορίζονται συγκεκριμένες εργασίες, ώστε να βελτιωθεί κατά το δυνατόν συντομότερα το επίπεδο συμμόρφωσης.
- θα περιλαμβάνονται προτάσεις για τη διατήρηση στο μέλλον ικανοποιητικού επιπέδου συμμόρφωσης με τις απαιτήσεις του Κανονισμού
- θα περιλαμβάνονται προτάσεις για την τροποποίηση υφιστάμενων διαδικασιών, καθώς και το περιβάλλον λειτουργίας των πληροφοριακών συστημάτων, με σκοπό τη συμμόρφωση με τον Κανονισμό
- σχέδιο υλοποίησης δράσεων ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης και σχετικό εκπαιδευτικό υλικό.

Κωδικός	Τίτλος Παραδοτέου	Φάση Έργου	Μήνας Υποβολής
Π1.3.3.1	Απολογιστική έκθεση συμβουλευτικών υπηρεσιών υποστήριξης της εφαρμογής του Σχεδίου Συμμόρφωσης της ΕΑΕ με τον Ευρωπαϊκό Κανονισμό 2016/679	Φ1.3	6
Περιγραφή Παραδοτέου			
Θα περιλαμβάνει: Σύνταξη πολιτικών και διαδικασιών <ul style="list-style-type: none"> • προστασίας δεδομένων • ασφάλειας δεδομένων κατά ISO 27001 ή ισοδυνάμου Internal Audit για τις παραπάνω πολιτικές και διαδικασίες, ώστε αυτές να είναι πιστοποιήσιμες, Εκθέσεις, ευρήματα και προτεινόμενες διορθωτικές ενέργειες για κάθε επιθεωρούμενο εμπλεκόμενο φορέα της ΕΑΕ 			

Κωδικός	Τίτλος Παραδοτέου	Φάση Έργου	Μήνας Υποβολής
Π1.3.3.2	Επικαιροποιημένη Μελέτη Εκτίμησης Αντικτύπου από την Επεξεργασία Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα για την ΕΑΕ	Φ1.3	12
Περιγραφή Παραδοτέου			
<ul style="list-style-type: none"> • Επικαιροποιημένη/ τελική έκδοση, μετά την εσωτερική επιθεώρηση, της Μελέτης Εκτίμησης Αντικτύπου από την Επεξεργασία Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα. • Αναφορά δράσεων εκπαίδευσης στελεχών. 			

Κωδικός	Τίτλος Παραδοτέου	Φάση Έργου	Μήνας Υποβολής
Π1.4.1	Μελέτη Καταγραφής της υφιστάμενης κατάστασης και Αποτίμησης της Επικινδυνότητας	Φ1.4	3
Περιγραφή Παραδοτέου			
Μελέτη Καταγραφής της υφιστάμενης κατάστασης και Αποτίμησης της Επικινδυνότητας			

Κωδικός	Τίτλος Παραδοτέου	Φάση Έργου	Μήνας Υποβολής
Π1.4.2	Πλάνο Επιχειρησιακής συνέχειας.	Φ1.4.1	6
Περιγραφή Παραδοτέου			
Business Continuity Plain			

Κωδικός	Τίτλος Παραδοτέου	Φάση Έργου	Μήνας Υποβολής
Π1.4.3	Μελέτη Καταγραφής των υφιστάμενων διαδικασιών και των αλληλεπιδράσεων μεταξύ τους καθώς και των διαλειτουργικοτήτων με άλλα συστήματα εντός και εκτός της χώρας	Φ1.4.1	8
Περιγραφή Παραδοτέου			
Μελέτη Καταγραφής των υφιστάμενων διαδικασιών και των αλληλεπιδράσεων μεταξύ τους καθώς και των διαλειτουργικοτήτων με άλλα συστήματα εντός και εκτός της χώρας			

Κωδικός	Τίτλος Παραδοτέου	Φάση Έργου	Μήνας Υποβολής
Π1.4.4	Μελέτη Καταγραφής των νέων διαδικασιών, των νέων διαδικασιών ως αντικατάσταση παλαιότερων, την τροποποίηση υφιστάμενων διαδικασιών και τέλος τη διατήρηση υφιστάμενων.	Φ1.4.1	15
Περιγραφή Παραδοτέου			
Απαιτείται (α) η αποτύπωση σε οθόνες καταγραφής, (β) η αποτύπωση των αλληλεπιδράσεων και διαλειτουργικοτήτων, (γ) ανάπτυξη δοκιμαστικού περιβάλλοντος στις υποδομές της Αναθέτουσας Αρχής, με πρόσβαση όλων των χρηστών.			

Κωδικός	Τίτλος Παραδοτέου	Φάση Έργου	Μήνας Υποβολής
Π2.1	Εγκατάσταση Έτοιμου λογισμικού Στο G-Cloud	2	6
Περιγραφή Παραδοτέου			
Εγκατεστημένο έτοιμο λογισμικό του έργου στο G-Cloud. Όλες οι αναγκαίες άδειες χρήσης αλλά και ενέργειες παραμετροποίησης της προσφερόμενης υποδομής φιλοξενίας σε συνεργασία με την ΓΓΠΣ ΔΔ			

Κωδικός	Τίτλος Παραδοτέου	Φάση Έργου	Μήνας Υποβολής
Π2.2	Εγκατεστημένες Εφαρμογές και συστήματα στο G-Cloud	2	7
Περιγραφή Παραδοτέου			
Εγκατεστημένες όλες οι ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ του έργου ΟΣΠΑ με πλήρη λειτουργικότητα όπως είναι σήμερα, ελεγμένες βάσει καθορισμένων (επαναλήψιμων) δοκιμών, <u>έτοιμες</u> για υποδοχή πραγματικών δεδομένων και έναρξη της λειτουργίας του συστήματος μέσα από το G-Cloud.			

Κωδικός	Τίτλος Παραδοτέου	Φάση Έργου	Μήνας Υποβολής
Π2.3	Εγκατεστημένος Κεντρικός Εξοπλισμός στο DRS	2	6
Περιγραφή Παραδοτέου			
Παράδοση και εγκατάσταση κεντρικού εξοπλισμού για το DRS σε λειτουργική ετοιμότητα.			

Κωδικός	Τίτλος Παραδοτέου	Φάση Έργου	Μήνας Υποβολής
Π2.4	Εγκατεστημένες Εφαρμογές και συστήματα στο DRS	2	6
Περιγραφή Παραδοτέου			
Εγκατεστημένες όλες οι ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ του έργου ΟΣΠΑ με πλήρη λειτουργικότητα όπως είναι σήμερα, ελεγμένες βάσει καθορισμένων (επαναλήψιμων) δοκιμών, <u>έτοιμες</u> για υποδοχή πραγματικών δεδομένων και έναρξη της λειτουργίας του συστήματος μέσα από τον εξοπλισμό DRS. Διασύνδεση του DRS με το παραγωγικό site στο G-Cloud			

Κωδικός	Τίτλος Παραδοτέου	Φάση Έργου	Μήνας Υποβολής
Π3.1	Ολοκλήρωση Φάσης Ανάπτυξης 1	3	7
Περιγραφή Παραδοτέου			

Όλες οι εφαρμογές που περιγράφονται στη φάση ανάπτυξης 1 δοκιμασμένες και έτοιμες για παραγωγική λειτουργία.

Κωδικός	Τίτλος Παραδοτέου	Φάση Έργου	Μήνας Υποβολής
Π3.1.1	Εκτέλεση Σεναρίων Ελέγχου	3	7
Περιγραφή Παραδοτέου			
Διαδικασία εκτέλεσης όλων των σεναρίων ελέγχου που αφορούν την πρώτη φάση ανάπτυξης των εφαρμογών.			

Κωδικός	Τίτλος Παραδοτέου	Φάση Έργου	Μήνας Υποβολής
Π3.1.2	Αποτελέσματα Εκτέλεσης Σεναρίων Ελέγχου	3	7
Περιγραφή Παραδοτέου			
Αποτελέσματα εκτέλεσης σεναρίων ελέγχου πρώτης φάσης ανάπτυξης του έργου.			

Κωδικός	Τίτλος Παραδοτέου	Φάση Έργου	Μήνας Υποβολής
Π3.2	Ολοκλήρωση Φάσης Ανάπτυξης 2	3	12
Περιγραφή Παραδοτέου			
Λογισμικό εγκατεστημένο ελεγμένο και έτοιμο για παραγωγική λειτουργία.			

Κωδικός	Τίτλος Παραδοτέου	Φάση Έργου	Μήνας Υποβολής
Π3.2.1	Εκτέλεση Σεναρίων Ελέγχου	3	12
Περιγραφή Παραδοτέου			
Διαδικασία εκτέλεσης όλων των σεναρίων ελέγχου που αφορούν τη δεύτερη φάση ανάπτυξης των εφαρμογών.			

Κωδικός	Τίτλος Παραδοτέου	Φάση Έργου	Μήνας Υποβολής
Π3.2.2	Αποτελέσματα Εκτέλεσης Σεναρίων Ελέγχου	3	12

Περιγραφή Παραδοτέου			
Αποτελέσματα εκτέλεσης σεναρίων ελέγχου δεύτερης φάσης ανάπτυξης του έργου.			

Κωδικός	Τίτλος Παραδοτέου	Φάση Έργου	Μήνας Υποβολής
Π3.3	Ολοκλήρωση Φάσης Ανάπτυξης 3	3	18
Περιγραφή Παραδοτέου			
Λογισμικό εγκατεστημένο ελεγμένο και έτοιμο για παραγωγική λειτουργία.			

Κωδικός	Τίτλος Παραδοτέου	Φάση Έργου	Μήνας Υποβολής
Π3.3.1	Εκτέλεση Σεναρίων Ελέγχου	3	18
Περιγραφή Παραδοτέου			
Διαδικασία εκτέλεσης όλων των σεναρίων ελέγχου που αφορούν την τρίτη φάση ανάπτυξης των εφαρμογών.			

Κωδικός	Τίτλος Παραδοτέου	Φάση Έργου	Μήνας Υποβολής
Π3.3.2	Αποτελέσματα Εκτέλεσης Σεναρίων Ελέγχου	3	18
Περιγραφή Παραδοτέου			
Αποτελέσματα εκτέλεσης σεναρίων ελέγχου τρίτης φάσης ανάπτυξης του έργου.			

Κωδικός	Τίτλος Παραδοτέου	Φάση Έργου	Μήνας Υποβολής
Π3.4	Αναθεωρημένο Site Γενικής Δ/νσης Ελέγχου Αλιείας	3	12
Περιγραφή Παραδοτέου			
Παράδοση αναθεωρημένου site της Γενικής Δ/νσης Ελέγχου Αλιείας.			

Κωδικός	Τίτλος Παραδοτέου	Φάση Έργου	Μήνας Υποβολής
Π3.5	Πηγαίος Κώδικας Εφαρμογών	3	18
Περιγραφή Παραδοτέου			

Παράδοση του πηγαίου κώδικα καθώς και αναλυτική τεκμηρίωση του Σχήματος της Β.Δ. που αφορά σε όλες τις εφαρμογές που θα υλοποιηθούν από τον Ανάδοχο στο πλαίσιο του Έργου.

Κωδικός	Τίτλος Παραδοτέου	Φάση Έργου	Μήνας Υποβολής
Π3.6	Τεκμηρίωση Ροών Εφαρμογής και διαδικασιών εγκατάστασης	3	18
Περιγραφή Παραδοτέου			
Μελέτη για την υποβολή του συνόλου των ροών εργασίας για όλες τις κατηγορίες χρηστών. Business Blueprints και τεκμηρίωση σε κάθε βήμα για τους εμπλεκόμενους χρήστες και τα εξαγόμενα αποτελέσματα. Στο παραδοτέο θα πρέπει να ενταχθούν όλες οι λειτουργικότητες του έργου και όχι μόνο οι νέες.			

Κωδικός	Τίτλος Παραδοτέου	Φάση Έργου	Μήνας Υποβολής
Π3.7	Επικαιροποιημένη Λίστα Σεναρίων Ελέγχου Διασυνδέσεων / API	3	18
Περιγραφή Παραδοτέου			
Λίστα σεναρίων ελέγχου που θα αφορούν τη διασύνδεση των εφαρμογών με εξωτερικές εφαρμογές και η λειτουργικότητα των API's.			

Κωδικός	Τίτλος Παραδοτέου	Φάση Έργου	Μήνας Υποβολής
Π3.8	Αποτελέσματα Εκτέλεσης Σεναρίων Ελέγχου Διασυνδέσεων / API's	3	19
Περιγραφή Παραδοτέου			
Αποτελέσματα σεναρίων ελέγχου για την πιστοποίηση της λειτουργικότητας των διασυνδέσεων και των API's.			

Κωδικός	Τίτλος Παραδοτέου	Φάση Έργου	Μήνας Υποβολής
Π4.1	Οριστικοποιημένο Σχέδιο Εκπαίδευσης - Προγραμματισμός Εκπαιδεύσεων	4	12
Περιγραφή Παραδοτέου			
Θα περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα εξής: Μεθοδολογία, λεπτομερές πρόγραμμα και αναλυτικό υλικό εκπαίδευσης των στελεχών του Φορέα με βάση τον ρόλο κάθε στελέχους στο Έργο. Ενδεικτικά αναφέρονται:			

- Εκπαίδευση Διαχειριστών συστήματος
- Εκπαίδευση λοιπών χρηστών (αρμοδίων υπηρεσιών, κ.λπ.).

Επιπλέον θα πρέπει να παραδοθεί πλήρες πρόγραμμα για τις εκπαιδεύσεις με ημερομηνίες και χώρους.

Κωδικός	Τίτλος Παραδοτέου	Φάση Έργου	Μήνας Υποβολής
Π4.2	Στοιχεία Εκπαίδευσης Στελεχών ΥΠΑΑΤ	4	18
Περιγραφή Παραδοτέου			
Τεύχος τεκμηριωμένης αξιολόγησης της διαδικασίας και των αποτελεσμάτων της εκπαίδευσης και εισηγητικών μέτρων για μεγιστοποίηση της επιχειρησιακής αξιοποίησης του συστήματος, συμπεριλαμβανομένης αναλυτικής κατάστασης εκπαιδευομένων για τα στελέχη του ΥΠΑΑΤ.			

Κωδικός	Τίτλος Παραδοτέου	Φάση Έργου	Μήνας Υποβολής
Π4.3	Στοιχεία Εκπαίδευσης Αλιέων	4	18
Περιγραφή Παραδοτέου			
Τεύχος τεκμηριωμένης αξιολόγησης της διαδικασίας και των αποτελεσμάτων της εκπαίδευσης και εισηγητικών μέτρων για μεγιστοποίηση της επιχειρησιακής αξιοποίησης του συστήματος, συμπεριλαμβανομένης αναλυτικής κατάστασης εκπαιδευομένων για τους αλιείς.			

Κωδικός	Τίτλος Παραδοτέου	Φάση Έργου	Μήνας Υποβολής
Π4.4	Στοιχεία Εκπαίδευσης Στελεχών Λιμενικού Σώματος	4	18
Περιγραφή Παραδοτέου			
Τεύχος τεκμηριωμένης αξιολόγησης της διαδικασίας και των αποτελεσμάτων της εκπαίδευσης και εισηγητικών μέτρα για μεγιστοποίηση της επιχειρησιακής αξιοποίησης του συστήματος, συμπεριλαμβανομένης αναλυτικής κατάστασης εκπαιδευομένων για τα στελέχη του Λιμενικού Σώματος.			

Κωδικός	Τίτλος Παραδοτέου	Φάση Έργου	Μήνας Υποβολής
Π4.5	Αναφορά αξιολόγησης αποτελεσμάτων εκπαίδευσης	4	18
Περιγραφή Παραδοτέου			
Ο Ανάδοχος στο πλαίσιο υλοποίησης του συμβατικού αντικειμένου της παρούσας υποχρεούται να παρέχει υπηρεσίες εκπαίδευσης στους χρήστες του προτεινόμενου συστήματος. Ο στόχος των υπηρεσιών εκπαίδευσης είναι η μεταφορά τεχνογνωσίας στους υπαλλήλους του ΥΠΠΑΤ αλλά και στα στελέχη του Λιμενικού Σώματος (Εσωτερικοί Χρήστες) πριν την έναρξη λειτουργίας όπου και θα αναλάβει ο Φορέας			

Λειτουργίας την Τελική Διαχείριση (ενημέρωση, επικαιροποίηση και υποστήριξη) των Υποσυστημάτων, Εφαρμογών και Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών και γενικά του συστήματος.

Παράλληλα πρέπει να έχουν εκπαιδευτεί και οι εξωτερικοί χρήστες (έμποροι / αλιείς / ιχθυοκαλλιεργητές).

Κωδικός	Τίτλος Παραδοτέου	Φάση Έργου	Μήνας Υποβολής
Π5.1	Λίστα καταλληλότητας / συμβατότητας των διαθέσιμων browsers & λοιπών καναλιών πρόσβασης	5	15
Περιγραφή Παραδοτέου			
Ο Ανάδοχος θα συμπεριλάβει στα παραστατικά συμβατότητας τους τύπους των συσκευών που κρίνονται καταλληλότερες για τη λειτουργία της εφαρμογής κατά τη διάρκεια των αλιευτικών δραστηριοτήτων στο σκάφος, δημιουργώντας σχετική λίστα.			

Κωδικός	Τίτλος Παραδοτέου	Φάση Έργου	Μήνας Υποβολής
Π.5.2	Υπηρεσίες Πιλοτικής Λειτουργίας	5	18
Περιγραφή Παραδοτέου			
Σύνταξη αναφοράς αποτελεσμάτων παροχής υπηρεσιών υποστήριξης κατά την περίοδο Πιλοτικής Λειτουργίας του Έργου. Θα καταγραφούν:			
<ul style="list-style-type: none"> Εντοπισμός και διόρθωση σφαλμάτων Βελτίωση λειτουργικών χαρακτηριστικών (ευχρηστία, αξιοπιστία) Επικύρωση λειτουργίας με βάση τις επιχειρησιακές απαιτήσεις Η διαλειτουργικότητα των διεπαφών και οι πιθανές προσαρμογές των υποσυστημάτων ώστε να εξασφαλιστεί η συμβατότητα Η ορθή λειτουργία της βάσης δεδομένων και των υπηρεσιών διαχείρισής της Η συμμόρφωση με την πολιτική ασφαλείας Η από άκρη σε άκρη επικοινωνία των στοιχείων από όλες τις κατηγορίες χρηστών και την απασφαλματομένη λειτουργία της εφαρμογής. 			

Κωδικός	Τίτλος Παραδοτέου	Φάση Έργου	Μήνας Υποβολής
Π5.3	Δράσεις Εξωστρέφειας	5	18
Περιγραφή Παραδοτέου			
Αναφορά για την υλοποίηση των δράσεων που πρέπει να έχουν γίνει για την εξωστρέφεια του έργου.			

Κωδικός	Τίτλος Παραδοτέου	Φάση Έργου	Μήνας Υποβολής
---------	-------------------	------------	----------------

Π6.1	Υπηρεσίες Παραγωγικής Λειτουργίας Μ 20-23	6	23
Περιγραφή Παραδοτέου			
Αποτελεί περιοδικό παραδοτέο αναφοράς πεπραγμένων για όλη τη διάρκεια υποστήριξης του έργου. Θα περιλαμβάνει αναλυτική κατάσταση όλων των παρεχόμενων υπηρεσιών σε σχέση με το συμβατικό αντικείμενο και υπογεγραμμένα παρουσιολόγια όλων των στελεχών που πρέπει να είναι στο φορέα. Παράλληλα θα πρέπει να περιέχει και υπολειπόμενες υπηρεσίες αλλά και εκτελεσθείσες υπηρεσίες για την περίοδο αναφοράς.			

Κωδικός	Τίτλος Παραδοτέου	Φάση Έργου	Μήνας Υποβολής
Π6.2	Υπηρεσίες Παραγωγικής Λειτουργίας Μ 23-26	6	26
Περιγραφή Παραδοτέου			
Αποτελεί περιοδικό παραδοτέο αναφοράς πεπραγμένων για όλη τη διάρκεια υποστήριξης του έργου. Θα περιλαμβάνει αναλυτική κατάσταση όλων των παρεχόμενων υπηρεσιών σε σχέση με το συμβατικό αντικείμενο και υπογεγραμμένα παρουσιολόγια όλων των στελεχών που πρέπει να είναι στο φορέα. Παράλληλα θα πρέπει να περιέχει και υπολειπόμενες υπηρεσίες αλλά και εκτελεσθείσες υπηρεσίες για την περίοδο αναφοράς.			

Κωδικός	Τίτλος Παραδοτέου	Φάση Έργου	Μήνας Υποβολής
Π6.3	Υπηρεσίες Παραγωγικής Λειτουργίας Μ 26-29	6	29
Περιγραφή Παραδοτέου			
Αποτελεί περιοδικό παραδοτέο αναφοράς πεπραγμένων για όλη τη διάρκεια υποστήριξης του έργου. Θα περιλαμβάνει αναλυτική κατάσταση όλων των παρεχόμενων υπηρεσιών σε σχέση με το συμβατικό αντικείμενο και υπογεγραμμένα παρουσιολόγια όλων των στελεχών που πρέπει να είναι στο φορέα. Παράλληλα θα πρέπει να περιέχει και υπολειπόμενες υπηρεσίες αλλά και εκτελεσθείσες υπηρεσίες για την περίοδο αναφοράς.			

Κωδικός	Τίτλος Παραδοτέου	Φάση Έργου	Μήνας Υποβολής
Π6.4	Υπηρεσίες Παραγωγικής Λειτουργίας Μ 29-32	6	32
Περιγραφή Παραδοτέου			
Αποτελεί περιοδικό παραδοτέο αναφοράς πεπραγμένων για όλη τη διάρκεια υποστήριξης του έργου. Θα περιλαμβάνει αναλυτική κατάσταση όλων των παρεχόμενων υπηρεσιών σε σχέση με το συμβατικό αντικείμενο και υπογεγραμμένα παρουσιολόγια όλων των στελεχών που πρέπει να είναι στο φορέα. Παράλληλα θα πρέπει να περιέχει και υπολειπόμενες υπηρεσίες αλλά και εκτελεσθείσες υπηρεσίες για την περίοδο αναφοράς.			

Κωδικός	Τίτλος Παραδοτέου	Φάση Έργου	Μήνας Υποβολής
----------------	--------------------------	-------------------	-----------------------

Π6.5	Υπηρεσίες Παραγωγικής Λειτουργίας Μ 32-34	6	34
Περιγραφή Παραδοτέου			
Αποτελεί περιοδικό παραδοτέο αναφοράς πεπραγμένων για όλη τη διάρκεια υποστήριξης του έργου. Θα περιλαμβάνει αναλυτική κατάσταση όλων των παρεχόμενων υπηρεσιών σε σχέση με το συμβατικό αντικείμενο και υπογεγραμμένα παρουσιολόγια όλων των στελεχών που πρέπει να είναι στο φορέα. Παράλληλα θα πρέπει να περιέχει και υπολειπόμενες υπηρεσίες αλλά και εκτελεσθείσες υπηρεσίες για την περίοδο αναφοράς.			

Κωδικός	Τίτλος Παραδοτέου	Φάση Έργου	Μήνας Υποβολής
Π6.6	Σύστημα Ολοκληρωμένο και υπηρεσίες για οριστική παραλαβή του έργου	6	34
Περιγραφή Παραδοτέου			
Το σύστημα πρέπει να είναι λειτουργικό να έχουν ολοκληρωθεί όλες οι υπηρεσίες και όλες οι διαδικασίες που προβλέπονται από το έργο.			

1.5.4.4. Πίνακας Παραδοτέων

Φάση	Κωδικός Παραδοτέου	Παραδοτέο	Μήνας Ολοκλήρωσης	Τύπος Παραδοτέου
Φ1	Π1.1	Σχέδιο Διαχείρισης και Ποιότητας Έργου	0,5	Μ
Φ1	Π1.2	Σχέδιο Μετάπτωσης Λειτουργίας στο G-Cloud	1	Μ
Φ1	Π1.3	Σχέδιο Διαλειτουργικότητας	3	Μ
Φ1	Π1.4	Σχέδιο Εκπαίδευσης Χρηστών	3	Μ
Φ1	Π1.5	Τεκμηρίωση Ροών Εφαρμογής και διαδικασιών εγκατάστασης	4	Μ
Φ1	Π1.6	Σχέδιο ανάκαμψης από καταστροφή (Disaster Recovery Plan)	4	Μ
Φ1	Π1.7	Τεύχος Αναλυτικών Προδιαγραφών	4	Μ
Φ1	Π1.7.1	Επικαιροποιημένο Τεύχος Αναλυτικών προδιαγραφών	7	Μ
Φ1	Π1.7.2	Επικαιροποιημένο Τεύχος Αναλυτικών προδιαγραφών	12	Μ
Φ1	Π1.7.3	Επικαιροποιημένο Τεύχος Αναλυτικών προδιαγραφών	15	Μ
Φ1	Π1.8	Τελικό Τεύχος Αναλυτικών Προδιαγραφών	15	Μ

Φάση	Κωδικός Παραδοτέου	Παραδοτέο	Μήνας Ολοκλήρωσης	Τύπος Παραδοτέου
Φ1.1	Π1.1.1	Αποτύπωση περιβάλλοντος λειτουργίας και απαιτήσεων των συστημάτων εντοπισμού	3	M
Φ1.1	Π1.1.2	Καταγραφή και τεchnικοοικονομική ανάλυση των διαθέσιμων εμπορικά συστημάτων εντοπισμού	4	M
Φ1.1	Π1.1.3	Συγκριτική μελέτη συστημάτων εντοπισμού σκαφών χαμηλού κόστους	5	M
Φ1.1	Π1.1.4	Μελέτη σκοπιμότητας του κόστους της προκρινόμενης τεχνικής λύσης σε σχέση με το όφελος στην παρακολούθηση της μικρής παράκτιας αλιείας	6	M
Φ1.2	Π1.2.1	Αποτύπωση λειτουργίας και τεχνικές περιγραφές λύσεων ηλεκτρονικών συστημάτων εντοπισμού. Το παραδοτέο θα πρέπει να περιλαμβάνει την αποτύπωση των τεχνικών και λειτουργικών χαρακτηριστικών τουλάχιστον 3 διαφορετικών ηλεκτρονικών συστημάτων εντοπισμού (VDS).	3	M
Φ1.2	Π1.2.2	Συγκριτική μελέτη ηλεκτρονικών συστημάτων εντοπισμού	4	M
Φ1.2	Π1.2.3	Μελέτη ανάλυσης κόστους / οφέλους για τη χρήση συστημάτων εντοπισμού σκαφών σε σύγκριση με τα παραδοσιακά μέσα	6	M
Φ1.3	Π1.3.1.1	Μελέτη αξιολόγησης υφιστάμενης κατάστασης ως προς την συμμόρφωση της Λειτουργίας της ΕΑΕ με τον Ευρωπαϊκό Κανονισμό 2016/679	2	M
Φ1.3	Π1.3.1.2	Μελέτη Εκτίμησης Αντικτύπου από την Επεξεργασία Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα για την ΕΑΕ	3	M
Φ1.3	Π1.3.2	Σχέδιο Συμμόρφωσης της ΕΑΕ με τον Ευρωπαϊκό Κανονισμό 2016/679	4	M
Φ1.3	Π1.3.3.1	Απολογιστική έκθεση συμβουλευτικών υπηρεσιών υποστήριξης της εφαρμογής του Σχεδίου Συμμόρφωσης της ΕΑΕ με τον Ευρωπαϊκό Κανονισμό 2016/679	6	M
Φ1.3	Π1.3.3.2	Επικαιροποιημένη Μελέτη Εκτίμησης Αντικτύπου από την Επεξεργασία Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα για την ΕΑΕ	6	M
Φ1.4	Π1.4.1	Μελέτη Καταγραφής της υφιστάμενης κατάστασης και Αποτίμησης της Επικινδυνότητας	3	M
Φ1.4	Π1.4.2	Πλάνο Επιχειρησιακής συνέχειας.	6	M

Φάση	Κωδικός Παραδοτέου	Παραδοτέο	Μήνας Ολοκλήρωσης	Τύπος Παραδοτέου
Φ1.4	Π1.4.3	Μελέτη Καταγραφής των υφιστάμενων διαδικασιών και των αλληλεπιδράσεων μεταξύ τους καθώς και των διαλειτουργικοτήτων με άλλα συστήματα εντός και εκτός της χώρας	8	M
Φ1.4	Π1.4.4	Μελέτη Καταγραφής των νέων διαδικασιών, των νέων διαδικασιών ως αντικατάσταση παλαιότερων, την τροποποίηση υφιστάμενων διαδικασιών και τέλος τη διατήρηση υφιστάμενων. Απαιτείται (α) η αποτύπωση σε οθόνες καταγραφής, (β) η αποτύπωση των αλληλεπιδράσεων και διαλειτουργικοτήτων, (γ) ανάπτυξη δοκιμαστικού περιβάλλοντος στις υποδομές της Αναθέτουσας Αρχής, με πρόσβαση όλων των χρηστών.	15	M
Φ2	Π2.1	Εγκατάσταση Έτοιμου Λογισμικού Στο G-Cloud	6	A
Φ2	Π2.2	Εγκατεστημένες Εφαρμογές και συστήματα στο G-Cloud	7	A
Φ2	Π2.3	Εγκατεστημένος Κεντρικός Εξοπλισμός στο DRS	6	A
Φ2	Π2.4	Εγκατεστημένες Εφαρμογές και συστήματα στο DRS	6	A
Φ3	Π3.1	Ολοκλήρωση Φάσης Ανάπτυξης 1	7	Λ
Φ3	Π3.1.1	Εκτέλεση Σεναρίων Ελέγχου	7	A
Φ3	Π3.1.2	Αποτελέσματα Εκτέλεσης Σεναρίων Ελέγχου	7	A
Φ3	Π3.2	Ολοκλήρωση Φάσης Ανάπτυξης 2	12	Λ
Φ3	Π3.2.1	Εκτέλεση Σεναρίων Ελέγχου	12	A
Φ3	Π3.2.2	Αποτελέσματα Εκτέλεσης Σεναρίων Ελέγχου	12	A
Φ3	Π3.3	Ολοκλήρωση Φάσης Ανάπτυξης 3	18	Λ
Φ3	Π3.3.1	Εκτέλεση Σεναρίων Ελέγχου	18	A
Φ3	Π3.3.2	Αποτελέσματα Εκτέλεσης Σεναρίων Ελέγχου	18	A
Φ3	Π3.4	Αναθεωρημένο Site Γενικής Δ/νσης Ελέγχου Αλιείας	12	Λ
Φ3	Π3.5	Πηγαίος Κώδικας Εφαρμογών	18	A
Φ3	Π3.6	Τεκμηρίωση Ροών Εφαρμογής και διαδικασιών εγκατάστασης	18	M

Φάση	Κωδικός Παραδοτέου	Παραδοτέο	Μήνας Ολοκλήρωσης	Τύπος Παραδοτέου
Φ3	Π3.7	Επικαιροποιημένη Λίστα Σεναρίων Ελέγχου Διασυνδέσεων / API's	18	M
Φ3	Π3.8	Αποτελέσματα Εκτέλεσης Σεναρίων Ελέγχου Διασυνδέσεων API's	19	A
Φ4	Π4.1	Οριστικοποιημένο Σχέδιο Εκπαίδευσης - Προγραμματισμός Εκπαιδεύσεων	12	M
Φ4	Π4.2	Στοιχεία Εκπαίδευσης Στελεχών ΥΠΑΑΤ	18	A
Φ4	Π4.3	Στοιχεία Εκπαίδευσης Αλιέων	18	A
Φ4	Π4.4	Στοιχεία Εκπαίδευσης Στελεχών Λιμενικού Σώματος	18	A
Φ4	Π4.5	Αναφορά αξιολόγησης αποτελεσμάτων εκπαίδευσης	18	A
Φ5	Π5.1	Λίστα καταλληλότητας / συμβατότητας των διαθεσίμων browsers & λοιπών καναλιών πρόσβασης	15	M
Φ5	Π5.2	Υπηρεσίες Πιλοτικής Λειτουργίας	18	A
Φ5	Π5.3	Δράσεις Εξωστρέφειας	18	A
Φ6	Π6.1	Υπηρεσίες Παραγωγικής Λειτουργίας M 20-23	23	A
Φ6	Π6.2	Υπηρεσίες Παραγωγικής Λειτουργίας M 23-26	26	A
Φ6	Π6.3	Υπηρεσίες Παραγωγικής Λειτουργίας M 26-29	29	A
Φ6	Π6.4	Υπηρεσίες Παραγωγικής Λειτουργίας M 29-32	32	A
Φ6	Π6.5	Υπηρεσίες Παραγωγικής Λειτουργίας M 32-34	34	A

I.5.4.5. Σημαντικά Ορόσημα Υλοποίησης Έργου

A/A	Τίτλος Οροσήμου	Μήνας Επίτευξης	Μέθοδος μέτρησης της επίτευξης
1	Αρχική Μελέτη Εφαρμογής	4	Παραλαβή Παραδοτέου Π.1.7 Τεύχος Αναλυτικών Προδιαγραφών
2	Προμήθεια και Εγκατάσταση Εξοπλισμού DRS και Έτοιμου Λογισμικού	7	Παραλαβή Παραδοτέου Π2.1 Εγκατάσταση Έτοιμου λογισμικού Στο G-Cloud & Π2.3 Εγκατεστημένος Κεντρικός Εξοπλισμός στο DRS

A/A	Τίτλος Οροσήμου	Μήνας Επίτευξης	Μέθοδος μέτρησης της επίτευξης
3	Ολοκλήρωση Φάσης 1 Ανάπτυξης	6	Παραλαβή Παραδοτέων Π3.1 Ολοκλήρωση Φάσης Ανάπτυξης 1 Π3.1.1 Εκτέλεση Σεναρίων Ελέγχου Π3.1.2 Αποτελέσματα Εκτέλεσης Σεναρίων Ελέγχου
4	Ολοκλήρωση Φάσης 2 Ανάπτυξης	12	Παραλαβή Παραδοτέων Π3.2 Ολοκλήρωση Φάσης Ανάπτυξης 2 Π3.2.1 Εκτέλεση Σεναρίων Ελέγχου Π3.2.2 Αποτελέσματα Εκτέλεσης Σεναρίων Ελέγχου
5	Ολοκλήρωση Φάσης 3 Ανάπτυξης	18	Παραλαβή Παραδοτέων Π3.3 Ολοκλήρωση Φάσης Ανάπτυξης 3 Π3.3.1 Εκτέλεση Σεναρίων Ελέγχου Π3.3.2 Αποτελέσματα Εκτέλεσης Σεναρίων Ελέγχου
6	Έναρξη Πιλοτικής - Δοκιμαστικής Λειτουργίας	M7	Ολοκληρωμένες και οι τρεις φάσεις ανάπτυξης και επιτυχημένα σενάρια ελέγχου στο σύνολό τους.
7	Ολοκλήρωση Δράσεων Δημοσιότητας	18	Παραλαβή παραδοτέου Π5.3 Δράσεις Εξωστρέφειας
8	Ολοκλήρωση Πιλοτικής Δοκιμαστικής Λειτουργίας	18	Παραλαβή παραδοτέου Π5.2 Υπηρεσίες Πιλοτικής Λειτουργίας
9	Ολοκλήρωση Παραγωγικής Λειτουργίας 6 μηνών	26	Παραλαβή Παραδοτέων Π6.1 Υπηρεσίες Παραγωγικής Λειτουργίας M 20-23 Π6.2 Υπηρεσίες Παραγωγικής Λειτουργίας M 23-26
10	Ολοκλήρωση Παραγωγικής Λειτουργίας 12 μηνών	32	Παραλαβή Παραδοτέων Π6.3 Υπηρεσίες Παραγωγικής Λειτουργίας M 26-29 Π6.4 Υπηρεσίες Παραγωγικής Λειτουργίας M 29-32
11	Ολοκλήρωση Παραγωγικής Λειτουργίας 14 μηνών	34	Παραλαβή Παραδοτέων Π6.5 Υπηρεσίες Παραγωγικής Λειτουργίας M 32-34
12	Οριστική Παραλαβή έργου	34	Παραλαβή Παραδοτέου Π6.6 Σύστημα Ολοκληρωμένο και υπηρεσίες για οριστική παραλαβή του έργου και παραδοτέου Π1.8 Τελικό Τεύχος Αναλυτικών Προδιαγραφών

Ι.5.5. Διαδικασία οριστικοποίησης των παραδοτέων ανά φάση υλοποίησης :

Ο Ανάδοχος ένα μήνα πριν την λήξη κάθε φάσης υποβάλει σχέδιο/α του/των παραδοτέου/ών της εκάστοτε φάσης, το/α οποίο/α ελέγχει η επιτροπή παραλαβής αποστέλλοντας παρατηρήσεις στον ανάδοχο, η διαδικασία αυτή επαναλαμβάνεται στην διάρκεια ενός μήνα όσες φορές απαιτηθεί και ο ανάδοχος υποβάλει το/τα τελικό/ά παραδοτέα στο τέλος της κάθε φάσης σύμφωνα με το παραπάνω χρονοδιάγραμμα παράδοσης των παραδοτέων παρ. Ι.5.4.4. για να ακολουθήσει η διαδικασία παραλαβής σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παρ. 6.3 της παρούσας.

1.5.5.1. Τόπος υλοποίησης/ παροχής των υπηρεσιών

Η **Ενιαία Αρχή Ελέγχου** συνίσταται επιχειρησιακά από υπηρεσίες του ΥΠΑΑΤ και του ΥΝΑΝΠ που είναι επιφορτισμένες με την εφαρμογή του Συστήματος Ελέγχου Αλιείας στην Ελλάδα. Οι υπηρεσίες αυτές είναι το Τμήμα Συντονισμού Εθνικών Ελεγκτικών Δραστηριοτήτων της Γενικής Διεύθυνσης Αλιείας του ΥΠΑΑΤ, με έδρα στο κτήριο της Λεωφ. Συγγρού 150, στην Καλλιθέα και η Διεύθυνση Ελέγχου Αλιείας του Αρχηγείου Λιμενικού Σώματος – Ελληνικής Ακτοφυλακής του ΥΝΑΝΠ στην Ακτή Βασιλειάδη, Πύλη Ε 1 - Ε 2.

Εκτός από τις παραπάνω κεντρικές υπηρεσίες των δύο υπουργείων, στο σύστημα ελέγχου συμμετέχουν και οι περιφερειακές τους υπηρεσίες που για το μεν ΥΠΑΑΤ είναι τα τμήματα Αλιείας των Περιφερειακών Ενότητων της χώρας, ενώ για το ΥΝΑΝΠ είναι οι κατά τόπους Λιμενικές Αρχές.

Ο Ανάδοχος θα υλοποιήσει το έργο με συναντήσεις με στελέχη των κεντρικών υπηρεσιών των εμπλεκόμενων φορέων της ΕΑΕ ενώ, εφόσον απαιτηθεί, θα συνεργασθεί και με στελέχη περιφερειακών υπηρεσιών. Τόπος παράδοσης των παραδοτέων είναι η έδρα της Γενικής Διεύθυνσης Αλιείας του ΥΠΑΑΤ.

1.5.5.2. Εκπαίδευση προσωπικού

Ο Ανάδοχος οφείλει να προσφέρει υπηρεσίες εκπαίδευσης και μεταφοράς τεχνογνωσίας στους χρήστες και στους διαχειριστές του Επικαιροποιημένου Ολοκληρωμένου Συστήματος Παρακολούθησης Αλιείας (ΟΣΠΑ) με στόχο την πλήρη αξιοποίηση του έργου.

Οι υπηρεσίες που θα παρασχεθούν θα περιλαμβάνουν:

- Εκπαιδευτικό έντυπο υλικό, το οποίο θα χρησιμοποιηθεί για τη διενέργεια της εκπαίδευσης. Το εκπαιδευτικό υλικό θα περιγράφει πλήρως τη λειτουργικότητα του συστήματος καθώς και τα βήματα που απαιτούνται για τη διεκπεραίωση κάθε διαδικασίας που υποστηρίζεται από το σύστημα. Το εγχειρίδιο θα αναρτηθεί στο site που θα υλοποιήσει ο Ανάδοχος στο πλαίσιο της παρούσας.
- Διοργάνωση εκπαίδευσης για τους υπαλλήλους της Γενικής Διεύθυνσης Αλιείας οι οποίοι θα εκπαιδευτούν τόσο για την τεχνική διαχείριση του συστήματος (διαχείριση χρηστών, κωδικοί πρόσβασης, παρακολούθηση ομαλής λειτουργίας, τήρηση αντιγράφων ασφαλείας, επαναφορά δεδομένων κ.λπ.), όσο και για τις εφαρμογές αυτού. Η εκπαίδευση αυτή θα πραγματοποιηθεί στην Αθήνα. Θα αφορά σε 20 στελέχη, κατ' ελάχιστον και η διάρκεια της εκπαίδευσης θα είναι 5 ημέρες κατ' άτομο (5 ημέρες X 8 ώρες = 40 ώρες/άτομο). Κάθε ομάδα εκπαιδευομένων δεν δύναται να ξεπερνά τα δέκα (10) άτομα. Η διοργάνωση θα περιλαμβάνει την εξασφάλιση χώρου, την παροχή υπηρεσιών φιλοξενίας (διαλλείματα καφέ, γεύμα), τον απαιτούμενο ηλεκτρονικό εξοπλισμό, το έντυπο εκπαιδευτικό υλικό και γραμματειακή υποστήριξη.
- Επιπλέον για τους ανωτέρω χρήστες (20 στελέχη στην Αθήνα) θα προσφερθούν υπηρεσίες εκπαίδευσης (που θα αντιστοιχούν σε δύο (2) Α/Μ) εν ώρα εργασίας (on the job training).
- Διοργάνωση εκπαίδευσης (on the job training) για τους υπαλλήλους των Διευθύνσεων Αλιείας των Περιφερειών οι οποίοι θα εκπαιδευτούν για τις εφαρμογές που τους αφορούν. Η εκπαίδευση αυτή θα πραγματοποιηθεί στις 13 Περιφέρειες, ενώ τα ακριβή σημεία θα διευκρινιστούν κατά την Ανάλυση των Απαιτήσεων και θα αφορά σε συνολικά 60 άτομα. Οι υπηρεσίες εκπαίδευσης θα προσφερθούν στις υπηρεσίες όπου εργάζονται οι υπάλληλοι και συνολικά θα αντιστοιχούν σε τρεις (3) Α/Μ.
- Διοργάνωση εκπαίδευσης (on the job training) για τους αλιείς οι οποίοι θα εκπαιδευτούν για τις εφαρμογές που τους αφορούν. Η εκπαίδευση αυτή θα πραγματοποιηθεί στα 15 λιμάνια με το μεγαλύτερο αριθμό ενεργών σκαφών, ενώ τα ακριβή σημεία θα διευκρινιστούν κατά

την Ανάλυση των Απαιτήσεων. Οι υπηρεσίες εκπαίδευσης των αλιέων θα αντιστοιχούν σε πέντε (5) Α/Μ.

- Αξιολόγηση της διαδικασίας και των αποτελεσμάτων εκπαίδευσης και εισηγητικά μέτρα για μεγιστοποίηση της επιχειρησιακής αξιοποίησης του συστήματος.

1.5.5.3. Εγγυήσεις-Τεχνική Υποστήριξη

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσφέρει υπηρεσίες Εγγύησης και Συντήρησης για τον εξοπλισμό και τις εφαρμογές, που περιλαμβάνουν τα ακόλουθα:

1. Το Χρονικό διάστημα (σε χρόνια) για **εγγύηση καλής λειτουργίας** (παροχή δωρεάν συντήρησης) του **εξοπλισμού** του συστήματος και **των εφαρμογών** μετά την οριστική παραλαβή του έργου (περίοδος εγγύησης καλής λειτουργίας). Ο εξοπλισμός και οι εφαρμογές που προσφέρονται πρέπει να καλύπτονται απαραίτητα κατ' ελάχιστον από **δύο (2) χρόνια** εγγύησης καλής λειτουργίας (παροχή δωρεάν συντήρησης). Ο χρόνος εγγύησης καλής λειτουργίας υπολογίζεται από την ημερομηνία οριστικής παραλαβής του έργου. Όσον αφορά στο είδος και στο αναμενόμενο επίπεδο παροχής υπηρεσιών κατά το διάστημα της εγγύησης, ισχύουν οι ίδιοι όροι που καθορίζονται και για το διάστημα της συντήρησης (όπως περιγράφονται παρακάτω) και οι οποίοι διέπονται από Σύμβαση SLA που θα συνάψει ο Ανάδοχος με την Αναθέτουσα Αρχή με τη μόνη διαφορά ότι στην πρώτη περίπτωση οι υπηρεσίες παρέχονται δωρεάν.
2. Κατά την **περίοδο εγγύησης καλής λειτουργίας** του συστήματος (**δύο (2) χρόνια** από την οριστική παραλαβή του έργου) οι προσφερόμενες υπηρεσίες του Αναδόχου, οι οποίες θα περιγράφονται αναλυτικά στη Σύμβαση SLA, είναι οι παρακάτω:
 - Διασφάλιση καλής λειτουργίας του εξοπλισμού και των εφαρμογών
 - Αποκατάσταση των βλαβών και ανωμαλιών λειτουργίας του εξοπλισμού και λογισμικού
 - Αποκατάσταση των ανωμαλιών λειτουργίας του λογισμικού εφαρμογών (bugs) και των λογικών σφαλμάτων. Κατόπιν έγγραφης ειδοποίησης από το ΥΠΑΑΤ, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να επιλύει τα προβλήματα εντός μιας ημέρας από την αναγγελία εφόσον αυτά δεν έχουν προκύψει από κακόβουλες ή άστοχες παρεμβάσεις τρίτων.
 - Παράδοση – εγκατάσταση τυχόν νέων εκδόσεων του λογισμικού συστήματος και εφαρμογών.
 - Παράδοση αντιτύπων όλων των μεταβολών ή των επανεκδόσεων ή τροποποιήσεων των εγχειριδίων του υλικού και λογισμικού.
 - Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διενεργεί προληπτική συντήρηση του εξοπλισμού και των εφαρμογών.
3. Όσον αφορά το κόστος συντήρησης το οποίο θα πρέπει να αφορά τουλάχιστον 5 έτη μετά την ολοκλήρωση της περιόδου εγγύησης
 - Το **ετήσιο κόστος** συντήρησης θα αναλυθεί σε ειδικό πίνακα της οικονομικής προσφοράς και θα δίδεται ξεχωριστά από το συνολικό κόστος της Οικονομικής Προσφοράς.
 - Στο κόστος συντήρησης περιλαμβάνονται όλα τα παράπλευρα έξοδα μετακίνησης, διαμονής και αμοιβής προσωπικού, αξίας ανταλλακτικών, εξαρτημάτων (πλην αναλωσίμων), που κρίνονται κάθε φορά απαραίτητα για την διόρθωση του αντίστοιχου προβλήματος.
 - Το κόστος συντήρησης δε μπορεί να είναι μικρότερο του 5% του προϋπολογισμού του έργου.

I.5.6. Ομάδα Έργου

Ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλλει στην Τεχνική Προσφορά του ολοκληρωμένη πρόταση για το σχήμα διοίκησης, την οργάνωση για την υλοποίηση του έργου με αναλυτική αναφορά του αντικειμένου. Στην καταγραφή της ομάδας του έργου θα πρέπει ρητώς να συμπεριληφθούν οι ρόλοι του Υπευθύνου του έργου από την πλευρά του Αναδόχου και ο αναπληρωτής αυτού, οι οποίοι θα αναλάβουν την απευθείας επικοινωνία με την Αναθέτουσα Αρχή, το συντονισμό των εργασιών και την διευθέτηση ζητημάτων που σχετίζονται με την παρακολούθηση, την παραλαβή και την πληρωμή του Έργου.

I.5.6.1. Υπεύθυνοι Έργου Αναδόχου

Ο Υποψήφιος ανάδοχος υποχρεούται να καθορίσει στην προσφορά του τα στελέχη που θα αναλάβουν τους ρόλους:

- Του Υπευθύνου έργου
- Του Αναπληρωτή Υπευθύνου έργου
- Του Τεχνικού Υπευθύνου του έργου
- Του Υπευθύνου Ασφαλείας του έργου
- Του Υπευθύνου Υποστήριξης του έργου

I.5.6.2. Μέλη Ομάδας Έργου

Ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να καθορίσει στην Τεχνική Προσφορά του τα στελέχη της Ομάδας Έργου. Συγκεκριμένα, για όλα τα Μέλη της Ομάδας Έργου:

1. να περιγραφεί ο ρόλος τους στο προτεινόμενο Σχήμα Διοίκησης,
2. να δηλωθεί το γνωστικό αντικείμενο που θα καλύψουν.

Η προτεινόμενη Ομάδα Έργου θα πρέπει να συμπεριλαμβάνει στελέχη για την κάλυψη των ακόλουθων ρόλων.

A/A	Αντικείμενο Στελέχους στο Έργο	Συγκεκριμένο Γνωστικό Αντικείμενο
1	Υπεύθυνος Έργου	Σύμφωνα με παρ. 2.2.6.2
2	Αναπληρωτής Υπεύθυνος Έργου	Σύμφωνα με παρ. 2.2.6.2
3	Τεχνικός Υπεύθυνος Έργου	Σύμφωνα με παρ. 2.2.6.2
4	Υπεύθυνος Εκπαίδευσης	
5	Υπεύθυνος Ανάλυσης	Τεχνική κατάρτιση και εμπειρία στην ανάλυση και σχεδιασμό συστημάτων, την ανάλυση συνόλων πληροφοριών, το σχεδιασμό και την οργάνωση ταξινομημένων συστημάτων πληροφόρησης. Πτυχίο

A/A	Αντικείμενο Στελέχους στο Έργο	Συγκεκριμένο Γνωστικό Αντικείμενο
		Θετικής σχολής και δεκαετής εμπειρία στον τομέα της ανάλυσης απαιτήσεων. Εμπειρία σε παρόμοια έργα
6	Αναλυτής συστημάτων	Τεχνική κατάρτιση και εμπειρία στην ανάλυση και σχεδιασμό συστημάτων, την ανάλυση συνόλων πληροφοριών, το σχεδιασμό και την οργάνωση ταξινομημένων συστημάτων πληροφόρησης
7	Μηχανικός Εφαρμογών Εξειδικευμένος στα εργαλεία ανάπτυξης του portal Αλιείας	Εξειδικευμένοι στην παραμετροποίηση και διαχείριση του λογισμικού υποδομής που αποτελεί μέρος της λύσης που προτείνει ο Ανάδοχος, με γνώσεις στην παραμετροποίηση και τη διαχείριση των δεδομένων, με γνώσεις στη βελτιστοποίηση των επιδόσεων τους, και γνώσεις στην ανάπτυξη διαδικτυακών εφαρμογών και υπηρεσιών για την ανάπτυξη των εφαρμογών.
8	Μηχανικός Βάσεων Δεδομένων (Database Engineer) εξειδικευμένος στη Βάση δεδομένων που έχει αναπτυχθεί στο ΟΣΠΑ	Για την παραμετροποίηση και διαχείριση της βάσης δεδομένων, τη βελτιστοποίηση των επιδόσεων. Ειδικά απαιτείται εξειδίκευση και σε θέματα χωρικών βάσεων δεδομένων, για σχεδιασμό και υλοποίηση με βελτιστοποίηση επιδόσεων. Εφόσον πρόκειται για ομάδα, αυτή θα στελεχώνεται από έναν υπεύθυνο.
9	Σχεδιαστής / Προγραμματιστής Ιστοσελίδων εξειδικευμένος στο Σύστημα με το οποίο έχει αναπτυχθεί το ΟΣΠΑ	(Web Programmer / Designer). Τεχνική κατάρτιση και εμπειρία στην ανάπτυξη ιστοσελίδων με τα εργαλεία και το περιβάλλον υλοποίησης που προδιαγράφεται στη λύση που προτείνει ο Υποψήφιος Ανάδοχος.
10	Σχεδιαστής / Προγραμματιστής GIS	με_ειδικές γνώσεις και επαρκή εμπειρία σε θέματα που αφορούν Γεωγραφικά Συστήματα Πληροφοριών ή Συστήματα Πληροφοριών Γης (GIS/LIS) και έργα διαχείρισης γεωχωρικών δεδομένων σε ψηφιακό περιβάλλον. Η ανάπτυξη πρέπει να έχει γίνει με τα προτεινόμενα από τον ανάδοχο εργαλεία.
11	Μηχανικός Εφαρμογών	
12	Μηχανικός Υποστήριξης	
13	Μηχανικός ΒΙ	
14	Υπεύθυνος Ασφαλείας Έργου	Σύμφωνα με παρ. 2.2.6.2
15	Υπεύθυνος Υποστήριξης Έργου	Σύμφωνα με παρ. 2.2.6.2

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ**ΙΙ.1. Εφαρμογές**

Εφαρμογές Υπόχρεων Χρηστών				
A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
•Αναβάθμιση εφαρμογής client ΗΣΚΑΔ				
1	Πλήρης συμμόρφωση με τα αναφερόμενα στην παράγραφο I.4.10. Αναβάθμιση εφαρμογής client ΗΣΚΑΔ	NAI		
2	Να αναφερθούν οι τεχνολογίες για την υλοποίηση της διαδικασίας	NAI		
3	Να αναφερθούν πιθανές διασυνδέσεις που πρέπει να υλοποιηθούν	NAI		
•Επέκταση λειτουργικότητας σε νέους τύπους συσκευών ERS				
4	Πλήρης συμμόρφωση με τα αναφερόμενα στην παράγραφο I.4.10.1 Επέκταση λειτουργικότητας σε νέους τύπους συσκευών ERS	NAI		
5	Να αναφερθούν οι τεχνολογίες για την υλοποίηση της διαδικασίας	NAI		
6	Να αναφερθούν πιθανές διασυνδέσεις που πρέπει να υλοποιηθούν	NAI		
•Αυτοματοποιημένες Αναβαθμίσεις – Ενημερώσεις (updates)				
7	Πλήρης συμμόρφωση με τα αναφερόμενα στην παράγραφο I.4.10.2 Αυτοματοποιημένες Αναβαθμίσεις – Ενημερώσεις (updates)	NAI		
8	Να αναφερθούν οι τεχνολογίες για την υλοποίηση της διαδικασίας	NAI		
9	Να αναφερθούν πιθανές διασυνδέσεις που πρέπει να υλοποιηθούν	NAI		
•Υποσύστημα Καταγραφής σύνδεσης σκάφους				
10	Πλήρης συμμόρφωση με τα αναφερόμενα στην παράγραφο I.4.10.3 Υποσύστημα Καταγραφής σύνδεσης σκάφους	NAI		
11	Να αναφερθούν οι τεχνολογίες για την υλοποίηση της διαδικασίας	NAI		
12	Να αναφερθούν πιθανές διασυνδέσεις που πρέπει να υλοποιηθούν	NAI		
•Τροποποίηση εφαρμογής για την καταγραφή και αποστολή δεδομένων μόνο με σύνδεση				
13	Πλήρης συμμόρφωση με τα αναφερόμενα στην παράγραφο I.4.10.4 Τροποποίηση εφαρμογής για την καταγραφή και αποστολή δεδομένων μόνο με σύνδεση	NAI		

14	Να αναφερθούν οι τεχνολογίες για την υλοποίηση της διαδικασίας	NAI		
15	Να αναφερθούν πιθανές διασυνδέσεις που πρέπει να υλοποιηθούν	NAI		
•Υποσύστημα Αμφίδρομης επικοινωνίας με σκάφη				
16	Πλήρης συμμόρφωση με τα αναφερόμενα στην παράγραφο I.4.10.5 Υποσύστημα Αμφίδρομης επικοινωνίας με σκάφη	NAI		
17	Να αναφερθούν οι τεχνολογίες για την υλοποίηση της διαδικασίας	NAI		
18	Να αναφερθούν πιθανές διασυνδέσεις που πρέπει να υλοποιηθούν	NAI		
•Πίνακας παροχής πληροφορίας για την εξέλιξη της αλιευτικής δραστηριότητας				
19	Πλήρης συμμόρφωση με τα αναφερόμενα στην παράγραφο I.4.10.6 Πίνακας παροχής πληροφορίας για την εξέλιξη της αλιευτικής δραστηριότητας	NAI		
20	Να αναφερθούν οι τεχνολογίες για την υλοποίηση της διαδικασίας	NAI		
21	Να αναφερθούν πιθανές διασυνδέσεις που πρέπει να υλοποιηθούν	NAI		
•Εμφάνιση συνόλου δεδομένων σκάφους στην εφαρμογή				
22	Πλήρης συμμόρφωση με τα αναφερόμενα στην παράγραφο I.4.10.7 Εμφάνιση συνόλου δεδομένων σκάφους στην εφαρμογή	NAI		
23	Να αναφερθούν οι τεχνολογίες για την υλοποίηση της διαδικασίας	NAI		
24	Να αναφερθούν πιθανές διασυνδέσεις που πρέπει να υλοποιηθούν	NAI		
•Προσωποποιημένη χρήση				
25	Πλήρης συμμόρφωση με τα αναφερόμενα στην παράγραφο I.4.10.8 Προσωποποιημένη χρήση	NAI		
26	Να αναφερθούν οι τεχνολογίες για την υλοποίηση της διαδικασίας	NAI		
27	Να αναφερθούν πιθανές διασυνδέσεις που πρέπει να υλοποιηθούν	NAI		
•Τροποποίηση εφαρμογής στο πλαίσιο των απαιτήσεων ανταλλαγής δεδομένων				
28	Πλήρης συμμόρφωση με τα αναφερόμενα στην παράγραφο I.4.10.9 Τροποποίηση εφαρμογής στο πλαίσιο των απαιτήσεων ανταλλαγής δεδομένων	NAI		
29	Να αναφερθούν οι τεχνολογίες για την υλοποίηση της διαδικασίας	NAI		
30	Να αναφερθούν πιθανές διασυνδέσεις που πρέπει να υλοποιηθούν	NAI		
•Αναβάθμιση εφαρμογής portal ΗΣΚΑΔ				

31	Πλήρης συμμόρφωση με τα αναφερόμενα στην παράγραφο I.4.11. Αναβάθμιση εφαρμογής portal ΗΣΚΑΔ	NAI		
32	Να αναφερθούν οι τεχνολογίες για την υλοποίηση της διαδικασίας	NAI		
33	Να αναφερθούν πιθανές διασυνδέσεις που πρέπει να υλοποιηθούν	NAI		
•Παρουσίαση στατιστικών αλίευσης μέσα στην εφαρμογή των αλιέων				
34	Πλήρης συμμόρφωση με τα αναφερόμενα στην παράγραφο I.4.13. Παρουσίαση στατιστικών αλίευσης μέσα στην εφαρμογή των αλιέων	NAI		
35	Να αναφερθούν οι τεχνολογίες για την υλοποίηση της διαδικασίας	NAI		
36	Να αναφερθούν πιθανές διασυνδέσεις που πρέπει να υλοποιηθούν	NAI		
•Αναβάθμιση της εφαρμογή μηνιαίας δήλωσης παραγωγής σκαφών κάτω των 10 μέτρων				
37	Πλήρης συμμόρφωση με τα αναφερόμενα στην παράγραφο I.4.14. Αναβάθμιση της εφαρμογή μηνιαίας δήλωσης παραγωγής σκαφών κάτω των 10 μέτρων	NAI		
38	Να αναφερθούν οι τεχνολογίες για την υλοποίηση της διαδικασίας	NAI		
39	Να αναφερθούν πιθανές διασυνδέσεις που πρέπει να υλοποιηθούν	NAI		
•Ανάπτυξη εφαρμογής για την κάλυψη των απαιτήσεων της ερασιτεχνικής αλιείας				
40	Πλήρης συμμόρφωση με τα αναφερόμενα στην παράγραφο I.4.15. Ανάπτυξη εφαρμογής για την κάλυψη των απαιτήσεων της ερασιτεχνικής αλιείας	NAI		
41	Πλήρης συμμόρφωση με τα αναφερόμενα στην παράγραφο I.4.15.1 Διαχείριση Σκαφών	NAI		
42	Πλήρης συμμόρφωση με τα αναφερόμενα στην παράγραφο I.4.15.2 Διαχείριση Αλιέων	NAI		
43	Πλήρης συμμόρφωση με τα αναφερόμενα στην παράγραφο I.4.15.3 Δημιουργία Υποσυστήματος καταγραφής αλιευτικής προσπάθειας	NAI		
44	Πλήρης συμμόρφωση με τα αναφερόμενα στην παράγραφο I.4.15.4 Υποσύστημα ενημερώσεως αλιέων	NAI		
45	Πλήρης συμμόρφωση με τα αναφερόμενα στην παράγραφο I.4.15.5 Ανανέωση / αφαίρεση αδειών	NAI		

46	Πλήρης συμμόρφωση με τα αναφερόμενα στην παράγραφο I.4.15.6 Πληρωμή τέλους ανανέωσης άδειας	NAI		
47	Πλήρης συμμόρφωση με τα αναφερόμενα στην παράγραφο I.4.15.7 Ιστορικότητα – Διαλειτουργικότητα με Υποσύστημα στόλου ΕΑΜ	NAI		
48	Να αναφερθούν οι τεχνολογίες για την υλοποίηση της διαδικασίας	NAI		
49	Να αναφερθούν πιθανές διασυνδέσεις που πρέπει να υλοποιηθούν	NAI		
•Υποσύστημα Μεταφοράς				
50	Πλήρης συμμόρφωση με τα αναφερόμενα στην παράγραφο I.4.16. Υποσύστημα Μεταφοράς	NAI		
51	Να αναφερθούν οι τεχνολογίες για την υλοποίηση της διαδικασίας	NAI		
52	Να αναφερθούν πιθανές διασυνδέσεις που πρέπει να υλοποιηθούν	NAI		
•Αναβάθμιση υποσυστήματος Εμπορίας				
53	Πλήρης συμμόρφωση με τα αναφερόμενα στην παράγραφο I.4.17. Αναβάθμιση υποσυστήματος Εμπορίας	NAI		
54	Να αναφερθούν οι τεχνολογίες για την υλοποίηση της διαδικασίας	NAI		
55	Να αναφερθούν πιθανές διασυνδέσεις που πρέπει να υλοποιηθούν	NAI		
•Αναβάθμιση υποσυστήματος πιστοποιητικών				
56	Πλήρης συμμόρφωση με τα αναφερόμενα στην παράγραφο I.4.23. Αναβάθμιση υποσυστήματος πιστοποιητικών	NAI		
57	Να αναφερθούν οι τεχνολογίες για την υλοποίηση της διαδικασίας	NAI		
58	Να αναφερθούν πιθανές διασυνδέσεις που πρέπει να υλοποιηθούν	NAI		
•Δημιουργία API για όλες τις κατηγορίες χρηστών				
59	Πλήρης συμμόρφωση με τα αναφερόμενα στην παράγραφο I.4.27.3 Δημιουργία API για όλες τις κατηγορίες χρηστών	NAI		
60	Να αναφερθούν οι τεχνολογίες για την υλοποίηση της διαδικασίας	NAI		
61	Να αναφερθούν πιθανές διασυνδέσεις που πρέπει να υλοποιηθούν	NAI		

Εφαρμογές Δημοσίων Λειτουργιών				
A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
•Αναβάθμιση συστήματος διαχείρισης χρηστών				
62	Πλήρης συμμόρφωση με τα αναφερόμενα στην παράγραφο I.4.5. Αναβάθμιση συστήματος διαχείρισης χρηστών	NAI		
63	Να αναφερθούν οι τεχνολογίες για την υλοποίηση της διαδικασίας	NAI		
64	Να αναφερθούν πιθανές διασυνδέσεις που πρέπει να υλοποιηθούν	NAI		
•Αναβάθμιση Ενοποιημένης εφαρμογής στόλου (FLEET project)				
65	Πλήρης συμμόρφωση με τα αναφερόμενα στην παράγραφο I.4.6. Αναβάθμιση Ενοποιημένης εφαρμογής στόλου (FLEET project)	NAI		
66	Να αναφερθούν οι τεχνολογίες για την υλοποίηση της διαδικασίας	NAI		
67	Να αναφερθούν πιθανές διασυνδέσεις που πρέπει να υλοποιηθούν	NAI		
•Ανάπτυξη υποσυστήματος Αδειών (LICENSE project)				
68	Πλήρης συμμόρφωση με τα αναφερόμενα στην παράγραφο I.4.7. Ανάπτυξη υποσυστήματος Αδειών (LICENSE project)	NAI		
69	Να αναφερθούν οι τεχνολογίες για την υλοποίηση της διαδικασίας	NAI		
70	Να αναφερθούν πιθανές διασυνδέσεις που πρέπει να υλοποιηθούν	NAI		
•Υποσύστημα Διαχείρισης Λιστών (Ενοποίηση και Παραμετροποίηση)				
71	Πλήρης συμμόρφωση με τα αναφερόμενα στην παράγραφο I.4.9. Υποσύστημα Διαχείρισης Λιστών (Ενοποίηση και Παραμετροποίηση)	NAI		
72	Να αναφερθούν οι τεχνολογίες για την υλοποίηση της διαδικασίας	NAI		
73	Να αναφερθούν πιθανές διασυνδέσεις που πρέπει να υλοποιηθούν	NAI		
•Αναβάθμιση Υποσυστήματος Ελέγχου				
74	Πλήρης συμμόρφωση με τα αναφερόμενα στην παράγραφο I.4.19. Αναβάθμιση Υποσυστήματος Ελέγχου	NAI		
75	Να αναφερθούν οι τεχνολογίες για την υλοποίηση της διαδικασίας	NAI		
76	Να αναφερθούν πιθανές διασυνδέσεις που πρέπει να υλοποιηθούν	NAI		
•Υποσύστημα Παρακολούθησης Ελέγχου				
77	Πλήρης συμμόρφωση με τα αναφερόμενα στην παράγραφο I.4.20. Υποσύστημα Παρακολούθησης Ελέγχου	NAI		

78	Να αναφερθούν οι τεχνολογίες για την υλοποίηση της διαδικασίας	NAI		
79	Να αναφερθούν πιθανές διασυνδέσεις που πρέπει να υλοποιηθούν	NAI		
•Υποσύστημα τήρησης σώρευσης μορίων για σοβαρές παραβάσεις				
80	Πλήρης συμμόρφωση με τα αναφερόμενα στην παράγραφο I.4.21. Υποσύστημα τήρησης σώρευσης μορίων για σοβαρές παραβάσεις	NAI		
81	Να αναφερθούν οι τεχνολογίες για την υλοποίηση της διαδικασίας	NAI		
82	Να αναφερθούν πιθανές διασυνδέσεις που πρέπει να υλοποιηθούν	NAI		
•Αυτοματοποιημένη βάση διασταύρωσης δεδομένων				
83	Πλήρης συμμόρφωση με τα αναφερόμενα στην παράγραφο I.4.22. Αυτοματοποιημένη βάση διασταύρωσης δεδομένων	NAI		
84	Να αναφερθούν οι τεχνολογίες για την υλοποίηση της διαδικασίας	NAI		
85	Να αναφερθούν πιθανές διασυνδέσεις που πρέπει να υλοποιηθούν	NAI		
•Εθνικό Σύστημα Επαλήθευσης – Επικύρωσης Δεδομένων (validation system)				
86	Πλήρης συμμόρφωση με τα αναφερόμενα στην παράγραφο I.4.22.1 Εθνικό Σύστημα Επαλήθευσης – Επικύρωσης Δεδομένων (validation system)	NAI		
87	Να αναφερθούν οι τεχνολογίες για την υλοποίηση της διαδικασίας	NAI		
88	Να αναφερθούν πιθανές διασυνδέσεις που πρέπει να υλοποιηθούν	NAI		
•Σύστημα GIS για την παρακολούθηση αλιευτικών σκαφών και τον προγραμματισμό στοχευμένων επιθεωρήσεων				
89	Πλήρης συμμόρφωση με τα αναφερόμενα στην παράγραφο I.4.22.2 Σύστημα GIS για την παρακολούθηση αλιευτικών σκαφών και τον προγραμματισμό στοχευμένων επιθεωρήσεων	NAI		
90	Να αναφερθούν οι τεχνολογίες για την υλοποίηση της διαδικασίας	NAI		
91	Να αναφερθούν πιθανές διασυνδέσεις που πρέπει να υλοποιηθούν	NAI		
•Ανταλλαγή δεδομένων μέσω FLUX				
92	Πλήρης συμμόρφωση με τα αναφερόμενα στην παράγραφο I.4.27.1 Ανταλλαγή δεδομένων μέσω FLUX	NAI		
93	Να αναφερθούν οι τεχνολογίες για την υλοποίηση της διαδικασίας	NAI		
94	Να αναφερθούν πιθανές διασυνδέσεις που πρέπει να υλοποιηθούν	NAI		

• Αναβάθμιση ιστοσελίδας Γενικής Δ/σης Αλιείας				
95	Πλήρης συμμόρφωση με τα αναφερόμενα στην παράγραφο I.4.29. Αναβάθμιση ιστοσελίδας Γενικής Δ/σης Αλιείας	NAI		
96	Να αναφερθούν οι τεχνολογίες για την υλοποίηση της διαδικασίας	NAI		
97	Να αναφερθούν πιθανές διασυνδέσεις που πρέπει να υλοποιηθούν	NAI		

Οριζόντιες Εφαρμογές				
A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
•Αναβάθμιση ασφάλειας συστήματος				
98	Πλήρης συμμόρφωση με τα αναφερόμενα στην παράγραφο I.4.2. Αναβάθμιση ασφάλειας συστήματος	NAI		
99	Να αναφερθούν οι τεχνολογίες για την υλοποίηση της διαδικασίας	NAI		
100	Να αναφερθούν πιθανές διασυνδέσεις που πρέπει να υλοποιηθούν	NAI		
•Επέκταση περιβάλλοντος λειτουργίας εφαρμογών				
101	Πλήρης συμμόρφωση με τα αναφερόμενα στην παράγραφο I.4.3. Επέκταση περιβάλλοντος λειτουργίας εφαρμογών	NAI		
102	Να αναφερθούν οι τεχνολογίες για την υλοποίηση της διαδικασίας	NAI		
103	Να αναφερθούν πιθανές διασυνδέσεις που πρέπει να υλοποιηθούν	NAI		
•Ανάπτυξη και λειτουργία Δοκιμαστικού Περιβάλλοντος				
104	Πλήρης συμμόρφωση με τα αναφερόμενα στην παράγραφο I.4.4. Ανάπτυξη και λειτουργία Δοκιμαστικού Περιβάλλοντος	NAI		
105	Να αναφερθούν οι τεχνολογίες για την υλοποίηση της διαδικασίας	NAI		
106	Να αναφερθούν πιθανές διασυνδέσεις που πρέπει να υλοποιηθούν	NAI		
•Δημιουργία αποθετηρίου εγγράφων				
107	Πλήρης συμμόρφωση με τα αναφερόμενα στην παράγραφο I.4.8. Δημιουργία αποθετηρίου εγγράφων	NAI		
108	Να αναφερθούν οι τεχνολογίες για την υλοποίηση της διαδικασίας	NAI		
109	Να αναφερθούν πιθανές διασυνδέσεις που πρέπει να υλοποιηθούν	NAI		
•Υποσύστημα GIS για τις περιοχές αλίευσης				
110	Πλήρης συμμόρφωση με τα αναφερόμενα στην παράγραφο I.4.12. Υποσύστημα GIS για τις περιοχές αλίευσης	NAI		

111	Να αναφερθούν οι τεχνολογίες για την υλοποίηση της διαδικασίας	NAI		
112	Να αναφερθούν πιθανές διασυνδέσεις που πρέπει να υλοποιηθούν	NAI		
•Υποσύστημα Ιχνηλασιμότητας				
113	Πλήρης συμμόρφωση με τα αναφερόμενα στην παράγραφο I.4.18. Υποσύστημα Ιχνηλασιμότητας	NAI		
114	Να αναφερθούν οι τεχνολογίες για την υλοποίηση της διαδικασίας	NAI		
115	Να αναφερθούν πιθανές διασυνδέσεις που πρέπει να υλοποιηθούν	NAI		
•Αναβάθμιση υποσυστήματος παροχής ψηφιακών υπηρεσιών				
116	Πλήρης συμμόρφωση με τα αναφερόμενα στην παράγραφο I.4.24. Αναβάθμιση υποσυστήματος παροχής ψηφιακών υπηρεσιών	NAI		
117	Να αναφερθούν οι τεχνολογίες για την υλοποίηση της διαδικασίας	NAI		
118	Να αναφερθούν πιθανές διασυνδέσεις που πρέπει να υλοποιηθούν	NAI		
•Υποσύστημα Διορθώσεων				
119	Πλήρης συμμόρφωση με τα αναφερόμενα στην παράγραφο I.4.25. Υποσύστημα Διορθώσεων	NAI		
120	Να αναφερθούν οι τεχνολογίες για την υλοποίηση της διαδικασίας	NAI		
121	Να αναφερθούν πιθανές διασυνδέσεις που πρέπει να υλοποιηθούν	NAI		
•Αναβάθμιση υποσυστήματος αναφορών				
122	Πλήρης συμμόρφωση με τα αναφερόμενα στην παράγραφο I.4.26. Αναβάθμιση υποσυστήματος αναφορών	NAI		
123	Να αναφερθούν οι τεχνολογίες για την υλοποίηση της διαδικασίας	NAI		
124	Να αναφερθούν πιθανές διασυνδέσεις που πρέπει να υλοποιηθούν	NAI		
•Υποσύστημα ανταλλαγής δεδομένων - διαλειτουργικότητες				
125	Πλήρης συμμόρφωση με τα αναφερόμενα στην παράγραφο I.4.27. Υποσύστημα ανταλλαγής δεδομένων - διαλειτουργικότητες	NAI		
126	Να αναφερθούν οι τεχνολογίες για την υλοποίηση της διαδικασίας	NAI		
127	Να αναφερθούν πιθανές διασυνδέσεις που πρέπει να υλοποιηθούν	NAI		
•Δημιουργία διασύνδεσης με τα τελωνεία				

128	Πλήρης συμμόρφωση με τα αναφερόμενα στην παράγραφο I.4.27.2 Δημιουργία διασύνδεσης με τα τελωνεία			
129	Να αναφερθούν οι τεχνολογίες για την υλοποίηση της διαδικασίας			
130	Να αναφερθούν πιθανές διασυνδέσεις που πρέπει να υλοποιηθούν			
•Άλλες διαλειτουργικότητες				
131	Πλήρης συμμόρφωση με τα αναφερόμενα στην παράγραφο I.4.27.4 Άλλες διαλειτουργικότητες			
132	Να αναφερθούν οι τεχνολογίες για την υλοποίηση της διαδικασίας			
133	Να αναφερθούν πιθανές διασυνδέσεις που πρέπει να υλοποιηθούν			
•Προσωποποιημένη Πληροφόρηση				
134	Πλήρης συμμόρφωση με τα αναφερόμενα στην παράγραφο I.4.28. Προσωποποιημένη Πληροφόρηση			
135	Να αναφερθούν οι τεχνολογίες για την υλοποίηση της διαδικασίας			
136	Να αναφερθούν πιθανές διασυνδέσεις που πρέπει να υλοποιηθούν			

API's				
A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
137	Πλήρης Συμμόρφωση με την παράγραφο I.4.27.3	NAI		
138	Αναλυτική περιγραφή των προτεινόμενων API's	NAI		

II.2. Έτοιμο Λογισμικό

ΕΤΟΙΜΟ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ				
A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Λογισμικό GIS				
1	Εύρεση τοποθεσίας με Χ, Υ ή γεωγραφικό μήκος, γεωγραφικό πλάτος σε ένα χάρτη	NAI		
2	Δυνατότητα σύγκρισης αλληλεπικαλυπτόμενων επιπέδων είτε με ορισμό διαφάνειας είτε με χρήση swipe	NAI		
3	Δυνατότητα ανάγνωσης επισυναπτόμενων αρχείων-attachments, όπως π.χ. εικόνες, αρχεία κειμένου, PDFs, κ.ά. που να είναι αποθηκευμένα στις γεωγραφικές οντότητες ως ιδιότητες	NAI		
4	Δυνατότητα μέτρησης αποστάσεων και περιοχών σε μονάδες επιλογής του χρήστη	NAI		
5	Εύρεση διευθύνσεων και περιοχών χρησιμοποιώντας διαδικτυακή υπηρεσία γεωκωδικοποίησης	NAI		

ΕΤΟΙΜΟ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ				
A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
6	Δυνατότητα γεωκωδικοποίησης διευθύνσεων, αντίστροφης γεωκωδικοποίησης και μαζικής γεωκωδικοποίησης (batch geocoding)	NAI		
7	Δημιουργία χωρικών ερωτημάτων με δυνατότητα επιλογής μεθόδου αναζήτησης	NAI		
8	Φιλτράρισμα των δεδομένων που εμφανίζονται σε ένα χάρτη βάσει κριτηρίων που ορίζει ο χρήστης	NAI		
9	Δημιουργία γραφήματος (να υποστηρίζει πολλαπλούς τύπους γραφημάτων)	NAI		
10	Δημιουργία αναφορών	NAI		
11	Δυνατότητα ένωσης πινάκων και επικύρωσης δεδομένων στους πίνακες προς συνένωση, με σκοπό την αποφυγή σφαλμάτων	NAI		
12	Δυνατότητα δημιουργίας τρισδιάστατων απεικονίσεων των δεδομένων (scenes)	NAI		
13	Δυνατότητα προβολής 2D και 3D των δεδομένων για παρουσίαση και επεξεργασία	NAI		
14	Δυνατότητα σύνδεσης των δισδιάστατων και τρισδιάστατων όψεων των δεδομένων για παράλληλη πλοήγηση	NAI		
15	Προσθήκη δεδομένων υποβάθρου και χωρικών δεδομένων από διαδικτυακές υπηρεσίες συμβατές με το προσφερόμενο desktop GIS	NAI		
16	Δυνατότητα On-the-fly προβολής όλων των δεδομένων (vector και raster) στο σύστημα του χάρτη	NAI		
17	Δυνατότητα προβολής των αριθμητικών δεδομένων κατά εύρη τιμών με χρήση range slider	NAI		
18	Δημιουργία καννάβων Graticules, Measured Grids, and Reference Grids	NAI		
19	Τεχνικές ταξινόμησης των χωρικών δεδομένων βάσει των ποσοτικών ή και των ποιοτικών τους χαρακτηριστικών για τη δημιουργία θεματικών χαρτών	NAI		
20	Δημιουργία δυναμικών ετικετών on-the-fly με αυτόματη ανίχνευση συγκρούσεων για την τοποθέτηση των ετικετών	NAI		
21	Κανόνες τοποθέτησης ετικετών για τον καθορισμό προτεραιότητας εμφάνισης ετικετών μεταξύ των επιπέδων	NAI		
22	Δυνατότητα δημιουργίας annotations από τις ετικέτες και αποθήκευση τους στο χάρτη ή σε βάση	NAI		
23	Υποστήριξη χρονικά μεταβαλλόμενων δεδομένων με δημιουργία χρονοσειρών, ή χάρτη κινούμενων εικόνων των χρονικά μεταβαλλόμενων δεδομένων (animation). Δυνατότητα εξαγωγής σε βίντεο	NAI		

ΕΤΟΙΜΟ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ				
A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
24	Δημιουργία και διαχείριση mosaic datasets σε γεωγραφική βάση δεδομένων αποθηκευμένη σε RDBMS	NAI		
25	Δυνατότητα προσθήκης Microsoft SQL Server Express Instance για την αποθήκευση χωρικών δεδομένων	NAI		
26	Εργαλεία γεωγραφικής επεξεργασίας και ανάλυσης θεματικών επιπέδων (ανάλυση εγγύτητας, επικαλύψεων, κ.λπ.)	NAI		
27	Υποστήριξη Γεωγραφικών Συστημάτων συντεταγμένων και Προβολικών Συστημάτων συντεταγμένων	NAI		
28	Δυνατότητα ανάλυσης του χάρτη για εντοπισμό πιθανών λαθών και μη υποστηριζόμενου περιεχομένου, καθώς και συμβουλές για τη βελτίωση της απόδοσης	NAI		
29	Δυνατότητα δημιουργίας map books	NAI		
30	Δυνατότητα δημιουργίας στατικών χαρτοσυνθέσεων υποβάθρου	NAI		
31	Εξαγωγή χαρτών σε τύπους δεδομένων, όπως jpg, tiff, bmp, gif, png, emf, svg, eps, pdf κ.α.	NAI		
32	Ενσωμάτωση δεδομένων και χάρτη σε ένα νέο αρχείο με σκοπό τη διαμοίραση	NAI		
33	Δυνατότητα διαμοίρασης χάρτη ως υπηρεσία στο cloud	NAI		
34	Υποστήριξη περιβαλλόντων script προγραμματισμού σε Python	NAI		
35	Δυνατότητα ανάγνωσης διανυσματικών δεδομένων, όπως Geodatabases (file geodatabase και ArcSDE geodatabase), Shapefiles, DXF, DWG, DGN, ArcGIS for Server Services, OGC Web Feature Service (WFS) feature layers, OGC Web Map Service (WMS) map image layers, OGC Web Map Tile Service (WMTS) tile layers	NAI		
36	Δυνατότητα προσθήκης web layers όπως map image layers, tiled web layers, vector tiled layers, web feature layers και scene layers σε χάρτες	NAI		
37	Δυνατότητα ανάγνωσης δεδομένων πλεγματικού τύπου: ADRG, BIL, BIP, BSQ, BAG, BT, BMP, BSB, CADRG, CEOS (SAR), CIB, DIB, DIGEST, ASRP, UTM/UPS (USRP), DIMAP, DTED (levels 0,1,2), Geodatabase Raster, GeoTIFF, ENVI Header Format, ESRI GRID, ERDAS IMAGINE, ECRG, GDAL Virtual Format (VRT), GRIB, HDF, HGT, NITF, Intergraph CIT, Intergraph COT, LAS (Lidar Data Files), RPF, JPEG 2000, JFIF, MrSid, NITF, SDTS, SRTM	NAI		
38	Δυνατότητα εισαγωγής CAD αρχείων (DWG, DXF και DGN) σε γεωγραφική βάση δεδομένων	NAI		
39	Άμεση χρήση CAD δεδομένων για επισκόπηση, αναζητήσεις και ανάλυση	NAI		
40	Συνεργασία με εφαρμογή συλλογής δεδομένων πεδίου	NAI		

ΕΤΟΙΜΟ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ				
A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
41	Να διαθέτει προηγμένα εργαλεία χαρτογραφικής επεξεργασίας	NAI		
42	Δημιουργία multipart features (σημεία, γραμμές, πολύγωνα). Δυνατότητα μετατροπής τους σε singlepart	NAI		
43	Γενίκευση σχήματος (ομαλοποίηση, απλοποίηση) γραμμικών οντοτήτων	NAI		
44	Δυνατότητα ταύτισης ορίων διαφορετικών επιπέδων εφόσον εμπίπτουν σε καθορισμένη x, y ανοχή	NAI		
45	Ταυτόχρονη επανασχεδίαση κοινών ακμών μεταξύ χωρικών στοιχείων	NAI		
46	Δυνατότητα Split by attributes	NAI		
47	Δυνατότητα αγκίστρωσης (snapping) κατά την επεξεργασία των χωρικών στοιχείων ακόμη και σε πολλαπλά θεματικά επίπεδα και δυνατότητα ρύθμισης των χαρακτηριστικών του περιβάλλοντος snapping	NAI		
48	Δυνατότητα δημιουργίας map topology, ώστε να γίνεται ταυτόχρονη επεξεργασία χαρακτηριστικών που η γεωμετρία τους συμπίπτει	NAI		
49	Εμφάνιση και διαχείριση Linear Referencing δεδομένων	NAI		
50	Χωρική Αναφορά δεδομένων εικόνας (Γεωαναφορά) και δημιουργία νέας εικόνας με χωρική αναφορά ή αποθήκευση των πληροφοριών αναφοράς με την αρχική εικόνα	NAI		
51	Ορισμός κανόνων επικύρωσης για χωρικά και περιγραφικά δεδομένα	NAI		
52	Δημιουργία και επεξεργασία χωρικών σχέσεων μεταξύ χωρικών επιπέδων σε βάση	NAI		
53	Δημιουργία και διαχείριση τοπολογίας. Δυνατότητα ορισμού τοπολογικών κανόνων τόσο μεταξύ των στοιχείων ενός θεματικού επιπέδου, όσο και μεταξύ διαφορετικών θεματικών επιπέδων	NAI		
54	Εργαλεία εντοπισμού και διόρθωσης της τοπολογίας βάσει επιλεγμένων τοπολογικών κανόνων	NAI		
55	Δυνατότητα τοπικού ελέγχου της ισχύος των τοπολογικών κανόνων σε περιοχή που ορίζει ο χρήστης.	NAI		
56	Δυνατότητα δημιουργίας και διαχείρισης κειμένου τύπου annotation άμεσα συνδεδεμένου με το χωρικό στοιχείο (feature linked annotation)	NAI		
57	Δημιουργία μεταδεδομένων και παρουσίασής τους με τη χρήση διαφορετικών μορφών (υποστήριξη ISO 19139)	NAI		
58	Orthorectify On-the-Fly.	NAI		
59	On-the-Fly Panchromatic Sharpening	NAI		
60	On-the-Fly Hillshade Effect για ψηφιακά μοντέλα εδάφους	NAI		

ΕΤΟΙΜΟ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ				
A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
61	Να παρέχει για κάθε άδεια GIS τη δυνατότητα πρόσβασης σε cloud based υπηρεσίες σε ένα ονομαστικό χρήστη στα πλαίσια της εγγύησης/συντήρησης του λογισμικού	NAI		
Λογισμικό Θέσης GIS				
62	Διασύνδεση και συμβατότητα με τα προσφερόμενα λογισμικά desktop GIS	NAI		
63	Δυνατότητα διασύνδεσης με RDBMS που υποστηρίζουν χωρικούς τύπους δεδομένων (ALTIBASE, Dameng, IBM Netezza, SQLite, Teradata)	NAI		
64	Υποστήριξη των RDBMS (Amazon Aurora PostgreSQL, Amazon RDS for Microsoft SQL Server, Amazon RDS for PostgreSQL, IBM DB2, IBM Informix, Microsoft SQL Server, Microsoft Azure SQL Database, Microsoft Azure Database for PostgreSQL, Oracle, PostgreSQL, SAP HANA) για τη διαχείριση χωρικών δεδομένων σε περιβάλλον πολλών χρηστών με ταυτόχρονη πρόσβαση (read/write) στα χωρικά και περιγραφικά δεδομένα της βάσης	NAI		
65	Υποστήριξη απεριόριστου αριθμού web χρηστών	NAI		
66	Υποστήριξη απεριόριστου αριθμού desktop clients	NAI		
67	Δυνατότητα διαχείρισης και αποθήκευσης απεριόριστου όγκου δεδομένων	NAI		
68	Δυνατότητα υποστήριξης πολλών πυρήνων (multicore) επεξεργασίας	NAI		
69	Δυνατότητα υλοποίησης της αρχιτεκτονικής σε παραπάνω από ένα επίπεδα	NAI		
70	Δυνατότητα επεξεργασίας των δεδομένων της γεωγραφικής βάσης απευθείας με SQL δηλώσεις (SQL Statements)	NAI		
71	Δυνατότητα δημιουργίας διαφόρων εκδόσεων της γεωγραφικής βάσης δεδομένων (versioning), καθώς και διαχείριση των περιπτώσεων ενημέρωσης του ίδιου χωρικού στοιχείου από δύο ή περισσότερους χρήστες	NAI		
72	Δυνατότητα υποστήριξης τοπολογικών κανόνων μεταξύ των χωρικών διανυσματικών δεδομένων. Να δοθεί περιγραφή των κανόνων και της μεθοδολογίας ελέγχου τήρησης τους	NAI		
73	Δυνατότητα καταγραφής της ιστορικότητας των αλλαγών της Γεωγραφικής Βάσης Δεδομένων (archiving)	NAI		
74	Δυνατότητα Checkout/Check-in & Replication	NAI		
75	Υποστήριξη των πρωτοκόλλων επικοινωνίας SOAP και REST	NAI		
76	Υποστήριξη των OGC προτύπων, WCS, WFS, WMS, WMTS, WPS, KML και GeoJSON	NAI		

ΕΤΟΙΜΟ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ				
A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
77	Δυνατότητα δημιουργίας υπηρεσιών για γεωμετρικούς υπολογισμούς, όπως υπολογισμός εμβαδού και περιμέτρου καθώς και χωρικά ερωτήματα (Geometry service)	NAI		
78	Δυνατότητα άμεσης παρουσίασης των χαρτών που δημιουργούνται από τα desktop λογισμικά GIS, στο ίδιο μορφότυπο παρουσίασης (map services)	NAI		
79	Υποστήριξη δημιουργίας υπηρεσιών προ-αποθήκευσης χαρτών (cached map services) με δυνατότητες: <ul style="list-style-type: none"> Υπολογισμού του χώρου αποθήκευσης που απαιτείται Γραφικής επιλογής της επιθυμητής περιοχής που θα προ-αποθηκευτεί Δημιουργίας αναφορών και στατιστικών στοιχείων συσχετισμένων με την cache Επιλογής μέγιστης και ελάχιστης κλίμακας στη χρήση ήδη υπάρχοντων tiling scheme κατά τη δημιουργία της cache 	NAI		
80	Δυνατότητα δημιουργίας υπηρεσιών για επεξεργασία των χωρικών δεδομένων που βρίσκονται στη Γεωγραφική Βάση δεδομένων, μέσω web (feature services)	NAI		
81	Υποστήριξη επεξεργασίας editing γεωγραφικών δεδομένων (σημεία, γραμμές, πολύγωνα) μέσω Web και με δυνατότητα χρήσης αγκίστρωσης (snapping)	NAI		
82	Δημιουργία προτύπων ψηφιοποίησης (πεδία που συμμετέχουν, σύμβολα αντικειμένων, επιτρεπόμενες ενέργειες) στο επίπεδο της εφαρμογής, αυτόματα όπως ορίζεται από την υπηρεσία που χρησιμοποιείται (Feature Service)	NAI		
83	Αυτόματη δημιουργία φόρμας εισαγωγής περιγραφικών στοιχείων με βάση το σχήμα της βάσης που χρησιμοποιεί η υπηρεσία. Επιλογή του αντίστοιχου τύπου πεδίου (date, String κ.α.), εφαρμογή κανόνων επικύρωσης (validation rules), χρήση λιστών όπου χρησιμοποιούνται καθιερωμένες στήλες	NAI		
84	Επιλογή χρήσης Undo / Redo κατά την ψηφιοποίηση. Επιλογή ορισμού μέγιστου αριθμού κινήσεων Undo / Redo από τον διαχειριστή	NAI		
85	Δυνατότητα επιλογής πεδίων περιγραφικής πληροφορίας που θα συμμετέχουν στην επεξεργασία	NAI		
86	Δυνατότητα χρήσης εργαλείων Merge, Cut, Reshape και Move μιας γεωμετρίας κατά την επεξεργασία της	NAI		
87	Υποστήριξη σύνδεσης με υπερσυνδέσμους των γεωγραφικών αντικειμένων με άλλα έγγραφα σε web GIS εφαρμογή	NAI		
88	Δυνατότητα ορισμού ενημέρωσης συσχετιζόμενων αντικειμένων κατά την επεξεργασία της γεωγραφικής οντότητας	NAI		

ΕΤΟΙΜΟ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ				
A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
89	Αυτόματη δημιουργία διεπαφής ενημέρωσης συσχετιζόμενων αντικειμένων στο επίπεδο της εφαρμογής	NAI		
90	Δυνατότητα χρήσης συσχετιζόμενων πινάκων για ερώτηση και επεξεργασία αυτών	NAI		
91	Υποστήριξη δημιουργίας web services από διαφορετικές πηγές δεδομένων και δυνατότητα on the fly projection	NAI		
92	Υποστήριξη βασικών λειτουργιών χωρικής ανάλυσης σε web gis εφαρμογές, όπως: <ul style="list-style-type: none"> • Αποκοπή (Clip) • Τομή (Intersect) • Ένωση (Union) • Ζώνες Επιρροής (Buffer) • Πολλαπλές ζώνες επιρροής (Multiple Ring Buffer) 	NAI		
93	Δυνατότητα δημιουργίας υπηρεσίας για πρόσβαση σε γεωγραφική βάση δεδομένων μέσω του τοπικού δικτύου ή του διαδικτύου	NAI		
94	Δυνατότητα δημιουργίας υπηρεσιών διαμοιρασμού τρισδιάστατου περιεχομένου (web scene layers)	NAI		
95	Δυνατότητα δημιουργίας υπηρεσιών εξαγωγής χαρτών έτοιμων προς εκτύπωση, με χρήση προτύπων εκτύπωσης, για χρήση από web εφαρμογές	NAI		
96	Δυνατότητα δημιουργίας web υπηρεσιών για προβολή και επεξεργασία σχηματικών δεδομένων (δεδομένα γραφικής απεικόνισης δικτύων)	NAI		
97	Δυνατότητα δημιουργίας υπηρεσιών διανυσματικών tiles	NAI		
98	Δυνατότητα δημιουργίας υπηρεσιών απεικόνισης πλεγμάτων δεδομένων (single raster)	NAI		
99	Δυνατότητα δημιουργίας custom εφαρμογών μέσω Javascript API	NAI		
100	Δυνατότητα χρήσης έτοιμων templates για τη δημιουργία web εφαρμογών	NAI		
101	Δυνατότητα χρήσης εργαλείου δημιουργίας εφαρμογών σε τεχνολογία HTML και Javascript	NAI		
102	Δυνατότητα χρήσης εργαλείου δημιουργίας εφαρμογών στο οποίο διατίθενται έτοιμα εργαλεία διαδραστικότητα με το χάρτη, όπως μετρήσεις, αλλαγή υποβάθρων, εργαλεία ανάλυσης και επεξεργασίας στοιχείων	NAI		
103	Δυνατότητα χρήσης εργαλείου δημιουργίας εφαρμογών με το οποίο να μπορεί να γίνει εύκολη και αυτόματη διαμόρφωση του layout και του θέματος της κάθε εφαρμογής	NAI		
104	Δυνατότητα χρήσης περιεχομένου δορυφορικών εικόνων, δημογραφικών δεδομένων, χαρτών κ.α. από διαθέσιμες συλλογές	NAI		

ΕΤΟΙΜΟ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ				
A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
105	Να παρέχει τη δυνατότητα δημιουργίας διαδικτυακής πύλης (Portal) για το διαμοιρασμό, την αναζήτηση και χρήση GIS περιεχομένου, με παροχή ονομαστικών χρηστών για τη διαχείριση του περιεχομένου της πύλης και χρηστών για viewing του περιεχομένου. Να προσδιοριστεί ο αριθμός	NAI		
106	Η διαδικτυακή πύλη να παρέχει τη δυνατότητα δημιουργίας και αποθήκευσης δισδιάστατων και τρισδιάστατων διαδικτυακών χαρτών και εφαρμογών, στα οποία μπορεί να γίνει χρήση των υπαρχόντων web services και να διαμορφωθεί η εμφάνιση των θεματικών επιπέδων και των γνωρισμάτων τους	NAI		
107	Η διαδικτυακή πύλη να παρέχει τη δυνατότητα διαχείρισης χρηστών και περιεχομένου, καθώς και να περιλαμβάνει στατιστικά στοιχεία χρήσης	NAI		
108	Να διαθέτει μηχανισμούς αποθήκευσης web υπηρεσιών στη διαδικτυακή πύλη	NAI		
109	Να παρέχει τη δυνατότητα διασύνδεσης με τη διαδικτυακή πύλη ώστε οι υπηρεσίες να προστίθενται αυτόματα ως περιεχόμενο σε αυτήν	NAI		
110	Να διαθέτει μηχανισμό για την προώθηση των αιτημάτων των clients στα διαθέσιμα server μηχανήματα	NAI		
111	Να παρέχει διάφορους μηχανισμούς ασφάλειας όπως Web-tier authentication (IWA, PKI), GIS-tier authentication (built-in identity), Enterprise logins (SAML 2.0), Enterprise Groups (Active Directory, LDAP, SAML 2.0) και TLS 1.2 (optional support for 1.0, 1.1 for backward compatibility)	NAI		
Λογισμικό Διαχείρισης Βάσεων Δεδομένων (Σ.Δ.Β.Δ.)				
112	Να αναφερθούν το όνομα – Έκδοση – Χρονολογία διάθεσης του προσφερόμενου λογισμικού	NAI		
113	Οι προσφερόμενες άδειες χρήσης θα πρέπει να καλύπτουν την ανάπτυξη και απεριόριστη χρήση του συστήματος (από εξωτερικούς χρήστες) που θα προσφερθεί από τον Ανάδοχο στο πλαίσιο του Έργου, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της παρούσας	NAI		
114	Να περιγραφεί η καταλληλότητα του προσφερόμενου λογισμικού σε σχέση με το λειτουργικό σύστημα του εξυπηρετητή βάσης δεδομένων	NAI		
115	Να περιγραφεί η καταλληλότητα του προσφερόμενου λογισμικού σε σχέση με τη λογική αρχιτεκτονική της ευρύτερης λύσης που προσφέρεται και τη φυσική που θα προσφέρει ο υποψήφιος ανάδοχος στην τεχνική προσφορά του	NAI		
116	Πλήρης υποστήριξη του Unicode v3.2 ή νεότερου (συμπεριλαμβανομένων των ελληνικών)	NAI		

ΕΤΟΙΜΟ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ				
A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
117	Πλήρης υποστήριξη της UTF-8 ή/και UCS-2 κωδικοποίησης.	NAI		
118	Γραφικό περιβάλλον κεντρικού ελέγχου και διαχείρισης, με τις παρακάτω δυνατότητες: <ul style="list-style-type: none"> • διαχείριση βάσεων (π.χ. start, stop, recovery κλπ.) • διαχείριση αντικειμένων της βάσης (π.χ. χρηστών, πινάκων, views, stored procedures κ.λπ.) • συλλογή και ανάλυση στατιστικών στοιχείων χρήσης και επίδοσης • tuning • έλεγχος γεγονότων και χρονοπρογραμματισμός διαχειριστικών εργασιών • να αναφερθούν άλλες δυνατότητες διαχείρισης 	NAI		
119	Να περιγραφεί ο τρόπος υλοποίησης των δυνατοτήτων περιορισμού χρήσης των πόρων: <ul style="list-style-type: none"> • απασχόληση CPU • μέγιστος αριθμός sessions • μέγιστο query execution time • να αναφερθούν άλλες δυνατότητες διαχείρισης πόρων 	NAI		
120	Συμμόρφωση του προσφερόμενου λογισμικού με ACID (Atomicity Consistency Isolation Durability)	NAI		
ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ				
121	Να αναφερθούν οι δυνατότητες προστασίας ευαίσθητων προσωπικών δεδομένων καθώς και από ποιες κατηγορίες χρηστών (εσωτερικούς χρήστες ή/και διαχειριστές)	NAI		
122	Να αναφερθούν τυχόν αξιολογήσεις σύμφωνα με διεθνή πρότυπα ασφάλειας, π.χ. Common Criteria EAL (Evaluation Assurance Level), FIPS 140-2 κ.λπ.	NAI		
123	Η βάση δεδομένων θα πρέπει να διαθέτει ενσωματωμένο μηχανισμό που υποστηρίζει την συνολική και επιλεκτική (π.χ. στήλη, πίνακα, κ.λπ.) κρυπτογράφηση και αποκρυπτογράφηση των αποθηκευμένων ευαίσθητων δεδομένων που υποστηρίζει τα διεθνή αποδεκτά πρότυπα αλγορίθμων κρυπτογράφησης, όπως π.χ. το Data Encryption Standard (DES, 3DES, 2-key), το Advanced Encryption Standard (AES) κ.λπ.	NAI		
124	Να αναφερθούν οι δυνατότητες ελέγχου (auditing) για επιτυχείς και ανεπιτυχείς ενέργειες σε επίπεδο πρόσβασης στη Βάση και στα Δεδομένα	NAI		
125	Το προσφερόμενο σύστημα ΒΔ θα πρέπει να υποστηρίζει τον ορισμό ρόλων και δικαιωμάτων χρηστών και να περιορίζει την πρόσβαση στα δεδομένα σύμφωνα με αυτά	NAI		
126	Να περιγραφεί ο τρόπος ολοκλήρωσης του συστήματος ΒΔ με τις υπόλοιπες εφαρμογές του έργου όσον αφορά στην πιστοποίηση και διαβαθμισμένη πρόσβαση χρηστών	NAI		

ΕΤΟΙΜΟ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ				
A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΕΣ ΦΥΣΙΚΗΣ ΚΑΙ ΛΟΓΙΚΗΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ				
127	Να αναφερθεί η μέγιστη υποστηριζόμενη RAM για χρήση από το προσφερόμενο λογισμικό.	NAI		
128	Να αναφερθούν <ul style="list-style-type: none"> το μέγιστο υποστηριζόμενο μέγεθος της ΒΔ το μέγιστο υποστηριζόμενο μέγεθος ενός πίνακα το μέγιστο υποστηριζόμενο μέγεθος μιας γραμμής το μέγιστο υποστηριζόμενο μέγεθος μιας στήλης ο μέγιστος αριθμός γραμμών (εγγραφών) ενός πίνακα ο μέγιστος αριθμός στηλών (πεδίων) ενός πίνακα να αναφερθούν οι διατιθέμενες μέθοδοι οργάνωσης των δεδομένων 	NAI		
129	Δυνατότητα συμπίεσης των δεδομένων της Βάσης για εξοικονόμηση αποθηκευτικού χώρου δίσκων	NAI		
ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΕΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ				
130	Υποστήριξη ANSI SQL 1992	NAI		
131	Υποστήριξη declarative referential integrity controls	NAI		
132	Υποστήριξη internal routines (functions και procedures)	NAI		
133	Υποστήριξη external routines (π.χ. stored procedures)	NAI		
134	Υποστήριξη nested transactions	NAI		
135	Υποστήριξη database triggers. Αναφέρατε ποιους	NAI		
136	Υποστήριξη Binary Large Objects	NAI		
137	Υποστήριξη Character Large Objects	NAI		
138	Να περιγραφεί ο τρόπος διαχείρισης των deadlocks	NAI		
139	Υποστήριξη XML. Να αναφέρετε εάν το Σ.Δ.Β.Δ. υποστηρίζει XML Schemas και XPath	NAI		
ΧΑΡΑΚ/ΚΑ ΥΨΗΛΗΣ ΔΙΑΘΕΣΙΜΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΑΠΟΔΟΣΗΣ				
140	Μηχανισμός τήρησης αντιγράφων ασφαλείας της Β.Δ. (backup) – να περιγραφούν οι δυνατότητες του προσφερόμενου λογισμικού	NAI		
141	Μηχανισμός αυτόματης ανάκαμψης (automatic recovery) της ΒΔ από αποτυχίες διασφαλίζοντας την διαθεσιμότητα και ακεραιότητα των δεδομένων της βάσης – να περιγραφούν οι δυνατότητες του προσφερόμενου λογισμικού	NAI		
142	Το προσφερόμενο σύστημα διαχείρισης ΒΔ να έχει τη δυνατότητα λειτουργίας σε περιβάλλον υψηλής διαθεσιμότητας με χρήση τεχνολογιών υλοποίησης συστοιχίας εξυπηρετητών ΒΔ (cluster)	NAI		
143	Να παρέχεται δυνατότητα διαφανούς εξυπηρέτησης των εφαρμογών που βασίζονται στο cluster του συστήματος ΒΔ ώστε σε περίπτωση παύσης λειτουργίας ενός κόμβου του cluster να γίνεται αυτόματα (και όχι με ανθρώπινη παρέμβαση) failover σε άλλον κόμβο	NAI		

ΕΤΟΙΜΟ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ				
A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
ΛΟΙΠΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ				
144	Να αναφερθούν άλλα σημαντικά χαρακτηριστικά του προσφερόμενου λογισμικού που έχουν άμεση σχέση με το παρόν έργο αλλά και με τυχόν μελλοντικές επεκτάσεις που αναφέρονται στην παρούσα διακήρυξη	NAI		
Λογισμικό Διαχείρισης Βάσεων Δεδομένων (Σ.Δ.Β.Δ.)				
145	Να αναφερθούν το όνομα – Έκδοση – Χρονολογία διάθεσης του προσφερόμενου λογισμικού, τα υποστηριζόμενα λειτουργικά συστήματα, καθώς και οι υποστηριζόμενες αρχιτεκτονικές επεξεργαστών	NAI		
146	Να περιγραφεί η καταλληλότητα του προσφερόμενου λογισμικού σε σχέση με το προσφερόμενο λειτουργικό σύστημα του αντίστοιχου εξυπηρετητή	NAI		
147	Να περιγραφεί η καταλληλότητα του προσφερόμενου λογισμικού σε σχέση με τη λογική αρχιτεκτονική της ευρύτερης λύσης που προσφέρεται και τη φυσική που θα προτείνει ο υποψήφιος ανάδοχος στην τεχνική προσφορά του (συμπεριλαμβανομένου και του λογισμικού υποδομής DBMS)	NAI		
148	Θα πρέπει να συνοδεύεται από πλήρη εγχειρίδια διαχειριστών (administration ή reference manuals) σε ψηφιακή μορφή	NAI		
149	Υποστήριξη μηχανισμού ορισμού: <ul style="list-style-type: none"> Χρηστών Ομάδων Χρηστών Ρόλων Χρηστών 	NAI		
150	Υποστήριξη πρωτοκόλλων HTTP 1.0 και HTTP 1.1	NAI		
151	Υποστήριξη Web Services και των ακόλουθων πρωτοκόλλων: <ul style="list-style-type: none"> SOAP (Simple Object Access Protocol) v1.2 ή νεότερη WSDL (Web Service Description Language) v1.1 ή νεότερη 	NAI		
152	Εξυπηρέτηση τόσο στατικού, όσο και δυναμικού περιεχομένου	NAI		
153	Να παρέχεται υποδομή υποστήριξης της τεχνολογίας XML. Αναφέρατε τον τρόπο, καθώς και τα παρεχόμενα ενσωματωμένα εργαλεία ή το παρεχόμενο επιπρόσθετο λογισμικό	NAI		
154	Υποστήριξη virtual hosts	NAI		
ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ				
155	Υποστήριξη μηχανισμών τόσο πιστοποίησης (authentication) όσο και εξουσιοδότησης (authorization) χρηστών.	NAI		
156	Υποστήριξη πρωτοκόλλων HTTPS & SSL/TLS	NAI		

ΕΤΟΙΜΟ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ				
A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
157	Υποστήριξη του LDAPv3 για την κεντροποιημένη διαχείριση των πιστοποιημένων χρηστών κ.λπ. Να αναφερθούν οι δυνατότητες ολοκλήρωσης με άλλα directory services	NAI		
158	Υποστήριξη και εφαρμογή email alerting των κεντρικών διαχειριστών σε περίπτωση σφαλμάτων υλικού και λογισμικού (αφορά σφάλματα που επηρεάζουν την διαθεσιμότητα της όλης λύσης), είτε εγγενώς είτε με τη χρήση επιπρόσθετου λογισμικού	NAI		
159	Καταγραφή των γεγονότων που έχουν σχέση με το χρήστη για λόγους auditing. Αναφέρατε τις δυνατότητες reporting	NAI		
ΕΙΔΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ				
160	Κεντρική διαχείριση του Web/Application Server (επίπεδο: Web & Application) μέσω γραφικού περιβάλλοντος (GUI) ή/και μέσω Web εφαρμογής. Να παρέχεται η δυνατότητα (μέσω επέκτασης ή προϊόντος) για τα κάτωθι:	NAI		
161	Παρακολούθησης ή/και διαχείρισης των Active sessions ή (στην περίπτωση που έχουμε κεντρικό σύστημα authorization/ authentication που βασίζεται σε ενιαίο σχήμα directory services) των On-line (signed-in) χρηστών	NAI		
162	Ρύθμισης παραμέτρων λειτουργίας ή/και διαχείρισης των υποσυστημάτων του Web/Application Server, των βασικών συνιστωσών που επηρεάζουν την διαθεσιμότητα της λύσης (π.χ. Clustering, Load balancing κ.λπ.) και των φιλοξενούμενων εφαρμογών	NAI		
163	Παρακολούθησης της κατάστασης λειτουργίας των υποσυστημάτων του Web/Application Server, των βασικών συνιστωσών που επηρεάζουν την διαθεσιμότητα της λύσης (π.χ. Clustering, Load balancing κ.λπ.) και των φιλοξενούμενων εφαρμογών	NAI		
164	Έκδοσης αναφορών σχετικά με την απόδοση λειτουργίας του Web/Application Server, των φιλοξενούμενων εφαρμογών και τη διαθεσιμότητα του συστήματος	NAI		
165	Χρήση Threads/Processes, μνήμης συστήματος	NAI		
166	Να διερευνά πιθανές διαρροές στη χρησιμοποιούμενη από τις εφαρμογές μνήμη (memory leaks) και να εντοπίζει την ακριβή πηγή προέλευσή τους στον εκτελούμενο κώδικα	NAI		
167	Να αναφερθούν άλλες δυνατότητες παρακολούθησης-διαχείρισης	NAI		
168	Δυνατότητα αυτόματης ανακάλυψης καταστροφικών σφαλμάτων και ανάκαμψης χωρίς τη μεσολάβηση του διαχειριστή	NAI		
169	Δυνατότητα να τεθούν σε λειτουργία ή να τροποποιηθούν οι εφαρμογές ή να ανανεωθεί το στατικό	NAI		

ΕΤΟΙΜΟ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ				
A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	περιεχόμενο χωρίς να χρειάζεται επανεκκίνηση του web application server (hot deployment)			
170	Δυνατότητες για load balancing σε clustered περιβάλλοντα και για fail-over του επιπέδου εκτέλεσης εφαρμογών και του επιπέδου διαδικτύου λαμβάνοντας υπόψη τον προσφερόμενο εξοπλισμό. Να δοθεί συνοπτική περιγραφή των εναλλακτικών πολιτικών για load balancing του επιπέδου εκτέλεσης εφαρμογών και του επιπέδου διαδικτύου	NAI		
171	Να δοθεί συνοπτική περιγραφή των εναλλακτικών πολιτικών για load balancing του επιπέδου διαδικτύου	NAI		
172	Ενσωματωμένο ή επιπρόσθετο λογισμικό διαχείρισης ή/και ανάλυσης HTTP logs, δημιουργίας αναφορών και εξαγωγής στοιχείων σε πίνακες βάσης δεδομένων, ASCII και HTML αρχεία	NAI		
173	Να δοθεί περιγραφή των δυνατοτήτων caching του προσφερόμενου web/application server	NAI		
ΧΑΡΑΚ/ΚΑ ΥΨΗΛΗΣ ΔΙΑΘΕΣΙΜΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΑΠΟΔΟΣΗΣ				
174	Σε περίπτωση σφαλμάτων θα πρέπει να εξασφαλίζεται η ακεραιότητα των δεδομένων της συνόδου του χρήστη (HTTP session, database connection) χωρίς αυτό να γίνεται αντιληπτό από το χρήστη. Να περιγραφεί ο τρόπος υλοποίησης	NAI		
175	Να υποστηρίζονται τεχνικές επαναχρησιμοποίησης πόρων (resource pooling) παραμετροποιήσιμες για: <ul style="list-style-type: none"> Database connections Άλλα, να αναφερθούν 	NAI		
176	Δυνατότητα για online αναβάθμιση του λογισμικού, εφαρμογής διορθωτικών patches και αναδιάρθρωσης των συστοιχιών του επιπέδου εκτέλεσης εφαρμογών (rolling patches/upgrades) με τη μικρότερη δυνατή διακοπή της λειτουργίας των εφαρμογών. Να αναφερθεί ο τρόπος υλοποίησης	NAI		
ΛΟΙΠΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ				
177	Να αναφερθούν άλλα σημαντικά χαρακτηριστικά του προσφερόμενου λογισμικού που έχουν άμεση σχέση με το παρόν έργο αλλά και με τυχόν μελλοντικές επεκτάσεις που αναφέρονται στην παρούσα διακήρυξη	NAI		
178	Αναφέρατε τις υποστηριζόμενες τεχνολογίες και εργαλεία προγραμματισμού για την προσφερόμενη πλατφόρμα web/application server	NAI		
Λογισμικό Web – Application Server				
179	Να αναφερθούν το όνομα – Έκδοση – Χρονολογία διάθεσης του προσφερόμενου λογισμικού, τα υποστηριζόμενα λειτουργικά συστήματα, καθώς και οι υποστηριζόμενες αρχιτεκτονικές επεξεργαστών	NAI		

ΕΤΟΙΜΟ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ				
A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
180	Να περιγραφεί η καταλληλότητα του προσφερόμενου λογισμικού σε σχέση με το προσφερόμενο λειτουργικό σύστημα του αντίστοιχου εξυπηρετητή	NAI		
181	Να περιγραφεί η καταλληλότητα του προσφερόμενου λογισμικού σε σχέση με τη λογική αρχιτεκτονική της ευρύτερης λύσης που προσφέρεται και τη φυσική που θα προτείνει ο υποψήφιος ανάδοχος στην τεχνική προσφορά του (συμπεριλαμβανομένου και του λογισμικού υποδομής DBMS)	NAI		
182	Θα πρέπει να συνοδεύεται από πλήρη εγχειρίδια διαχειριστών (administration ή reference manuals) σε ψηφιακή μορφή	NAI		
183	Υποστήριξη μηχανισμού ορισμού: <ul style="list-style-type: none"> Χρηστών Ομάδων Χρηστών Ρόλων Χρηστών 	NAI		
184	Υποστήριξη πρωτοκόλλων HTTP 1.0 και HTTP 1.1	NAI		
185	Υποστήριξη Web Services και των ακόλουθων πρωτοκόλλων: <ul style="list-style-type: none"> SOAP (Simple Object Access Protocol) v1.2 ή νεότερη WSDL (Web Service Description Language) v1.1 ή νεότερη 	NAI		
186	Εξυπηρέτηση τόσο στατικού, όσο και δυναμικού περιεχομένου	NAI		
187	Να παρέχεται υποδομή υποστήριξης της τεχνολογίας XML. Αναφέρατε τον τρόπο, καθώς και τα παρεχόμενα ενσωματωμένα εργαλεία ή το παρεχόμενο επιπρόσθετο λογισμικό	NAI		
188	Υποστήριξη virtual hosts	NAI		
ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ				
189	Υποστήριξη μηχανισμών τόσο πιστοποίησης (authentication) όσο και εξουσιοδότησης (authorization) χρηστών	NAI		
190	Υποστήριξη πρωτοκόλλων HTTPS & SSL/TLS	NAI		
191	Υποστήριξη του LDAPv3 για την κεντριοποιημένη διαχείριση των πιστοποιημένων χρηστών κλπ. Να αναφερθούν οι δυνατότητες ολοκλήρωσης με άλλα directory services	NAI		
192	Υποστήριξη και εφαρμογή email alerting των κεντρικών διαχειριστών σε περίπτωση σφαλμάτων υλικού και λογισμικού (αφορά σφάλματα που επηρεάζουν την διαθεσιμότητα της όλης λύσης), είτε εγγενώς είτε με τη χρήση επιπρόσθετου λογισμικού	NAI		
193	Καταγραφή των γεγονότων που έχουν σχέση με το χρήστη για λόγους auditing. Αναφέρατε τις δυνατότητες reporting	NAI		

ΕΤΟΙΜΟ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ				
A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
ΕΙΔΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ				
194	Κεντρική διαχείριση του Web/Application Server (επίπεδο: Web & Application) μέσω γραφικού περιβάλλοντος (GUI) ή/και μέσω Web εφαρμογής. Να παρέχεται η δυνατότητα (μέσω επέκτασης ή προϊόντος) για τα κάτωθι:	NAI		
195	Παρακολούθησης ή/και διαχείρισης των Active sessions ή (στην περίπτωση που έχουμε κεντρικό σύστημα authorization/ authentication που βασίζεται σε ενιαίο σχήμα directory services) των On-line (signed-in) χρηστών	NAI		
196	Ρύθμισης παραμέτρων λειτουργίας ή/και διαχείρισης των υποσυστημάτων του Web/Application Server, των βασικών συνιστωσών που επηρεάζουν την διαθεσιμότητα της λύσης (π.χ. Clustering, Load balancing κ.λπ.) και των φιλοξενούμενων εφαρμογών	NAI		
197	παρακολούθησης της κατάστασης λειτουργίας των υποσυστημάτων του Web/Application Server, των βασικών συνιστωσών που επηρεάζουν την διαθεσιμότητα της λύσης (π.χ. Clustering, Load balancing κ.λπ.) και των φιλοξενούμενων εφαρμογών	NAI		
198	έκδοσης αναφορών σχετικά με την απόδοση λειτουργίας του Web/Application Server, των φιλοξενούμενων εφαρμογών και τη διαθεσιμότητα του συστήματος	NAI		
199	Χρήση Threads/Processes, μνήμης συστήματος	NAI		
200	Να διερευνά πιθανές διαρροές στην χρησιμοποιούμενη από τις εφαρμογές μνήμη (memory leaks) και να εντοπίσει την ακριβή πηγή προέλευσή τους στον εκτελούμενο κώδικα	NAI		
201	Να αναφερθούν άλλες δυνατότητες παρακολούθησης-διαχείρισης	NAI		
202	Δυνατότητα αυτόματης ανακάλυψης καταστροφικών σφαλμάτων και ανάκαμψης χωρίς τη μεσολάβηση του διαχειριστή	NAI		
203	Δυνατότητα να τεθούν σε λειτουργία ή να τροποποιηθούν οι εφαρμογές ή να ανανεωθεί το στατικό περιεχόμενο χωρίς να χρειάζεται επανεκκίνηση του web application server (hot deployment)	NAI		
204	Δυνατότητες για load balancing σε clustered περιβάλλοντα και για fail-over του επιπέδου εκτέλεσης εφαρμογών και του επιπέδου διαδικτύου λαμβάνοντας υπόψη τον προσφερόμενο εξοπλισμό. Να δοθεί συνοπτική περιγραφή των εναλλακτικών πολιτικών για load balancing του επιπέδου εκτέλεσης εφαρμογών και του επιπέδου διαδικτύου	NAI		
205	Να δοθεί συνοπτική περιγραφή των εναλλακτικών πολιτικών για load balancing του επιπέδου διαδικτύου	NAI		

ΕΤΟΙΜΟ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ				
A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
206	Ενσωματωμένο ή επιπρόσθετο λογισμικό διαχείρισης ή/και ανάλυσης HTTP logs, δημιουργίας αναφορών και εξαγωγής στοιχείων σε πίνακες βάσης δεδομένων, ASCII και HTML αρχεία	NAI		
207	Να δοθεί περιγραφή των δυνατοτήτων caching του προσφερόμενου web/application server	NAI		
ΧΑΡΑΚ/ΚΑ ΥΨΗΛΗΣ ΔΙΑΘΕΣΙΜΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΑΠΟΔΟΣΗΣ				
208	Σε περίπτωση σφαλμάτων θα πρέπει να εξασφαλίζεται η ακεραιότητα των δεδομένων της συνόδου του χρήστη (HTTP session, database connection) χωρίς αυτό να γίνεται αντιληπτό από το χρήστη. Να περιγραφεί ο τρόπος υλοποίησης	NAI		
209	Να υποστηρίζονται τεχνικές επαναχρησιμοποίησης πόρων (resource pooling) παραμετροποιήσιμες για: <ul style="list-style-type: none"> Database connections Άλλα, να αναφερθούν 	NAI		
210	Δυνατότητα για OnLine αναβάθμιση του λογισμικού, εφαρμογής διορθωτικών patches και αναδιάρθρωσης των συστοιχιών του επιπέδου εκτέλεσης εφαρμογών (rolling patches/upgrades) με τη μικρότερη δυνατή διακοπή της λειτουργίας των εφαρμογών. Να αναφερθεί ο τρόπος υλοποίησης	NAI		
ΛΟΙΠΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ				
211	Να αναφερθούν άλλα σημαντικά χαρακτηριστικά του προσφερόμενου λογισμικού που έχουν άμεση σχέση με το παρόν έργο αλλά και με τυχόν μελλοντικές επεκτάσεις που αναφέρονται στην παρούσα διακήρυξη	NAI		
212	Αναφέρατε τις υποστηριζόμενες τεχνολογίες και εργαλεία προγραμματισμού για την προσφερόμενη πλατφόρμα web/application server	NAI		
Λογισμικό Διαχείρισης Χρηστών				
213	Να αναφερθούν το όνομα – Έκδοση – Χρονολογία διάθεσης του προσφερόμενου λογισμικού καθώς και τα υποστηριζόμενα λειτουργικά συστήματα.	NAI		
214	Οι προσφερόμενες άδειες χρήσης θα πρέπει να καλύπτουν την ανάπτυξη και απεριόριστη χρήση του συστήματος	NAI		
215	Να περιγραφεί η καταλληλότητα του προσφερόμενου λογισμικού σε σχέση με το προσφερόμενο λειτουργικό σύστημα του αντίστοιχου εξυπηρετητή.	NAI		
216	Να περιγραφεί η καταλληλότητα του προσφερόμενου λογισμικού σε σχέση με τη φυσική και λογική αρχιτεκτονική της ευρύτερης λύσης που προσφέρεται (συμπεριλαμβανομένων του λογισμικού υποδομής RDBMS, του web/application server, του DMS και του Portal).	NAI		

ΕΤΟΙΜΟ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ				
A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
ΕΙΔΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ				
217	Πλήρης υποστήριξη του IETF LDAP v3 πρωτοκόλλου για την κεντροποιημένη διαχείριση των πιστοποιημένων χρηστών κλπ.	NAI		
218	Δυνατότητα αντιγραφής καταχωρήσεων του καταλόγου	NAI		
219	Δυνατότητα διαχείρισης του συστήματος μέσω Web browser ή/και GUI (τοπικά αλλά και απομακρυσμένα)	NAI		
220	Δυνατότητα διαχείρισης του συστήματος μέσω LDAP calls	NAI		
221	Υποστήριξη LDAP client	NAI		
222	Να δοθεί συνοπτική περιγραφή του μηχανισμού εξασφάλισης της ακεραιότητας και διαθεσιμότητας των δεδομένων	NAI		
223	Να αναφερθούν οι δυνατότητες ολοκλήρωσης με άλλα directory services	NAI		
224	Να αναφερθούν οι δυνατότητες άμεσης προσπέλασης σε δεδομένα τα οποία βρίσκονται σε διαφορετικό Directory Server.	NAI		
225	Θα πρέπει να μπορεί να διαχειρίζεται πιστοποιημένες (από τρίτους) ψηφιακές αυθεντικοποιήσεις	NAI		
226	Υποστήριξη PKI	NAI		
227	Υποστήριξη πιστοποιητικών X.509	NAI		
ΛΟΙΠΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ				
228	Να αναφερθούν άλλα χαρακτηριστικά του προσφερόμενου λογισμικού που έχουν άμεση σχέση με το παρόν έργο	NAI		
Λογισμικό Διαχείρισης Εγγράφων				
ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ				
229	Να αναφερθούν το όνομα – Έκδοση – Χρονολογία διάθεσης του προσφερόμενου λογισμικού καθώς και τα υποστηριζόμενα λειτουργικά συστήματα	NAI		
230	Οι προσφερόμενες άδειες χρήσης πρέπει να επιτρέπουν στον φορέα την μελλοντική επέκταση / παραμετροποίηση / τροποποίηση των προδιαγεγραμμένων στο παρόν έργο εφαρμογών καθώς και την ανάπτυξη νέων	NAI		
231	Η προσφερόμενη major ή minor version release θα πρέπει να έχει εκδοθεί εντός των τελευταίων 24 μηνών	NAI		
232	Οι προσφερόμενες άδειες χρήσης θα πρέπει να καλύπτουν την ανάπτυξη και απεριόριστη χρήση του συστήματος λαμβάνοντας υπόψη τον εξοπλισμό που θα προσφερθεί στα πλαίσια του έργου	NAI		

ΕΤΟΙΜΟ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ				
A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
233	Να περιγραφεί η καταλληλότητα του προσφερόμενου λογισμικού σε σχέση με το προσφερόμενο λειτουργικό σύστημα του εξυπηρετητή στο οποίο θα εγκατασταθεί	NAI		
234	Να περιγραφεί η καταλληλότητα του προσφερόμενου λογισμικού σε σχέση με την φυσική και λογική αρχιτεκτονική της ευρύτερης λύσης που προσφέρεται	NAI		
235	Θα πρέπει να συνοδεύεται από όλα τα αναγκαία media εγκατάστασης καθώς και από πλήρη εγχειρίδια διαχειριστών (administration ή reference manuals) σε ψηφιακή μορφή και προαιρετικά σε έντυπη μορφή	NAI		
236	Θα πρέπει να συνοδεύεται από πλήρη εγχειρίδια χρηστών (user manuals)	NAI		
237	Το λογισμικό θα πρέπει να παραδοθεί σε κατάσταση λειτουργίας, δηλαδή εγκατεστημένο στα συστήματα τα οποία θα το φιλοξενούν και κατάλληλα διαμορφωμένο για τις ανάγκες του φορέα	NAI		
238	Να αναφερθεί εάν πρόκειται για αγορά και παραμετροποίηση εμπορικού πακέτου ή για ανάπτυξη ενός ή περισσότερων αποκλειστικών εφαρμογών. Να αιτιολογηθεί η επιλογή αυτή	NAI		
239	Να περιγραφούν οι δομές αποθήκευσης και η διαχείριση δεδομένων π.χ. χρήση συστήματος διαχείρισης βάσεων δεδομένων (database management system – DBMS) ή file system ή συνδυασμός αυτών	NAI		
240	Το σύστημα να μπορεί να λειτουργήσει πλήρως (δηλαδή να μπορεί να διασυνδεθεί και να χρησιμοποιήσει περιεχόμενο / δεδομένα) με οποιοδήποτε ODBC (ή JDBC) compliant RDBMS	NAI		
241	Πλήρης υποστήριξη ελληνικών (στο περιεχόμενο, στα μεταδεδομένα και γενικά σε οποιοδήποτε σημείο της εφαρμογής)	NAI		
ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ				
242	Να αναφερθούν οι δυνατότητες ελέγχου (auditing) και παρακολούθησης (tracking) σχετικά με επιτυχίες και ανεπιτυχίες ενέργειες σε επίπεδο πρόσβασης στο σύστημα διαχείρισης εγγράφων	NAI		
243	Έκδοση αναφορών πρόσβασης χρηστών στο σύστημα (Log Report), ιστορικού επεμβάσεων στα αρχεία, κ.λπ.	NAI		
244	Το προσφερόμενο σύστημα θα πρέπει να υποστηρίζει τον ορισμό ρόλων και δικαιωμάτων χρηστών και ομάδων και να περιορίζει την πρόσβαση στα δεδομένα σύμφωνα με αυτά	NAI		
245	Υποστήριξη και εφαρμογή λειτουργικότητας single sign-on όσον αφορά την αυθεντικοποίηση (authentication) και εξουσιοδότηση (authorization) των τελικών χρηστών, για το σύνολο των εφαρμογών του έργου. Να περιγραφεί ο τρόπος	NAI		

ΕΤΟΙΜΟ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ				
A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
246	Να αναφερθεί αν και πως μπορεί να διασυνδεθεί με εξωτερικά συστήματα authentication όπως LDAP ή Active Directory	NAI		
ΕΙΔΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ				
247	Υποστήριξη των πλέον διαδεδομένων μορφών αποθήκευσης των ψηφιοποιημένων εγγράφων (τύπος αρχείου). Κατ' ελάχιστον αναφέρουμε jpg, tiff, pdf, bmp. Να αναφερθούν τυχόν άλλα που υποστηρίζονται (π.χ. doc κ.λπ.)	NAI		
248	Δυνατότητα (είτε ενσωματωμένη είτε σε συνεργασία με άλλο λογισμικό το οποίο και θα προσφερθεί) export των διαχειριζόμενων από το σύστημα εγγράφων, τόσο στο αρχικό format στο οποίο εισήχθησαν όσο και σε pdf	NAI		
249	Δυνατότητα μαζικής εισαγωγής εγγράφων στο σύστημα. Να περιγραφεί συνοπτικά αυτή η δυνατότητα	NAI		
250	Δυνατότητα αρχειοθέτησης και διαχείρισης παραγομένων πληροφοριών από τρίτες εφαρμογές (π.χ. word processing, spreadsheet, e-mail). Να αναφερθούν οι εφαρμογές	NAI		
251	Ολοκλήρωση (Integration) με σύστημα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου για τη διαχείριση εισερχόμενων εγγράφων	NAI		
252	Η εισαγωγή εγγράφων να πραγματοποιείται άμεσα από τους σταθμούς εισαγωγής μέσω των σαρωτών εικόνας (scanners)	NAI		
253	Δυνατότητα αυτόματης αρίθμησης (auto-numbering)	NAI		
254	Ύπαρξη μηχανισμού ελέγχου λαθών, π.χ. διπλή αρίθμηση, διπλή καταχώρηση εγγράφων (όπως π.χ. παραλαβή ταυτόσημου εγγράφου από fax και ταχυδρομείο) και ειδοποίηση του χρήστη με εμφάνιση μηνύματος λάθους (error message)	NAI		
255	Να παρέχεται η δυνατότητα δρομολόγησης των εγγράφων μέσω του υποσυστήματος διαχείρισης ροής εργασιών και σύνδεση των εγγράφων με συγκεκριμένες ροές εργασίας	NAI		
256	Δυνατότητα απλών και σύνθετων (συνδυασμένων) αναζητήσεων βάση ημερολογιακού διαστήματος, αποστολέα, παραλήπτη, θέματος, συγγραφέα, είδος εγγράφου, και γενικά σε οποιοδήποτε πεδίο δεδομένων ή μεταδεδομένων απαιτηθεί. Υποστήριξη χρήσης χαρακτήρων μπαλαντέρ (wildcards) κατά την αναζήτηση	NAI		
257	Δυνατότητα δημιουργίας «ηλεκτρονικών φακέλων εγγράφων» οι οποίοι θα περιέχουν υποφακέλους και έγγραφα	NAI		
258	Δυνατότητα ορισμού κατηγοριών βάσει θεματικών ή άλλων ενοτήτων και υποκατηγοριών αυτών (λογική ομαδοποίηση ιεραρχικής δόμησης)	NAI		

ΕΤΟΙΜΟ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ				
A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
259	Δυνατότητα ορισμού και συσχέτισης δικαιωμάτων χρηστών με τις κατηγορίες και υποκατηγορίες	NAI		
ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΕΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ				
260	Καταγραφή κάθε εισερχόμενου και εξερχόμενου εγγράφου. Ο ακριβής καθορισμός των πεδίων που θα αποθηκεύονται για κάθε έγγραφο (metadata) θα καθοριστεί στη φάση της Ανάλυσης Απαιτήσεων	NAI		
261	Διαχείριση χρεώσεων και παρακολούθηση υποθέσεων. Χρέωση και παρακολούθηση των εκκρεμών υποθέσεων ή των προς διεκπεραίωση υποθέσεων με βάση κάποιο χρονικό διάστημα ή τον υπάλληλο που έχει χρεωθεί το έγγραφο	NAI		
262	Δυνατότητα δημιουργίας και διαχείρισης οντοτήτων τήρησης ιεραρχικών δομών φακέλων & εγγράφων, οι οποίες να μπορούν να χαρακτηρίζονται και αναζητούνται με δομές και λειτουργίες αντίστοιχες των εγγράφων (περιγραφή, λέξεις-κλειδιά, πεδία χαρακτηρισμού, κ.λπ.)	NAI		
263	Δυνατότητα δημιουργίας συσχετισμών μεταξύ εγγράφων	NAI		
264	Δυνατότητα υποστήριξης καταγραφής και διαχείρισης διαφορετικών εκδόσεων (versions) των εγγράφων	NAI		
265	Να αναφερθούν οι δυνατότητες και ο τρόπος διαχείρισης της ταυτόχρονης πρόσβασης (concurrent access)	NAI		
266	Υποστήριξη βασικών δυνατοτήτων απεικόνισης των ανακτώμενων εγγράφων όπως thumbnail preview, σμίκρυνση, μεγέθυνση, περιστροφή, αντιγραφή (copy), απαλοιφή (cut), επικόλληση (paste) κ.λπ.	NAI		
267	Δυνατότητα δημιουργίας αναφορών και εκτυπώσεων βάση στατιστικών στοιχείων (π.χ. αιτήσεις σε εκκρεμότητα, είδος αιτημάτων, αιτήσεις που διεκπεραιώθηκαν, χρόνοι απόκρισης κ.λπ.)	NAI		
268	Κεντρική διαχείριση μέσω γραφικού περιβάλλοντος (GUI) ή/και μέσω Web εφαρμογής	NAI		
269	Να αναφερθούν οι δυνατότητες διαχείρισης	NAI		
270	Διασφάλιση πλήρους λειτουργικότητας σε περιβάλλον Internet	NAI		
ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΥΨΗΛΗΣ ΔΙΑΘΕΣΙΜΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΑΠΟΔΟΣΗΣ				
271	Αναφέρατε χαρακτηριστικά ή δυνατότητες του συστήματος που να στηρίζουν τη λειτουργία σε περιβάλλον υψηλής απόδοσης και διαθεσιμότητας	NAI		
ΡΟΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ (WORKFLOW)				
272	Το σύστημα πρέπει να παρέχει ολοκληρωμένες δυνατότητες διαχείρισης εγγράφων και δυνατότητες χρήσης ενσωματωμένων μηχανισμών ροών εργασιών για αυτοματοποίηση διαδικασιών	NAI		

ΕΤΟΙΜΟ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ				
A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
273	Υποστήριξη διαδικασιών ροής εργασιών (workflow) παράλληλης ή/και σειριακής μορφής για τον μηχανισμό ελέγχου, έγκρισης και δημοσίευσης εγγράφου	NAI		
274	Μηχανισμός για την υλοποίηση σεναρίων ροών εργασίας από τον διαχειριστή του συστήματος ή έμπειρους χρήστες χωρίς προγραμματισμό. Αναφέρατε εάν διαθέτει γραφικό περιβάλλον δημιουργίας ροών εργασιών ή/και εάν προσφέρετε διασύνδεση out of the box, με εργαλεία δημιουργίας ροών εργασιών	NAI		
275	Δρομολόγηση εγγράφου βάσει κανόνων και εγκριτική διαδικασία	NAI		
276	Δυνατότητα αυτόματης αντικατάστασης εκδομένου εγγράφου με επικαιροποιημένη έκδοση μόλις ολοκληρωθεί η διαδικασία έγκρισής του	NAI		
277	Δυνατότητα συσχετισμού κάθε τύπου εγγράφου με συγκεκριμένο σενάριο ροής εργασιών που πρέπει να εκτελεστεί αυτόματα ή χειροκίνητα	NAI		
278	Ροή εργασιών που υποστηρίζει διαφορετικές καταστάσεις ενός εγγράφου κατά τη διαδικασία συγγραφής (σχέδιο, αναμένει έγκριση, εγκεκριμένο, δημοσιευμένο, αρχειοθετημένο κ.λπ.)	NAI		
279	Δυνατότητα παραμετροποίησης της ροής εργασιών ανάλογα με: <ul style="list-style-type: none"> το είδος του εγγράφου (π.χ. νέα ή νομοθέτημα) το τμήμα/διεύθυνση του Φορέα που απευθύνεται άλλο. Αναφέρατε 	NAI		
280	Δυνατότητα καταγραφής όλων των εργασιών που έγιναν σε μια ροή (audit trail)	NAI		
281	Δυνατότητα αλλαγής ανάθεσης ενός αντικειμένου ροής	NAI		
282	Ενημέρωση χρηστών για νέες ροές/εργασίες που τους έχουν ανατεθεί ή κοινοποιηθεί	NAI		
ΛΟΙΠΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ				
283	Να αναφερθούν άλλα σημαντικά χαρακτηριστικά του προσφερόμενου λογισμικού που έχουν άμεση σχέση με το παρόν έργο αλλά και με τυχόν μελλοντικές επεκτάσεις που αναφέρονται στην παρούσα διακήρυξη	NAI		
Λογισμικό Επιχειρηματικής Ευφυΐας				
ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ				
284	Να αναφερθούν: Όνομα – Έκδοση (Version) – Αριθμός προσφερόμενης έκδοσης (Release Number) – Χρονολογία διάθεσης (Release Date) του προσφερόμενου λογισμικού	NAI		
285	Η προσφερόμενη major ή minor version release θα πρέπει να έχει ανακοινωθεί εντός των τελευταίων 12 μηνών	NAI		

ΕΤΟΙΜΟ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ				
A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
286	Συμμόρφωση με τις τεχνικές και λειτουργικές απαιτήσεις της παρούσας Διακήρυξης	NAI		
287	<p>Να τεκμηριωθεί η καταλληλότητα του προσφερόμενου λογισμικού σε σχέση με την λογική αρχιτεκτονική της ευρύτερης λύσης που προσφέρεται συμπεριλαμβανομένης της συμβατότητας:</p> <ul style="list-style-type: none"> Με το προσφερόμενο περιβάλλον του Εξυπηρετητή Εφαρμογών (Application Server) στο οποίο θα εγκατασταθεί Με το λογισμικό υποδομής RDBMS Το υποστηριζόμενο δίκτυο – λειτουργικό σύστημα 	NAI		
288	Να συνοδεύεται από όλες τις απαραίτητες άδειες χρήσης	NAI		
289	Να αναφερθεί εάν πρόκειται για προμήθεια και παραμετροποίηση εμπορικού πακέτου ή για ανάπτυξη ενός ή περισσότερων αποκλειστικών (bespoke) εφαρμογών	NAI		
290	Να αιτιολογηθεί η επιλογή αυτή και να τεκμηριωθούν τα συγκριτικά της πλεονεκτήματα και μειονεκτήματα έναντι της άλλης	NAI		
291	Το λογισμικό θα πρέπει να συνοδεύεται από πλήρη εγχειρίδια διαχειριστών και χρηστών τόσο σε ψηφιακή όσο και σε έντυπη μορφή	NAI		
292	Το λογισμικό θα πρέπει να παραδοθεί σε κατάσταση λειτουργίας, δηλαδή εγκατεστημένο στα συστήματα τα οποία θα το φιλοξενούν και κατάλληλα διαμορφωμένο για τις ανάγκες του φορέα	NAI		
293	Να προσφερθούν όλα τα αναγκαία media εγκατάστασης	NAI		
294	Θα πρέπει οι πηγές, οι αναφορές και οι δομές (πίνακες, πεδία κ.λπ.) να παρουσιάζονται με επιχειρησιακούς όρους και να κρύβουν την πολυπλοκότητα των πρωτογενών πηγών. Οι χρήστες θα πρέπει να επιλέγουν και να δουλεύουν με επιχειρησιακούς όρους και πεδία, χωρίς να γνωρίζουν που είναι αποθηκευμένα τα δεδομένα ή τη σχέση μεταξύ τους (joins)	NAI		
295	Η Εφαρμογή Επιχειρηματικής Ευφυΐας θα πρέπει να παρέχει τη δυνατότητα άντλησης στοιχείων από διαφορετικές πηγές και συνδυασμού αυτών. Να αναφερθούν	NAI		
296	Το σύστημα θα πρέπει να επιτρέπει έξυπνη αποθήκευση (caching) δεδομένων και μεταδεδομένων. Να αναφερθεί η μέθοδος caching του server	NAI		
Χαρακτηριστικά διαχείρισης και ασφάλειας				
297	Όλα τα εργαλεία της πλατφόρμας θα πρέπει να χρησιμοποιούν το ίδιο μοντέλο ασφάλειας	NAI		
298	Το σύστημα θα υποστηρίζει διαβαθμισμένη πρόσβαση με την απόδοση διαφορετικών δικαιωμάτων χρήσης στις	NAI		

ΕΤΟΙΜΟ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ				
A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	αντίστοιχες κατηγορίες χρηστών (ασφάλεια βασισμένη σε ρόλους, role based security)			
299	Να μπορεί να διασυνδεθεί με εξωτερικά συστήματα authentication όπως LDAP ή/και Active Directory.	NAI		
300	Να περιγραφεί πως γίνεται η διασύνδεση αυτή.	NAI		
301	Να παρέχει ελεγχόμενη πρόσβαση με τη χρήση username/password	NAI		
302	Να μπορούν οι χρήστες να περιορισθούν σε πρόσβαση μόνο στα σχετικά προς αυτούς δεδομένα (row-level security)	NAI		
303	Όλα τα εργαλεία της πλατφόρμας θα πρέπει να χρησιμοποιούν το ίδιο μοντέλο μεταδεδομένων	NAI		
304	Όλοι οι παράμετροι της πλατφόρμας θα πρέπει να διαχειρίζονται σε κεντρικό σημείο	NAI		
305	Το σύστημα θα είναι εγκατεστημένο σε Web Server και θα είναι προσβάσιμο μέσω Web browser πληκτρολογώντας την κατάλληλη διαδικτυακή διεύθυνση	NAI		
306	Να υποστηρίζονται όλοι οι διαδεδομένοι WEB Browsers (π.χ. Netscape Navigator, Mozilla Firefox και Internet Explore) / Να αναφερθούν	NAI		
307	Να υπάρχει κοινό σημείο εισόδου για όλους τους χρήστες και κοινό περιβάλλον εργασίας	NAI		
308	Να είναι δυνατή η προσαρμογή του γραφικού περιβάλλοντος εργασίας στις ειδικές ανάγκες του φορέα	NAI		
309	Όλα τα σφάλματα θα πρέπει να καταγράφονται και να φυλάσσονται (σε ειδικά διαμορφωμένα log files) οι σχετικές πληροφορίες όπως ο τύπος του λάθους, το πλήρες μονοπάτι λάθους, η ημερομηνία και ώρα λάθους, καθώς και ο χρήστης που το προκάλεσε	NAI		
310	Τα ενδεχόμενα μηνύματα σφάλματος (τα οποία μπορεί να προκύψουν είτε από εσφαλμένη χρήση του τελικού χρήστη είτε από μη διαθεσιμότητα του συστήματος) θα πρέπει να παρέχουν το σωστό επίπεδο πληροφορίας και να παρουσιάζουν ομοιογένεια ως προς την παρουσίαση στο χρήστη (ομοιογένεια οθονών και μηνυμάτων)	NAI		
311	Όλα τα σφάλματα θα πρέπει να καταγράφονται και να φυλάσσονται (σε ειδικά διαμορφωμένα log files) οι σχετικές πληροφορίες όπως ο τύπος του λάθους, το πλήρες μονοπάτι λάθους, η ημερομηνία και ώρα λάθους, καθώς και ο χρήστης που το προκάλεσε	NAI		
312	Τα ενδεχόμενα μηνύματα σφάλματος (τα οποία μπορεί να προκύψουν είτε από εσφαλμένη χρήση του τελικού χρήστη είτε από μη διαθεσιμότητα του συστήματος) θα πρέπει να παρέχουν το σωστό επίπεδο πληροφορίας και να παρουσιάζουν ομοιογένεια ως προς την παρουσίαση στο χρήστη (ομοιογένεια οθονών και μηνυμάτων)	NAI		

ΕΤΟΙΜΟ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ				
A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
313	Ο χρήστης θα έχει τη δυνατότητα να αναφέρει τα ενδεχόμενα λάθη του συστήματος ή δυσλειτουργίες της εφαρμογής μέσω ειδικά σχεδιασμένου μηχανισμού error reporting	NAI		
314	Υποστήριξη online υποβοήθησης τόσο σε επίπεδο οθόνης όσο και σε επίπεδο πεδίου	NAI		
315	Υποστήριξη ελέγχου εγκυρότητας σε κάθε περίπτωση εισαγωγής δεδομένων στη φόρμα και σε περίπτωση ύπαρξης λάθους παροχή στο χρήστη βοήθειας σχετικά με την αντιμετώπισή του	NAI		
316	Σε κρίσιμες λειτουργίες (όπως αυτές θα προσδιοριστούν από το φορέα) θα παρέχονται πληροφοριακές σελίδες, σελίδες επιβεβαίωσης της ενέργειας, καθώς και μηχανισμοί αυτόματης ειδοποίησης, όπως για παράδειγμα, μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου	NAI		
317	Θα υποστηρίζεται η απεικόνιση της πληροφορίας σε περισσότερα από ένα formats (ενδεικτικά και όχι περιοριστικά αναφέρονται HTML, PDF, Excel, CSV etc). Να αναφερθεί ποια είναι αυτά	NAI		
318	Ύπαρξη επαναχρησιμοποιούμενων εργαλείων ανάπτυξης εφαρμογών	NAI		
319	Πλήρης υποστήριξη της χρήσης Ελληνικών στα στοιχεία του προγράμματος, όπως πίνακες, γραφικά, δεδομένα, σχόλια, κ.τ.λ.	NAI		
ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΕΣ DATA WAREHOUSING				
320	Δημιουργία Data Warehouse για την αποθήκευση ειδικά μετασχηματισμένων δεδομένων από ετερογενείς πηγές δεδομένων	NAI		
321	Να αναφερθεί η μεθοδολογία λογικού σχεδιασμού του Data Warehouse	NAI		
322	Να αναφερθεί η αρχιτεκτονική σχεδίασης και υλοποίησης του Data Warehouse (ROLAP, MOLAP, HOLAP)	NAI		
323	Να αναφερθεί διαδικασία Extract-Transform-Load (ETL) για την εισαγωγή και μετασχηματισμό των πρωτογενών δεδομένων στο Data Warehouse	NAI		
324	Θα υποστηρίζεται η άντληση και απεικόνιση της πληροφορίας από περισσότερες της μιας βάσης δεδομένων ταυτόχρονα.	NAI		
325	Υποστήριξη πολυδιάστατης (multi-dimensional) ανάλυσης Δεδομένων	NAI		
326	Το ζητούμενο λογισμικό να μπορεί να καλύψει την επεξεργασία δεδομένων από τουλάχιστον 5 διαστάσεις (dimensions) με ικανοποιητικό χρόνο απόκρισης	NAI		
327	Δυνατότητα δημιουργίας πολυδιάστατων data marts τα οποία θα ενημερώνονται αυτόματα από τα δεδομένα του Data Warehouse	NAI		

ΕΤΟΙΜΟ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ				
A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
328	Δυνατότητα δημιουργίας πολυδιάστατων κύβων (OLAP cubes / hypercubes) οι οποίοι θα ενημερώνονται αυτόματα από τα πολυδιάστατα data marts	NAI		
329	Οι πολυδιάστατοι κύβοι πρέπει να προσφέρουν δυνατότητα οπτικοποίησης και ανάλυσης δεδομένων μέσω λογιστικών φύλλων (spreadsheets) χωρίς μεταφορά πρωτογενών δεδομένων σε αυτό αλλά με σύνδεση του περιβάλλοντος των λογιστικών φύλλων στους πολυδιάστατους κύβους	NAI		
330	Δυνατότητα υποστήριξης κύβων από OLAP Servers άλλων κατασκευαστών	NAI		
331	Δυνατότητα υποστήριξης OLAP λειτουργικότητας write back, ragged dimension with audit trail	NAI		
332	Ποια είναι η μέγιστη χωρητικότητα του κύβου (max size of records)	NAI		
333	Πλήρης υποστήριξη των δυνατοτήτων και λειτουργιών OLAP με σκοπό την άμεση άντληση, υπολογισμό και ανάλυση δεδομένων. Συγκεκριμένα: <ul style="list-style-type: none"> • Slice • Dice • Drill Down/Up • Roll-Up • Drill Through • Pivot • WhatIf Analysis 	NAI		
334	Διαχείριση Μεταδεδομένων	NAI		
335	Ύπαρξη εργαλείων δημιουργίας και διαχείρισης μεταδεδομένων / καταλόγων δεδομένων (metadata / data dictionaries)	NAI		
336	Υποστήριξη λειτουργιών αναζήτησης μεταδεδομένων (search)	NAI		
337	Υποστήριξη λειτουργιών ανάκτησης (capture) μεταδεδομένων	NAI		
338	Υποστήριξη λειτουργιών αποθήκευσης και τήρησης (store)	NAI		
339	Υποστήριξη λειτουργιών επαναχρησιμοποίησης μεταδεδομένων (reuse)	NAI		
340	Υποστήριξη λειτουργιών δημοσίευσης μεταδεδομένων προς χρήση (publish)	NAI		
ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΑΝΑΦΟΡΩΝ				
341	Ύπαρξη εργαλείων δημιουργίας και διαχείρισης αναφορών	NAI		
342	Η δημιουργία αναφορών να βασίζεται σε εύχρηστο και γραφικό interface με χαρακτηριστικά WYSIWYG (What You See Is What You Get)	NAI		

ΕΤΟΙΜΟ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ				
A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
343	Οι αναφορές του συστήματος θα πρέπει να είναι σαφείς, αισθητικώς ελκυστικές και εύχρηστες	NAI		
344	Υποστήριξη μορφοποίησης (formatting) των αναφορών	NAI		
345	Δυνατότητα μορφοποίησης υπό όρους (conditional formatting)	NAI		
346	Υποστήριξη δια-δραστικών (interactive) αναφορών	NAI		
347	Δυνατότητα αποθήκευσης των νέων αναφορών είτε στο κεντρικό χώρο του portal του οργανισμού (αν και εφόσον κάτι τέτοιο τους είναι επιτρεπτό) ή στο προσωπικό τους χώρο	NAI		
348	Δυνατότητα για εξαγωγή αναφορών σε εύχρηστη μορφή (π.χ. PDF, λογιστικού φύλλου κ.τ.λ.)	NAI		
349	Δυνατότητα απεικόνισης σε μία αναφορά περισσότερων του ενός διαγραμμάτων καθώς και πινάκων τα οποία θα περιέχουν πληροφορίες από διαφορετικές πηγές δεδομένων	NAI		
350	Υποστήριξη εκτέλεσης προκατασκευασμένων αναφορών (Management Reporting)	NAI		
351	Ύπαρξη ενσωματωμένων προτύπων για παραγωγή συγκριτικών αναφορών σε σχέση με το χρόνο, όπως Year to year, Year to date, τόσο σε επίπεδο απόλυτων αριθμών, όσο και σε ποσοστό	NAI		
352	Ύπαρξη ενσωματωμένων προτύπων για παραγωγή επιπλέον αναφορών σε σχέση με μετρήσιμα μεγέθη όπως ποσοστιαία αύξηση σε σχέση με προηγούμενο, ποσοστό του συνόλου, projection, κ.τ.λ.	NAI		
353	Δυνατότητα μετατροπής των αναφορών από πινακοποιημένη μορφή σε διαγράμματα (Bars, Stacked bars, Pies κ.τ.λ.)	NAI		
354	Δυνατότητα ταξινόμησης (sort), κατάταξης (rank) και χρήσης φίλτρων καθώς και εμφάνισης των καλύτερων ή χειρότερων (top/bottom)	NAI		
355	Δυνατότητα φίλτρων με προκαθορισμένες τιμές, με από έως τιμές καθώς και επιλεγόμενες τιμές	NAI		
356	Δυνατότητα ανάλυσης: <ul style="list-style-type: none"> Από υψηλό σε χαμηλό επίπεδο και αντίστροφα (drill down / up) Από συγκεντρωτικές σε αναλυτικές αναφορές (master/detail reports – drill through) Αναφορές συσσωρευμένων αποτελεσμάτων (consolidation) Πολυδιάστατη Ανάλυση (Slice and Dice, Pivoting) 	NAI		
357	Υποστήριξη δυνατοτήτων προγραμματισμού εκτέλεσης (scheduling) στην διανομή / δημοσίευση των αναφορών σε συγκεκριμένα χρονικά διαστήματα	NAI		

ΕΤΟΙΜΟ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ				
A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
358	Υποστήριξη δυνατοτήτων ελέγχου για το ποιος αντλεί ποιες πληροφορίες και πότε (auditing)	NAI		
359	Υποστήριξη μηχανισμών ειδοποίησης (notifications and alerting) των χρηστών σχετικά με τα αποτελέσματα συγκεκριμένων αναφορών ή κανόνων που πρέπει να ελεγχθούν	NAI		
360	Τυχαιές ερωτήσεις (Ad-hoc queries)	NAI		
361	Υποστήριξη υποβολής τυχαίων ερωτήσεων (ad-hoc queries), δηλαδή της δυνατότητας των χρηστών να θέτουν ερωτήσεις στο σύστημα δίχως να απαιτείται μεσολάβηση εξειδικευμένων στελεχών (π.χ. του IT του Φορέα)	NAI		
362	Παροχή εργαλείων για τη δημιουργία τυχαίων ερωτήσεων με βάση κριτήρια που προσθέτει ο χρήστης	NAI		
363	Οι ερωτήσεις θα πρέπει να μπορεί να τεθούν στο σύνολο των στοιχείων που υπάρχουν διαθέσιμα στο σύστημα ανεξάρτητα από την κατηγορία στην οποία ανήκουν	NAI		
364	Πλήρης υποστήριξη διάφορων στυλ dashboards, π.χ. Financial, operational, performance	NAI		
365	Να τεκμηριωθούν οι δυνατότητες της πλατφόρμας	NAI		
366	Υποστήριξη δημοσίευσης dashboards μέσω γραφικών εργαλείων ελέγχου, όπως: <ul style="list-style-type: none"> • Dials • Gauges • Traffic lights • Bubble up exceptions • Άλλα που τυχόν χρειάζεται το έργο 	NAI		
367	Υποστήριξη live άντλησης δεδομένων από όποιες άλλες πηγές κρίνεται αναγκαίο στα πλαίσια του έργου με σκοπό την απεικόνιση λειτουργικών δεδομένων (operational data) ή δεδομένων επίδοσης (performance data) στα dashboards	NAI		
368	Καρτέλες Αναγραφής Επιδόσεων (Scorecards)	NAI		
369	Εφαρμογή παρακολουθούμενων μετρικών (Key Performance indicators, KPIs) που τηρεί ο Φορέας με σκοπό την ευθυγράμμιση τους με στρατηγικούς στόχους	NAI		
370	Δυνατότητα δημιουργίας και υποστήριξης περιβάλλοντος επιχειρηματικών δεικτών υποστηριζόμενων από τις αντίστοιχες οδηγίες, σύγκρισης με τους στόχους, ιστορικότητα, ικανότητα ανάλυσης και ομαδοποιήσεις τους ανάλογα με το αντικείμενο και το τμήμα του οργανισμού που απευθύνονται	NAI		
371	Σύνδεση των scorecard μετρικών με την παραγωγή όλων των αναγκαίων αναφορών	NAI		

ΕΤΟΙΜΟ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ				
A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
372	Να τεκμηριωθεί η υποστήριξη performance management μεθοδολογιών (πχ Six Sigma, Lean κ.τ.λ.) ή οποιουδήποτε balanced scorecard framework	ΝΑΙ		
373	Θα πρέπει να υπάρχει η δυνατότητα δημιουργίας και υποστήριξης περιβάλλοντος επιχειρηματικών δεικτών υποστηριζόμενων από τις αντίστοιχες οδηγίες, σύγκρισης με τους στόχους, ιστορικότητα, ικανότητα ανάλυσης και ομαδοποιήσεις τους ανάλογα με το αντικείμενο και το τμήμα του οργανισμού που απευθύνονται	ΝΑΙ		

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΕΕΣ)

ΕΥΡΩΠΑΙΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΕΕΣ)

Από τις 2-5-2019 , οι αναθέτουσες αρχές συντάσσουν το ΕΕΕΣ με τη χρήση της νέας ηλεκτρονικής υπηρεσίας Promitheus ESPDint (<https://espdint.eprocurement.gov.gr/>), που προσφέρει τη δυνατότητα ηλεκτρονικής σύνταξης και διαχείρισης του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ). Η σχετική ανακοίνωση είναι διαθέσιμη στη Διαδικτυακή Πύλη του ΕΣΗΔΗΣ www.promitheus.gov.gr

Συνημμένα της παρούσας διακήρυξης περιλαμβάνονται:

1. Πρότυπο του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ) της παρούσας διακήρυξης σε μορφή αρχείου pdf ψηφιακά υπογεγραμμένο, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της διακήρυξης.
2. Το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) σε μορφή αρχείου.xml το οποίο θα μπορούν να χρησιμοποιήσουν οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς, προκειμένου να το συμπληρώσουν μέσω της υπηρεσίας <https://espdint.eprocurement.gov.gr/>

Επισημαίνεται ότι οι προσφέροντες για το μέρος IV Κριτήρια επιλογής του ΕΕΕΣ συμπληρώνουν μόνο την **ενότητα α «Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής»**.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ

ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ

ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Επώνυμο:	_____	Όνομα:	_____
Πατρώνυμο:	_____	Μητρώνυμο:	_____
Ημερομηνία Γέννησης:	__ / __ / __	Τόπος Γέννησης:	_____
Τηλέφωνο:	_____	E-mail:	_____
Fax:	_____		
Διεύθυνση Κατοικίας:	_____ _____		

ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

Όνομα Ιδρύματος	Τίτλος Πτυχίου	Ειδικότητα	Ημερομηνία Απόκτησης Πτυχίου
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΣΤΕΛΕΧΟΥΣ (στο προτεινόμενο, από τον υποψήφιο Οικονομικό Φορέα, σχήμα διοίκησης Έργου)			

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο «Επέκταση / Αναβάθμιση του ΟΣΠΑ (Ολοκληρωμένο Σύστημα Παρακολούθησης και Καταγραφής των Αλιευτικών Δραστηριοτήτων)»

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

Έργο	Εργοδότης	Θέση ¹⁷ και Καθήκοντα στο Έργο	Απασχόληση στο Έργο	
			Περίοδος (από - έως)	Α/Μ
			___/___/___ - ___/___/___	
			___/___/___ - ___/___/___	
			___/___/___ - ___/___/___	

¹⁷ Ως ΘΕΣΕΙΣ ενδεικτικά αναφέρονται: manager, senior consultant, consultant, business expert κλπ.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Περιεχόμενα Τεχνικής Προσφοράς		
A/A	Τίτλος Ενότητας	Σύμφωνα με παραγράφους:
1.	Περιγραφή Έργου	
1.1.	ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	I.1
1.2.	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	I.4
2.	Γενικές Αρχές & Απαιτήσεις	
2.1.	Αρχιτεκτονική (Επεκτασιμότητα – Κλιμάκωση Λύσης)	I.2.3
2.2.	Ασφάλεια	I.4.2
2.3.	Απόδοση – Προσβασιμότητα – Ευχρηστία	I.4
3.	Λειτουργικές Δυνατότητες Συστήματος	
3.1.	Αναβάθμιση ασφάλειας συστήματος	I.4.2
3.2.	Επέκταση περιβάλλοντος λειτουργίας εφαρμογών	I.4.3
3.3.	Ανάπτυξη και λειτουργία Δοκιμαστικού Περιβάλλοντος	I.4.4
3.4.	Αναβάθμιση συστήματος διαχείρισης χρηστών	I.4.5
3.5.	Αναβάθμιση Ενοποιημένης εφαρμογής στόλου (FLEET project)	I.4.6
3.6.	Ανάπτυξη υποσυστήματος Αδειών (LICENSE project)	I.4.7
3.7.	Δημιουργία αποθετηρίου εγγράφων	I.4.8
3.8.	Υποσύστημα Διαχείρισης Λιστών (Ενοποίηση και Παραμετροποίηση)	I.4.9
3.9.	Αναβάθμιση εφαρμογής client ΗΣΚΑΔ	I.4.10
3.10.	Αναβάθμιση εφαρμογής portal ΗΣΚΑΔ	I.4.11
3.11.	Υποσύστημα GIS για τις περιοχές αλίευσης	I.4.12
3.12.	Παρουσίαση στατιστικών αλίευσης μέσα στην εφαρμογή των αλιέων	I.4.13
3.13.	Αναβάθμιση της εφαρμογής μηνιαίας δήλωσης παραγωγής σκαφών κάτω των 10 μέτρων	I.4.14
3.14.	Ανάπτυξη εφαρμογής για την κάλυψη των απαιτήσεων της ερασιτεχνικής αλιείας	I.4.15

3.15.	Υποσύστημα Μεταφοράς	I.4.16
3.16.	Αναβάθμιση υποσυστήματος Εμπορίας	I.4.17
3.17.	Υποσύστημα Ιχνηλασιμότητας	I.4.18
3.18.	Αναβάθμιση Υποσυστήματος Ελέγχου	I.4.19
3.19.	Υποσύστημα Παρακολούθησης Ελέγχου	I.4.20
3.20.	Υποσύστημα τήρησης σώρευσης μορίων για σοβαρές παραβάσεις	I.4.21
3.21.	Αυτοματοποιημένη βάση διασταύρωσης δεδομένων	I.4.22
3.22.	Αναβάθμιση υποσυστήματος πιστοποιητικών	I.4.23
3.23.	Αναβάθμιση υποσυστήματος παροχής ψηφιακών υπηρεσιών	I.4.24
3.24.	Υποσύστημα Διορθώσεων	I.4.25
3.25.	Αναβάθμιση υποσυστήματος αναφορών	I.4.26
3.26.	Υποσύστημα ανταλλαγής δεδομένων - διαλειτουργικότητες	I.4.27
3.27.	Προσωποποιημένη Πληροφόρηση	I.4.28
3.28.	Αναβάθμιση ιστοσελίδας Γενικής Δ/σης Αλιείας	I.4.29
3.29.	Κατηγοριοποίηση των αναγκών ανάπτυξης λογισμικού	I.4.30
3.30.	Ενοποίηση λειτουργιών	I.4.31
3.31.	Προμήθεια εξοπλισμού για τη δημιουργία DRS	I.4.32
3.32.	Προμήθεια έτοιμου λογισμικού για τη λειτουργία των εφαρμογών στο G-Cloud	I.4.33
4.	Προσφερόμενες υπηρεσίες	
4.1.	Υπηρεσίες Ανάλυσης Απαιτήσεων	I2.34.1
4.2.	Υπηρεσίες Υποστήριξης Λειτουργίας Έργου	I2.34.2
4.3.	Υπηρεσίες Πιλοτικής Λειτουργίας	I2.34.3
4.4.	Υπηρεσίες Δοκιμαστικής Λειτουργίας	I2.34.4
4.5.	Υπηρεσίες για την περίοδο Εγγύησης και Συντήρησης (ΠΕΣ)	I2.34.5
4.6.	Λειτουργία Helpdesk	I2.34.6
4.7.	Δράσεις Εξωστρέφειας	I2.34.9
4.8.	Υπηρεσίες Εκπαίδευσης Χρηστών	I2.34.10
4.9.	Υπηρεσίες Επιτόπιας Υποστήριξης Φορέα Λειτουργίας	I2.34.11

5.	Μεθοδολογία Υλοποίησης Έργου	
5.1.	Φάσεις Υλοποίησης – Παραδοτέα - Χρονοδιάγραμμα - Ομάδα Έργου	I.5
5.2.	Μεθοδολογία Διοίκησης Έργου	I.5
6.	Πίνακες Συμμόρφωσης	
7.	Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς, χωρίς τιμές <u>Η εμφάνιση τιμής/ τιμών στον εν λόγω πίνακα αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς</u>	

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**VI.1. Πληροφοριακό Σύστημα****VI.1.1. Έτοιμο Λογισμικό**

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΤΥΠΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]	* ΚΟΣΤΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		
				ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ			1 ^ο έτος	2 ^ο έτος	3 ^ο έτος
1.	Λειτουργικά Συστήματα									
2.	Λογισμικό Βάσεων Δεδομένων (RDBMS)									
3.	Λογισμικό Web-Application Servers									
4.	...									
5.										
6.										
7.										
8.										
9.										
10.										
...	Άλλο λογισμικό υποδομής ...									
				ΣΥΝΟΛΟ						

* Το ΚΟΣΤΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ αφορά στα έτη μετά την ελάχιστη **ζητούμενη** Περίοδο Εγγύησης.

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο «Επέκταση / Αναβάθμιση του ΟΣΠΑ (Ολοκληρωμένο Σύστημα Παρακολούθησης και Καταγραφής των Αλιευτικών Δραστηριοτήτων)»

VI.1.2. Ανάπτυξη Εφαρμογών

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΤΥΠΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (σε Α/Μ)	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]	* ΚΟΣΤΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		
				ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ			1 ^ο Έτος	2 ^ο Έτος	3 ^ο Έτος
1.	Υποσύστημα ...									
2.										
3.										
4.										
5.										
6.										
...	Άλλες εφαρμογές / υποσυστήματα ...									
ΣΥΝΟΛΟ										

VI.1.3. Υπηρεσίες

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Ανθρωπομήνες	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]
			ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ		
1.	Ανάλυση Απαιτήσεων					
2.	Υπηρεσίες Πιλοτικής Λειτουργίας					
3.	Υπηρεσίες Δοκιμαστικής Λειτουργίας					
4.	Δράσεις Εξωστρέφειας					
5.	Υπηρεσίες Περιόδου Εγγύησης και Συντήρησης					
6.	Υπηρεσίες Επιτόπιας Υποστήριξης					
7.	Εκπαίδευση χρηστών					
...	Άλλες Υπηρεσίες ...					
ΣΥΝΟΛΟ						

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο «Επέκταση / Αναβάθμιση του ΟΣΠΑ (Ολοκληρωμένο Σύστημα Παρακολούθησης και Καταγραφής των Αλιευτικών Δραστηριοτήτων)»

VI.1.4. Άλλες Δαπάνες

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]
			ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ		
1.						
2.						
3.						
ΣΥΝΟΛΟ						

VI.1.5. Συγκεντρωτικός Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς Έργου

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΕΡΓΟΥ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]	ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΕΡΓΟΥ ΜΕ ΦΠΑ [€]
1.	Έτοιμο Λογισμικό (Πίνακας VI.1.1)			
2.	Ανάπτυξη Εφαρμογών (Πίνακας VI.1.2)			
3.	Υπηρεσίες (Πίνακας VI.1.3)			
4.	Άλλες δαπάνες (Πίνακας VI.1.4)			
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ			

VI.2. Συγκεντρωτικός Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς Συντήρησης

Σημείωση: Για την αξιολόγηση των προσφορών των υποψηφίων Αναδόχων **δεν λαμβάνονται υπόψη τα έτη πέραν της ΠΕΣ.**

ΕΤΟΣ *	ΕΤΗΣΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΤΟΙΜΟΥ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ) [€]	ΕΤΗΣΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ/ΩΝ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ) [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΤΗΣΙΑ ΑΞΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ) [€]	ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΤΗΣΙΑ ΑΞΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ (ΜΕ ΦΠΑ) [€]	ΕΤΗΣΙΟ ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ **
1 ^ο						
2 ^ο						
3 ^ο						
ΣΥΝΟΛΟ						

* ΕΤΟΣ: μετά την **ελάχιστη** ζητούμενη Περίοδο Εγγύησης

** Το **ΕΤΗΣΙΟ ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ** (για την κάθε γραμμή του Πίνακα 1.1.2) προκύπτει διαιρώντας το ποσό που αναγράφεται στη στήλη «ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΤΗΣΙΑ ΑΞΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)» του ίδιου Πίνακα με το «ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ» που αναγράφεται στη στήλη «ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΕΡΓΟΥ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)» του **Πίνακα 1.4.**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ**VII.1. Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής**

ΕΚΔΟΤΗΣ (Πλήρης επωνυμία).....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: Την Κοινωνία της Πληροφορίας ΑΕ

Χανδρή 3 και Κύπρου, ΤΚ 18346, Μοσχάτο Αθήνα

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. ποσού ευρώ

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, μέχρι του ποσού των ευρώ υπέρ του

{σε περίπτωση φυσικού προσώπου}: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο)....., ΑΦΜ:..... οδός..... αριθμός..... ΤΚ.....

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της Εταιρίας ΑΦΜ:..... οδός αριθμός ... ΤΚ}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών

α) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός..... ΤΚ.....

β) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός..... ΤΚ.....

γ) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός..... ΤΚ.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υποχρεών μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας,}

για τη συμμετοχή του/της/τους σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία)..... Διακήρυξη..... της (Αναθέτουσας Αρχής) με καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών....., για την ανάδειξη αναδόχου για την ανάθεση της σύμβασης: "(τίτλος σύμβασης)"/ για το/α τμήμα/τα.....

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στην ανωτέρω απορρέουσες υποχρεώσεις του/της (υπέρ ου η εγγύηση) καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την (ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος τουλάχιστον κατά τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη χρόνου ισχύος της Προσφοράς)

Σε περίπτωση κατάρπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας σας, στο οποίο επισυνάπτεται η συναίνεση του υπέρ ου για την παράταση της προσφοράς, σύμφωνα με την παρ. 2.2.2 της παρούσας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

VII.2. Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης

ΕΚΔΟΤΗΣ (Πλήρης επωνυμία).....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: Την Κοινωνία της Πληροφορίας ΑΕ

Χανδρή 3 και Κύπρου, ΤΚ 18346, Μοσχάτο Αθήνα

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. ποσού ευρώ

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, μέχρι του ποσού των ευρώ υπέρ του

{σε περίπτωση φυσικού προσώπου}: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο)....., ΑΦΜ:..... οδός..... αριθμός..... ΤΚ.....

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της Εταιρίας ΑΦΜ:..... οδός αριθμός ... ΤΚ},

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών

α) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός..... ΤΚ.....

β) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός..... ΤΚ.....

γ) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός..... ΤΚ.....

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

για την καλή εκτέλεση της υπ αριθμ..... σύμβασης "(τίτλος σύμβασης)", σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία)..... Διακήρυξης.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την..... (διάρκεια ισχύος σύμφωνα με την παρ. 4.1 της παρούσας)

Σε περίπτωση κατάρπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

VII.3. Εγγυητική Επιστολή Προκαταβολής

ΕΚΔΟΤΗΣ:..... Ημερομηνία έκδοσης:.....

Προς:

Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε.

Χανδρή 3, ΤΚ 18346 Μοσχάτο Αθήνα

ΑΦΜ: 999983307

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. ποσού ευρώ

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, μέχρι του ποσού των ευρώ υπέρ του

{σε περίπτωση φυσικού προσώπου}: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο)....., ΑΦΜ:..... οδός..... αριθμός..... ΤΚ.....

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της Εταιρίας ΑΦΜ:..... οδός αριθμός ... ΤΚ},

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών

α) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός..... ΤΚ.....

β) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός..... ΤΚ.....

γ) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός..... ΤΚ.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υποχρεών μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας.}

για την λήψη προκαταβολής για τη χορήγηση του ...% (συμπληρώνετε το συνολικό ποσοστό της λαμβανόμενης προκαταβολής) της συμβατικής αξίας μη περιλαμβανομένου του ΦΠΑ, ευρώ (συμπληρώνετε το συνολικό ποσό της λαμβανόμενης προκαταβολής) σύμφωνα με τη σύμβαση με αριθμό.....και τη Διακήρυξή σας με αριθμό....., στο πλαίσιο του διαγωνισμού της (συμπληρώνετε την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού) για εκτέλεση του έργου (συμπληρώνετε τον τίτλο του έργου) συνολικής αξίας (συμπληρώνετε το συνολικό συμβατικό τίμημα με διευκρίνιση εάν περιλαμβάνει ή όχι τον ΦΠΑ)....., και μέχρι του ποσού των ευρώ (συμπληρώνετε το ποσό το οποίο καλύπτει η συγκεκριμένη εγγυητική επιστολή)....., πλέον τόκων επί της προκαταβολής αυτής που θα καταλογισθούν σε βάρος της Εταιρείας ή, σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας, υπέρ των Εταιρειών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, υπέρ της οποίας εγγυόμαστε σε εφαρμογή του άρθρου 72 του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α/147/8-08-2016), στο οποίο και μόνο περιορίζεται η εγγυήσή μας.

Το παραπάνω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την(Σημείωση προς την Τράπεζα: διάρκεια ισχύος σύμφωνα με την παρ. 4.1 της παρούσας)».

Σε περίπτωση κατάρπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

VII.4. Εγγυητική Επιστολή Καλής Λειτουργίας

ΕΚΔΟΤΗΣ:.....

Ημερομηνία έκδοσης:.....

Προς:

Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε.

Χανδρή 3, ΤΚ 18346 Μοσχάτο Αθήνα

ΑΦΜ: 999983307

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. ποσού ευρώ

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, μέχρι του ποσού των ευρώ υπέρ του

{σε περίπτωση φυσικού προσώπου}: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο)....., ΑΦΜ:..... οδός..... αριθμός..... ΤΚ.....

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της Εταιρίας ΑΦΜ:..... οδός αριθμός ... ΤΚ},

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών

α) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός..... ΤΚ.....

β) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός..... ΤΚ.....

γ) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός..... ΤΚ.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας.}

για την καλή λειτουργία του αντικειμένου της σύμβασης με αριθμό.....και τη Διακήρυξή σας με αριθμό....., στο πλαίσιο του διαγωνισμού της (συμπληρώνετε την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού)

Το παραπάνω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την(Σημείωση προς την Τράπεζα: διάρκεια ισχύος σύμφωνα με την παρ. 4.1 της παρούσας)».

Σε περίπτωση κατάρπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

VII.5. Εγγυητική Επιστολή Περιόδου Συντήρησης

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: ΦΟΡΕΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αρ. για ευρώ.....

Με την παρούσα εγγυόμαστε ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας : της Εταιρίας Οδός Αριθμός Τ.Κ.}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας : των Εταιριών

α) οδός αριθμός Τ.Κ.

β) οδός αριθμός Τ.Κ.

γ) οδός αριθμός Τ.Κ.

.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας}, και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για την καλή εκτέλεση των υπηρεσιών συντήρησης του αντικειμένου της σύμβασης με αριθμό..... που αφορά συνολικής αξίας, σύμφωνα με τη με αριθμό Διακήρυξή της ΚτΠ Α.Ε..

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάρπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) / Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ)

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης και την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα

Στοιχεία της δημοσίευσης

Για διαδικασίες σύναψης σύμβασης για τις οποίες έχει δημοσιευτεί προκήρυξη διαγωνισμού στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, οι πληροφορίες που απαιτούνται στο Μέρος Ι ανακτώνται αυτόματα, υπό την προϋπόθεση ότι έχει χρησιμοποιηθεί η ηλεκτρονική υπηρεσία ΕΕΕΣ/ΤΕΥΔ για τη συμπλήρωση του ΕΕΕΣ/ΤΕΥΔ. Παρατίθεται η σχετική ανακοίνωση που δημοσιεύεται στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης:

Προσωρινός αριθμός

προκήρυξης στην ΕΕ: αριθμός

[], ημερομηνία [], σελίδα []

Αριθμός προκήρυξης στην ΕΕ:

0000/S 0000000

0000/S 000-0000000

Εάν δεν έχει δημοσιευθεί προκήρυξη διαγωνισμού στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή αν δεν υπάρχει υποχρέωση δημοσίευσης εκεί, η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας θα πρέπει να συμπληρώσει πληροφορίες με τις οποίες θα είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης σύμβασης (π.χ. παραπομπή σε δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο)

Δημοσίευση σε εθνικό

επίπεδο: (π.χ. www.promitheus.gov.gr

[ΑΔΑΜ Προκήρυξης

στο ΚΗΜΔΗΣ])

Στην περίπτωση που δεν απαιτείται δημοσίευση γνωστοποίησης στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης παρακαλείστε να παράσχετε άλλες πληροφορίες με τις οποίες θα είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης.

Επίσημη ονομασία:

ΚΟΙΝΩΝΙΑ ΤΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ Α.Ε.

Α.Φ.Μ., εφόσον υπάρχει:

999983307

Δικτυακός τόπος (εφόσον**υπάρχει):**<http://www.ktpae.gr>**Πόλη:**

ΜΟΣΧΑΤΟ

Οδός και αριθμός:

ΧΑΝΔΡΗ 3

Ταχ. κωδ.:

18346

Αρμόδιος επικοινωνίας:

ΣΠΥΡΟΥ ΔΩΡΑ

Τηλέφωνο:

2131300700

φαξ:

2131300800

Ηλ. ταχ/μείο:info@ktpae.gr**Χώρα:**

GR

Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης**Τίτλος:**

«Επέκταση / Αναβάθμιση του ΟΣΠΑ (Ολοκληρωμένο Σύστημα Παρακολούθησης και Καταγραφής των Αλιευτικών Δραστηριοτήτων)» με κωδικό ΟΠΣ 5048486.

Σύντομη περιγραφή:

Αντικείμενο της έργου είναι η αναβάθμιση και επέκταση του Ολοκληρωμένου Συστήματος Παρακολούθησης και Καταγραφής των Αλιευτικών Δραστηριοτήτων (ΟΣΠΑ) που έχει αναπτυχθεί από τον Ανάδοχο Διεθνούς Ανοικτού Διαγωνισμού που προκηρύχθηκε το 2012, ξεκίνησε την παραγωγική του λειτουργία το 2014 και θεσμοθετήθηκε με την αριθμ. 2287/40083/2015 Υπουργική Απόφαση «Συμπληρωματικά μέτρα εφαρμογής των ενωσιακών διατάξεων του κοινοτικού συστήματος ελέγχου για την ορθή και απρόσκοπτη λειτουργία Ολοκληρωμένου Συστήματος Παρακολούθησης και Καταγραφής Αλιευτικών Δραστηριοτήτων (Ο.Σ.Π.Α) και για την υποβολή δεδομένων από τις επιχειρήσεις του τομέα αλιείας», σύμφωνα με την παρ.1.3 της Διακήρυξης.

Αριθμός αναφοράς αρχείου

που αποδίδεται στον φάκελο

από την αναθέτουσα αρχή ή

τον αναθέτοντα φορέα (εάν

υπάρχει):

Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα****Επωνυμία:****Οδός και αριθμός:****Ταχ. κωδ.:****Πόλη:****Χώρα:****Αρμόδιος ή αρμόδιοι επικοινωνίας:****Ηλ. ταχ/μείο:****Τηλέφωνο:****φαξ:****Α.Φ.Μ., εφόσον υπάρχει****Δικτυακός τόπος (εφόσον υπάρχει):**

Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση;

Ναι / Όχι

Ο ΟΦ αποτελεί προστατευόμενο εργαστήριο

Μόνο σε περίπτωση προμήθειας κατ' αποκλειστικότητα: ο οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση» ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων;

%

Εφόσον απαιτείται, ορίστε την κατηγορία ή τις κατηγορίες στις οποίες ανήκουν οι ενδιαφερόμενοι εργαζόμενοι με αναπηρία ή μειονεξία

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ο ΟΦ είναι εγγεγραμμένος σε Εθνικό Σύστημα (Προ)Επιλογής

Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό [π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής];

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση:

-

Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

-

Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο

-

Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;

Ναι / Όχι

Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν;
Ναι / Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ο ΟΦ συμμετάσχει στη διαδικασία μαζί με άλλους Οικονομικούς Φορείς

Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης σύμβασης από κοινού με άλλους;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση (συντονιστής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα...):

-

Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης σύμβασης:

-

Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης:

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Τμήματα που συμμετάσχει ο ΟΦ

Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.

-

B: Πληροφορίες σχετικά με τους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα #1

Όνομα:

Επώνυμο:

Ημερομηνία γέννησης:

Τόπος γέννησης:

Οδός και αριθμός:

Ταχ. κωδ.:

Πόλη:

Χώρα:

Τηλέφωνο:

Ηλ. ταχ/μείο:

Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα:

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων οντοτήτων

Βασίζεται σε ικανότητες άλλων οντοτήτων

Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οντοτήτων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Όνομα της οντότητας

-

Ταυτότητα της οντότητας

-

Τύπος ταυτότητας

-

Κωδικοί CPV

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας

Δεν βασίζεται σε ικανότητες άλλων οντοτήτων

Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Όνομα της οντότητας

-

Ταυτότητα της οντότητας

-

Τύπος ταυτότητας

-

Κωδικοί CPV

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού

A: Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες βάσει των εθνικών διατάξεων για την εφαρμογή των λόγων που ορίζονται στο άρθρο 57 παράγραφος 1 της οδηγίας:

Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

-

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Διαφθορά

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

-

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

Ναι / Όχι

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Απάτη

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

-

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

-

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

-

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

-

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

-

Σε περίπτωση καταδικής, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

B: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:

Καταβολή φόρων

Ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά την καταβολή φόρων, τόσο στη χώρα στην οποία είναι εγκατεστημένος όσο και στο κράτος μέλος της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, εάν είναι άλλο από τη χώρα εγκατάστασης;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται

-

Ενεχόμενο ποσό

Με άλλα μέσα; Διευκρινίστε:

Ναι / Όχι

Διευκρινίστε:

-

Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του, είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους;

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Η εν λόγω απόφαση είναι τελεστική και δεσμευτική;

Ναι / Όχι

..

Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, η διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά την καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, τόσο στη χώρα στην οποία είναι εγκατεστημένος όσο και στο κράτος μέλος της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, εάν είναι άλλο από τη χώρα εγκατάστασης;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται

-

Ενεχόμενο ποσό

Με άλλα μέσα; Διευκρινίστε:

Ναι / Όχι

Διευκρινίστε:

-

Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του, είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους;

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;

Ναι / Όχι

..

Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, η διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Αθέτηση των υποχρεώσεων στον τομέα του περιβαλλοντικού δικαίου

Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού δικαίου;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Σε περίπτωση καταδικής, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Αθέτηση των υποχρεώσεων στον τομέα του κοινωνικού δικαίου

Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του κοινωνικού δικαίου;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Αθέτηση των υποχρεώσεων στον τομέα του εργατικού δικαίου

Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του εργατικού δικαίου;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Πτώχευση

Ο οικονομικός φορέας τελεί υπό πτώχευση;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης

Έχει υπαχθεί ο οικονομικός φορέας σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού

Έχει υπαχθεί ο οικονομικός φορέας σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ανάλογη κατάσταση προβλεπόμενη σε εθνικές νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις

Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο

Τελεί ο οικονομικός φορέας υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων

Έχουν ανασταλεί οι επιχειρηματικές δραστηριότητες του οικονομικού φορέα;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ένοχος σοβαρού επαγγελματικού παραπτώματος

Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Σε περίπτωση καταδικής, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού

Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Σε περίπτωση καταδικής, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Σύγκρουση συμφερόντων λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία σύναψης σύμβασης
Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία σύναψης σύμβασης;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Παροχή συμβουλών ή εμπλοκή στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης

Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο εμπλακεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Πρόωρη καταγγελία, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις

Έχει υποστεί ο οικονομικός φορέας πρόωρη καταγγελία προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης, ή επιβολή αποζημιώσεων ή άλλων παρόμοιων κυρώσεων σε σχέση με την εν λόγω προηγούμενη σύμβαση;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Σε περίπτωση καταδικής, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ψευδείς δηλώσεις, απόκρυψη πληροφοριών, ανικανότητα υποβολής δικαιολογητικών, απόκτηση εμπιστευτικών πληροφοριών

Ο οικονομικός φορέας επιβεβαιώνει ότι: α) έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, β) έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές, γ) δεν ήταν σε θέση να υποβάλει, χωρίς καθυστέρηση, τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα, και δ) έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Δ: Άλλοι λόγοι αποκλεισμού που ενδέχεται να προβλέπονται από την εθνική νομοθεσία του κράτους μέλους της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντος φορέα

Αμιγώς εθνικοί λόγοι αποκλεισμού

Ισχύουν οι αμιγώς εθνικοί λόγοι αποκλεισμού που ορίζονται στη σχετική προκήρυξη / γνωστοποίηση ή στα έγγραφα της διαδικασίας σύναψης σύμβασης;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Σε περίπτωση καταδικής, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα α ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής

Απάντηση:

Ναι

Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη II έως V ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται, εκτός εάν:

α) Η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν [υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει] ή

β) Από τις 18 Οκτωβρίου 2018 το αργότερο (ανάλογα με την εθνική εφαρμογή του άρθρου 59 παράγραφος 5 δεύτερο εδάφιο της οδηγίας 2014/24/ΕΕ), η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στην αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο Μέρος I, ενότητα Α, προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών που έχουν υποβληθεί στο Μέρος III και το Μέρος IV του παρόντος Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης για τους σκοπούς της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, όπως καθορίζεται στο Μέρος I.

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή απαιτείται, υπογραφή(-ές):

Ημερομηνία

Τόπος

Υπογραφή