

ΚΟΙΝΩΝΙΑ ΤΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ.Α.Ε.

ΑΦΜ: 999983307, ΔΟΥ: ΦΑΕ ΠΕΙΡΑΙΑ

Αρ. Μ.Α.Ε. 48886/01/Β/01/278

Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης Τμήμα Διαχείρισης Συμβάσεων (Contract Management)

Πληροφορίες : Παντελής Αλμπάνης

Τηλέφωνο : 213 - 13 00 840

Fax : 213 - 1300 800-1

e-mail : palba@ktpae.gr

ΑΠΟΦΑΣΗ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

ΘΕΜΑ: Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος μέσω του Καταλόγου Προμηθευτών & Παρόχων Υπηρεσιών, της ΕΥΔ ΜΔΤ, για την Ανάθεση του υποέργου: «**Μελέτες Πολιτικής Ασφάλειας, Πολιτικής Ορθής Χρήσης και Αποτύπωσης Υπηρεσιών Δικτύου για το Έργο ΣΥΖΕΥΞΙΣ ΙΙ**» του έργου «Τεχνική Υποστήριξη για την υλοποίηση του Έργου ΣΥΖΕΥΞΙΣ ΙΙ στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα», με Κωδ. ΟΠΣ: 5029354, του ΕΠ «Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα».

Έχοντας υπόψη:

1. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1304/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17 Δεκεμβρίου 2013 για το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1081/2006 του Συμβουλίου.
2. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013 περί καθορισμού κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής, το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1083/2006.
3. Τον Εκτελεστικό Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 215/2014 της Επιτροπής της 7ης Μαρτίου 2014 για τη θέσπιση κανόνων εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου περί καθορισμού κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής, το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας ως προς τις μεθοδολογίες για τη στήριξη των στόχων για την κλιματική αλλαγή, τον προσδιορισμό ορόσημων και ποσοτικών στόχων στο πλαίσιο των επιδόσεων και την ονοματολογία των κατηγοριών παρέμβασης για τα Ευρωπαϊκά Διαρθρωτικά και Επενδυτικά Ταμεία.

4. Τον Εκτελεστικό Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 288/2014 της Επιτροπής της 25ης Φεβρουαρίου 2014 σχετικά με τη θέσπιση κανόνων σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου περί καθορισμού κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής, το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας, όσον αφορά το υπόδειγμα για τα επιχειρησιακά προγράμματα στο πλαίσιο του στόχου «Επενδύσεις στην ανάπτυξη και την απασχόληση», και σύμφωνα με τον κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1299/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου περί καθορισμού ειδικών διατάξεων για την υποστήριξη του στόχου της ευρωπαϊκής εδαφικής συνεργασίας από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, όσον αφορά το υπόδειγμα.
5. Τον Κανονισμό (ΕΚ) αρ. 213/2008 της Επιτροπής, της 28ης Νοεμβρίου 2007, για τροποποίηση του Κανονισμού (ΕΚ) αρ. 2195/2002 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου περί του κοινού λεξιλογίου για τις δημόσιες συμβάσεις (CPV) και των οδηγιών του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου 2004/17/ΕΚ και 2004/18/ΕΚ περί των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων, όσον αφορά την αναθεώρηση του CPV.
6. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 2340/2015 της Επιτροπής της 15ης Δεκεμβρίου 2015 για την τροποποίηση της οδηγίας 2009/81/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά τα κατώτατα όρια εφαρμογής κατά τις διαδικασίες σύναψης συμβάσεων (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ).
7. Τον Ν. 4270/2014 "Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις," (ΦΕΚ 143/Α/28-06-2014), εκτός των παρ. 1 έως 5 του Α. 132 και των Α. 133 και Α. 134.
8. Την με αρ. C(2014) 7801_final/29-10-2014 Απόφαση της Επιτροπής των ΕΚ για την έγκριση ορισμένων στοιχείων του Συμφώνου Εταιρικής Σχέσης με την Ελλάδα.
9. Τον Ν. 4314/2014 «Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014 - 2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α 297) και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 265/Α/23-12-2014), εκτός της παρ. 10 του Α.28, της παρ. 6 του Α.48 και της παρ. 5 του Α.70 και όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
10. Την Αριθμ. 126829/ΕΥΘΥ/1217 Κοινή Απόφαση των Υπουργών Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού - Οικονομικών "Σύστημα δημοσιονομικών διορθώσεων και διαδικασίες ανάκτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών από πόρους του κρατικού προϋπολογισμού ΕΣΠΑ 2014 - 2020" (ΦΕΚ 2784/Β/21-12-2015).
11. Την Αρ. 110427/ΕΥΘΥ/1020 Απόφαση του Υφυπουργού Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού "Τροποποίηση και αντικατάσταση της ΥΑ Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014 - 2020" (ΦΕΚ 3521/Β/01-11-2016).
12. Το Εγχειρίδιο Διαδικασιών ΣΔΕ ΕΣΠΑ 2014 - 2020.
13. Το Άρθρο Πρώτο Παρ. Ζ, Ν.4152/2013 "Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των νόμων 4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013" (ΦΕΚ 107/Α/09-05-2013)".
14. Το Π.Δ. 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες» (ΦΕΚ 145/Α/05-08-2016).
15. Τα άρθρα 74 έως 83 – «ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΙΑ' /ΨΗΦΙΑΚΗ ΔΙΑΦΑΝΕΙΑ - ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ» του Ν 4727/23-09-2020 (ΦΕΚ/Α/184/23.09.2020) - Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις.



16. Τον Ν.4013/2011 "Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων - Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν. 3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας) - Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις." (ΦΕΚ 204/Α/15-09-2011), εκτός της παρ. 3 του Α.2.
17. Τον Ν. 4250/2014 "Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα - Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις." (ΦΕΚ 74/Α/26-03-2014).
18. Τον Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (ΦΕΚ 147/Α/08-08-2016), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
19. Τον Ν. 4624/2019 «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις.» (ΦΕΚ 137/Α/29-08-2019)
20. Την Απόφαση Αρ. 57654 "Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης" Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης (ΦΕΚ 1781/Β/23-05-2017).
21. Την Απόφαση Αρ. 158/2016, της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, «Έγκριση "Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης" (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 του Ν. 4412/2016 (Α' 147), για τις διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών» (ΦΕΚ 3698/Β/16-11-2016).
22. Τον Ν. 2690/1999 "Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις" και ιδίως των άρθρων 4 έως 7 και 12 (ΦΕΚ 45/Α/09-03-1999), κατά το μέρος που εφαρμόζεται σε νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου του δημόσιου τομέα.
23. Τον Ν. 2859/2000 «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας» (248/Α/07-11-2000), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
24. Τον Ν. 2121/1993 "Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα", (ΦΕΚ 25/Α/04-03-1993).
25. Τον Ν. 3614/2007 «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007 - 2013» (ΦΕΚ 267/Α/03-12-2007), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
26. Την με αρ. C(2014) 10190/18-12-2014 απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για την έγκριση του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Τεχνική Βοήθεια», καθώς και την απόφαση της Επιτροπής των ΕΚ με αριθμό C (2016) 3611/07-06-2016 περί της Αναθεώρησης του Ε.Π.
27. Την με Αρ. Πρωτ. 113938/ΕΥΣΣΑ 238/09-11-2015 Απόφαση έγκρισης συγχρηματοδοτούμενου προγράμματος ενεργειών Τεχνικής Βοήθειας του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Τεχνική Βοήθεια» της προγραμματικής περιόδου 2014 - 2020.
28. Την Απόφαση Αρ. 23451/ΕΥΣΣΑ493 του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης, «Διαδικασίες κατάρτισης, έγκρισης και υλοποίησης προγραμμάτων τεχνικής βοήθειας, διαδικασίες δημιουργίας και διατήρησης καταλόγων προμηθευτών για την ανάθεση και υλοποίηση ενεργειών Τεχνικής Βοήθειας» (ΦΕΚ 677/Β/03-03-2017), όπως τροποποιήθηκε με την Απόφαση Αρ. 28876/ΕΥΣΣΑ498 του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης (ΦΕΚ 938/Β/16-03-2018) και ισχύει.
29. Την αριθμ. πρωτ. 3148/29.11.2017 Απόφαση της ΕΥΔ ΜΔΤ με θέμα «Απόφαση για τη συγκρότηση καταλόγου προμηθευτών και παρεχόντων υπηρεσιών προς την Ειδική Υπηρεσία



Διαχείρισης του Ε.Π «ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΤΟΜΕΑ» για την προγραμματική περίοδο 2014-2020 και Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για εγγραφή στον Κατάλογο».

30. Το με Αρ. Πρωτ. 5715/07-06-2018 Αίτημα της ΚτΠ Α.Ε για χρήση του Καταλόγου Προμηθευτών και Παρόχων Υπηρεσιών της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα» για την Προγραμματική Περίοδο 2014 - 2020.
31. Τον με Αρ. Πρωτ. 5716/07-06-2018 Κατάλογο Προμηθευτών και Παρόχων Υπηρεσιών της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα» για την Προγραμματική Περίοδο 2014 - 2020, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Α.119 του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α/08-08-2016) και στην Απόφαση Αρ. 23451/ΕΥΣΣΑ493 (ΦΕΚ 677/Β/03-03-2017).
32. Την από 27-01-2012 υπογραφείσα Προγραμματική Συμφωνία μεταξύ του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης & Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και της Κοινωνίας της Πληροφορίας Α.Ε. (ΚτΠ Α.Ε.), με την οποία ορίζεται η ΚτΠ Α.Ε. Δικαιούχος για την εκτέλεση του έργου: "ΣΥΖΕΥΞΙΣ ΙΙ" ευθύνης του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης & Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
33. Την με αρ. πρωτ. 826/16-04-2021 (με Αρ. Πρωτ. ΚτΠ Μ.Α.Ε. 5320/16-04-2021), Απόφαση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Ε.Π. «Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα» με θέμα: «4η Τροποποίηση της απόφασης ένταξης της πράξης «Τεχνική Υποστήριξη για την Υλοποίηση του Έργου ΣΥΖΕΥΞΙΣ ΙΙ στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα "Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα"» με Κωδικό ΟΠΣ 5029354, στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα».
34. Τη ΣΑΕ Ε4631 του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης, με ενάρθρο: 2019ΣΕ4631008, στο πλαίσιο του ΕΠ «Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα» και ειδικότερα της πράξης με τίτλο «Τεχνική Υποστήριξη για την Υλοποίηση του Έργου ΣΥΖΕΥΞΙΣ ΙΙ στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα "Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα"» με κωδ. ΟΠΣ 5029354.
35. Το με αρ. πρωτ. 12714/27-04-2021 (με Αρ. Πρωτ. ΚτΠ Μ.Α.Ε. 5914/28-04-2021) έγγραφο από το Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης / Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης με θέμα: «Παραλαβή Φάσης Α΄ Προγραμματικής Συμφωνίας και έναρξη Φάσης Β΄ για υποέργα στο πλαίσιο Δράσεων Τεχνικής Υποστήριξης για την υλοποίηση του «ΣΥΖΕΥΞΙΣ ΙΙ»
36. Το Α.24 του Ν. 2860/2000 «Διαχείριση, παρακολούθηση και έλεγχος του κοινοτικού πλαισίου στήριξης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 251/Α/14-11-2000), όπως τροποποιήθηκε με το Α.32 του Ν. 3614/2007 «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007 - 2013» (ΦΕΚ 267/Α/03-12-2007), συμπληρώθηκε με το Α.59, παρ. 17 του Ν. 4314/2014 «Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014 - 2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α 297) και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 265/Α/23-12-2014) και ισχύει.
37. Τον Ν. 3429/2005 «Δημόσιες Επιχειρήσεις και Οργανισμοί (Δ.Ε.Κ.Ο.).» ΦΕΚ (314/Α/27-12-2005), όπως τροποποιήθηκε από Α.31, Κεφ. Β, Ν. 4465/2017 (ΦΕΚ 47/Α/04-04-2017) και «Αριθμ. 30422/ΕΓΔΕΚΟ 342 «Εξαίρεση από το πεδίο εφαρμογής του άρθρου 3 του ν. 3429/2005 της Ανώνυμης Εταιρείας «Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε.» ΦΕΚ (967/Β/21-07-2006).
38. Το Α.1, παρ. 2.1 του ΠΔ 81/2019 "Σύσταση, συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους - Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων." (ΦΕΚ 119/Α/08-07-2019).
39. Το Α.39 του Ν. 4578/2018 «Μείωση ασφαλιστικών εισφορών και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 200/Α/03-12-2018).



40. Το Καταστατικό της Μονοπρόσωπης Ανώνυμης Εταιρείας "Κοινωνία της Πληροφορίας Μ.Α.Ε.", το οποίο εγκρίθηκε με την υπ' αρ. 33864 ΕΞ 2020 Απόφαση του Υπουργού Επικρατείας «Τροποποίηση του καταστατικού της ανώνυμης εταιρείας "Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε." και κωδικοποίηση αυτού» (ΦΕΚ 5386/Β/07-12-2020).
41. Τον Κανονισμό της Μονοπρόσωπης Ανώνυμης Εταιρείας "Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε.", ο οποίος εγκρίθηκε με την υπ' αρ. 252/ΓΔΟΔΥ/ΔΔΥ/2020 Απόφαση του Υπουργού Επικρατείας «Έγκριση του Κανονισμού της Ανώνυμης Εταιρείας «Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε.», με κατάργηση της υπ' αριθ. ΔΙΑΚ/ΚΤΠ/οικ. 21588/04-11-2011 (Β' 2541) υπουργική απόφαση «Κανονισμός της Ανώνυμης Εταιρείας "Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε."», όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αριθ. ΔΙΑΚ/οικ 35181/11-11-2015 (Β' 2532) κοινή υπουργική απόφαση «Τροποποίηση άρθρων του Κανονισμού της Ανώνυμης Εταιρείας "Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε."» (ΦΕΚ 164/Β/29-01-2020).
42. Την υπ' αριθμ. 146/23-07-2019 Απόφαση του Υπουργού Επικρατείας «Ορισμός του Προέδρου και των Μελών του Διοικητικού Συμβουλίου της Ανώνυμης Εταιρείας "Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε."» (ΦΕΚ 474/ΥΟΔΔ/25-07-2019), σε συνέχεια της υπ' αρ. 90/2020/ΓΔΟΔΥ/ΔΔΥ απόφασης (ΦΕΚ 60/ΥΟΔΔ/30-01-2020), όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αρ. 32273 ΕΞ 2020 Απόφαση του Υπουργού Επικρατείας «Τροποποίηση της αρ. 146/25.7.2019 απόφασης του Υπουργού Επικρατείας «Ορισμός του Προέδρου και των Μελών του Διοικητικού Συμβουλίου της Ανώνυμης Εταιρείας "Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε." (Υ.Ο.Α.Δ. 474)» (ΦΕΚ 977/ΥΟΔΔ/20-11-2020).
43. Την Απόφαση της 688ης/30-7-2019 Συνεδρίασής του Διοικητικού Συμβουλίου της ΚΤΠ Μ.Α.Ε με θέμα Εκλογή Διευθύνοντος Συμβούλου (Θέμα 1).
44. Την Απόφαση της 756ης/02-12-2020 Συνεδρίασής του Διοικητικού Συμβουλίου της ΚΤΠ Μ.Α.Ε (Θέμα 5.4).

Αποφασίζουμε

Την αποστολή Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος στις εταιρείες

- «ΕΛΚΕ_ΕΚΠΑ» με e-mail: rc@elke.uoa.gr,
- «ΕΝΟΜΙΧ ΑΕ» με e-mail: info@enomix.gr,
- «PLANET ΑΕ» με e-mail: planet@planet.gr

εγγεγραμμένες στον Κατάλογο Προμηθευτών & Παρόχων Υπηρεσιών της ΕΥΔ ΜΔΤ, όπως αυτός ισχύει κατά την έκδοση της παρούσας, για την υλοποίηση του υποέργου: «Μελέτες Πολιτικής Ασφάλειας, Πολιτικής Ορθής Χρήσης και Αποτύπωσης Υπηρεσιών Δικτύου για το Έργο ΣΥΖΕΥΞΙΣ ΙΙ» του έργου «Τεχνική Υποστήριξη για την υλοποίηση του Έργου ΣΥΖΕΥΞΙΣ ΙΙ στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα», με Κωδ. ΟΠΣ: 5029354, του ΕΠ «Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα».

Η εκτιμώμενη αξία της Σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των πενήντα εννέα χιλιάδων, πεντακοσίων Ευρώ (€ 59.500,00), μη περιλαμβανομένου ΦΠΑ 24%.

Εκτιμώμενη αξία Σύμβασης με ΦΠΑ: εβδομήντα τρεις χιλιάδες επτακόσια ογδόντα Ευρώ (€ 73.780,00) και ΦΠΑ: δέκα τέσσερις χιλιάδες διακόσια ογδόντα Ευρώ (€ 14.280,00).

Το Έργο συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ) και από το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ) και συγκεκριμένα την ΣΑΕ 463/1 του Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων, με ενάρθμο: 2019ΣΕ4631008, στο πλαίσιο του ΕΠ «Μεταρρύθμιση Δημοσίου Τομέα» και ειδικότερα της πράξης με τίτλο «Τεχνική Υποστήριξη για την Υλοποίηση του Έργου ΣΥΖΕΥΞΙΣ ΙΙ στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα "Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα"» με κωδ. ΟΠΣ 5029354.

Το πλήρες κείμενο της Πρόσκλησης θα καταχωρηθεί στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) και θα αναρτηθεί στο διαδικτυακό τόπο του Προγράμματος



«ΔΙΑΥΓΕΙΑ», καθώς και στον διαδικτυακό τόπο της Αναθέτουσας Αρχής (ΚτΠ Α.Ε.): <http://www.ktpae.gr/>.

Η διαδικασία ανάθεσης θα διενεργηθεί κατόπιν παρέλευσης τουλάχιστον δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία δημοσίευσης της Παρούσας στην ιστοσελίδα της Αναθέτουσας Αρχής σύμφωνα με τους όρους του συνημμένου Τεύχους Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας Απόφασης.

Κατ' εξουσιοδότηση του Διοικητικού Συμβουλίου

Ο Διευθύνων Σύμβουλος

Σταύρος Ασθενίδης

Συνημμένα:

- Τεύχος Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για την ανάθεση του υποέργου: «Μελέτες Πολιτικής Ασφάλειας, Πολιτικής Ορθής Χρήσης και Αποτύπωσης Υπηρεσιών Δικτύου για το Έργο ΣΥΖΕΥΞΙΣ ΙΙ» του έργου «Τεχνική Υποστήριξη για την υλοποίηση του Έργου ΣΥΖΕΥΞΙΣ ΙΙ στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα»», με Κωδ. ΟΠΣ: 5029354, του ΕΠ «Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα».

Κοινοποίηση:

- Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης / Γραφείο Υπουργού Επικρατείας
- Γραφείο Γενικού Γραμματέα Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης
- Προϊσταμένη ΕΥΔ Ε.Π. «ΜΔΤ»

Εσωτερική Διανομή:

- Γραμματεία Προέδρου ΔΣ
- Γραμματεία Διευθύνοντος Συμβούλου
- Γενική Διεύθυνση Λειτουργίας
- Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης
- Διεύθυνση Υποστήριξης Υποδομών



**ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
ΜΕΣΩ ΚΑΤΑΛΟΓΟΥ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ & ΠΑΡΟΧΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΕ ΤΡΙΑ ΚΑΤ' ΕΛΑΧΙΣΤΟΝ ΦΥΣΙΚΑ /
ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ
ΓΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ**

**«Υπηρεσίες Υποστήριξης για τη διαμόρφωση Μελέτης Πολιτικής
Ασφάλειας, Πολιτικής Ορθής Χρήσης και Αποτύπωσης Υπηρεσιών Δικτύου
για το Έργο ΣΥΖΕΥΞΙΣ ΙΙ»**

Κωδ. ΟΠΣ:	5029354	
Επιχειρησιακό Πρόγραμμα:	Επιχειρησιακό Πρόγραμμα "Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα"	
CPV:	72224000-1	
Ημερομηνία Ανάρτησης σε ΚΗΜΔΗΣ	18-05-2021	
Ημερομηνία Ανάρτησης σε ΔΙΑΥΓΕΙΑ	18-05-2021	
Ημερομηνία Ανάρτησης στον Διαδικτυακό τόπο της Αναθέτουσας Αρχής www.ktpae.gr	18-05-2021	



ΕΡΓΟ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΟ ΑΠΟ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ (ΕΤΠΑ)



ΕΡΓΟ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΟ ΑΠΟ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ (ΕΤΠΑ) ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ





Περιεχόμενα

1.1	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΈΡΓΟΥ	10
1.2	ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΈΡΓΟΥ – ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΈΡΓΟΥ - ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ	18
1.3	ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ ΤΩΝ ΜΕΛΩΝ ΤΗΣ ΟΜΑΔΑΣ ΈΡΓΟΥ	21
1.4	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΈΡΓΟΥ – ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	23
1.5	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	26
1.6	ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	26
1.7	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	27
1.8	ΤΡΟΠΟΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ – ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	27
1.9	ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ	30
1.10	ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ	30



1.1 Αντικείμενο και Προδιαγραφές Έργου

Αντικείμενο του Έργου του Συμβούλου αποτελεί η δημιουργία των Πολιτικών Ασφαλείας και Ορθής χρήσης όλων των δομικών μονάδων των συστημάτων του ΣΥΖΕΥΞΙΣ ΙΙ, των προσφερόμενων υπηρεσιών και ορθής χρήσης τους από τους Φορείς. Στο Αντικείμενο του Έργου περιλαμβάνονται οι απαραίτητες μελέτες και καταγραφή των διαδικασιών για την πληρότητα και την ορθή εφαρμογή των Πολιτικών Ασφαλείας και Ορθής Χρήσης. Επίσης, ο Σύμβουλος θα παρέχει, καθ' όλη τη διάρκεια του έργου, συμβουλευτικές υπηρεσίες και υποστήριξη σε θέματα που ανακύπτουν και αφορούν τις Πολιτικές Ασφαλείας και Ορθής Χρήσης με σκοπό τη βέλτιστη εφαρμογή τους από τους αναδόχους των Υποέργων του ΣΥΖΕΥΞΙΣ ΙΙ.

Ο Σύμβουλος θα παρέχει τις ζητούμενες στο παρόν τεύχος υπηρεσίες στην Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε. ή όπου αλλού του υποδειχθούν, για τις ανάγκες του έργου «ΣΥΖΕΥΞΙΣ ΙΙ».

Στο πλαίσιο του έργου ο Σύμβουλος θα διαθέσει προσωπικό με κατάλληλες γνώσεις και εμπειρία, το οποίο θα εργασθεί με επιτόπια παρουσία (όπου και όποτε χρειασθεί / ζητηθεί) ή απομακρυσμένα.

Στη συνέχεια παρουσιάζονται τα πακέτα εργασίας που αναμένεται να εκπονήσει ο Σύμβουλος καθώς και οι σχετικές εργασίες μαζί με ενδεικτική λίστα παραδοτέων:

- **Πακέτο Εργασίας Α**

Ανάλυση κινδύνου και προτάσεις προστασίας (Risk Analysis)

Αντικείμενο του πακέτου εργασίας Α είναι η δημιουργία του πλαισίου που τεκμηριώνει τις πρακτικές για τον εντοπισμό, την αξιολόγηση και τη διαχείριση κινδύνων που σχετίζονται με την επίτευξη των στόχων όλων των φορέων. Ενδεικτικά περιλαμβάνει τα εξής πεδία:

- Αρχές Ανάλυσης Κινδύνου
- Κατηγοριοποίηση Κινδύνων
- Κατηγοριοποίηση Επιπτώσεων
- Όρια Ανοχών Κινδύνου (Risk Appetite)
- Αναγνώριση Πηγής κινδύνου
- Αξιολόγηση, Μέτρηση & Προτεραιοποίηση
- Παρακολούθηση Κινδύνου
- Πιθανότητα Κινδύνου & Ευπάθειες
- Υπολογισμός Επιπέδου Κινδύνου
- Ανάθεση Προτεραιότητας
- Ταξινόμηση Πληροφορίας
- Διατήρηση (Retention)
- Ανάκτηση Συστήματος
- Όδευση & Επίπεδα Κλιμάκωσης (Escalation Path)
- Ομάδες Αντιμετώπισης Έκτακτης Ανάγκης
- Αναφορά Συμβάντων

- **Πακέτο Εργασίας Β**



Παρακολούθηση της Κατάστασης Ασφάλειας (Vulnerability Assessment, Penetration Tests, Security Information and Event Management)

Αντικείμενο του πακέτου εργασίας Β είναι η περιγραφή των ελέγχων διείσδυσης της υποδομής (penetration tests) και αξιολόγησης ευπαθειών (vulnerability assessment) καθώς και η περιγραφή του σχεδιασμού, της υλοποίησης και της συντήρησης διαδικασίας παρακολούθησης συμβάντων (log monitoring) μέσω SIEM (Security Information and Event Management) συστήματος και των σχετικών διαδικασιών.

• Εργασία Β.1:

Εύρεση και αξιολόγηση ευπαθειών - Καθορισμός, προσδιορισμός, ταξινόμηση, ιεράρχηση και αξιολόγηση ευπαθειών - Διορθωτικές ενέργειες - Επανελέγχος

• Εργασία Β.2:

Περιγραφή όλων των απαραίτητων ελέγχων διείσδυσης με βάση τον σχεδιασμό της τελικής υποδομής. - Διορθωτικές ενέργειες - Επανελέγχος

• Εργασία Β.3:

Κατευθυντήριες γραμμές σχεδιασμού, υλοποίησης και συντήρησης της διαδικασίας παρακολούθησης συμβάντων (log monitoring) μέσω πλατφόρμας SIEM (Security Information and Event Management System).

Ενδεικτικά, το πακέτο εργασίας Β περιλαμβάνει τα εξής πεδία:

- Εργαλεία Σάρωσης Ευπάθειας
- Αρχική εκτίμηση / Αξιολόγηση
- Ταξινόμηση Συστημάτων
- Τύποι Δοκιμών Ευπάθειας
- Ορισμός Βασικού Ορίου του Συστήματος
- Απαιτήσεις Αξιολόγησης Ευπάθειας
- Αναφορά Αξιολόγησης Ευπάθειας
- Δοκιμές Διείσδυσης (συμπεριλαμβανομένων εργαλείων δοκιμών διείσδυσης)
- Ενεργοποίηση καταγραφής συμβάντων και διαχείρισή του σε πραγματικό χρόνο μέσω της πλατφόρμας SIEM (Πληροφορίες συστήματος και διαχείρισης συμβάντων)
- Συλλογή, παρακολούθηση και περιοδικός έλεγχος των αρχείων καταγραφής μέσω της κατάλληλης εφαρμογής της πλατφόρμας SIEM
- Καθορισμός των απαιτήσεων διατήρησης των αρχείων καταγραφής και καθορισμός της περιόδου καταγραφής. Συντήρηση πλατφόρμας SIEM.
- Προστασία αρχείων καταγραφής μέσω μεμονωμένων συστημάτων (π.χ. διακομιστών syslog ή συστημάτων συσχέτισης συμβάντων) που διασφαλίζουν την ακεραιότητα και τη διαθεσιμότητά τους



- **Πακέτο Εργασίας Γ**

Πολιτική Ασφαλείας

Αντικείμενο του πακέτου εργασίας Γ είναι η συνολική περιγραφή πολιτικής ασφαλείας και το πλαίσιο περιγραφής όλων των κανόνων ασφαλείας περιλαμβανομένων των λειτουργιών που σχετίζονται με το σχεδιασμό, την ανάπτυξη, την εφαρμογή και τον έλεγχο στο πεδίο της ασφαλείας του υπό μελέτη συστήματος.

- **Εργασία Γ.1: Καθορίζονται οι εξής πολιτικές ασφαλείας:**

- Γ1.1 Διαχείριση συμβάντων κακόβουλου λογισμικού και Ransomware
- Γ1.2 Πολιτική ασφαλείας Cloud
- Γ1.3 Ασφάλεια Πληροφοριών προς τρίτα μέρη
- Γ1.4 Πολιτική Κρυπτογραφίας
- Γ1.5 Πολιτική προστασίας προσωπικών δεδομένων
- Γ1.6 Πολιτική ανάπτυξης και συντήρησης συστήματος (εναρμονισμένη με τις επιμέρους πολιτικές ασφαλείας των συναφών δομικών μονάδων του ΣΥΖΕΥΞΙΣ II)

- **Εργασία Γ.2: Καθορίζονται οι εξής πολιτικές ασφαλείας:**

- Γ2.1 Πολιτική διαχείρισης κωδικών πρόσβασης
- Γ2.2 Πολιτική ασφαλείας διαχείρισης συστήματος
- Γ2.3 Πολιτική ηλεκτρονικού ταχυδρομείου & διαδικτύου (ανά κατηγορία φορέα)
- Γ2.4 Πολιτική ασφαλείας επικοινωνιών
- Γ2.5 Πολιτική προστασίας από κακόβουλο και παράνομο λογισμικό
- Γ2.6 Πολιτική φυσικής ασφαλείας
- Γ2.7 πολιτική mobile computing και τηλεργασίας

- **Εργασία Γ.3: Καθορίζονται οι εξής πολιτικές ασφαλείας:**

- Γ3.1 Πολιτική οργάνωσης της ασφαλείας
- Γ3.2 Πολιτική βελτίωσης
- Γ3.3 Πολιτική ελέγχου (audit policy)
- Γ3.4 Πολιτική δημιουργίας αντιγράφων ασφαλείας και αποκατάστασης
- Γ3.5 Πολιτική διαχειριστικής αναθεώρησης (management review)
- Γ3.6 Πολιτική αποκατάστασης καταστροφών
- Γ3.7 Πολιτική καταγραφής (logging policy)

- **Εργασία Γ.4: Καθορίζονται οι εξής πολιτικές ασφαλείας:**

- Γ4.1 Πολιτική ταξινόμησης δεδομένων
- Γ4.2 Πολιτική μέσων κοινωνικής δικτύωσης
- Γ4.3 Πολιτική ελαχίστου επιπέδου πρόσβασης
- Γ4.4 Διαδικασία διαχείρισης πρόσβασης χρήστη
- Γ4.5 Διαδικασία χειρισμού συμβάντων
- Γ4.6 Δημιουργία φορμών που περιλαμβάνονται στην πολιτική ασφαλείας



Η μελέτη Πολιτικής Ασφαλείας του ΣΥΖΕΥΞΙΣ II θα εξειδικεύει τους κανόνες που θα πρέπει να εφαρμοστούν σε καθένα από συστήματα που το αποτελούν. Η εξειδίκευση αυτή θα πρέπει να είναι επαρκής, διακριτή και καλά ορισμένη, ώστε να είναι δυνατή η υλοποίηση των κανόνων με βάση τις δυνατότητες και τα χαρακτηριστικά της εκάστοτε συσκευής / συστήματος.

Ως πεδίο εφαρμογής του πακέτου εργασίας Γ, από το σύνολο των συστημάτων του ΣΥΖΕΥΞΙΣ II αναφέρονται, δειγματοληπτικά, τα εξής:

- Δικτυακά Firewalls
- Συστήματα Ανίχνευσης / Πρόληψης Εισβολών (Intrusion detection / prevention systems) – IPS Systems
- VPN Systems
- Web Security Systems
- Email security Systems
- Logging Systems

Για το σύνολο των συστημάτων Υποδομών του ΣΥΖΕΥΞΙΣ II (των παραπάνω συμπεριλαμβανομένων) πρέπει να οριστεί η Πολιτική Ασφάλειας πρόσβασης και δικαιωμάτων διαχείρισης των συσκευών /συστημάτων αυτών (RBAC).

• **Πακέτο Εργασίας Δ**

Πολιτική Ορθής Χρήσης

Αντικείμενο του πακέτου εργασίας Δ είναι η Περιγραφή της Πολιτικής ορθής χρήσης ανά υπηρεσία του ΣΥΖΕΥΞΙΣ II

- **Εργασία Δ.1:**

Καθορισμός της Πολιτικής Ορθής Χρήσης ανά υπηρεσία του ΣΥΖΕΥΞΙΣ II για το σύνολο των υπηρεσιών που διέπουν το ΣΥΖΕΥΞΙΣ II και υλοποιούνται από τις υποδομές που παρέχονται

- **Εργασία Δ.2:**

Καθορισμός του οργάνου που έχει την ευθύνη του ορισμού, των αλλαγών και της παρακολούθησης της Πολιτικής Ορθής Χρήσης

Το πακέτο εργασίας Δ περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον, τα εξής πεδία:

- Γενική χρήση και ιδιοκτησία (General use & ownership)
- Πληροφορίες ασφάλειας και ιδιοκτησίας (Security & proprietary information)
- Μη αποδεκτή χρήση για δραστηριότητες συστήματος και δικτύου (Unacceptable use for system & Network activities)
- Μη αποδεκτή χρήση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και επικοινωνιών (Unacceptable use for Email and Communications)



- Μη αποδεκτή χρήση σχετικά με το blogging και τα μέσα κοινωνικής δικτύωσης (Unacceptable use regarding blogging and social media)
- Συμμόρφωση Πολιτικής ορθής χρήσης (Policy compliance)

Ως πεδία εφαρμογής του πακέτου εργασίας Δ από το σύνολο των υπηρεσιών, αναφέρονται ενδεικτικά και όχι περιοριστικά τα εξής:

- Διαδικτυακές Υπηρεσίες (Web services)
- Υπηρεσία Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου (Email services)
- Υπηρεσία Πρόσβασης-Ασφάλειας
- Υπηρεσία Τηλεφωνίας
- Υπηρεσία Φωνητικού Ταχυδρομείου (Voice mail services)
- Υπηρεσία VPN
- Υπηρεσία Τηλεδιάσκεψης

• **Πακέτο Εργασίας Ε**

Αρχικός Έλεγχος Ασφαλείας (Auditing)

Αντικείμενο του πακέτου εργασίας Ε είναι η Αναλυτική Περιγραφή όλων των σταδίων και διαδικασιών του ελέγχου ασφαλείας (Auditing)

- **Εργασία Ε.1:**
Καθορισμός ελέγχων – προτύπων, κατευθυντηρίων γραμμών καθώς και ο σκοπός και πλάνο προετοιμασίας
- **Εργασία Ε.2:**
Αναλυτική περιγραφή των διαδικασιών που θα χρησιμοποιηθούν κατά τη διάρκεια των ελέγχων
- **Εργασία Ε.3:**
Καθορισμός της Δομής και του περιεχομένου της έκθεσης ελέγχου, Τεκμηρίωση ελέγχου, ευρήματα κλεισίματος, Απαγόρευση μη εξουσιοδοτημένων ελέγχων ασφαλείας, Διατήρηση αρχείου ελέγχων, Ταξινόμηση ευρημάτων ελέγχου & Εξουσιοδοτημένοι ελεγκτές

Ενδεικτικά, το πακέτο εργασίας Ε περιλαμβάνει τα εξής πεδία:

- Είδη ελέγχων (Έλεγχοι συμμόρφωσης, Χρηματοοικονομικοί έλεγχοι, Λειτουργικοί έλεγχοι, Ολοκληρωμένοι έλεγχοι, διοικητικοί έλεγχοι, έλεγχοι IS, Εξειδικευμένοι έλεγχοι, Ιατροδικαστικοί έλεγχοι) (Compliance audits, Financial audits, Operational audits, Integrated audits, administrative audits, IS audits, Specialized audits, Forensic audits)
- Πρότυπα ελέγχου και διασφάλισης και οδηγίες (Audit and Assurance Standards and Guidelines)
- Έλεγχοι (Ανάλυση Κινδύνου, Εσωτερικοί Έλεγχοι, Στόχοι Ελέγχου, Γενικοί Έλεγχοι, Ειδικοί Έλεγχοι)
- Αντικείμενο ελέγχου / Στόχοι & πεδίο εφαρμογής



- Προετοιμασία προληπτικού ελέγχου (Pre-audit planning)
- Διαδικασίες ελέγχου και βήματα για τη συλλογή δεδομένων (Audit procedures & steps for data gathering)
- Διαδικασίες αξιολόγησης του τεστ ή επανεξέτασης των αποτελεσμάτων και επικοινωνία με τη διοίκηση (Procedures for evaluating the test results or review them and communication with the management)
- Προετοιμασία έκθεσης ελέγχου (Audit report preparation)
- Έλεγχος βάσει κινδύνου (Risk based auditing)
- Έλεγχος κινδύνου και συμβατότητα (Audit risk and materiality)
- Εκτίμηση κινδύνου (Risk assessment)
- Προγράμματα ελέγχου (Audit Programs)
- Ανίχνευση απάτης (Fraud detection)
- Ευθύνη για τον προγραμματισμό (Responsibility for the planning)
- Αποδεικτικά στοιχεία (Evidence)
- Δειγματοληψία (Sampling)
- Χρήση της υπηρεσίας άλλων εμπειρογνομόνων ελεγκτών (Using the service of other auditors experts)
- Τεχνικές ελέγχου με τη βοήθεια υπολογιστή (Computer assisted audit techniques)
- Αξιολόγηση του περιβάλλοντος ελέγχου (Evaluation of the control environment)
- Δομή και περιεχόμενο της Έκθεσης Ελέγχου (Audit report structure and contents)
- Τεκμηρίωση ελέγχου (Audit documentation)
- Κλείσιμο ευρημάτων (Closing of findings)
- Απαγόρευση μη εξουσιοδοτημένων ελέγχων ασφαλείας / Τήρηση αρχείου ελέγχων (Prohibited of unauthorized security audits / Maintain audits record)
- Ταξινόμηση ευρημάτων ελέγχου (Audit findings classification)
- Κωδικός ελεγκτή (Auditor's code/ID)

- **Πακέτο Εργασίας ΣΤ**

Καταγραφή, Τυποποίηση & Τεκμηρίωση Υπηρεσιών Δικτύου

Αντικείμενο του πακέτου εργασίας ΣΤ είναι η καταγραφή των υπηρεσιών που θα παρέχει το ΣΥΖΕΥΞΙΣ ΙΙ προς τους φορείς της Δημόσιας Διοίκησης που διασυνδέει. Η καταγραφή οφείλει να είναι αρκούντως περιγραφική ώστε να περιλαμβάνει το baseline profile της κάθε υπηρεσίας, αλλά και σε περιπτώσεις αποκλίσεων να περιγράφεται η σχετική διαδικασία. Στην λεπτομερή καταγραφή των υπηρεσιών θα πρέπει να είναι διακριτή και η εφαρμογή της πολιτικής ασφάλειας σε αυτές.

- **Εργασία ΣΤ.1:** Υπηρεσίες δια-συνδεσιμότητας (Connectivity Services)
 - ΣΤ1.1 Σύνδεση με το ΣΥΖΕΥΞΙΣ ΙΙ
 - ΣΤ1.2 Πρόσβαση στο Internet
 - ΣΤ1.3 Δημιουργία κλειστού VPN μεταξύ επιλεγμένων φορέων
 - ΣΤ1.4 Remote Dial-in Access
 - ΣΤ1.5 Υπηρεσίες Τηλεφωνίας
- **Εργασία ΣΤ.2:** Βασικές Υπηρεσίες



ΣΤ2.1 Email Services
ΣΤ2.2 Web Browsing
ΣΤ2.3 DNS
ΣΤ2.4 NTP
ΣΤ2.5 Video Conferencing
ΣΤ2.6 Διαχείριση Δεδομένων Επικοινωνίας

- **Πακέτο Εργασίας Ζ**

Υπηρεσίες υποστήριξης της ΚτΠ ΑΕ κατά τη διενέργεια τεχνικών συναντήσεων σχετικών με την υλοποίηση του ΣΥΖΕΥΞΙΣ ΙΙ.

Στο πλαίσιο του πακέτου εργασίας Δ, ο ανάδοχος θα παρέχει υποστήριξη είτε μέσω συμμετοχής κατάλληλων στελεχών του στις τεχνικές συναντήσεις που διενεργούνται είτε μέσω σύνταξης εμπειρογνωμοσυνών, σχετικών με τα θέματα που έχουν συζητηθεί στις συναντήσεις αυτές, κατόπιν αιτήματος της ΚτΠ ΑΕ.

- **Άλλες υποχρεώσεις:**

1. Κάθε επιμέρους παραδοτέο, τόσο σε έντυπη όσο και σε ηλεκτρονική μορφή, εφόσον αποτελεί επιμέρους ή/και πλήρης μελέτη, έρευνα, "ex-ante"/"on going"/"ex post" αξιολόγηση θα πρέπει να φέρει ως ενσωματωμένη δεύτερη σελίδα, υπεύθυνη δήλωση από τον νόμιμο εκπρόσωπο του αναδόχου ή και τον Επιστημονικό Υπεύθυνο της Ομάδας Έργου για την πρωτοτυπία του έργου του παραδοτέου με αναφορά τίτλου, ότι δεν έχουν χρησιμοποιηθεί άλλες πηγές πέρα από αυτές στις οποίες γίνεται αναφορά και όπου υπάρχει αναπαραγωγή δεδομένων, πινάκων και παραθεμάτων, αυτά να δηλώνονται ρητά.
2. Περαιτέρω, στο πλαίσιο τήρησης και εφαρμογής των υποχρεώσεων σχετικά με την πληροφόρηση και την επικοινωνία των επιχειρησιακών προγραμμάτων του ΕΣΠΑ 2014-2020, ο Ανάδοχος θα πρέπει (ενδεικτικά και όχι αποκλειστικά) να μεριμνά για την σήμανση των παραδοτέων του Έργου (έντυπων παραδοτέων, ενημερωτικών προς Φορέα, κτλ.)

Το αντικείμενο της παρούσας κατατάσσεται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) : 72224000-1 - Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα διαχείρισης έργων.

Κατηγορία επιλέξιμων ενεργειών τεχνικής βοήθειας: B.3: Υπηρεσίες Συμβούλων



1.2 Παραδοτέα Έργου – Παρακολούθηση και Παραλαβή Έργου - Χρονοδιάγραμμα

Για την παρακολούθηση της πορείας του έργου, ο Ανάδοχος θα υποβάλει μηνιαίες Αναφορές Εργασιών-Προόδου (ΑΕΠ) στις οποίες θα προσδιορίζονται τα παραδοτέα, η ανθρωπο-προσπάθεια και οι επιμέρους εργασίες στις οποίες συμμετείχε κάθε μέλος της ομάδας έργου του αναδόχου κατά το αντίστοιχο χρονικό διάστημα.

Τα κείμενα εργασίας που θα συνταχθούν θα είναι στη διάθεση της Αναθέτουσας αρχής, στην τρέχουσα κάθε στιγμή μορφή τους, καθ' όλη τη διάρκεια του έργου.

Ενδεικτικά Παραδοτέα

- **ΠΑ.1:** Έκθεση τεκμηρίωσης του πλαισίου των πρακτικών για τον εντοπισμό, την αξιολόγηση και τη διαχείριση κινδύνων που σχετίζονται με την επίτευξη των στόχων όλων των φορέων και τη διαμόρφωση προτάσεων προστασίας και επιχειρηματικής συνέχειας (business continuity).
- **ΠΑ.2:** Διαμόρφωση εκθέσεων και ορισμό διαδικασιών για την εύρεση και αξιολόγηση ευπαθειών. Καθορισμός, προσδιορισμός, ταξινόμηση, ιεράρχηση και αξιολόγηση ευπαθειών. Προτάσεις διορθωτικών ενέργειων και διαδικασιών επανελέγχου. Περιγραφή όλων των απαραίτητων ελέγχων διεξόδου με βάση τον σχεδιασμό της τελικής υποδομής. Διορθωτικές ενέργειες και επανέλεγχος. Καθορισμός των βασικών αρχών ως κατευθυντήριες γραμμές σχεδιασμού, υλοποίησης και συντήρησης της διαδικασίας παρακολούθησης συμβάντων (log monitoring) μέσω της πλατφόρμας SIEM.
- **ΠΑ.3:** Σύνταξη και περιγραφή της συνολικής Πολιτικής Ασφαλείας που αφορά δομικές μονάδες/φορείς και υπηρεσίες του ΣΥΖΕΥΞΙΣ II και την περιγραφή των κανόνων ασφάλειας περιλαμβανομένων των λειτουργιών που σχετίζονται με το σχεδιασμό, την ανάπτυξη, την εφαρμογή και τον έλεγχο στο πεδίο της ασφάλειας του υπό μελέτη συστήματος.
- **ΠΑ.4:** Αναφορά επί του Καθορισμού Πολιτικής Ορθής Χρήσης ανά υπηρεσία του ΣΥΖΕΥΞΙΣ II για το σύνολο των υπηρεσιών που διέπουν το ΣΥΖΕΥΞΙΣ II και υλοποιούνται από τις υποδομές συστήματος. Καθορίζεται επίσης το όργανο που έχει την ευθύνη του ορισμού, των αλλαγών και της τήρησης των διαδικασιών της Πολιτικής Ορθής Χρήσης.
- **ΠΑ.5:** Αποτύπωση αναλυτικής περιγραφής των διαδικασιών που θα χρησιμοποιηθούν κατά τη διάρκεια των ελέγχων. Καθορισμός της δομής και το περιεχόμενο της έκθεσης ελέγχου, των διαδικασιών διατήρησης του αρχείου ελέγχων, της ταξινόμησης των ευρημάτων ελέγχου και των Εξουσιοδοτημένων ελεγκτών.
- **ΠΑ.6:** Αναλυτική και πλήρης καταγραφή των υπηρεσιών που θα παρέχει το ΣΥΖΕΥΞΙΣ II προς τους φορείς της Δημόσιας Διοίκησης που διασυνδέει με διακριτή την εφαρμογή της πολιτικής ασφάλειας σε αυτές. Η καταγραφή του βασικού προφίλ της κάθε υπηρεσίας και σε περιπτώσεις αποκλίσεων να περιγράφεται η σχετική διαδικασία.



- **ΠΑ.7:** Σύνταξη εμπειρογνωμοσύνων/αναφορών στο πλαίσιο συναντήσεων υποστήριξης επί τεχνικών θεμάτων στο έργο της ΚτΠ ΑΕ είτε μέσω συμμετοχής κατάλληλων στελεχών του στις τεχνικές συναντήσεις που διενεργούνται είτε μέσω σύνταξης εμπειρογνωμοσύνων/αναφορών, σχετικών με τα θέματα που έχουν συζητηθεί στις συναντήσεις αυτές.

Η μέγιστη διάρκεια του έργου ανέρχεται στους **έξι (6) μήνες** και η υλοποίησή του διαιρείται σε 7 Φάσεις / πακέτα εργασίας ως ανωτέρω. Τα επιμέρους παραδοτέα θα παραδίδονται από το Σύμβουλο ανάλογα με τις ανάγκες του έργου όπως τίθενται από την αρμόδια ΕΠΠΕ και μετά από έγκαιρο αίτημα / ειδοποίηση αυτής προς τον Ανάδοχο. Η χρονική κατανομή των παραδοτέων κατά φάση / πακέτο εργασίας παρουσιάζεται στον ακόλουθο πίνακα.

A/A	Παραδοτέα	Διάρκεια
ΠΑ.1	Έκθεση τεκμηρίωσης του πλαισίου των πρακτικών για τον εντοπισμό, την αξιολόγηση και τη διαχείριση κινδύνων που σχετίζονται με την επίτευξη των στόχων όλων των φορέων και τη διαμόρφωση προτάσεων προστασίας και επιχειρηματικής συνέχειας (<i>business continuity</i>).	Σε 2 μήνες από όταν ζητηθεί από την ΚτΠ ΑΕ
ΠΑ.2	Διαμόρφωση εκθέσεων και ορισμό διαδικασιών για την εύρεση και αξιολόγηση ευπαθειών. Καθορισμός, προσδιορισμός, ταξινόμηση, ιεράρχηση και αξιολόγηση ευπαθειών. Προτάσεις διορθωτικών ενεργειών και διαδικασιών επανελέγχου. Περιγραφή όλων των απαραίτητων ελέγχων διεύθυνσης με βάση τον σχεδιασμό της τελικής υποδομής. Διορθωτικές ενέργειες και επανέλεγχος. Καθορισμός των βασικών αρχών ως κατευθυντήριες γραμμές σχεδιασμού, υλοποίησης και συντήρησης της διαδικασίας παρακολούθησης συμβάντων (<i>log monitoring</i>) μέσω της πλατφόρμας SIEM.	Σε 2 μήνες από όταν ζητηθεί από την ΚτΠ ΑΕ
ΠΑ.3	Σύνταξη και περιγραφή της συνολικής Πολιτικής Ασφαλείας που αφορά δομικές μονάδες/φορείς και υπηρεσίες του ΣΥΖΕΥΞΙΣ II και την περιγραφή των κανόνων ασφάλειας περιλαμβανομένων των λειτουργιών που σχετίζονται με το σχεδιασμό, την ανάπτυξη, την εφαρμογή και τον έλεγχο στο πεδίο της ασφάλειας του υπό μελέτη συστήματος.	Σε 2 μήνες από την έναρξη της σύμβασης
ΠΑ.4	Αναφορά επί του Καθορισμού Πολιτικής Ορθής Χρήσης ανά υπηρεσία του ΣΥΖΕΥΞΙΣ II για το σύνολο των υπηρεσιών που διέπουν το ΣΥΖΕΥΞΙΣ II και υλοποιούνται από τις υποδομές συστήματος. Καθορίζεται επίσης το όργανο που έχει την ευθύνη του ορισμού, των αλλαγών και της τήρησης των διαδικασιών της Πολιτικής Ορθής Χρήσης.	Σε 2 μήνες από την έναρξη της σύμβασης
ΠΑ.5	Αποτύπωση αναλυτικής περιγραφής των διαδικασιών που θα χρησιμοποιηθούν κατά τη διάρκεια των ελέγχων. Καθορισμός της δομής και το περιεχόμενο της έκθεσης ελέγχου, των διαδικασιών διατήρησης του αρχείου ελέγχων, της ταξινόμησης των	Σε 2.5 μήνες από όταν ζητηθεί από την ΚτΠ ΑΕ



	ευρημάτων ελέγχου και των Εξουσιοδοτημένων ελεγκτών.	
ΠΑ.6	Αναλυτική και πλήρης καταγραφή των υπηρεσιών που θα παρέχει το ΣΥΖΕΥΞΙΣ II προς τους φορείς της Δημόσιας Διοίκησης που διασυνδέει με διακριτή την εφαρμογή της πολιτικής ασφάλειας σε αυτές. Η καταγραφή του βασικού προφίλ της κάθε υπηρεσίας και σε περιπτώσεις αποκλίσεων να περιγράφεται η σχετική διαδικασία.	Σε 4 μήνες από όταν ζητηθεί από την ΚτΠ ΑΕ (με τμηματικές παραδόσεις)
ΠΑ. 7	Σύνταξη εμπειρογνωμοσύνων/αναφορών στο πλαίσιο συναντήσεων υποστήριξης επί τεχνικών θεμάτων στο έργο της ΚτΠ ΑΕ είτε μέσω συμμετοχής κατάλληλων στελεχών του στις τεχνικές συναντήσεις που διενεργούνται είτε μέσω σύνταξης εμπειρογνωμοσύνων/αναφορών, σχετικών με τα θέματα που έχουν συζητηθεί στις συναντήσεις αυτές.	Διαρκής εργασία καθ' όλη τη διάρκεια του έργου

ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ

Το παρακάτω είναι ενδεικτικό και επομένως η ανωτέρω κατανομή εργασιών και το χρονοδιάγραμμα παροχής των σχετικών υπηρεσιών δύνανται να τροποποιηθούν ή να υλοποιηθούν νωρίτερα, κατόπιν συμφωνίας του Αναδόχου και της ΕΠΠΕ, και σύμφωνα με τις ανάγκες του συνολικού έργου.

ΦΑΣΕΙΣ / ΠΑΚΕΤΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΜΗΝΑΣ 1		ΜΗΝΑΣ 2		ΜΗΝΑΣ 3		ΜΗΝΑΣ 4		ΜΗΝΑΣ 5		ΜΗΝΑΣ 6	
	1°	2°	1°	2°	1°	2°	1°	2°	1°	2°	1°	2°
ΠΑ.1					→							
ΠΑ.2					→							
ΠΑ.3	→											
ΠΑ.4	→											
ΠΑ.5							→					
ΠΑ.6	→											
ΠΑ.7	→											



Η παρακολούθηση και παραλαβή του έργου θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τα αναφερόμενα στα άρθρα 216, 219 και 220 του Ν. 4412/2016 όπως ισχύει.

Η παραλαβή των υπηρεσιών του Αναδόχου θα πραγματοποιείται με την πιστοποίηση των Αναφορών Εργασιών Προόδου που περιγράφονται παραπάνω από αρμόδια επιτροπή που θα ορίσει η Αναθέτουσα Αρχή.

Αναφορικά με τα παραδοτέα που διαρκούν καθόλη τη διάρκεια του έργου:

- Για κάθε επιμέρους εργασία που ζητείται από την ΚτΠ ΑΕ, θα προσδιορίζεται από κοινού η σπουδαιότητα και ο εκτιμώμενος ανθρωποχρόνος εκτέλεσής της ώστε να είναι εφικτή η προτεραιοποίηση των σχετικών εργασιών, η βέλτιστη αξιοποίηση των πόρων που θα διαθέσει ο Ανάδοχος και η τήρηση του Π/Υ της παρούσας.
- Ο απολογισμός των πραγματοποιημένων εργασιών και του ανθρωποχρόνου που έχει δαπανηθεί στην εκάστοτε περίοδο αναφοράς θα γίνεται σύμφωνα με την μηνιαία αναφορά του Αναδόχου και θα τελεί υπό την έγκριση του αρμόδιου οργάνου της ΚτΠ ΑΕ.

1.3 Απαιτήσεις για τα προσόντα των Μελών της Ομάδας Έργου

Στελέχωση Ομάδας Έργου – Εκτιμώμενη ανθρωποπροσπάθεια

Η ομάδα έργου θα απαρτίζεται από συμβούλους με εμπειρία στην παροχή υπηρεσιών σχετικών με το σχεδιασμό και την υλοποίηση μεγάλων και σύνθετων έργων δικτύων πληροφορικής, ασφάλειας δικτύων και συστημάτων πληροφορικής και τηλεπικοινωνιών.

Ομάδα Έργου – Έμπειρος Σύμβουλος

Τα στελέχη του Αναδόχου που θα αποτελέσουν την Ομάδα Έργου - Εμπειρογνώμονες, θα έχουν τουλάχιστον σπουδές πανεπιστημιακού επιπέδου και θα είναι έμπειρα στην παροχή υπηρεσιών επιστημονικής και τεχνικής υποστήριξης σε ζητήματα όπως αυτά που αναφέρονται στην περιγραφή του αντικειμένου. Τα στελέχη του Αναδόχου που θα στελεχώσουν την Ομάδα Έργου πρέπει να διαθέτουν **τουλάχιστον** τα ακόλουθα προσόντα και εμπειρίες, **επαρκώς τεκμηριωμένα**:

- i. Πτυχίο πανεπιστημιακών σπουδών και τουλάχιστον 10ετή εμπειρία σε έργα σχεδιασμού & ασφάλειας δικτύων πληροφορικής και τηλεπικοινωνιών με 5ετή επαγγελματική εμπειρία σε θέματα σχετικά με το περιεχόμενο του αντικειμένου του έργου «ΣΥΖΕΥΞΙΣ II».
- ii. Εμπειρία σε τεχνικές Διοίκησης Έργου (Project Management) για τον προγραμματισμό και την παρακολούθηση της εξέλιξης υποέργων με ιδιαίτερη έμφαση σε έργα Οργάνωσης, Διαχείρισης και Πληροφορικής.
- iii. Εμπειρία στην οργάνωση και το σχεδιασμό πληροφοριακών συστημάτων, πολιτικής ασφάλειας & ορθής χρήσης.
- iv. Ειδικές γνώσεις που αφορούν θέματα υλοποίησης, διαχείρισης και λειτουργίας δικτύων πληροφορικής.
- v. Εμπειρία στο σχεδιασμό, υλοποίηση, διαχείριση και βελτιστοποίηση δικτύων υπολογιστών. Εμπειρία σε θέματα διευθυνσιοδότησης πρωτοκόλλων IP, δρομολόγησης και δικτυακών τεχνολογιών.
- vi. Εμπειρία στο σχεδιασμό πολιτικών ασφάλειας και ορθής χρήσης καθώς και των διαδικασιών τους σε δίκτυα πληροφορικής και τηλεπικοινωνιών.



- vii. Γνώση του τρόπου λειτουργίας των διαρθρωτικών ταμείων της Ε.Ε. των συγχρηματοδοτούμενων επιχειρησιακών προγραμμάτων και των διαδικασιών της Ελληνικής Δημόσιας Διοίκησης.
- viii. Καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας.

Επιπροσθέτως, ένα από τα στελέχη με το ρόλο του Έμπειρου Σύμβουλου θα έχει την συνολική ευθύνη των εργασιών του Αναδόχου.

Επισημαίνεται ότι το σύνολο των στελεχών της Ομάδας Έργου που θα προσφερθεί από τον Ανάδοχο θα πρέπει να καλύπτει όλα τα ανωτέρω γνωστικά αντικείμενα, όπως αυτά απαιτούνται για την εκπλήρωση των απαιτήσεων του έργου. Η κάλυψη των ως άνω προσόντων τεκμηριώνεται με αναλυτικό βιογραφικό των συμμετεχόντων στο έργο σύμφωνα με την προσφορά του Αναδόχου.

Επιτόπια παρουσία στελεχών Ομάδας Έργου αναδόχου. Ο ανάδοχος δεσμεύεται οι σύμβουλοι του να είναι σε θέση να υποστηρίζουν την ΚτΠ ΑΕ απομακρυσμένα καθ' όλη τη διάρκεια του έργου και να παραβρίσκονται σε συναντήσεις και σε συγκεντρώσεις ομάδων εργασίας, όποτε κάτι τέτοιο κριθεί απαραίτητο και ζητηθεί συγκεκριμένα από την ΚτΠ ΑΕ.

Ο ανάδοχος θα πρέπει να προσφέρει συνολικά 17.5 ανθρωπομήνες έμπειρων συμβούλων.

1.4 Διάρκεια Έργου – Εκτιμώμενη Αξία Σύμβασης – Χρηματοδότηση

Έναρξη υλοποίησης του έργου ορίζεται η ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης. Η διάρκεια του έργου είναι έξι (6) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης.

Η εκτιμώμενη αξία της Σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των πενήντα εννέα χιλιάδων πεντακοσίων ευρώ (59.500 €), μη περιλαμβανομένου ΦΠΑ 24%.

Εκτιμώμενη αξία Σύμβασης με ΦΠΑ: εβδομήντα τρεις χιλιάδες επτακόσια ογδόντα Ευρώ, (€ 73.780,00). ΦΠΑ: δέκα τέσσερις χιλιάδες διακόσια ογδόντα Ευρώ (€ 14.280)

Η εκτιμώμενη ανάλυση του κόστους ανά Παραδοτέο και οι όροι απασχόλησης των μελών της Ομάδας Έργου σε αυτά παρατίθενται στον Πίνακα που ακολουθεί:



Α/Α ΥΠΟΕΡΓΟΥ	ΤΙΤΛΟΣ	ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΥΠΟΕΡΓΟΥ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΟΙ ΑΜ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ*	ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ/ΠΡΟΦΙΛ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥ	ΚΟΣΤΟΣ ΑΜ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)	ΚΟΣΤΟΣ ΑΜ (ΜΕ ΦΠΑ)	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ (ΜΕ ΦΠΑ)
2	Εκπόνηση Μελέτης Πολιτικής Ασφαλείας του Έργου ΣΥΖΕΥΞΙΣ II	ΠΑ.1: Έκθεση τεκμηρίωσης του πλαισίου των πρακτικών για τον εντοπισμό, την αξιολόγηση και τη διαχείριση κινδύνων που σχετίζονται με την επίτευξη των στόχων όλων των φορέων και τη διαμόρφωση προτάσεων προστασίας και επιχειρηματικής συνέχειας (business continuity).	Αμοιβές προσωπικού	2	2	≥1	Πληροφορικός ή Ηλεκτρολόγος Μηχανικός και Μηχανικός Η/Υ	3.400,00 €	4.216,00 €	8.432,00 €
		ΠΑ.2: Διαμόρφωση εκθέσεων και ορισμό διαδικασιών για την εύρεση και αξιολόγηση ευπαθειών. Καθορισμός, προσδιορισμός, ταξινόμηση, ιεράρχηση και αξιολόγηση ευπαθειών. Προτάσεις διορθωτικών ενέργειων και διαδικασιών επανελέγχου. Περιγραφή όλων των απαραίτητων ελέγχων διεύθυνσης με βάση τον σχεδιασμό της τελικής υποδομής. Διορθωτικές ενέργειες και επανέλεγχος. Καθορισμός των βασικών αρχών ως κατευθυντήριες γραμμές σχεδιασμού, υλοποίησης και συντήρησης της διαδικασίας παρακολούθησης συμβάντων (log monitoring) μέσω της πλατφόρμας SIEM.	Αμοιβές προσωπικού	2	2	≥1	Πληροφορικός ή Ηλεκτρολόγος Μηχανικός και Μηχανικός Η/Υ	3.400,00 €	4.216,00 €	8.432,00 €
		ΠΑ.3: Σύνταξη και περιγραφή της συνολικής Πολιτικής Ασφαλείας που αφορά δομικές μονάδες/φορείς και υπηρεσίες του ΣΥΖΕΥΞΙΣ II και την περιγραφή των κανόνων ασφαλείας περιλαμβανομένων των λειτουργιών που σχετίζονται με το σχεδιασμό, την ανάπτυξη, την εφαρμογή και τον έλεγχο στο πεδίο της ασφάλειας του υπό μελέτη συστήματος.	Αμοιβές προσωπικού	2	5	>2	Πληροφορικός ή Ηλεκτρολόγος Μηχανικός και Μηχανικός Η/Υ	3.400,00 €	4.216,00 €	21.080,00 €
		ΠΑ.4: Αναφορά επί του Καθορισμού Πολιτικής Ορθής Χρήσης ανά υπηρεσία του ΣΥΖΕΥΞΙΣ II για το σύνολο των υπηρεσιών που διέπουν το ΣΥΖΕΥΞΙΣ II και υλοποιούνται από τις υποδομές συστήματος. Καθορίζεται επίσης το όργανο που έχει την ευθύνη του ορισμού, των αλλαγών και της τήρησης των διαδικασιών της Πολιτικής Ορθής Χρήσης.	Αμοιβές προσωπικού	2	1,5	>1	Πληροφορικός ή Ηλεκτρολόγος Μηχανικός και Μηχανικός Η/Υ	3.400,00 €	4.216,00 €	6.324,00 €



Α/Α ΥΠΟΕΡΓΟΥ	ΤΙΤΛΟΣ	ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΥΠΟΕΡΓΟΥ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΟΙ ΑΜ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ*	ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ/ΠΡΟΦΙΛ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥ	ΚΟΣΤΟΣ ΑΜ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)	ΚΟΣΤΟΣ ΑΜ (ΜΕ ΦΠΑ)	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ (ΜΕ ΦΠΑ)
		ΠΑ.5: Αποτύπωση αναλυτικής περιγραφής των διαδικασιών που θα χρησιμοποιηθούν κατά τη διάρκεια των ελέγχων. Καθορισμός της δομής και το περιεχόμενο της έκθεσης ελέγχου, των διαδικασιών διατήρησης του αρχείου ελέγχων, της ταξινόμησης των ευρημάτων ελέγχου και των Εξουσιοδοτημένων ελεγκτών..	Αμοιβές προσωπικού	2,5	2,5	≥1	Πληροφορικός ή Ηλεκτρολόγος και Μηχανικός Μηχανικός Η/Υ	3.400,00 €	4.216,00 €	10.540,00 €
		ΠΑ.6: Αναλυτική και πλήρης καταγραφή των υπηρεσιών που θα παρέχει το ΣΥΖΕΥΞΙΣ II προς τους φορείς της Δημόσιας Διοίκησης που διασυνδέει με διακριτή την εφαρμογή της πολιτικής ασφάλειας σε αυτές. Η καταγραφή του βασικού προφίλ της κάθε υπηρεσίας και σε περιπτώσεις αποκλίσεων να περιγράφεται η σχετική διαδικασία.	Αμοιβές προσωπικού	4	2	≥1	Πληροφορικός ή Ηλεκτρολόγος και Μηχανικός Μηχανικός Η/Υ	3.400,00 €	4.216,00 €	8.432,00 €
		ΠΑ.7: Σύνταξη εμπειρογνωμοσύνων/αναφορών στο πλαίσιο συναντήσεων υποστήριξης επί τεχνικών θεμάτων στο έργο της ΚτΠ ΑΕ είτε μέσω συμμετοχής κατάλληλων στελεχών του στις τεχνικές συναντήσεις που διενεργούνται είτε μέσω σύνταξης εμπειρογνωμοσυνών/αναφορών, σχετικών με τα θέματα που έχουν συζητηθεί στις συναντήσεις αυτές.	Αμοιβές προσωπικού	6	2,5	≥1	Πληροφορικός ή Ηλεκτρολόγος και Μηχανικός Μηχανικός Η/Υ	3.400,00 €	4.216,00 €	10.540,00 €
									73.780,00 €	



Το Έργο συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ) και από το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ) και συγκεκριμένα την ΣΑΕ Ε4631 του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης, με ενάρθμο: 2019ΣΕ4631008, στο πλαίσιο του ΕΠ «Μεταρρύθμιση Δημοσίου Τομέα» και ειδικότερα της πράξης με τίτλο «Τεχνική Υποστήριξη για την Υλοποίηση του Έργου ΣΥΖΕΥΞΙΣ ΙΙ στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα "Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα"» με κωδ. ΟΠΣ 5029354.

Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται, χωρίς αύξηση του προϋπολογισμού, μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής (άρθρο 217 του ν. 4412/16), ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου.

1.5 Τρόπος Πληρωμής

Η πληρωμή του Αναδόχου θα πραγματοποιηθεί στη βάση των Αναφορών Εργασιών – Προόδου (ΑΕΠ) σύμφωνα με τους ανθρωπομήνες που διέθεσε ο Ανάδοχος για την ολοκλήρωση των εργασιών που έχουν πραγματοποιηθεί στην εκάστοτε περίοδο αναφοράς. Οι φάσεις πληρωμών, είναι:

- a) Πληρωμή με την παραλαβή των εργασιών του 2ου μήνα υλοποίησης της σύμβασης. Υλοποίηση παραδοτέων ΠΑ.3, ΠΑ.4 και μερική υλοποίηση παραδοτέου ΠΑ.6 (1ο μέρος που αντιστοιχεί σε 1 Α/Μ).
- b) Πληρωμή με την παραλαβή των εργασιών του 4ου μήνα υλοποίησης της σύμβασης. Υλοποίηση παραδοτέων ΠΑ.1, ΠΑ.2 και μερική υλοποίηση παραδοτέων ΠΑ.5 (1ο μέρος που αντιστοιχεί σε 0.5 Α/Μ), ΠΑ.7 (2ο μέρος που αντιστοιχεί σε 1 Α/Μ) και ολοκλήρωση ΠΑ.6 (2ο μέρος που αντιστοιχεί σε 1 Α/Μ).
- c) Το υπόλοιπο του συμβατικού τιμήματος μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του συνόλου του Έργου.

1.6 Τρόπος Υποβολής Προσφοράς

Η κάθε προσφορά θα υποβληθεί με επιστολή είτε καταθέτοντάς την, είτε αποστέλλοντάς την ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή ή ιδιωτικό ταχυδρομείο μέχρι και τις **28-05-2021**, ώρα **17:00** στο πρωτόκολλο της Αναθέτουσας Αρχής, επί της οδού Χανδρή 3 & Κύπρου, 18346 – Μοσχάτο / Αττική.

Η κάθε προσφορά θα συνοδεύεται από Υπεύθυνη Δήλωση με βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής του υπογράφοντος, με την οποία θα δηλώνεται ότι:

- a) δεν έχει επέλθει καμία μεταβολή στα στοιχεία που έχουν υποβληθεί και συμπεριλαμβάνονται στον κατάλογο προμηθευτών και παρεχόντων υπηρεσιών, της ΕΥΔ ΜΔΤ.
- β) αποδέχεται τους όρους της παρούσας πρόσκλησης, αναλαμβάνει την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου του έργου στο σύνολό του και όπως αυτό προσδιορίζεται στην



παρούσα πρόσκληση και δηλώνει ότι οι πληροφορίες που συμπεριλαμβάνονται στην προσφορά του είναι αληθείς και ακριβείς.

1.7 Διαδικασία Αξιολόγησης προσφορών

- 1.7.1 Για τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών, η Αναθέτουσα Αρχή ορίζει αρμόδια επιτροπή.
- 1.7.2 Μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αποσφράγιση των υποβληθεισών προσφορών. Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια από την αρμόδια Επιτροπή την καταληκτική ημερομηνία και ώρα κατάθεσης των προσφορών στα γραφεία της ΚτΠ Μ.Α.Ε. (Χανδρή 3 και Κύπρου, 18346, Μοσχάτο), παρουσία των προσφερόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους.
- 1.7.3 Οι υποβληθείσες προσφορές ελέγχονται για την κάλυψη των απαιτήσεων της πρόσκλησης. Προσφορές που δεν καλύπτουν κάποιες από τις απαιτήσεις της πρόσκλησης κρίνονται ως μη αποδεκτές και απορρίπτονται και δεν μετέχουν στο επόμενο βήμα της αξιολόγησης του προσφερόμενου οικονομικού τιμήματος.
- 1.7.4 Για τις προσφορές που δεν απορρίφθηκαν στο προηγούμενο στάδιο, γίνεται κατάταξη τους σε φθίνουσα σειρά, με βάση το προσφερόμενο οικονομικό τίμημα.
- 1.7.5 Προτείνεται ως προσωρινός ανάδοχος, ο υποψήφιος εκείνος του οποίου η προσφορά έχει καταταχθεί πρώτη στην προηγούμενη λίστα, δηλαδή έχει προσφέρει τη χαμηλότερη οικονομική προσφορά.

1.8 Τρόπος Ανάθεσης – Σύναψη σύμβασης

1.8.1 Η Αναθέτουσα αρχή ζητά εγγράφως από τον προσωρινό ανάδοχο να υποβάλει σε σφραγισμένο φάκελο, εντός προθεσμίας έως είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδοποίησης σε αυτόν, τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, των ακόλουθων δικαιολογητικών:

- Απόσπασμα ποινικού μητρώου τελευταίου τριμήνου.
- Βεβαίωση φορολογικής ενημερότητας.
- Βεβαίωση ασφαλιστικής ενημερότητας.
- πιστοποιητικά που εκδίδονται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους, από τα οποία να προκύπτει ότι ο προσφέρων :
 - ο α) δεν τελεί υπό πτώχευση
 - ο β) δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης
 - ο γ) δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης



- ο δ) δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο
 - ο ε) δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού
 - ο στ) δεν έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες
 - ο Τα πιστοποιητικά αυτά πρέπει να έχουν εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν την υποβολή τους.
- Πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων, από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.
- Υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι παρακάτω λόγοι αποκλεισμού:
- (α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του Α.18 του Ν. 4412/2016,
- (β) υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,
- (γ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του Α.24 του Ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,
- (δ) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο Α.48 του Ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,
- (ε) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,
- (στ) εάν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή της παραγράφου της παρούσας.
- (ζ) εάν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της Αναθέτουσας Αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,
- (η) εάν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του, για το οποίο του επιβλήθηκε ποινή που του στερεί το δικαίωμα συμμετοχής σε διαδικασία σύναψης σύμβασης δημοσίων έργων και καταλαμβάνει τη συγκεκριμένη διαδικασία.



- Υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας εγκατάστασής του ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το Α.74 του Ν. 4412/2016.
- **Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης:** Ο προσφέρων προσκομίζει τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του Προσφέροντος). Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύστασή του, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την υποβολή των δικαιολογητικών.

Σε περίπτωση που διαπιστωθεί από την Αναθέτουσα Αρχή ότι δεν έχουν προσκομισθεί ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον υποψήφιο ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησής του. Η Αναθέτουσα αρχή μπορεί αιτιολογημένα να παρατείνει την ως άνω προθεσμία κατ' ανώτατο όριο για δεκαπέντε (15) επιπλέον ημέρες.

Εάν διαπιστωθεί ότι:

- I) δεν υποβληθούν εντός της προθεσμίας/προθεσμιών που τίθεται με την παρούσα πρόσκληση τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, ή
- II) Έχει επέλθει μεταβολή στα στοιχεία που έχουν υποβληθεί και συμπεριλαμβάνονται στον κατάλογο προμηθευτών και παρεχόντων υπηρεσιών, η οποία δεν έχει δηλωθεί ή/και ότι δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή λόγων αποκλεισμού του άρθρου 73 παρ. 1,2 του ν. 4412,

η Αναθέτουσα Αρχή επαναλαμβάνει τη Διαδικασία Ανάθεσης – Σύναψης της Σύμβασης της παρούσας παραγράφου με τον υποψήφιο ανάδοχο που έχει την αμέσως χαμηλότερη οικονομική προσφορά, και ούτω καθ' εξής μέχρι εξαντλήσεως της λίστας των υποψήφιων αναδόχων με αποδεκτές προσφορές.

Η Αναθέτουσα Αρχή ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης της παρούσας δημόσιας σύμβασης, στην περίπτωση που η παραπάνω διαδικασία ελέγχου των δικαιολογητικών αποτύχει να καταλήξει σε κάποιον ανάδοχο.

1.8.2 Μετά την ολοκλήρωση της παραπάνω περιγραφόμενης διαδικασίας (παρ. 1.6.1), και εφόσον δεν ματαιωθεί η διαδικασία σύναψης της παρούσας δημόσιας σύμβασης σύμφωνα με τα ανωτέρω, η Αναθέτουσα Αρχή με έγγραφό της,



αποστέλλει την απόφαση ανάθεσης στην ανάδοχο και την καλεί να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση του εγγράφου, με την κατάθεση εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παράγραφος 4 του ν. 4412/2016, η οποία θα καλύπτει σε ευρώ ποσοστό 5% του συνολικού συμβατικού τιμήματος του Έργου, μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ. Εφόσον, ο ανάδοχος δεν προσέλθει εντός της παραπάνω προθεσμίας, η πρόσκληση γίνεται στον υποψήφιο ανάδοχο με την αμέσως χαμηλότερη οικονομική προσφορά και ούτω καθ' εξής.

1.8.3 Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης εκδίδεται από πιστωτικά ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α' 13)» που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της σύμβασης επιστρέφεται μετά την οριστική παραλαβή του Έργου.

Η Αναθέτουσα αρχή δύναται να ματαιώσει την διαδικασία ανάθεσης της παρούσας δημόσιας σύμβασης για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016.

1.9 Εφαρμοστέο Δίκαιο

Η ανάθεση και η εκτέλεση της σύμβασης θα διέπεται από τους όρους της παρούσας, της σύμβασης που θα συναφθεί και από τις διατάξεις του Ν. 4412/2016.

1.10 Δημοσιότητα

Η παρούσα Πρόσκληση καταχωρήθηκε στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) στις **18-05-2021**

Η παρούσα Πρόσκληση αναρτήθηκε στο Διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ) στις **18-05-2021**



Η Πρόσκληση θα καταχωρηθεί για τουλάχιστον 10 ημέρες στο Διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της Αναθέτουσας Αρχής, στη διεύθυνση (URL): <http://www.ktpae.gr>, στη θέση Διαγωνισμοί στις **18-05-2021**

