

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
Τμήμα Διαχείρισης Συμβάσεων
(Contract Management)

Πληροφορίες : Σπύρου Δώρα
Τηλέφωνο : 213 - 1300 771
Fax : 213 - 1300 800-1
e-mail : dspyrou@ktpae.gr

Α Π Ο Φ Α Σ Η

ΘΕΜΑ: Πρόσκληση Ανάθεσης της 1^{ης} **Εκτελεστικής Σύμβασης** με τίτλο: «**Ανάπτυξη Υπηρεσιών Διαδικτύου (Web Services) για την επίτευξη της Διαλειτουργικότητας μεταξύ των Πληροφοριακών Συστημάτων της Δημόσιας Διοίκησης**» για την υλοποίηση μέρους της υπ' αριθμ. **2091.1/30-12-2022** Συμφωνίας - Πλαίσιο (ΑΔΑΜ 23SYMV011945725 2023-01-03) για το Έργο: «**Ανάπτυξη Υπηρεσιών Διαδικτύου (Web Services) για την επίτευξη της Διαλειτουργικότητας μεταξύ των Πληροφοριακών Συστημάτων της Δημόσιας Διοίκησης**».

Έχοντας υπόψη:

1. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 2021/241 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 12ης Φεβρουαρίου 2021 για τη θέσπιση του μηχανισμού ανάκαμψης και ανθεκτικότητας (L 57/17).
2. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 2021/240 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 10ης Φεβρουαρίου 2021 για τη θέσπιση Μέσου Τεχνικής Υποστήριξης (L 57/1).
3. Τον ν. 4822/2021 «Κύρωση της Σύμβασης Χρηματοδότησης μεταξύ της Ευρωπαϊκής Επιτροπής και της Ελληνικής Δημοκρατίας, της Δανειακής Σύμβασης μεταξύ της Ευρωπαϊκής Επιτροπής και της Ελληνικής Δημοκρατίας και των Παραρτημάτων τους και άλλες διατάξεις για το Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας» (Α' 135) .

4. Τα άρθρα 270 έως και 281 του ν. 4738/2020 «Ρύθμιση οφειλών και παροχή δεύτερης ευκαιρίας και άλλες διατάξεις» (Α' 207) και ιδίως το άρθρο 272 για την σύσταση στο Υπουργείο Οικονομικών της αυτοτελούς Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού Ταμείου Ανάκαμψης.
5. Την υπ' αριθ. 119126ΕΞ2021/29.09.2021 – ΦΕΚ Β' 4498/29.09.2021 υπουργική απόφαση Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου των Δράσεων και των έργων του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας.
6. Την υπ' αριθ. 2021/0159/17.06.2021 Πρόταση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για την Εκτελεστική Απόφαση του Συμβουλίου για την έγκριση της αξιολόγησης του Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας της Ελλάδας (στο εξής το «Σ.Α.Α.»).
7. Την από 13 Ιουλίου 2021 εκτελεστική απόφαση του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης, για την έγκριση της αξιολόγησης του σχεδίου ανάκαμψης και ανθεκτικότητας για την Ελλάδα (ST 10152/21, ST 10152/21 ADD 1).
8. Το εγκεκριμένο Εγχειρίδιο Διαδικασιών του ΤΑΑ.»
9. Την Οδηγία 2014/24/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Φεβρουαρίου 2014 σχετικά με τις δημόσιες προμήθειες και την κατάργηση της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ.
10. Τον Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (Α' 147) όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
11. Την Αριθμ. 76928 Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας "Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)" (ΦΕΚ 3075/Β/13-07-2021).
12. Την με Αρ. 64233 Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων – Επικρατείας "Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)" (ΦΕΚ 2453/Β/09-06-2021).
13. Το Π.Δ. 39 «Κανονισμός εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών ενώπιον της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών» (ΦΕΚ 64/Α/04-05-2017).
14. Τον Ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (Α' 184).
15. Τον Ν. 4700/2020 «Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις» (Α' 127).
16. Τον Ν. 4635/2019 «Επενδύω στην Ελλάδα και άλλες διατάξεις» (Α' 167).
17. Τον Ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις.» (Α' 143) και ειδικότερα το υποκεφάλαιο 3 - Προϋπολογισμός Δημοσίων Επενδύσεων - Ανακατανομές πιστώσεων έργων, Ανάλυση υποχρεώσεων, Εκτέλεση προϋπολογισμού.
18. Τον Ν. 4152/2013 «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των νόμων 4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013» (Α' 107).
19. Τον Ν. 4013/2011 «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων - Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν. 3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας) - Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις.» (Α' 204).
20. Τον Ν. 3429/2005 «Δημόσιες Επιχειρήσεις και Οργανισμοί (Δ.Ε.Κ.Ο.)» (Α' 314).

21. Τον Ν. 3310/2005 «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων» (/Α' 30)σε συνδυασμό με την υπ' αριθ. 1108437/2565/ΔΟΣ/15.11.2005 απόφαση του Υφυπουργού Οικονομίας και Οικονομικών «Καθορισμός χώρων στις οποίες λειτουργούν εξωχώριες εταιρίες» (Β' 1590) και την υπ' αριθ. 20977/23.08.2007 κοινή απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν.3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με το ν. 3414/2005» (Β' 1673).
22. Τον Ν. 2121/1993 «Πνευματική ιδιοκτησία, συγγενικά δικαιώματα και πολιτιστικά θέματα» (Α' 25).
23. Το άρθρο 88 του Ν. 1892/1990 «Για τον εκσυγχρονισμό και την ανάπτυξη και άλλες διατάξεις» (Α' 101).
24. Την υπ' αριθ. 130433/16.12.2019 κοινή απόφαση των Υφυπουργών Οικονομικών, Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Τακτοποίηση πληρωμών Δημοσίων Επενδύσεων με τη λήξη του οικονομικού έτους 2019, χρηματοδότηση του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων έτους 2020 και ρύθμιση σχετικών θεμάτων» (Β' 4749).
25. Την υπ' αριθ. 23979/ΔΕ264/03.06.2013 απόφαση του Υφυπουργού Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων «Ρυθμίσεις για τις ανακατανομές πιστώσεων των συλλογικών αποφάσεων του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων και ειδικότερες ρυθμίσεις του περιφερειακού Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων» (Β' 1367).
26. Την υπ' αριθ. 44009/ΔΕ 5154/08.10.2013 κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών, Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας «Καθορισμός τρόπου πληρωμής των δαπανών δημοσίων επενδύσεων από τους λογαριασμούς των έργων που τηρούνται στην Τράπεζα της Ελλάδος μέσω ηλεκτρονικών εντολών» (Β' 2595).
27. Την υπ' αριθ. 25853/28-02-2019 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης, «Οδηγίες για την έγκριση και χρηματοδότηση του ΠΔΕ 2019 και τον προγραμματισμό δαπανών ΠΔΕ 2020-2022».
28. Τις εγκύκλιες για την έγκριση και χρηματοδότηση του ΠΔΕ 2020 και τον προγραμματισμό δαπανών ΠΔΕ 2021-2023 (ΑΔΑ: ΨΟ7Ε46ΜΤΛΡ-0ΒΛ).
29. Τη με αριθμό πρωτ.: 14645/11-02-2022 Εγκύκλιο του Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων με θέμα: «ΕΓΚΥΚΛΙΟΣ Οδηγιών για την Έγκριση και Χρηματοδότηση του ΠΔΕ 2022 και τον Προγραμματισμό Δαπανών ΠΔΕ 2023-2025» (ΑΔΑ: 6ΩΗΕ46ΜΤΛΡ-7Η8).
30. Το Εγχειρίδιο λειτουργιών e-ΠΔΕ.
31. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (L 119).
32. Τον Ν.4624/2019 «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις» (Α' 137).
33. Τον Ν. 4912/2022 Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις του Υπουργείου Δικαιοσύνης" (ΦΕΚ 59/Α/17-03-2022).
34. Τον Ν. 4601/2019 "Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης

Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις" (ΦΕΚ 44/Α/09-03-2019).

35. Τον Ν. 3429/2005 «Δημόσιες Επιχειρήσεις και Οργανισμοί (Δ.Ε.Κ.Ο.).» ΦΕΚ (314/Α/27-12-2005), όπως τροποποιήθηκε από Α.31, Κεφ. Β, Ν. 4465/2017 (ΦΕΚ 47/Α/04-04-2017) και «Αριθμ. 30422/ΕΓΔΕΚΟ 342 «Εξαίρεση από το πεδίο εφαρμογής του άρθρου 3 του ν. 3429/2005 της Ανώνυμης Εταιρείας «Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε.» ΦΕΚ (967/Β/21-07-2006).
36. Το Α.24 του Ν. 2860/2000 «Διαχείριση, παρακολούθηση και έλεγχος του κοινοτικού πλαισίου στήριξης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 251/Α/14-11-2000), όπως τροποποιήθηκε με το Α.32 του Ν. 3614/2007 «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007 - 2013» (ΦΕΚ 267/Α/03-12-2007), συμπληρώθηκε με το Α.59, παρ. 17 του Ν. 4314/2014 «Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014 - 2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α 297) και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 265/Α/23-12-2014) και ισχύει.
37. Το Α.1, παρ. 2.1 του ΠΔ 81/2019 "Σύσταση, συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους - Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων." (ΦΕΚ 119/Α/08-07-2019).
38. Το Α.39 του Ν. 4578/2018 «Μείωση ασφαλιστικών εισφορών και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 200/Α/03-12-2018).
39. Το Καταστατικό της μονοπρόσωπης ανώνυμης εταιρείας με την επωνυμία "Κοινωνία της Πληροφορίας Μονοπρόσωπη Α.Ε.", όπως δημοσιεύτηκε στο Γ.Ε.ΜΗ. στις 14-10-2021 και εγκρίθηκε με την υπ' αρ. 38427 ΕΞ 2021 Απόφαση του Υπουργού Επικρατείας «Τροποποίηση του καταστατικού της ανώνυμης εταιρείας "Κοινωνία της Πληροφορίας Μ.Α.Ε." και κωδικοποίηση αυτού» (ΦΕΚ 5111/Β'/04-11-2021).
40. Τον Κανονισμό της μονοπρόσωπης ανώνυμης εταιρείας «Κοινωνία της Πληροφορίας Μονοπρόσωπη Α.Ε.», ο οποίος εγκρίθηκε με την υπ' αρ. 43345 ΕΞ 2021 Απόφαση του Υπουργού Επικρατείας «Έγκριση του Κανονισμού της Ανώνυμης Εταιρείας «Κοινωνία της Πληροφορίας Μονοπρόσωπη Α.Ε.», με κατάργηση της υπό στοιχεία 13845 ΕΞ 2021/12.05.2021 υπουργικής απόφασης με θέμα: «Έγκριση του Κανονισμού της Ανώνυμης Εταιρείας «Κοινωνία της Πληροφορίας Μονοπρόσωπη Α.Ε.», με κατάργηση της υπό στοιχεία 252/ΓΔΟΔΥ/ΔΔΥ/2020/22-1-2020 υπουργικής απόφασης «Έγκριση του Κανονισμού της Ανώνυμης Εταιρείας «Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε.», με κατάργηση της υπό στοιχεία ΔΙΔΚ/ΚτΠ/οικ. 21588/04-11-2011 (Β' 2541) υπουργικής απόφασης «Κανονισμός της Ανώνυμης Εταιρείας "Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε."», όπως τροποποιήθηκε με την υπό στοιχεία ΔΙΔΚ/οικ 35181/11-11-2015 (Β' 2532) κοινή υπουργική απόφαση «Τροποποίηση άρθρων του Κανονισμού της Ανώνυμης Εταιρείας "Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε."» (Β' 164)» ΦΕΚ 2060/Β'/2021)» (ΦΕΚ 5807/Β/10-12-2021).
41. Την υπ' αρ. 4151/05-08-2022 Απόφαση του Υπουργού Επικρατείας με θέμα: "Ανανέωση της θητείας του Προέδρου και των Μελών του Διοικητικού Συμβουλίου της Ανώνυμης Εταιρείας «Κοινωνία της Πληροφορίας ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε.»" (ΦΕΚ 752/ΥΟΔΔ/24.08.2022).
42. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 2040/13-04-2022 Απόφαση της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων με θέμα: «Διευκρινίσεις ως προς την αύξηση των τιμών και τα προβλήματα στην εφοδιαστική αλυσίδα λόγω της ενεργειακής κρίσης, της κρίσης στην Ουκρανία και των συνεχιζόμενων συνεπειών του COVID-19».
43. Την από 31-07-2020 (αρ. πρωτ. ΚτΠ Α.Ε. 7094/31-07-2020) Προγραμματική Συμφωνία μεταξύ του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης και της ΚτΠ Μ.Α.Ε., με την οποία ορίζεται η ΚτΠ Μ.Α.Ε. δικαιούχος για την υλοποίηση του έργου: «Υπηρεσίες Προστιθέμενης Αξίας και Διαλειτουργικότητας Συστημάτων για την Υποστήριξη της ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης».

44. Την υπ' αρ. 74900/05-07-2021 (αρ. πρωτ. ΚτΠ Μ.Α.Ε 9525/07-07-2021) Απόφαση του Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων για την τροποποίηση της Πράξης του Υποέργου 1 αυτής «Ανάπτυξη Υπηρεσιών Διαδικτύου (Web Services) για την επίτευξη της Διαλειτουργικότητας μεταξύ των Πληροφοριακών Συστημάτων της Δημόσιας Διοίκησης», η οποία εντάχθηκε ως αυτόνομη Πράξη στο Ταμείο Ανάκαμψης στην ΣΑΤΑ 063 με την υπ' αρ. 78464/14-07-2021 (αρ. πρωτ. ΚτΠ Μ.Α.Ε. 10005/14-07-2021) Απόφαση Ένταξης του Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων, με νέο ενάρθρο 2021ΤΑ06300006.
45. Την υπ' αρ. 139407 ΕΞ 2021/08-11-2021 (Ο.Ε. 09-11-2021) [αρ. Πρωτ. ΚτΠ Μ.Α.Ε. 16112/08-11-2021 (ΟΕ 09-11-2021)] Απόφαση της Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού Ταμείου Ανάκαμψης (ΕΥΣΤΑ) με θέμα: "Απόφαση Ένταξης του Έργου «Επιχορήγηση της ΚτΠ ΜΑΕ για την υλοποίηση του Έργου «Ανάπτυξη Υπηρεσιών Διαδικτύου (Web Services) για την επίτευξη της διαλειτουργικότητας μεταξύ των πληροφοριακών συστημάτων της Δημόσιας Διοίκησης» (Κωδικός ΟΠΣ ΤΑ 5136659)" και ενάρθρο έργου στο ΠΔΕ 2021ΤΑ06300006, ΣΑΤΑ 063.
46. Την υπ' αρ. 11539/01-12-2020 Απόφαση της ΚτΠ Μ.Α.Ε. με θέμα: "Διενέργεια Ηλεκτρονικού Διεθνούς Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για τη σύναψη Συμφωνίας - Πλαίσιο για το έργο «Ανάπτυξη Υπηρεσιών Διαδικτύου (Web Services) για την επίτευξη της Διαλειτουργικότητας μεταξύ των Πληροφοριακών Συστημάτων Της Δημόσιας Διοίκησης»".
47. Το υπ' αρ. 1181/27-01-2021 έγγραφο της ΚτΠ Μ.Α.Ε. με θέμα: "Παροχή συμπληρωματικών πληροφοριών και διευκρινίσεων επί των όρων της υπ' αρ. 11539/01-12-2020 Διακήρυξης του Ηλεκτρονικού Διεθνούς Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για τη σύναψη Συμφωνίας - Πλαίσιο για το έργο «Ανάπτυξη Υπηρεσιών Διαδικτύου (Web Services) για την επίτευξη της Διαλειτουργικότητας μεταξύ των Πληροφοριακών Συστημάτων Της Δημόσιας Διοίκησης»".
48. Την υπ' αρ. 205854 ΕΣΗΔΗΣ προσφορά του Αναδόχου.
49. Την υπ' αρ. 5224/17-11-2022 (αρ. Πρωτ. ΚτΠ Μ.Α.Ε. 20408/18-11-2022) Επιστολή του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα: "«Παροχή σύμφωνης γνώμης επί της ολοκλήρωσης της Φάσης Β και της έναρξης της Φάσης Γ για την υλοποίηση του Υποέργου 1 «Ανάπτυξη Υπηρεσιών Διαδικτύου (Web Services) για την επίτευξη της Διαλειτουργικότητας μεταξύ των Πληροφοριακών Συστημάτων Της Δημόσιας Διοίκησης» με κωδικό ΟΠΣ ΤΑΑ:5136659, στο πλαίσιο της Προγραμματικής Συμφωνίας «Υπηρεσίες Προστιθέμενης Αξίας και Διαλειτουργικότητας Συστημάτων για την υποστήριξη της Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης»".
50. Την υπ' αρ. 21758/08-12-2022 Απόφαση της ΚτΠ Μ.Α.Ε. με θέμα: "Οριστική Κατακύρωση αποτελέσματος του Ηλεκτρονικού Διεθνούς Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για τη σύναψη Συμφωνία - Πλαίσιο, με κριτήριο επιλογής "την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά και μόνο βάσει ποιοτικών κριτηρίων, με τη μορφή σταθερής τιμής", της υπ' αρ. 11539/01-12-2020 Διακήρυξης για την επιλογή αναδόχου για το έργο: «Ανάπτυξη Υπηρεσιών Διαδικτύου (Web Services) για την επίτευξη της Διαλειτουργικότητας μεταξύ των Πληροφοριακών Συστημάτων Της Δημόσιας Διοίκησης», Κωδ. ΟΠΣ ΤΑΑ: 5136659".
51. Την υπ. Αρ. 2091.1/30-12-2022 Συμφωνία Πλαίσιο (ΑΔΑΜ: 23SYMV011945725 2023-01-03) για το έργο: «Ανάπτυξη Υπηρεσιών Διαδικτύου (Web Services) για την επίτευξη της Διαλειτουργικότητας μεταξύ των Πληροφοριακών Συστημάτων Της Δημόσιας Διοίκησης», Κωδ. ΟΠΣ ΤΑΑ: 5136659, μεταξύ της Μονοπρόσωπης Ανώνυμης Εταιρεία με την επωνυμία «ΚΟΙΝΩΝΙΑ ΤΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ Μ.Α.Ε.» και της Ανώνυμης Εταιρεία με την επωνυμία «PLANET ΑΕ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΑΡΟΧΗΣ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ».
52. Την Απόφαση του ΔΣ της ΚτΠ Μ.Α.Ε. κατά την υπ' αρ. 856/25-08-2022 Συνεδρίασή του, με θέμα Εκλογή Διευθύνοντος Συμβούλου (Θέμα 1).
53. Την Απόφαση του ΔΣ της ΚτΠ Μ.Α.Ε. κατά την υπ' αρ. 857/26-08-2022 Συνεδρίασή του, με θέμα Γενικές Εξουσιοδοτήσεις προς Διευθύνοντα Σύμβουλο (Θέμα 2.2).

54. Την υπ' αριθμ. 22683/20-12-2022 Απόφαση του Διευθύνοντος Συμβούλου της ΚτΠ Μ.Α.Ε. με θέμα: «Εξουσιοδότηση δικαιώματος υπογραφής σε Γενικούς Διευθυντές και Διευθυντές της ΚτΠ Μ.Α.Ε.».
55. Την Απόφαση του ΔΣ της ΚτΠ Μ.Α.Ε. κατά την υπ' αρ. 826/02-03-2022 Συνεδρίασή του (Θέμα 6.1).
56. Την Απόφαση του ΔΣ της ΚτΠ Μ.Α.Ε. κατά την υπ' αρ. 913/17-05-2023 Συνεδρίασή του (Θέμα 8.3).

Αποφασίζουμε

- 1.** Ανακοινώνουμε στον Αντισυμβαλλόμενο οικονομικό φορέα «PLANET ΑΕ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΑΡΟΧΗΣ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ» στο πλαίσιο της ως άνω Συμφωνίας Πλαίσιο, ότι έχει ανακύψει ανάγκη για την εκτέλεση των ακόλουθων υπηρεσιών της παραγράφου Α.3.1 του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Ι - ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ – ΠΛΑΙΣΙΟ της υπ' αρ. 11539/01-12-2020 Διακήρυξης:

I. Φάση 1 - Μοντελοποίηση Συναλλαγών

- Εργασία 1.1: Τελικός προσδιορισμός των συναλλαγών που θα υλοποιηθούν με ανάπτυξη υπηρεσιών διαδικτύου (web services)
- Εργασία 1.2: Μοντελοποίηση / Απλούστευση διαδικασιών

II. Φάση 2 - Προσδιορισμός του απαραίτητου Θεσμικού και Κανονιστικού Πλαισίου

- Εργασία 2.1: Προσδιορισμός των εμπλεκόμενων φορέων και της διαδικασίας εφαρμογής του νέου μοντέλου
- Εργασία 2.2: Κατάρτιση θεσμικών και κανονιστικών κειμένων που απαιτούνται για εφαρμογή της διαλειτουργικότητας

- 2.** Το αντικείμενο και η έκταση των υπηρεσιών προσδιορίζεται λεπτομερώς στο Παράρτημα Ι της παρούσας.
- 3.** Αναθέτουμε στον Αντισυμβαλλόμενο οικονομικό φορέα/ένωση εταιρειών «PLANET ΑΕ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΑΡΟΧΗΣ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ» την εκτέλεση των εργασιών του Παραρτήματος Ι της παρούσας και συνολικής αξίας βάσει του Πίνακα του Παραρτήματος 6: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ της υπ' αρ. 2091.1/30-12-2022 Συμφωνίας Πλαίσιο ήτοι εκατόν ογδόντα επτά χιλιάδων ευρώ (€ 187.000,00) μη περιλαμβανομένου ΦΠΑ 24% (Προϋπολογισμός με ΦΠΑ: € 231.880,00 ΦΠΑ € 44.880,00).

Με χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης: Έξι μήνες από την υπογραφή της

Κωδικοί CPV:

72000000-5 (Υπηρεσίες τεχνολογίας των πληροφοριών: παροχή συμβουλών, ανάπτυξη λογισμικού, Διαδίκτυο και υποστήριξη),

72221000-0 (Υπηρεσίες παροχής συμβουλών επιχειρησιακής ανάλυσης).

4. Ο Αντισυμβαλλόμενος οφείλει, μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της παρούσας, να υποβάλει στην Αναθέτουσα Αρχή τα δικαιολογητικά κατακύρωσης του άρθρου 2.2.9.2.B.1 της υπ. αριθμ. 11539/01-12-2020 Διακήρυξης. Η προθεσμία αυτή μπορεί να παρατείνεται κατόπιν αιτήματος του Αντισυμβαλλόμενου εντός της ταχθείσας προθεσμίας, το οποίο θα συνοδεύεται με αποδεικτικά έγγραφα με τα οποία να αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί την χορήγηση των δικαιολογητικών για τα οποία διαπιστώνονται ελλείψεις και δεν δύναται να προσκομισθούν. Η Αναθέτουσα Αρχή σε αυτή την περίπτωση, παρατείνει την προθεσμία υποβολής των δικαιολογητικών για όσο χρόνο απαιτηθεί για την χορήγηση των δικαιολογητικών από τις αρμόδιες αρχές.
5. Εντός της ίδιας ως άνω προθεσμίας ο Αντισυμβαλλόμενος οφείλει να:
 - i. υποβάλλει την ακριβή σύνθεση της ομάδας έργου για την εκτέλεση της 1ης Εκτελεστικής Σύμβασης βάσει της ομάδας έργου της υπ' αριθμ. 2091.1/30-12-2022 Συμφωνίας – Πλαίσιο και να συμπληρώσει τον πίνακα 4.4.1 του Παραρτήματος Ι της παρούσας,
 - ii. επιλέξει τον τρόπο Πληρωμής βάσει του Άρθρου 12 της υπ' αριθμ. 2091.1/30-12-2022 Συμφωνίας – Πλαίσιο και της παρ. 5.1 της υπ. αρ. 11539/01-12-2020 διακήρυξης της Συμφωνίας - Πλαίσιο.
6. Μετά την αξιολόγηση των υποβληθέντων δικαιολογητικών κατακύρωσης και εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από τη σχετική ειδοποίηση ο Αντισυμβαλλόμενος οφείλει να προσέλθει για την υπογραφή της Εκτελεστικής Σύμβασης υποβάλλοντας εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης 5% της αξίας της Εκτελεστικής Σύμβασης μη περιλαμβανομένου Φ.Π.Α. ήτοι ποσού € 9.350,00.
7. Στο Παράρτημα της παρούσας Ι περιγράφεται το Αντικείμενο της 1ης Εκτελεστικής Σύμβασης.

Η διαδικασία θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του συστήματος.

Το πλήρες κείμενο της Πρόσκλησης Ανάθεσης Εκτελεστικής Σύμβασης θα αναρτηθεί στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ), στο Πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» καθώς και στον διαδικτυακό τόπο της εταιρείας www.ktpae.gr.

Κατ' εξουσιοδότηση του Διοικητικού Συμβουλίου
Ο Διευθύνων Σύμβουλος

Σταύρος Ασθενίδης

Συνημμένα:

- Παράρτημα Ι: Αντικείμενο 1^{ης} Εκτελεστικής Σύμβασης της υπ' αριθμ. 2091.1/30-12-2022 Συμφωνίας - Πλαίσιο

Κοινοποίηση:

- Γραφείο Υπουργού Ψηφιακής Διακυβέρνησης, κ. Κ. Πιερρακάκη (e-mail: sec@mindigital.gr)
- Γραφείο Γενικού Γραμματέα Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης, κ. Δ. Αναγνωστόπουλο (e-mail: gen-gramm@gsis.gr)
- Επιτροπή ΕΠΣ: κ. Α. Πίπης, κ. Α. Καρβούνης, κα Σ. Πλούμπη
- Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού Ταμείου Ανάκαμψης (ΕΥΣΤΑ), κα. Ειρήνη Βλαχογιάννη (e.vlachogianni1@minfin.gr)

Εσωτερική Διανομή:

- Γραμματεία Προέδρου ΔΣ
- Γραμματεία Διευθύνοντος Συμβούλου
- Γενική Διεύθυνση Λειτουργίας
- Γενική Διεύθυνση Έργων
- Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης
- Διεύθυνση Διαχείρισης Έργων
- Τμήμα Διαχείρισης Συμβάσεων

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: Αντικείμενο της 1^{ης} Εκτελεστικής Σύμβασης υπ' αρ. 2091.1/30-12-2022 Συμφωνίας Πλαίσιο

1 ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ

Σκοπός του Έργου της 1^{ης} Εκτελεστικής Σύμβασης της υπ' αρ. 2091.1/30-12-2022 Συμφωνίας-Πλαίσιο αποτελεί:

- Ο προσδιορισμός και η μοντελοποίηση συναλλαγών G2G οι οποίες θα υλοποιηθούν ως υπηρεσίες διαδικτύου (web services) μεταξύ των πληροφοριακών συστημάτων εμπλεκόμενων φορέων του δημοσίου ή του ευρύτερου δημόσιου τομέα (στο εξής: φορείς), με στόχο τη διασφάλιση της μεταξύ τους *οργανωτικής και σημασιολογικής διαλειτουργικότητας*.
- Η κατάρτιση και ο προσδιορισμός του απαραίτητου Θεσμικού και Κανονιστικού Πλαισίου για την υλοποίηση των συναλλαγών που θα μοντελοποιηθούν.

Ειδικότερα στο πλαίσιο της παρούσας θα υλοποιηθούν οι εργασίες των φάσεων 1 και 2 της υπ' αρ. 2091.1/30-12-2022 Συμφωνίας-Πλαίσιο:

III. Φάση 1 - Μοντελοποίηση Συναλλαγών

- Εργασία 1.1.: Τελικός προσδιορισμός των συναλλαγών που θα υλοποιηθούν με ανάπτυξη υπηρεσιών διαδικτύου (web services)
- Εργασία 1.2: Μοντελοποίηση / Απλούστευση διαδικασιών

IV. Φάση 2 - Προσδιορισμός του απαραίτητου Θεσμικού και Κανονιστικού Πλαισίου

- Εργασία 2.1.: Προσδιορισμός των εμπλεκόμενων φορέων και της διαδικασίας εφαρμογής του νέου μοντέλου
- Εργασία 2.2.: Κατάρτιση θεσμικών και κανονιστικών κειμένων που απαιτούνται για εφαρμογή της διαλειτουργικότητας

1.1 Απαιτήσεις και Τεχνικές Προδιαγραφές

Το αντικείμενο του Έργου της παρούσας συνίσταται στην παροχή **εξειδικευμένων υπηρεσιών** οι οποίες περιλαμβάνουν :

- **Μοντελοποίηση Συναλλαγών** - Αφορά την μοντελοποίηση των συναλλαγών των φορέων της δημόσιας διοίκησης που θα επιλεγθούν και συγκεκριμένα :
 - ο Τη μοντελοποίηση, ανάλυση των διαδικασιών, κατ' ελάχιστον όσον αφορά την ανταλλαγή της απαιτούμενης πληροφορίας μεταξύ των φορέων της Δημόσιας Διοίκησης, σε οργανωτικό, επιχειρησιακό και τεχνικό επίπεδο με βάση το Ελληνικό Πλαίσιο Παροχής Υπηρεσιών Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και Πρότυπα Διαλειτουργικότητας. Η μοντελοποίηση θα πραγματοποιηθεί κάνοντας χρήση

εξειδικευμένων εργαλείων και ανοικτών διεθνών προτύπων, όπως π.χ. UML, BPMN, κ.ά.

- ο Την επικοινωνία των φορέων της Δημόσιας Διοίκησης με τρόπο που συνάδει με την ανταλλαγή της απαιτούμενης πληροφορίας και όχι με την συναλλαγή βάσει του παραδοσιακού τρόπου (π.χ πιστοποιητικά, βεβαιώσεις), γεγονός που συμβάλλει στην βελτίωση της αποτελεσματικότητας και στην απλούστευση των διαδικασιών της Δημόσιας Διοίκησης.
- ο Τον ορισμό του μοντέλου δεδομένων και μεταδεδομένων.
- ο Την ανάλυση όλων των τεχνικών παραμέτρων και τεχνολογιών που θα χρησιμοποιηθούν για την ανάπτυξη των απαιτούμενων υπηρεσιών Διαδικτύου (Web Services) που απαιτούνται για την επίτευξη της διαλειτουργικότητας μεταξύ των πληροφοριακών συστημάτων των φορέων.
- **Προσδιορισμό του απαραίτητου Θεσμικού και Κανονιστικού Πλαισίου** για την εφαρμογή στην πράξη της Διαλειτουργικότητας που θα εφαρμοστεί - Αφορά την κατάρτιση του απαραίτητου Θεσμικού και Κανονιστικού Πλαισίου που απαιτείται για τη θεσμοθέτηση του νέου τρόπου επικοινωνίας και διαλειτουργικότητας των φορέων της Δημόσιας Διοίκησης και συγκεκριμένα :
 - ο Τις επιχειρησιακές και οργανωτικές δομές σε κάθε φορέα που θα κληθούν να εφαρμόσουν το νέο μοντέλο λειτουργίας και συνεργασίας των Δημόσιων Φορέων,
 - ο Τις διαδικασίες που οι φορείς θα ακολουθούν για την εφαρμογή του νέου αυτού μοντέλου
 - ο Τις προϋποθέσεις και προδιαγραφές που θα διέπουν την λειτουργία του
 - ο Τη διασφάλιση της συνέχειας και της διαρκούς επικαιροποίησης των διαδικασιών λειτουργίας του
 - ο Την κατάρτιση όλων των απαραίτητων θεσμικών και κανονιστικών κειμένων για την εφαρμογή του.

1.2 Ειδικές Απαιτήσεις & Ιδιαιτερότητες του Έργου

Οι υπηρεσίες διαδικτύου (web services) αποτελούν τμήματα επιχειρησιακών εφαρμογών τα οποία βασίζονται σε ανοιχτά πρότυπα διαδικτύου και μπορούν να περιγράφουν, να δημοσιοποιούν τη λειτουργικότητά του και να αλληλοεπιδρούν δυναμικά με άλλα web services. Με αυτόν τον τρόπο, παρέχουν τη δυνατότητα διασύνδεσης είτε μέσω τοπικού επιχειρησιακού δικτύου είτε μέσω διαδικτύου για την πραγματοποίηση διάφορων συναλλαγών, χωρίς να υφίστανται περιορισμοί σχετικά με τις εφαρμογές που χρησιμοποιούνται ή τη γλώσσα στην οποία αναπτύχθηκαν τα συγκεκριμένα web services.

Παρότι οι υπηρεσίες διαδικτύου αφορούν και σχετίζονται με την τεχνολογική υποδομή των φορέων που τις φιλοξενούν, ο σχεδιασμός και η παροχή τους αποτελεί ένα σύνθετο ζήτημα που θα αναλυθεί σε πολλαπλά επίπεδα και δεν αφορά μόνο την τεχνολογία.

Συγκεκριμένα, η ανάπτυξη υπηρεσιών διαδικτύου μεταξύ των πληροφοριακών συστημάτων των φορέων της Δημόσιας Διοίκησης (G2G Web Services) θα διέπεται από την αρχή «interoperability-by-design»², η οποία περιλαμβάνει όχι μόνο τον τεχνικό σχεδιασμό των υπηρεσιών διαδικτύου, αλλά θα καλύπτει ταυτόχρονα όλους τους κάτωθι άξονες. Οι διαφορετικές φάσεις της συμφωνίας πλαίσιο, καλύπτουν τους άξονες αυτούς:

- **Θεσμική διαλειτουργικότητα** (legal interoperability), η οποία εξασφαλίζει την ευθυγράμμιση του Θεσμικού και Κανονιστικού Πλαισίου των διαφορετικών φορέων Δημόσιας

Διοίκησης και τη νομοθέτηση των ηλεκτρονικών υπηρεσιών και των δεδομένων που τις υποστηρίζουν. (Καλύπτεται από τη Φάση 2 του έργου).

- **Οργανωτική διαλειτουργικότητα** (organizational interoperability), η οποία περιλαμβάνει την ευθυγράμμιση των σχετικών επιχειρησιακών διαδικασιών, ρόλων και αρμοδιοτήτων για την επίτευξη των από κοινού ορισμένων στόχων υπηρεσιών διαδικτύου. Η οργανωτική διαλειτουργικότητα στοχεύει επίσης στην κάλυψη των απαιτήσεων των χρηστών (business requirements) καθιστώντας τις υπηρεσίες διαθέσιμες, εύκολα αναγνωρίσιμες, προσβάσιμες και εστιασμένες στον χρήστη. (Καλύπτεται από τη Φάση 1 του έργου).

Επισημαίνεται ότι η ανάπτυξη υπηρεσιών διαδικτύου που θα μοντελοποιηθούν στο πλαίσιο της παρούσας απαιτείται να συμβαδίζει με τις προβλέψεις του Ελληνικού Πλαισίου Διαλειτουργικότητας και τις προβλέψεις των τομεακών πλαισίων όπου αυτά υπάρχουν. Σημαντικό ρόλο στο σχεδιασμό και την υλοποίηση διαλειτουργικών υπηρεσιών Διαδικτύου θα έχει το Μητρώο Διαλειτουργικότητας, όπου μεταξύ άλλων περιλαμβάνει τον κατάλογο των παρεχόμενων υπηρεσιών καθώς και τεχνικά στοιχεία για την επαναχρησιμοποίηση των υπηρεσιών, δεδομένων, καθώς και τα σχετικά πρότυπα που θα χρησιμοποιούνται ή θα απαγορεύονται.

Τέλος το Κέντρο Διαλειτουργικότητας (ΚΕ.Δ.) της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης θα αποτελέσει το ενιαίο περιβάλλον (υποδομή) εγκατάστασης/χρήσης των διαδικτυακών υπηρεσιών δια μέσου του οποίου θα λαμβάνει χώρα η ανταλλαγή επιχειρησιακών δεδομένων, που αφορούν σε πολίτες και επιχειρήσεις, μεταξύ των Φορέων του Δημόσιου, του ευρύτερου Δημοσίου και Ιδιωτικού Τομέα.

2 ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ

Παρακάτω παρουσιάζεται το χρονοδιάγραμμα του έργου:

ΦΑΣΕΙΣ	ΜΗΝΕΣ					
	1	2	3	4	5	6
Φάση 1 - Μοντελοποίηση Συναλλαγών						
Φάση 2 - Προσδιορισμός του απαραίτητου Θεσμικού και Κανονιστικού Πλαισίου						

3 ΦΑΣΕΙΣ & ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

3.1 Φάση 1 - Μοντελοποίηση Συναλλαγών

A. Διάρκεια

Η διάρκεια της Φάσης 1 είναι τέσσερις (4) μήνες και η έναρξή της είναι με την υπογραφή της Σύμβασης.

B. Στόχος

Ο προσδιορισμός και η μοντελοποίηση των συναλλαγών G2G οι οποίες θα υλοποιηθούν στο πλαίσιο της Εκτελεστικής Σύμβασης ως υπηρεσίες διαδικτύου (web services) μεταξύ των

πληροφοριακών συστημάτων εμπλεκόμενων φορέων του δημοσίου ή του ευρύτερου δημόσιου τομέα (στο εξής: φορείς), με στόχο τη διασφάλιση της μεταξύ τους *οργανωτικής και σημασιολογικής διαλειτουργικότητας*.

Γ. Περιγραφή & Ανάλυση Εργασιών

Για την επίτευξη του στόχου απαιτείται να υλοποιηθούν οι ακόλουθες εργασίες:

- Εργασία 1.1.: Τελικός προσδιορισμός των συναλλαγών που θα υλοποιηθούν με ανάπτυξη υπηρεσιών διαδικτύου (web services)

Η παρούσα Εργασία στοχεύει στον ακριβή προσδιορισμό των συναλλαγών για τις οποίες ο Αντισυμβαλλόμενος θα αναπτύξει στη συνέχεια τις απαιτούμενες υπηρεσίες διαδικτύου (web services).

Κάθε Εκτελεστική σύμβαση έχει ως αφετηρία ένα συγκεκριμένο σύνολο συναλλαγών, προκαθορισμένο από την Αναθέτουσα Αρχή, οι οποίες πρόκειται να υλοποιηθούν μέσω υπηρεσιών διαδικτύου (web services). Πρόκειται για συναλλαγές που σήμερα εκτελούνται με «παραδοσιακό» τρόπο, όπως για παράδειγμα με την προσκόμιση δικαιολογητικών από τον πολίτη ή επιχείρηση, ή μέσω ηλεκτρονικής αλληλογραφίας μεταξύ δημοσίων υπηρεσιών. Τόσο στην υφιστάμενη όσο και στην μελλοντική κατάσταση μετά την υλοποίηση του έργου, οι συναλλαγές κατά κανόνα θα πραγματοποιούνται στο πλαίσιο διαδικασιών που είτε είναι επιχειρησιακές διαδικασίες εντός ενός συγκεκριμένου τομέα πολιτικής που υλοποιούνται από έναν ή περισσότερους φορείς, είτε οριζόντιες υποστηρικτικές διαδικασίες που αφορούν πολλούς διαφορετικούς τομείς και φορείς.

Η Αναθέτουσα Αρχή, προκειμένου να ορίσει το αντικείμενο και να διαστασιολογήσει την Εκτελεστική σύμβαση της Συμφωνίας Πλαισίου, τόσο ως προς τον απαιτούμενο προϋπολογισμό, όσο και ως προς την εκτιμώμενη διάρκεια, έχει ολοκληρώσει προκαταρκτική καταγραφή και ανάλυση της υφιστάμενης κατάστασης των υπό εξέταση τομέων πολιτικής / φορέων οι οποίοι αποτελούν το αντικείμενο της παρούσας Εκτελεστικής σύμβασης η οποία και θα παραδοθεί στον ανάδοχο μετά την υπογραφή της παρούσας.

Ο Αντισυμβαλλόμενος θα επικαιροποιήσει και θα επεκτείνει την υφιστάμενη καταγραφή, υλοποιώντας τις ακόλουθες επιμέρους ενέργειες:

- Εντοπισμό και καταγραφή των φορέων που εμπλέκονται σε κάθε συναλλαγή που προτείνεται να υλοποιηθεί μέσω υπηρεσιών διαδικτύου, είτε ως πάροχοι είτε ως αποδέκτες της διακινούμενης πληροφορίας. Καταγράφονται τόσο οι φορείς οι οποίοι εμπλέκονται σε κάθε συναλλαγή όπως αυτή υλοποιείται σήμερα, ενώ παράλληλα εντοπίζονται και άλλοι φορείς οι οποίοι θα μπορούσαν δυνητικά να ενδιαφέρονται για την ίδια συναλλαγή.
- Εντοπισμό των διαδικασιών στις οποίες αφορούν οι εξεταζόμενες συναλλαγές. Καταγράφονται διαδικασίες που αφορούν σε παροχή υπηρεσιών μεταξύ δημοσίων φορέων (G2G), αλλά και σε υπηρεσίες προς πολίτες (G2C) και επιχειρήσεις (G2B) οι οποίες υποστηρίζονται ή θα μπορούσαν δυνητικά να υποστηριχθούν από συναλλαγές G2G (π.χ. μέσω αυτεπάγγελτης αναζήτησης δικαιολογητικών που σήμερα απαιτείται η προσκόμισή τους από τους ενδιαφερόμενους).
- Ακριβή προσδιορισμό της πληροφορίας που θα διακινείται με κάθε συναλλαγή και καταγραφή των βασικών χαρακτηριστικών της, καθώς και του τρόπου με τον οποίο η πληροφορία αυτή διακινείται σήμερα (π.χ. μέσω εγγράφων ή σε μορφή δεδομένων, με ή χωρίς τη χρήση πληροφοριακών συστημάτων, με την αναγκαστική συμμετοχή πολιτών και επιχειρήσεων σε ρόλο «ενδιάμεσου» ή αυτεπάγγελα, σε κεντρικό ή περιφερειακό επίπεδο κλπ.).

- Συλλογή στοιχείων σχετικών με την υφιστάμενη κατάσταση πραγματοποίησης των εξεταζόμενων συναλλαγών, όπως συχνότητα πραγματοποίησης, εποχικότητα, γεωγραφική διασπορά και χαρακτηριστικά του ωφελούμενου πληθυσμού.
- Για την υλοποίηση των ανωτέρω ενεργειών, ο Αντισυμβαλλόμενος θα διεξάγει έρευνα, καθώς και συνεντεύξεις με τους εμπλεκόμενους φορείς, υπό την εποπτεία της Αναθέτουσας Αρχής.

Στη συνέχεια, με βάση την επικαιροποιημένη καταγραφή και ανάλυση της υφιστάμενης κατάστασης που πραγματοποίησε, ο Αντισυμβαλλόμενος αξιολογεί τις εξεταζόμενες συναλλαγές, με σκοπό την τελική επιλογή εκείνων των συναλλαγών για τις οποίες στη συνέχεια θα αναπτύξει τις απαιτούμενες G2G υπηρεσίες διαδικτύου στο πλαίσιο επόμενης εκτελεστικής σύμβασης. Για την τελική επιλογή, οι εξεταζόμενες συναλλαγές θα αξιολογηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή σε συνεργασία με τη Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης και με βάση συγκεκριμένα κριτήρια, όπως:

- Κριτήρια σημαντικότητας των συναλλαγών (π.χ. συχνότητα πραγματοποίησης, αριθμός εμπλεκόμενων φορέων, αριθμός άμεσα ή έμμεσα ωφελοúμενων πολιτών, τυχόν ειδικές ομάδες ωφελοúμενου πληθυσμού ή προτεραιότητες πολιτικής στις οποίες αφορούν)
- Κριτήρια εφικτότητας της υλοποίησης υπηρεσιών διαδικτύου για τις εξεταζόμενες συναλλαγές (π.χ. κατά πόσον τα απαιτούμενα δεδομένα υπάρχουν ήδη σε αξιοποιήσιμη ψηφιακή μορφή, εάν βρίσκονται διαθέσιμα σε κάποιο ανοικτό πληροφοριακό σύστημα και αν τα δεδομένα θεωρούνται έγκυρα και επίκαιρα).
- Κάθε συναλλαγή βαθμολογείται ως προς κάθε κατηγορία κριτηρίων (σημαντικότητα / εφικτότητα) ανεξάρτητα, αθροίζοντας τη βαθμολόγησή του στα επιμέρους κριτήρια της κατηγορίας κριτηρίων και λαμβάνοντας υπόψη τη βαρύτητα κάθε επιμέρους κριτηρίου (σταθμισμένο άθροισμα). Τα επιμέρους κριτήρια βαθμολογούνται για το σκοπό αυτό βάσει ενιαίας κλίμακας (π.χ. από 1 έως 5). Αποτέλεσμα της βαθμολόγησης είναι η κατάταξη όλων των εξεταζόμενων συναλλαγών ως προς δύο άξονες κατηγορίες (σημαντικότητα / εφικτότητα).

Μετά την αξιολόγηση των συναλλαγών που προτάθηκαν αρχικά, ο Αντισυμβαλλόμενος καταρτίζει τελικό κατάλογο των συναλλαγών για τις οποίες θα αναπτυχθούν υπηρεσίες διαδικτύου στο πλαίσιο επόμενης εκτελεστικής σύμβασης. Ο κατάλογος θα περιλαμβάνει βασικά στοιχεία για κάθε συναλλαγή, όπως:

- Τίτλος / περιγραφή της συναλλαγής
- Φορέας-πάροχος της πληροφορίας που διακινείται μέσω της συναλλαγής
- Φορείς-αποδέκτες της πληροφορίας σύμφωνα με την υφιστάμενη κατάσταση
- Επιπρόσθετοι δυνητικά ενδιαφερόμενοι φορείς-αποδέκτες της πληροφορίας (εάν υπάρχουν)
- Διαδικασίες στο πλαίσιο των οποίων πραγματοποιείται η συναλλαγή, τύποι των διαδικασιών (G2G, G2C, G2B) και αρμόδιοι θεσμικά φορείς για την εφαρμογή κάθε διαδικασίας
- Υφιστάμενος τρόπος πραγματοποίησης της συναλλαγής
- Βαθμολόγηση σημαντικότητας και εφικτότητας της υλοποίησης της συναλλαγής μέσω υπηρεσιών διαδικτύου. Τόσο η μορφή όσο και το περιεχόμενο του καταλόγου των συναλλαγών που θα υλοποιηθούν μέσω ανάπτυξης υπηρεσιών διαδικτύου, θα συμφωνηθούν με την Αναθέτουσα Αρχή.

- **Εργασία 1.2: Μοντελοποίηση / Απλούστευση διαδικασιών**

Προκειμένου να αξιοποιηθούν με τον πιο αποτελεσματικό και αποδοτικό τρόπο οι διαθέσιμοι πόροι, αλλά και να αποφευχθεί μια μηχανιστική «αυτοματοποίηση μέσω της πληροφορικής» δυσλειτουργιών και παθογενειών της υφιστάμενης κατάστασης, κρίσιμης σημασίας εργασία που θα προηγηθεί της υλοποίησης των υπηρεσιών διαδικτύου, είναι η απλούστευση και μοντελοποίηση των διαδικασιών στο πλαίσιο των οποίων πραγματοποιούνται οι συναλλαγές που έχουν επιλεγεί ως αντικείμενο της υλοποιούμενης Εκτελεστικής σύμβασης.

Η απλούστευση και μοντελοποίηση των εν λόγω διαδικασιών, στο πλαίσιο της παρούσας Συμφωνίας Πλαισίου, εστιάζει κυρίως στον τρόπο διακίνησης και τη μορφή της διακινούμενης πληροφορίας μέσω των εξεταζόμενων συναλλαγών. Βασικός στόχος κάθε ενέργειας απλούστευσης είναι να περιορισθούν όσο είναι δυνατόν οι απαιτήσεις των υπό απλούστευση διαδικασιών σε δεδομένα, τα οποία σήμερα κατά κανόνα παρέχονται μέσω διακινούμενων δικαιολογητικών / πιστοποιητικών (ως επί το πλείστο έντυπων) ενώ θα μπορούσαν να παρέχονται ως διακινούμενη πληροφορία μέσω κατάλληλα σχεδιασμένων διαδικτυακών υπηρεσιών, χωρίς τη μεσολάβηση των εξυπηρετούμενων.

Στόχος της παρούσας Εργασίας, με βάση τα παραπάνω, είναι οι υπηρεσίες διαδικτύου που θα υλοποιηθούν στο πλαίσιο της εκτελεστικής σύμβασης:

- α) να διακινούν το σύνολο της απαιτούμενης πληροφορίας και μόνον αυτής
- β) να εξυπηρετούν το σύνολο των δυνητικά ενδιαφερόμενων για τη συγκεκριμένη πληροφορία φορέων και μόνον αυτούς.

Προκειμένου να επιτευχθεί ο στόχος αυτός, στο πλαίσιο της παρούσας Εργασίας, ο Αντισυμβαλλόμενος θα υλοποιήσει τις ακόλουθες ενέργειες:

- Αναλυτική περιγραφή των διαδικασιών στο πλαίσιο των οποίων πραγματοποιούνται οι συναλλαγές που έχουν επιλεγεί ως αντικείμενο της υλοποιούμενης Εκτελεστικής σύμβασης. Η περιγραφή εστιάζει κυρίως στον τρόπο διακίνησης και τη μορφή της πληροφορίας που διακινείται μέσω των εξεταζόμενων συναλλαγών μεταξύ δημοσίων φορέων (G2G), αλλά και μεταξύ δημοσίου και πολιτών (G2C) ή επιχειρήσεων (G2B), εφόσον πρόκειται για συναλλαγές οι οποίες υποστηρίζονται ή θα μπορούσαν δυνητικά να υποστηριχθούν ή και να αντικατασταθούν από συναλλαγές G2G (π.χ. μέσω αυτεπάγγελτης αναζήτησης δικαιολογητικών που σήμερα απαιτείται η προσκόμισή τους από τους ενδιαφερόμενους). Για κάθε εξεταζόμενη διαδικασία στο πλαίσιο της οποίας πραγματοποιείται μια συγκεκριμένη συναλλαγή, καταγράφονται:
 - ο Το θεσμικό πλαίσιο (Νόμοι, ΠΔ, Υπουργικές Αποφάσεις, άλλα κανονιστικά κείμενα κλπ.) που διέπει τη διαδικασία και αφορά στη συγκεκριμένη συναλλαγή, ρυθμίζοντας τον τρόπο με τον οποίο αυτή πραγματοποιείται, και ορίζοντας το πεδίο εφαρμογής της.
 - ο Τα διακινούμενα έγγραφα ή άλλα δεδομένα κάθε μορφής που χρησιμοποιούνται κατά την εφαρμογή της διαδικασίας για την πραγματοποίηση της συναλλαγής και αποτελούν είτε εισροές (inputs) είτε εκροές (outputs) της διαδικασίας.
 - ο Ο υφιστάμενος τρόπος και τα χρησιμοποιούμενα μέσα για τη διακίνηση των εγγράφων / δεδομένων που αφορούν στη συναλλαγή.

- Τα κύρια τεχνικά χαρακτηριστικά των πληροφοριακών συστημάτων και εφαρμογών που χρησιμοποιούνται για την τήρηση και διακίνηση των εγγράφων / δεδομένων που αφορούν στη συναλλαγή.
 - Εάν για τη διακίνηση των εγγράφων δεδομένων μπορούν να αξιοποιηθούν υφιστάμενες διαδικτυακές υπηρεσίες ή θα αναπτυχθούν νέες.
 - Το σύνολο της πληροφορίας που περιλαμβάνουν τα διακινούμενα έγγραφα / δεδομένα και στοιχεία τεκμηρίωσης (μεταδεδομένα) που αφορούν στη συγκεκριμένη συναλλαγή.
 - Η ελάχιστη και μέγιστη πληροφορία (δεδομένα και μεταδεδομένα) που απαιτείται να διακινηθεί για τους σκοπούς της συγκεκριμένης διαδικασίας και των εμπλεκόμενων φορέων που αναζητούν την πληροφορία.
 - Οι επιμέρους υπηρεσιακές οργανωτικές δομές, οι ρόλοι και τα στελέχη των φορέων που εμπλέκονται είτε στην παροχή είτε στην αναζήτηση της πληροφορίας που διακινείται μέσω της συναλλαγής για τους σκοπούς της εξεταζόμενης διαδικασίας.
 - Εκτίμηση του άμεσου και έμμεσου κόστους (εφόσον υπάρχουν τα απαραίτητα δεδομένα και στοιχεία) που επιφέρει η πραγματοποίηση της συναλλαγής κατά την υφιστάμενη κατάσταση στους εμπλεκόμενους φορείς και στους ενδιαφερόμενους πολίτες και επιχειρήσεις για την εφαρμογή της διαδικασίας
- Μοντελοποίηση της υφιστάμενης κατάστασης ("as is") των διαδικασιών σύμφωνα με τις προδιαγραφές που θέτει το Κέντρο Διαλειτουργικότητας της Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ., σε οργανωτικό, επιχειρησιακό και τεχνικό επίπεδο, με εστίαση στην αποτύπωση του υφιστάμενου τρόπου διακίνησης και της μορφής της πληροφορίας που διακινείται μέσω των εξεταζόμενων συναλλαγών. Η μοντελοποίηση θα πραγματοποιηθεί κάνοντας χρήση του ανοικτού διεθνούς προτύπου BPMN 2.0 και εξειδικευμένου εργαλείου BPM που το υποστηρίζει.
 - Ανασχεδιασμό των διαδικασιών με στόχο τη βελτίωση και απλούστευσή τους, κυρίως όσον αφορά τα παραπάνω στοιχεία των εξεταζόμενων συναλλαγών. Πιο συγκεκριμένα, ο ανασχεδιασμός μπορεί να περιλαμβάνει:
 - Κατάργηση προϋποθέσεων που κρίνονται περιοριστικές, και συνεπακόλουθη κατάργηση και των εγγράφων ή δικαιολογητικών που τεκμηριώνουν την πλήρωση των εν λόγω προϋποθέσεων.
 - Κατάργηση εγγράφων ή δικαιολογητικών που κρίνονται περιττά ή μπορούν να αντικατασταθούν με υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερόμενου.
 - Κατάργηση της διακίνησης εγγράφων ή δικαιολογητικών και αντικατάστασή της με τη διακίνηση της απαιτούμενης πληροφορίας.
 - Κατάργηση της υποχρέωσης προσκόμισης δικαιολογητικών από ενδιαφερόμενους πολίτες και επιχειρήσεις και αντικατάστασή της με παροχή της σχετικής πληροφορίας απευθείας από τον φορέα παροχής προς τον ενδιαφερόμενο φορέα (αυτεπάγγελτη αναζήτηση).
 - Απλούστευση διακινούμενων δεδομένων και μεταδεδομένων ώστε να περιλαμβάνουν την απολύτως απαραίτητη πληροφορία για τους σκοπούς των σχετικών διαδικασιών.
 - Κατάργηση κάθε υποχρέωσης διακίνησης και τήρησης πληροφοριών σε μορφή φυσικού αρχείου.
 - Μείωση των εμπλεκόμενων οργανωτικών υπηρεσιακών δομών των φορέων που συμμετέχουν στη συναλλαγή, με στόχο τον περιορισμό της διακίνησης της πληροφορίας στην ελάχιστη δυνατή διαδρομή.

- Αξιοποίηση υφιστάμενων πληροφοριακών συστημάτων, ενέργειες βελτίωσής τους ή/και ανάπτυξη νέων συστημάτων, για την ασφαλή τήρηση της διακινούμενης πληροφορίας και τη διασφάλιση της εγκυρότητάς της.
- Ομογενοποίηση των διαδικασιών που χρησιμοποιούν την ίδια συναλλαγή.
- Μοντελοποίηση των βελτιωμένων / απλουστευμένων ("to be") διαδικασιών σύμφωνα με τις προδιαγραφές του Κέντρου Διαλειτουργικότητας της Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ., σε οργανωτικό, επιχειρησιακό και τεχνικό επίπεδο, με εστίαση στην αποτύπωση του νέου τρόπου διακίνησης και της μορφής της διακινούμενης πληροφορίας. Η μοντελοποίηση θα πραγματοποιηθεί κάνοντας χρήση του ανοικτού διεθνούς προτύπου BPMN 2.0 και εξειδικευμένου εργαλείου BPM που το υποστηρίζει. Επιπρόσθετα, θα πρέπει να γίνει η αποτύπωση των περιπτώσεων χρήσης (use cases), όπου θα αποτυπωθεί - μοντελοποιηθεί η προσδοκώμενη συμπεριφορά του συστήματος σε κατάσταση λειτουργίας.
- Μοντελοποίηση των εγγράφων, δεδομένων και στοιχείων τεκμηρίωσης (μεταδεδομένων) που θα τηρούνται και να διακινούνται κατά την πραγματοποίηση των συναλλαγών, σύμφωνα με τις βασικές αρχές που θέτει το Πλαίσιο Διαλειτουργικότητας και Υπηρεσιών Ηλεκτρονικών Συναλλαγών (ΠΔ&ΥΗΣ) και το Μοντέλο Τεκμηρίωσης του Πλαισίου Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης (ΠΗΔ).
- Αποτίμηση των επιπτώσεων της εφαρμογής των βελτιωτικών / απλουστευτικών παρεμβάσεων βάσει ενός αριθμού επιμέρους κριτηρίων, εφόσον το επιτρέπουν τα διαθέσιμα στοιχεία. Η αποτίμηση μπορεί να είναι:
 - Ποσοτική, π.χ. μείωση του άμεσου / έμμεσου κόστους ή μείωση της χρονικής διάρκειας διεκπεραίωσης των εξεταζόμενων διαδικασιών, ελάφρυνση διοικητικού και ενδοδιοικητικού φόρτου
 - Ποιοτική, π.χ. άρση εμποδίων και δυσλειτουργιών, τυποποίηση διαδικασιών που χρησιμοποιούν τις ίδιες συναλλαγές, διευκόλυνση ελεγκτικού έργου δημοσίων υπηρεσιών, ικανοποίηση πολιτών και επιχειρήσεων, ενίσχυση της επιχειρηματικότητας και του ανταγωνισμού.
- Μελέτη των απαραίτητων εγγράφων, π.χ. «Οδηγός Υλοποίησης Διαδικτυακών Υπηρεσιών για client applications», κτλ. της Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. και πραγματοποίηση προκαταρκτικών τεχνικών συναντήσεων για τη συλλογή, κατανόηση και καταγραφή των απαραίτητων προδιαγραφών που θα ακολουθήσουν οι προς υλοποίηση υπηρεσίες διαδικτύου.
- Ανάλυση και καταγραφή των τεχνικών αρχών, παραμέτρων, των τεχνικών πρωτοκόλλων, (π.χ. WSDL για την περιγραφή της λειτουργικότητάς τους που εσωκλείουν, UDDI για τη δημοσιοποίηση της λειτουργικότητάς τους αλλά και τον εντοπισμό τους, SOAP για την επικοινωνία και ανταλλαγή δεδομένων, κτλ.), της αρχιτεκτονικής και πως αυτή εμπλουτίζεται με τα επιμέρους στοιχεία των διαλειτουργικοτήτων που προστίθενται και των τεχνολογιών που θα χρησιμοποιηθούν για την ανάπτυξη των υπηρεσιών διαδικτύου. Η ενέργεια αυτή έχει προπαρασκευαστικό χαρακτήρα, καθώς η περαιτέρω ανάλυση και χρήση των τεχνικών προτύπων, αρχών και πρωτοκόλλων θα πραγματοποιηθεί κατά τη Φάση 3.

- Κοστολόγηση των προτεινόμενων διαδικτυακών υπηρεσιών με βάση την αποτύπωση των περιπτώσεων χρήσης (use cases). Το μοντέλο κοστολόγησης θα διατεθεί στον Ανάδοχο από τη ΓΓΠΣΔΔ κατά την έναρξη του έργου.

Στο πλαίσιο εκπόνησης της εν λόγω μελέτης, ο Ανάδοχος θα πρέπει να προβεί στα παρακάτω:

- να διερευνήσει τις απαιτήσεις διεπαφής ενός επιλεγμένου Φορέα με "τρίτα" συστήματα Φορέων της Δημόσιας Διοίκησης.
- να προσδιορίσει λεπτομερώς τις προδιαγραφές των Διαλειτουργικοτήτων, τόσο επιχειρησιακά, όσο και τεχνολογικά, λαμβάνοντας υπόψη τον τρόπο λειτουργίας του Κέντρου Διαλειτουργικότητας (ΚΕ.Δ) του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να προσδιορίσει σαφώς, κατ' ελάχιστο, τα εξής:
 - ο το επιχειρησιακό σχήμα διεπαφής.
 - ο τον τρόπο με τον οποίο θα διασφαλιστεί η εξουσιοδοτημένη πρόσβαση στις πληροφορίες και στα δεδομένα.
 - ο τον τρόπο αναζήτησης των πληροφοριών και των δεδομένων.
 - ο την τεχνολογία αποστολής/ λήψης των πληροφοριών (τεχνολογία web services, πρωτόκολλα επικοινωνιών, μορφή μεταδεδομένων, κ.ά.)
 - ο τη μορφή των πληροφοριών (πρότυπα δόμησης της πληροφορίας/ δεδομένων και της μετα-πληροφορίας/ δεδομένων).

Η Μελέτη θα πρέπει να περιλαμβάνει για κάθε εξεταζόμενο υποσύστημα του επιλεγμένου Φορέα, κατ' ελάχιστο, τα εξής:

- αναφορά στην **επιχειρησιακή λειτουργία / διαδικασία κατά την εκτέλεση της οποίας απαιτείται διαλειτουργικότητα με τρίτα συστήματα.**
- αναφορά στον εξωτερικό Φορέα και στο Υποσύστημά του με το οποίο θα διαλειτουργήσει το εκάστοτε εξεταζόμενο υποσύστημα του επιλεγμένου Φορέα.
- **επακριβή προσδιορισμό των στοιχείων / δεδομένων που θα ανταλλαθούν κατά τη διαλειτουργικότητα.**
- προσδιορισμό της κατεύθυνσης ανταλλαγής δεδομένων, δηλ. αν πρόκειται για αποστολή ή λήψη στοιχείων / δεδομένων σε ή από τρίτα συστήματα.
- αναφορά στο **συγκεκριμένο θεσμικό πλαίσιο** το οποίο επιτρέπει στον επιλεγμένο Φορέα να ζητάει / να λαμβάνει στοιχεία από τον εκάστοτε άλλον Φορέα της Δημόσιας Διοίκησης.

Να σημειωθεί ότι κατά την έναρξη της Φάσης 1 η Αναθέτουσα Αρχή θα προσκομίσει στον Ανάδοχο κατάλογο Διαδικτυακών Υπηρεσιών, τις οποίες έχουν αιτηθεί από την ΓΓΠΣΔΔ Φορείς της Δημόσιας Διοίκησης, ώστε να ληφθεί υπόψη.

3.2 Φάση 2 - Προσδιορισμός του απαραίτητου Θεσμικού και Κανονιστικού Πλαισίου

A. Διάρκεια

Η διάρκεια της Φάσης 2 είναι έξι (6) μήνες και η έναρξή της είναι με την υπογραφή της Σύμβασης.

B. Στόχος

Η διασφάλιση της εφαρμογής της *θεσμικής διαλειτουργικότητας* μέσω της κατάρτισης και εισαγωγής των απαραίτητων θεσμικών και κανονιστικών ρυθμίσεων.

Γ. Περιγραφή & Ανάλυση Εργασιών

Για την επίτευξη του στόχου υλοποιούνται οι ακόλουθες εργασίες:

- Εργασία 2.1.: Προσδιορισμός των εμπλεκόμενων φορέων και της διαδικασίας εφαρμογής του νέου μοντέλου

Η προετοιμασία των θεσμικών κειμένων και λοιπών κανονιστικών πράξεων που θα ρυθμίζουν την εφαρμογή του νέου μοντέλου διαλειτουργικότητας μεταξύ των συναλλασσόμενων φορέων, είτε αυτή αφορά σε τροποποιήσεις υφιστάμενων είτε σε κατάρτιση νέων κειμένων, προϋποθέτει τον προσδιορισμό των οργανωτικών μονάδων των φορέων που θα κληθούν να εφαρμόσουν το νέο μοντέλο, καθώς και του τρόπου εφαρμογής του. Για το σκοπό αυτό, στο πλαίσιο της παρούσας Εργασίας, πραγματοποιούνται:

- Μελέτη του υφιστάμενου θεσμικού πλαισίου που ρυθμίζει τις διαδικασίες που περιλαμβάνουν τις επιλεγμένες συναλλαγές ενδιαφέροντος της υλοποιούμενης εκτελεστικής σύμβασης, και ειδικότερα των διατάξεων που ορίζουν τον τρόπο διακίνησης και τη μορφή της διακινούμενης πληροφορίας.
- Μελέτη των απλουστευμένων και μοντελοποιημένων διαδικασιών που περιλαμβάνουν τις επιλεγμένες συναλλαγές, όπως έχουν αποτυπωθεί κατά τη Φάση 1, προκειμένου να προσδιοριστούν:
 - ο Οι εμπλεκόμενοι φορείς και οι επιχειρησιακές και οργανωτικές δομές στο εσωτερικό κάθε φορέα που θα κληθούν να εφαρμόσουν το νέο μοντέλο λειτουργίας και μεταξύ τους συνεργασίας, καθώς και ο ρόλος του κάθε φορέα/δομής στην πραγματοποίηση των εξεταζόμενων συναλλαγών.
 - ο Η διαδικασία με την οποία το νέο μοντέλο διαλειτουργικότητας θα εφαρμόζεται από τους εμπλεκόμενους φορείς και δομές. Πρόκειται για οριζόντια τυποποιημένη διαδικασία, διαφορετική για κάθε εξεταζόμενη συναλλαγή της υλοποιούμενης εκτελεστικής σύμβασης, η οποία θα καλείται ως υπο-διαδικασία κατά την εφαρμογή των διαδικασιών των φορέων που περιλαμβάνουν τη συγκεκριμένη συναλλαγή.
 - ο Οι προϋποθέσεις και προδιαγραφές που θα διέπουν τη λειτουργία των συναλλασσόμενων φορέων για την εφαρμογή του νέου μοντέλου διαλειτουργικότητας. Αφορούν στις προδιαγραφές των τηρούμενων και διακινούμενων δεδομένων και μεταδεδομένων, σε προδιαγραφές για την ασφάλεια προσωπικών δεδομένων, σε γενικές και ειδικές προϋποθέσεις ασφάλειας που θα τηρούνται κατά την μεταφορά δεδομένων και σε άλλες προϋποθέσεις και προδιαγραφές που πηγάζουν από το ισχύον Πλαίσιο Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης (ΠΗΔ).

- Εντοπισμός, με βάση τις δύο προηγούμενες ενέργειες, των σημείων του ισχύοντος θεσμικού πλαισίου που θα πρέπει να τροποποιηθούν ή των αναγκών για θέσπιση νέου θεσμικού πλαισίου που θα περιγράφει τον νέο μοντέλο διαλειτουργικότητας για κάθε εξεταζόμενη συναλλαγή της υλοποιούμενης εκτελεστικής σύμβασης.

- Εργασία 2.2.: Κατάρτιση θεσμικών και κανονιστικών κειμένων που απαιτούνται για εφαρμογή της διαλειτουργικότητας.

Αρχικά αποφασίζεται από την Αναθέτουσα Αρχή, βάσει της ανάλυσης που προηγήθηκε και σχετικής πρότασης του Αντισυμβαλλόμενου, ποια ακριβώς θεσμικά κείμενα ή κανονιστικές πράξεις θα πρέπει να τροποποιηθούν ή/και ποια νέα να εκδοθούν, προκειμένου να θεσμοθετηθεί και να μπορέσει να τεθεί σε εφαρμογή ο νέος τρόπος επικοινωνίας και διαλειτουργικότητας των φορέων που εμπλέκονται στις συναλλαγές που εξετάζονται στο πλαίσιο της υλοποιούμενης εκτελεστικής σύμβασης. Τα θεσμικά κείμενα που καταρτίζονται μπορούν να είναι: Νόμοι, Προεδρικά διατάγματα, Κοινές Υπουργικές Αποφάσεις, Υπουργικές Αποφάσεις ή άλλα κανονιστικά και ρυθμιστικά κείμενα που μπορεί να περιλαμβάνουν την περιγραφή και τον τρόπο εφαρμογής διαδικασιών της δημόσιας διοίκησης.

Το πρώτο σε προτεραιότητα θεσμικό κείμενο το οποίο συντάσσεται στο πλαίσιο της παρούσας Εργασίας, είναι το Πρωτόκολλο Συνεργασίας μεταξύ των φορέων που εμπλέκονται σε κάθε μία από τις εξεταζόμενες στο πλαίσιο της υλοποιούμενης εκτελεστικής σύμβασης συναλλαγές οι οποίες πρόκειται να υλοποιηθούν μέσω υπηρεσιών διαδικτύου. Το Πρωτόκολλο Συνεργασίας καθορίζει του όρους, τις προϋποθέσεις και τις υποχρεώσεις των δύο εμπλεκόμενων μερών (του φορέα-παρόχου και του φορέα-αποδέκτη της διακινούμενης πληροφορίας), ενώ εγκρίνεται και προσυπογράφεται και από τον Υπουργό Ψηφιακής Διακυβέρνησης λαμβάνοντας τη μορφή Κοινής Υπουργικής Απόφασης.

Να σημειωθεί ότι το Πρωτόκολλο Συνεργασίας θα πρέπει να παραδοθεί με το πέρας του 4^{ου} μήνα μετά την υπογραφή της Σύμβασης.

Στη συνέχεια, συντάσσονται από τον Αντισυμβαλλόμενο τα υπόλοιπα θεσμικά κείμενα και οι απαιτούμενες κανονιστικές πράξεις, ενσωματώνοντας όλη την πληροφορία που προκύπτει από την ανάλυση που προηγήθηκε και η οποία απαιτείται για την θέση σε εφαρμογή του νέου μοντέλου διαλειτουργικότητας. Πιο συγκεκριμένα, στα νέα / τροποποιημένα θεσμικά κείμενα ορίζονται τουλάχιστον τα ακόλουθα:

- ο Οι φορείς του δημόσιου και ευρύτερου δημόσιου τομέα που θα εφαρμόσουν το νέο μοντέλο διαλειτουργικότητας και πιο συγκεκριμένα οι εσωτερικές τους οργανωτικές δομές που εμπλέκονται στις μοντελοποιημένες συναλλαγές με σχετική αρμοδιότητα.
- ο Η ειδική τυποποιημένη διαδικασία με την οποία θα εφαρμόζεται από τους εμπλεκόμενους φορείς και δομές το νέο μοντέλο διαλειτουργικότητας, και η σχετική τροποποίηση όλων των διαδικασιών των εμπλεκόμενων φορέων οι οποίες κατά την εφαρμογή τους καλούν τις μοντελοποιημένες συναλλαγές.
- ο Τα δεδομένα που παρέχονται μέσω διαλειτουργικότητας.
- ο Η τήρηση των κανόνων ασφάλειας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα καθώς και οι γενικότερες προϋποθέσεις ασφαλείας που θα τηρούνται.
- ο Οι λοιπές προϋποθέσεις και προδιαγραφές που θα διέπουν τη λειτουργία των συναλλασσόμενων φορέων για την εφαρμογή του νέου μοντέλου διαλειτουργικότητας.
- ο Οι απαιτούμενες διατάξεις για τη διασφάλιση της συνέχειας και της διαρκούς επικαιροποίησης των διαδικασιών της εφαρμοζόμενης διαλειτουργικότητας.

3.3 Παραδοτέα

Για την υλοποίηση του παραπάνω αντικειμένου, ο Ανάδοχος καλείται να παραδώσει τα Παραδοτέα που συνοψίζονται στον παρακάτω πίνακα :

Φάση 1	Μοντελοποίηση Συναλλαγών	Παραδοτέα	Μήνας Παράδοσης
Εργασία 1.1	Τελικός προσδιορισμός των συναλλαγών που θα υλοποιηθούν με ανάπτυξη υπηρεσιών διαδικτύου (web services) Πραγματοποιείται η επικαιροποίηση της υφιστάμενης κατάστασης και οριστικοποιείται η επιλογή των υλοποιούμενων συναλλαγών	Π1	M4
Εργασία 1.2	Μοντελοποίηση / απλούστευση διαδικασιών Υλοποιείται η μοντελοποίηση / απλούστευση των διαδικασιών που αφορούν στις επιλεγμένες συναλλαγές, κατ' ελάχιστον όσον αφορά την ανταλλαγή δεδομένων μεταξύ των συναλλασσόμενων φορέων	Π2	M4
Φάση 2	Προσδιορισμός Θεσμικού και Κανονιστικού Πλαισίου	Παραδοτέα	Μήνας Παράδοσης
Εργασία 2.1	Προσδιορισμός των εμπλεκόμενων φορέων και της διαδικασίας εφαρμογής του νέου μοντέλου Περιλαμβάνει τη μελέτη του υφιστάμενου θεσμικού πλαισίου και των απλουστευμένων και μοντελοποιημένων διαδικασιών της προηγούμενης Εργασίας, βάσει των οποίων προσδιορίζονται: <ul style="list-style-type: none">• Οι φορείς και οι οργανωτικές δομές στο εσωτερικό κάθε φορέα που θα εφαρμόσουν το νέο μοντέλο λειτουργίας• Η διαδικασία που θα ακολουθούν οι φορείς για την εφαρμογή του νέου μοντέλου• Οι προϋποθέσεις και προδιαγραφές που θα διέπουν τη λειτουργία των φορέων για την εφαρμογή του νέου μοντέλου• Τα σημεία του ισχύοντος θεσμικού πλαισίου που θα πρέπει να τροποποιηθούν και να προσαρμοστούν σύμφωνα με το νέο μοντέλο• Η ανάγκη για θέσπιση νέου θεσμικού πλαισίου που θα περιγράφει το νέο μοντέλο.	Π3	M4
Εργασία 2.2	Κατάρτιση θεσμικών και κανονιστικών κειμένων που απαιτούνται για εφαρμογή της διαλειτουργικότητας Αφορά στην τροποποίηση υφιστάμενου ή/και την κατάρτιση νέων θεσμικών κειμένων και κανονιστικών πράξεων που απαιτούνται για τη θεσμοθέτηση και θέση σε εφαρμογή του νέου μοντέλου, καθώς και για	Π4	M6

τη διασφάλιση της συνέχειας και της διαρκούς επικαιροποίησης των νέων διαδικασιών.		
--	--	--

4 ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΟΥ

Για την υλοποίηση της εκτελεστικής σύμβασης θα οριστεί από τον Ανάδοχο κατάλληλη Ομάδα Έργου βάσει της ομάδας έργου του Παραρτήματος 5 της υπ' αρ. 2091.1/30-12-2022 Συμφωνίας Πλαίσιο.

4.1 Μεθοδολογία Οργάνωση της Διοίκησης

Η σημασία, κρισιμότητα και περιπλοκότητα της συγκεκριμένης Συμφωνίας Πλαίσιο θέτει ως βασικό προαπαιτούμενο για την επιτυχή ολοκλήρωσή της τόσο σε συνολικό επίπεδο, όσο και σε επίπεδο υποέργων, τη σύσταση ενός κατάλληλα προσαρμοσμένου σχήματος διοίκησης. Το σχήμα διοίκησης θα παρουσιάζει ένα υψηλό δείκτη ευελιξίας, όπως αναλύεται στη συνέχεια, ώστε να ανταποκρίνεται τόσο στις γενικότερες ανάγκες διακυβέρνησης της Συμφωνίας Πλαισίου, όσο και στις συγκεκριμένες ανάγκες διαχείρισης της εκάστοτε εκτελεστικής σύμβασης, εξασφαλίζοντας και στις δύο περιπτώσεις τη στενή συνεργασία μεταξύ του Αντισυμβαλλόμενου, της Αναθέτουσας Αρχής, του Κυρίου του Έργου και των λοιπών εμπλεκόμενων φορέων της Δημόσιας Διοίκησης. Αναλυτική παράθεση της Οργάνωσης Διοίκησης του Έργου, σε επίπεδο Συμφωνίας – Πλαίσιο και επίπεδο Εκτελεστικής σύμβασης δίνεται στην Τεχνική Προσφορά του Αντισυμβαλλόμενου.

4.2 Ρόλοι και Αρμοδιότητες της οργάνωσης διοίκησης σε επίπεδο Εκτελεστικής σύμβασης

Το οργανωτικό σχήμα, θα αποτελείται από διακριτές ομάδες και ρόλους. Όλα τα άτομα που θα πλαισιώνουν τις αντίστοιχες ομάδες/ρόλους που παρουσιάζονται στην οργάνωση διοίκησης σε επίπεδο εκτελεστικής σύμβασης, είναι εξειδικευμένα στελέχη με εκτεταμένη εμπειρία σε έργα αντίστοιχου μεγέθους και πολυπλοκότητας στην Ελλάδα και στο εξωτερικό.

Οι ρόλοι και οι αρμοδιότητες της Ομάδας Έργου του Αντισυμβαλλόμενου παρουσιάζονται αναλυτικά στην Τεχνική Προσφορά του Αντισυμβαλλόμενου.

4.3 Προφίλ μελών Ομάδας Έργου

Οι απαιτούμενη ρόλοι των μελών της ομάδας έργου της της υπ' αρ. 2091.1/30-12-2022 Συμφωνίας Πλαίσιο για την εκτέλεση της παρούσας είναι οι ακόλουθοι :

ΡΟΛΟΣ
Υπεύθυνος Έργου (PM)
Υπεύθυνος Ανάπτυξης Λογισμικού
Έμπειρος νομικός σύμβουλος (legal senior expert)

Έμπειρος Σύμβουλος απλούστευσης διαδικασιών (BPR senior expert)
Σύμβουλος απλούστευσης διαδικασιών (BPR expert)

4.4 Πίνακας Ομάδας Έργου Εκτελεστικής Σύμβασης

Στον Πίνακα που ακολουθεί παρατίθενται η σύνθεση της ομάδας έργου ανά κατηγορία προφίλ – ρόλου ανά Φάση υλοποίησης της Εκτελεστικής Σύμβασης και ποσοστό απασχόλησης ανά μέλος της ομάδας έργου. (συμπληρώνεται από τον Ανάδοχο ο παρακάτω πίνακας της ομάδας έργου βάσει του Παραρτήματος 5 της υπ' αρ. 2091.1/30-12-2022 Συμφωνίας Πλαίσιο) .

A/A	Ονοματεπώνυμο	Κατηγορία Προφίλ-Ρόλος	Φάση Υλοποίησης	Ποσοστό (%) Απασχόλησης Στελέχους στην Εκτελεστική Σύμβαση

Πίνακας 4.4.1: Πίνακας Ομάδας Έργου Εκτελεστικής Σύμβασης

Επισημαίνεται ότι ο συνολικός απαιτούμενος ανθρωποχρόνος απασχόλησης ανά Προφίλ-ρόλο της ομάδας έργου για την υπόψη εκτελεστική σύμβαση αποτυπώνεται στο 5Παράρτημα 5: **ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ** της παρούσας

**5 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ
ΣΥΜΒΑΣΗΣ****ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ****ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΗΣ**

Το κόστος της παρούσας πρόσκλησης ανάθεσης, παρατίθεται στον πίνακα που ακολουθεί :

ΡΟΛΟΣ	ΚΟΣΤΟΣ ΑΜ	Α/Μ	ΤΕΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ
Υπεύθυνος Έργου (PM)	5.500,00 €	3,00	16.500,00 €
Υπεύθυνος Ανάλυσης Λογισμικού	5.500,00 €	13,00	71.500,00 €
Έμπειρος νομικός σύμβουλος (legal senior expert)	5.000,00 €	8,00	40.000,00 €
Έμπειρος Σύμβουλος απλούστευσης διαδικασιών (BPR senior expert)	4.500,00 €	7,00	31.500,00 €
Σύμβουλος απλούστευσης διαδικασιών (BPR expert)	4.000,00 €	7,00	28.000,00 €
ΣΥΝΟΛΟ		40,00	187.000,00 €