



**ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ**  
**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ**  
**Τμήμα Διαχείρισης Συμβάσεων**  
**(Contract Management)**

Πληροφορίες : Δήμητρα Παγώνη  
Τηλέφωνο : 213 - 13 00 866  
Fax : 213 - 1300 800-1  
e-mail : [dpagoni@ktpae.gr](mailto:dpagoni@ktpae.gr)

**Προς:**

Παραλήπτες της υπ' αρ. 5640/20-03-2023  
Διακήρυξης της ΚτΠ Μ.Α.Ε.

**ΘΕΜΑ:** Παροχή συμπληρωματικών πληροφοριών και διευκρινίσεων επί των όρων της υπ' αρ. 5640/20-03-2023 Διακήρυξης του Ηλεκτρονικού Ανοικτού Κάτω των Ορίων Διαγωνισμού με κριτήριο ανάθεσης "την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας - τιμής", για την επιλογή αναδόχου για το έργο: «**Παροχή Υποστηρικτικών Υπηρεσιών στο Τμήμα Διαχείρισης Συμβάσεων (Contract Management) της "Κοινωνία της Πληροφορίας Μ.Α.Ε."**».

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στην ανωτέρω αναφερόμενη Διακήρυξη (παρ. 2.1.3) παρέχουμε τις ακόλουθες συμπληρωματικές πληροφορίες - διευκρινίσεις, απαντώντας σε ερωτήματα που υποβλήθηκαν εντός του προβλεπόμενου χρονικού ορίου:

**Διευκρινίσεις επί κειμένου Διακήρυξης**

A/A	Σελίδα	Ενότητα Τεύχους Διακήρυξης	Διευκρίνιση
1	Σελ. 23	2.2.7.1 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	Η παρ. 2.2.7.1 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης περίπτωση γ' της Διακήρυξης με αρ. πρωτ. ΚτΠ Μ.Α.Ε.5640/20-03-2023, καθώς και κάθε αναφορά στο σύνολο αυτής, διορθώνεται λόγω εκ παραδρομής σφάλματος ως εξής: <i>«γ) Πιστοποιητικό από ανεξάρτητο</i>

Α/Α	Σελίδα	Ενότητα Τεύχους Διακήρυξης	Διευκρίνιση
			<p>διαπιστευμένο φορέα για την τήρηση επιχειρησιακής συνέχειας σύμφωνα με το διεθνές πρότυπο ISO 22301:2019 στο πεδίο των νομικών υπηρεσιών ή ισοδύναμο αυτού»</p>
2	Σελ.23, Σελ.30	<p>2.2.7.1 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης ,</p> <p>2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα - Β.5. Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και ασφάλειας πληροφοριών της παραγράφου 2.2.7</p>	<p>Σύμφωνα με τις παρ. 2.2.7.1. και 2.2.9.2 – Β5 της Διακήρυξης με αρ. πρωτ. ΚΤΠ Μ.Α.Ε.5640/20-03-2023:</p> <p><i>«Τα ως άνω πιστοποιητικά <b>θα πρέπει να έχουν εκδοθεί</b> από φορέα διαπιστευμένο από το ΕΣΥΔ ή από διεθνώς διαπιστευμένο φορέα, <b>έως (30) τριάντα ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής της προσφοράς.</b> Η αναθέτουσα αρχή <b>αναγνωρίζει ισοδύναμα</b> πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από φορείς διαπιστευμένους από ισοδύναμους Οργανισμούς διαπίστευσης ..... Επίσης, <b>κάνει δεκτά</b> άλλα αποδεικτικά στοιχεία για ισοδύναμα μέτρα διασφάλισης ποιότητας, <b>εφόσον</b> ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας δεν είχε τη δυνατότητα να αποκτήσει τα εν λόγω πιστοποιητικά εντός των σχετικών προθεσμιών για λόγους για τους οποίους δεν ευθύνεται ο ίδιος, υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι τα προτεινόμενα μέτρα διασφάλισης ποιότητας πληρούν τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας. Όλα τα ως άνω πιστοποιητικά <b>πρέπει να είναι σε ισχύ κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών και κατά την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης και κατά την υπογραφή της σύμβασης.....»</b></i></p>
3	Σελ. 37	2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα – Β4	<p>Σύμφωνα με την παρ. Β4 - Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6, μεταξύ άλλων ορίζεται:</p> <p><i>«Για την περίπτωση που συμμετέχουν στην Ομάδα Έργου εξωτερικοί συνεργάτες απαιτείται να προσκομισθούν υπεύθυνες δηλώσεις συνεργασίας των εξωτερικών</i></p>

Α/Α	Σελίδα	Ενότητα Τεύχους Διακήρυξης	Διευκρίνιση
			<i>συνεργατών, που ως Μέλη της Ομάδας Έργου θα παρέχουν τις υπηρεσίες τους για την εκτέλεση της υπό ανάθεση σύμβασης. Οι εξωτερικοί Συνεργάτες, θα δηλώνουν ότι το έργο (αντικείμενο της παρούσας Διακήρυξης), καθώς και οι υποχρεώσεις που απορρέουν από αυτό, τελούν σε γνώση τους.»</i>

Κατ' εντολή του Διευθύνοντος Συμβούλου

Ο Διευθυντής Οικονομικής Διαχείρισης

Γεώργιος Χριστόπουλος

**Συνημμένα:**

---

**Κοινοποίηση:**

- **Υπουργό Επικρατείας**  
**κ. Πιερρακάκη Κυριάκο**  
Φραγκούδη 11 & Αλεξάνδρου Πάντου,  
ΤΚ: 101 63, Καλλιθέα  
E-mail: [minister@mindigital.gr](mailto:minister@mindigital.gr)

**Εσωτερική Διανομή:**

- Γραμματεία ΔΣ
- Γραμματεία Διοίκησης
- Γραφείο Υποστήριξης Διευθύνοντος Συμβούλου
- Γενική Διεύθυνση Λειτουργίας
- Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης
- Τμήμα Διαχείρισης Συμβάσεων (Contract Management)