

# Διακήρυξη

## Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω (Διεθνούς) των Ορίων Διαγωνισμού

### για το Έργο

#### «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινακίων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

<b>Κωδ. ΟΠΣ:</b>	<b>5035507</b>
<b>Επιχειρησιακό Πρόγραμμα:</b>	<b>ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΤΟΜΕΑ</b>
<b>Προϋπολογισμός-Εκτιμώμενη αξία σύμβασης:</b>	<p>Προϋπολογισμός Έργου - εκτιμώμενη αξία σύμβασης  <b>€ 15.507.200,30</b> Μη περιλαμβανομένου ΦΠΑ 24% ,          προϋπολογισμός με ΦΠΑ: <b>€19.228.928,37 , ΦΠΑ € 3.721.728,07)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- προϋπολογισμός αρχικού έργου: <b>€ 13.484.522,00</b>. μη περιλαμβανομένου ΦΠΑ 24%. (Προϋπολογισμός με ΦΠΑ: <b>€ 16.720.807,28 , ΦΠΑ € 3.236.285,28)</b></li> <li>- Προυπολογισμός δικαιώματος προαίρεσης φυσικού αντικείμενου: έως <b>€ 2.022.678,30</b> μη περιλαμβανομένου ΦΠΑ 24% (προϋπολογισμός με ΦΠΑ: <b>€ 2.508.121,09, ΦΠΑ € 485.442,79)</b></li> </ul>
<b>CPV:</b>	<b>32232000-8, 48000000-8, 32510000-1, 51300000-5, 72000000-5</b>
<b>Κριτήριο Ανάθεσης:</b>	<b>Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει προσφερομενης τιμής μόνο ή βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής</b>
<b>Ημερομηνία Διενέργειας:</b>	<b>HH-MM-201E</b>
<b>Ημερομηνία Ανάρτησης στο ΚΗΜΔΗΣ</b>	<b>HH-MM-201E</b>
<b>Ημερομηνία Ανάρτησης στο ΕΣΗΔΗΣ</b>	<b>HH-MM-201E</b>
<b>Ημερομηνία Αποστολής Διακήρυξης σε Ε.Ε. (Υπ. Επίσημων Εκδόσεων)</b>	<b>HH-MM-201E</b>
<b>Ημερομηνία Αποστολής στον Ελληνικό Τύπο:</b>	<b>HH-MM-201E</b>
<b>Ημερομηνία Ανάρτησης στον Διαδικτυακό τόπο της Αναθέτουσας Αρχής <a href="http://www.ktpae.gr">www.ktpae.gr</a></b>	<b>HH-MM-201E</b>



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό  
Κοινωνικό Ταμείο



## ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Συνοπτικά στοιχεία Έργου	
<b>ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ</b>	Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινακίων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)
<b>ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ</b>	<b>«Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε.» (ΚτΠ Α.Ε.)</b>
<b>ΦΟΡΕΙΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ</b>	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ και ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ
<b>ΚΥΡΙΟΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ</b>	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ
<b>ΦΟΡΕΑΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ</b>	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ
<b>ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ – ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ</b>	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ και ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ (Δικαστήρια και Σωφρονιστικά Καταστήματα της χώρας)
<b>ΕΙΔΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</b>	<b>CPV: 32232000-8, 48000000-8, 32510000-1, 51300000-5, 72000000-5</b>
<b>ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ</b>	Ανοικτός Διεθνής Ηλεκτρονικός Διαγωνισμός με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής
<b>ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ – ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</b>	<p>Ο προϋπολογισμός του Έργου - εκτιμώμενη αξία σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των δεκαπέντε εκατομμυρίων πεντακοσίων εννέα χιλιάδων εκατόν τριάντα Ευρώ (<b>€ 15.507.200,30</b>) μη περιλαμβανομένου ΦΠΑ 24% (προϋπολογισμός με ΦΠΑ: <b>€ 19.228.928,37 , ΦΠΑ € 3.721.728,07</b>) και αναλύεται ως εξής :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Προϋπολογισμός του αρχικού Έργου: μη περιλαμβανομένου του δικαιώματος προαίρεσης ανέρχεται στο ποσό των: <b>€ 13.484.522,00.</b> μη περιλαμβανομένου ΦΠΑ 24%. (Προϋπολογισμός με ΦΠΑ: <b>€ 16.720.807,28 , ΦΠΑ € 3.236.285,28</b>)</li> <li>- Προϋπολογισμός δικαιώματος προαίρεσης φυσικού αντικείμενου: έως <b>€ 2.022.678,30</b> μη περιλαμβανομένου ΦΠΑ 24% (προϋπολογισμός με ΦΠΑ: <b>€ 2.508.121,09, ΦΠΑ € 485.442,79</b>)</li> </ul>
<b>ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΕΡΓΟΥ</b>	Το Έργο χρηματοδοτείται από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα 2014 – 2020 (ΜΔΤ)», στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ, από το ΕΤΠΑ και από Εθνικούς Πόρους. Οι δαπάνες του Έργου θα βαρύνουν το Πρόγραμμα

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινακίων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

Συνοπτικά στοιχεία Έργου	
	Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ), και συγκεκριμένα από την ΣΑΕ XXXX με ενάριθμο κωδικό
<b>ΧΡΟΝΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ</b>	Είκοσι δύο μήνες (22)
<b>ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</b>	Είκοσι δύο μήνες (22)
<b>ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ</b>	ΗΗ-ΜΜ-201Ε
<b>ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ ΕΠΙ ΤΩΝ ΟΡΩΝ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ</b>	ΗΗ-ΜΜ-201Ε
<b>ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΈΝΑΡΞΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</b>	ΗΗ-ΜΜ-201Ε και ώρα ΩΩ:ΛΛ
<b>ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</b>	ΗΗ-ΜΜ-201Ε Ηλεκτρονική Υποβολή: ΧΧ-ΧΧ-201Χ, ημέρα ΧΧΧ ώρα ΧΧ:00
<b>ΤΟΠΟΣ &amp; ΤΡΟΠΟΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</b>	Ηλεκτρονική Υποβολή: Στη διαδικτυακή πύλη <a href="http://www.promitheus.gov.gr">www.promitheus.gov.gr</a> του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) (ηλεκτρονική μορφή) Έντυπη Υποβολή: Η έδρα της ΚτΠ Α.Ε.
<b>ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΤΟΥ ΕΣΗΔΗΣ</b>	ΗΗ-ΜΜ-201Ε
<b>ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</b>	ΗΗ-ΜΜ-201Ε και ώρα ΩΩ:ΛΛ

## Περιεχόμενα

ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ .....	1
<i>Συνοπτικά στοιχεία Έργου</i> .....	1
1.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ.....	6
1.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ .....	6
1.3 ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	7
1.4 ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ .....	11
1.5 ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ .....	13
1.6 ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ .....	13
1.7 ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ .....	13
2.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ .....	15
2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης .....	15
2.1.2 Επικοινωνία – Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης .....	15
2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων .....	15
2.1.4 Γλώσσα .....	16
2.1.5 Εγγυήσεις .....	16
2.2 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ .....	17
2.2.1 Δικαιούμενοι συμμετοχής.....	17
2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής.....	17
2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού .....	18
<i>Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής &amp; αποδεικτά στοιχεία</i> .....	22
2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας .....	22
2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια .....	23
2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα .....	23
2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης.....	24
2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων.....	24
2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής.....	25
2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών .....	25
2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου.....	26
2.3 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ .....	35
2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης.....	35
2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών .....	40
2.3.2.1 Βαθμολόγηση Τεχνικών Προσφορών.....	40
2.3.2.2 Α. Κατάταξη προσφορών.....	40
2.3.2.3 Διαμόρφωση συγκριτικού κόστους Προσφοράς.....	40
2.4 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....	41
2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών .....	41
2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών .....	41
2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά».....	43
2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής .....	43
2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά .....	45
2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών .....	46
2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών .....	46
2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών .....	47
3.1 ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	49
3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών.....	49
3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών.....	49
3.2 ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ.....	51
3.3 ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	52
3.4 ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ .....	53
3.5 ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ .....	55
4.1 ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ, ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ, ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ).....	56
4.2 ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ – ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ.....	57
4.3 ΌΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	57

4.4	ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ .....	60
4.5	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ .....	61
4.5.1	Δικαιώματα προαίρεσης .....	61
4.6	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	61
5.1	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ .....	62
5.2	ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ .....	63
5.3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ .....	64
6.1	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	66
6.2	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	66
6.3	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	67
6.4	ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ .....	68
6.5	ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ -ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ .....	68
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	69
1.1.1	ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	69
1.1.1.1.	Φορέας Υλοποίησης – Αναθέτουσα Αρχή .....	69
1.1.1.2.	Φορέας Χρηματοδότησης .....	71
1.1.1.3.	Κύριος του Έργου - Φορέας Λειτουργίας του Έργου .....	72
1.1.1.4.	Όργανα & Επιτροπές Παρακολούθησης, Διακυβέρνησης και Ελέγχου του Έργου .....	73
1.1.1.4.1.	Επιτροπή Εποπτείας Προγραμματικής Συμφωνίας (ΕΕΠΣ) .....	73
1.1.1.4.2.	Επιτροπή Παρακολούθησης Έργου (ΕΠΕ) .....	74
1.1.1.4.3.	Επιτροπή Παραλαβής Έργου (ΕΠΕ) .....	74
1.1.1.4.4.	Θεματικές Ομάδες Εργασίας .....	74
1.1.1.5.	Παρούσα Κατάσταση – Αναγκαιότητα Υλοποίησης .....	74
1.1.2	ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	76
1.1.3	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	77
1.1.4	Λειτουργικές και Τεχνικές προδιαγραφές Λειτουργικών Ενοτήτων (Υποσυστημάτων, Εφαρμογών) .....	82
1.1.4.1	Απαιτήσεις Αρχιτεκτονικής Συστήματος .....	82
1.1.4.2	Τεχνολογίες και σχέδιο υλοποίησης Έργου .....	91
1.1.4.3	Προδιαγραφές Λειτουργικών Ενοτήτων (Υποσυστημάτων, Εφαρμογών) .....	92
1.1.5	Διαλειτουργικότητα .....	100
1.1.6	Πολυκαναλική προσέγγιση .....	101
1.1.7	Απαιτήσεις Ασφάλειας και Ακεραιότητας Δεδομένων .....	101
1.1.8	Απαιτήσεις Ευχρηστίας Συστήματος .....	102
1.1.9	Απαιτήσεις Προσβασιμότητας .....	104
1.1.10	Ελάχιστες προδιαγραφές Υπηρεσιών .....	105
1.1.10.1	Υπηρεσίες Μελέτης Εφαρμογής .....	105
1.1.10.2	Υπηρεσίες Εκπαίδευσης .....	105
1.1.10.3	Δράσεις Δημοσιότητας .....	106
1.1.10.4	Υπηρεσίες Δοκιμαστικής Λειτουργίας .....	108
1.1.10.5	Περίοδος Εγγύησης και Συντήρησης (ΠΕΣ) .....	111
1.1.10.6	Υπηρεσίες Εγγύησης Καλής Λειτουργίας .....	111
1.1.10.7	Υπηρεσίες Συντήρησης .....	116
1.1.10.8	Τήρηση προδιαγραφών ποιότητας υπηρεσιών .....	116
1.1.11	Μεθοδολογία υλοποίησης .....	117
1.1.12	Σενάρια Χρήσης και Ελέγχου – Διαδικασία Παραλαβής Λειτουργικότητας Συστημάτων .....	118
1.1.13	Ομάδα Έργου/Σχήμα Διοίκησης της Σύμβασης .....	119
1.1.14	Μεθοδολογία διοίκησης και διασφάλισης ποιότητας .....	120
1.1.14.1	Μεθοδολογία διαχείρισης κινδύνων .....	120
1.1.15	Διάρκεια σύμβασης-Χρόνοι παράδοσης .....	120
1.1.15.1	Χρονοδιάγραμμα .....	120
1.1.15.2	Φάσεις Υλοποίησης & σχετικές Υπηρεσίες .....	122
1.1.16	Προαιρέσεις .....	126
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ .....	127
1.1.17	Γενικές Απαιτήσεις .....	127
1.1.18	Πίνακες Εξοπλισμού .....	131
1.1.18.1	Τερματικό Τηλεδιάσκεψης τύπου Α .....	131

1.1.18.2	Τερματικό Τηλεδιάσκεψης τύπου B .....	133
1.1.18.3	Εξυπηρετητές Εφαρμογών Τηλεδιάσκεψης.....	135
1.1.18.4	Εξυπηρετητές Εφαρμογών Δράσης 2.....	141
1.1.18.5	Οθόνες Τηλεδιάσκεψης Τύπου A .....	146
1.1.18.6	Οθόνες Τηλεδιάσκεψης Τύπου B .....	146
1.1.18.7	Κάμερες Ανάγνωσης Εγγράφων.....	147
1.1.18.8	Ασύρματα σημεία πρόσβασης (Access points) εξωτερικού χώρου .....	149
1.1.18.9	Ασύρματα σημεία πρόσβασης (Access points) εσωτερικού χώρου .....	152
1.1.18.10	Μεταγωγείς δικτύου Τύπου A.....	155
1.1.18.11	Μεταγωγείς ασύρματου δικτύου Τύπου B.....	163
1.1.18.12	Συσκευές Συστημάτων Ασφαλείας (Firewalls) .....	168
1.1.18.13	Σύστημα Πιστοποίησης Χρηστών Δικτύου .....	172
1.1.18.14	Σταθμοί Εργασίας.....	177
1.1.18.15	Σύστημα αποθήκευσης δεδομένων .....	185
1.1.18.16	Φορητές συσκευές χρηστών πινακίου (laptops).....	189
1.1.18.17	Πολυμηχανήματα .....	192
1.1.18.18	Σύστημα αντιγράφων ασφαλείας (Backup Library).....	194
1.1.18.19	Ικρίωμα (Rack).....	196
1.1.19	<i>Πίνακες Έτοιμου Λογισμικού.....</i>	<i>199</i>
1.1.19.1	Εφαρμογή Διαχείρισης Τερματικών Τηλεδιάσκεψης .....	199
1.1.19.2	Εφαρμογή Τηλεδιάσκεψης Τελικού Χρήστη.....	201
1.1.19.3	Εφαρμογή Τηλεδιασκέψεων με Πολλαπλούς Συμμετέχοντες .....	202
1.1.19.4	Εφαρμογή Προγραμματισμού Τηλεδιασκέψεων .....	204
1.1.19.5	Εφαρμογή Διασύνδεσης Τηλεδιασκέψεων με Εξωτερικά Συστήματα .....	205
1.1.19.6	Ελεγκτής Λειτουργίας Ασύρματου Δικτύου .....	206
1.1.19.7	Λογισμικό Virtualisation .....	212
1.1.20	<i>Πίνακες Εφαρμογών – Υποσυστημάτων.....</i>	<i>215</i>
1.1.20.1	Γενικές Απαιτήσεις .....	215
1.1.20.2	Υποσύστημα Διαδικτυακής Πύλης .....	216
1.1.20.3	Υποσύστημα Διαχείρισης Κρατήσεων .....	219
1.1.20.4	Υποσύστημα Ροών Εργασίας.....	219
1.1.20.5	Υποσύστημα Διαχείρισης Χρηστών .....	220
1.1.20.6	Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες .....	221
1.1.20.7	Υποσύστημα Διαχείρισης Διεπαφών – Διαλειτουργικότητας.....	222
1.1.20.8	Υποσύστημα Βάσεων Δεδομένων.....	223
1.1.20.9	Υποσύστημα Διαχείρισης Ηλεκτρονικών Φορμών .....	225
1.1.20.10	Υποσύστημα Διαχείρισης Χρηστών.....	227
1.1.21	<i>Πίνακες Παρεχόμενων Υπηρεσιών.....</i>	<i>229</i>
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΕΥΡΩΠΑΙΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΕΕΣ) Η ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ ) .....		231
ΕΥΡΩΠΑΙΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΕΕΣ).....		231
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ .....		232
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.....		234
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.....		236
1.	Εξοπλισμός.....	236
2.	Έτοιμο Λογισμικό .....	236
3.	Εφαρμογές .....	236
4.	Υπηρεσίες .....	237
5.	Άλλες Δαπάνες.....	239
6.	Συγκεντρωτικός Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς Έργου .....	239
7.	Συγκεντρωτικός Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς Συντήρησης .....	239
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ .....		241
I.	Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής.....	241
II.	Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης.....	242
III.	Εγγυητική Επιστολή Προκαταβολής.....	243
IV.	Εγγυητική Επιστολή Καλής Λειτουργίας.....	244

## 1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

### 1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	ΚΟΙΝΩΝΙΑ ΤΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ Α.Ε.
Ταχυδρομική διεύθυνση	Χανδρή 3 & Κύπρου
Πόλη	Μοσχάτο
Ταχυδρομικός Κωδικός	183 46
Χώρα	ΕΛΛΑΔΑ
Κωδικός NUTS	GR 300
Τηλέφωνο	213 1300700
Φαξ	213 1300801
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	<a href="mailto:info@ktpae.gr">info@ktpae.gr</a>
Αρμόδιος για πληροφορίες	XXXXXX
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	<a href="http://www.ktpae.gr">http://www.ktpae.gr</a>
Διεύθυνση του προφίλ αγοραστή στο διαδίκτυο (URL)	<a href="https://www.ktpae.gr/">https://www.ktpae.gr/</a>

#### Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι η Κοινωνία της Πληροφορίας ΑΕ Ανώνυμη Εταιρία του Δημόσιου Τομέα (μη Κεντρική Αναθέτουσα Αρχή) και ανήκει στην Κεντρική Κυβέρνηση – Υποτομέας Νομικά Πρόσωπα Κεντρικής Κυβέρνησης και Δημόσιες Επιχειρήσεις

#### Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι «Γενικές Δημόσιες Υπηρεσίες».

Εφαρμοστέο εθνικό δίκαιο είναι το Ελληνικό :

#### Στοιχεία Επικοινωνίας

- α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση στην διεύθυνση (URL) : μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. και μέσω της διαδικτυακής πύλης της Αναθέτουσας Αρχής <http://www.ktpae.gr>
- Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.
- β) Οι προσφορές πρέπει να υποβάλλονται ηλεκτρονικά στην διεύθυνση : [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)

### 1.2 Στοιχεία Διαδικασίας - Χρηματοδότηση

#### Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16.

## **Χρηματοδότηση της σύμβασης**

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι το Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης.

Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από Πιστώσεις του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (αριθ. ενάρθρ. έργου .....).

Η σύμβαση περιλαμβάνεται στο υπόεργο Νο 1 της Πράξης : «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινακίων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)» η οποία έχει ενταχθεί στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΤΟΜΕΑ» με βάση την απόφαση ένταξης με αρ. πρωτ. .... του ..... και έχει λάβει κωδικό MIS 5035507. Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης) και από εθνικούς πόρους μέσω του ΠΔΕ.

### **1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης**

---

Το αντικείμενο του παρόντος έργου αποτελείται από δύο κύριες Δράσεις:

- **1η Δράση:** «Ολοκληρωμένες Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα»,
- **2η Δράση:** «Υπηρεσίες ενημέρωσης της πορείας των πινακίων και των εκθεμάτων των Δικαστηρίων».

Σκοπός της 1ης Δράσης: «**Ολοκληρωμένες Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα**», είναι η εισαγωγή και αξιοποίηση σύγχρονων τεχνολογικών εργαλείων στην διαδικασία απονομής της Δικαιοσύνης. Οι μετακινήσεις μαρτύρων και κατηγορουμένων δημιουργούν πρόσθετα οικονομικά βάρη που επωμίζονται είτε οι πολίτες (πολιτικές δίκες) είτε το κράτος (ποινικές δίκες). Ταυτόχρονα σκοπός είναι η ποιοτική αναβάθμιση του έργου της Δικαιοσύνης, ειδικά στις περιπτώσεις που απαιτείται κατάθεση ευάλωτων μαρτύρων (ανήλικοι) ή μαρτύρων που έχουν υποστεί εκφοβισμό (κακοποιημένες γυναίκες) και η δια ζώσης παρουσίας τους στο δικαστήριο ενδέχεται να διαταράξει την ψυχική τους υγεία και να επηρεάσει την διαδικασία διεξαγωγής της δίκης. Επιπρόσθετα η χρήση της τηλεδιάσκεψης θα επιταχύνει το ανακριτικό έργο καθώς και την εξυπηρέτηση των αιτήσεων δικαστικής συνδρομής.

Σκοπός της 2ης Δράσης: «**Υπηρεσίες ενημέρωσης της πορείας των πινακίων και των εκθεμάτων των Δικαστηρίων**» είναι:

- Η καλύτερη εξυπηρέτηση των δικηγόρων, των διαδίκων και των εμπλεκόμενων στις δικαστικές διαδικασίες στις αίθουσες των Δικαστηρίων της χώρας.
- Ο εκσυγχρονισμός και βελτίωση της ποιότητας και αποτελεσματικότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών της Δικαιοσύνης και αναβάθμισης της διοικητικής ικανότητας των Δικαστηρίων.

#### **1η Δράση: «Ολοκληρωμένες Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα»**

Η δράση αφορά στην υλοποίηση ενός δικτύου παροχής υπηρεσιών τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα της χώρας, καλύπτοντας τις ανάγκες των Πολιτικών, Ποινικών και



Διοικητικών Δικαστηρίων (Πρωτοδικεία και Εφετεία), του ανακριτικού έργου (Πρωτοδικεία) και των αιτημάτων δικαστικής συνδρομής.

Το εύρος της δράσης αφορά σε Δικαστικούς Φορείς (Άρειο Πάγο, Συμβούλιο της Επικρατείας, Πολιτικά - Ποινικά και Διοικητικά Εφετεία και Πρωτοδικεία και Πταισματοδικεία) και Σωφρονιστικά Καταστήματα. Πιο συγκεκριμένα, τα συστήματα τηλεδιάσκεψης αναμένεται να εγκατασταθούν :

- σε ένα μέρος των δικαστικών εδρών των Πρωτοδικείων και Εφετείων,
- σε πιστοποιημένους χώρους εντός των δικαστηρίων αλλά και εντός των σωφρονιστικών καταστημάτων (αίθουσες κατάθεσης μάρτυρα)
- σε ανακριτικά γραφεία και γραφεία που εξυπηρετούν αιτήματα δικαστικών συνδρομών.

Μέσω των συστημάτων τηλεδιάσκεψης θα είναι εφικτή:

- Η απομακρυσμένη κατάθεση / εξέταση μάρτυρα υπόθεσης που εκδικάζεται, ο οποίος κατά τη διεξαγωγή της δίκης βρίσκεται μακριά από τον τόπο διεξαγωγής της. Στην περίπτωση αυτή ο μάρτυρας θα προσέρχεται σε κάποιον από τους πιστοποιημένους χώρους που θα διαμορφωθούν κατά την υλοποίηση του παρόντος Έργου και θα καταθέτει απομακρυσμένα ζωντανά (εικόνα και ήχος).
- Η απομακρυσμένη κατάθεση / εξέταση μάρτυρα υπόθεσης (ως ανωτέρω) ο οποίος όμως βρίσκεται στο εξωτερικό - Διασυνοριακή.
- Η απομακρυσμένη κατάθεση / εξέταση μάρτυρα ή κατηγορουμένου ο οποίος είναι κρατούμενος σε κάποιο σωφρονιστικό κατάστημα.
- Η διεξαγωγή της προκαταρκτικής εξέτασης, προανάκρισης και ανάκρισης.
- Η ικανοποίηση με απομακρυσμένη σύνδεση αιτημάτων Δικαστικής Συνδρομής.
- Συνδυασμός των ανωτέρων περιπτώσεων αφού θα δίνεται η δυνατότητα για πραγματοποίηση πολυδιασκέψεων.

Για την υποστήριξη των αιτημάτων τηλεδιάσκεψης και της διαχείρισης/προγραμματισμού των διαθέσιμων πόρων του συστήματος (αίθουσες και γραφεία με εγκατεστημένο σύστημα τηλεδιάσκεψης), θα υλοποιηθεί σύστημα Διαχείρισης Κρατήσεων και Ροών Εργασίας, το οποίο θα δίνει τη δυνατότητα σε πιστοποιημένους χρήστες (δικαστές και δικηγόρους) να υποβάλουν ηλεκτρονικά την αίτηση για απομακρυσμένη εξέταση μαρτύρων / κατηγορούμενων, και να λαμβάνουν ηλεκτρονικά τη σχετική έγκριση.

Ταυτόχρονα το σύστημα Διαχείρισης Κρατήσεων, θα διαλειτουργεί με τα Πληροφοριακά Συστήματα Διαχείρισης Δικαστικών Υποθέσεων (ΟΣΔΔΥ-ΠΠ, ΟΣΔΔΥ-ΔΔ), με το ΟΠΣ Καταστημάτων Κράτησης και με το Ολοκληρωμένο Σύστημα Απομαγνητοφώνησης Πρακτικών Δικαστηρίων (ΟΣΠΔ), για τα στοιχεία των δικαστικών υποθέσεων, μέσω του ηλεκτρονικού πινακίου.

Στο πλαίσιο του έργου θα γίνει η προμήθεια και εγκατάσταση του εξοπλισμού και λογισμικού τηλεδιάσκεψης, των υλικών που θα χρειαστεί για την διαμόρφωση των αιθουσών (οθόνες, κάμερες, μικρόφωνα κτλ), του κεντρικού εξοπλισμού για την υποστήριξη των τηλεδιασκέψεων και πολυδιασκέψεων, καθώς και του εξοπλισμού και λογισμικού για την υλοποίηση του συστήματος Διαχείρισης Κρατήσεων και Ροών Εργασίας. Ο κεντρικός εξοπλισμός θα φιλοξενηθεί στο κέντρο δεδομένων του Υπ. Δικαιοσύνης ή σε κάποιο άλλο κέντρο δεδομένων Δικαστικού Φορέα.

Το φυσικό αντικείμενο της Δράσης περιλαμβάνει:

- Προμήθεια, εγκατάσταση και θέση σε λειτουργία του κεντρικού εξοπλισμού και λογισμικού συστήματος.
- Προμήθεια και εγκατάσταση και θέση σε λειτουργία των συστημάτων τηλεδιάσκεψης και του λοιπού απαιτούμενου περιφερειακού εξοπλισμού και λογισμικού συστήματος.
- Ανάπτυξη, εγκατάσταση και παραμετροποίηση των υποσυστημάτων του έργου.
- Εκπαίδευση του προσωπικού των Δικαστικών Φορέων (Δικαστικών Λειτουργών και Δικαστικού Προσωπικού) στην χρήση του συστήματος, με βάση το πλάνο εκπαίδευσης και ανάλογα με την κατηγορία των εκπαιδευομένων (Διαχειριστές, Ανώτεροι Χρήστες, Απλοί Χρήστες).

## **2η Δράση: «Υπηρεσίες ενημέρωσης της πορείας των πινακίων και των εκθεμάτων των Δικαστηρίων».**

Σκοπός της δράσης είναι η ανάπτυξη και θέση σε λειτουργία του πληροφοριακού συστήματος, μέσω του οποίου θα γίνεται η δημοσίευση σε πραγματικό χρόνο της πορείας των πινακίων και των εκθεμάτων των Δικαστηρίων της χώρας στο διαδίκτυο, στους ενδιαφερόμενους (δικηγόροι, πολίτες κλπ.).

Θα δοθεί επιπλέον η δυνατότητα άμεσης και σε πραγματικό χρόνο ενημέρωσης της πορείας των πινακίων μέσω ειδικών εφαρμογών που θα λειτουργούν σε ηλεκτρονικές συσκευές (smart phones, tablets κλπ), για την καλύτερη εξυπηρέτηση των δικηγόρων, των διαδίκων και των εμπλεκομένων στις δικαστικές διαδικασίες στις αίθουσες των Δικαστηρίων. Αυτές οι εφαρμογές θα υποστηρίζουν πολυκαναλική πρόσβαση στις προσωπικές συσκευές των ενδιαφερομένων, είτε μέσω κινητής τηλεφωνίας, είτε μέσω ασυρμάτου δικτύου σε συγκεκριμένους χώρους (εσωτερικούς και υπαίθριους) των δικαστηριακών συγκροτημάτων της χώρας. Γι' αυτό το λόγο θα υλοποιηθεί η ανάπτυξη ασυρμάτου δικτύου πρόσβασης για το κοινό και τους δικηγόρους.

Πιο αναλυτικά, η Δράση περιλαμβάνει:

- Την προμήθεια του κατάλληλου εξοπλισμού (όπως σταθμούς εργασίας, δικτυακός εξοπλισμός, εξυπηρετητές και λοιπές υποστηρικτικές υποδομές) και την ανάπτυξη και θέση σε λειτουργία του πληροφοριακού συστήματος, μέσω του οποίου θα γίνεται η δημοσίευση του πινακίων και των εκθεμάτων των Δικαστηρίων στο διαδίκτυο.
- Την διασύνδεση του πληροφοριακού συστήματος με το λογισμικό Διαχείρισης Υποθέσεων των Δικαστηρίων (ΟΣΔΔΥ-ΠΠ, ΟΣΔΔΥ-ΔΔ) και με το Ολοκληρωμένο Σύστημα Πρακτικών Δικαστηρίων (ΟΣΠΔ).
- Την ανάπτυξη ειδικών εφαρμογών που θα λειτουργούν σε ηλεκτρονικές συσκευές (smart phones, laptops κλπ), για την άμεση και σε πραγματικό χρόνο ενημέρωσης της πορείας των πινακίων και των εκθεμάτων.
- Την προμήθεια, εγκατάσταση και παραμετροποίηση του απαιτούμενου εξοπλισμού, για την υλοποίηση των δικτύων ασύρματης πρόσβασης στο Διαδίκτυο.
- Την υλοποίηση Κεντριοποιημένου Συστήματος πιστοποίησης και διαχείρισης χρηστών (authentication, authorization, accounting - AAA) και διασυνδεδεμένων συσκευών στο δίκτυο. Το σύστημα θα προσφέρει την μέγιστη ασφάλεια, καθώς και web-authentication (captive portal) και θα δύναται να ορίσει τις πολιτικές πρόσβασης των χρηστών, όπως ημερήσια χρήση, ταχύτητα, περιεχόμενο).

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινακίων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

- Την εκπαίδευση (συμβατική και επιτόπια υποστήριξη – on the job training) των χρηστών και διαχειριστών του συστήματος του παρόντος έργου.

Για το σύνολο των δύο δράσεων θα υλοποιηθούν τα παρακάτω:

- Εκπόνηση Μελέτης Εφαρμογής, για την αποτύπωση της υφιστάμενης κατάστασης, επικαιροποίηση εξοπλισμού, ανάλυση απαιτήσεων των υποσυστημάτων και ροών εργασίας και του πλάνου εξάπλωσης (Roll Out Plan) των συστημάτων τηλεδιάσκεψης και των δικτύων ασύρματης πρόσβασης στο Διαδίκτυο σε ικανό πλήθος των Δικαστικών Φορέων της χώρας.
- Υλοποίηση Ενεργειών δημοσιότητας και ευαισθητοποίησης με στόχο τη διάχυση των ωφελειών του Έργου και την προώθηση της εφαρμογής των αποτελεσμάτων του στο σύνολο των εμπλεκόμενων.
- Υπηρεσίες Πιλοτικής και Δοκιμαστικής Λειτουργίας
- Υποστήριξη της Πιλοτικής και Δοκιμαστικής Λειτουργίας του συστήματος.
- Παροχή υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης Πιλοτικής και Δοκιμαστικής λειτουργίας του έργου (Help Desk).
- Υπηρεσίες Εγγύησης

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV):

<b>32232000-8</b>	<b>Εξοπλισμός τηλεδιασκέψεων</b>
<b>48000000-8</b>	<b>Πακέτα λογισμικού και συστήματα πληροφορικής</b>
<b>32510000-1</b>	<b>Σύστημα ασύρματης τηλεπικοινωνίας</b>
<b>51300000-5</b>	<b>Υπηρεσίες εγκατάστασης εξοπλισμού τηλεπικοινωνιών</b>
<b>72000000-5</b>	<b>Υπηρεσίες τεχνολογίας των πληροφοριών: παροχή συμβουλών, ανάπτυξη λογισμικού, Διαδίκτυο και υποστήριξη</b>

Το αντικείμενο της παρούσας σύμβασης δεν υποδιαιρείται σε τμήματα, λόγω της αρχιτεκτονικής του έργου και της συμπληρωματικότητας και των αλληλεξαρτήσεων, ήτοι των υψηλών απαιτήσεων διαλειτουργικότητας που είναι αναγκαίο να εξασφαλίζονται αφενός μεταξύ των λειτουργικών ενότητων (υποσυστημάτων) που θα αναπτυχθούν στο πλαίσιο του παρόντος έργου και αφετέρου με τρίτα συστήματα άλλων φορέων (βλ. Παράρτημα Ι, παρ. 1.1.4.3.6). Προσφορές γίνονται αποδεκτές για το σύνολο των υπηρεσιών που περιγράφονται.

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των **19.228.928,37. €** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24 % (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: **€ 15.507.200,30** ΦΠΑ : **3.721.728,07 €**).

Η εκτιμώμενη αξία της αρχικής σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των **13.484.522,00 €** μη περιλαμβανομένου ΦΠΑ (προϋπολογισμός με ΦΠΑ: **16.720.807,28 €**, ΦΠΑ 24% **3.236.285,28€**).

Μετά την σύναψη της αρχικής σύμβασης, κατά την υλοποίηση του έργου και πριν τη λήξη της σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να αποφασίσει την άσκηση δικαιώματος προαίρεσης με αύξηση του φυσικού αντικειμένου του έργου έως δεκαπέντε τοις εκατό (15%) του συμβατικού τιμήματος.

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης και τα δικαιώματα προαίρεσης αναλύονται ως εξής:

	Προϋπολογισμός (χωρίς ΦΠΑ)	ΦΠΑ 24%	Προϋπολογισμός (με ΦΠΑ)
<b>Παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης</b>	<b>13.484.522,00 €</b>	<b>3.236.285,28 €</b>	<b>16.720.807,28 €</b>
<b>Δικαίωμα προαίρεσης Φυσικού Αντικειμένου</b>	<b>2.022.678,30 €</b>	<b>485.442,79 €</b>	<b>2.508.121,09 €</b>
<b>ΣΥΝΟΛΟ:</b>	<b>15.507.200,30 €</b>	<b>3.721.728,07 €</b>	<b>19.228.928,37 €</b>

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε **είκοσι δύο (22) μήνες** συμπεριλαμβανομένης της διαδικασίας επανυποβολής παραδοτέων, όπως ορίζεται στην Παρ.6.3 της παρούσας.

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης δίδεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης ή σε άλλο περιγραφικό έγγραφο της παρούσας διακήρυξης.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει **της βέλτιστης σχέση ποιότητας – τιμής**.

#### 1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

1. του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»
2. του ν. 4314/2014 (Α' 265), "Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις" και του ν. 3614/2007 (Α' 267) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007 -2013»,
3. του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
4. του ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,
5. της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
6. του άρθρου 26 του ν.4024/2011 (Α 226) «Συγκρότηση συλλογικών οργάνων της διοίκησης και ορισμός των μελών τους με κλήρωση»,
7. του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,

8. του ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις",
9. του ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις», ,
10. του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
11. του ν.2690/1999 (Α' 45) "Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις" κατά το μέρος που εφαρμόζεται νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου του δημόσιου τομέα».
12. του ν. 2121/1993 (Α' 25) "Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα",
13. του π.δ 28/2015 (Α' 34) "Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία",
14. το π.δ. 80/2016 (Α' 145) "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες"]
15. της με αρ. 57654/2017 Υπουργικής Απόφασης (ΦΕΚ Β 1781/2017) «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης»,
16. της με αρ. 56902/2015(ΦΕΚ Β' 1924/2017) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας & "Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.),
17. Του ν. 3310/2005 (Α' 30) "Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων" για τη διασταύρωση των στοιχείων του αναδόχου με τα στοιχεία του Ε.Σ.Ρ., του π.δ/τος 82/1996 (Α' 66) «Ονομαστικοποίηση μετοχών Ελληνικών Αωνύμων Εταιρειών που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων του ευρύτερου δημόσιου τομέα», της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας με αρ. 20977/2007 (Β' 1673) σχετικά με τα "Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν.3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με το ν.3414/2005", καθώς και των υπουργικών αποφάσεων, οι οποίες εκδίδονται, κατ' εξουσιοδότηση του άρθρου 65 του ν. 4172/2013 (Α 167) για τον καθορισμό: α) των μη «συνεργάσιμων φορολογικά» κρατών και β) των κρατών με «προνομιακό φορολογικό καθεστώς».

18. [Συμπληρώνονται επίσης το ειδικό κανονιστικό πλαίσιο που διέπει την αναθέτουσα αρχή.]

19. [Συμπληρώνονται επίσης το ειδικό κανονιστικό πλαίσιο που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της προκηρυσσόμενης σύμβασης (απόφαση ένταξης, σύμφωνη γνώμη της αρμόδιας διαχειριστικής και φορέα, η απόφαση του αρμοδίου οργάνου περί έγκρισης της διενέργειας του διαγωνισμού και των όρων αυτού κλπ).]

## 1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

---

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η ...../...../.....και ώρα ..... και η Ημερομηνία έναρξης υποβολής προσφορών είναι η ...../...../.....

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.), μέσω της Διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ως άνω συστήματος, **τέσσερις (4) εργάσιμες** ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών **ήτοι XX-XX-201X και ώρα XX:XX.**

## 1.6 Δημοσιότητα

---

### A. Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Προκήρυξη της παρούσας σύμβασης απεστάλη με ηλεκτρονικά μέσα για δημοσίευση στις ...../...../..... στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης. *[συμπληρώνεται επίσης αριθμός και ημερομηνία δημοσίευσης, εφόσον είναι γνωστά]*

### B. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) στις ...../...../.....

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε ακόμη και στη διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. στις ...../...../.....: <http://www.promitheus.gov.gr>, όπου έλαβε Συστημικό Αριθμό : ..... *[εφόσον είναι γνωστός]*

Προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) στάλθηκε για δημοσίευση και στον Ελληνικό Τύπο, σύμφωνα με το άρθρο 66 του Ν. 4412/2016 στις ...../...../.....

Η προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) όπως προβλέπεται στην περίπτωση 16 της παραγράφου 4 του άρθρου 2 του Ν. 3861/2010, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ) στις ...../...../.....

Η Διακήρυξη θα αναρτηθεί στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL) : <http://www.ktpae.gr> στη θέση Διαγωνισμοί στις ...../...../.....

### Γ. Έξοδα δημοσιεύσεων

Η δαπάνη των δημοσιεύσεων στον Ελληνικό Τοπικό και Νομαρχιακό Τύπο βαρύνει τον ανάδοχο σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 4 παρ.3 του Ν. 3548/2017.

## 1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

---

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινακίων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

---

και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

## **2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

---

### **2.1 Γενικές Πληροφορίες**

---

#### **2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης**

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

- η από **XX/XX/XXXXX Προκήρυξη της Σύμβασης (ΑΔΑΜ.....)**, όπως αυτή έχει σταλεί για δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης
- η παρούσα Διακήρυξη με τα Παραρτήματα που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής
- το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ]
- οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά

#### **2.1.2 Επικοινωνία – Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης**

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), μέσω της Διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ως άνω συστήματος.

#### **2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων**

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το έως **XX/XX/XXXX .....** και απαντώνται αντίστοιχα στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr), του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικπρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο **έξι (6) ημέρες** πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,

β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών.



#### **2.1.4 Γλώσσα**

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα. Σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των τμημάτων των εγγράφων της σύμβασης που έχουν συνταχθεί σε περισσότερες γλώσσες, επικρατεί η ελληνική έκδοση.]

Τυχόν ενστάσεις ή προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188).Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188).

Τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται στην Αγγλική γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

#### **2.1.5 Εγγυήσεις**

Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α'13)» που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως

και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρπτωσης αυτής, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Οι εγγυητικές επιστολές συντάσσονται σύμφωνα με τα υποδείγματα του Παραρτήματος της παρούσας.

Επισημαίνεται ότι εγγυήσεις που εκδίδονται από το ΤΣΜΕΔΕ και το Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων δεν συμμορφώνονται με τα υποδείγματα των εγγυητικών επιστολών της παρούσας αλλά εκδίδονται σύμφωνα με τις οικείες διατάξεις που διέπουν τους εν λόγω φορείς.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

## **2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής**

---

### **2.2.1 Δικαιούμενοι συμμετοχής**

**1.** Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

**2.** Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς.

**3.** Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

### **2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής**

**2.2.2.1.** Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής, σύμφωνα με το αντίστοιχο υπόδειγμα στο «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών» της παρούσας.

Το ποσό της εγγυητικής επιστολής θα πρέπει να καλύπτει σε ευρώ (€) ποσοστό **2%** του προϋπολογισμού του Έργου (μη περιλαμβανομένου ΦΠΑ και μη περιλαμβανομένου του δικαιώματος προαίρεσης και με ανάλογη στρογγυλοποίηση), ήτοι ποσό **διακοσίων εξήντα εννέα χιλιάδων εξακοσίων ενενήντα ευρώ (269.690,00 €)**.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς της παρ. 2.4.5 «Χρόνος Ισχύος των Προσφορών» της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

**2.2.2.2.** Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016, μετά :

α) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης ενδικοφανούς προσφυγής ή την έκδοση απόφασης επί ασκηθείσας προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης και

β) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης ενδίκων βοηθημάτων προσωρινής δικαστικής Προστασίας ή την έκδοση απόφασης επ' αυτών, και

γ) την ολοκλήρωση του προσυμβατικού ελέγχου από το Ελεγκτικό Συνέδριο,

Για τα προηγούμενα στάδια της κατακύρωσης η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους συμμετέχοντες στις κάτωθι περιπτώσεις:

α) λήξης του χρόνου ισχύος της προσφοράς και μη ανανέωσης αυτής και

β) απόρριψης της προσφοράς τους και εφόσον δεν έχει ασκηθεί ενδικοφανής προσφυγή ή ένδικο βοήθημα ή έχει εκπνεύσει άπρακτη η προθεσμία άσκησης ενδικοφανούς προσφυγής ή ενδίκων βοηθημάτων ή έχει λάβει χώρα παραίτηση από το δικαίωμα άσκησης αυτών ή αυτά έχουν απορριφθεί αμετακλήτως.

**2.2.2.3.** Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, αν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στις παρ. 2.2.3 έως 2.2.8 της παρούσας, δεν προσκομίζει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά ή δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης.

### **2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού**

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) προσφέρων οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

**2.2.3.1.** Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ΙΚΕ ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον στους διαχειριστές.

Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

**Εάν στις ως άνω περιπτώσεις η,(α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω, περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.**

#### **2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις**

α) Όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και

β) όταν η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

ή/και

γ) η Αναθέτουσα Αρχή γνωρίζει ή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα αα) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή ββ) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Οι υπό αα' και ββ' κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού διακανονισμού.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας όταν οι παραπάνω υποχρεώσεις των περ. α' και β' της παρ. 2.2.3.2 δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται.

#### **2.2.3.3. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις :**

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής **εκκαθάρισης** ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

(γ) υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016 όπως ισχύει, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή της παραγράφου 2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου της παρούσας.

(η) εάν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του, για το οποίο του επιβλήθηκε ποινή που του στερεί το δικαίωμα συμμετοχής σε διαδικασία σύναψης σύμβασης δημοσίων έργων και καταλαμβάνει τη συγκεκριμένη διαδικασία.

**Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία του σχετικού γεγονότος.**

**2.2.3.4.** Αποκλείεται, επίσης, ο οικονομικός φορέας από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης εάν συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005, όπως ισχύει (αμιγώς εθνικός λόγος αποκλεισμού)

**2.2.3.5.** Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

**2.2.3.6.** Ο οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 γ) μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

**2.2.3.7.** Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

**2.2.3.8.** Οικονομικός φορέας, στον οποίο έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

## **Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής & αποδεικτά στοιχεία**

### **2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας**

**2.2.4.1** Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας απαιτείται να ασκούν επαγγελματική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο των προς παροχή υπηρεσιών.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Εφόσον οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ειδική έγκριση ή να είναι μέλη συγκεκριμένου οργανισμού για να μπορούν να παράσχουν τη σχετική υπηρεσία στη χώρα καταγωγής τους, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να τους ζητεί να αποδείξουν ότι διαθέτουν την έγκριση αυτή ή ότι είναι μέλη του εν λόγω οργανισμού ή να τους καλέσει να προβούν σε ένορκη δήλωση ενώπιον συμβολαιογράφου σχετικά με την άσκηση του συγκεκριμένου επαγγέλματος.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επαγγελματικό μητρώο, εφόσον, κατά την κείμενη νομοθεσία, απαιτείται η εγγραφή τους για την υπό ανάθεση υπηρεσία.

## **2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια**

**2.2.5.1** Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας απαιτείται να έχουν μέσο γενικό ετήσιο κύκλο εργασιών για τις τρεις τελευταίες οικονομικές χρήσεις ή, τις οικονομικές χρήσεις κατά τις οποίες ο οικονομικός φορέας δραστηριοποιείται, αν είναι λιγότερες από τρεις (2017-2018-2019) συνολικά μεγαλύτερο από το **180%** του προϋπολογισμού του υπό ανάθεση Έργου μη περιλαμβανομένου του δικαιώματος προαίρεσης.

## **2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα**

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς **απαιτείται:**

**2.2.6.1** Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας απαιτείται να διαθέτουν επαγγελματική εμπειρία και δραστηριότητα στην παροχή υπηρεσιών σχετικών με υλοποίηση μεγάλων έργων πληροφοριακών συστημάτων ηλεκτρονικής διακυβέρνησης (e-government).

Συγκεκριμένα απαιτείται, κατά τη διάρκεια της τελευταίας τριετίας να έχουν υλοποιήσει και ολοκληρώσει επιτυχώς τουλάχιστον **τρία (3)** έργα Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών με ελάχιστο ανά έργο προϋπολογισμό 1.000.000 € και τα οποία να καλύπτουν αθροιστικά και συνδυαστικά κατ' ελάχιστον τις κάτωθι προδιαγραφές / πεδία:

- Προμήθεια και εγκατάσταση εξοπλισμού Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνίας σε τουλάχιστον 200 διαφορετικά σημεία.
- Ανάπτυξη πλατφόρμας ενδοκυβερνητικής συνεργασίας G2G (Gonerment To Government).
- Πλατφόρμας διεπαφών κυβέρνησης και Πολιτών G2C (Government To Citizen).
- Σύστημα προγραμματισμού ραντεβού μέσω διαδικτύου
- Σύστημα διαχείρισης, δρομολόγησης και διεκπεραίωσης θεμάτων και αιτημάτων.

**2.2.6.2** Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας απαιτείται να διαθέτουν ομάδα έργου με στελέχη επαρκή σε πλήθος και δεξιότητες για την ανάληψη του Έργου η οποία να αποτελείται τουλάχιστον από:

- Έναν **Υπεύθυνο Έργου** (Project Manager) με πανεπιστημιακό και μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών και τουλάχιστον 15 έτη επαγγελματική ενασχόληση στη Διαχείριση Σύνθετων Έργων Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών
- Έναν **Αναπληρωτή Υπεύθυνο Έργου** με πανεπιστημιακό τίτλο σπουδών και τουλάχιστον πενταετή επαγγελματική ενασχόληση σε Διαχείριση Έργων Ανάπτυξης ολοκληρωμένων πληροφοριακών συστημάτων



- **Δύο στελέχη** με πενταετή τουλάχιστον εμπειρία στον σχεδιασμό και υλοποίηση συστημάτων τηλεδιάσκεψης
- **Δύο στελέχη** με πενταετή τουλάχιστον εμπειρία στον σχεδιασμό και ανάπτυξη εφαρμογών λογισμικού μέσω τεχνολογιών διαδικτύου
- **Δύο στελέχη** με τριετή τουλάχιστον εμπειρία στον σχεδιασμό και ανάπτυξη εφαρμογών λογισμικού για έξυπνες συσκευές (smart phones, tablets κλπ), που λειτουργούν σε λειτουργικά συστήματα iOS και Android
- **Δύο στελέχη** με πενταετή τουλάχιστον επαγγελματική εμπειρία στην Διαχείριση Σχισιακών Βάσεων δεδομένων
- **Δύο στελέχη** με πενταετή τουλάχιστον εμπειρία στον σχεδιασμό και υλοποίηση ασύρματων δικτύων δεδομένων

## **2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης**

**2.2.7.1** Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας απαιτείται να εξασφαλίζουν την ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών και να διαθέτουν (ή σε περίπτωση ένωσης, όλα τα μέλη αυτής) σε ισχύ τα παρακάτω πρότυπα διασφάλισης ποιότητας:

- **ISO 9001:2015** ή ισοδύναμο που να περιλαμβάνει τουλάχιστον:  
Σχεδιασμός, Ανάπτυξη και Εμπορική Διάθεση Προϊόντων και Υπηρεσιών Επικοινωνιών.  
Σχεδιασμός, Υλοποίηση, Λειτουργία και Συντήρηση Δικτύων, Συστημάτων Επικοινωνιών και Υποδομών Πληροφορικής. Υπηρεσίες Εξυπηρέτησης Πελατών. Υποστηρικτικές Λειτουργίες.  
Καθώς επίσης και:
- **ISO 27001:2013** ή ισοδύναμο,
- **ISO 20000-1:2018** ή ισοδύναμο,
- **ISO 14001:2004** ή ισοδύναμο,
- **ISO 22301:2019** ή ισοδύναμο.

Για τα ανωτέρω, είναι αποδεκτά και άλλα αποδεικτικά στοιχεία για ισοδύναμα μέτρα διασφάλισης ποιότητας, εφόσον ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας δεν είχε τη δυνατότητα να αποκτήσει τα εν λόγω πιστοποιητικά εντός των σχετικών προθεσμιών για λόγους για τους οποίους δεν ευθύνεται ο ίδιος, υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι τα προτεινόμενα μέτρα διασφάλισης ποιότητας πληρούν τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας.

**2.2.7.2** Επιπρόσθετα, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να συμμορφώνονται με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3α του άρθρου 12 του ν. 3688/2008, όσον αφορά στην παροχή διαφημιστικών υπηρεσιών σε φορείς του Δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα.

## **2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων**

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6 & 2.2.7.2 ), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους ΙΙ του Παραρτήματος ΧΙΙ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος αποτελεί Ένωση / Κοινοπραξία:

- τα απαιτούμενα στην παρούσα παράγραφο στοιχεία τεκμηρίωσης πρέπει να υποβάλλονται ανάλογα με τη φύση τους χωριστά για κάθε Μέλος της Ένωσης / Κοινοπραξίας

επιτρέπεται η μερική κάλυψη των προϋποθέσεων από τα Μέλη της, αρκεί όμως συνολικά-αθροιστικά να καλύπτονται όλες.

## **2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής**

### **2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών**

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 «Λόγοι Αποκλεισμού» και β) πληρούν τα «Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής» των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους, ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα ΕΥΡΩΠΑΙΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΕΕΣ) [ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΕΥΡΩΠΑΙΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ \(ΕΕΕΣ\) ή ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ \(ΤΕΥΔ\)](#), το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986. Το ΕΕΕΣ καταρτίστηκε βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος:

Σε όλες τις περιπτώσεις, όπου περισσότερα από ένα φυσικά πρόσωπα είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, υποβάλλεται ένα Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), το οποίο είναι δυνατό να φέρει μόνο την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα ως προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού του άρθρου 2.2.3.1 της παρούσας για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησής του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς

ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

Το ΕΕΕΣ μπορεί να υπογράφεται έως δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

**Επιπλέον επισημαίνεται ότι στο σχετικό ερώτημα του ΕΕΕΣ, για τις περιπτώσεις α' και β' της παρ. 2.2.3.2 της παρούσας, με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του, δεν υποχρεούνται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό ερώτημα εφόσον οι υποχρεώσεις αυτές δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται.**

#### **2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου**

**Α.** Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παρούσας και κατά τη σύναψη της σύμβασης στις περιπτώσεις του άρθρου 105 παρ. 3 περ. γ του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που προσφέρων οικονομικός φορέας ή ένωση αυτών στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται στην υποβολή των δικαιολογητικών που αποδεικνύουν ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφοι 2.2.5-2.2.8).

Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού των παραγράφων 2.2.3.1 και 2.2.3.2.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ).

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Τα έγγραφα της παρούσας 2.2.9.2 υποβάλλονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4250/2014 (Α' 94). Τα ιδιωτικά έγγραφα γίνονται δεκτά και σε απλή φωτοτυπία εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση με την οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

**Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:**

- **οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,**
- **οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.**

**Β. 1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά:**

**α) για την παράγραφο 2.2.3.1 :**

απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου τελευταίου τριμήνου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο,

**β) για την παράγραφο 2.2.3.2 :**

**περίπτωση α' και β' :**

- πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του , από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Οικονομικός Φορέας είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του.
- Πιστοποιητικό ή πιστοποιητικά που εκδίδονται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του, από το/α οποίο/α να προκύπτει ότι ο Οικονομικός Φορέας είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης. Επιπλέον υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα αναφορικά με τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (στην περίπτωση που ο προσωρινός ανάδοχος έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα αφορά Οργανισμούς κύριας και επικουρικής ασφάλισης) στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές.
- Πέραν των ως άνω πιστοποιητικών, υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση του Προσφέροντος ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Με τα παραπάνω πιστοποιητικά ο προσωρινός ανάδοχος θα πρέπει να αποδεικνύει ότι ήταν και είναι ενήμερος ασφαλιστικά και φορολογικά τόσο κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς όσο και κατά το χρόνο υποβολής των δικαιολογητικών της παρούσας παραγράφου. Στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτά χρόνος ισχύος, απαιτείται να έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους

#### **περίπτωση γ' :**

- Πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς. Μέχρι να καταστεί εφικτή η έκδοση του εν λόγω πιστοποιητικού αυτό αντικαθίσταται από υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα χωρίς να απαιτείται επίσημη δήλωση του ΣΕΠΕ σχετικά με την έκδοση του πιστοποιητικού.

#### **γ) για την παράγραφο 2.2.3.3 περίπτωση β' :**

πιστοποιητικό/ά

που εκδίδονται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους, από το οποίο/α να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Οικονομικός Φορέας:

- α) δεν τελεί υπό πτώχευση
- β) δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης
- γ) δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης
- δ) δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο
- ε) δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού
- στ) δεν έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες

Τα πιστοποιητικά αυτά πρέπει να έχουν εκδοθεί το πολύ έως (3) μήνες πριν την υποβολή τους.

Για τους οικονομικούς φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα, τα πιστοποιητικά ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης, εκδίδονται από το αρμόδιο πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα. Το πιστοποιητικό ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με δικαστική απόφαση εκδίδεται από το οικείο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα, το δε πιστοποιητικό ότι δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων εκδίδεται από το Γ.Ε.Μ.Η., σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, ως κάθε φορά ισχύουν. Τα φυσικά πρόσωπα (ατομικές επιχειρήσεις) δεν προσκομίζουν πιστοποιητικό περί μη θέσεως σε εκκαθάριση.

Η μη αναστολή των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων του οικονομικού φορέα, για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς αποδεικνύεται μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων

Αν το κράτος-μέλος ή εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 2.2.3.3, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή

εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Αν το οικείο κράτος δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περίπτωση α' και β' και στην περίπτωση β' της παραγράφου 2.2.3.3, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περίπτωση α' και β' και στην περίπτωση β' της παραγράφου 2.2.3.3. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

Τα ανωτέρω πιστοποιητικά θα πρέπει να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής τους, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτά χρόνος ισχύος, να έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους.

**δ) Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.3 :**

Υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

**ε) για την παράγραφο 2.2.3.4:**

Δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης των μετοχών, εφόσον ο προσωρινός ανάδοχος είναι ανώνυμη εταιρία . [Εξαιρούνται της υποχρέωσης αυτής οι εταιρείες που είναι εισηγμένες στο Χρηματιστήριο της χώρας εγκατάστασής τους και υποβάλλουν περί τούτου υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου τους]:

Ειδικότερα ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλλει πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές είναι ονομαστικές, καθώς και αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου (μετοχολόγιο), όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, το πολύ τριάντα εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς.

Εάν ο προσωρινός ανάδοχος είναι αλλοδαπή ανώνυμη εταιρία, και εφόσον έχει, κατά το δίκαιο της έδρας της, ονομαστικές μετοχές προσκομίζει πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές είναι ονομαστικές, αναλυτική κατάσταση μετόχων, με αριθμό των μετοχών του κάθε μετόχου, όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας με ημερομηνία το πολύ 30 εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς ή κάθε άλλο στοιχείο από το οποίο να προκύπτει η ονομαστικοποίηση μέχρι φυσικού προσώπου των μετοχών, που έχει συντελεστεί τις τελευταίες 30 (τριάντα) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς.

Σε διαφορετική περίπτωση, δηλαδή εφόσον κατά το δίκαιο της χώρας στην οποία έχει την έδρα της δεν έχει ονομαστικές μετοχές, υποβάλλει βεβαίωση περί μη υποχρέωσης ονομαστικοποίησης των μετοχών από αρμόδια αρχή, εφόσον υπάρχει σχετική πρόβλεψη, διαφορετικά προσκομίζει υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου, έγκυρη και ενημερωμένη κατάσταση μετόχων που κατέχουν τουλάχιστον 1% των μετοχών και αν δεν τηρείται τέτοια κατάσταση, σχετική κατάσταση μετόχων (με 1%), σύμφωνα με την τελευταία Γενική Συνέλευση, αν οι μέτοχοι αυτοί είναι γνωστοί στην εταιρεία. Αν δεν προσκομισθεί κατάσταση κατά τα ανωτέρω, η εταιρεία αιτιολογεί τους λόγους που οι μέτοχοι αυτοί δεν της είναι γνωστοί.

Η αναθέτουσα αρχή δεν υπεισέρχεται στην κρίση της ως άνω αιτιολογίας. Δύναται, ωστόσο, να αποδείξει τη δυνατότητα υποβολής της κατάστασης μετόχων, και μόνο στην περίπτωση αυτή η εταιρεία αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία.

Περαιτέρω, πριν την υπογραφή της σύμβασης υποβάλλεται η υπεύθυνη δήλωση της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας 20977/23-8-2007 (Β' 1673) «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν. 3310/2005 όπως τροποποιήθηκε με το ν. 3414/2005» και

**στ) για την παράγραφο 2.2.3.8 :**

υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση υποβολής ένορκων βεβαιώσεων αυτές θα πρέπει να έχουν συνταχθεί με ημερομηνία έως τρεις (3) μήνες πριν την υποβολή τους.

Οι υπεύθυνες δηλώσεις που υποβάλλονται θα πρέπει να έχουν συνταχθεί με ημερομηνία μετά την δημοσίευση της παρούσας.

**Β. 2. Για την απόδειξη της απαίτησης της παραγράφου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν τα αναφερόμενα στον κατωτέρω πίνακα :**

<b>1.</b>	<b>Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας απαιτείται να ασκούν επαγγελματική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο των προς παροχή υπηρεσιών.</b>  Οι οικονομικοί φορείς οφείλουν να αποδείξουν το ανωτέρω κριτήριο ποιοτικής επιλογής υποβάλλοντας τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:
1.1	Πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο

	οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης. Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό μητρώο.
--	---

Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης της 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

**Β.3. Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα αναφερόμενα στον κατωτέρω πίνακα :**

<b>2.</b>	<b>Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας απαιτείται να έχουν μέσο γενικό ετήσιο κύκλο εργασιών για τις τρεις τελευταίες οικονομικές χρήσεις ή, τις οικονομικές χρήσεις κατά τις οποίες ο οικονομικός φορέας δραστηριοποιείται, αν είναι λιγότερες από τρεις (2017-2018-2019), συνολικά μεγαλύτερο από το 180% του προϋπολογισμού του υπό ανάθεση Έργου.</b>  Οι οικονομικοί φορείς οφείλουν να αποδείξουν το ανωτέρω κριτήριο ποιοτικής επιλογής υποβάλλοντας τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:
<b>2.1</b>	Οικονομικές καταστάσεις ή αποσπάσματα οικονομικών καταστάσεων, στην περίπτωση που η δημοσίευση των οικονομικών καταστάσεων απαιτείται από τη νομοθεσία της χώρας, που είναι εγκατεστημένος ο φορέας, ή δήλωση περί του συνολικού κύκλου εργασιών για τις οικονομικές χρήσεις 2017, 2018, 2019, συναρτήσει της ημερομηνίας σύστασης του οικονομικού φορέα ή έναρξης των δραστηριοτήτων του, εφόσον είναι διαθέσιμες οι πληροφορίες για τον εν λόγω κύκλο εργασιών. Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο.

**Β.4. Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα αναφερόμενα στον κατωτέρω πίνακα :**

<b>3</b>	<b>Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας απαιτείται να διαθέτουν την κατάλληλα τεκμηριωμένη και αποδεδειγμένη επαγγελματική ικανότητα στην υλοποίηση έργων αντίστοιχου μεγέθους και πολυπλοκότητας με το υπό ανάθεση Έργο σύμφωνα με την παρ.2.2.6.1.</b>  Οι οικονομικοί φορείς οφείλουν να αποδείξουν το ανωτέρω κριτήριο ποιοτικής επιλογής υποβάλλοντας τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:
<b>3.1</b>	Κατάλογο των κυριότερων συναφών έργων που υλοποίησε επιτυχώς ή συμμετείχε με ποσοστό μεγαλύτερο ή ίσο του 40% ο οικονομικός φορέας κατά τα πέντε (5) τελευταία έτη, σύμφωνα με το ακόλουθο Υπόδειγμα:



Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινάκων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

A / A	ΠΕΛΑΤΗΣ	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ (αντικείμενο)	ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ (προϋπολογισμός)	ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ (τύπος & ημ/νία)																																																												
<p>όπου «<b>ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ</b>»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Εάν ο Πελάτης είναι Δημόσιος Φορέας ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται πιστοποιητικό ή πρωτόκολλο παραλαβής που συντάσσεται από την αρμόδια Δημόσια Αρχή.</li> <li>- Εάν ο Πελάτης είναι ιδιώτης, ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται δήλωση είτε του ιδιώτη, είτε του υποψηφίου Αναδόχου, και δεν αρκεί η σχετική Σύμβαση Έργου.</li> </ul>																																																																			
<b>4.</b>	<p><b>Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας απαιτείται να διαθέτουν ομάδα έργου με στελέχη επαρκή σε πλήθος και δεξιότητες για την ανάληψη του Έργου σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.6.2.</b></p> <p>Οι οικονομικοί φορείς οφείλουν να αποδείξουν το ανωτέρω κριτήριο ποιοτικής επιλογής υποβάλλοντας τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:</p>																																																																		
4.1	<p>Πίνακα των <b>υπαλλήλων του Οικονομικού Φορέα</b> που συμμετέχουν στην Ομάδα Έργου, σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>A/ A</th> <th>Εταιρεία (σε περίπτωση Ένωσης / Κοινοπραξίας)</th> <th>Ονοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου</th> <th>Θέση στην Ομάδα Έργου</th> <th>Ανθρωπομήνες</th> <th>Ποσοστό συμμετοχής* (%)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <td colspan="4"><b>ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (1)</b></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>Πίνακα των <b>στελεχών των Υπεργολάβων του Οικονομικού Φορέα</b> που συμμετέχουν στην Ομάδα Έργου, σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>A/ A</th> <th>Επωνυμία Εταιρείας Υπεργολάβου</th> <th>Ονοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου</th> <th>Θέση στην Ομάδα Έργου</th> <th>Ανθρωπομήνες</th> <th>Ποσοστό συμμετοχής* (%)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <td colspan="4"><b>ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (2)</b></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>							A/ A	Εταιρεία (σε περίπτωση Ένωσης / Κοινοπραξίας)	Ονοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου	Θέση στην Ομάδα Έργου	Ανθρωπομήνες	Ποσοστό συμμετοχής* (%)																			<b>ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (1)</b>						A/ A	Επωνυμία Εταιρείας Υπεργολάβου	Ονοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου	Θέση στην Ομάδα Έργου	Ανθρωπομήνες	Ποσοστό συμμετοχής* (%)																			<b>ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (2)</b>					
A/ A	Εταιρεία (σε περίπτωση Ένωσης / Κοινοπραξίας)	Ονοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου	Θέση στην Ομάδα Έργου	Ανθρωπομήνες	Ποσοστό συμμετοχής* (%)																																																														
<b>ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (1)</b>																																																																			
A/ A	Επωνυμία Εταιρείας Υπεργολάβου	Ονοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου	Θέση στην Ομάδα Έργου	Ανθρωπομήνες	Ποσοστό συμμετοχής* (%)																																																														
<b>ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (2)</b>																																																																			

<p>Πίνακα των <b>εξωτερικών συνεργατών του Οικονομικού Φορέα</b> που συμμετέχουν στην Ομάδα Έργου, σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:</p>				
A/A	Ονοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου	Θέση στην Ομάδα Έργου	Ανθρωπομήνες	Ποσοστό συμμετοχής* (%)
<b>ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (3)</b>				
<p>*ως <b>Ποσοστό Συμμετοχής</b> του Μέλους ορίζεται το πηλίκo των ανθρωπομηνών του δια των συνολικών προσφερόμενων ανθρωπομηνών (άθροισμα των μερικών συνόλων 1,2,3)</p> <p>Ο Οικονομικός Φορέας, συμπληρωματικά με τον παραπάνω Πίνακα, θα πρέπει να καταθέσει υπεύθυνες δηλώσεις συνεργασίας, των εξωτερικών συνεργατών και των υπεργολάβων. Οι εξωτερικοί Συνεργάτες και οι υπεργολάβοι, θα δηλώνουν ότι το έργο (αντικείμενο της παρούσας Διακήρυξης), καθώς και οι υποχρεώσεις που απορρέουν από αυτό, τελούν σε γνώση τους.</p>				
4.2	<p>Βιογραφικά σημειώματα της Ομάδας Έργου (βάσει του υποδείγματος / βλ. «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – Υπόδειγμα Βιογραφικού Σημειώματος»)</p>			

**B.5. Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης της παραγράφου 2.2.7 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα αναφερόμενα στον κατωτέρω πίνακα:**

5.	<p><b>Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας απαιτείται να εξασφαλίζουν την ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών και να διαθέτουν οργανωμένο σύστημα διαχείρισης Ποιότητας στα πεδία εφαρμογής σύμφωνα με την παρ. 2.2.7.</b></p> <p>Οι οικονομικοί φορείς οφείλουν να αποδείξουν το ανωτέρω κριτήριο ποιοτικής επιλογής υποβάλλοντας τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:</p>
5.1	<p>Πιστοποιητικό που αφορά στην ποιότητα των υπηρεσιών που παρέχει ο προσφέρων (πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών ή επίσημες βεβαιώσεις από αρμόδια γραφεία ή υπηρεσίες για την τήρηση προδιαγραφών ή προτύπων) σε ισχύ ήτοι πιστοποιητικά από ανεξάρτητο διαπιστευμένο φορέα για τη διαχείριση της ποιότητας υπηρεσιών ως ακολούθως:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>ISO 9001:2015</b> ή ισοδύναμο ή μεταγενέστερης έκδοσής του, που να περιλαμβάνει τουλάχιστον: Σχεδιασμός, Ανάπτυξη και Εμπορική Διάθεση Προϊόντων και Υπηρεσιών Επικοινωνιών. Σχεδιασμός, Υλοποίηση, Λειτουργία και Συντήρηση Δικτύων, Συστημάτων Επικοινωνιών και Υποδομών Πληροφορικής. Υπηρεσίες Εξυπηρέτησης Πελατών. Υποστηρικτικές Λειτουργίες.</li> </ul>

	<p>Καθώς επίσης και:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>ISO 27001:2013</b> ή ισοδύναμο ή μεταγενέστερης έκδοσής του</li> <li>- <b>ISO 20000-1:2018</b> ή ισοδύναμο ή μεταγενέστερης έκδοσής του</li> <li>- <b>ISO 14001:2004</b> ή ισοδύναμο ή μεταγενέστερης έκδοσής του</li> <li>- <b>ISO 22301:2019</b> ή ισοδύναμο ή μεταγενέστερης έκδοσής του</li> </ul> <p>ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία για ισοδύναμα μέτρα διασφάλισης ποιότητας, εφόσον ο υποψήφιος οικονομικός φορέας δεν είχε τη δυνατότητα να αποκτήσει τα εν λόγω πιστοποιητικά εντός των σχετικών προθεσμιών για λόγους για τους οποίους δεν ευθύνεται ο ίδιος, υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι τα προτεινόμενα μέτρα διασφάλισης ποιότητας πληρούν τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας.</p>
5.2	<p>Πιστοποιητικό συμμόρφωσης από διαπιστευμένους προς τούτο Φορείς Πιστοποίησης του δημόσιου ή του ιδιωτικού τομέα, όσον αφορά στην παροχή διαφημιστικών υπηρεσιών σε φορείς του Δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα, σύμφωνα με την παράγραφο 3<sup>α</sup> του άρθρου 12 του ν. 3688/2008.</p>

#### **B.6. Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης:**

Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ) προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου, εφόσον αυτή προκύπτει από πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής (πχ γενικό πιστοποιητικό του ΓΕΜΗ), αρκεί η υποβολή αυτού, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης σύστασης και μεταβολών (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

- στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο, προσκομίζει τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζομένου).

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

**B.7.** Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

Επιπλέον υποβάλλεται συμφωνητικό μεταξύ των μελών της Ένωσης με το οποίο α) συστήνεται η Ένωση β) αναγράφεται να οριοθετείται με σαφήνεια το μέρος του Έργου και το ποσοστό (όχι απόλυτη τιμή) του συμβατικού τιμήματος που θα αντιστοιχεί σε κάθε μέλος της ένωσης στο σύνολο της Προσφοράς, γ) δηλώνεται ένα Μέλος ως υπεύθυνο για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των Μελών της Ένωσης (leader) δ) και ορίζεται κοινός εκπρόσωπος της Ένωσης και των μελών της για τη συμμετοχή της στο Διαγωνισμό και την εκπροσώπηση της Ένωσης και των μελών της έναντι της Αναθέτουσας Αρχής.

**B.8.** Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό (ιδιωτικό συμφωνητικό μεταξύ προσφέροντος και τρίτου, στις ικανότητες του οποίου στηρίζεται ή από οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο μέσο).

## 2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

### 2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, η οποία εκτιμάται βάσει των κάτωθι κριτηρίων:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ			
Κριτήριο	Περιγραφή	Συντελεστής Βαρύτητας	Παραπομπή σε παρ. απαίτησης της διακήρυξης
<b>ΟΜΑΔΑ Α</b>			
<b>A.</b>	<b>Τεχνική Λύση</b>	<b>70%</b>	

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινακίων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

<b>A.1</b>	Αντίληψη και κατανόηση του έργου από τον υποψήφιο Ανάδοχο	5%	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I: 1.1.2, 1.1.3
<b>A.2</b>	Προτεινόμενη Αρχιτεκτονική – Τεχνικά & Τεχνολογικά χαρακτηριστικά της λύσης	20%	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I: 1.1.4.1
<b>A.3</b>	Τεχνικά και τεχνολογικά χαρακτηριστικά των εφαρμογών λογισμικού	20%	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I: 1.1.4.2, 1.1.4.3, 1.1.5 έως 1.1.9 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II: 1.1.20
<b>A.4</b>	Τεχνικά χαρακτηριστικά του προσφερόμενου εξοπλισμού	25%	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II: 1.1.18
<b>ΟΜΑΔΑ Β</b>			
<b>B.</b>	<b>Προσφερόμενες Υπηρεσίες</b>	<b>15%</b>	
<b>B.1</b>	Μεθοδολογία υλοποίησης και προσαρμογή στις τεχνολογικές απαιτήσεις και προδιαγραφές	8%	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I: 1.1.10, 1.1.11 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II: 1.1.21
<b>B.2</b>	Υπηρεσίες Εκπαίδευσης	3%	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I: 1.1.10.2
<b>B.3</b>	Υπηρεσίες Πιλοτικής και και Δοκιμαστικής Λειτουργίας	2%	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I: 1.1.10.4
<b>B.4</b>	Υπηρεσίες Εγγύησης, Συντήρησης και Τήρησης Επιπέδου Υπηρεσιών	2%	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I: 1.1.10.5 έως 1.1.10.8
<b>ΟΜΑΔΑ Γ</b>			
<b>Γ.</b>	<b>Μεθοδολογία Οργάνωσης/Διοίκησης και Υλοποίησης Έργου</b>	<b>15%</b>	
<b>Γ.1</b>	Οργάνωση Υλοποίησης Έργου (Φάσεις, Χρονοδιάγραμμα, Παραδοτέα)	10%	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I: 1.1.15

<b>Γ.2</b>	Σχήμα Διοίκησης, Σχεδιασμού και Υλοποίησης του Έργου	5%	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I: 1.1.13, 1.1.14
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>		<b>100%</b>	

### **Επεξήγηση Κριτηρίων:**

Ανά κατηγορία και κριτήριο αξιολογούνται:

#### **Ομάδα Α - Τεχνική Λύση**

##### **A.1.** Αντίληψη και κατανόηση του έργου από τον υποψήφιο Ανάδοχο

Ορθότητα αντίληψης του προσφέροντος για το αντικείμενο και τις απαιτήσεις της σύμβασης. Ο υποψήφιος ανάδοχος οφείλει να περιγράψει το αντικείμενο του έργου με τις ελάχιστες ζητούμενες υπηρεσίες, εξοπλισμό και λογισμικό που αποδεικνύουν την αντίληψη του έργου.

Αξιολογούνται:

- η συνολική αντίληψη του Αναδόχου όσον αφορά στο αντικείμενο του έργου, τους σκοπούς και τους στόχους του, τους κρίσιμους παράγοντες επιτυχίας και τους κινδύνους, καθώς και κυρίως στους τρόπους και τις μεθόδους αντιμετώπισής τους,
- η τεκμηριωμένη αντίληψη του Αναδόχου σχετικά με τις παραμέτρους που συνθέτουν την υφιστάμενη κατάσταση τόσο σε επιχειρησιακό, όσο και σε τεχνολογικό επίπεδο,
- ο βαθμός της σαφήνειας, περιεκτικότητας και σφαιρικότητας της αντίληψης και κατανόησης των απαιτήσεων, της περιγραφόμενης πολυπλοκότητας των στόχων και των ορίων της έκτασης του αντικειμένου του έργου, όπως τεκμηριώνεται στην προσφορά,
- η κατανόηση του περιβάλλοντος του έργου και συγκεκριμένα των εμπλεκόμενων μερών, των ωφελούμενων, των παραγόντων, των παραγόντων που προσθέτουν αδράνεια ή μπορεί να συμβάλλουν στη επιτάχυνση των διαδικασιών, καθώς και κυρίως τα μέτρα που θα ληφθούν για την αξιοποίηση της δυναμικής των εμπλεκόμενων μερών προς όφελος του έργου,
- η αναγνώριση των πιθανών κινδύνων που σχετίζονται με την υλοποίηση των ενεργειών, καθώς και η προσέγγιση της ανάλυσης, η ρεαλιστική αξιολόγησή τους και η διαμόρφωση κατάλληλων προτάσεων για τη μείωση της έκθεσης στον κίνδυνο

##### **A.2.** Προτεινόμενη Αρχιτεκτονική – Τεχνικά & Τεχνολογικά χαρακτηριστικά της λύσης

Αξιολογείται ο βαθμός σαφήνειας, απλότητας, πρακτικότητας και αποτελεσματικότητας της προτεινόμενης λύσης σχετικά με την ικανοποίηση των απαιτήσεων για το πληροφοριακό σύστημα που ζητείται, καθώς και η κάλυψη των απαιτήσεων της Παραγράφου 1.1.4.1 και των σχετικών Πινάκων Συμμόρφωσης.

##### **A.3** Τεχνικά και τεχνολογικά χαρακτηριστικά των εφαρμογών λογισμικού

Αξιολογείται η κάλυψη των απαιτήσεων των Παρ. : 1.1.4.2, 1.1.4.3, 1.1.5 έως 1.1.9, 1.1.20.

Επιπλέον αξιολογούνται:

- η τεκμηριωμένη και ολοκληρωμένη πρόταση σχετικά με την υλοποίηση της διασύνδεσης με τρίτα συστήματα (χρήση ανοιχτών προτύπων, διεθνώς καθιερωμένων τεχνολογιών κλπ),
- η μεθοδολογία και τα μέτρα για την εξασφάλιση της εμπιστευτικότητας, ακεραιότητας και διαθεσιμότητας (confidentiality, integrity, availability) των δεδομένων,
- η μεθοδολογία και τα μέτρα για την εξασφάλιση της ιδιωτικότητας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα τόσο κατά την αποθήκευσή τους, όσο και κατά τη διακίνησή τους και η συμμόρφωση με τις απαιτήσεις του Γενικού Κανονισμού Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων 679/2016 (GDPR),
- η τεκμηριωμένη και ολοκληρωμένη πρόταση σχετικά με τη σχεδιαστική προσέγγιση των εφαρμογών, καθώς και το πλάνο δοκιμών χρηστικότητας και σχεδιαστικών αναπροσαρμογών που θα ακολουθήσει ο Ανάδοχος για να διασφαλίσει το επιθυμητό επίπεδο χρηστικότητας,
- η κάλυψη των απαιτήσεων σχετικά με την πρόσβαση ατόμων με ειδικές ανάγκες,

#### **A.4 Τεχνικά χαρακτηριστικά εξοπλισμού**

Αξιολογείται η κάλυψη των απαιτήσεων των τεχνικών χαρακτηριστικών του εξοπλισμού, όπως αυτός περιγράφεται στους Πίνακες Συμμόρφωσης στην ενότητα 1.1.18 του Παραρτήματος ΙΙ καθώς και η κάλυψη απαιτήσεων πέραν των κατ' ελάχιστα ζητούμενων στην παρούσα.

### **Ομάδα Β - Προσφερόμενες Υπηρεσίες**

#### **B.1 Μεθοδολογία υλοποίησης και προσαρμογή στις τεχνολογικές απαιτήσεις και προδιαγραφές**

Αξιολογείται η κάλυψη των απαιτήσεων των Παρ. 1.1.10, 1.1.11, 1.1.21. καθώς και η αναλυτική εξειδίκευση των παραδοτέων της Φάση 2: Ανάπτυξη και Παραμετροποίηση Εφαρμογών.

#### **B.2 Υπηρεσίες Εκπαίδευσης**

Αξιολογούνται:

- Η μεθοδολογική προσέγγιση, οργάνωση και προετοιμασία της εκπαίδευσης ανά κατηγορία εκπαιδευομένων
- Το αντικείμενο της εκπαίδευσης ανά κατηγορία εκπαιδευομένων
- Η εκπαιδευτική διαδικασία και η διαχείριση αυτής
- Οι προσφερόμενες ώρες εκπαίδευσης ανά κατηγορία χρηστών, πέραν των κατ' ελάχιστα ζητούμενων στην παρούσα.

#### **B.3 Υπηρεσίες Πιλοτικής και Δοκιμαστικής Λειτουργίας**

Βαθμολογούνται οι προσφερόμενες υπηρεσίες και αξιολογείται η προτεινόμενη μεθοδολογία παροχής των υπηρεσιών Επιτόπιας Υποστήριξης και HelpDesk και η μεθοδολογία παροχής τους κατά τις Φάσεις Πιλοτικής και Δοκιμαστικής Λειτουργίας.

#### **B.4 Υπηρεσίες Εγγύησης - Συντήρησης και Τήρησης Επιπέδου Υπηρεσιών**

Βαθμολογούνται οι προσφερόμενες υπηρεσίες υποστήριξης, συντήρησης και τήρησης επιπέδου υπηρεσιών και αξιολογούνται:

- Η προτεινόμενη μεθοδολογία παροχής των υπηρεσιών Υποστήριξης και η μεθοδολογία παροχής τους κατά τις Φάσεις Πιλοτικής και Δοκιμαστικής Λειτουργίας.
- Η χρονική διάρκεια της προσφερόμενης Εγγύησης πέραν της κατ' ελάχιστα ζητούμενης
- Η προσφορά υπηρεσιών κατά την περίοδο της Εγγύησης πέραν των κατ' ελάχιστα ζητούμενων στην παρούσα
- Η προσφορά υπηρεσιών κατά την περίοδο της Συντήρησης πέραν των κατ' ελάχιστα ζητούμενων στην παρούσα

### **Ομάδα Γ – Μεθοδολογία Οργάνωσης/Διοίκησης και Υλοποίησης Έργου**

#### **Γ.1: Οργάνωση Υλοποίησης Έργου (Φάσεις, Χρονοδιάγραμμα, Παραδοτέα)**

Ανάλυση του αντικειμένου της σύμβασης σε ενότητες εργασιών και σύνδεσή τους με τα ελάχιστα απαιτούμενα παραδοτέα και το χρονοδιάγραμμα που περιγράφεται στις τεχνικές προδιαγραφές.

Αξιολογούνται:

- η σαφήνεια και πληρότητα ανάλυσης των προσφερόμενων υπηρεσιών του Υποψήφιου Αναδόχου, σε συνάρτηση με τον προσφερόμενο ανθρωποχρόνο,
- ο ρεαλιστικός χρονοπρογραμματισμός των παρεχόμενων εργασιών του υποψήφιου Αναδόχου με βάση τις επιχειρησιακές απαιτήσεις του Κυρίου του Έργου,
- η ορθολογική ανάλυση του αντικειμένου του έργου σε Ενότητες Εργασίας και επιμέρους δραστηριότητες / ενέργειες υλοποίησης του Έργου και των μεταξύ τους αλληλεξαρτήσεων, λαμβάνοντας υπόψη το φυσικό αντικείμενο και το χρονοδιάγραμμα υλοποίησής του,
- η ανάλυση, δομή και οργάνωση των παραδοτέων και η σύνδεσή τους με τις Ενότητες Εργασίας, σε σχέση με την προτεινόμενη Μεθοδολογία, τη ρεαλιστικότητα της προσέγγισης και την ολοκληρωμένη αντίληψη του υποψήφιου Αναδόχου για το Έργο,
- η λίστα με τα ορόσημα του Έργου, που αφορούν κρίσιμα σημεία/στιγμιότυπα του χρονοδιαγράμματος του Έργου, στα οποία το Έργο απεμπλέκεται από κάποιο σημαντικό ρίσκο ή/και επιτυγχάνει κάποιο σημαντικό (ενδιάμεσο) στόχο.

#### **Γ.2: Σχήμα Διοίκησης - Μεθοδολογία Διοίκησης και Διασφάλισης Ποιότητας**

Αξιολογούνται:

- ο βαθμός επάρκειας, σαφήνειας και αποτελεσματικότητας του τρόπου διακυβέρνησης του έργου. Ελέγχεται κατά πόσον από την προσφορά είναι ευδιάκριτα τα όρια λογοδοσίας όλων των ρόλων, καθ' όλον τον κύκλο ζωής του έργου και κατά πόσο ο τρόπος αξιοποίησης εξωτερικών συνεργατών, ή υπεργολάβων συντελεί στην ομαλή διακυβέρνηση χωρίς να αυξάνεται η πολυπλοκότητα,
- η καταλληλότητα και η επάρκεια των διαδικασιών και των μηχανισμών επικοινωνίας της Ομάδας Έργου με τα αρμόδια εμπλεκόμενα τμήματα/μονάδες και τα στελέχη της ΓΓΕΕ, αλλά



και με τους λοιπούς φορείς που εμπλέκονται στην υλοποίηση/εκτέλεση του Έργου με στόχο τόσο τη μεταφορά τεχνογνωσίας στα στελέχη της ΓΓΕΕ όσο και την αποτελεσματικότερη υλοποίηση του έργου,

- η αποτελεσματικότητα της προτεινόμενης μεθοδολογίας διοίκησης και διασφάλισης ποιότητας.

## **2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών**

### **2.3.2.1 Βαθμολόγηση Τεχνικών Προσφορών**

Η Βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών θα γίνει σύμφωνα με τα “Κριτήρια Αξιολόγησης”, όπως αυτά προσδιορίζονται στον πίνακα της παρ. 2.3.1.

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 βαθμούς στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται δε μέχρι τους 120 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.

Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς.

Βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι προσφορά που δεν καλύπτει/παρουσιάζει αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρει την απόρριψη της προσφοράς.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου θα προκύπτει από το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας επί τη βαθμολογία του, η δε συνολική βαθμολογία της προσφοράς ( $B_i$ ) θα προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο :

$$B = \sigma_1 \chi K_1 + \sigma_2 \chi K_2 + \dots + \sigma_n \chi K_n$$

### **2.3.2.2 Α. Κατάταξη προσφορών**

Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά είναι εκείνη που παρουσιάζει το μεγαλύτερο  $\Lambda_i$ , το οποίο υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο:

$$\Lambda_i = 80 * ( B_i / B_{\max} ) + 20 * ( K_{\min} / K_i )$$

όπου:

$B_{\max}$  η συνολική βαθμολογία που έλαβε η καλύτερη Τεχνική Προσφορά

$B_i$  η συνολική βαθμολογία της Τεχνικής Προσφοράς  $i$

$K_{\min}$  το συνολικό συγκριτικό κόστος της Προσφοράς με τη μικρότερη τιμή

$K_i$  το συνολικό συγκριτικό κόστος της Προσφοράς  $i$

$\Lambda_i$  το οποίο στρογγυλοποιείται στα 2 δεκαδικά ψηφία.

### **2.3.2.3 Διαμόρφωση συγκριτικού κόστους Προσφοράς**

Το συγκριτικό κόστος  $K$  κάθε Προσφοράς περιλαμβάνει:

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινάκων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

---

- το συνολικό κόστος για το Έργο, χωρίς ΦΠΑ {βλ. Πάραρτημα ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς-- Συγκεντρωτικός Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς Έργου}
- το κόστος συντήρησης του 1<sup>ου</sup> έτους {βλ. **Διευκρίνιση**} μετά την προσφερόμενη εγγύηση, χωρίς ΦΠΑ {βλ. Πάραρτημα ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς - Συγκεντρωτικός Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς Συντήρησης}

όπως προκύπτει από τους Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς του υποψηφίου Οικονομικού Φορέα .

### **Διευκρινήσεις:**

- το κόστος συντήρησης **δεν περιλαμβάνεται στον προϋπολογισμό του Έργου**
- τυχόν αναπροσαρμογή του ετήσιου κόστους συντήρησης που θα ορίζει ο υποψήφιος Ανάδοχος στην Προσφορά του, θα είναι σταθερή για το σύνολο των ετών συντήρησης και για κάθε έτος δεν θα υπερβαίνει το 5%.

## **2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών**

---

### **2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών**

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις της παρούσας Διακήρυξης, για όλες τις περιγραφόμενες υπηρεσίες.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές .

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ψηφιακά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

### **2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών**

Χρόνος και τρόπος υποβολής Προσφορών

**2.4.2.1** Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη (άρθρο 1.5), στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο ν.4412/2016 , ιδίως άρθρα 36 και 37 και την Υπουργική Απόφαση αριθμ. 56902/215 «*Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ)*».

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται από εγκεκριμένο πιστοποιητικό το οποίο χορηγήθηκε από έναν εγκεκριμένο πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και τις διατάξεις της Υ.Α. 56902/215 «*Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ)*» και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό

σύστημα (ΕΣΗΔΗΣ- Διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) ακολουθώντας την διαδικασία εγγραφής του άρθρου 5 της ίδιας Υ.Α.

Επισημαίνεται ότι, οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς δεν έχουν την υποχρέωση να υπογράφουν τα δικαιολογητικά που υποβάλλουν με την προσφορά τους, με χρήση προηγμένης ηλεκτρονικής υπογραφής, αλλά μπορεί να τα αυθεντικοποιούν με οποιονδήποτε άλλο πρόσφορο τρόπο, εφόσον στη χώρα προέλευσής τους δεν είναι υποχρεωτική η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων. Στις περιπτώσεις αυτές η αίτηση συμμετοχής συνοδεύεται με υπεύθυνη δήλωση στην οποία δηλώνεται ότι στην χώρα προέλευσης δεν προβλέπεται η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής ή ότι στην χώρα προέλευσης δεν είναι υποχρεωτική η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής για την συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων. Η υπεύθυνη δήλωση του προηγούμενου εδαφίου φέρει υπογραφή έως και δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

**2.4.2.2** Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 9 της ως άνω Υπουργικής Απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή θα ρυθμίσει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με σχετική ανακοίνωσή της.

**2.4.2.3** Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα:

(α) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής –Τεχνική Προσφορά» στον οποίο περιλαμβάνονται τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Από τον προσφέροντα σημαίνονται με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/16. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

**2.4.2.4** Οι οικονομικοί φορείς συντάσσουν την τεχνική και οικονομική τους προσφορά σύμφωνα με τις απαιτήσεις της παρούσας ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – Υπόδειγμα Τεχνικής Προσφοράς & ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς

**2.4.2.5** Ο χρήστης - οικονομικός φορέας υποβάλλει τους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Συστήματος, όπως περιγράφεται παρακάτω:

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του οικονομικού φορέα στη διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείων τύπου .pdf και εφόσον έχουν συνταχθεί/παραχθεί από τον ίδιο, φέρουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου της υπογραφής, με την επιφύλαξη των αναφερθέντων στην τελευταία υποπαράγραφο της παραγράφου 2.4.2.1 του παρόντος για τους αλλοδαπούς οικονομικούς φορείς. Από το Σύστημα εκδίδεται ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής προσφοράς, η οποία αποστέλλεται στον οικονομικό φορέα με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Στις περιπτώσεις που με την προσφορά υποβάλλονται ιδιωτικά έγγραφα, αυτά γίνονται αποδεκτά είτε κατά τα προβλεπόμενα στις διατάξεις του Ν. 4250/2014 (Α' 94), είτε και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση, στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους και η οποία φέρει υπογραφή μετά την έναρξη της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης.

Εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή των ως άνω στοιχείων και δικαιολογητικών προσκομίζονται υποχρεωτικά από τον οικονομικό φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε σφραγισμένο φάκελο, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999 "Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας", όπως τροποποιήθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 1 παρ. 2 του ν. 4250/2014. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά είναι, ενδεικτικά, η εγγυητική επιστολή συμμετοχής, τα πρωτότυπα έγγραφα τα οποία έχουν εκδοθεί από ιδιωτικούς φορείς και δεν φέρουν επικύρωση από δικηγόρο, καθώς και τα έγγραφα που φέρουν τη Σφραγίδα της Χάγης (Apostille). Δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή στοιχεία και δικαιολογητικά τα οποία φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή, τα ΦΕΚ, τα τεχνικά φυλλάδια και όσα προβλέπεται από το ν. 4250/2014 ότι οι φορείς υποχρεούνται να αποδέχονται σε αντίγραφα των πρωτοτύπων. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες και υποψήφιους σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά την διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν σε έντυπη μορφή και σε εύλογη προθεσμία όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά και στοιχεία που έχουν υποβάλει ηλεκτρονικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

### **2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά»**

#### **2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής**

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν:

α) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.), όπως προβλέπεται στην παρ. 1 ,3 και 4 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 σύμφωνα με τα κατωτέρω αναφερόμενα και

β) την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και τις παρ. 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας διακήρυξης.

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής προσκομίζεται σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή, συμπληρωμένη σύμφωνα με το αντίστοιχο υπόδειγμα στο «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών».

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινακίων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

---

Επισημαίνεται ότι η εν λόγω υποχρέωση δεν ισχύει για τις εγγυήσεις ηλεκτρονικής έκδοσης (π.χ. εγγυήσεις του Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε.).

Το ΕΕΕΣ μπορεί να υπογράφεται ψηφιακά έως και δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

Επισημαίνεται ότι οι προσφέροντες θα πρέπει να είναι σε θέση να αποδείξουν κατά την υποβολή των αποδεικτικών της παρ. 2.2.9.2 ότι ήταν ασφαλιστικά και φορολογικά ενήμεροι κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς τους. Για το σκοπό κρίνεται σκόπιμο κάθε προσφέρων να εκδώσει τα σχετικά πιστοποιητικά κατά την ημέρα υποβολής της προσφοράς του ώστε εφόσον επιλεγεί ως προσωρινός ανάδοχος να μπορεί να αποδείξει ότι κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ήταν ασφαλιστικά και φορολογικά ενήμερος.

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό πρότυπο ΕΕΕΣ το οποίο έχει αναρτηθεί, σε μορφή αρχείων τύπου XML και PDF, στη διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ΕΣΗΔΗΣ και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης (Παράρτημα [ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΕΥΡΩΠΑΙΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ \(ΕΕΕΣ\) ή ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ \(ΤΕΥΔ \)](#)).

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το ΕΕΕΣ για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

## **ΕΕΕΣ**

Οι υποψήφιοι οικονομικοί υποβάλουν το ΕΕΕΣ, εντός του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής, ψηφιακά υπογεγραμμένο από τον κατά περίπτωση εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα (ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα, νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησής του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης).

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό πρότυπο ΕΕΕΣ το οποίο έχει αναρτηθεί, σε μορφή αρχείων τύπου XML και PDF, στη διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ΕΣΗΔΗΣ και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης [ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΕΥΡΩΠΑΙΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ \(ΕΕΕΣ\) ή ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ \(ΤΕΥΔ \)](#).

Το εν λόγω πρότυπο υποβάλλεται ως εξής :

Το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) του άρθρου 79 του Ν. 4412/2016 συμπληρώνεται από τον

υποψήφιο οικονομικό φορέα, εξάγεται, αποθηκεύεται και υποβάλλεται ηλεκτρονικά μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ΕΣΗΔΗΣ.

Πληροφορίες για τη συμπλήρωσή του ΕΕΕΣ βρίσκονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση:

[http://www.eprocurement.gov.gr/webcenter/faces/oracle/webcenter/page/scopedMD/sd0cb90ef\\_26cf\\_4703\\_99d5\\_1561ceff660f/Page226.jspx?\\_afLoop=3641665248387235#%40%3F\\_afLoop%3D3641665248387235%26\\_adf.ctrl-state%3D16uj7hhed0\\_61](http://www.eprocurement.gov.gr/webcenter/faces/oracle/webcenter/page/scopedMD/sd0cb90ef_26cf_4703_99d5_1561ceff660f/Page226.jspx?_afLoop=3641665248387235#%40%3F_afLoop%3D3641665248387235%26_adf.ctrl-state%3D16uj7hhed0_61).

Επισημαίνονται τα ακόλουθα, αναφορικά με την συμπλήρωση και υποβολή του ΕΕΕΣ:

**α. ΕΕΕΣ –Οικονομικού Φορέα**

Στην περίπτωση που ένας οικονομικός φορέας συμμετέχει μόνος του στο διαγωνισμό και δεν στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οντοτήτων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής, συμπληρώνει και υποβάλλει ένα (1) ΕΕΕΣ.

**β. ΕΕΕΣ – Στήριξη Οικονομικού Φορέα στις ικανότητες άλλων φορέων**

Στην περίπτωση που ένας οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες μίας ή περισσότερων άλλων οντοτήτων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής, με την προσφορά υποβάλλεται χωριστό ΕΕΕΣ, που συμπληρώνεται και υπογράφεται ψηφιακά από τον τρίτο/ους, συμπληρώνοντας:

- τις ενότητες των Α και Β του Μέρους ΙΙ , το Μέρος ΙΙΙ , το Μέρος ΙV σχετικά με τις ικανότητες που δανείζει στον υποψήφιο οικονομικό φορέα καθώς και το Μέρος VI Τελικές Δηλώσεις

Για την υπογραφή του ΕΕΕΣ του τρίτου/ων ισχύουν τα ανωτέρω αναφερόμενα για την υπογραφή του ΕΕΕΣ του προσφέροντος.

**γ. ΕΕΕΣ - Ενώσεις οικονομικών φορέων Κοινοπραξίες κλπ**

Στην περίπτωση συμμετοχής στο διαγωνισμό από κοινού ομίλων οικονομικών φορέων (λ.χ ενώσεων, κοινοπραξιών, συνεταιρισμών κλπ), υποβάλλεται χωριστό ΕΕΕΣ για κάθε έναν συμμετέχοντα οικονομικό φορέα.

**δ. ΕΕΕΣ - Υπεργολάβοι:**

Σε περίπτωση που ο προσφέρων προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτο/ους (βλ. ΕΕΕΣ, μέρος ΙΙ, παράγραφος Δ «Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας») και το τμήμα του έργου που πρόκειται να ανατεθεί υπεργολαβικά υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, τότε ο υπεργολάβος συμπληρώνει και υπογράφει ψηφιακά χωριστό ΕΕΕΣ, το οποίο υποβάλλεται εντός του φακέλου δικαιολογητικών συμμετοχής, συμπληρώνοντας τα πεδία της ενότητας Α και Β του Μέρους ΙΙ και τα πεδία των ενότητων του Μέρους ΙΙΙ καθώς και το Μέρος VI Τελικές Δηλώσεις.

Για την υπογραφή του ΕΕΕΣ του υπεργολάβου ισχύουν και εφαρμόζονται τα ανωτέρω αναφερόμενα για την υπογραφή του ΕΕΕΣ του προσφέροντος.

### **2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά**

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές της παρούσας και συγκεκριμένα των Παραρτημάτων: ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης & ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – Πίνακες Συμμόρφωσης της παρούσας Διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα.

Οι τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας δεν έχουν αποτυπωθεί στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, για αυτό οι υποψήφιοι Οικονομικοί Φορείς συντάσσουν την τεχνική προσφορά τους και υποβάλλουν ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία της Τεχνικής Προσφοράς σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – Υπόδειγμα Τεχνικής Προσφοράς της παρούσας διακήρυξης (σε

συμπιεσμένη μορφή και κατά προτίμηση σε ένα (1) αρχείο pdf). Επιπλέον οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν στην τεχνική προσφορά τους το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

#### **2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών**

Η οικονομική προσφορά συντάσσεται με βάση το κριτήριο ανάθεσης και σύμφωνα με το υπόδειγμα που παρέχεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς της παρούσας Διακήρυξης και υποβάλλεται ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου .pdf ψηφιακά υπογεγραμμένη, στον Υποφάκελο «Οικονομική Προσφορά».

Η τιμή δίνεται σε ευρώ ανά μονάδα. μέτρησης

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα της παρούσας.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ.

Επισημαίνεται ότι το εκάστοτε ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής θα υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες:

- α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα,
- β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και
- γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται στην παρούσα διακήρυξη.

Στην οικονομική προσφορά θα πρέπει να επιλέγεται με σαφήνεια ένας από τους τρόπους πληρωμής που περιγράφονται στην παρ. 5.1 της παρούσας διακήρυξης.

#### **2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών**

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα δώδεκα (12) μηνών από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής τους.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2 της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς. Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία είτε να παρατείνουν την προσφορά τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους.

#### **2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών**

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

- α) η οποία δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται πιο πάνω και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2 (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3 (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4 (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών), 2.4.5 (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1 (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,
- β) η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και την συμπλήρωσή της σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1 της παρούσας διακήρυξης,
- γ) για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας και το άρθρο 102 του ν. 4412/2016,
- δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,
- ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.3 περ.γ της παρούσας ( περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων,
- στ) η οποία είναι υπό αίρεση,
- ζ) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,
- η) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης.



Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινακίων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

---

- θ) η οποία εμφανίζει οποιοδήποτε στοιχείο του προσφερομένου κόστους σε είδος, προϊόν ή υπηρεσία (εκτός εάν ρητά απαιτείται από τη διακήρυξη), ή σε μερικό ή γενικό σύνολο σε άλλο μέρος πλην της Οικονομικής Προσφοράς,
- ι) η οποία παρουσιάζει διαφορές μεταξύ των Πινάκων Οικονομικής Προσφοράς χωρίς τιμές και των αντιστοίχων Πινάκων Οικονομικής Προσφοράς με τιμές,
- ια) της οποίας το συνολικό τίμημα υπερβαίνει τον προϋπολογισμό του Έργου,
- ιβ) που η προσφερόμενη εγγύηση είναι μικρότερης χρονικής διάρκειας από την ελάχιστη ζητούμενη και δεν καλύπτει το σύνολο της προσφερόμενης λύσης.

### **3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

---

#### **3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών**

---

##### **3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών**

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής (Επιτροπή Διαγωνισμού), προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία προσφορών **ήτοι Χ**
- **Χ-ΧΧ-201Χ και ώρα ΧΧ:00 .** Στη συνέχεια και την ίδια μέρα αν δεν έχει άλλως προσδιοριστεί, η αρμόδια Επιτροπή προβαίνει στην έναρξη αποσφράγισης και του έντυπου φακέλου της προσφοράς, κατά την οποία μονογράφονται και σφραγίζονται από την αρμόδια Επιτροπή όλα τα πρωτότυπα στοιχεία αυτών κατά φύλλο ή γίνεται διάτρηση αυτών με την ειδική διατρητική μηχανή της ΚτΠ Α.Ε.
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η αναθέτουσα αρχή
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η αναθέτουσα αρχή

Με την αποσφράγιση των ως άνω φακέλων, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 3.1.2 της παρούσας, κάθε προσφέρων αποκτά πρόσβαση στις λοιπές προσφορές και τα υποβληθέντα δικαιολογητικά τους, με την επιφύλαξη των πτυχών εκείνων της κάθε προσφοράς που έχουν χαρακτηριστεί ως εμπιστευτικές.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλέσει τους οικονομικούς φορείς να συμπληρώσουν ή να διευκρινίσουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβληθεί, ή να διευκρινίσουν το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

##### **3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών**

Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Ειδικότερα :

α) το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του οργάνου. Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους

β) Στη συνέχεια το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο προβαίνει στην αξιολόγηση και βαθμολόγηση μόνο των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση και βαθμολόγηση γίνεται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και

συντάσσεται πρακτικό για την απόρριψη όσων τεχνικών προσφορών δεν πληρούν τους όρους και τις απαιτήσεις των τεχνικών προδιαγραφών και την αποδοχή και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών, με βάση τα κριτήρια αξιολόγησης του άρθρου 2.3.1 και 2.3.2 της παρούσας.

Για την αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών μπορεί να συντάσσεται ενιαίο πρακτικό, το οποίο υποβάλλεται στην αναθέτουσα αρχή και αναρτάται στο ΕΣΗΔΗΣ προκειμένου να εγκριθεί από αυτή.

Στην περίπτωση που τα μέλη της επιτροπής δεν διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή υποβάλλουν τα κατά περίπτωση πρακτικά στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής για να υπογραφούν ψηφιακά από κατάλληλα εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο της αναθέτουσας αρχής και στη συνέχεια αναρτώνται στο ΕΣΗΔΗΣ.

**Τα αποτελέσματα των εν λόγω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής» & «Τεχνική Προσφορά» επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ, στους προσφέροντες. Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο παρ. 3.4 της παρούσας.**

γ) Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, σύμφωνα με τα ανωτέρω, αποσφραγίζονται, κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών εκείνων των προσφερόντων που δεν έχουν απορριφθεί σύμφωνα με τα ανωτέρω.

δ) Η Επιτροπή Αξιολόγησης προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν και συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση ισοδύναμων προφορών, δηλαδή προσφορών με την ίδια συνολική τελική βαθμολογία μεταξύ δύο ή περισσότερων προσφερόντων η ανάθεση γίνεται στην προσφορά με την μεγαλύτερη τιμή τεχνικής προσφοράς.

Αν οι ισοδύναμες προσφορές έχουν την ίδια βαθμολογία τεχνικής προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισοδύναμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων.

**Τα αποτελέσματα του εν λόγω σταδίου («Οικονομική Προσφορά») επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ, στους προσφέροντες. Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο παρ. 3.4 της παρούσας.**

### **3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου**

---

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση μέσω του συστήματος στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2 της παρούσας διακήρυξης για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4-2.2.8 αυτής.

Τα εν λόγω δικαιολογητικά, υποβάλλονται από τον προσφέροντα («προσωρινό ανάδοχο»), ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, σε μορφή αρχείων pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία υποβολής τους, κατά τις διατάξεις του ν. 4250/2014 (Α' 94). Ειδικά τα αποδεικτικά, τα οποία αποτελούν ιδιωτικά έγγραφα, μπορεί να γίνονται αποδεκτά και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους και η οποία πρέπει να έχει συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή.

Με την παραλαβή των ως άνω δικαιολογητικών, το σύστημα εκδίδει επιβεβαίωση της παραλαβής τους και αποστέλλει ενημερωτικό ηλεκτρονικό μήνυμα σ' αυτόν στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, και ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλει εντός της προθεσμίας της παρ. 5.3.1 του παρόντος, αίτημα προς το αρμόδιο όργανο αξιολόγησης για την παράταση της προθεσμίας υποβολής, το οποίο συνοδεύεται με αποδεικτικά έγγραφα από τα οποία να αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί την χορήγηση των δικαιολογητικών, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής των δικαιολογητικών για όσο χρόνο απαιτηθεί για την χορήγηση των δικαιολογητικών από τις αρμόδιες αρχές

Το παρόν εφαρμόζεται και στις περιπτώσεις που η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του άρθρου 79 παρ. 5 εδαφ. α' του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Όσοι δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν και ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλλει εντός της προθεσμίας των δέκα (10) ημερών αίτημα προς το αρμόδιο όργανο αξιολόγησης για την παράταση της προθεσμίας υποβολής, το οποίο συνοδεύεται με αποδεικτικά έγγραφα από τα οποία να αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί τη χορήγηση των δικαιολογητικών, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής των δικαιολογητικών για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγηση των δικαιολογητικών από τις αρμόδιες αρχές. Το παρόν εφαρμόζεται αναλόγως και στις περιπτώσεις που η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των

δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του άρθρου 79 παράγραφος 5 εδάφιο α', τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Όσοι δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης, είναι ψευδή ή ανακριβή, ή
- ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή
- iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής σύμφωνα με τις παρ. 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) και 2.2.4 - 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης, ότι πληροί, οι οποίες επήλθαν ή για τις οποίες έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 - 2.2.8 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών κατά τα οριζόμενα ανωτέρω και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου.

Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης.

### **3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης**

---

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα που δεν έχει αποκλειστεί οριστικά, σύμφωνα με το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο, ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος.

Στην εν λόγω απόφαση αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης της σύμβασης, σύμφωνα με την επόμενη παράγραφο 3.4 της παρούσας.

Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον η αναθέτουσα αρχή δεν την κοινοποίησε σε όλους τους προσφέροντες που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά.

Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως, η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον και όταν συντρέξουν σωρευτικά τα εξής:

α) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της Α.Ε.Π.Π. και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της Α.Ε.Π.Π., εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 4 του άρθρου 372 και, άπρακτη πάροδος των προθεσμιών άσκησης των προβλεπόμενων στην παράγραφο της παρούσας βοηθημάτων και μέσων στο στάδιο της προδικαστικής και δικαστικής προστασίας και από τις αποφάσεις αναστολών επί αυτών,

β) ολοκληρωθεί ο προσυμβατικός έλεγχος από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 5 και 36 του ν. 4129/2013 καθώς και η παροχή σύμφωνης γνώμης της αρμόδιας Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Επιχειρησιακού Προγράμματος (επί συγχρηματοδοτούμενων έργων),

γ) ολοκλήρωση Έγκρισης ανάληψης νομικής δέσμευσης από την Αρμόδια Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης ΕΣΠΑ

δ) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον αυτός υποβάλλει, στην περίπτωση που απαιτείται, έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση που υπογράφεται κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 79<sup>Α</sup>, στην οποία θα δηλώνεται ότι, δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οφигενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από την αρμόδια Επιτροπή Ανταγωνισμού, η οποία συντάσσει πρακτικό που συνοδεύει τη σύμβαση

Η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία που δε μπορεί να υπερβαίνει τις είκοσι (20) ημέρες από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Το συμφωνητικό έχει αποδεικτικό χαρακτήρα.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

### **3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή Δικαστική Προστασία**

---

Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη σύμβαση και έχει ή είχε υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της νομοθεσίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή της εσωτερικής νομοθεσίας, δικαιούται να ασκήσει προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ κατά της σχετικής πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις

που δικαιολογούν το αίτημά του. Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξη της αναθέτουσας αρχής η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

(γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα. Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Σε περίπτωση παράλειψης, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

Η προδικαστική προσφυγή κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ στον ηλεκτρονικό τόπο του διαγωνισμού, επιλέγοντας κατά περίπτωση την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή ηλεκτρονικού αρχείου Portable Document Format (PDF), το οποίο φέρει εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Δημοσίου, κατά τα ειδικά οριζόμενα στο άρθρο 363 του ν. 4412/2016 στο άρθρο 19 παρ. 1.1 και στο άρθρο 7 της με αριθμ. 56902/215 Υ.Α..

Το παράβολο επιστρέφεται στον προσφεύγοντα, σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του ή σε περίπτωση που, πριν την έκδοση της απόφασης της ΑΕΠΠ επί της προσφυγής, η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της ΑΕΠΠ μετά από άσκηση προσφυγής, σύμφωνα με το άρθρο 368 του ν. 4412/2016. Κατ' εξαίρεση, δεν κωλύεται η σύναψη της σύμβασης εάν υποβλήθηκε μόνο μία (1) προσφορά και δεν υπάρχουν ενδιαφερόμενοι υποψήφιοι.

Κατά τα λοιπά, η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, εκτός αν ζητηθούν προσωρινά μέτρα προστασίας κατά το άρθρο 366 του ν.4412/2016.

Οι αναθέτουσες αρχές μέσω της λειτουργίας της «Επικοινωνίας» του ΕΣΗΔΗΣ:

- κοινοποιούν την προσφυγή σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην περ. α του πρώτου εδαφίου της παρ.1 του αρ. 365 του ν. 4412/2016 και την περ. α' της παρ. 1 του άρθρου 9 του π.δ. 39/2017.
- διαβιβάζουν στην Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ) τα προβλεπόμενα στην περ. β του πρώτου εδαφίου της παρ. 1 του αρ. 365 του ν. 4412/2016, σύμφωνα και με την παρ. 1 του άρθρου 9 του π.δ. 39/2017.

Η ΑΕΠΠ αποφαινεται αιτιολογημένα επί της βασιμότητας των προβαλλόμενων πραγματικών και νομικών ισχυρισμών της προσφυγής και των ισχυρισμών της αναθέτουσας αρχής και, σε περίπτωση



παρέμβασης, των ισχυρισμών του παρεμβαίνοντος και δέχεται (εν όλω ή εν μέρει) ή απορρίπτει την προσφυγή με απόφασή της, η οποία εκδίδεται μέσα σε αποκλειστική προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την ημέρα εξέτασης της προσφυγής. Η Αρχή επιλαμβάνεται αποκλειστικά επί θεμάτων που θίγονται με την προσφυγή και δεν μπορεί να ελέγξει παρεμπιπτόντως όρους της διακήρυξης ή ζητήματα που αφορούν τη διενέργεια της διαδικασίας.

Σε περίπτωση συμπληρωματικής αιτιολογίας επί της προσβαλλόμενης πράξης, αυτή υποβάλλεται έως και δέκα (10) ημέρες πριν την συζήτηση της προσφυγής και κοινοποιείται αυθημερόν στον προσφεύγοντα μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ ή αν αυτό δεν είναι εφικτό με οποιοδήποτε πρόσφορο μέσο. Υπομνήματα επί των απόψεων και της συμπληρωματικής αιτιολογίας της Αναθέτουσας Αρχής κατατίθενται μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ έως πέντε (5) ημέρες πριν από τη συζήτηση της προσφυγής.

Οι χρήστες - οικονομικοί φορείς ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφυγής από την ΑΕΠΠ .

Η άσκηση της ως άνω προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 του ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων των αναθετουσών αρχών.

Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει την αναστολή της εκτέλεσης της απόφασης της ΑΕΠΠ και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμοδίου δικαστηρίου . Δικαίωμα άσκησης των ίδιων ένδικων βοηθημάτων έχει και η αναθέτουσα αρχή, αν η ΑΕΠΠ κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή. Με τα ένδικα βοηθήματα της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες με την απόφαση της ΑΕΠΠ και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της αίτησης αναστολής ή την πρώτη συζήτηση της αίτησης ακύρωσης.

Η άσκηση της αίτησης αναστολής δεν εξαρτάται από την προηγούμενη άσκηση της αίτησης ακύρωσης.

Η αίτηση αναστολής κατατίθεται στο αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής . Για την άσκηση της αιτήσεως αναστολής κατατίθεται παράβολο, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 4 του ν. 4412/2016.

Η άσκηση αίτησης αναστολής κωλύει τη σύναψη της σύμβασης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά .

Τέλος, είναι δυνατή η άσκηση προδικαστικής προσφυγής στην ΑΕΠΠ, για την κήρυξη ακυρότητας της συναφθείσας σύμβασης, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 368 έως και 371 του ν. 4412/2016.

### **3.5 Μатаίωση Διαδικασίας**

---

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφοιλόχωρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.



#### 4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

---

##### 4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης, προκαταβολής, καλής λειτουργίας)

---

###### Εγγύηση καλής εκτέλεσης και εγγύηση προκαταβολής:

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης, μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, με χρόνο ισχύος **είκοσι οκτώ (28) μήνες** και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.1.5 της παρούσας. Εφόσον παρέχεται με εγγυητική επιστολή τράπεζας το περιεχόμενό της πρέπει να είναι σύμφωνο με το αντίστοιχο υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών της Διακήρυξης και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου, συμπεριλαμβανομένης τυχόν ισόποσης προς αυτόν προκαταβολής.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης, εκτός ΦΠΑ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Στην περίπτωση χορήγησης προκαταβολής, μεγαλύτερου ύψους από αυτό που καλύπτεται με την εγγύηση καλής εκτέλεσης προσκομίζεται από τον ανάδοχο εγγύησης προκαταβολής με χρόνο ισχύος **είκοσι οκτώ (28) μήνες** σύμφωνα με το αντίστοιχο υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών της Διακήρυξης, που θα καλύπτει τη διαφορά μεταξύ του ποσού της εγγύησης καλής εκτέλεσης και του ποσού της καταβαλλομένης προκαταβολής. Η προκαταβολή και η εγγύηση προκαταβολής μπορούν να χορηγούνται τμηματικά, σύμφωνα με την παράγραφο 5.1 της παρούσας (τρόπος πληρωμής).

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης και η εγγύηση προκαταβολής επιστρέφονται στο σύνολό τους μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του Έργου. Στην περίπτωση άσκησης του δικαιώματος προαίρεσης και εφόσον έχει παραληφθεί οριστικά το αντικείμενο της αρχικής σύμβασης η Εταιρεία δύναται να επιστρέψει στον Ανάδοχο την αρχική εγγύηση καλής εκτέλεσης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των ως άνω εγγυήσεων γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

###### Εγγύηση καλής λειτουργίας :

Για την καλή λειτουργία του Έργου, μετά την οριστική παραλαβή του, ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει **Εγγυητική Επιστολή Καλής Λειτουργίας** (βλ. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών), η αξία της οποίας θα ανέρχεται σε ποσοστό 2,5% του συμβατικού τιμήματος μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.

Σε περίπτωση προσφοράς Περιόδου Εγγύησης μεγαλύτερης της ζητούμενης, το παραπάνω ποσοστό (2,5%) της Εγγυητικής Επιστολής προσαυξάνεται κατά μία (1) ποσοστιαία μονάδα για κάθε επί πλέον προσφερόμενο έτος εγγύησης. Κατά την Περίοδο Εγγύησης, ο Ανάδοχος ευθύνεται για την καλή λειτουργία του συνόλου του Έργου.

Η Εγγύηση Καλής Λειτουργίας επιστρέφεται μετά τη λήξη της περιόδου Εγγύησης, ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

## **4.2 Συμβατικό πλαίσιο – Εφαρμοστέα νομοθεσία**

---

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

## **4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης**

---

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο Ανάδοχος θα πρέπει να τηρεί τις υποχρεώσεις του που προκύπτουν από τον επικοινωνιακό οδηγό ΕΣΠΑ 2014 -20 (ενδεικτικά αναφέρονται: σήμανση χώρων υλοποίησης Υποέργων/ παραδοτέων/ εκπαιδευτικού υλικού/ χώρων εκπαίδευσης/ εξοπλισμού/ λογισμικού/εφαρμογών/ιστοσελίδων)

(βλ. <https://www.espa.gr/el/Pages/elibraryFS.aspx?item=2087>)

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος δε δικαιούται να εκχωρεί το συμβατικό τίμημα σε οποιοδήποτε τρίτο, χωρίς την έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής. Εάν το συμβατικό τίμημα εκχωρηθεί εν όλω ή εν μέρει σε Τράπεζα, κατά τα ως άνω αναφερόμενα, σε περίπτωση που, για λόγους που άπτονται στις συμβατικές σχέσεις μεταξύ των συμβαλλομένων μερών, δεν προκύψει εν όλω ή εν μέρει υπέρ της Τράπεζας το εκχωρούμενο τίμημα η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει καμία ευθύνη έναντι της εκδοχέως Τράπεζας.

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος εγγυάται τη διάθεση του αναφερομένου στην Προσφορά του, επιστημονικού και λοιπού προσωπικού, καθώς επίσης και συνεργατών, που διαθέτουν την απαιτούμενη εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα, ώστε να ανταποκριθούν πλήρως στις απαιτήσεις της Σύμβασης, υπόσχεται δε και βεβαιώνει ότι θα επιδεικνύουν πνεύμα συνεργασίας κατά τις επαφές τους με τις αρμόδιες υπηρεσίες και τα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής ή των εκάστοτε υποδεικνυόμενων από αυτήν προσώπων. Σε αντίθετη περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει την αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Έργου του αναδόχου, οπότε ο ανάδοχος οφείλει να προβεί σε αντικατάσταση με άλλο πρόσωπο, ανάλογης εμπειρίας και προσόντων. Αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Έργου του Αναδόχου, κατόπιν αιτήματός του, κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης του Έργου, δύναται να γίνει μετά από έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής

και μόνο με άλλο πρόσωπο αντιστοίχων προσόντων ή εμπειρίας. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιήσει την ΚτΠ Α.Ε. εγγράφως δεκαπέντε (15) ημέρες πριν από την αντικατάσταση.

Σε περίπτωση που μέλη της Ομάδας Έργου του Αναδόχου αποχωρήσουν από αυτήν ή λύσουν τη συνεργασία τους μαζί του, ο Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει ότι κατά το χρονικό διάστημα, μέχρι την αποχώρησή τους, θα παρέχουν κανονικά τις υπηρεσίες τους και αφετέρου να αντικαταστήσει άμεσα τους αποχωρήσαντες συνεργάτες, με άλλα πρόσωπα που θα διαθέτουν τουλάχιστον ίση εμπειρία και ίσα προσόντα με τα αντικαθιστάμενα.

Σε περίπτωση λύσης, πτώχευσης, ή θέσης σε καθεστώς αναγκαστικής διαχείρισης ενός εκ των μελών που απαρτίζουν τον Ανάδοχο, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται και οι απορρέουσες από τη Σύμβαση υποχρεώσεις βαρύνουν τα εναπομείναντα μέλη του Αναδόχου, μόνο εφόσον αυτά είναι σε θέση να τις εκπληρώσουν. Η κρίση για τη δυνατότητα εκπλήρωσης ή μη των όρων της Σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής. Σε αντίθετη περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να καταγγείλει τη Σύμβαση. Επίσης σε περίπτωση συγχώνευσης, εξαγοράς, μεταβίβασης της επιχείρησης κλπ. κάποιου εκ των μελών που απαρτίζουν τον Ανάδοχο, η συνέχιση ή όχι της Σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της Αναθέτουσας Αρχής. Σε περίπτωση λύσης ή πτώχευσης του Αναδόχου, όταν αυτός αποτελείται από μία εταιρεία, ή θέσης της περιουσίας αυτού σε αναγκαστική διαχείριση, τότε η σύμβαση λύεται αυτοδίκαια από την ημέρα επέλευσης των ανωτέρω γεγονότων. Σε τέτοια περίπτωση καταπίπτουν υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής και οι Εγγυητικές Επιστολές Προκαταβολής και Καλής Εκτέλεσης που προβλέπονται στη Σύμβαση.

Όλα τα έγγραφα, στοιχεία και πληροφορίες που λαμβάνει ο Ανάδοχος από την Εταιρεία στο πλαίσιο των συμβατικών του υποχρεώσεων ή υποπίπτουν στην αντίληψή του εξαιτίας της συμβατικής σχέσης του με την Εταιρεία, είναι εμπιστευτικά.

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να δημοσιεύει ή αποκαλύπτει τέτοιες πληροφορίες και στοιχεία σε οποιονδήποτε τρίτο, παρά μόνο σε όσους εργοδοτούμενους από αυτόν ή συνεργαζόμενους με αυτόν ασχολούνται άμεσα με το περιεχόμενο της Σύμβασης και την εκτέλεση του Αντικειμένου

Σε περίπτωση αθέτησης από τον Ανάδοχο της ως άνω υποχρέωσής του, η Εταιρεία διατηρεί το δικαίωμα να καταγγείλει τη Σύμβαση κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 13 ή/και να κοστολογήσει και απαιτήσει πληρωμή για όλες τις ζημίες που τυχόν έχει υποστεί εξαιτίας της διαρροής.

Ο Ανάδοχος δεν θα προβαίνει σε οποιεσδήποτε δημόσιες δηλώσεις αναφορικά με το Αντικείμενο της Σύμβασης ή τα Προϊόντα που παραδίδει ή τις Υπηρεσίες που παρέχει στην Εταιρεία δυνάμει της Σύμβασης χωρίς την προηγούμενη έγκριση της Εταιρείας, και δεν θα μετέχει σε οποιαδήποτε δραστηριότητα η οποία συγκρούεται με τις υποχρεώσεις του έναντι της Εταιρείας δυνάμει της Σύμβασης. Δεν θα δεσμεύει την Εταιρεία με οποιοδήποτε τρόπο χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συγκατάθεση και θα διευκρινίζει, όπου καθίσταται απαραίτητο, την υποχρέωσή του αυτή σε τρίτους.

Ο Ανάδοχος δεν υπόκειται στις υποχρεώσεις του παρόντος άρθρου σε ότι αφορά στην τεχνογνωσία που ενδεχομένως αποκτά εξαιτίας της εκτέλεσης του Αντικειμένου της Σύμβασης.

Όλα τα αποτελέσματα-μελέτες, στοιχεία και κάθε άλλο έγγραφο ή αρχείο σχετικό με το έργο καθώς και όλα τα υπόλοιπα παραδοτέα, που θα αποκτηθούν ή θα αναπτυχθούν από τον Ανάδοχο με δαπάνες του, θα αποτελούν αποκλειστική ιδιοκτησία της Εταιρείας (εκτός και εάν ήδη υπάρχουν

κατοχυρωμένα πνευματικά δικαιώματα), η οποία θα μπορεί να τα διαχειρίζεται και να τα εκμεταλλεύεται.

Τα αποτελέσματα θα είναι πάντοτε στη διάθεση των νόμιμων εκπροσώπων της Εταιρείας κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης και εάν βρίσκονται στη κατοχή του Αναδόχου, θα παραδοθούν στην Εταιρεία κατά την καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της σύμβασης. Σε περίπτωση αρχείων με στοιχεία σε ηλεκτρονική μορφή, ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνοδεύσει την παράδοσή τους με έγγραφη τεκμηρίωση και με οδηγίες για την ανάκτηση /διαχείρισή τους.

Ο Ανάδοχος διαβεβαιώνει και εγγυάται ότι ουδείς τρίτος έχει ουδέν δικαίωμα επί του ως άνω έργου και σε κάθε περίπτωση αναλαμβάνει, δεσμεύεται και εγγυάται ότι θα αποκαταστήσει κάθε θετική και αποθετική ζημία και ηθική βλάβη που θα προκληθεί στην Εταιρεία.

Επίσης, δεσμεύεται ότι θα αναλάβει τα οποιαδήποτε έξοδα (συμπεριλαμβανομένης και της ενδεχόμενης αποζημίωσης) εναντίον τρίτου μέρους που ισχυρίζεται κυριότητα πνευματικών δικαιωμάτων μέρους ή όλου του έργου.

Επιπλέον ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τα αναφερόμενα στον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (Άρθρα 4, 9, 10 ΓΚΠΔ) και στο ν.4624/2019 (Α' 137/29-08-2019) (Άρθρα 44, 46)

Ειδικότερα :

α. Οι πληροφορίες της Εταιρείας οι οποίες θα τύχουν οποιασδήποτε μορφής επεξεργασία από τον Ανάδοχο, τους εργαζόμενους, τους συνεργάτες αυτού και τους τυχόν υπεργολάβους (οποιαδήποτε σχέση έχουν με τον Ανάδοχο) ενδέχεται να περιέχουν και δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, όπως ορίζονται (α) στον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (Άρθρα 4, 9, 10 ΓΚΠΔ) και (β) στο ν.4624/2019 (Α' 137/29-08-2019) (Άρθρα 44, 46).

β. Η επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα πραγματοποιείται αποκλειστικά για τον σκοπό που αφορά το αντικείμενο των υπηρεσιών που αναλαμβάνει να παράσχει ο Ανάδοχος στην Εταιρεία, δυνάμει της παρούσας Σύμβασης και μόνο στην έκταση που επιβάλλει ο σκοπός της επεξεργασίας σύμφωνα το αντικείμενο των υπηρεσιών που έχει αναλάβει να παρέχει.

γ. Η επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα θα εκτελείται σύμφωνα με τους όρους και συμφωνίες της παρούσας Σύμβασης και τις Οδηγίες της Εταιρείας. Ο Ανάδοχος δεσμεύεται ως προς την εφαρμογή και συμμόρφωση προς την ισχύουσα νομοθεσία για την προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα (ιδίως Γενικός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων – 2016/679/ΕΕ), όπως ερμηνεύεται ιδίως από τις Αποφάσεις ή Γνωμοδοτήσεις της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα - ΑΠΔΠΧ) και του Ευρωπαϊκού Συμβουλίου Προστασίας Δεδομένων.

δ. Τα αρχεία που δημιουργούνται με την συλλογή, επεξεργασία και αποθήκευση των πληροφοριών που ενδέχεται να περιέχουν και προσωπικά δεδομένα, και γενικότερα όλων των ανάλογων μορφών αρχείων και πληροφοριών της Εταιρείας, από τον Ανάδοχο, ανήκουν κατ' αποκλειστικότητα στην Εταιρεία.

ε. Ο Ανάδοχος βεβαιώνει και εγγυάται στην Εταιρεία ότι θα λαμβάνει όλα τα απαραίτητα οργανωτικά και τεχνικά μέτρα για την ασφάλεια των πληροφοριών που ενδέχεται να περιέχουν και προσωπικά δεδομένα, και γενικότερα όλων των ανάλογων μορφών αρχείων και πληροφοριών της Εταιρείας, καθώς και για την προστασία τους από τυχαία ή αθέμιτη καταστροφή, τυχαία απώλεια, αλλοίωση, απαγορευμένη διάδοση και κάθε άλλη μορφή αθέμιτης επεξεργασίας, στο πλαίσιο των καθηκόντων του που πηγάζουν από την παρούσα Σύμβαση.

Εάν μετά την κατακύρωση του Διαγωνισμού και πριν από την παράδοση εξοπλισμού/έτοιμου λογισμικού βάσει του αντικειμένου της σύμβασης, στο πλαίσιο πρότασης επικαιροποίησης, έχουν ανακοινωθεί νεώτερα μοντέλα/ εκδόσεις, αποδεδειγμένα ισχυρότερα και καλύτερα από εκείνα που προσφέρθηκαν και αξιολογήθηκαν, τότε ο Ανάδοχος υποχρεούται, και η ΚΤΠ Α.Ε. δύναται να αποδεχθεί, να τα προμηθεύσει αντί των προσφερθέντων, με την προϋπόθεση ότι δεν επέρχεται οποιαδήποτε πρόσθετη οικονομική επιβάρυνση..

#### **4.4 Υπεργολαβία**

---

**4.4.1.** Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

**4.4.2.** Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος έχει στηριχθεί στις ικανότητες του υπεργολάβου όσον αφορά τη χρηματοοικονομική επάρκεια-τεχνική και επαγγελματική ικανότητα, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της διακήρυξης, ο ανάδοχος υποχρεούται να προτείνει αντικαταστάτη. Για τον έλεγχο της συνδρομής των προϋποθέσεων στο πρόσωπο του νέου υπεργολάβου εφαρμόζονται αναλόγως οι διατάξεις της παρούσας για τον έλεγχο της συνδρομής των λόγων αποκλεισμού και των κριτηρίων επιλογής του.

**4.4.3.** Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

#### **4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκεια της**

---

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου.

Ειδικότερα :

##### **4.5.1 Δικαιώματα προαίρεσης**

Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το κάτωθι δικαίωμα προαίρεσης (σύμφωνο προαίρεσης Αστικού Κώδικα) το οποίο δύναται να ασκήσει με μονομερή δήλωση κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης και υπό την προϋπόθεση σύμφωνης γνώμης της αρμόδιας ΕΥΔ ΜΔΤ και της έγκρισης χρηματοδότησης για την άσκησή του, συγκεκριμένα :

Μετά τη σύναψη της αρχικής σύμβασης, κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου και πριν την λήξη της σύμβασης η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να αποφασίσει την άσκηση δικαιώματος προαίρεσης με αύξηση του φυσικού αντικειμένου του έργου έως **δεκαπέντε τοις εκατό (15%)** του συμβατικού τιμήματος με βάση τις τιμές μονάδας της Οικονομικής Προσφοράς του Αναδόχου.

Με χρονοδιάγραμμα υλοποίησης έως δώδεκα (12) μήνες από την άσκησή του.

Στην συγκεκριμένη περίπτωση, υφίσταται μονομερές διαπλαστικό δικαίωμα της αναθέτουσας αρχής να θέσει σε ενέργεια τη συμβατική σχέση, και μόνο με σχετική δήλωσή της προς τον ανάδοχο της αρχικής σύμβασης, ο οποίος θα υποχρεούται να υλοποιήσει το αντικείμενο της προαίρεσης με τις τιμές μονάδας της οικονομικής του προσφοράς,.

Η χρήση του Δικαιώματος προαίρεσης δεν είναι δεσμευτική για την Αναθέτουσα Αρχή/Κύριο του Έργου και σε καμία περίπτωση δεν υποχρεούται να ασκήσει το εν λόγω δικαίωμα, παρά μόνο εφόσον το κρίνει αναγκαίο.

Στην περίπτωση ενεργοποίησης του δικαιώματος προαίρεσης δεν προβλέπεται αναπροσαρμογή της αμοιβής του Αναδόχου. Ο Ανάδοχος δεσμεύεται για το αμετάβλητο της προσφοράς του για οποιοδήποτε λόγο, με βάση την οικονομική του προσφορά.

#### **4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης**

---

**4.6.1.** Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

## 5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

---

### 5.1 Τρόπος πληρωμής

---

**5.1.1.** Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με ένα από τους παρακάτω τρόπους πληρωμής που θα δηλώσει ο υποψήφιος οικονομικός φορέας στον υποφάκελο της οικονομικής προσφοράς του.

Στην περίπτωση που δεν έχει επιλεγεί με σαφήνεια ένας από τους κάτωθι τρόπους πληρωμής, θεωρείται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος αποδέχεται τον 2) τρόπο πληρωμής.

Στην Προσφορά θα πρέπει να επιλέγεται με σαφήνεια ένας από τους κάτωθι τρόπους, θεωρείται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος αποδέχεται τον τρόπο πληρωμής που θα επιλέξει η Αναθέτουσα Αρχή.

#### Τρόποι Πληρωμής:

- 1)** Το **100%** της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή των υπηρεσιών
- 2)** α) Χορήγηση έντοκης προκαταβολής μέχρι ποσοστού σαράντα τοις εκατό (**40%**) της συμβατικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α. , με την κατάθεση ισόποσης εγγύησης η οποία θα καλύπτει τη διαφορά μεταξύ του ποσού της εγγύησης καλής εκτέλεσης και του ποσού της καταβαλλόμενης προκαταβολής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72§1 περ. δ του ν. 4412/2016 και 4.1 της παρούσας. Η παραπάνω προκαταβολή θα είναι έντοκη. Κατά την εξόφληση θα παρακρατείται τόκος επί της εισπραχθείσας προκαταβολής και για το χρονικό διάστημα υπολογιζόμενου από την ημερομηνία λήψεως μέχρι την ημερομηνία οριστικής και ποιοτικής παραλαβής. Για τον υπολογισμό του τόκου θα λαμβάνεται υπόψη το ύψος του επιτοκίου των εντόκων γραμματίων του Δημοσίου 12μηνης διάρκειας που θα ισχύει κατά την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής προσαυξημένο κατά 0,25 ποσοστιαίες μονάδες το οποίο θα παραμένει σταθερό μέχρι την εξάντληση του ποσού της χορηγηθείσας προκαταβολής.  
  
β) Καταβολή του υπόλοιπου του συμβατικού τιμήματος, μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του συνόλου του Έργου, αφού παρακρατηθεί ο με τον παραπάνω τρόπο υπολογισθείς τόκος.
- 3)** α) Χορήγηση έντοκης προκαταβολής μέχρι ποσοστού τριάντα τοις εκατό (**30%**) της συμβατικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α., με την κατάθεση ισόποσης εγγύησης η οποία θα καλύπτει τη διαφορά μεταξύ του ποσού της εγγύησης καλής εκτέλεσης και του ποσού της καταβαλλόμενης προκαταβολής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72§1 περ. δ του ν. 4412/2016 και 4.1 της παρούσας. Η παραπάνω προκαταβολή θα είναι έντοκη. Κατά την εξόφληση θα παρακρατείται τόκος επί της εισπραχθείσας προκαταβολής και για το χρονικό διάστημα υπολογιζόμενου από την ημερομηνία λήψεως μέχρι την ημερομηνία οριστικής και ποιοτικής παραλαβής. Για τον υπολογισμό του τόκου θα λαμβάνεται υπόψη το ύψος του επιτοκίου των εντόκων γραμματίων του Δημοσίου 12μηνης διάρκειας που θα ισχύει κατά την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής προσαυξημένο κατά 0,25 ποσοστιαίες μονάδες το οποίο θα παραμένει σταθερό μέχρι την εξάντληση του ποσού της χορηγηθείσας προκαταβολής.  
  
β) Καταβολή ποσοστού σαράντα τοις εκατό (**40%**) του συμβατικού τιμήματος, μετά την παραλαβή του συνόλου των παραδοτέων των Φάσεων 1, 2, και 3 και αφού αφαιρεθεί : (i) ποσοστό της χορηγηθείσας προκαταβολής ίσο προς το ανωτέρω ποσοστό της πληρωμής που καταβάλλεται (αναλογική απόσβεση προκαταβολής), και (ii) ο αντίστοιχος τόκος της



προκαταβολής, για χρονικό διάστημα από την ημερομηνία λήψεως της προκαταβολής μέχρι την εν λόγω τμηματική παραλαβή.

γ) Καταβολή του υπόλοιπου του συμβατικού τιμήματος, μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του συνόλου του Έργου, αφού αφαιρεθεί : (i) το υπόλοιπο ποσοστό της χορηγηθείσας προκαταβολής (αναλογική απόσβεση προκαταβολής), και (ii) τόκος επί της απομειωμένης από την προηγούμενη πληρωμή (3γ) προκαταβολής και για το χρονικό διάστημα από την ημερομηνία του υπολογισμού τόκου της προηγούμενης τμηματικής πληρωμής μέχρι την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του Έργου.

**4)** α) Καταβολή ποσοστού εβδομήντα τοις εκατό (**70%**) του συμβατικού τιμήματος, μετά την παραλαβή του συνόλου των παραδοτέων των Φάσεων 1, 2, και 3

β) Το υπόλοιπο του συμβατικού τιμήματος μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του συνόλου του Έργου.

Επισημαίνεται ότι η παραπάνω προκαταβολή δύναται να χορηγηθεί και τμηματικά.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

**5.1.2.** Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., την παροχή της υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,07% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει)

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016

γ) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016).

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ.

## **5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα έκπτωτου - Κυρώσεις**

---

**5.2.1.** Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της



αναθέτουσας αρχής, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και εάν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων.

Στην περίπτωση αυτή του κοινοποιείται ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί αυτός, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την άπρακτη πάροδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλονται, μετά από κλήση του για παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά, οι παρακάτω κυρώσεις:

α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,  
β) είσπραξη εντόκως της προκαταβολής που χορηγήθηκε, είτε από ποσόν που δικαιούται να λάβει, είτε με κατάθεση του ποσού από τον ίδιο, είτε με κατάπτωση της εγγύησης προκαταβολής. Ο υπολογισμός των τόκων γίνεται από την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής μέχρι την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης κήρυξής του ως εκπτώτου, με το ισχύον κάθε φορά ανώτατο όριο επιτοκίου για τόκο από δικαιοπραξία, από την ημερομηνία δε αυτή και μέχρι της επιστροφής της, με το ισχύον κάθε φορά επιτόκιο για τόκο υπερημερίας.

**5.2.2.** Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

### **5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης**

---

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των παραγράφων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου – Κυρώσεις) και 6.4 (Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση), να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον της αναθέτουσας αρχής ή του φορέα που εκτελεί-διοικεί τη σύμβαση, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής,

αποφασίζει το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στις περιπτώσεις β' και δ' της παρ. 11 του άρθρου 221 οργάνου.

Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στις περιπτώσεις β' και δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα.

Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

## 6. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

---

### 6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

---

6.1.1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργείται σύμφωνα με το άρθρο 216 του Ν. 4412/2016.

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης και η διοίκηση αυτής διενεργείται από την Δ/νση Διαχείρισης Έργων της ΚΤΠ Α.Ε ή άλλως από ειδική επιτροπή η οποία θα ορισθεί με απόφαση της αναθέτουσας αρχής και η οποία και θα εισηγείται, στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο ήτοι, το Διοικητικό Συμβούλιο, για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

Με υπόδειξη του Κυρίου του Έργου μπορεί να ορίζονται εκπρόσωποί του, οι οποίοι θα συμμετέχουν στην επιτροπή παρακολούθησης της σύμβασης.

Η αρμόδια Δ/νση ή επιτροπή παρακολούθησης ή ειδική επιτροπή θα αποστέλει εγγράφων οδηγιών και εντολών προς τον ανάδοχο αναφορικά με την εκτέλεση της σύμβασης. Τα καθήκοντα παρακολούθησης, ενδεικτικά περιλαμβάνουν την πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης καθώς και τον έλεγχο συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους αυτής. Ο ανάδοχος υποχρεούται κατ' ελάχιστον ένα (1) μήνα πριν την ημερομηνία παράδοσης των προβλεπόμενων παραδοτέων κάθε φάσης, να ενημερώσει την υπηρεσία ή την επιτροπή παρακολούθησης για τη ολοκλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων του, να θέσει σε διάθεση της το προβλεπόμενο συμβατικό υλικό και να συνεργάζεται, προκειμένου να πιστοποιηθεί η εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης καθώς και η συμμόρφωση του αναδόχου με τους όρους της εκάστοτε φάσης.

### 6.2 Διάρκεια σύμβασης

---

**6.2.1.** Η συνολική **διάρκεια** της σύμβασης ορίζεται σε **είκοσι δύο (22) μήνες** και νοείται το χρονικό διάστημα από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης έως την υποβολή του τελευταίου παραδοτέου σύμφωνα με το αναλυτικό χρονοδιάγραμμα που περιλαμβάνεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης της παρούσας. Επισημαίνεται ότι στη συνολική διάρκεια περιλαμβάνεται και ο χρόνος που θα απαιτηθεί για την παραλαβή των ενδιάμεσων φάσεων ή παραδοτέων μέχρι την παράδοση και του τελευταίου παραδοτέου που ορίζει την λήξη της σύμβασης και την έναρξη της οριστικής παραλαβής του έργου.

**6.2.2.** Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παρ. 5.2 της παρούσας.

### **6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης**

---

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων γίνεται από αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής Έργου (ΕΠΠΕ) που συγκροτείται από την Αναθέτουσα Αρχή, σύμφωνα με την παράγραφο 11 εδάφιο δ' του άρθρου 221 του ν. 4412/2016 και σύμφωνα με τα κατωτέρω αναλυτικώς αναφερόμενα.

Η παράδοση του Έργου από τον ανάδοχο γίνεται υποχρεωτικά εντός των προθεσμιών του χρονοδιαγράμματος της παρούσας, όπως θα εξειδικευθεί με την προσφορά του αναδόχου και θα αναφερθεί στη Σύμβαση.

Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής: α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, β) είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 4. Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.

Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι, δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινομένου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

β) Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινομένου οργάνου απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 220.

Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 2 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 3, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής παραλαβής. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν

την ολοκλήρωση όλων των προβλεπομένων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

#### **6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση**

---

Αν η αναθέτουσα αρχή αποφασίσει την απόρριψη του παραδοτέου, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, μπορεί να εγκρίνει την αντικατάστασή του με άλλο, που να είναι σύμφωνο με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε προθεσμία που τάσσεται με την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία δεν μπορεί να υπερβαίνει το 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και ο ανάδοχος θεωρείται εκπρόθεσμος και υπόκειται σε ποινική ρήτρα λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2 της παρύσας. Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει το παραδοτέο που απορρίφθηκε μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

#### **6.5 Καταγγελία Σύμβασης -Υποκατάσταση Αναδόχου**

---

Στην περίπτωση που, κατά την εκτέλεση της σύμβασης, ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. .... της παρούσας, η αναθέτουσα αρχή δύναται να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση και να αναζητήσει τυχόν αξιώσεις αποζημίωσης, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του ΑΚ, περί αμφοτεροβαρών συμβάσεων.

Εάν ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου, η αναθέτουσα αρχή δύναται, ομοίως, να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση και να αναζητήσει τυχόν αξιώσεις αποζημίωσης, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του ΑΚ.

Σε αμφότερες τις ως άνω περιπτώσεις καταγγελίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον/τους επόμενο/ους, κατά σειρά, μειοδότη/ες της διαδικασίας ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του/τους προτείνει να αναλάβει/ουν την παροχή των υπηρεσιών του εκπτώτου αναδόχου, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και βάσει της προσφοράς που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρητή ρήτρα υποκατάστασης).

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

### ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης

#### 1.1.1 ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Για την υλοποίηση του Έργου της παρούσας Διακήρυξης εμπλέκονται οι ακόλουθοι:

Φορέας Διαχείρισης	ΕΥΔΕ-ΤΠΕ	<a href="http://www.digitalplan.gov.gr/">http://www.digitalplan.gov.gr/</a>
Φορέας Υλοποίησης	Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε	Βλ. Παρ. 1.1.1.1
Φορέας Χρηματοδότησης	Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης	<a href="https://www.ministryofjustice.gr/">https://www.ministryofjustice.gr/</a> Βλ. Παρ. 1.1.1.2
Κύριος του Έργου	Υπουργείο Δικαιοσύνης	<a href="https://www.ministryofjustice.gr/">https://www.ministryofjustice.gr/</a> Βλ. Παρ. 1.1.1.3
Φορείς Λειτουργίας του Έργου	Υπουργείο Δικαιοσύνης και Υπουργείο Προστασία του Πολίτη	<a href="https://www.ministryofjustice.gr/">https://www.ministryofjustice.gr/</a> <a href="http://www.mopocp.gov.gr/">http://www.mopocp.gov.gr/</a> Βλ. Παρ. 1.1.1.3
Όργανα & Επιτροπές Παρακολούθησης, Διακυβέρνησης και Ελέγχου του Έργου	-	Βλ. παρ. 1.1.1.41.1.1.4

##### 1.1.1.1. Φορέας Υλοποίησης – Αναθέτουσα Αρχή

Η «Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε.», είναι εταιρεία η οποία λειτουργεί χάριν του δημοσίου συμφέροντος και έχει ως κύρια αποστολή την ανάπτυξη δράσεων και την υποστήριξη των αρμόδιων φορέων για τη βελτίωση της διοικητικής ικανότητας της Δημόσιας Διοίκησης, καθώς και την εκτέλεση και διαχείριση έργων στον τομέα της πληροφορικής, επικοινωνίας και νέων τεχνολογιών για τη Δημόσια Διοίκηση. Η Εταιρεία λειτουργεί με τους κανόνες της ιδιωτικής οικονομίας του Ν. 3429/2005 στο πλαίσιο των διατάξεων του Ν. 3614/2007 (ΦΕΚ 267/Α), και του καταστατικού της όπως αυτό τροποποιήθηκε και ισχύει (ΦΕΚ 343/Β/07-02-2020) και εποπτεύεται από το Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης.

Βασικός σκοπός της Εταιρείας, όπως ορίζεται στην τελευταία τροποποίηση του καταστατικού αυτής (ΦΕΚ 343/Β/07-02-2020), είναι:

α) Η εκτέλεση δράσεων και έργων βελτίωσης της διοικητικής ικανότητας της δημόσιας διοίκησης στο πλαίσιο εφαρμογής οποιουδήποτε επιχειρησιακού προγράμματος, απ' όπου κι εάν αυτό χρηματοδοτείται (λ.χ. από ενωσιακούς ή/και από εθνικούς πόρους ή/και μέσω του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων), και η υποστήριξη της για την εκτέλεση όμοιων δράσεων και έργων με στόχο την ενδυνάμωση της διοικητικής αποτελεσματικότητάς της.

β) Η εκτέλεση έργων στον τομέα της πληροφορικής, της επικοινωνίας και των νέων τεχνολογιών για τη βελτίωση της δημόσιας διοίκησης στο πλαίσιο εφαρμογής των επιχειρησιακών

προγραμμάτων του ΕΣΠΑ ή άλλων ευρωπαϊκών συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων, ή/και εθνικών προγραμμάτων, απ' όπου κι εάν αυτά χρηματοδοτούνται (λ.χ. από ενωσιακούς ή/και από εθνικούς πόρους ή/και μέσω του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων), και η υποστήριξη της δημόσιας διοίκησης για την εκτέλεση σχετικών έργων.

γ) Η υποστήριξη του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης ως βασικός επιτελικός βραχίονας υλοποίησης της στρατηγικής, των έργων και δράσεων του Υπουργείου στο πλαίσιο του Ψηφιακού Μετασχηματισμού της Δημόσιας Διοίκησης της χώρας.

δ) Η υποστήριξη ή/και διαχείριση της λειτουργίας συστημάτων πληροφορικής και επικοινωνίας της δημόσιας διοίκησης, όπως προβλέπεται ήδη στο ν. 2860/2000 (άρθρο 24 παράγραφος 6γ).

ε) Η ανάληψη της εκτέλεσης πράξεων και ενεργειών τεχνικής υποστήριξης, που χρηματοδοτούνται από επιχειρησιακά προγράμματα του ΕΣΠΑ ή από άλλα συγχρηματοδοτούμενα ευρωπαϊκά προγράμματα, ή/και εθνικά προγράμματα με χρηματοδότηση μέσω του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων ή/και μέσω του τακτικού προϋπολογισμού.

στ) Η χωρίς αντάλλαγμα υποστήριξη των ενδιάμεσων φορέων διαχείρισης για δράσεις κρατικών ενισχύσεων στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ, ή/και άλλων συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων, ή/και εθνικών προγραμμάτων δράσεων κρατικών ενισχύσεων χρηματοδοτούμενα από κάθε πηγή χρηματοδότησης (λ.χ. ενωσιακή ή/και εθνική) ύστερα από αίτηση του φορέα και υπογραφή σχετικής προγραμματικής συμφωνίας με την εταιρεία.

ζ) Η ανάληψη ως δικαιούχου ή ενδιάμεσου φορέα της υλοποίησης πράξεων σχετικών με Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών που απευθύνονται σε πολίτες ή σε επιχειρήσεις (κρατικές ενισχύσεις) και χρηματοδοτούνται από συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα ή/ και εθνικά προγράμματα χρηματοδοτούμενα από το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων ή/και από κάθε άλλη πηγή.

η) Η ανάληψη της υλοποίησης ενεργειών τεχνικής βοήθειας που χρηματοδοτούνται από επιχειρησιακά προγράμματα του ΕΣΠΑ ή/και από άλλα συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα ή/και εθνικά προγράμματα με πηγή χρηματοδότησης ενωσιακούς ή/και εθνικούς πόρους ή/ και μέσω του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων.

θ) Η συστηματική τεκμηρίωση και παρακολούθηση των χαρακτηριστικών, των προβλημάτων και της εξέλιξης της διοικητικής ικανότητας της δημόσιας διοίκησης, την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων των προγραμμάτων και δράσεων που αποσκοπούν στη βελτίωση της και τη διευκόλυνση της μεταφοράς και προσαρμογής ξένης εμπειρίας και καλών πρακτικών στο ελληνικό διοικητικό περιβάλλον.

ι) Η συλλογή και επεξεργασία ποιοτικών και ποσοτικών στοιχείων για τα θέματα που σχετίζονται με την πρόοδο της Ελλάδας σε θέματα κοινωνίας της πληροφορίας και ψηφιακής σύγκλισης στους τομείς των τεχνολογιών πληροφορικής και ηλεκτρονικών επικοινωνιών, καθώς και σε άλλους τομείς, η εξέλιξη των οποίων διέπεται από τεχνολογίες πληροφορικής και ηλεκτρονικών επικοινωνιών.

ια) Η διάχυση βέλτιστων πρακτικών και η συμμετοχή σε διεθνείς οργανισμούς και έργα, που σχετίζονται με τους παραπάνω τομείς, καθώς και η κατάρτιση σχετικών μελετών και προτάσεων προς την πολιτεία και κάθε άλλο ενδιαφερόμενο.

### **1.1.1.2. Φορέας Χρηματοδότησης**

Φορέας Χρηματοδότησης του Έργου είναι το Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης (Φορέας Κεντρικής Κυβέρνησης), αποστολή του οποίου είναι:

α. Η χάραξη και εφαρμογή εθνικής πολιτικής και η συμμετοχή στη διαμόρφωση κατάλληλου θεσμικού πλαισίου, σε ευρωπαϊκό και διεθνές επίπεδο, για την ανάπτυξη επικοινωνιακής και ψηφιακής πολιτικής και τηλεπικοινωνιακών και ταχυδρομικών υπηρεσιών υψηλής ποιότητας, σε συνθήκες υγιούς ανταγωνισμού, ο συντονισμός του κυβερνητικού έργου στον τομέα αυτό και η παρακολούθηση της υλοποίησης των σχετικών πολιτικών.

β. Η εξειδίκευση και η εφαρμογή εθνικής πολιτικής στην ενημέρωση, τις τηλεπικοινωνίες, τις τεχνολογίες πληροφορικής και επικοινωνιών και την ηλεκτρονική διακυβέρνηση.

γ. Η χάραξη και εφαρμογή πολιτικών για την ανάπτυξη υποδομών σε εθνικό επίπεδο με σκοπό την ενίσχυση της προσβασιμότητας στην πληροφόρηση, της εξ απόστασης επικοινωνίας, της επεξεργασίας πληροφοριών που διοχετεύονται μέσω ειδικών σημάτων, την ενδυνάμωση της οικονομίας, την βελτίωση της ανταγωνιστικότητας και την προώθηση της οικονομικής και κοινωνικής συνοχής στους τομείς αρμοδιότητας του Υπουργείου.

δ. Η προαγωγή της ασφάλειας στις τηλεπικοινωνίες, τις ψηφιακές πληροφορίες και στα μέσα μετάδοσης των πληροφοριών.

ε. Η χάραξη κατευθυντηρίων γραμμών της αγοράς των τηλεπικοινωνιών με έμφαση στον τηλεπικοινωνιακό τερματικό εξοπλισμό, τα τηλεπικοινωνιακά δίκτυα και τις τηλεπικοινωνιακές υπηρεσίες (κινητή τηλεφωνία και διαδίκτυο) και η ανάληψη νομοθετικών πρωτοβουλιών στον τομέα αυτό σε συνεργασία με την Εθνική Επιτροπή Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων (ΕΕΤΤ).

στ. Ο συντονισμός των εποπτευομένων φορέων και η εποπτεία των προγραμμάτων δράσης αυτών.

ζ. Η προαγωγή αα) της Κοινωνίας των Πληροφοριών με έμφαση σε θέματα διαλειτουργικότητας και βέλτιστων πρακτικών στις ηλεκτρονικές υπηρεσίες του δημόσιου τομέα για πολίτες και επιχειρήσεις, ββ) της δημόσιας ενημέρωσης με έμφαση στην Κυβέρνηση και τους φορείς της, παρέχοντας υπηρεσίες δημοσίου συμβούλου σε θέματα ενημέρωσης, παρακολουθώντας και διατυπώνοντας προτάσεις σχετικά με την νομοθεσία που αφορά στον τύπο και στον ευρύτερο χώρο των ΜΜΕ, διαμορφώνοντας την πολιτική του κράτους στο χώρο των οπτικοακουστικών μέσων, σύμφωνα και με τις εξελίξεις της τεχνολογίας και οργανώνοντας συνολικά την επικοινωνία του κράτους στο εσωτερικό και στο εξωτερικό, γγ) της εθνικής ψηφιακής στρατηγικής (ΕΨΣ) με έμφαση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ), συμπεριλαμβανομένης της Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και των ευρυζωνικών υποδομών, και στην Ψηφιακή Ενιαία Αγορά, παρακολουθώντας την εφαρμογή και το συντονισμό των Υπουργείων αναφορικά με τις επιμέρους δράσεις υλοποίησης της ΕΨΣ, διατυπώνοντας σχετικές προτάσεις στα αρμόδια Υπουργεία και φορείς και εκπροσωπώντας διεθνώς την χώρα για θέματα που άπτονται της ΕΨΣ, δδ) της πρόσβασης σε ευρυζωνικά δίκτυα νέας γενιάς.

η. Ο σχεδιασμός έργων του δημόσιου τομέα σε σχέση με τις ψηφιακές τεχνολογίες και ο ενιαίος τρόπος αντιμετώπισης τους.

θ. Ο συντονισμός των πολιτικών που αφορούν στην ηλεκτρονική διακυβέρνηση και ο σχεδιασμός των σχετικών έργων.



ι. Η εκπόνηση πολιτικών ηλεκτρονικής προσβασιμότητας με έμφαση στην ανεμπόδιστη πρόσβαση στις ψηφιακές υπηρεσίες του δημοσίου.

ια. Η σύνταξη Μνημονίων Συνεργασίας και Συμφωνιών Πλαισίου με Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα (ΑΕΙ), Τεχνολογικά Εκπαιδευτικά Ιδρύματα (ΤΕΙ) και Ερευνητικά Κέντρα της χώρας και του εξωτερικού για την προώθηση της ψηφιακής πολιτικής της χώρας, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις κείμενες διατάξεις.

#### **1.1.1.3. Κύριος του Έργου - Φορέας Λειτουργίας του Έργου**

Το **Υπουργείο Δικαιοσύνης** καθώς και το **Υπουργείο Προστασίας του Πολίτη** αποτελούν τους φορείς για τους οποίους προορίζεται το παρόν έργο και είναι επιφορτισμένο με τη διαχείριση μιας εκ των τριών λειτουργιών της Πολιτείας, της δικαστικής.

Το **Υπουργείο Δικαιοσύνης** έχει ως αποστολή την εξασφάλιση της έγκαιρης και αποτελεσματικής απονομής Δικαιοσύνης, τον σχεδιασμό και την εφαρμογή αποτελεσματικής αντεγκληματικής πολιτικής και την προώθηση πολιτικών που σκοπούν στην καθιέρωση της αρχής της διαφάνειας και την προστασία των ανθρωπίνων δικαιωμάτων.

Για την επίτευξη των παραπάνω το Υπουργείο Δικαιοσύνης:

α) Παρέχει τα αναγκαία μέσα για την ικανοποίηση των οργανωτικών και λειτουργικών αναγκών των δικαστηρίων, τηρούμενης της επιταγής του άρθρου 87 του Συντάγματος για τη διασφάλιση της προσωπικής και λειτουργικής ανεξαρτησίας των δικαστών,

β) μεριμνά για το σχεδιασμό και την εφαρμογή της γενικής αντεγκληματικής πολιτικής της χώρας, με σκοπό τον σωφρονισμό και την κοινωνική επανένταξη των πολιτών που εκδηλώνουν παραβατική και αξιόποινη συμπεριφορά, καθώς και για την ανάπτυξη διοικητικών δράσεων πρόληψης της εγκληματικότητας,

γ) επιμελείται την εναρμόνιση των κανόνων της εσωτερικής έννομης τάξης προς τους κανόνες του διεθνούς και ενωσιακού δικαίου,

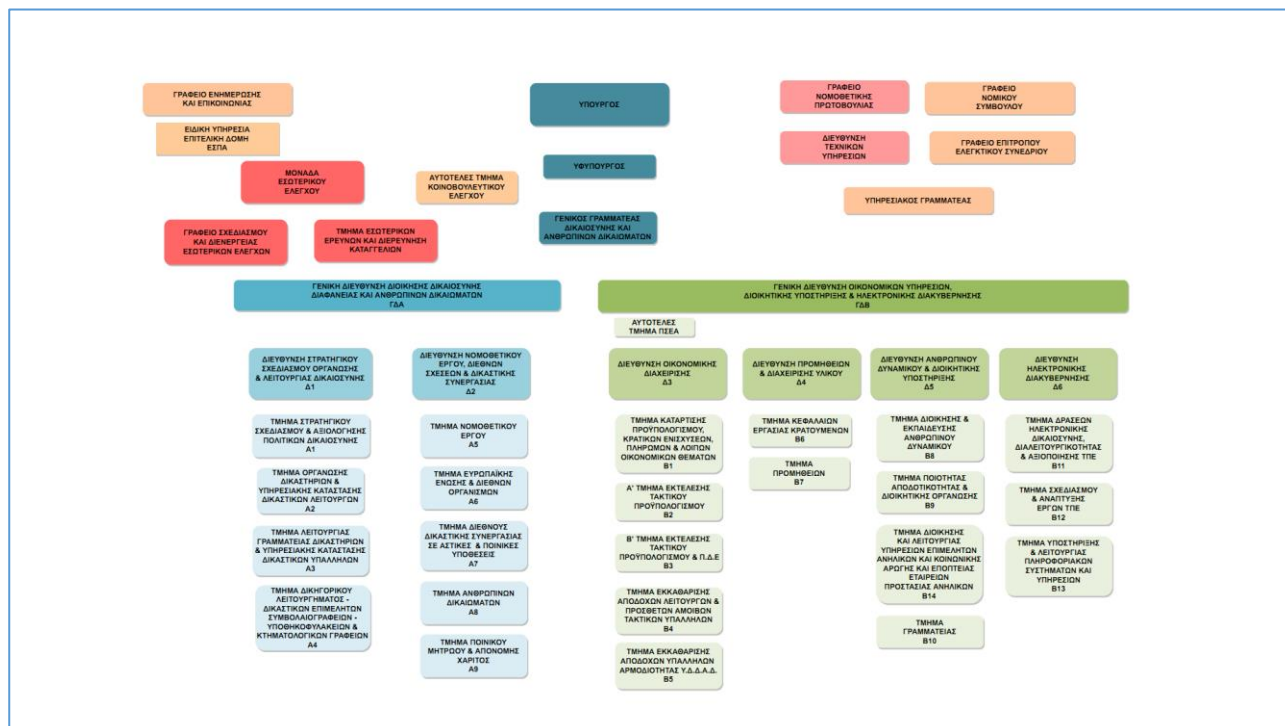
δ) προωθεί την καθιέρωση και την ενίσχυση κανόνων διαφάνειας στη λειτουργία των θεσμών του κράτους.

ε) διασφαλίζει την εμπέδωση και την προαγωγή της προστασίας των ανθρωπίνων δικαιωμάτων και των θεμελιωδών ελευθεριών.

Με το Προεδρικό Διάταγμα υπ' αριθ. 96/2017 (ΦΕΚ 136 Α'), προσδιορίζονται η πολιτειακή αποστολή του Υπουργείου, η οργάνωση, οι αρμοδιότητες και η στελέχωση των υπηρεσιών του.

Η διάρθρωση του Υπουργείου Δικαιοσύνης αποτυπώνεται στο παρακάτω οργανόγραμμα:

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινάκων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»



Το **Υπουργείο Προστασίας του Πολίτη** έχει ως αρμοδιότητες την εσωτερική ασφάλεια, την καταπολέμηση του εγκλήματος, την αντιμετώπιση των φυσικών καταστροφών και την ασφάλεια των συνόρων.

Ειδικότερα η **Γενική Γραμματεία Αντιεγκληματικής Πολιτικής** είναι η οργανική μονάδα του Υπουργείου Προστασίας του Πολίτη που έχει ως ευθύνη την αποτελεσματική οργάνωση και λειτουργία των σωφρονιστικών καταστημάτων.

Το έργο θα λειτουργήσει στα **δικαστήρια** και τα **σωφρονιστικά καταστήματα** της χώρας. Ως εκ τούτου, αναμένεται η συμμετοχή στο έργο εκπροσώπων των μηχανογραφούμενων φορέων, οι οποίοι θα υποστηρίξουν την εκτέλεση του έργου σε συνεργασία με τον Ανάδοχο και την Αναθέτουσα Αρχή.

#### 1.1.1.4. Όργανα & Επιτροπές Παρακολούθησης, Διακυβέρνησης και Ελέγχου του Έργου

Η πορεία εκτέλεσης και λειτουργίας του Έργου παρακολουθείται και συντονίζεται από παρακάτω επιμέρους επιτροπές/ομάδες που θα δρουν σε διαφορετικά επίπεδα.

##### 1.1.1.4.1. Επιτροπή Εποπτείας Προγραμματικής Συμφωνίας (ΕΕΠΣ)

Η ΕΕΠΣ αναλαμβάνει το συντονισμό και την παρακολούθηση όλων των εργασιών που απαιτούνται για την εκτέλεση της Προγραμματικής Συμφωνίας (ΠΣ) που έχει συναφθεί μεταξύ της ΚτΠ ΑΕ και του Υπουργείου Δικαιοσύνης στο πλαίσιο του έργου. Η Επιτροπή εισηγείται στα αρμόδια όργανα των συμβαλλομένων μερών κάθε αναγκαίο μέτρο και ενέργεια για την υλοποίηση του έργου και της προγραμματικής συμφωνίας:

Η ΕΕΠΣ είναι αρμόδια για να εισηγηθεί στον κύριο του Έργου για την έκδοση σχετικών αποφάσεων σε θέματα που αφορούν:

- Την επίλυση Επιχειρησιακών θεμάτων που άπτονται της προετοιμασίας των εμπλεκόμενων Φορέων για την ομαλή υλοποίηση του Έργου και την αποτελεσματική αξιοποίησή του.
- Την Επίλυση επιχειρησιακών θεμάτων που επηρεάζουν και τις τεχνικές επιλογές του Έργου
- Τη μετάθεση/παράταση του χρονοδιαγράμματος του Έργου
- Την τροποποίηση της σύμβασης του Έργου

#### **1.1.1.4.2. Επιτροπή Παρακολούθησης Έργου (ΕΠΕ)**

Για τις ανάγκες υλοποίησης του Έργου της παρούσας Διακήρυξης και σύμφωνα με το άρθρο 216 του Ν. 4412/2016, ορίζεται «Επιτροπή Παρακολούθησης Έργου» (ΕΠΕ), αρμοδιότητα της οποίας αποτελεί η παρακολούθηση της πορείας υλοποίησης του Έργου, η αξιολόγηση των παραδοτέων και η εισήγηση για τμηματική και οριστική παραλαβή του Έργου.

#### **1.1.1.4.3. Επιτροπή Παραλαβής Έργου (ΕΠΕ)**

Για την παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων του Έργου, θα οριστεί «Επιτροπή Παραλαβής Έργου (ΕΠΕ)», σύμφωνα με την παράγραφο 11 εδάφιο δ' του άρθρου 221 του ν. 4412/2016.

#### **1.1.1.4.4. Θεματικές Ομάδες Εργασίας**

Η προετοιμασία και παρακολούθηση της υλοποίησης του Έργου δύναται να υποστηρίζεται από τη λειτουργία Θεματικών Ομάδων Εργασίας, οι οποίες στελεχώνονται από τον Κύριο του Έργου με τη συμμετοχή εκπροσώπων από τους συνεργαζόμενους φορείς.

#### **1.1.1.5. Παρούσα Κατάσταση – Αναγκαιότητα Υλοποίησης**

Όσο αφορά τη **1<sup>η</sup> Δράση: «Ολοκληρωμένες Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα»**, στην παρούσα φάση δεν υπάρχει δυνατότητα χρήσης συστημάτων τηλεδιάσκεψης στα Δικαστήρια και Σωφρονιστικά Καταστήματα της χώρας, και εξαίρεση αποτελεί η πραγματοποίηση ελάχιστων τηλεδιασκέψεων κυρίως για κατάθεση μάρτυρα σε δίκες που διεξάγονται σε ευρωπαϊκές χώρες.

Στην Ευρώπη η χρήση της τηλεδιάσκεψης τόσο σε εθνικό επίπεδο όσο και για διασυνοριακές δικαστικές υποθέσεις μεταξύ των κρατών μελών, αποτελεί βασική προτεραιότητα και αναγκαιότητα, όπως αυτή αποτυπώνεται:

- στο Σχέδιο Δράσης για την ηλεκτρονική δικαιοσύνη (e-justice) που εγκρίθηκε από το Ευρωπαϊκό Συμβούλιο το Νοέμβριο του 2008,
- στη “Στρατηγική για την ευρωπαϊκή ηλεκτρονική δικαιοσύνη για το διάστημα 2014-2018” (2013/C 376/06), η οποία υιοθετήθηκε από το Ευρωπαϊκό Συμβούλιο (Δικαιοσύνη και Εσωτερικές Υποθέσεις) στις 6 Δεκεμβρίου 2013,

- Στο πολυετές Σχέδιο Δράσης 2014-2018 για την ευρωπαϊκή ηλεκτρονική δικαιοσύνη, το οποίο εγκρίθηκε από το Ευρωπαϊκό Συμβούλιο (Δικαιοσύνη και Εσωτερικές Υποθέσεις) στις 6 Ιουνίου 2014
- Στις κατευθυντήριες γραμμές για την εφαρμογή του πολυετούς Σχεδίου Δράσης 2014-2018 για την ευρωπαϊκή ηλεκτρονική δικαιοσύνη που εγκρίθηκαν από το Ευρωπαϊκό Συμβούλιο (Δικαιοσύνη και Εσωτερικές Υποθέσεις) στις 4 Δεκεμβρίου 2014, στις οποίες εκτίθενται συγκεκριμένα μέτρα για να δοθεί συνέχεια στο σχέδιο δράσης από την Ομάδα «Ηλεκτρονικό δίκαιο (Ηλεκτρονική Δικαιοσύνη)», συμπεριλαμβανομένης της σύστασης της άτυπης ομάδας εργασίας σχετικά με τις διασυνοριακές εικονοτηλεδιασκέψεις
- Στα αποτελέσματα της άτυπης ομάδας εργασίας της ΕΕ σχετικά με τις διασυνοριακές εικονοτηλεδιασκέψεις ως έχουν στην τελική έκθεση που παρουσιάστηκε στην Ομάδα «Ηλεκτρονικό δίκαιο (Ηλεκτρονική Δικαιοσύνη)»
- Στις Συστάσεις του Ευρωπαϊκού Συμβουλίου για την «Πρώθηση της χρήσης και της ανταλλαγής βέλτιστων πρακτικών σχετικά με τις διασυνοριακές εικονοτηλεδιασκέψεις στον τομέα της δικαιοσύνης στα κράτη μέλη και σε επίπεδο ΕΕ» (2015/C 250/01).

Τα συστήματα τηλεδιάσκεψης είναι ευρέως διαδεδομένα σε χώρες του εξωτερικού όπως η Αυστρία, η Γερμανία, η Αγγλία, η Ολλανδία, η Εσθονία και πολλές άλλες και χρησιμοποιούνται εκτεταμένα στη δικαστική διαδικασία. Με αυτόν τον τρόπο γίνεται εξοικονόμηση πόρων (φυσικούς και οικονομικούς) διευκολύνοντας ταυτόχρονα το έργο της δικαιοσύνης. Στην Αγγλία χρησιμοποιείται ευρέως στην προκαταρκτική εξέταση (μείωση του χρόνου της διαδικασίας σε δύο ώρες), εξοικονομώντας ταυτόχρονα περίπου 13Μ λίρες ετησίως λόγω μείωσης των μετακινήσεων των κατηγορουμένων. Αντίστοιχα, στην Γερμανία υπάρχουν ειδικά διαμορφωμένες αίθουσες για ανήλικους και ευάλωτους μάρτυρες, οι οποίες αξιοποιούνται ειδικά στις δικαστικές υποθέσεις με εμπλοκή ανηλίκων. Τέλος στην Αυστρία από το 2011, έχει γίνει καθολική εγκατάσταση και χρήση των συστημάτων σε όλα τα δικαστήρια και τις φυλακές της χώρας, διαθέτοντας ταυτόχρονα ένα ευέλικτο σύστημα κράτησης.

### **Θεσμικό πλαίσιο**

Για την εφαρμογή της τηλεδιάσκεψης στην πολιτική δίκη υπάρχει σε ισχύ όλο το απαραίτητο θεσμικό πλαίσιο (Κώδικας Πολιτικής Δικονομίας Άρθρο 393 και ΠΔ 142/2013 "Εφαρμογή της τηλεοπτικής συνεδρίασης σύμφωνα με τις διατάξεις του ΚΠολΔ").

Για την εφαρμογή της τηλεδιάσκεψης στην ποινική δίκη το θεσμικό πλαίσιο ορίζεται στον Ν. 4620/2019 (Νέος Κώδικας Ποινικής Δικονομίας, άρθρο 143, παράγραφος 4: "Τήρηση Πρακτικών με φωνοληψία ή εικονοληψία").

Για την εφαρμογή της τηλεδιάσκεψης στην διοικητική δίκη το θεσμικό πλαίσιο ορίζεται Στο άρθρο 79 του Ν. 4635/2019 «Τηλεσυνεδρίαση στα τακτικά διοικητικά δικαστήρια» όπου περιγράφεται η δυνατότητα τηλεσυνεδρίασης με απομακρυσμένη συμμετοχή των διαδίκων, των δικηγόρων, μαρτύρων και πραγματογνωμόνων καθώς και η αντίστοιχη διαδικασία, για τα Διοικητικά Δικαστήρια.

Επιπλέον, σε εθνικό επίπεδο, έχει εκδοθεί ο Ν.4489/2017: "Ευρωπαϊκή εντολή έρευνας στις ποινικές υποθέσεις - Εναρμόνιση της νομοθεσίας με την Οδηγία 2014/41/ΕΕ", για τη χρήση της τηλεδιάσκεψης σε διασυνοριακές δικαστικές υποθέσεις μεταξύ κρατών μελών της ΕΕ.

Σε αστικές και εμπορικές διασυνοριακές υποθέσεις, το σχετικό νομικό πλαίσιο για τη διεξαγωγή αποδείξεων μέσω εικονοτηλεδιάσκεψης παρέχει ο κανονισμός (ΕΚ) αριθ. 1206/2001 "για τη συνεργασία μεταξύ των δικαστηρίων των κρατών μελών κατά τη διεξαγωγή αποδείξεων σε αστικές

ή εμπορικές υποθέσεις” (η διεξαγωγή αποδείξεων από δικαστήριο εκτέλεσης δυνάμει των άρθρων 10 έως 12 και η απευθείας διεξαγωγή αποδείξεων δυνάμει του άρθρου 17).

Σε ποινικές διασυνοριακές υποθέσεις, το άρθρο 10 της “Σύμβασης για την αμοιβαία δικαστική συνδρομή επί ποινικών υποθέσεων μεταξύ των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης” (2000/C 197/01), προβλέπει το νομικό πλαίσιο για τη χρήση εικονοτηλεδιάσκεψης.

Επίσης η χρήση της τηλεδιάσκεψης σε διασυνοριακές υποθέσεις προβλέπεται από:

- Την Οδηγία του Συμβουλίου για την αποζημίωση των θυμάτων εγκληματικών πράξεων (2004/80/EK άρθρο 9 παράγραφος 1).
- Τον Κανονισμό του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για τη θέσπιση ευρωπαϊκής διαδικασίας μικροδιαφορών (αριθ. 861/2007, άρθρα 8 και 9 παράγραφος 1).
- Την Απόφαση πλαίσιο του Συμβουλίου σχετικά με το καθεστώς των θυμάτων σε ποινικές διαδικασίες (2001/220/ΔΕΥ, άρθρο 11 παράγραφος 1).
- Την Οδηγία του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για ορισμένα θέματα διαμεσολάβησης σε αστικές και εμπορικές υποθέσεις (2008/52/EK).

Όσο αφορά τη **2<sup>η</sup> Δράση: «Υπηρεσίες ενημέρωσης της πορείας των πινακίων και των εκθεμάτων των Δικαστηρίων»**, στην παρούσα φάση μέσω του ΟΣΔΔΥ-ΠΠ μπορεί ο πολίτης και οι Δικηγόροι να ενημερωθούν για τα εκθέματα των επόμενων 15 ημερών, για τους δικαστικούς σχηματισμούς στους οποίους έχει μέχρι σήμερα υλοποιηθεί το έργο (Εφετειακές Περιφέρειες Αθήνας, Πειραιά, Θεσσαλονίκης και Ευβοίας).

Δεν υπάρχει όμως η δυνατότητα για την άμεση και σε πραγματικό χρόνο ενημέρωσης της πορείας των πινακίων και των εκθεμάτων τόσο σε παραπάνω δικαστήρια, όσο και στα δικαστήρια της υπόλοιπης χώρας. Υπάρχει η δυνατότητα με την χρήση του συστήματος ΟΣΠΔ το οποίο λειτουργεί παραγωγικά για την κάλυψη των αναγκών ηχογράφησης και απομαγνητοφώνησης στο σύνολο των πολιτικών δικαστηρίων της χώρας (19 Εφετεία, 63 Πρωτοδικεία και 154 Ειρηνοδικεία) μέσω του οποίου καταγράφεται η πορεία των πινακίων και των εκθεμάτων σε πραγματικό χρόνο.

Επίσης, δεν παρέχονται στα περισσότερα δικαστήρια της χώρας, δωρεάν ασύρματη πρόσβαση στο Διαδίκτυο στους δικηγόρους και γενικά στους πολίτες που βρίσκονται εντός των χώρων των δικαστικών σχηματισμών.

### **1.1.2 ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Οι δράσεις που θα υλοποιηθούν εντάσσονται στο πλαίσιο της Εθνικής Στρατηγικής για τον τομέα της Δικαιοσύνης, όπως εξειδικεύεται για να ανταποκριθεί στις ιδιαίτερες ανάγκες του Επιχειρησιακού Προγράμματος Μεταρρύθμιση Δημοσίου Τομέα (2014 -2020).

Το αντικείμενο του παρόντος έργου αποτελείται από δύο κύριες Δράσεις:

- **1η Δράση:** «Ολοκληρωμένες Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα», που αφορά στην υλοποίηση ενός δικτύου παροχής υπηρεσιών τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα της χώρας, καλύπτοντας τις ανάγκες των Πολιτικών, Ποινικών και Διοικητικών Δικαστηρίων (Άρειος Πάγος, Συμβούλιο της Επικρατείας, Πρωτοδικεία, Εφετεία και Πταισματοδικεία), του ανακριτικού έργου (Πρωτοδικεία) και των αιτημάτων δικαστικής συνδρομής.
- **2η Δράση:** «Υπηρεσίες ενημέρωσης της πορείας των πινακίων και των εκθεμάτων των Δικαστηρίων», που αφορά στην ανάπτυξη και θέση σε λειτουργία πληροφοριακού

συστήματος, μέσω του οποίου θα γίνεται η δημοσίευση σε πραγματικό χρόνο της πορείας των πινακίων και των εκθεμάτων των Δικαστηρίων της χώρας στο διαδίκτυο, στους ενδιαφερόμενους (δικηγόροι, πολίτες κλπ.).

Η υλοποίηση του έργου θα συντελέσει:

- Στην εισαγωγή και αξιοποίηση σύγχρονων τεχνολογικών εργαλείων στην διαδικασία απονομής της Δικαιοσύνης, και στην αναβάθμιση της διοικητικής ικανότητας των Δικαστηρίων.
- Στη μείωση των οικονομικών βαρών που προκαλούν οι μετακινήσεις μαρτύρων, βάρη που επωμίζονται είτε οι πολίτες (πολιτικές δίκες) είτε το κράτος (ποινικές δίκες).
- Στην ποιοτική αναβάθμιση του έργου της Δικαιοσύνης, σε δικαστικές περιπτώσεις που απαιτείται κατάθεση ευάλωτων μαρτύρων (ανήλικοι) ή μαρτύρων που έχουν υποστεί εκφοβισμό (κακοποιημένες γυναίκες) και η δια ζώσης παρουσίας τους στο δικαστήριο ενδέχεται να διαταράξει την ψυχική τους υγεία και να επηρεάσει την διαδικασία διεξαγωγής της δίκης.
- Στην επιτάχυνση του ανακριτικού έργου (με τη χρήση της τηλεδιάσκεψης) καθώς και στην εξυπηρέτηση των αιτήσεων δικαστικής συνδρομής.
- Στην καλύτερη εξυπηρέτηση των δικηγόρων, των διαδίκων και των εμπλεκόμενων στις δικαστικές διαδικασίες στις αίθουσες των Δικαστηρίων της χώρας. (ηλεκτρονικό πινάκιο, portal).

Τα αναμενόμενα άμεσα οφέλη του έργου είναι πολύ σημαντικά, καθώς το έργο θα έχει ως αποτέλεσμα να:

- Εκσυγχρονίσει την εσωτερική οργάνωση, λειτουργία και επικοινωνία των Δικαστικών Φορέων της χώρας.
- Αναβαθμίσει την ποιότητα και την ταχύτητα απονομής δικαιοσύνης
- Συμβάλει στην διαλειτουργικότητα με άλλους φορείς του Δημοσίου.
- Αυξήσει την διαφάνεια στη λειτουργία του δικαστικού συστήματος.
- Παράσχει αναβαθμισμένες ηλεκτρονικές υπηρεσίες προς τους πολίτες και επαγγελματίες της χώρας.

### **1.1.3 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Το αντικείμενο του παρόντος έργου, όπως αναφέρθηκε, χωρίζεται σε δύο δράσεις οι οποίες αναλύονται παρακάτω.

Η **1η Δράση: «Ολοκληρωμένες Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα»**, αφορά στην υλοποίηση ενός δικτύου παροχής υπηρεσιών τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα της χώρας, καλύπτοντας τις ανάγκες των Πολιτικών, Ποινικών και Διοικητικών Δικαστηρίων (Πρωτοδικεία, Εφετεία και Πταισματοδικεία), του ανακριτικού έργου (Πρωτοδικεία) και των αιτημάτων δικαστικής συνδρομής.

Το εύρος του έργου αφορά Δικαστικούς Φορείς ήτοι, τον Άρειο Πάγο, Εφετεία, Πρωτοδικεία και Πταισματοδικεία, το Συμβούλιο της Επικρατείας, Διοικητικά Πρωτοδικεία, Διοικητικά Εφετεία, και

Σωφρονιστικά Καταστήματα. Πιο συγκεκριμένα τα συστήματα τηλεδιάσκεψης αναμένεται να εγκατασταθούν:

- Σε δικαστικές έδρες του Άρειου Πάγου, και των Πολιτικών –Ποινικών Πρωτοδικείων και Εφετείων καθώς και σε Πταισματοδικείων.
- Σε πιστοποιημένους χώρους εντός των δικαστηρίων αλλά και εντός των σωφρονιστικών καταστημάτων (αίθουσες κατάθεσης μάρτυρα),
- Σε ανακριτικά γραφεία και γραφεία που εξυπηρετούν αιτήματα δικαστικών συνδρομών
- Σε αίθουσες διοικητικών δικαστηρίων και στο Συμβούλιο της Επικρατείας.
- Στην Κεντρική Υπηρεσία του Υπουργείου Δικαιοσύνης.

Μέσω των συστημάτων τηλεδιάσκεψης θα είναι εφικτή:

- Η απομακρυσμένη κατάθεση / εξέταση μάρτυρα υπόθεσης που εκδικάζεται, ο οποίος κατά τη διεξαγωγή της δίκης βρίσκεται μακριά από τον τόπο διεξαγωγής. Στην περίπτωση αυτή ο μάρτυρας θα προσέρχεται σε κάποιον από τους πιστοποιημένους χώρους που θα διαμορφωθούν κατά την υλοποίηση του παρόντος Έργου και θα καταθέτει απομακρυσμένα ζωντανά (εικόνα και ήχος)
- Η απομακρυσμένη κατάθεση / εξέταση μάρτυρα υπόθεσης (ως ανωτέρω) ο οποίος όμως βρίσκεται στο εξωτερικό- Διασυνοριακή .
- Η απομακρυσμένη κατάθεση / εξέταση μάρτυρα ή κατηγορουμένου ο οποίος είναι κρατούμενος σε κάποιο σωφρονιστικό κατάστημα.
- Η διεξαγωγή της προκαταρκτικής εξέτασης, προανάκρισης ανάκρισης και ανάκρισης
- Η ικανοποίηση με απομακρυσμένη σύνδεση αιτημάτων Δικαστικής Συνδρομής
- Η ψυχολογική στήριξη σε κρατούμενους από ειδικευμένους επιστήμονες.
- Η κατάργηση των μεταβατικών εδρών των Διοικητικών Πρωτοδικείων και Εφετείων
- Συνδυασμός των ανωτέρων περιπτώσεων αφού θα δίνεται η δυνατότητα για πραγματοποίηση πολυδιασκέψεων.

Για την κάλυψη των ιδιαίτερων αναγκών στην εγκατάσταση και λειτουργία της τηλεδιάσκεψης στις δικαστικές έδρες, θα εγκατασταθούν **σταθερά συστήματα τηλεδιάσκεψης (τύπου Α)** και στις υπόλοιπες περιπτώσεις θα εγκατασταθούν **κινητά συστήματα τηλεδιάσκεψης (τύπου Β)** στους πιστοποιημένους χώρους/γραφεία εντός των δικαστικών φορέων καθώς και στα Σωφρονιστικά Καταστήματα. Πιο συγκεκριμένα, η αρχική κατανομή των συστημάτων τηλεδιάσκεψης, η οποία θα οριστικοποιηθεί με βάση τα αποτελέσματα της Μελέτης Εφαρμογής του έργου (Φάση 1 του έργου), αποτυπώνεται στον παρακάτω πίνακα:

<b>Σημείο Παρουσίας</b>	<b>Τύπου Α</b>	<b>Τύπου Β</b>
Υπουργείο Δικαιοσύνης	1	1
Άρειος Πάγος	1	1
Εφετείο Αθηνών	7	
Εφετείο Θεσσαλονίκης	4	
Εφετείο Πειραιά	4	
Εφετείο Πάτρας	2	

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινακίων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

Εφετείο Ηρακλείου	2	
Εφετείο Λάρισας	2	
Υπόλοιπα Εφετεία (σε μία έδρα ανά Εφετείο)13		
Πρωτοδικείο Αθηνών	19	4
Πρωτοδικείο Θεσσαλονίκης	6	3
Πρωτοδικείο Πειραιά	6	2
Πρωτοδικείο Πάτρας	3	2
Πρωτοδικείο Ηρακλείου	3	2
Πρωτοδικείο Λάρισας	3	2
Υπόλοιπα Πρωτοδικεία (σε μία έδρα ανά Πρωτοδικείο)	56	56
Πταισματοδικεία (Αθήνα, Πειραιά, Θεσσαλονίκη, Πάτρα, Ηράκλειο, Λάρισα)		6
Ανακριτικά Γραφεία		25
Δικαστικές Συνδρομές (Αθήνα)		4
Δικαστικές Συνδρομές (Περιφέρεια)		19
Σωφρονιστικά Καταστήματα		45
Συμβούλιο της Επικρατείας (ΣτΕ)	3	16
Γενική Επιτροπεία & Τακτικά Διοικητικά Δικαστήρια	16	62
<b>Σύνολο</b>	<b>151</b>	<b>250</b>

Οι παραπάνω φορείς διαθέτουν σταθερές και ασφαλείς συνδέσεις με το δημόσιο δίκτυο ΣΥΖΕΥΞΙΣ από 2 – 100 (Mbps).

Για την κάλυψη των ανωτέρω επιχειρησιακών αναγκών θα υλοποιηθούν και τα παρακάτω υποσυστήματα:

- **Υποσύστημα Διαδικτυακής Πύλης**, η οποία θα αποτελεί το σημείο πρόσβασης των χρηστών του συστήματος για την ηλεκτρονική κατάθεση των αιτημάτων για τηλεδιάσκεψη, παρέχοντας ταυτόχρονα χρήσιμες πληροφορίες σχετικά με την υπηρεσία τηλεδιάσκεψης, καθώς και εκπαιδευτικό υλικό για την διαδικασία διεξαγωγής μίας δίκης με τηλεδιάσκεψη στον χώρο της δικαιοσύνης. Η ηλεκτρονική κατάθεση των αιτημάτων θα μπορεί να γίνεται μέσω συμπλήρωσης ηλεκτρονικών φορμών (με την χρήση ψηφιακής υπογραφής) και η πληροφόρηση για τα στάδια εξέλιξης του αιτήματος και θα παρέχεται σε ένα εξατομικευμένο περιβάλλον εργασίας.
- **Υποσύστημα Διαχείρισης Κρατήσεων**, το οποίο θα δίνει τη δυνατότητα σε



πιστοποιημένους χρήστες (δικαστές και δικηγόρους) να υποβάλουν ηλεκτρονικά τις αιτήσεις για απομακρυσμένη εξέταση μαρτύρων / κατηγορούμενων, τις οποίες θα διαχειρίζεται κεντρικά το σύστημα με βάση τους διαθέσιμους πόρους (αίθουσες και γραφεία με εγκατεστημένο σύστημα τηλεδιάσκεψης) και θα ενημερώνει για την διαθεσιμότητα αυτών. Ταυτόχρονα το **υποσύστημα Διαχείρισης Κρατήσεων, θα διαλειτουργεί με τα Πληροφοριακά Συστήματα Διαχείρισης Δικαστικών Υποθέσεων (ΟΣΔΔΥ-ΠΠ, ΟΣΔΔΥ-ΔΔ)**, για τα στοιχεία των δικαστικών υποθέσεων μέσω του ηλεκτρονικού πινακίου και για τα δικαιώματα πρόσβασης των ήδη πιστοποιημένων χρηστών του, **καθώς και με το ΟΠΣ Καταστημάτων Κράτησης και με το Ολοκληρωμένο Σύστημα Απομαγνητοφώνησης Πρακτικών Δικαστηρίων (ΟΣΠΔ).**

- **Υποσύστημα Ροών Εργασίας**, το οποίο θα καλύψει την ηλεκτρονικοποίηση των απαιτούμενων διαδικασιών/ροών εργασίας για την έγκριση και οριστικοποίηση της δέσμευσης, μέσω του Υποσυστήματος Διαχείρισης Κρατήσεων, των πόρων του συστήματος τηλεδιάσκεψης.
- **Υποσύστημα Διαχείρισης Χρηστών**, μέσω του οποίου θα δίνεται διαβαθμισμένη πρόσβαση με ταυτόχρονη απόδοση των απαιτούμενων δικαιωμάτων χρήσης στους χρήστες του συστήματος (εσωτερικοί χρήστες, διαχειριστές, πολίτες κλπ.).

Στο πλαίσιο του έργου θα γίνει η προμήθεια και εγκατάσταση του εξοπλισμού και λογισμικού τηλεδιάσκεψης, των υλικών που θα χρειαστεί στην διαμόρφωση των αιθουσών (οθόνες, κάμερες, μικρόφωνα κτλ), του κεντρικού εξοπλισμού για την υποστήριξη των τηλεδιασκέψεων και πολυδιασκέψεων, καθώς και του εξοπλισμού και λογισμικού για την υλοποίηση του συστήματος Διαχείρισης Κρατήσεων και Ροών Εργασίας. Ο κεντρικός εξοπλισμός θα φιλοξενηθεί στο κέντρο δεδομένων του Υπ. Δικαιοσύνης ή σε κάποιο άλλο κέντρο δεδομένων Δικαστικού Φορέα.

Η **2η Δράση: «Υπηρεσίες ενημέρωσης της πορείας των πινακίων και των εκθεμάτων των Δικαστηρίων»**, αφορά την ανάπτυξη και θέση σε λειτουργία του πληροφοριακού συστήματος, μέσω του οποίου θα γίνεται η δημοσίευση σε πραγματικό χρόνο της πορείας των πινακίων και των εκθεμάτων των Δικαστηρίων της χώρας στο διαδίκτυο, στους ενδιαφερόμενους (δικηγόροι, πολίτες κλπ.) λαμβάνοντας υπόψη τα προβλεπόμενα στον κανονισμό GDPR.

Θα παρέχεται επιπλέον η δυνατότητα άμεσης και σε πραγματικό χρόνο ενημέρωσης της πορείας των πινακίων μέσω ειδικών εφαρμογών που θα λειτουργούν σε ηλεκτρονικές συσκευές (smart phones, tablets κλπ), για την καλύτερη εξυπηρέτηση των δικηγόρων, των διαδίκων και των εμπλεκόμενων στις δικαστικές διαδικασίες στις αίθουσες των Δικαστηρίων. Αυτές οι εφαρμογές θα υποστηρίζουν πολυκαναλική πρόσβαση στις προσωπικές συσκευές των ενδιαφερομένων, είτε μέσω κινητής τηλεφωνίας, είτε μέσω ασυρμάτου δικτύου σε συγκεκριμένους χώρους των δικαστηρίων. Γι' αυτό το λόγο θα προβλεφθεί η ανάπτυξη ασυρμάτου δικτύου πρόσβασης για το κοινό και τους δικηγόρους.

Πιο συγκεκριμένα κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου θα υλοποιηθούν τα παρακάτω:

### **1η Δράση:**

- Προμήθεια, εγκατάσταση και θέση σε λειτουργία του κεντρικού εξοπλισμού και λογισμικού συστήματος.
- Προμήθεια και εγκατάσταση και θέση σε λειτουργία των συστημάτων τηλεδιάσκεψης και του λοιπού απαιτούμενου περιφερειακού εξοπλισμού και λογισμικού συστήματος.
- Ανάπτυξη, εγκατάσταση και παραμετροποίηση των υποσυστημάτων του έργου, συμπεριλαμβανομένων των αναγκαίων διεπαφών για την επίτευξη διαλειτουργικότητας με τρίτα συστήματα (ΟΣΔΔΥ-ΠΠ, ΟΣΔΔΥ-ΔΔ, με το ΟΠΣ Καταστημάτων Κράτησης και με το Ολοκληρωμένο Σύστημα Απομαγνητοφώνησης Πρακτικών Δικαστηρίων (ΟΣΠΔ)).
- Εκπαίδευση του προσωπικού των Δικαστικών Φορέων (Δικαστικών Λειτουργών και Δικαστικού Προσωπικού) στην χρήση του συστήματος, με βάση το πλάνο εκπαίδευσης και ανάλογα με την κατηγορία των εκπαιδευομένων (Διαχειριστές, Ανώτεροι Χρήστες, Απλοί Χρήστες).

### **2η Δράση:**

- Προμήθεια του κατάλληλου εξοπλισμού (όπως σταθμούς εργασίας, δικτυακός εξοπλισμός, εξυπηρετητές και λοιπές υποστηρικτικές ή/και υπάρχουσες υποδομές)
- Ανάπτυξη και θέση σε λειτουργία του πληροφοριακού συστήματος, μέσω του οποίου θα γίνεται η δημοσίευση του πινακίων και του εκθεμάτων των Δικαστηρίων στο διαδίκτυο λαμβάνοντας υπόψη τον κανονισμό GDPR.
- Διασύνδεση του πληροφοριακού συστήματος με το λογισμικό Διαχείρισης Υποθέσεων των Δικαστηρίων (ΟΣΔΔΥ-ΠΠ, ΟΣΔΔΥ-ΔΔ και με το Ολοκληρωμένο Σύστημα Απομαγνητοφώνησης Πρακτικών Δικαστηρίων (ΟΣΠΔ)).
- Ανάπτυξη ειδικών εφαρμογών που θα λειτουργούν σε ηλεκτρονικές συσκευές (smart phones, laptops κλπ), για την άμεση και σε πραγματικό χρόνο ενημέρωσης της πορείας των πινακίων και των εκθεμάτων.
- Προμήθεια, εγκατάσταση και παραμετροποίηση του απαιτούμενου εξοπλισμού, για την υλοποίηση των δικτύων ασύρματης πρόσβασης στο Διαδίκτυο.
- Την υλοποίηση Κεντριοποιημένου Συστήματος πιστοποίησης και διαχείρισης χρηστών (authentication, authorization, accounting - AAA) και διασυνδεδεμένων συσκευών στο δίκτυο. Το σύστημα θα προσφέρει την μέγιστη ασφάλεια, καθώς και web-authentication (captive portal) και θα δύναται να ορίσει τις πολιτικές πρόσβασης των χρηστών, όπως ημερήσια χρήση, ταχύτητα, περιεχόμενο)
- Εκπαίδευση (κλασικής μορφής και επιτόπια υποστήριξη – on the job training) των χρηστών και διαχειριστών του συστήματος.

Για το σύνολο των δύο δράσεων θα υλοποιηθούν τα παρακάτω:

- Εκπόνηση Μελέτης Εφαρμογής, για την αποτύπωση της υφιστάμενης κατάστασης (χρήστες, φορείς κλπ), επικαιροποίηση εξοπλισμού, ανάλυση απαιτήσεων των υποσυστημάτων και ροών εργασίας και του πλάνου εξάπλωσης (Roll Out Plan) των συστημάτων τηλεδιάσκεψης και των δικτύων ασύρματης πρόσβασης στο Διαδίκτυο σε όλους τους Δικαστικούς Φορείς της χώρας.

- Υλοποίηση Ενεργειών δημοσιότητας και ευαισθητοποίησης με στόχο τη διάχυση των ωφελειών του Έργου και την προώθηση της εφαρμογής των αποτελεσμάτων του στο σύνολο των εμπλεκόμενων.
- Υπηρεσίες Πιλοτικής και Δοκιμαστικής Λειτουργίας
- Υποστήριξη της Πιλοτικής και Δοκιμαστικής Λειτουργίας του συστήματος.
- Παροχή υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης Πιλοτικής και Δοκιμαστικής λειτουργίας του έργου (Help Desk).
- Υπηρεσίες Εγγύησης

Οι αναλυτικές προδιαγραφές των υποσυστημάτων που θα υποστηρίζουν τις παραπάνω λειτουργίες περιγράφονται στις επόμενες ενότητες. Οι λειτουργικές και τεχνικές προδιαγραφές των υποσυστημάτων θα αναπτυχθούν λεπτομερώς και θα οριστικοποιηθούν με βάση τα αποτελέσματα της Μελέτης Εφαρμογής του έργου (Φάση 1 του έργου).

Επιπλέον, ο Ανάδοχος θα πρέπει να αναλάβει την προμήθεια, εγκατάσταση και παραμετροποίηση εξοπλισμού και τυποποιημένου λογισμικού εφαρμογών, σε χώρους που θα του υποδειχθούν, σύμφωνα με τις ανάγκες που περιγράφονται στην παρούσα Διακήρυξη και όπως αυτές θα οριστικοποιηθούν στη Φάση 1 του Έργου.

Ο εξοπλισμός αυτός θα περιλαμβάνει όσα εξειδικεύονται στην ενότητα 1.1.18, Πίνακες Εξοπλισμού.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να προσφέρει όλο τον περιφερειακό και κεντρικό εξοπλισμό που ρητά απαιτείται, καθώς και οποιονδήποτε άλλο απαραίτητο εξοπλισμό, που θα υποστηρίξει την προτεινόμενη, από αυτόν, λύση και την ολοκλήρωση της δομής των συστημάτων.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος στην Τεχνική Πρόσφορά του καλείται να σχεδιάσει και να παρουσιάσει την προτεινόμενη φυσική αρχιτεκτονική της προσφερόμενης λύσης ώστε να καλύπτονται οι τεχνικές, λειτουργικές και επιχειρησιακές απαιτήσεις του έργου.

Η αρχιτεκτονική λύση που θα επιλεγεί, πρέπει, υποχρεωτικά, να περιγραφεί αναλυτικά στην Τεχνική Πρόσφορά του υποψηφίου Αναδόχου, όπου θα παρουσιαστούν τόσο τα συστατικά στοιχεία της λύσης, όσο και επιμέρους χαρακτηριστικά του προσφερόμενου εξοπλισμού που θα χρησιμοποιηθεί.

#### **1.1.4 Λειτουργικές και Τεχνικές προδιαγραφές Λειτουργικών Ενότητων (Υποσυστημάτων, Εφαρμογών)**

##### **1.1.4.1 Απαιτήσεις Αρχιτεκτονικής Συστήματος**

Η επιτυχία στην ανάπτυξη του έργου θα κριθεί σε μεγάλο βαθμό από την ικανοποίηση βασικών τεχνικών κριτηρίων, τα οποία πρέπει να διέπουν αφενός τον εξοπλισμό και αφετέρου το λογισμικό των εφαρμογών. Τα κριτήρια σχεδιασμού που οι Υποψήφιοι Ανάδοχοι θα πρέπει να λάβουν υπόψη τους για την τεχνική λύση που θα πρέπει να προσφέρουν με σκοπό την ικανοποίηση των βασικών αναγκών του φορέα, περιγράφονται παρακάτω:

- **Υψηλή Διαθεσιμότητα:** Πλήρη λειτουργία των προσφερόμενων συστημάτων.
- **Ευκολία χρήσης:** Εύκολη λειτουργία και ελάχιστος κόπος στην προετοιμασία δεδομένων εισόδου.
- **Αποδοτικότητα:** Αποδοτική λειτουργία των συστημάτων και ικανοποιητική χρόνοι απόκρισης.

- **Ασφάλεια Δεδομένων:** Ασφάλεια στην προσπέλαση σε επίπεδο εξοπλισμού, λειτουργικού συστήματος και εφαρμογών.
- **Ακεραιότητα Δεδομένων:** Ακεραιότητα και προστασία των αποθηκευμένων δεδομένων έναντι σφαλμάτων.
- **Συντηρησιμότητα Συστήματος:** Δυνατότητα εύκολης και με μικρό κόστος συντήρησης όλων των συστατικών στοιχείων.
- **Αναβαθμισιμότητα Συστήματος:** Δυνατότητα εύκολης αναβάθμισης όλων των συστατικών στοιχείων του έργου.
- **Μεταφερσιμότητα Συστήματος:** Ανεξαρτητοποίηση των εφαρμογών από συγκεκριμένο εξοπλισμό και λογισμικό συστήματος.
- **Διαλειτουργικότητα με άλλα συστήματα:** Δυνατότητα ανταλλαγής πληροφοριών μεταξύ υπολογιστικών συστημάτων διαφορετικών προμηθευτών.
- **Επαναχρησιμοποίηση/συνεκμετάλλευση υφιστάμενων υποδομών υλικού και λογισμικού** (κυρίως PCs, εκτυπωτών και δικτύου και πιθανής αναβάθμισης λογισμικού) μετά από σχετική Μελέτη αποτύπωσης/καταγραφής και ομαλή ένταξή τους στο λειτουργικό περιβάλλον του υπό προμήθεια έργου.

Η αρχιτεκτονική του έργου θα διέπεται από τις παρακάτω γενικές αρχές:

- Πλήρης εφαρμογή των απαιτήσεων του Κανονισμού GDPR
- Πλήρης υποστήριξη λειτουργίας των διαδικτυακών εφαρμογών (εσωστρεφών και εξωστρεφών) βάσει του μοντέλου τριών (3) επιπέδων (3-tier architecture) με σκοπό την μεγιστοποίηση της απόδοσης και διαθεσιμότητας όπως και την των αναγκών κλιμάκωσης, ασφάλειας πρόσβασης και δεδομένων και ευχρηστίας στην διαχείριση των συστημάτων.
- Όλο το λογισμικό θα πρέπει να προσφέρεται στους τελικούς χρήστες μέσα από ένα ενιαίο περιβάλλον χρήσης. Έτσι θα πρέπει να γίνει πλήρης υιοθέτηση της φιλοσοφίας thin-client για το σύνολο των εφαρμογών και διεπαφών του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος, κατά τρόπο ώστε οι εξυπηρετούμενοι να αλληλεπιδρούν με τα συστήματα με χρήση φυλλομετρητή Internet. Αντίστοιχα, η επεξεργασία των δεδομένων και τα αιτήματα των χρηστών θα εκτελούνται στους αντίστοιχους εξυπηρετητές υποδομής (Application, Database, Portal, Διαχείριση Εγγράφων, SOA/BPM, BI, κ.ο.κ).
- Απαιτείται, στο επίπεδο λογισμικού εφαρμογών και υπηρεσιών, λογισμικού βάσης δεδομένων και των σχετικών συστατικών που διασφαλίζουν την υψηλή διαθεσιμότητά τους, να μπορούν να λειτουργήσουν αποδεδειγμένα, (με πιστοποιημένο τρόπο και σχετική τεκμηρίωση), σε όλα τα συστήματα που βασίζονται σε x86 64bit αρχιτεκτονική χωρίς εξάρτηση από τον κατασκευαστή του υλικού της λύσης που θα προσφερθεί από τον υποψήφιο ανάδοχο και χωρίς περιορισμούς ή αποκλίσεις όσον αφορά στην κάλυψη των απαιτητών τεχνικών προδιαγραφών. Η εν λόγω δυνατότητα καλύπτει πλήρως τυχόν μελλοντικές ανάγκες μετάπτωσης σε νέο υλικό, διασφαλίζει τη βιωσιμότητα της λύσης μετά το πέρας του προδιαγραφόμενου στην παρούσα διάστημα τεχνικής υποστήριξης, και καθιστά τη λύση και τις ηλεκτρονικές υπηρεσίες που θα υλοποιηθούν εκ μέρους του Φορέα όσο και την απολαβή τους από τον πολίτη, μη εξαρτημένες από μεμονωμένους κατασκευαστές υλικού.

- Σχεδιασμός και ανάπτυξη της νέας υποδομής εφαρμογών και συστημάτων βασισμένα σε ενιαίο πληροφοριακό μοντέλο το οποίο θα αποθηκεύει όλες τις δομές της πληροφορίας σε μία (1) κεντρική βάση δεδομένων.
- Υιοθέτηση σύγχρονων τεχνολογιών Web 2.0 με ιδιαίτερη έμφαση στην συνεργασία και τη κοινωνική δικτύωση (Discussion Forums, RSS Feeds, Blogs, Wikis, κλπ), με σκοπό την παροχή στους χρήστες ενός διαδικτυακού περιβάλλοντος διεπαφής και εργασίας βασισμένου σε ανοικτά πρότυπα, το οποίο προάγει και ενισχύει δραματικά την παραγωγικότητα, τη διάχυση γνώσης και πληροφορίας, και την διεκπεραίωση των διαθέσιμων υπηρεσιών.
- Ανάπτυξη των διεπαφών των νέων εφαρμογών με χρήση σύγχρονων σχετικών τεχνολογιών (π.χ. AJAX) με σκοπό την παροχή πλούσιας εμπειρίας διεπαφής στους τελικούς χρήστες. Η πρόσβαση στις επιμέρους εφαρμογές θα πρέπει να είναι εφικτή μέσω περισσότερων του ενός από τα ευρέως διαδεδομένα προγράμματα πλοήγησης στο Διαδίκτυο (Mozilla Firefox, Internet Explorer, Google Chrome, Apple Safari κλπ) χωρίς να απαιτείται επιπλέον εγκατάσταση εφαρμογών στον client με εξαίρεση εφαρμογές που επαυξάνουν τη λειτουργικότητα των προγραμμάτων πλοήγησης (browser plug-ins).
- Εφαρμογή πολιτικών ασφαλείας από άκρο εις άκρον της πληροφοριακής υποδομής για την προστασία εφαρμογών, δεδομένων και συστημάτων. Η πρόσβαση των χρηστών μέσω δικτύου (Intranet και Internet) στις εφαρμογές και τις υπηρεσίες οι οποίες θα προσφέρονται από τη Διαδικτυακή Πύλη θα πραγματοποιείται βάσει συγκεκριμένων δικαιωμάτων πρόσβασης/ρόλων ενώ απαιτείται η πλήρης υποστήριξη και εφαρμογή σχετικών διεθνώς αποδεκτών πρωτόκολλων ασφαλείας (HTTPS, SSL, TLS, κ.λπ.). Με αυτόν τον τρόπο και λαμβάνοντας υπόψη την ευαίσθητη φύση των διακινούμενων δεδομένων και εγγράφων θα πρέπει να προσφερθεί υψηλού επιπέδου προστασία των συναλλαγών με μηχανισμούς ασφαλείας που ελέγχουν τα δικαιώματα πρόσβασης τόσο στις λειτουργίες έργου, όσο και στα διερχόμενα ή αποθηκευμένα δεδομένα. Επιπλέον απαιτείται η υλοποίηση λειτουργίας μοναδικής καθολικής σύνδεσης (Single Sign On) βασισμένης σε ανοικτά πρότυπα για όλες τις εφαρμογές και τα διαθέσιμα στους εξουσιοδοτημένους χρήστες συστήματα.
- Δυνατότητα επικοινωνίας και ασφαλούς διασύνδεσης των παρεχόμενων εφαρμογών και των προσφερόμενων υπηρεσιών με τρίτα πληροφοριακά συστήματα (εσωτερικά και εξωτερικά) με εκμετάλλευση κεντρικού σχήματος διαλειτουργικότητας, τυποποίησης ροών διαδικασιών και ανταλλαγής δεδομένων. Απαιτείται δε η αξιοποίηση διεθνώς αποδεκτών προτύπων (π.χ. Web Services, XML SOAP, BPMN κλπ).
- Υψηλών προδιαγραφών διαθεσιμότητα, ασφάλεια και απόδοση στο επίπεδο διαχείρισης δεδομένων (Σύστημα Διαχείρισης Βάσης Δεδομένων) και στο επίπεδο εφαρμογών. Για την υψηλή διαθεσιμότητα του συστήματος στο επίπεδο της βάσης δεδομένων, οι εξυπηρετητές θα λειτουργούν σε συστοιχία (clustering) ενώ στο επίπεδο των εφαρμογών (application tier) θα χρησιμοποιούνται μηχανισμοί κατανομής φόρτου (load balancing).
- Επιπλέον, είναι απαιτητό η προσφερόμενη λύση στο επίπεδο διαχείρισης δεδομένων να διαθέτει κατάλληλο μηχανισμό που να επιτρέπει τον ορισμό και την εφαρμογή πολιτικών ασφαλείας που θα επιτρέπουν στον φορέα να καλύπτει τις παρακάτω επιχειρησιακές ανάγκες:
  - ο Τελικοί χρήστες διαφορετικών επιχειρησιακών μονάδων (π.χ. δικαστήρια) εκτελώντας το ίδιο ερώτημα πάνω στον ίδιο πίνακα της ίδιας βάσης δεδομένων μέσα από την

εφαρμογή τους θα λαμβάνουν σαν απάντηση μόνο τα δεδομένα που τους αφορούν και είναι σχετικά με την επιχειρησιακή τους μονάδα (π.χ. δεδομένα μόνο του συγκεκριμένου δικαστηρίου).

- ο Τελικοί χρήστες διαφορετικών επιχειρησιακών μονάδων (π.χ. δικαστήρια) θα μπορούν να τροποποιούν δεδομένα του ίδιου πίνακα της ίδιας βάσης δεδομένων μέσα από την εφαρμογή τους, αλλά μόνο αυτά που τους αφορούν και είναι σχετικά με την επιχειρησιακή τους μονάδα (π.χ. δεδομένα του συγκεκριμένου δικαστηρίου).
- Οι εσωτερικοί χρήστες του συστήματος θα είναι συνδεδεμένοι στο σύστημα μέσω ασφαλούς δικτύου VPN του «ΣΥΖΕΥΞΙΣ».
- Διασφάλιση της επεκτασιμότητας των εφαρμογών και υποσυστημάτων του έργου χωρίς αλλαγές στη δομή και αρχιτεκτονική τους.

#### **1.1.4.1.1 Λογική αρχιτεκτονική**

Τα πληροφοριακά συστήματα που θα υλοποιηθούν στα πλαίσια του έργου, θα πρέπει να είναι δομημένα σε διακριτά λογικά επίπεδα (layers), ώστε να είναι ευχερής η διαχείριση της πολυπλοκότητας τους, η συντήρησή τους, και οι μελλοντικές επεκτάσεις τους. Απαιτείται κατ' ελάχιστο η διαμόρφωση τριών επιπέδων (επίπεδο χρήστη, επίπεδο εφαρμογών και επίπεδο δεδομένων), αλλά είναι επιθυμητή και η περαιτέρω ανάπτυξη π.χ. του επιπέδου εφαρμογών σε επίπεδο παρουσίασης και επιχειρησιακής λογικής.

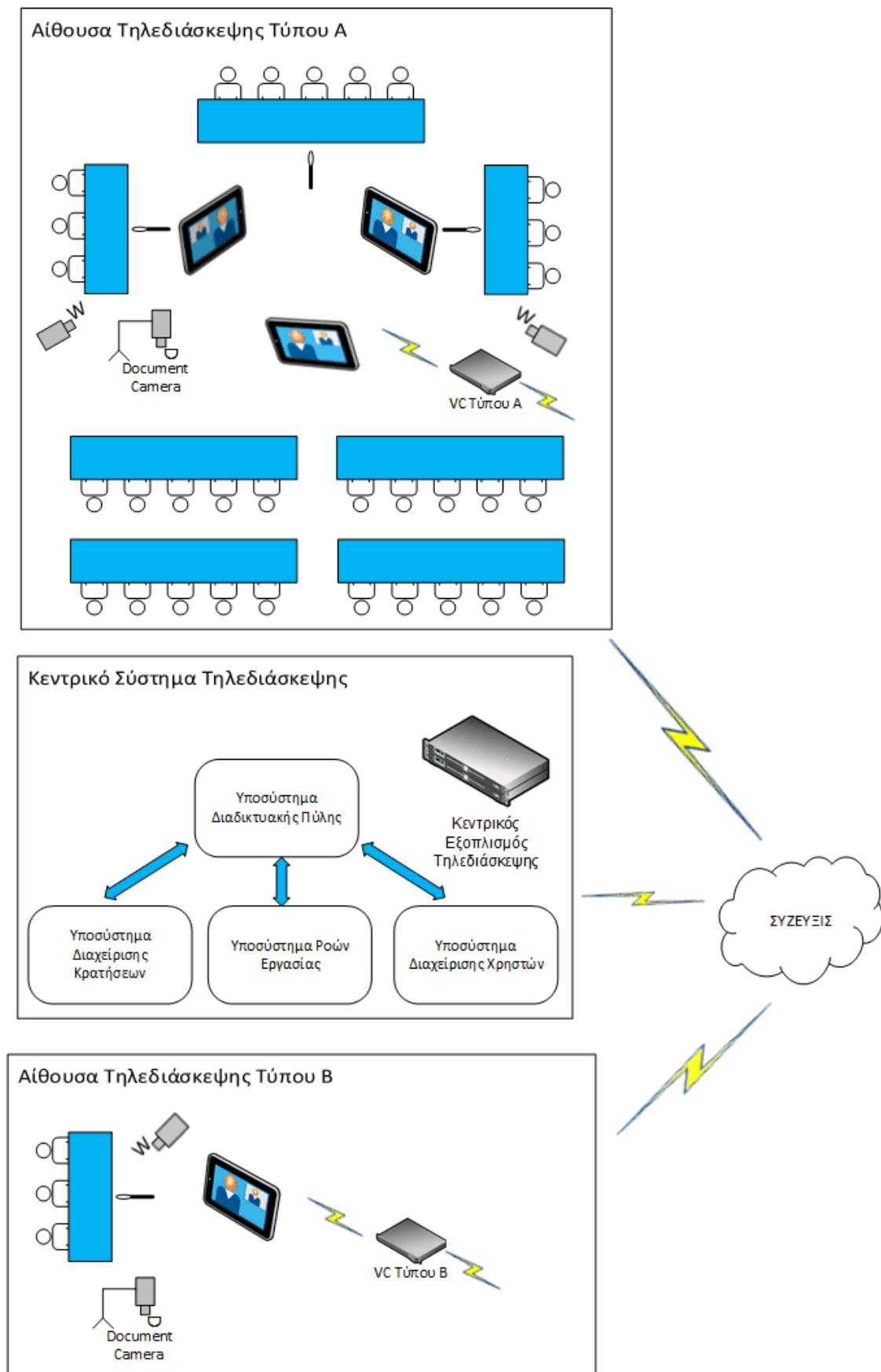
Με βάση τα παραπάνω, μια ενδεικτική / προτεινόμενη λογική αρχιτεκτονική περιλαμβάνει τα ακόλουθα επίπεδα:

- 1. Το επίπεδο χρήστη (user layer)**, στο οποίο γίνεται η χρήση των εφαρμογών από τους χρήστες μέσα από προγράμματα πλοήγησης καθώς και από ειδικές εφαρμογές που θα λειτουργούν σε κινητές ηλεκτρονικές συσκευές (smart phones, tablets κ.λπ).
- 2. Το επίπεδο παρουσίασης (presentation layer)**, που είναι υπεύθυνο για τη διεπαφή με τον χρήστη. Η πρόσβαση των χρηστών στις διαθέσιμες υπηρεσίες θα γίνεται μέσω μιας ενιαίας, τεχνολογικά, πλατφόρμας, όπου θα παρέχονται στον χρήστη δυνατότητες ταυτοποίησης - προσωποποίησης και εξουσιοδοτημένης πρόσβασης. Το συγκριμένο επίπεδο θα πρέπει να βασισθεί σε τεχνολογίες WEB, και να υλοποιηθεί με χρήση ώριμων και καθιερωμένων τεχνολογιών, ώστε να είναι εύκολη η επέκτασή του με νέα λειτουργικότητα.
- 3. Το επίπεδο επιχειρησιακής λογικής (business logic layer)**, που αποτελεί την «καρδιά» του προτεινόμενου συστήματος και ενσωματώνει τη λογική όλων των υποσυστημάτων, καθώς και τους διάφορους επιχειρησιακούς κανόνες και διαδικασίες. Στο επίπεδο της επιχειρησιακής λογικής ανήκουν π.χ. οι κανόνες εγκυρότητας καταχώρησης των στοιχείων του πινακίου, κ.λπ. Ανάλογα με την τεχνολογική προσέγγιση του Υποψηφίου Αναδόχου, στο επίπεδο επιχειρησιακής λογικής ενδέχεται να λειτουργούν ένα ή περισσότερα διακριτά υποσυστήματα π.χ. ξεχωριστό σύστημα για επιχειρησιακές διαδικασίες (processes) και επιχειρησιακούς κανόνες (rules). Στο άνω μέρος του επιπέδου αυτού, θα πρέπει να διαμορφωθεί ένα σύνολο διεπαφών υπηρεσιών (service interfaces) μέσω των οποίων το επίπεδο επιχειρησιακής λογικής υποδέχεται αιτήματα (service requests) από το επίπεδο παρουσίασης, ή από άλλα πληροφοριακά συστήματα.
- 4. Το επίπεδο δεδομένων (data layer)** στο οποίο ανήκουν τόσο οι εσωτερικές, όσο και οι εξωτερικές πηγές δεδομένων, δηλαδή υπάρχουσες ή νέες βάσεις δεδομένων (databases), καθώς και κλήσεις προς υπηρεσίες (services) των υφιστάμενων πληροφοριακών

συστημάτων (διεπαφές διαλειτουργικότητας). Όπου απαιτείται, τα υποσυστήματα του επιπέδου επιχειρησιακής λογικής θα πρέπει να διαμοιράζονται κοινά μοντέλα δεδομένων και κοινές υποδομές.

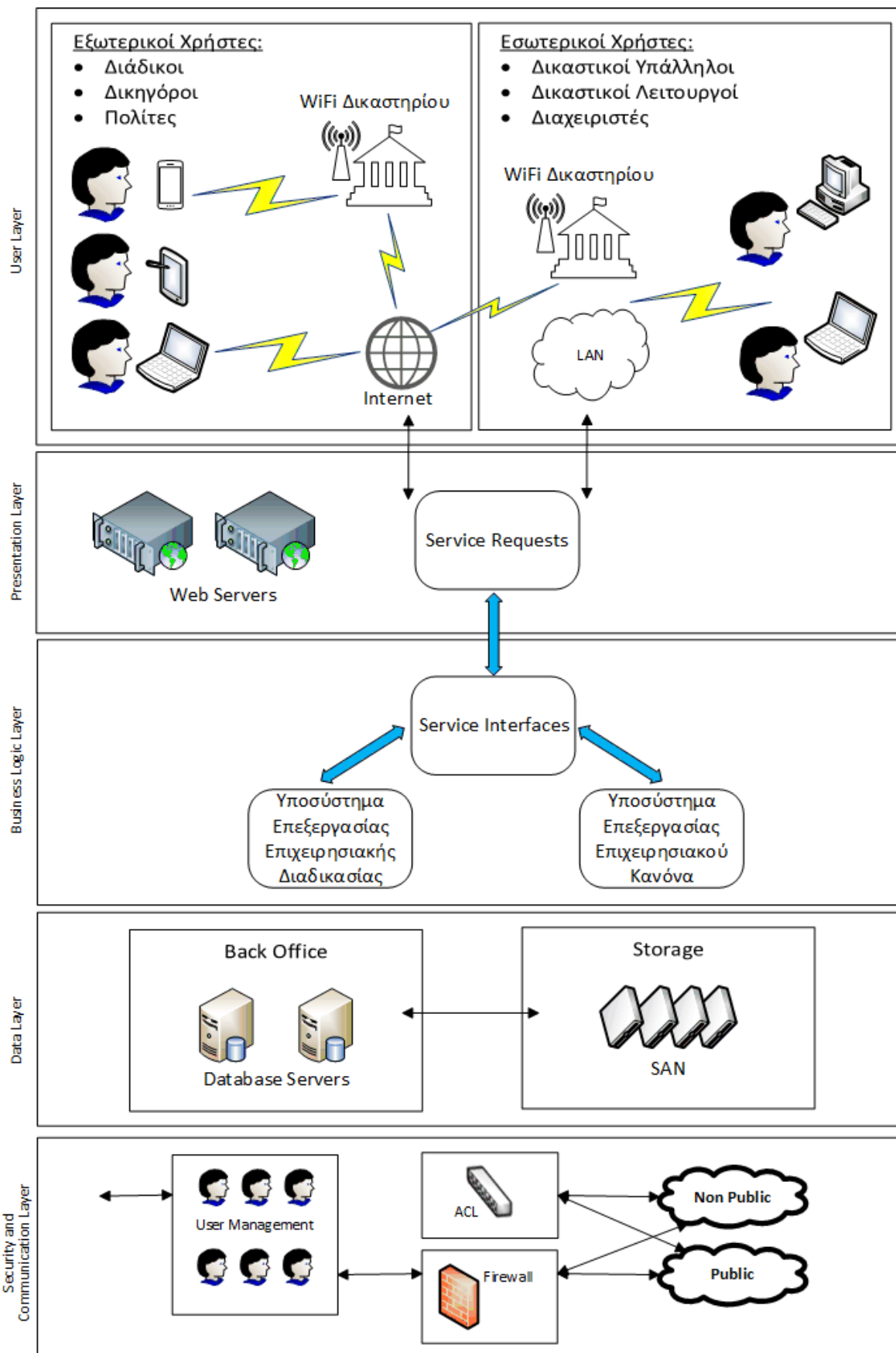
- 5. Τα κατακόρυφα επίπεδα ασφαλείας και επικοινωνιών:** Το επίπεδο ασφαλείας αφορά την υποδομή ασφαλείας που θωρακίζει το προτεινόμενο σύστημα, η οποία πρέπει να είναι ενιαία για όλη την αρχιτεκτονική και να αντιμετωπίζει με συνολικό τρόπο τα θέματα ασφαλούς πρόσβασης χρηστών, αυτοματοποιημένης απόδοσης/ αναίρεσης δικαιωμάτων σε χρήστες, κρυπτογράφησης δεδομένων, προστασίας δεδομένων από διαρροές και εκτενούς λειτουργικότητας αναφορών για θέματα που σχετίζονται με την ασφάλεια του συστήματος. Το επίπεδο επικοινωνιών αφορά τις σχετικές υποδομές, που είναι κοινές για όλα τα υποσυστήματα του προτεινόμενου συστήματος.

Τα παρακάτω σχήματα παρουσιάζουν την προτεινόμενη αρχιτεκτονική των 2 Δράσεων:



**Σχήμα 1: Αρχιτεκτονική 1<sup>ης</sup> Δράσης**





**Σχήμα 2: Αρχιτεκτονική 2ης Δράσης**

#### **1.1.4.1.2 Φυσική αρχιτεκτονική**

Το προτεινόμενο σύστημα, θα πρέπει να ικανοποιεί τα παρακάτω κριτήρια:

Τα λογικά επίπεδα θα πρέπει να παρέχουν δυνατότητα εγκατάστασης σε περισσότερα του ενός φυσικά επίπεδα (tiers), για λόγους ευελιξίας στην κατανομή του κόστους και φορτίου μεταξύ κεντρικών συστημάτων και σταθμών εργασίας, για λόγους ασφάλειας, καθώς και για την αποδοτική εκμετάλλευση του δικτύου και την ευκολία στην επεκτασιμότητα.

Ο Υποψήφιος Ανάδοχος στην Τεχνική Πρόσφορά του καλείται να σχεδιάσει και να παρουσιάσει την φυσική αρχιτεκτονική της προσφερόμενης λύσης, ώστε να καλύπτονται οι απαιτήσεις της προτεινόμενης λογικής αρχιτεκτονικής καθώς και οι απαιτήσεις διαθεσιμότητας και απόκρισης που περιγράφονται στην παράγραφο 1.1.9, Απαιτήσεις Προσβασιμότητας.

Επίσης, ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να περιγράφει υποχρεωτικά στην τεχνική του προσφορά την αρχιτεκτονική λύση που θα επιλέξει, και να τεκμηριώνει τον τρόπο φιλοξενίας των εφαρμογών στον υπό προμήθεια εξοπλισμό.

Η υποδομή φιλοξενίας των εφαρμογών θα είναι οι υποδομές του Υπουργείου Δικαιοσύνης.

Ειδικά για την **1η Δράση: «Ολοκληρωμένες Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα»**, ο Ανάδοχος θα πρέπει τόσο στη Φυσική Αρχιτεκτονική που θα προτείνει στην προσφορά του, όσο και στη Μελέτη Εφαρμογής (Φάση 1 του έργου), να ικανοποιεί τις προϋποθέσεις για την διεξαγωγή τηλεδιάσκεψης, όπως αυτές ορίζονται στο Άρθρο 2 του ΠΔ 142/2013 "Εφαρμογή της τηλεοπτικής συνεδρίασης σύμφωνα με τις διατάξεις του ΚΠολΔ"), ήτοι:

*«Άρθρο 2*

*Προϋποθέσεις τηλεοπτικής συνεδρίασης*

*1. Γενικές προϋποθέσεις: α) Η αίθουσα τηλεοπτικής συνεδρίασης είναι εξοπλισμένη με σύγχρονο ηλεκτρονικό και λοιπό υποστηρικτικό εξοπλισμό ο οποίος επιτρέπει τη λήψη και μετάδοση εικόνας και ήχου σε πραγματικό χρόνο χωρίς να αλλοιώνει τις φυσιολογικές τιμές των προσώπων και των αντικειμένων. Η αίθουσα διαθέτει τις απαραίτητες ρυθμίσεις που απαιτούνται και σε αίθουσα δικαστηρίου για τη διεξαγωγή της διαδικαστικής πράξης, μεταξύ των οποίων περιλαμβάνονται και οι θέσεις των προσώπων τα οποία έχουν δικαίωμα να παρευρίσκονται. Επίσης εξασφαλίζει την απρόσκοπτη διεξαγωγή της τηλεοπτικής συνεδρίασης με την αποτροπή της πρόσβασης μη δικαιούμενων προσώπων και της λαθραίας ακρόασης της διαδικασίας. β) Ο εξοπλισμός μπορεί να είναι σταθερός ή φορητός. Ο ηλεκτρονικός, κύριος εξοπλισμός αποτελείται από μηχανές λήψης (κάμερες) υψηλής ευκρίνειας και γωνίας λήψης, μικρόφωνα υψηλής ευαισθησίας, οθόνες μεγάλων διαστάσεων, υψηλής ευκρίνειας, μεγάλης γωνίας θέασης. Ο υποστηρικτικός (δευτερεύων) εξοπλισμός αποτελείται από υλικό και λογισμικό μέρος διαχείρισης του κύριου εξοπλισμού, πρόσβασης στο διαδίκτυο, μεγάλων, κωδικοποιητές συμπίεσης και αποσυμπίεσης (codec) αρχείων εικόνας και ήχου, εναρμονισμένων – συμβατών με τα διεθνή πρότυπα, και λοιπό απαραίτητο ηλεκτρονικό υλικό διασύνδεσης των μερών του εξοπλισμού, μηχανές ανάγνωσης εγγράφων, τηλεομοιοτυπίας (fax) καθώς και βάσεις στήριξης του κύριου και δευτερεύοντος εξοπλισμού.*

*2. Λειτουργικές απαιτήσεις του συστήματος: Το σύνολο του εξοπλισμού πρέπει να είναι εύχρηστο και να τοποθετείται κατά τρόπο που να επιτρέπει την διεξαγωγή της ζητούμενης διαδικαστικής*

*πράξης και να διευκολύνει τις εργασίες του δικαστηρίου. Ο εξοπλισμός παροχής υπηρεσιών διαδικτύου πρέπει να καλύπτει όλες τις προϋποθέσεις για την συνεχή, ταχεία και ασφαλή μετάδοση και λήψη των δεδομένων της διαδικασίας.*

*3. Μαγνητοφώνηση: Η διαδικασία τηλεσυζήτησης, τηλεξέτασης και τηλεκατάθεσης μπορεί να μαγνητοφωνηθεί (χωρίς εικόνα), σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.*

*4. Χρήση εγγράφων: Τα έγγραφα τα οποία απαιτούνται κατά τη διάρκεια της διαδικασίας μπορεί, εφόσον αυτό είναι τεχνικώς δυνατό, να παρουσιάζονται με τη χρησιμοποίηση χωριστής μηχανής εικονοληψίας εγγράφων, ως μέρους του εξοπλισμού. Σε περίπτωση που δεν διατίθεται τέτοιος εξοπλισμός, οι αίθουσες πρέπει να διαθέτουν μηχανήμα τηλεομοιοτυπίας (fax).»*

Για την κάλυψη των ιδιαίτερων αναγκών στην εγκατάσταση και λειτουργία της τηλεδιάσκεψης στις δικαστικές έδρες, θα εγκατασταθούν **σταθερά συστήματα τηλεδιάσκεψης (τύπου Α)** και στις υπόλοιπες περιπτώσεις θα εγκατασταθούν **κινητά συστήματα τηλεδιάσκεψης (τύπου Β)** στους πιστοποιημένους χώρους/γραφεία εντός των δικαστικών φορέων καθώς και στα Σωφρονιστικά Καταστήματα.

Με βάση τα παραπάνω οριζόμενα, για τα συστήματα τηλεδιάσκεψης θα ισχύουν τα παρακάτω (βλ. και Παρ. 1.1.18, Πίνακες Εξοπλισμού):

### **Σταθερά συστήματα τηλεδιάσκεψης Τύπου Α**

Οθόνες: Κατ' ελάχιστο τρεις οθόνες υψηλής ανάλυσης από τις οποίες:

- οι δύο θα είναι υψηλής ανάλυσης (HD) και θα απεικονίζουν τον απομακρυσμένο μάρτυρα/πραγματογνώμονα
- μία οθόνη, υψηλής ανάλυσης (HD) για την κάλυψη της δημοσιότητας της δίκης.

Κάμερες : Κατ' ελάχιστο τρεις κάμερες υψηλής ευκρίνειας:

- οι δύο θα καλύπτουν της διεξαγωγή της δίκης και θα είναι τοποθετημένες σε σταθερά σημεία, με δυνατότητα περιστροφής 180°.
- η μία θα χρησιμοποιείται αποκλειστικά για την απεικόνιση των εγγράφων (document camera) στον απομακρυσμένο μάρτυρα.

Μικρόφωνα: Μικροφωνικός εξοπλισμός για την κάλυψη της ηχητικής πλευράς της δίκης με δυνατότητα χειροκίνητης ενεργοποίησης/απενεργοποίησης. (να εξετασθεί στην μελέτη Εφαρμογής η τυχόν αξιοποίηση υπάρχοντος εξοπλισμού/υποδομής). Σημειώνεται ότι για τα νέα μικρόφωνα που θα εγκατασταθούν θα πρέπει να υπάρχει όδευση των (καναλιών ήχου) στην κονσόλα του ΟΣΠΔ, όπως υπάρχει και για τα υφιστάμενα εγκατεστημένα μικρόφωνα, αξιοποιώντας τυχόν ελεύθερες εισόδους ή με άλλο πρόσφορο τρόπο, για να είναι δυνατή η καταγραφή του ηχητικού που ερχεται από τον απομακρυσμένο μάρτυρα, με σκοπό να απομαγνητοφωνηθεί από το ΟΣΠΔ.

### **Κινητά συστήματα τηλεδιάσκεψης Τύπου Β**

**Οθόνη:** Μια οθόνη υψηλής ανάλυσης (HD), στην οποία θα απεικονίζεται το απομακρυσμένο δικαστήριο.

**Κάμερες:** Μία κάμερα για την λήψη των προσώπων που θα βρίσκονται στην αίθουσα απομακρυσμένου μάρτυρα και μία κάμερα απεικόνισης εγγράφων.

**Μικρόφωνα:** Μικροφωνικός εξοπλισμός για την μετάδοση της ομιλίας του απομακρυσμένου μάρτυρα προς το απομακρυσμένο δικαστήριο με δυνατότητα χειροκίνητης ενεργοποίησης/απενεργοποίησης.

#### **1.1.4.2 Τεχνολογίες και σχέδιο υλοποίησης Έργου**

Το σύνολο του λογισμικού που θα διατεθεί, ή θα αναπτυχθεί, στα πλαίσια του προτεινόμενου συστήματος, θα πρέπει να ακολουθεί τις διεθνώς καθιερωμένες βέλτιστες πρακτικές. Επιπλέον, το λογισμικό θα πρέπει να είναι προσαρμοσμένο στο μοντέλο λειτουργίας των Δικαστηρίων και κατάλληλο για το σύνολο των εσωτερικών και εξωτερικών χρηστών του.

Αναφέρονται ενδεικτικά οι παρακάτω απαιτήσεις:

- 1.** Κάθε υποσύστημα ή πλατφόρμα, που θα χρησιμοποιηθεί στο προτεινόμενο σύστημα θα πρέπει να είναι συμβατό με την αρχιτεκτονική που περιγράφηκε. Εφόσον οι λειτουργίες κάποιου υποσυστήματος διατρέχουν περισσότερα του ενός επίπεδα αρχιτεκτονικής, το αντίστοιχο λογισμικό θα πρέπει να είναι δομημένο με τον ίδιο τρόπο.
- 2.** Εξασφάλιση πλήρους λειτουργικότητας μέσω του Internet αλλά και εσωτερικών δικτύων (intranet), όπου αυτό απαιτείται.
- 3.** Χρήση συστημάτων διαχείρισης σχεσιακών βάσεων δεδομένων (RDBMS) για την ευκολία διαχείρισης του αναμενόμενου μεγάλου όγκου δεδομένων, τη δυνατότητα δημιουργίας εφαρμογών φιλικών στον χρήστη, και την αυξημένη διαθεσιμότητα του συστήματος.
- 4.** Τα εργαλεία ανάπτυξης, συντήρησης και διαχείρισης των εφαρμογών που θα χρησιμοποιηθούν θα πρέπει να είναι συμβατά με το σύνολο του λογισμικού υποδομής που θα χρησιμοποιηθεί στο έργο.
- 5.** Ενσωμάτωση στα Υποσυστήματα άμεσης υποστήριξης βοήθειας (online help) και οδηγιών στην ελληνική γλώσσα, προς τους χρήστες ανά υπηρεσία ή και οθόνη.
- 6.** Μηνύματα λαθών (error messages) στην ελληνική γλώσσα και ειδοποίηση των χρηστών με όρους οικείου προς αυτούς.
- 7.** Τήρηση από όλα τα Υποσυστήματα στοιχείων auditing για ιχνηλάτηση ενεργειών χρηστών.
- 8.** Διαβαθμισμένη πρόσβαση στα Υποσυστήματα, ανάλογα με το είδος των υπηρεσιών και την ταυτότητα των χρηστών.
- 9.** Διασφάλιση της πληρότητας, ακεραιότητας, εμπιστευτικότητας και ασφάλειας των δεδομένων των Υποσυστημάτων κατά τη χρήση και τη δικτυακή διακίνησή τους.
- 10.** Βέλτιστη αξιοποίηση του αποθηκευτικού συστήματος καθώς ο όγκος των δεδομένων είναι μεγάλος και σε μελλοντικό χρόνο πιθανόν να επηρεάζει την επίδοση του συστήματος.
- 11.** Πρόσβαση σε όλα τα Υποσυστήματα μέσω διαδεδομένων προγραμμάτων πλοήγησης (browser), με την ελάχιστη δυνατή επιβάρυνση επικοινωνιακού φόρτου.
- 12.** Τεκμηρίωση του συστήματος μέσω της αναλυτικής περιγραφής της βάσης δεδομένων και των Υποσυστημάτων:
  - Σύνταξη τεχνικών εγχειριδίων του συστήματος και των εργαλείων διαχείρισης (system manuals).

- Σύνταξη λεπτομερών εγχειριδίων λειτουργίας του συστήματος (operation manuals) και υποστήριξης των χρηστών (user manuals).
- 13.** Δυνατότητα εξαγωγής του συνόλου ή μέρους των στοιχείων των Υποσυστημάτων από τη βάση δεδομένων και την εισαγωγή εξωτερικών στοιχείων συγκεκριμένης δομής.
  - 14.** Χρήση τυποποιημένων κωδικολογίων ή άλλων καταλόγων, ώστε να εξασφαλίζεται η ακεραιότητα των δεδομένων και η αποφυγή λαθών από τους χρήστες.
  - 15.** Η τοποθέτηση όλου του προσφερόμενου εξοπλισμού του έργου και η διασύνδεσή του με παροχές ρεύματος και δικτύου, αποτελεί ευθύνη του Αναδόχου.
  - 16.** Ο σχεδιασμός των προτεινόμενων συστημάτων θα πρέπει να παρέχει εγγενώς την απαραίτητη ευελιξία που να επιτρέπει την παραμετροποίηση τους για την προσθήκη νέων διαδικασιών από τους χρήστες τους, χωρίς την παρέμβαση του αναδόχου.
  - 17.** Να ληφθεί μέριμνα για την ανοικτή διάθεση και περαιτέρω χρήση της συλλεγόμενης πληροφορίας, προκειμένου τα υπό ανάπτυξη συστήματα, μέσω κατάλληλης διεπαφής (API), να υποστηρίζουν την ανάπτυξη εφαρμογών από τρίτους.

#### **1.1.4.3 Προδιαγραφές Λειτουργικών Ενοτήτων (Υποσυστημάτων, Εφαρμογών)**

##### **1η Δράση: «Ολοκληρωμένες Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα»**

Ο Ανάδοχος θα πρέπει στην τεχνική λύση που θα προτείνει στην προσφορά του, να ικανοποιεί τις απαιτήσεις που ορίζονται στα Άρθρα 3,4 και 5 του **ΠΔ 142/2013** "Εφαρμογή της τηλεοπτικής συνεδρίασης σύμφωνα με τις διατάξεις του ΚΠολΔ"), και αφορούν τις διαδικασίες για την προετοιμασία και την διεξαγωγή της τηλεδιάσκεψης, ήτοι:

##### *«Άρθρο 3 Προετοιμασία της τηλεοπτικής συνεδρίασης*

*Για τη χρήση της τηλεοπτικής συνεδρίασης σε συγκεκριμένη υπόθεση, αποφασίζει το Δικαστήριο αυτεπαγγέλτως ή μετά από αίτηση των διαδίκων. Η αποδοχή ή μη μιας τέτοιας αίτησης ανήκει στη εξουσία του Δικαστηρίου, το οποίο κρίνει κατά πόσο η χρήση της σχετικής τεχνολογίας είναι αναγκαία για την αποτελεσματικότερη διεξαγωγή της διαδικασίας. Το Δικαστήριο εκτιμώντας τις συνθήκες της εκάστοτε περίπτωσης, δύναται να ικανοποιεί το αίτημα διεξαγωγής τηλεσυζήτησης, τάσσοντας ενδεχομένως πρόσθετες εγγυήσεις για την ομαλή διεξαγωγή της διαδικασίας. α) Αίτηση διαδίκου: Ο ενδιαφερόμενος διάδικος καταθέτει στον Γραμματέα του Δικαστηρίου, ενώπιον του οποίου εκδίδεται η υπόθεση, αίτηση για την διεξαγωγή τηλεσυζήτησης (άρθρ. 270 παρ. 7 ΚΠολΔ) ή για τη διεξαγωγή τηλεξέτασης ή τηλεκατάθεσης (άρθρ. 270 παρ. 8 ΚΠολΔ). Στην αίτηση περιλαμβάνονται, το δικαστήριο ή η προξενική αρχή του απομακρυσμένου τόπου, τα ονόματα των προσώπων τα οποία θα συμμετάσχουν στην τηλεοπτική συνεδρίαση με τις διευθύνσεις τους (και ηλεκτρονικές) και αριθμό τηλεφώνου και fax για την αναζήτησή τους, η διαδικαστική πράξη για την οποία ζητείται η τηλεοπτική συνεδρίαση, η προβλεπόμενη διάρκεια της, καθώς και οι ενδεχόμενες ιδιαίτερες απαιτήσεις εξοπλισμού. Επίσης, περιλαμβάνονται και τυχόν ειδικοί όροι που έχουν θέσει οι διάδικοι για την πραγματοποίηση της τηλεοπτικής συνεδρίασης. Το αίτημα μπορεί να υποβληθεί οποτεδήποτε και σε κάθε στάδιο της διαδικασίας, εφόσον για την αποδοχή του δεν παραβιάζονται οι υπάρχουσες προθεσμίες του ΚΠολΔ για τη διεξαγωγή της διαδικαστικής πράξης. Η αίτηση με τα σχετικά δικαιολογητικά μπορεί να υποβληθεί και ηλεκτρονικά σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις. Οι επαφές για τον προγραμματισμό και την διενέργεια της τηλεοπτικής συνεδρίασης γίνονται με την επιμέλεια των αρμοδίων υπαλλήλων του δικαστηρίου και του απομακρυσμένου τόπου, με κάθε*

*πρόσφορο μέσο, όπως τηλέφωνο, ηλεκτρονικό μήνυμα και τηλεομοιοτυπία. Το Δικαστήριο με απόφασή του εγκρίνει ή απορρίπτει το αίτημα. Η απόφαση αυτή κοινοποιείται από τον Γραμματέα στον επισπεύδοντα διάδικο με κάθε πρόσφορο μέσο. Εάν το αίτημα γίνει δεκτό, η διεξαγωγή της διαδικαστικής πράξης με τηλεοπτική συνεδρίαση γνωστοποιείται στους λοιπούς διαδίκους με επιμέλεια του επισπεύδοντος διαδίκου. β) Αυτεπάγγελτη ενέργεια του δικαστηρίου: Η απόφαση για τη διενέργεια τηλεοπτικής συνεδρίασης μπορεί να εκδοθεί από το δικάζον δικαστήριο και αυτεπαγγέλτως και κοινοποιείται στους διαδίκους.*

#### *Άρθρο 4 Διεξαγωγή της συζήτησης*

*Ο δικαστής, ο γραμματέας και τα πρόσωπα που συμμετέχουν στη τηλεοπτική συνεδρίαση, οφείλουν να παρευρίσκονται στις αντίστοιχες αίθουσες πριν την προγραμματισμένη ώρα έναρξης της μετάδοσης. Η σύμπραξη δικαστή στον απομακρυσμένο τόπο, κρίνεται κατά περίπτωση από το δικαστήριο. Τον εξοπλισμό τον χειρίζεται ο δικαστής ή εξουσιοδοτημένο προσωπικό του δικαστηρίου. Στην περίπτωση της προξενικής αρχής ο χειρισμός γίνεται από εξουσιοδοτημένο, από τον επικεφαλής της αντιπροσωπείας, άτομο. Η συζήτηση στην τηλεοπτική συνεδρίαση διεξάγεται κατά τις διατάξεις του ΚΠολΔ., ανάλογα με το είδος της διαδικαστικής πράξης. Ο δικαστής ορίζει τον αριθμό των προσώπων που μπορούν να παρευρίσκονται στις αίθουσες. Επίσης, διευθύνει τη συζήτηση, καθοδηγεί και δίνει τις απαραίτητες κατευθύνσεις στα παρευρισκόμενα και στις δύο αίθουσες πρόσωπα. Κάθε μέλος του δικαστηρίου ή παράγοντας της δίκης έχει δικαίωμα, με την άδεια του δικαστή που διευθύνει τη συζήτηση, να απευθύνει ερωτήσεις στους διαδίκους, τους μάρτυρες και τους πραγματογνώμονες που παρίστανται. Για την ταυτοποίηση του προσώπου στην απομακρυσμένη αίθουσα ο δικαστής επικουρείται από τον γραμματέα ή το εξουσιοδοτημένο από τον πρόξενο άτομο του απομακρυσμένου τόπου. Για την περάτωση της τηλεοπτικής συνεδρίασης αποφασίζει σχετικά ο δικαστής που διευθύνει τη συζήτηση. Η τηλεκατάθεση – τηλεξέταση μαρτύρων, πραγματογνωμόνων και διαδίκων, θεωρείται ότι διεξάγεται ενώπιον του δικαστηρίου και έχει την ίδια αποδεικτική ισχύ με την εξέταση στο ακροατήριο.*

#### *Άρθρο 5 Πρακτικά της τηλεοπτικής συνεδρίασης*

*Μετά την ολοκλήρωση της τηλεοπτικής συνεδρίασης υπογράφονται τα σχετικά πρακτικά, τα οποία αναφέρουν την ημερομηνία και τον τόπο της εξέτασης, την ταυτότητα των παρασταθέντων ή εξετασθέντων προσώπων, την ταυτότητα και την ιδιότητα αυτών που παρευρέθησαν, την όρκιση, καθώς και τις τεχνικές συνθήκες υπό τις οποίες πραγματοποιήθηκε η εξέταση.»*

Με βάση τα παραπάνω οριζόμενα, ακολουθούν οι προδιαγραφές για την λειτουργικότητα του κάθε υποσυστήματος.

#### **1.1.4.3.1 Υποσύστημα Διαδικτυακής Πύλης**

Η λειτουργικότητα αυτού του υποσυστήματος αφορά στα ακόλουθα:

- Ενιαία ηλεκτρονική διαδικτυακή πρόσβαση στις πληροφορίες σχετικά με την δομή, οργάνωση και τη διάθεση των υπηρεσιών τηλεδιάσκεψης.

- Ανάπτυξη ηλεκτρονικών φορμών (ή/και Ευρωπαϊκών Πιστοποιητικών) για την καταχώριση των απαιτούμενων δεδομένων για την αίτηση για διεξαγωγή μίας δίκης με τηλεδιάσκεψη.
- Δυναμικό εμπλουτισμό του περιεχομένου της πύλης (από τους αντίστοιχους εξουσιοδοτημένους χρήστες) όσον αφορά τα δεδομένα αλλά και τα σχετικά με αυτά μεταδεδομένα (semantic annotations κ.λπ.).
- Ανάρτηση εκπαιδευτικού υλικού για τη διαδικασία και τις απαιτήσεις διεξαγωγής μίας δίκης με τηλεδιάσκεψη στον χώρο της δικαιοσύνης.
- Εξατομικευμένο περιβάλλον εργασίας για την παρακολούθηση του status των αιτήσεων των ενδιαφερομένων.
- Υποστήριξη πολυγλωσσικού περιεχομένου.

#### **1.1.4.3.2 Υποσύστημα Διαχείρισης Κρατήσεων**

Η λειτουργικότητα αυτού του υποσυστήματος αφορά στα ακόλουθα:

- Τήρηση κεντρικού προγραμματισμού των διαθέσιμων αιθουσών/γραφείων με εγκατεστημένο σύστημα τηλεδιάσκεψης (πόροι συστήματος), με βάση παραμετρικά στοιχεία όπως: αριθμός επιτρεπόμενων τηλεδιασκέψεων ανά ημέρα και αίθουσα, χρονική διάρκεια χρήσης του συστήματος τηλεδιάσκεψης κλπ.
- Έλεγχος διαθεσιμότητας πόρων και ενημέρωση για τον πρώτο διαθέσιμο πόρο ανά Δικαστική αίθουσα αλλά και ανά Δικαστικό Φορέα καθώς και Σωφρ. Κατάστημα.
- Διασύνδεση με το Υποσύστημα Ροών Εργασίας για την δέσμευση πόρων κατά την διάρκεια έγκρισης των αιτημάτων τηλεδιάσκεψης και αυτόματη αποδέσμευση πόρων στην περίπτωση απόρριψης αιτημάτων για τηλεδιάσκεψη.
- Μαζική ακύρωση προγραμματισμένων τηλεδιασκέψεων ανά ημέρα και δικαστικό φορέα καθώς και Σωφρονιστικό Κατάστημα..
- Διαλειτουργικότητα με την εφαρμογή ηλεκτρονικού πινακίου (ΟΣΔΔΥ-ΠΠ, ΟΣΔΔΥ-ΔΔ) για τα στοιχεία των προγραμματισμένων δικών και ενημέρωση προς τα ΟΣΔΔΥ-ΠΠ, ΟΣΔΔΥ-ΔΔ και ΣΚ.

#### **1.1.4.3.3 Υποσύστημα Ροών Εργασίας**

Η λειτουργικότητα αυτού του υποσυστήματος αφορά στα ακόλουθα:

- Σειριακή και παράλληλη δρομολόγηση εργασιών: Σε κάθε βήμα της διαδικασίας πρέπει να καθορίζονται οι ενέργειες που πρέπει να γίνουν από τον επόμενο χρήστη/υπηρεσιακό υπάλληλο, ώστε να διευκολύνεται αυτός στην εργασία του.
- Αυτόματη ροή εργασίας: Αυτόματη μετάβαση στο επόμενο βήμα της ροής διαδικασίας με την εκπλήρωση του τρέχοντος.
- Καθορισμός χρόνου διεκπεραίωσης - Προτεραιότητα: Για κάθε βήμα της κάθε διαδικασίας θα μπορούν να ορίζονται οι προθεσμίες, μέσα στις οποίες πρέπει να ολοκληρωθεί η εργασία που αντιστοιχεί στο βήμα αυτό.
- Καθορισμός Προϋποθέσεων: Για κάθε βήμα της κάθε διαδικασίας θα μπορούν να ορίζονται οι προϋποθέσεις (εγκρίσεις, αποδοχή, κ.λπ.) που θα πρέπει να εκπληρωθούν για την μετάβαση στο επόμενο βήμα της διαδικασίας.

- Ασφάλεια πρόσβασης: Μόνο εξουσιοδοτημένοι χρήστες θα μπορούν να δουν μία ροή εγγράφου, να δρομολογήσουν έγγραφο ή να διαχειριστούν έγγραφα που συμμετέχουν σε μια ροή (π.χ. Προϊστάμενοι, Διευθυντές, κ.λπ.).
- Ψηφιακή υπογραφή: Το σύστημα θα υποστηρίζει την χρήση ψηφιακής υπογραφής για ενέργειες έγκρισης. Το Υποσύστημα θα μπορεί να δέχεται αιτήσεις ψηφιακά υπογεγραμμένες με χρήση απομακρυσμένων ψηφιακών υπογραφών που να περιέχουν ψηφιακά πιστοποιητικά. Όσο αφορά την προμήθεια απομακρυσμένων ψηφιακών υπογραφών, ο Φορέας θα προμηθευτεί 11.000 απομακρυσμένες ψηφιακές υπογραφές μέσω του έργου του Υπουργείου Ψηφιακής Πολιτικής: «Υλοποίηση Κεντρικού Συστήματος Διακίνησης Εγγράφων, Δρομολόγησης και Διαλειτουργικότητας με απομακρυσμένες ψηφιακές υπογραφές καθώς και Μηχανισμό Υποστήριξης του (helpdesk)».
- Χρονοσήμανση (timestamp): Η χρονοσήμανση θα συνοδεύει εάν απαιτείται τα βήματα διεκπεραίωσης των εργασιών.
- Ειδοποιήσεις: Δυνατότητα ενημέρωσης του αιτούντων της τηλεδιάσκεψης για την έγκριση ή μη του αιτήματός του. Επίσης πρέπει να δίδεται η δυνατότητα ενεργοποίησης φίλτρων στο μηχανισμό αυτόματης ειδοποίησης.
- Επισκόπηση των δρομολογήσεων και ροών εργασίας: Για κάθε υπόθεση που εμπεριέχεται σε μια ροή εργασίας, χρήστες που θα διαθέτουν κατάλληλο δικαίωμα πρέπει να μπορούν να δουν την πλήρη διαδρομή που ακολούθησε αυτό, ποιοι χρήστες /υπηρεσιακοί υπάλληλοι το επεξεργάστηκαν, χρόνους παραλαβής και διεκπεραίωσης, ενέργειες που έκανε ο καθένας εξ αυτών και απόφαση που ελήφθη.
- Σχεδίαση Διαδικασιών: Το σύστημα πρέπει να παρέχει ειδική ενότητα λογισμικού 'Σχεδίαση Διαδικασιών'. Το συγκεκριμένο πεδίο θα χρησιμοποιείται από τους σχεδιαστές των προτύπων ροής εργασιών του Φορέα, ώστε να προσφέρει έναν εποπτικό και γρήγορο τρόπο ορισμού διαδικασιών καθώς και επικαιροποίησης αυτών, καθορίζοντας τη λογική της επιχειρησιακής ροής εγγράφων σύμφωνα με τις συνθήκες που ισχύουν κατά την ολοκλήρωση κάθε βήματος.
- Το σύστημα πρέπει να δίνει τη δυνατότητα στο διαχειριστή να επιβλέπει τις διαδικασίες, ποιες ροές είναι ανοικτές, για πόσο διάστημα, να μπορεί να εξαγάγει στατιστικά και χρόνους για την υλοποίηση των διαδικασιών ή ορισμένων βημάτων αυτών.
- Διασύνδεση με το Υποσύστημα Διαχείρισης Κρατήσεων.

#### **1.1.4.3.4 Υποσύστημα Διαχείρισης Χρηστών**

Η λειτουργικότητα αυτού του υποσυστήματος αφορά στα ακόλουθα:

- Διασύνδεση με το ΟΣΔΔΥ-ΠΠ, ΟΣΔΔΥ-ΔΔ (και πιθανώς πληροφοριακών συστημάτων άλλων φορέων π.χ. Ολομέλεια ΔΣ, ΓΓΠΣΔΔ κ.λπ. που θα προσδιοριστούν στη μελέτη Εφαρμογής) για τον έλεγχο των δικαιωμάτων πρόσβασης των χρηστών (Δικηγόρων, Δικαστικών Λειτουργών) που είναι ήδη πιστοποιημένοι.
- Ορισμός των επιπέδων πρόσβασης ανάλογα με το προφίλ χρήστη στα Υποσυστήματα του έργου.

Οι χρήστες θα έρχονται σε επαφή με το υποσύστημα μέσω της Διαδικτυακής Πύλης, στην οποία θα μπορούν να έχουν πρόσβαση από την υφιστάμενη κεντρική ιστοσελίδα του Υπουργείου Δικαιοσύνης



ή/και διαδικτυακών πυλών Δικαστικών Φορέων (πχ ΟΣΔΔΥ-ΠΠ, ΟΣΔΔΥ-ΔΔ κ.λπ.) διαμέσου εμφανών υπερσυνδέσμων.

## **2η Δράση: «Υπηρεσίες ενημέρωσης της πορείας των πινακίων και των εκθεμάτων των Δικαστηρίων»**

Σκοπός της δράσης είναι η ανάπτυξη και θέση σε λειτουργία του πληροφοριακού συστήματος, μέσω του οποίου θα γίνεται η δημοσίευση σε πραγματικό χρόνο της πορείας των πινακίων και των εκθεμάτων των Δικαστηρίων της χώρας στο διαδίκτυο, στους ενδιαφερόμενους και έχοντες έννομο συμφέρον (δικηγόροι, πολίτες κλπ.).

Θα δοθεί επιπλέον η δυνατότητα άμεσης και σε πραγματικό χρόνο ενημέρωσης της πορείας των πινακίων μέσω ειδικών εφαρμογών που θα λειτουργούν σε ηλεκτρονικές συσκευές (smart phones, tablets κλπ), για την καλύτερη εξυπηρέτηση των δικηγόρων, των διαδίκων και των εμπλεκόμενων στις δικαστικές διαδικασίες στις αίθουσες των Δικαστηρίων. Αυτές οι εφαρμογές θα υποστηρίζουν πολυκαναλική πρόσβαση στις προσωπικές συσκευές των ενδιαφερομένων, είτε μέσω κινητής τηλεφωνίας, είτε μέσω ασυρμάτου δικτύου σε συγκεκριμένους χώρους (εσωτερικούς και υπαίθριους) των δικαστηριακών συγκροτημάτων της χώρας. Γι' αυτό το λόγο θα υλοποιηθεί η ανάπτυξη ασυρμάτου δικτύου πρόσβασης για το κοινό και τους δικηγόρους.

Για την κάλυψη των επιχειρησιακών αναγκών της Δράσης, θα υλοποιηθούν τα παρακάτω υποσυστήματα:

- Υποσύστημα Διαχείρισης Διεπαφών – Διαλειτουργικότητας
- Υποσύστημα Βάσεων Δεδομένων
- Υποσύστημα Διαχείρισης Ηλεκτρονικών Φορμών
- Υποσύστημα Διαχείρισης Χρηστών

### **1.1.4.3.5 Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες**

Οι ηλεκτρονικές υπηρεσίες που θα παρέχει το σύστημα που θα αναπτυχθεί είναι οι ακόλουθες:

- Ηλεκτρονική Ενημέρωση των Στοιχείων του Πινακίου και των Εκθεμάτων των Δικαστηρίων
- Ηλεκτρονική Πληροφόρηση των Διαδίκων, των Δικηγόρων κ.λπ., σχετικά με τα Στοιχεία του Πινακίου και των Εκθεμάτων των Δικαστηρίων

Το υπό προμήθεια σύστημα θα πρέπει να παρέχει τη δυνατότητα στον Πολίτη-Διάδικο ή στο Δικηγόρο του να γνωρίζει ποια υπόθεση εκδικάζεται σε συγκεκριμένο πινάκιο ενός Δικαστηρίου τη δεδομένη χρονική στιγμή που το ζητά. Για να το πετύχει αυτό θα πρέπει να λειτουργεί με τον ακόλουθο τρόπο:

- Στην αρχή της ημέρας θα πρέπει το back office υπό-σύστημα να διαλειτουργεί και να αντλεί από το ΟΣΔΔΥ (ή/και το ΟΣΔΠ) όλα τα πινάκια της ημέρας για όλα τα δικαστήρια.
- Κατά τη διάρκεια τη ημέρας, ο Γραμματέας της έδρας θα καταχωρεί σε ειδική εφαρμογή σε Σταθμό Εργασίας, που θα βρίσκεται στην έδρα και θα είναι συνδεδεμένος με το back office σύστημα του συστήματος, το αποτέλεσμα της συζήτησης κάθε υπόθεσης μετά την εκφώνησή του από τον Πρόεδρο του Δικαστηρίου.

- Όταν ο ενδιαφερόμενος χρήστης επιλέξει στην ειδική εφαρμογή (σε υπολογιστή, smart phone, tablet κ.λπ.) την επιλογή της ένδειξης «**Υπόθεση που δικάζεται τώρα**», θα εμφανίζεται οθόνη καταχώρισης κριτηρίων αναζήτησης στην οποία ο ενδιαφερόμενος θα καταχωρεί τα μοναδικά στοιχεία αναζήτησης, όπως τη συντομογραφία του Πινακίου που τον ενδιαφέρει (π.χ. ΖΑ για το πρώτο πινάκιο της διαδικασίας των Αυτοκινήτων) και την ημερομηνία δικάσιμου. Με την αναζήτηση το σύστημα θα εμφανίζει τους αύξοντες αριθμούς των υποθέσεων του εκθέματος. Στην οθόνη θα εμφανίζεται ο αύξων αριθμός της υπόθεσης που δικάζεται τη δεδομένη χρονική στιγμή με διαφορετικό χρώμα από τους αριθμούς των υποθέσεων που θα έχουν δικάσει.

Στη Φάση της Ανάλυσης Απαιτήσεων θα επικαιροποιηθούν/οριστικοποιηθούν όλες οι ηλεκτρονικές υπηρεσίες, στις οποίες θα έχουν πρόσβαση οι εμπλεκόμενοι χρήστες (δικηγόροι, διάδικοι και εμπλεκόμενοι στις δικαστικές διαδικασίες). Οι κατηγορίες των χρηστών παρουσιάζονται αναλυτικά στην ενότητα 1.1.4.3.9, Υποσύστημα Διαχείρισης Χρηστών.

#### **1.1.4.3.6 Υποσύστημα Διαχείρισης Διεπαφών – Διαλειτουργικότητας**

Στο υποσύστημα αυτό, θα αναπτυχθούν όλες οι απαραίτητες διεπαφές, που θα έχουν καταγραφεί κατά τη Φάση 2, για την διασύνδεση του πληροφοριακού συστήματος με το λογισμικό Διαχείρισης Υποθέσεων των Δικαστηρίων (ΟΣΔΔΥ-ΠΠ, ΟΣΔΔΥ-ΔΔ), και με το Ολοκληρωμένο Σύστημα Απομαγνητοφώνησης Πρακτικών Δικαστηρίων (ΟΣΠΔ), καθώς και με πληροφοριακά συστήματα τρίτων φορέων (όπως ΟΠΣ Ολομέλειας Δικηγορικών Συλλόγων, Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης (ΓΓΠΣΔΔ)).

Με σκοπό την επίτευξη διαλειτουργικότητας, θα ακολουθηθεί πλήρως η δομή του πλαισίου ηλεκτρονικής διακυβέρνησης και διαλειτουργικότητας. Η επικοινωνία θα βασίζεται σε XML τεχνολογίες και Web Services και θα υιοθετηθεί λογική πολυεπίπεδων Αρχιτεκτονικών και Αρχιτεκτονικών προσανατολισμένων στις υπηρεσίες.

Είναι εμφανές από τα παραπάνω ότι η διαλειτουργικότητα αποτελεί μια κρίσιμη αλλά και σύνθετη συνιστώσα για την επιτυχή υλοποίηση και κυρίως αξιοποίηση του πληροφοριακού συστήματος που θα αναπτυχθεί. Διακρίνονται δύο διαστάσεις προκειμένου το πληροφοριακό σύστημα που θα αναπτυχθεί να κριθεί διαλειτουργικό στο πλαίσιο της πολιτικής της διαλειτουργικής εξυπηρέτησης:

##### Επιχειρησιακή διάσταση

Στο πλαίσιο των πρώτων σταδίων υλοποίησης του έργου (Μελέτη Εφαρμογής), ο Ανάδοχος οφείλει να καταγράψει και να επικαιροποιήσει, σε ξεχωριστή μελέτη διαλειτουργικότητας, αναλυτικά τα εξής:

- Ποιοι είναι οι αποδέκτες των υπηρεσιών που θα προσφέρει το πληροφοριακό σύστημα.
- Ποιες είναι οι πηγές των στοιχείων του πινακίου και των εκθεμάτων, τις οποίες μπορεί να αξιοποιήσει το πληροφοριακό σύστημα.
- Ποιος είναι ο τρόπος και ποια η συχνότητα εξυπηρέτησης των αποδεκτών και λήψης δεδομένων από τις πηγές.

##### Τεχνολογική διάσταση

Η Διαλειτουργικότητα αφορά την ικανότητα του Πληροφοριακού Συστήματος για την μεταφορά και χρησιμοποίηση της πληροφορίας – που αποθηκεύει, επεξεργάζεται και διακινεί - με τα υφιστάμενα πληροφοριακά συστήματα ΟΣΔΔΥ-ΠΠ, ΟΣΔΔΥ-ΔΔ, και με το Ολοκληρωμένο Σύστημα Απομαγνητοφώνησης Πρακτικών Δικαστηρίων (ΟΣΠΔ), καθώς και με πληροφοριακά συστήματα τρίτων φορέων (όπως ΟΠΣ Ολομέλειας Δικηγορικών Συλλόγων, Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης (ΓΓΠΣΔΔ)).

Συγκεκριμένα, αφορά:

- Μια σαφώς προσδιορισμένη και καθορισμένη μορφή για τις πληροφορίες (πρότυπα δόμησης της πληροφορίας/δεδομένων και της μετά-πληροφορίας / δεδομένων).
- Ένα σαφώς προσδιορισμένο και καθορισμένο τρόπο για την ανταλλαγή των πληροφοριών (τεχνολογίες επικοινωνιών και πρωτόκολλα με τα οποία μεταφέρεται η πληροφορία με την μορφή που καθορίζεται στο προηγούμενο σημείο).
- Ένα σαφώς προσδιορισμένο και καθορισμένο τρόπο για την εξουσιοδοτημένη πρόσβαση στις πληροφορίες και στα δεδομένα.
- Ένα σαφώς προσδιορισμένο και καθορισμένο τρόπο για την αναζήτηση των πληροφοριών και των δεδομένων (τεχνολογίες μετά-δεδομένων, καταλόγου ή άλλες που χρησιμοποιούνται για την αναζήτηση πληροφοριών στο πλαίσιο των διαλειτουργικών υπηρεσιών).

#### **1.1.4.3.7 Υποσύστημα Βάσεων Δεδομένων**

Το υποσύστημα αυτό περιλαμβάνει:

- τις βάσεις δεδομένων που εξυπηρετούν τις ανάγκες του συστήματος που θα υλοποιηθεί στα πλαίσια του έργου,
- το σχεδιασμό και την υλοποίηση διεπαφών σύνδεσης και συγχρονισμού με υφιστάμενες βάσεις δεδομένων των πληροφοριακών συστημάτων ΟΣΔΔΥ & ΟΣΔΠ, όπου αυτό κρίνεται σκόπιμο.

Ο Υποψήφιος Ανάδοχος δύναται να υλοποιήσει το συγκεκριμένο υποσύστημα χρησιμοποιώντας όποιο σχεσιακό σύστημα διαχείρισης βάσεων δεδομένων (RDBMS) είτε εμπορικό είτε ελεύθερου λογισμικού (open source) επιθυμεί.

#### **1.1.4.3.8 Υποσύστημα Διαχείρισης Ηλεκτρονικών Φορμών**

Το σύστημα θα παραδοθεί με έτοιμο το σύνολο των φορμών καταχώρησης των στοιχείων των πινακίων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων, με βάση το υφιστάμενο θεσμικό πλαίσιο, οι οποίες θα έχουν προσδιοριστεί κατά τη φάση μελέτης εφαρμογής του έργου.

Η λειτουργικότητα των φορμών (π.χ. ποια είναι τα απαιτούμενα πεδία - mandatory fields - κατά την εισαγωγή δεδομένων σε αυτή) θα πρέπει να είναι άμεσα συνδεδεμένη με την διοικητική, πολιτική και ποινική διαδικασία σχετικά με το πινάκιο και έκθεμα των δικαστηρίων.

Ειδικότερα, το Υποσύστημα Ηλεκτρονικών Φορμών θα πρέπει να παρέχει παραμετρικές ιδιότητες όπως:

- Δημιουργία νέων φορμών
- Τροποποίηση υφιστάμενων φορμών
- Λογική αλληλεπίδραση των πεδίων όπου απαιτείται

- Διασύνδεση των πεδίων των φορμών με τη Βάση Δεδομένων
- Αυτοματοποιημένη ανάκτηση – επιλογή προκαθορισμένων τιμών (look-up tables)

Ο Υποψήφιος Ανάδοχος δύναται να υλοποιήσει το συγκεκριμένο υποσύστημα χρησιμοποιώντας όποιο εργαλείο ανάπτυξης είτε εμπορικό είτε ελεύθερου λογισμικού (open source) επιθυμεί.

#### **1.1.4.3.9 Υποσύστημα Διαχείρισης Χρηστών**

Το αντικείμενο του συγκεκριμένου υποσυστήματος περιλαμβάνει την πιστοποιημένη και διαβαθμισμένη πρόσβαση στο εν λόγω σύστημα από τους εμπλεκόμενους εσωτερικούς χρήστες, όπως ενδεικτικά δικαστικοί υπάλληλοι, δικαστικοί λειτουργοί, αρμόδιοι υπάλληλοι του Υπουργείου Δικαιοσύνης με βασική προτεραιότητα την ασφάλεια των δεδομένων και πληροφοριών. Η πιστοποίηση χρηστών θα γίνεται μόνο μία φορά (single sign-on).

Στο υποσύστημα αυτό, θα γίνει η υλοποίηση των ακόλουθων ενοτήτων:

- Δημιουργία Ομάδων – Κατηγοριών Χρηστών (ή ρόλων)
- Δημιουργία Χρήστη Συστήματος
- Αναγνώριση – ταυτοποίηση χρήστη των αρμόδιων φορέων της Δικαιοσύνης
- Καθορισμός ασφαλών χρηστών

Οι βασικοί χρήστες και ομάδες χρηστών του προτεινόμενου πληροφοριακού συστήματος παρουσιάζονται στον ακόλουθο πίνακα:

<b>Τύπος Χρήστη</b>	<b>Κατηγορίες</b>
Εξωτερικός	Διάδικοι Δικηγόροι Πολίτες
Εσωτερικός	Δικαστικοί υπάλληλοι και Δικαστικοί λειτουργοί Υπουργείο Δικαιοσύνης
Διαχειριστής	Διαχειριστές Χρηστών Διαχειριστές Εφαρμογών (φορμών, κλπ.) Διαχειριστές Βάσεων Δεδομένων

Το εν λόγω Υποσύστημα θα έχει τα εξής χαρακτηριστικά:

- Ενιαίο γραφικό περιβάλλον διαχείρισης.
- Υποστήριξη κεντρικής πολιτικής διαχείρισης με χρήση των δομικών στοιχείων: Χρήστες, Ρόλοι χρηστών, Δικαιώματα, Εφαρμογές, Υπηρεσίες, Εξαιρέσεις.
- Υποστήριξη δυνατότητας προσωρινής εκχώρησης των δικαιωμάτων έγκρισης σε άλλο χρήστη (και με ημερομηνία λήξης), αποδοχής ή άρνησης των αιτήσεων πρόσβασης στις εφαρμογές, αυτοματοποιημένης μεταβολής των δικαιωμάτων πρόσβασης, διαμόρφωσης πολιτικής πρόσβασης ανά ρόλο χρηστών και συνδεδεμένο σύστημα, κ.λπ.
- Δυνατότητα καταγραφής του συνόλου των γεγονότων του συστήματος κατ'ελάχιστον για τα ακόλουθα:
  - Πολιτικές Πρόσβασης ανά ρόλο χρηστών και συνδεδεμένο σύστημα

- ο Κατάσταση Χρηστών ανά σύστημα και ρόλο χρηστών
- ο Δικαιώματα Πρόσβασης ανά χρήστη, ρόλο και οργανισμό
- ο Λήξη και επαναπροσδιορισμός (reset) συνθηματικών

Η διαχείριση του υποσυστήματος θα γίνεται από εξουσιοδοτημένους χρήστες και θα καλύπτει όλες τις ανωτέρω λειτουργικές περιοχές.

Με την ολοκλήρωση του προτεινόμενου πληροφοριακού συστήματος, οι χρήστες θα χωριστούν σε ομάδες ανάλογα με τον ρόλο τους στο πληροφοριακό σύστημα. Στη συνέχεια σε κάθε ομάδα χρηστών, βάση του ρόλου της, θα αποδοθούν τα ανάλογα δικαιώματα πρόσβασης. Τα δικαιώματα πρόσβασης ανά χρήστη καθορίζουν σε ποιες εφαρμογές και σε ποιες λειτουργικότητες έχει δικαίωμα πρόσβασης, επεξεργασίας και ελέγχου στις εργασίες των υπολοίπων χρηστών (στην περίπτωση του διαχειριστή).

Ο Υποψήφιος Ανάδοχος δύναται να υλοποιήσει το συγκεκριμένο υποσύστημα χρησιμοποιώντας όποιο εργαλείο ανάπτυξης είτε εμπορικό είτε ελεύθερου λογισμικού (open source) επιθυμεί.

#### **1.1.5 Διαλειτουργικότητα**

Το έργο θα περιλαμβάνει τις παρακάτω μορφές διαλειτουργικότητας:

**Οριζόντια:** διαλειτουργικότητα μεταξύ των υπό προμήθεια υποσυστημάτων.

**Κάθετη:** διαλειτουργικότητα μεταξύ των υπό προμήθεια συστημάτων με τα υφιστάμενα συστήματα του Φορέα.

**Εξωτερική:** διαλειτουργικότητα μεταξύ των υπό προμήθεια συστημάτων με εξωτερικά συστήματα τρίτων Φορέων.

Πιο συγκεκριμένα:

Το πληροφοριακό σύστημα που θα υλοποιηθεί θα διασυνδεθεί με **τα Πληροφοριακά Συστήματα Διαχείρισης Δικαστικών Υποθέσεων (ΟΣΔΔΥ-ΠΠ, ΟΣΔΔΥ-ΔΔ)**, για τα στοιχεία των δικαστικών υποθέσεων μέσω του ηλεκτρονικού πινακίου/ έκθεματος και για τα δικαιώματα πρόσβασης των ήδη πιστοποιημένων χρηστών του, **καθώς και με το ΟΠΣ Καταστημάτων Κράτησης και με το Ολοκληρωμένο Σύστημα Απομαγνητοφώνησης Πρακτικών Δικαστηρίων (ΟΣΠΔ)**, καθώς και με πληροφοριακά συστήματα τρίτων φορέων (όπως ΟΠΣ Ολομέλειας Δικηγορικών Συλλόγων, Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης (ΓΓΠΣΔΔ)).

Κατά το σχεδιασμό και την υλοποίηση του Έργου θα πρέπει να ακολουθηθούν τα κάτωθι:

1. Η εναρμόνιση με τις αρχές σχεδίασης και τα τεχνολογικά πρότυπα του Πλαισίου Διαλειτουργικότητας & Υπηρεσιών Ηλεκτρονικών Συναλλαγών (ΠΔ&ΥΗΣ) (<http://www.e-gif.gov.gr>).
2. Θα πρέπει να υλοποιηθεί **σχήμα διαλειτουργικότητας**, το οποίο θα είναι υπεύθυνο για την επικοινωνία, ασφαλή διασύνδεση (μέσω διαδικτύου), συνεργασία και ανταλλαγή δεδομένων μέσω τυποποιημένων διαδικασιών, αξιοποιώντας διεθνώς αποδεκτά πρότυπα ηλεκτρονικής διακυβέρνησης. Θα χρησιμοποιηθούν οι κάτωθι τεχνολογίες ανοικτών προτύπων (ή άλλες ισοδύναμες κατόπιν σχετικής τεκμηρίωσης)

Στην περίπτωση Web Services βασισμένων σε SOAP:

- XML, που περιλαμβάνει βασική XML, XML schemas και XML parsers, για τη δόμηση/μορφοποίηση ανταλλασσόμενων δεδομένων
- SOAP (Simple Object Access Protocol), που αποτελεί ένα πρωτόκολλο (βασισμένο σε XML) για την ανταλλαγή δομημένης πληροφορίας μεταξύ εφαρμογών μέσω web-services
- WSDL (Web Services Description Languages) για την περιγραφή των μηνυμάτων, λειτουργιών και τις αντιστοιχίσεις πρωτοκόλλων των web-services.

Στην περίπτωση Web Services βασισμένων σε REST:

- JSON over HTTP
3. Ο Ανάδοχος του έργου, σε συνεργασία τον Κύριο του Έργου θα καθορίσουν τα δεδομένα που απαιτούνται για ανταλλαγή, καθώς και την μορφή αυτών.
  4. Ο Ανάδοχος θα δημιουργήσει και θα δοκιμάζει τα σχετικά APIs που θα παραδίδει και θα εκπαιδεύει στην χρήση τους τα στελέχη των Φορέων Λειτουργίας και επίσης θα εφαρμόζει τα μέτρα ασφάλειας και πρόσβασης.

#### **1.1.6 Πολυκαναλική προσέγγιση**

Η 2<sup>η</sup> Δράση έχει ως επιμέρους στόχο την παροχή εξωστρεφών υπηρεσιών στους πολίτες μέσω ειδικών εφαρμογών προσβάσιμων στο κοινό. Οι ειδικές αυτές εφαρμογές θα λειτουργούν εκτός από υπολογιστή και σε φορητές συσκευές (smart phones, tablets κ.λπ.).

Οι υπηρεσίες του θα αναπτυχθούν με τέτοιο τρόπο ώστε να υποστηρίζουν τα διεθνή πρότυπα προσβασιμότητας όπως ορίζονται από την πρωτοβουλία Web Accessibility Initiative (WAI) του Wide Web Consortium (W3C).

#### **1.1.7 Απαιτήσεις Ασφάλειας και Ακεραιότητας Δεδομένων**

Κατά το σχεδιασμό του Έργου ο Ανάδοχος θα πρέπει να λάβει ειδική μέριμνα και να δρομολογήσει τις κατάλληλες δράσεις για :

- την Ασφάλεια - Εμπιστευτικότητα των Πληροφοριακών Συστημάτων, Εφαρμογών, Μέσων και Υποδομών
- την προστασία της ακεραιότητας και της διαθεσιμότητας των πληροφοριών
- την προστασία των προς επεξεργασία και αποθηκευμένων προσωπικών δεδομένων

αναζητώντας και εντοπίζοντας με μεθοδικό τρόπο τα τεχνικά μέτρα και τις οργανωτικές και διοικητικές διαδικασίες.

Για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση των τεχνικών μέτρων ασφαλείας του Έργου, ο Ανάδοχος πρέπει να λάβει υπόψη του:

- το θεσμικό και νομικό πλαίσιο που ισχύει (π.χ. προστασία των προσωπικών δεδομένων Ν. 2472/97, προστασία των προσωπικών δεδομένων στον τηλεπικοινωνιακό τομέα Ν. 2774/99)
- το νέο θεσμικό πλαίσιο που θα προκύψει από τον νέο Ευρωπαϊκό Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (GDPR) (ΕΕ) 2016/679, που είναι σε εφαρμογή από τις 25 Μαΐου 2018
- τις βέλτιστες πρακτικές στο χώρο της Ασφάλειας στις ΤΠΕ (best practices)

- τα επαρκέστερα διατιθέμενα προϊόντα λογισμικού και υλικού
- τυχόν διεθνή de facto ή de jure σχετικά πρότυπα

τα οποία θα περιλαμβάνονται στο Πλάνο Ενεργειών για την Ασφάλεια - Εμπιστευτικότητα του Συστήματος που θα παραδοθεί από τον Ανάδοχο στον Κύριο του Έργου.

Τα τεχνικά μέτρα ασφάλειας θα υλοποιούνται από τον Ανάδοχο στα πλαίσια των προϊόντων και υπηρεσιών που έχει ήδη προσφέρει.

Λόγω της κρίσιμότητας των δεδομένων που πρόκειται να αποθηκευτούν στο σύστημα αλλά και των ενεργειών που πραγματοποιούνται στο εσωτερικό δίκτυο είναι απαραίτητο να διασφαλισθεί τόσο η ακεραιότητα των δεδομένων όσο και η προστασία τους. Τα δεδομένα αυτά μπορούν να χαρακτηριστούν ως ευαίσθητα και η προτεινόμενη λύση θα πρέπει να είναι σε θέση να διασφαλίσει τόσο τη διαβαθμισμένη πρόσβαση σε αυτά όσο και την ασφάλειά τους κατά την αποθήκευση και επεξεργασία τους.

Στα πλαίσια της υλοποίησης του έργου θα πρέπει:

- 1) Να διασφαλίζεται ασφαλής πρόσβαση των δεδομένων από το κατάλληλο προσωπικό, μέσω των εφαρμογών, και να αποκλείεται η πρόσβαση στους υπόλοιπους χρήστες των συστημάτων ακόμη και αν αυτό αφορά τους διαχειριστές των συστημάτων αυτών.
- 2) Να ορίζεται και να καταγράφεται μέσω ασφαλών, προσαρμοσμένου και ευέλικτου μηχανισμού το ποιος, πότε, από που και με ποιο τρόπο θα μπορεί να έχει πρόσβαση σε δεδομένα μέσω εφαρμογών ή μέσω απευθείας πρόσβασης στη βάση δεδομένων.
- 3) Η αποθήκευση όλων των δεδομένων και των εγγράφων του συστήματος να χρησιμοποιεί αποκλειστικά μια (1) Κεντρική Βάση Δεδομένων με σκοπό αφενός την ελαχιστοποίηση των σημείων εφαρμογής πολιτικών ασφαλείας και αφετέρου την αύξηση του φάσματος δεδομένων τα οποία οι πολιτικές ασφαλείας καλούνται να καλύψουν.

Η ακεραιότητα των δεδομένων του συστήματος και η αποδοτικότητά του όσον αφορά στη χρήση των σχετικών πόρων και την εφαρμογή των διαδικασιών λειτουργίας και συντήρησης αποτελούν κρίσιμους παράγοντες για την επιτυχία του Έργου. Ως εκ τούτου ο σχεδιασμός και η υλοποίηση των πολιτικών τήρησης αντιγράφων ασφαλείας του έργου, και ιδιαίτερα των δεδομένων που τηρούνται στην κεντρική Βάση Δεδομένων, θα απαιτούν τον ελάχιστο δυνατό χρόνο διεκπεραίωσης σε καθημερινή βάση. Επιπλέον απαιτείται η προσφερόμενη λύση να προσδίδει δυνατότητες βαθμιαίας τήρησης αντιγράφων ασφαλείας (Incremental Backup) με στόχο την επίτευξη χαμηλού επιπέδου χρήσης πόρων υλικού και δικτύου (π.χ. διαθέσιμου bandwidth) για τις εν λόγω διαδικασίες. Η πολιτική τήρησης αντιγράφων ασφαλείας στο επίπεδο της Κεντρικής Βάσης Δεδομένων θα μπορεί να υποστηρίξει τη δημιουργία ενός πλήρους αντιγράφου για οποιαδήποτε ημέρα ενώ για τις ακόλουθες μέρες της εβδομάδας θα λαμβάνονται με αυτόματο τρόπο και χωρίς την παρέμβαση του διαχειριστή αντίγραφα ασφαλείας τα οποία θα περιέχουν μόνο τις μεταβολές (increments) στα δεδομένα της προηγούμενης ημέρας.

### **1.1.8 Απαιτήσεις Ευχρηστίας Συστήματος**

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να λάβει υπόψη κατά τον σχεδιασμό, τις διαφορετικές ομάδες χρηστών κι επομένως τους διαφορετικούς τρόπους εκπλήρωσης της παρεχόμενης λειτουργικότητας χωρίς να μειώνεται η χρηστικότητα των εφαρμογών. Κρίνεται ότι ο σχεδιασμός των εφαρμογών με βασική αρχή την επίτευξη υψηλής χρηστικότητας και εργονομίας είναι κρίσιμος παράγοντας επιτυχίας για το

παρόν έργο. Η λογική/ λειτουργική πληρότητα των εφαρμογών δεν αποτελεί από μόνη της ικανή συνθήκη για επιτυχή λειτουργία του συστήματος, αλλά θα πρέπει να σχεδιαστεί με τέτοιον τρόπο ώστε να επιτρέπει σε χρήστες ελάχιστα εξοικειωμένους με δικτυακές εφαρμογές να διεκπεραιώσουν τις συναλλαγές τους με ευκολία.

**Ο Ανάδοχος πρέπει να τεκμηριώσει στην Προσφορά του τη σχεδιαστική προσέγγιση καθώς και το πλάνο δοκιμασιών χρηστικότητας και σχεδιαστικών αναπροσαρμογών που θα ακολουθήσει για να διασφαλίσει το επιθυμητό επίπεδο χρηστικότητας.**

Οι κυριότερες αρχές προς την κατεύθυνση της χρηστικότητας περιλαμβάνουν:

- *Συμβατότητα:* Οι εφαρμογές θα πρέπει να είναι συμβατές με τρεις (3) τουλάχιστον φυλλομετρητές/web browser.
- *Συνέπεια:* Οι εφαρμογές θα πρέπει να έχουν ομοιόμορφη εμφάνιση και να τηρείται συνέπεια στη χρήση των λεκτικών και των συμβόλων. Το λεξιλόγιο που χρησιμοποιείται για την περιγραφή εννοιών, σημείων και λειτουργιών σε όλο το εύρος των εφαρμογών και των συστημάτων πρέπει να είναι σαφές για τον απλό χρήστη, να χρησιμοποιείται ορολογία της εφαρμογής (χρήση απλής Ελληνικής γλώσσας) και όχι computer jargon, και τα μηνύματα να μην είναι απλώς πληροφοριακά περί του τι συνέβη, αλλά να υποδεικνύουν στο χρήστη πώς να απεμπλακεί για να συνεχίσει τη εργασία του ή που να αποτανθεί για βοήθεια. Αντίστοιχη συνέπεια πρέπει να επιδεικνύουν οι οποιεσδήποτε γραφικές απεικονίσεις, η διαμόρφωση σελίδων και η τοποθέτηση αντικειμένων στο χώρο των ιστοσελίδων. Στο επίπεδο των εφαρμογών και διαδραστικών λειτουργιών, παρόμοιες λεκτικές και λειτουργικές απεικονίσεις πρέπει να αντιστοιχούν σε ανάλογα αποτελέσματα.
- *Αξιοπιστία:* Ο χρήστης πρέπει να αντιλαμβάνεται δια μέσου της εμφάνισης και συμπεριφοράς του συστήματος ότι:
  - οι πληροφορίες που εισάγει στο σύστημα είναι σωστές και αρκετές (ελαχιστοποίηση λαθών χρήστη μέσω ολοκληρωμένου πρωτοβάθμιου ελέγχου)
  - οι πληροφορίες που λαμβάνει από το σύστημα είναι ακριβείς και επικαιροποιημένες
- *Προσανατολισμός:* Σε κάθε σημείο της περιήγησής του στις εφαρμογές, ο χρήστης πρέπει να έχει στη διάθεσή του εμφανή σημάδια που υποδεικνύουν που βρίσκεται (θεματική ενότητα ή εφαρμογή, κατηγορία, λειτουργία, κλπ) που μπορεί να πάει και τι μπορεί/ τι πρέπει να κάνει. Επίσης θα πρέπει να υπάρχει Sitemap σε ευκρινές σημείο.
- *Υποστήριξη Χρηστών:* Το σύστημα θα πρέπει να περιλαμβάνει λειτουργίες υποστήριξης και βοήθειας στους χρήστες οι οποίες να παρέχουν κατάλληλες πληροφορίες όποτε και όταν απαιτούνται. Κατ' ελάχιστο θα πρέπει να παρέχεται:
  - Παροχή βοήθειας βάσει περιεχομένου (Context Sensitive On-Line Help), έτσι ώστε να παρέχεται πρόσβαση στην κατάλληλη πληροφορία ανάλογα με τις λειτουργίες και το ρόλο του εκάστοτε χρήστη.
  - Παροχή βοήθειας με tutorials και user guides όπου κριθεί απαραίτητο από τη Φάση Ανάλυσης Ψηφιακών Υπηρεσιών/ Εφαρμογών.
  - Να δίνει τηλέφωνα επικοινωνίας και ώρες λειτουργίας για βοήθεια σε προβλήματα που αφορούν τον οργανισμό αλλά και τεχνικά προβλήματα.



- Πρόσβαση στα αρχεία βοήθειας με περισσότερους του ενός τρόπους, όπως: δια μέσου πινάκων περιεχομένου (με αντίστοιχους συνδέσμους), με άμεση υποβολή ερωτήσεων με τη μορφή λέξεων κλειδίων, δια μέσου αλφαβητικού ευρετηρίου λέξεων ή και συνδέσμων σχετικών θεμάτων κ.λπ.
  - Όλο το περιβάλλον χρήστη (user interface, on-line help, μηνύματα, κ.λπ.) και τα αναλυτικά εγχειρίδια χρήσης θα πρέπει να είναι γραμμένα στην ελληνική γλώσσα.
  - Το σύστημα θα πρέπει να προσφέρει όμοιο περιβάλλον σε όλα τα υποσυστήματα του, όπως: Λίστες λειτουργιών (Menu), Εργαλειοθήκες (Toolbar), συντομεύσεις λειτουργιών (keyboard shortcuts).
- *Έλεγχος Χρηστικότητας:* Οι εφαρμογές θα πρέπει να περάσουν έλεγχο χρηστικότητας (usability test) κατά την διάρκεια της Δοκιμαστικής Λειτουργίας και τα αποτελέσματα να χρησιμοποιηθούν για την βελτίωση της χρηστικότητας των εφαρμογών.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει στην πρότασή του να περιγράψει αναλυτικά τη μεθοδολογία που θα ακολουθήσει για τον σχεδιασμό και την ανάπτυξη των εφαρμογών τεκμηριώνοντας έτσι τη συστηματική του προσέγγιση για διασφάλιση των παραπάνω αρχών της Προσβασιμότητας και της Ευχρηστίας Ψηφιακών Υπηρεσιών.

### **1.1.9 Απαιτήσεις Προσβασιμότητας**

Οι Διαδικτυακές Εφαρμογές που θα αναπτυχθούν στα πλαίσια του έργου θα πρέπει να υιοθετούν την αρχή του «Σχεδιάζοντας για Όλους» εντάσσοντας προϋποθέσεις και όρους προσβασιμότητας σε ΤΠΕ για άτομα με αναπηρία βασιζόμενες σε διεθνώς αναγνωρισμένους κανόνες, τις οδηγίες προσβασιμότητας W3C.

Προκειμένου να διασφαλίζεται η πρόσβαση των ατόμων με αναπηρία στο σύνολο των προσφερόμενων ηλεκτρονικών υπηρεσιών και το ηλεκτρονικό περιεχόμενο της διαδικτυακής πύλης και των εφαρμογών του έργου η κατασκευή της πύλης και των διαδικτυακών υπηρεσιών θα πρέπει να συμμορφώνεται πλήρως με τις ελέγχιμες Οδηγίες για την Προσβασιμότητα του Περιεχομένου του Ιστού έκδοση 2.0 σε επίπεδο τουλάχιστον «AA» (WCAG 3.0 level AA).

Ειδικότερα, να τηρηθούν οι αρχές του καθολικού σχεδιασμού (N. 4488/2017, αρ. 63) και να διασφαλιστεί η προσβασιμότητα των υπό ανάπτυξη ηλεκτρονικών υπηρεσιών σε άτομα με αναπηρίες, όπως αυτά ορίζονται ήδη στο άρθρο 60 του Ν. 4488/2017, αλλά και στο πλαίσιο συμμόρφωσης με το νομοθετικό πλαίσιο που θα προκύψει από την ενσωμάτωση στο Εθνικό Δίκαιο της Οδηγίας 2016/2102 (eAccessibility) «για την προσβασιμότητα των ιστότοπων και των εφαρμογών για φορητές συσκευές των οργανισμών του δημόσιου τομέα».

Στις υπόλοιπες περιπτώσεις εφαρμογών που δεν εμπίπτουν στην κατηγορία διαδικτυακών υπηρεσιών, είναι απαραίτητη αναλυτική τεκμηρίωση από τον Ανάδοχο της εξασφάλισης της προσβασιμότητας βάσει διεθνών προτύπων και οδηγιών προσβασιμότητας και ευχρηστίας εφαρμογών πληροφορικής.

Οι εφαρμογές θα περάσουν έλεγχο προσβασιμότητας από αυτόματο ελεγκτή (accessibility evaluation tools) με ευθύνη του Αναδόχου αλλά και από επιλεγμένους χρήστες του Κυρίου του έργου (advanced users, οι οποίοι θα επιλεγούν με συγκεκριμένα κριτήρια (πχ ηλικία, επίπεδο εκπαίδευσης, εμπειρία χρήσης Η/Υ κλπ), από κάθε ομάδα χρηστών που προβλέπεται να χρησιμοποιήσουν την εφαρμογή)

κατά την διάρκεια της Δοκιμαστικής Λειτουργίας. Τα αποτελέσματα θα χρησιμοποιηθούν για την βελτίωση της προσβασιμότητας των εφαρμογών.

Σημειώνεται ότι η συμμόρφωση με τις παραπάνω τεχνικές προδιαγραφές ανά περίπτωση θα πρέπει να ελεγχθεί με συστηματικό τρόπο με ευθύνη του Αναδόχου, ο οποίος υποχρεούται να παραδώσει σχετικό παραδοτέο στο οποίο να αναφέρονται επακριβώς οι πρόνοιες που ακολουθήθηκαν για την τήρηση των προδιαγραφών προσβασιμότητας και ευχρηστίας και τα αποτελέσματα των ελέγχων. Η συμμόρφωση και τα αποτελέσματα αυτά θα ελέγχουν για την ορθότητά τους προ της οριστικής παραλαβής των παραδοτέων του Έργου.

#### **1.1.10 Ελάχιστες προδιαγραφές Υπηρεσιών**

##### **1.1.10.1 Υπηρεσίες Μελέτης Εφαρμογής**

Η Μελέτη Εφαρμογής θα εκπονηθεί στο πλαίσιο της Φάσης 1: «Μελέτη Εφαρμογής», θα αποτελέσει τον βασικό οδηγό υλοποίησης του έργου και θα περιλαμβάνει τα παρακάτω:

1. Σχέδιο Διαχείρισης και Ποιότητας Έργου (ΣΔΠΕ).
2. Επικαιροποίηση/καταγραφή της υφιστάμενης κατάστασης
3. Ανάλυση Απαιτήσεων Χρηστών
4. Σχεδιασμός Αρχιτεκτονικής λύσης (Technical Architecture & Conceptual Design)
5. Μεθοδολογία και σενάρια ελέγχου αποδοχής των Υποσυστημάτων του έργου.
6. Σχέδιο Ενεργειών για την Ασφάλεια του Συστήματος
7. Σχέδιο Εγκατάστασης Συστημάτων Τηλεδιάσκεψης και των δικτύων ασύρματης πρόσβασης στο Διαδίκτυο στους εμπλεκόμενους Φορείς.
8. Σχέδιο Εξάπλωσης Συστήματος (Roll Out Plan)
9. Σχέδιο Διαλειτουργικότητας
10. Σχέδιο κατάρτισης / εκπαίδευσης στελεχών Φορέα
11. Σχέδιο Δράσεων Δημοσιότητας

##### **1.1.10.2 Υπηρεσίες Εκπαίδευσης**

Οι υπηρεσίες εκπαίδευσης χρηστών αφορούν:

- Την εκπαίδευση των διαχειριστών στην διαχείριση του εξοπλισμού και του έτοιμου λογισμικού (συστήματος βάσεων δεδομένων, του λογισμικού application και web, καθώς και των λογισμικών Virtualization, διαχείρισης υποδομής και εφαρμογών, ασφάλειας και διαχείρισης χρηστών και διαλειτουργικότητας).
- Την εκπαίδευση των εκπαιδευτών στην λειτουργία του συστήματος και στην απόκτηση των κατάλληλων δεξιοτήτων ώστε να είναι σε θέση να μεταλαμπαδεύσουν την γνώση τους σε άλλα στελέχη.
- Την εκπαίδευση των τελικών χρηστών στη χρήση των εφαρμογών και υποσυστημάτων και στις μηχανογραφημένες διαδικασίες των Δικαστικών Φορέων και των ΣΚ (Σωφρονιστικών Καταστημάτων).

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει υπηρεσίες εκπαίδευσης του προσωπικού του Φορέα η οποία θα αφορά τη διαχείριση και χρήση του συστήματος, με βάση τις απαιτήσεις που αναδείχθηκαν στις προηγούμενες παραγράφους. Η μεθοδολογία και το πρόγραμμα εκπαίδευσης πρέπει να είναι πλήρως τεκμηριωμένο.

Ο καθορισμός των προγραμμάτων εκπαίδευσης που θα προβλεφθούν στο πλαίσιο του έργου, θα καταρτιστεί σε συσχέτιση με το ρόλο των διαφόρων κατηγοριών χρηστών) . Έχει σχεδιαστεί η παρακάτω κατηγοριοποίηση εκπαίδευσης / κατηγορία χρηστών και οι ανθρωπομήνες υλοποίησης που αφορούν την κάθε κατηγορία δαπάνης.

Εκπαίδευση Διαχειριστών τηλεδιάσκεψης	A/M	6
Εκπαίδευση χρηστών Συστημάτων Τηλεδιάσκεψης τύπου A	A/M	14
Εκπαίδευση χρηστών Συστημάτων Τηλεδιάσκεψης τύπου B	A/M	7
Εκπαίδευση Διαχειριστών πινακίου	A/M	1
Εκπαίδευση Χρηστών πινακίου	A/M	27

Οι Φορείς Λειτουργίας Υπ.Δικαιοσύνης (δράση 1 & 2) και Υπουργείο Προστασίας του Πολίτη (δράση 2) θα πρέπει να παρέχουν τις απαραίτητες υποδομές για τη διενέργεια της εκπαίδευσης και να εξασφαλίσουν τη διαθεσιμότητα των προτεινόμενων χρηστών προς εκπαίδευση.

Ο Ανάδοχος θα σχεδιάσει και θα αναπτύξει το εκπαιδευτικό υλικό και τα εγχειρίδια χρήσης τα οποία και θα παραδώσει στους καταρτιζόμενους.

Η παρεχόμενη εκπαίδευση θα πρέπει να καλύπτει πλήρως τις κατηγορίες χρηστών σύμφωνα με τα προαναφερθέντα και θα γίνει σε ομάδες των δεκαπέντε – είκοσι (15-20) ατόμων το πολύ και θα πρέπει να μην υπερβαίνει τις έξι (6) ώρες ημερησίως.

Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να προτείνει το κατάλληλο πρόγραμμα εκπαίδευσης για τις παραπάνω κατηγορίες με βάση τα προϊόντα αλλά και τις εφαρμογές που θα αναπτυχθούν.

Το εκπαιδευτικό υλικό θα πρέπει να περιλαμβάνει, πέραν του υλικού που παρέχεται από κατασκευαστές προϊόντων, το υλικό (slides, handouts, κ.λπ.) που θα ετοιμάσει ο Ανάδοχος για την υλοποίηση της εκπαίδευσης. Θα πρέπει να τονισθεί ότι το υλικό αυτό διαφέρει από τους οδηγούς χρήσης των προϊόντων και της εφαρμογής που θα παραδώσει ο Ανάδοχος για κάθε κατηγορία χρηστών.

#### **1.1.10.3 Δράσεις Δημοσιότητας**

Οι υπηρεσίες Δράσεων Δημοσιότητας του έργου, θα γίνουν σύμφωνα με το Σχέδιο Δράσεων Προβολής που θα εκπονηθεί κατά την διάρκεια της Φάσης 1: «Μελέτη Εφαρμογής» και θα εκτελεστεί στο πλαίσιο της Φάσης 7 «Δράσεις Δημοσιότητας» του έργου.

Ο Υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να τηρήσει τις απαιτήσεις του άρθρου 12 παρ. 3 α' του ν. 3688/08 κατά την υποβολή της προσφοράς του.

Οι υπηρεσίες Δράσεων Δημοσιότητας θα έχουν ως στόχο τη διάχυση των ωφελειών του Έργου και την προώθηση της εφαρμογής των αποτελεσμάτων του στο σύνολο των εμπλεκόμενων.

1. Όλους τους Υπαλλήλους και Λειτουργούς του Υπουργείου Δικαιοσύνης (Δικαστές, Δικαστικοί Υπάλληλοι, Σωφρονιστικοί Υπάλληλοι κ.λπ.).
2. Τους συνδικαλιστικούς Φορείς των παραπάνω Υπαλλήλων και Λειτουργών.
3. Τους δημοσιογράφους.
4. Τους πολίτες.
5. Τους Δικηγόρους

Οι υπηρεσίες Δράσεων Δημοσιότητας που θα προσφέρει ο Ανάδοχος θα περιλαμβάνουν:

- Οργάνωση και Διενέργεια Ημερίδων
- Προώθηση σε ηλεκτρονικά μέσα επικοινωνίας
- Καταχωρήσεις στον Τύπο

Ο Ανάδοχος θα αναλάβει όλες τις απαραίτητες ενέργειες για την οργάνωση, προετοιμασία και υλοποίηση των υπηρεσιών Δράσεων Δημοσιότητας.

Για την προβολή του έργου θα κατατεθεί αναλυτικό, κατά τη Φάση 1 του έργου, «Σχέδιο Δράσεων Δημοσιότητας», το οποίο θα εξειδικεύσει τις προτεινόμενες δράσεις, τον προγραμματισμό των Ημερίδων, τα ΜΜΕ που θα επιλεγούν για τις καταχωρήσεις και τον προγραμματισμό και οργάνωση του συνόλου των δράσεων.

Αναλυτικότερα, οι υποχρεώσεις του Αναδόχου στο πλαίσιο των δράσεων Δημοσιότητας θα είναι οι εξής:

#### **ΗΜΕΡΙΔΕΣ**

Ο Ανάδοχος θα αναλάβει τη διοργάνωση και υλοποίηση δύο ημερίδων, μία στην Αττική και μία στη Θεσσαλονίκη, για όλους τους εμπλεκόμενους Υπαλλήλους και Λειτουργούς του Υπουργείου Δικαιοσύνης (Δικαστές, Δικαστικοί Υπάλληλοι, Σωφρονιστικοί Υπάλληλοι κλπ), τους συνδικαλιστικούς Φορείς, τους δημοσιογράφους και τους πολίτες.

Οι αίθουσες των ημερίδων θα πρέπει να έχουν ελάχιστη χωρητικότητα 300 τουλάχιστον ατόμων.

Οι χώροι διεξαγωγής της εκδήλωσης θα εξειδικευτούν κατά την εκπόνηση του Σχεδίου Δράσεων Δημοσιότητας.

Οι υποχρεώσεις του Αναδόχου για την διεξαγωγή της εκδήλωσης περιλαμβάνουν:

- Εξεύρεση των τόπων διεξαγωγής.
- Προετοιμασία του προγράμματος παρουσίασης και παροχή του σχετικού υλικού.
- Πρόσκληση και ενημέρωση των ομιλητών.
- Μεταφορά του σχετικού υλικού στο χώρο διεξαγωγής της εκδήλωσης.
- Γραμματειακή υποστήριξη (εγγραφή συμμετεχόντων, διανομή υλικού) κ.λπ.
- Παροχή από τον Ανάδοχο του απαραίτητου εξοπλισμού (notebook, projector κλπ.) καθώς και του εξειδικευμένου προσωπικού που θα αναλάβει την παρουσίαση του έργου.
- Παρουσίαση των δυνατοτήτων και υπηρεσιών του έργου.

#### **ΠΡΟΩΘΗΣΗ ΣΕ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΑ ΜΕΣΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ**

Ο Ανάδοχος θα προετοιμάσει ηλεκτρονικό υλικό για την προώθηση σε ηλεκτρονικά μέσα, όπως σε ιστοσελίδες και μέσα κοινωνικής δικτύωσης. Το υλικό θα περιλαμβάνει εικόνες, ηλεκτρονικά κείμενα και άλλα πολυμέσα.

Σε αυτές τις ενέργειες περιλαμβάνεται και η προώθηση μέσω των Google ad-words, το κόστος των οποίων θα αναλάβει για 1 μήνα.

Οι τρόποι και τα μέσα θα επιλεγούν κατά την εκπόνηση του Σχεδίου Δράσεων Δημοσιότητας σε συνεργασία με τον Φορέα.

### **ΔΕΛΤΙΑ ΤΥΠΟΥ**

Ο Ανάδοχος θα αναλάβει την συγγραφή ενός δελτίου τύπου σε συνεργασία με τον Φορέα, όπου θα περιγράφεται η έναρξη λειτουργίας του έργου, με σκοπό τη διάχυση των ωφελειών του Έργου και την προώθηση της εφαρμογής των αποτελεσμάτων του.

Το δελτίο τύπου θα καταχωρηθεί σε τουλάχιστον τρεις (3) εφημερίδες πανελλαδικής εμβέλειας με ευθύνη και έξοδα του Αναδόχου. Οι εφημερίδες θα επιλεγούν κατά την εκπόνηση του Σχεδίου Δράσεων Δημοσιότητας σε συνεργασία με τον Φορέα.

#### **1.1.10.4 Υπηρεσίες Δοκιμαστικής Λειτουργίας**

Κατά τη φάση αυτή θα εκτελεστούν οι εξής δραστηριότητες:

- Τελικές δοκιμές ελέγχου λειτουργικότητας, προσθήκες / τροποποιήσεις με στόχο να επιβεβαιωθεί η απόλυτα εύρυθμη λειτουργία και καλή συνεργασία των εφαρμογών των υποσυστημάτων, τόσο μεταξύ τους όσο και εξωτερικά από πλήρως εκπαιδευμένη περιορισμένη κοινότητα χρηστών (Key Users) με ενεργή συμμετοχή στο Έργο
- Υποστήριξη του Φορέα στη λειτουργία του συστήματος
- Βελτιώσεις του συστήματος με βάση τις παρατηρήσεις των χρηστών
- Επίλυση προβλημάτων που πιθανώς ανακύψουν
- Διόρθωση / διαχείριση λαθών
- Υποστήριξη των χρηστών στο χειρισμό και λειτουργία του συστήματος
- Επικαιροποίηση (update) τεκμηρίωσης

Η Δοκιμαστική λειτουργία αφορά στη λειτουργία των εφαρμογών σε ελεγχόμενο περιβάλλον, προκειμένου να ελεγχθούν διεξοδικά:

- Το λογισμικό Εφαρμογών.
- Η ανταπόκριση του εξοπλισμού.
- Οι ρυθμίσεις του λειτουργικού συστήματος.
- Οι ρυθμίσεις του συστήματος διαχείρισης βάσης δεδομένων και του λοιπού έτοιμου λογισμικού υποδομής.
- Τα αναγκαία εκτυπωτικά και οι αναφορές.
- Η ολοκλήρωση του λογισμικού με τις απαιτούμενες διαδικασίες.
- Η φιλικότητα του συστήματος.
- Οι διασυνδέσεις και οι ανταλλαγές δεδομένων με τρίτες εφαρμογές.
- Η απόκριση του συστήματος.
- Οποιαδήποτε άλλη παράμετρος επηρεάζει την ομαλή λειτουργία του συστήματος.
- Οι τελικές ρυθμίσεις του συστήματος για τη βελτίωση της απόδοσης (fine tuning).
- Η πληρότητα και επάρκεια της τεκμηρίωσης του συστήματος.

Οι επιτυχημένη δοκιμαστική λειτουργία οδηγεί στην έναρξη της παραγωγικής λειτουργίας. Η δοκιμαστική λειτουργία πρέπει να είναι διάρκειας 3 μηνών κατ' ελάχιστον και η πιστοποίηση των

ορθών αποτελεσμάτων να γίνεται βάσει της ανάλυσης απαιτήσεων και των πρωτοκόλλων δοκιμών και προσωρινής παραλαβής του Έργου.

Η μεθοδολογία της Δοκιμαστικής λειτουργίας θα καθορισθεί κατά την Φάση 1.

Μετά την επιτυχή ολοκλήρωση όλων των ελέγχων και την αποδοχή τους από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου, αρχίζει η Περίοδος Πιλοτικής Λειτουργίας.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να υποστηρίξει την λειτουργία του συστήματος και τους χρήστες κάτω από πραγματικές συνθήκες λειτουργίας εξασφαλίζοντας την απαιτούμενη διαθεσιμότητα. Κατά την περίοδο αυτή ο Ανάδοχος θα βρίσκεται σε συνεχή συνεργασία με τους υπεύθυνους του Φορέα Υλοποίησης.

Με την έναρξη της Δοκιμαστικής λειτουργίας, ο Ανάδοχος καλείται να προσφέρει υπηρεσίες υποστήριξης λειτουργίας με παροχή κατάλληλης ομάδας ατόμων μέχρι και την λήξη της. Ο Ανάδοχος, υποχρεούται στην προσφορά του να παρουσιάσει το πλήρες σχήμα παροχής των παρακάτω οριζόμενων υπηρεσιών υποστήριξης λειτουργίας.

Οι υπηρεσίες αφορούν:

**1. Διαχείριση – Υποστήριξη Εξοπλισμού.** Αφορά την παρακολούθηση της καλής λειτουργίας του εξοπλισμού και την αποκατάσταση οποιασδήποτε δυσλειτουργίας όλων των συνιστωσών του συστήματος (υλικό, και λογισμικό συστημάτων κλπ) με στόχο την απρόσκοπτη λειτουργία του πληροφοριακού συστήματος. Περιλαμβάνει:

- Υποστήριξη Λειτουργίας όλου του κεντρικού εξοπλισμού.
- Τελικές ρυθμίσεις στο λογισμικό συστήματος, λογισμικό βάσεων δεδομένων, και λοιπό λογισμικό υποδομής.
- Διαδικασίες τήρησης αντιγράφων ασφαλείας (backup) των συστημάτων και των εφαρμογών.
- Διαδικασίες τήρησης επαναφοράς των αντιγράφων ασφαλείας (backup) των συστημάτων και των εφαρμογών.
- Διαχείριση των υπηρεσιών καταλόγου και λοιπών υπηρεσιών του συστήματος.

**2. Αποκατάσταση των βλαβών και ανωμαλιών λειτουργίας του εξοπλισμού. Υποστήριξη λογισμικού εφαρμογών.** Στο πλαίσιο των υπηρεσιών αυτών θα πραγματοποιηθούν:

- Οι ρυθμίσεις, παραμετροποιήσεις και τροποποιήσεις λογισμικού εφαρμογών, οθονών, εκτυπωτικών κ.λπ.
- Θα οριστικοποιηθούν οι τελικές διαδικασίες που αφορούν στην λειτουργία του συστήματος.
- Εφόσον απαιτείται για την εύρυθμη λειτουργία του συστήματος και δεν έχει ολοκληρωθεί η σχετική διαδικασία σε προηγούμενη φάση, θα γίνει η τελική μετάπτωση δεδομένων από τις παλαιές εφαρμογές ή θα καταχωρηθούν δεδομένα που απαιτούνται εκ νέου.
- Αποκατάσταση των ανωμαλιών λειτουργίας του λογισμικού εφαρμογών.

**3. Βελτιώσεις του συστήματος με βάση τις παρατηρήσεις των χρηστών. Μεταφορά Τεχνογνωσίας – Υποστήριξη Χρηστών – On the Job Training.** Η χρήση των

προτεινόμενων πληροφοριακών συστημάτων θα έχει καταλυτικά ευεργετική επίδραση στην οργάνωση και λειτουργία του Φορέα. Ωστόσο, η μετάβαση στο νέο περιβάλλον εργασίας απαιτεί, για το χρονικό διάστημα της υποστήριξης Πιλοτικής λειτουργίας, την υποστήριξη του Αναδόχου προκειμένου να ενσωματωθεί το λογισμικό στις καθημερινές εργασίες των διαφόρων ομάδων χρηστών και, παράλληλα, να γίνει η αναγκαία μεταφορά τεχνογνωσίας. Η ραγδαία εξέλιξη της τεχνολογίας σε συνδυασμό με το εύρος του αντικειμένου, επιβάλουν την υποστήριξη των συστημάτων με εξειδικευμένες υπηρεσίες λειτουργίας, οι οποίες μέσα από τη χρήση του λογισμικού εφαρμογών θα επιτρέψουν στους χρήστες να ανταπεξέλθουν στο ρόλο τους.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να περιγράψει στην Τεχνική Προσφορά τη διαδικασία εκπαίδευσης του ανθρώπινου δυναμικού κατά την εργασία (on the job training – OJT), την οποία θα εφαρμόσει κατά τη διάρκεια της υποστήριξης Δοκιμαστικής λειτουργίας. Σημειώνεται ότι, ο Ανάδοχος θα διαθέσει στελέχη του τα οποία θα συμμετέχουν ενεργά καθ' όλη τη διάρκεια της υποστήριξης Δοκιμαστικής λειτουργίας και ανάλογα με το βαθμό μεταφοράς τεχνογνωσίας.

Επιπρόσθετα, κατά την Περίοδο Δοκιμαστικής Λειτουργίας ο Ανάδοχος θα πρέπει να παράσχει Υπηρεσίες Άμεσης Υποστήριξης (Help-Desk).

Ειδικότερα θα πρέπει να παρασχεθεί άμεση υποστήριξη σε όλους τους χρήστες του έργου μέσω τηλεφώνου κατά το ωράριο λειτουργίας 09:00-17:00. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις ακόλουθες υπηρεσίες:

- Τηλεφωνική υποστήριξη σχετικά με τη χρήση του συστήματος
- Τηλεφωνική υποστήριξη για την αντιμετώπιση προβλημάτων κατά την χρήση

Ο υποψήφιος Ανάδοχος στην τεχνική προσφορά του υποχρεούται να περιγράψει αναλυτικά την δομή και οργάνωση της παραπάνω υπηρεσίας.

Ειδικότερα σημειώνονται τα ακόλουθα:

- Από τη συλλογή των παρατηρήσεων και των εκκρεμοτήτων ενδέχεται να δημιουργηθεί η ανάγκη για συγκεκριμένες παρεμβάσεις ή διορθώσεις στη λειτουργία του συστήματος. Ο Ανάδοχος μετά από συνεννόηση με την αρμόδια Επιτροπή, θα προχωρήσει στις απαραίτητες διορθωτικές κινήσεις, οι οποίες θα πρέπει να ολοκληρωθούν μέσα στο χρονικό διάστημα της Δοκιμαστικής λειτουργίας.
- Σε περίπτωση που κατά την περίοδο της Δοκιμαστικής λειτουργίας, εμφανισθούν σοβαρά, κατά την κρίση της Ε.Π.Ε., προβλήματα ή διαπιστωθεί ότι δεν πληρούνται κάποιες από τις προδιαγραφόμενες απαιτήσεις, διακόπτεται η περίοδος Δοκιμαστικής λειτουργίας και καλείται ο Ανάδοχος να αποκαταστήσει το πρόβλημα μέσα στους προβλεπόμενους από τους πίνακες συμμόρφωσης χρόνους. Ο Ανάδοχος πρέπει να ειδοποιήσει εγγράφως την Ε.Π.Π.Ε. ότι αποκατέστησε τη δυσλειτουργία ή βλάβη και τον τρόπο που το πραγματοποίησε. Η αρμόδια επιτροπή μετά από έλεγχο πιστοποιεί την αποκατάσταση της δυσλειτουργίας. Ο χρόνος της Δοκιμαστικής λειτουργίας επιμηκύνεται αντίστοιχα για όσο χρόνο μεσολάβησε από την διαπίστωση της βλάβης μέχρι την πιστοποίηση της αποκατάστασής της.

- Με την ολοκλήρωση της Δοκιμαστικής λειτουργίας και πριν από την οριστική παραλαβή του έργου ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να παραδώσει επικαιροποιημένη έκδοση του συνόλου της τεχνικής και λειτουργικής τεκμηρίωσης.

#### **1.1.10.5 Περίοδος Εγγύησης και Συντήρησης (ΠΕΣ)**

Ως ΠΕΣ ορίζεται η συνολική περίοδος εγγύησης και συντήρησης, με έναρξη την οριστική παραλαβή του Έργου και με χρονική διάρκεια τουλάχιστον έξι (6) έτη.

Η ελάχιστη ζητούμενη Περίοδος Εγγύησης είναι τρία(3) έτη από την Οριστική Παραλαβή του Έργου.

Η περίοδος συντήρησης ξεκινά με τη λήξη της προσφερόμενης περιόδου εγγύησης και λήγει με τη λήξη της ΠΕΣ.

Σημείωση: Είναι στην ευχέρεια των υποψηφίων αναδόχων να προσφέρουν περίοδο Εγγύησης και Συντήρησης μεγαλύτερη της ελάχιστης ζητούμενης, όμως αυτή θα πρέπει να καλύπτει το σύνολο των προϊόντων και υπηρεσιών για ακέραιο αριθμό ετών.

#### **1.1.10.6 Υπηρεσίες Εγγύησης Καλής Λειτουργίας**

Η ελάχιστη ζητούμενη Εγγύησης Καλής Λειτουργίας είναι **τρία (3) έτη** από την Οριστική Παραλαβή του Έργου.

Σημείωση: Είναι στην ευχέρεια των υποψηφίων αναδόχων να προσφέρουν περίοδο Εγγύησης Καλής Λειτουργίας μεγαλύτερη της ελάχιστης ζητούμενης, όμως αυτή θα πρέπει να καλύπτει το σύνολο των προϊόντων και υπηρεσιών για ακέραιο αριθμό ετών.

Οι υπηρεσίες της Περιόδου Εγγύησης Καλής Λειτουργίας παρέχονται δωρεάν, αφορούν στο σύνολο των αντικειμένων των Φάσεων 1 και 2 του Έργου και παρέχονται σε περιβάλλον Εγγυημένου Επιπέδου Υπηρεσιών (βλ. παρ. 1.1.10.8.1, Τήρηση Εγγυημένου Επιπέδου Υπηρεσιών – Ρήτρες).

Κατά την Περίοδο Εγγύησης Καλής Λειτουργίας θα πρέπει να παρέχονται δωρεάν από τον ανάδοχο, οι εξής υπηρεσίες:

#### **ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ**

- Προληπτική συντήρηση εξοπλισμού. Καθορισμός συχνότητας (κατ' ελάχιστον δύο (2) φορές το χρόνο για τον εξοπλισμό και των συστημάτων και υποδομών που τα υποστηρίζουν και μια (1) φορά το χρόνο για τον περιφερειακό) με την οποία πρέπει να διενεργούνται από εξουσιοδοτημένους τεχνικούς οι απαραίτητες ρυθμίσεις και εσωτερικοί καθαρισμοί του εξοπλισμού, καθώς και οι κατάλληλοι έλεγχοι των ευαίσθητων εξαρτημάτων τους, ώστε να εξασφαλίζεται η λειτουργία τους χωρίς προβλήματα και με το μικρότερο δυνατό αριθμό βλαβών. Στο πλαίσιο της Τεχνικής Προσφοράς θα πρέπει να περιγραφεί αναλυτικά το περιεχόμενο της προληπτικής συντήρησης του εξοπλισμού
- Ανά εξάμηνο προληπτική συντήρηση συνίσταται στις εξής εργασίες:
  - Εκτέλεση διαγνωστικών προγραμμάτων για τον έλεγχο καλής λειτουργίας των μονάδων συστήματος (CPU, μνήμες, μονάδες επικοινωνίας, μονάδες δικτύου, εκτυπωτές, των συστημάτων αποθήκευσης κλπ).
  - Καθαρισμός server, PC, οθονών, πληκτρολογίων, εκτυπωτών, κεφαλών, με ειδικά προϊόντα καθαρισμού, συμπεριλαμβανομένων ασφαλώς και των οποιοδήποτε μαγνητικών μέσων.



- Αντικατάσταση τυχόν φθαρμένων ανταλλακτικών, συμπεριλαμβανομένων και ειδών δικτυακού εξοπλισμού ή δίσκων αποθήκευσης.
- Έλεγχος και tuning λογισμικού συστήματος.
- Έλεγχος και tuning Βάσης Δεδομένων.
- Έλεγχος και καθαρισμός λοιπού υποστηρικτικού εξοπλισμού που έχει εγκατασταθεί στο πλαίσιο του έργου ή που προϋπάρχει και λειτουργεί για το έργο αυτό και δεν καλύπτεται από άλλη συμφωνία συντήρησης.
- Έλεγχος, καθαρισμός και επισκευή κλιματιστικών συστημάτων, συστημάτων πυρανίχνευσης, πυρόσβεσης, ηλεκτρολογικών συστημάτων και συστημάτων διαφυγής προσωπικού.
- Αποκατάσταση βλαβών εξοπλισμού. Οι ενέργειες (εργασίες και ανταλλακτικά) που απαιτείται να εκτελεστούν στον εξοπλισμό (hardware) προκειμένου να αποκατασταθούν οι προϋποθέσεις για την ομαλή λειτουργία τους μετά την εμφάνιση σχετικού προβλήματος. Αν η πλήρης και οριστική επίλυση του προβλήματος δεν είναι εφικτή εντός του συγκεκριμένου χρονικού ορίου όπως προβλέπεται στην παρ. 1.1.10.8.1, Τήρηση Εγγυημένου Επιπέδου Υπηρεσιών - Ρήτρες, επιβάλλονται οι προβλεπόμενες ρήτρες.
- Σε περίπτωση αδυναμίας επιδιόρθωσης κάποιας βλάβης, γίνεται επιτόπια αντικατάσταση του εξαρτήματος ή της μονάδας που λειτουργεί πλημμελώς. Η μονάδα θα επισκευάζεται στο χώρο της εγκατάστασης ή σε περίπτωση που αυτό δεν είναι εφικτό στα Τεχνικά Κέντρα της Ένωσης. Η μεταφορά της μονάδας στα Τεχνικά Κέντρα της Ένωσης και επιστροφή της στις εγκαταστάσεις της Αναθέτουσας θα γίνεται με ευθύνη και δαπάνες της Ένωσης. Την βελτιστοποίηση (Tuning) της απόδοσης του εξοπλισμού.
- Εξασφάλιση ανταλλακτικών. Υποχρέωση του Αναδόχου να έχει όλα τα απαραίτητα καινούργια ανταλλακτικά για την επισκευή και συντήρηση των συστημάτων. Ανταλλακτικά, πλην αναλωσίμων. Με τον όρο αναλώσιμα εννοούνται τα μη διαρκή υλικά ή /και όσα χρίζουν από τον κατασκευαστή τους προγραμματισμένης αντικατάστασης, του εγκατεστημένου εξοπλισμού.

## **ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΤΟΙΜΟΥ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ**

- Διασφάλιση καλής λειτουργίας έτοιμου λογισμικού.
- Εντοπισμός αιτιών βλαβών/ δυσλειτουργιών και αποκατάσταση. Κατόπιν τεκμηριωμένης ειδοποίησης από τον Φορέα Λειτουργίας, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να επιλύει τα προβλήματα εντός χρονικού διαστήματος από την αναγγελία (βλ. παρ. 1.1.10.8.1, Τήρηση Εγγυημένου Επιπέδου Υπηρεσιών – Ρήτρες) εφόσον αυτά δεν έχουν προκύψει από κακόβουλες ή άστοχες παρεμβάσεις τρίτων. Αν η πλήρης και οριστική επίλυση του προβλήματος δεν είναι εφικτή εντός του συγκεκριμένου χρονικού ορίου όπως προβλέπεται στην παρ. 1.1.10.8.1, Τήρηση Εγγυημένου Επιπέδου Υπηρεσιών – Ρήτρες, επιβάλλονται οι προβλεπόμενες ρήτρες.
- Προληπτική συντήρηση με παράδοση – εγκατάσταση δυο (2) φορές το χρόνο κατ'ελάχιστον των patches και των updates (security – βελτιώσεις).
- Την βελτιστοποίηση (Tuning) της απόδοσης του λογισμικού.
- Παράδοση τυχόν νέων εκδόσεων λογισμικού, μετά από έγκριση του Κυρίου του Έργου.

Η Ένωση θα γνωστοποιεί γραπτώς στην Αναθέτουσα όλες τις νέες εκδόσεις λογισμικού και τα κύρια χαρακτηριστικά τους. Η εγκατάσταση των νέων εκδόσεων θα γίνεται κατά τρόπο που να μη δημιουργεί διαταραχή στην κανονική λειτουργία της Αναθέτουσας, και εάν απαιτείται εκτός ωραρίου.

- Εξασφάλιση ορθής λειτουργίας όλων των customizations, διεπαφών με άλλα συστήματα, κ.λπ., με τις νεότερες εκδόσεις.
- Παράδοση αντιτύπων όλων των μεταβολών ή των επανεκδόσεων ή τροποποιήσεων των εγχειριδίων λογισμικού.

## **ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ**

- Διασφάλιση καλής λειτουργίας εφαρμογών.
- Τροποποίηση/ενημέρωση εφαρμογής κάθε φορά που θα υπάρχει κάποια θεσμική αλλαγή μέχρι την ημερομηνία της θέσης σε ισχύ της θεσμικής αλλαγής και σε κάθε περίπτωση εντός εύλογου χρονικού διαστήματος.
- Αποκατάσταση ανωμαλιών λειτουργίας (bugs) των εφαρμογών. Κατόπιν έγγραφης ειδοποίησης από τον Φορέα Λειτουργίας, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να επιλύει τα προβλήματα εντός χρονικού διαστήματος από την αναγγελία (βλ. παρ. 1.1.10.8.1, Τήρηση Εγγυημένου Επιπέδου Υπηρεσιών – Ρήτρες) εφόσον αυτά δεν έχουν προκύψει από κακόβουλες ή άστοχες παρεμβάσεις τρίτων. Αν η πλήρης και οριστική επίλυση του προβλήματος δεν είναι εφικτή εντός του συγκεκριμένου χρονικού ορίου όπως προβλέπεται στην παρ. 1.1.10.8.1, Τήρηση Εγγυημένου Επιπέδου Υπηρεσιών – Ρήτρες, επιβάλλονται οι προβλεπόμενες ρήτρες.
- Εντοπισμός αιτιών βλαβών/ δυσλειτουργιών και αποκατάσταση.
- Παράδοση – εγκατάσταση τυχόν νέων εκδόσεων των εφαρμογών, μετά από έγκριση του Κύριου του Έργου.
- Σε περίπτωση που η εγκατάσταση νέας έκδοσης των έτοιμων πακέτων λογισμικού, μετά από έγκριση της Ε.Π.Π.Ε., συνεπάγεται την ανάγκη επεμβάσεων στις εφαρμογές, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να πραγματοποιήσει τις επεμβάσεις κατόπιν συμφωνίας με τον Φορέα Λειτουργίας.
- Προσαρμογές στις αλλαγές των εκδόσεων εργαλείων ανάπτυξης εφαρμογών και προβλημάτων συμβατότητας με τις τρέχουσες εκδόσεις των δημοφιλών προγραμμάτων περιήγησης (web browsers) ή τυχόν προσαρμογές στα προβλήματα που προκύπτουν από αναβαθμίσεις των εν λόγω περιηγητών.
- Βελτίωση των προγραμμάτων εφαρμογών σύμφωνα με τις ανάγκες των χρηστών. Οι βελτιώσεις αυτές θα αφορούν σε μικροδιορθώσεις που στόχο έχουν την καλύτερη αποδοτικότητα της εφαρμογής σε σχέση με:
  - ο χρόνους απόκρισης (ταχύτητα εφαρμογής),
  - ο φιλικότητα και χρηστικότητα περιβάλλοντος,
  - ο μικρής κλίμακας πληροφοριακές προσθήκες (π.χ εισαγωγή νέων πεδίων στη βάση δεδομένων και αυτόματη αναπροσαρμογή του γραφικού περιβάλλοντος, εκτυπωτικών), οι οποίες όμως δεν αλλοιώνουν δραστικά τον αρχιτεκτονικό σχεδιασμό της εφαρμογής.
  - ο Βελτιώσεις - αλλαγές στις καταστάσεις αναφορών.

- ο Δημιουργία νέων καταστάσεων αναφορών (π.χ. στατιστικών).
- ο Ανάπτυξη διαλειτουργικότητας.
- ο Βελτιώσεις/ προσαρμογές αναπτυχθέντων διαλειτουργικότητας.
- ο Τροποποιήσεις εγχειριδίων χρήσης εφόσον προκύπτουν αλλαγές/ τροποποιήσεις στις Εφαρμογές.
- Παράδοση αντιτύπων όλων των μεταβολών ή των επανεκδόσεων ή τροποποιήσεων των εγχειριδίων εφαρμογών.

## 1. Τεχνική Υποστήριξη

Η τεχνική υποστήριξη περιλαμβάνει:

- Υπηρεσίες Τεχνικής Υποστήριξης μέσω Λειτουργίας Helpdesk.

Το Γραφείο Υποστήριξης (Helpdesk) θα είναι διαθέσιμο με σκοπό την έγκαιρη και ουσιαστική υποστήριξη σε τεχνικά προβλήματα, δυσλειτουργίες και παραλείψεις τόσο τηλεφωνικά (τηλέφωνο και fax), όσο και ηλεκτρονικά (Web εφαρμογή και email). Το γραφείο υποστήριξης θα πρέπει να είναι έτοιμο για την έναρξη της φάσης συντήρησης. Ο Ανάδοχος θα υποβάλλει αναφορά στην οποία θα περιγράφεται η οργάνωση/λειτουργία του γραφείου, καθώς και η συμμόρφωση με τις ακόλουθες προδιαγραφές:

- Ο Ανάδοχος οφείλει να διαθέτει σε ετοιμότητα τεχνικό προσωπικό, η εμπειρία του οποίου είναι ευθύνη του Αναδόχου, ώστε να εξασφαλίζει στα απαιτούμενα χρονικά διαστήματα, την αποκατάσταση βλαβών/ δυσλειτουργιών.
- Βασική υποχρέωση του Αναδόχου είναι η οργάνωση και λειτουργία σύγχρονου Γραφείου Υποστήριξης (HelpDesk) το οποίο θα είναι διαθέσιμο προς την Αναθέτουσα Αρχή, σε ώρες ΚΩΚ

Στο πλαίσιο της υπηρεσίας αυτής ο ανάδοχος αναλαμβάνει τα ακόλουθα:

Να υποδέχεται τα αιτήματα για βοήθεια από όλα τα σημεία. Για το λόγο αυτό θα κατασκευάσει και θα διατηρεί λογισμικό καταγραφής όλων των διαδικασιών των βλαβών και προληπτικής συντήρησης, τους χρόνους αποκατάστασης καθώς και τα υλικά που χρησιμοποιούνται κάθε φορά. Το λογισμικό αυτό θα είναι προσβάσιμο μέσω web εφαρμογής και στην κεντρική διαχείριση του Κυρίου του Έργου. Στο λογισμικό αυτό ο ανάδοχος καταγράφει εκτός των ανωτέρω και το σύνολο του παραδοτέου εξοπλισμού με τα στοιχεία αυτού π.χ. serial numbers, models καθώς και το σημείο που έχει εγκατασταθεί ο εξοπλισμός αυτός και συνοδευτικά έγγραφα δελτία αποστολής και τιμολόγια.

Η αναγγελία βλαβών, θα μπορεί να γίνει εναλλακτικά με όλους τους παρακάτω τρόπους:  
i. Μέσω της web εφαρμογής, ii. Τηλέφωνο, iii. Email και iv. Fax.

Ο εξοπλισμός και η Web εφαρμογή που υποχρεούται να χρησιμοποιεί ο Ανάδοχος για τη λειτουργία του Γραφείου Υποστήριξης ανήκουν στην κυριότητα του Κυρίου του Έργου. Όλοι οι κύριοι εμπλεκόμενοι στο Έργο θα έχουν πρόσβαση στην πύλη αυτή με ενιαίο τρόπο μέσω συγκεκριμένου λογαριασμού (username/password) που θα εκδίδεται κατόπιν αιτήματος των υπηρεσιών της Αναθέτουσας Αρχής. Η εφαρμογή θα επιτρέπει ηλεκτρονική παρακολούθηση της βλαβοληψίας και των μετρήσεων των χρόνων απόκρισης –

αυτόματου υπολογισμού ρητρών καθώς και των ticket / αναφορών βλαβών που εκδίδονται.

Κατά τις εκτός ΚΩΚ περιόδους, ο Ανάδοχος θα πρέπει να προτείνει διαδικασία παροχής υποστήριξης σε περίπτωση ανάγκης. Η διαδικασία θα πρέπει να ορίζει τρόπο πρόσβασης στο προσωπικό ανάγκης του Αναδόχου (π.χ. μέσω κινητού τηλεφώνου).

Στο τέλος κάθε μήνα, ο Ανάδοχος υποβάλλει στον Κύριο του Έργου έκθεση για το βαθμό ικανοποίησης των όρων της συντήρησης. Η έκθεση θα υποβάλλεται από τον Ανάδοχο προς την Αναθέτουσα Αρχή, μέσα στο πρώτο δεκαήμερο κάθε μήνα, και θα περιλαμβάνει τα παρακάτω στοιχεία για τον προηγούμενο μήνα:

- I. Αριθμός αναγγελιών προβλήματος (βλάβη) και είδος προβλήματος.
- II. Αναλυτικά στοιχεία για χρόνους απόκρισης Γραφείου Υποστήριξης ανά κλήση και συνολική κατανομή.
- III. Αναλυτικά στοιχεία για κάθε κλήση προβλήματος (βλάβη ή δυσλειτουργία) που εξυπηρετήθηκε πέραν των χρονικών υποχρεώσεων που αναφέρονται στη παρούσα.
- IV. Αναλυτικά στοιχεία και για την επιβολή ποινών (ρήτρες μη συμμόρφωσης), όπως αίτιο, χρόνος, αντίτιμο ρήτρας κοκ, αλλά και συνολικό αντίτιμο επιβολής ποινών.

Στο τέλος κάθε έτους της σύμβασης και πριν την πληρωμή του, ο Ανάδοχος οφείλει να υποβάλει στον Κύριο του Έργου τελική έκθεση, η οποία περιλαμβάνει σύνοψη των ανωτέρω στοιχείων για κάθε περίοδο και πιστοποιεί την λειτουργία του γραφείου υποστήριξης.

Σε κάθε περίπτωση τα παραπάνω στοιχεία θα είναι πάντα διαθέσιμα ηλεκτρονικά μέσω της προαναφερθείσας εφαρμογής παρακολούθησης.

- On site υποστήριξη. Όταν τα αναφερόμενα προβλήματα δεν μπορούν να επιλυθούν απευθείας και οριστικά από το πρώτο επίπεδο παρέμβασης (Helpdesk), πρέπει να προωθούνται σε ειδικούς της Αναδόχου οι οποίοι θα δίνουν την απαιτούμενη λύση επιτόπου.
- Αντιμετώπιση λαθών και σφαλμάτων στη λειτουργία του συστήματος και του έτοιμου λογισμικού.

Κατόπιν ειδοποίησης από τον Κύριο του Έργου η Ένωση θα επιλύει τα προβλήματα εντός του αναφερόμενου παρακάτω (7.1.10.8.1) χρονικού διαστήματος από την αναγγελία εφόσον αυτά δεν έχουν προκύψει από κακόβουλες ή άστοχες παρεμβάσεις τρίτων. Αν η πλήρης και οριστική επίλυση του προβλήματος δεν είναι εφικτή εντός του συγκεκριμένου χρονικού ορίου όπως προβλέπεται στο προσυμφωνημένο Εγγυημένο Επίπεδο Υπηρεσιών, θα επιβάλλονται οι προβλεπόμενες ρήτρες.

- Βελτιστοποιήσεις στη δομή της βάσης, έτσι ώστε να εξασφαλίζεται η βέλτιστη απόδοση του συστήματος.
- Αναβάθμιση του συστήματος σε νέες εκδόσεις του λειτουργικού συστήματος ή του συστήματος διαχείρισης βάσεων δεδομένων ή λοιπού έτοιμου λογισμικού στα οποία βασίζεται το σύστημα.
- Ενημέρωση των χειριστών του για τυχόν αλλαγές στη λειτουργικότητα του συστήματος.

- Μεταφορά Τεχνογνωσίας στους διαχειριστές (κεντρικούς, τοπικούς) και εκπαιδευτές του συστήματος, όποτε ζητηθεί.
- Αντιμετώπιση εκτάκτων περιστατικών από εξειδικευμένο προσωπικό, σε μη εργάσιμες ώρες και ημέρες, αργίες και εορτές, κατόπιν κλήσης από την Αναθέτουσα και με δυνατότητα άμεσης ανταπόκρισης.

#### **1.1.10.7 Υπηρεσίες Συντήρησης**

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, εφόσον ζητηθεί από τον Κύριο του Έργου, να υπογράψει Σύμβαση Συντήρησης διάρκειας τριών (3) ετών με τίμημα που θα αναφέρεται στην Προσφορά του. Οι υπηρεσίες συντήρησης που ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να παρέχει κατά τη διάρκεια της περιόδου συντήρησης είναι ίδιες με τις υπηρεσίες που περιγράφονται για την περίοδο Εγγύησης Καλής Λειτουργίας (βλ. 1.1.10.6). Η Περίοδος Συντήρησης είναι τρία (3) έτη μετά το πέρας της Περιόδου Εγγύησης Καλής Λειτουργίας.

#### **1.1.10.8 Τήρηση προδιαγραφών ποιότητας υπηρεσιών**

##### **1.1.10.8.1 Τήρηση Εγγυημένου Επιπέδου Υπηρεσιών – Ρήτρες**

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει Υπηρεσίες Τεχνικής Υποστήριξης, καθ' όλη τη διάρκεια της Δοκιμαστικής Λειτουργίας και της περιόδου εγγύησης - συντήρησης.

Στόχος των υπηρεσιών Τεχνικής Υποστήριξης είναι η εξασφάλιση της καλής λειτουργίας του Συστήματος, η ανταπόκριση του Αναδόχου σε αναγγελίες δυσλειτουργιών και η αποκατάστασή τους, εντός συγκεκριμένων χρονικών ορίων.

#### **Ορισμοί:**

- **ΚΩΚ** (κανονικές ώρες κάλυψης): Το χρονικό διάστημα 08:00 – 17:00 για τις εργάσιμες ημέρες.
- **ΕΩΚ** (επιπλέον ώρες κάλυψης): Το υπόλοιπο χρονικό διάστημα.
- **Χρόνος αποκατάστασης βλάβης /δυσλειτουργίας** είναι το **μέγιστο** επιτρεπόμενο χρονικό διάστημα από την αναγγελία της βλάβης μέχρι και την αποκατάστασή της. Ο χρόνος αυτός είναι :
  - τέσσερις (4) ώρες από τη στιγμή της ανακοίνωσης της εμφάνισης της βλάβης/δυσλειτουργίας, εφόσον το πρόβλημα ανακοινώθηκε εντός ΚΩΚ.
  - για τις λοιπές ώρες ανακοίνωσης προβλήματος βλάβης/δυσλειτουργίας, οι ανωτέρω ορισθείσες ώρες (τέσσερις - 4) του χρόνου αποκατάστασης βλάβης /δυσλειτουργίας προσμετρούνται από τις 07.30 το επόμενο εργάσιμο πρωί.

Πρέπει να προσφερθεί και παραμετροποιηθεί από τον Ανάδοχο εφαρμογή SLA με On-line παρακολούθηση της βλαβοληψίας και των μετρήσεων των χρόνων απόκρισης – αυτόματου υπολογισμού ρητρών καθώς και των ticket / αναφορών βλαβών που εκδίδονται, εγκατεστημένο τόσο στον Ανάδοχο όσο και στον Φορέα.

Σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι απαιτείται ανταλλακτικός εξοπλισμός, θα είναι δυνατό να μεσολαβεί χρονικό διάστημα, το οποίο δεν θα μπορεί να υπερβαίνει το 3πλάσιο του χρόνου αποκατάστασης των τεσσάρων (4) ωρών εφόσον τα ανταλλακτικά βρίσκονται στην αποθήκη του

αναδόχου ή της αντιπροσωπείας του απαιτούμενου εξοπλισμού στην Ελλάδα και τις 72 ώρες εφόσον χρειασθεί η προμήθεια του εξοπλισμού να γίνει από χώρα εκτός Ελλάδος.

Σε περίπτωση που δεν απαιτούνται ανταλλακτικά, η αποκατάσταση της βλάβης θα πρέπει να αρχίζει άμεσα.

**Σημειώνεται ότι, ανά διακριτή μονάδα, ο Χρόνος αποκατάστασης βλάβης / δυσλειτουργίας προσμετράται αθροιστικά σε μηνιαία βάση.**

#### **1.1.10.8.2 Μη διαθεσιμότητα Μονάδας – Ρήτρες**

Σε περίπτωση υπέρβασης του χρόνου αποκατάστασης βλάβης /δυσλειτουργίας, επιβάλλεται στον Ανάδοχο ρήτρα ίση με το μεγαλύτερο εκ των δύο ακόλουθων τιμών:

- **0,05%** επί του συμβατικού τιμήματος της μονάδας – τμήματος που είναι εκτός λειτουργίας
- **0,5%** επί του τρέχοντος ετήσιου κόστους συντήρησης της μονάδας - τμήματος

για κάθε επιπλέον ώρα βλάβης (μη διαθεσιμότητας), εφόσον αυτή είναι εντός ΚΩΚ, ή το ήμισυ του ως άνω υπολογιζόμενου ποσού, εφόσον η ώρα είναι εκτός ΚΩΚ.

Διευκρινίζεται ότι :

- ένα σύστημα / υποσύστημα / υπηρεσία θεωρείται ολικά μη διαθέσιμο/η εάν είναι μη διαθέσιμο έστω και ένα μικρό μέρος της λειτουργικότητας που παρέχει
- η μη διαθεσιμότητα μιας μονάδας επιφέρει τη μη διαθεσιμότητα όλων των μονάδων του Συστήματος (εξοπλισμός, λογισμικό συστημάτων και εφαρμογών) που εξαρτώνται λειτουργικά από αυτήν, και συνυπολογίζεται στον προσδιορισμό της ρήτρας
- ως μονάδα θεωρείται το σύνολο εξοπλισμού και λογισμικού που τρέχει ή είναι εγκατεστημένο στον εξοπλισμό (ενδεικτικά αναφέρεται ότι το σύστημα Η/Υ με λειτουργικό σύστημα, λογισμικό αυτοματισμού γραφείου κλπ θεωρείται ως μια αδιαίρετη μονάδα)
- εάν η δυσλειτουργία μιας μονάδας (π.χ. switch τοπικού δικτύου) επηρεάζει την εύρυθμη λειτουργία κάποιων συσχετιζόμενων με αυτήν μονάδων (των διασυνδεδεμένων θέσεων εργασίας), τότε η μη διαθεσιμότητα και άρα η ρήτρα υπολογίζεται επί του τιμήματος του συνόλου των μονάδων αυτών (δηλαδή switch, Η/Υ και λογισμικά αυτών, εκτυπωτές)

#### **1.1.11 Μεθοδολογία υλοποίησης**

Ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να παρουσιάσει στην Τεχνική του Προσφορά μια ολοκληρωμένη μεθοδολογική προσέγγιση που θα ακολουθήσει για την υλοποίηση του έργου, λαμβάνοντας υπόψη τις απαιτήσεις της Αναθέτουσας Αρχής τόσο όσον αφορά το περιεχόμενο του έργου όσο και το απαιτούμενο χρονοδιάγραμμα παροχής υπηρεσιών & παράδοσης προϊόντων. Επίσης, ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να παρουσιάσει πιθανούς κινδύνους που μπορεί να εμφανιστούν κατά την υλοποίηση και τους τρόπους αντιμετώπισης σε περίπτωση που επέλθουν (risk response).

Η μεθοδολογία που θα προτείνει ο Ανάδοχος πρέπει να βασίζεται σε διεθνώς αποδεκτές πρακτικές, μεθόδους και πρότυπα, τα οποία μπορούν να συμβάλλουν στην αποτελεσματική υλοποίηση & παρακολούθηση του έργου. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να αναφέρει στην προσφορά του τη στρατηγική που προτίθεται να χρησιμοποιήσει στο έργο, την προσέγγιση που ακολουθήσει σε όλα τα στάδια του

έργου (π.χ. τεχνικές, εργαλεία, συνεργασίες, κλπ.), τις διαδικασίες μεταφοράς τεχνογνωσίας, τον τρόπο συνεργασίας με το προσωπικό του Κυρίου του Έργου, τις ενδεχόμενες επαφές και συνεργασίες που πρόκειται να κάνει με άλλους εξωτερικούς φορείς, τον τρόπο πρόσβασης σε σχετικές με το έργο σύγχρονες τεχνολογικές πηγές πληροφοριών και έργων, κ.λπ.

Ιδιαίτερη έμφαση θα δοθεί στην πειστικότητα της μεθοδολογίας σε σχέση με τις δυνατότητες και την ικανότητα του Αναδόχου να εκτελέσει επιτυχώς το έργο στον προτεινόμενο απ' αυτόν χρόνο. Η περιγραφή της προτεινόμενης μεθοδολογίας θα ακολουθήσει το παρακάτω πλαίσιο:

- Αναλυτική περιγραφή του τρόπου με τον οποίο ο προσφέρων σκοπεύει να προσεγγίσει το έργο. Ιδιαίτερη έμφαση θα πρέπει να δοθεί στην κατανόηση των απαιτήσεων του έργου, όπως αναλυτικά προδιαγράφονται στην παρούσα προκήρυξη, και ο προσφέρων υποχρεωτικά να τοποθετηθεί στο σύνολο αυτών.
- Προτεινόμενη μεθοδολογία και σχετικές διαδικασίες αυτής για την υλοποίηση του έργου. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να τεκμηριώσει επαρκώς την προτεινόμενη μεθοδολογία σε ότι αφορά τις διαδικασίες εκπόνησης μελετών, ανάλυσης απαιτήσεων, σχεδιασμού και ανάπτυξης εφαρμογών, παροχής υπηρεσιών, κλπ, και τα εργαλεία που θα χρησιμοποιηθούν για την υποστήριξη των διαδικασιών αυτών.
- Κατάλληλη περιγραφή κάθε φάσης του έργου.
- Προσδιορισμός και αναλυτική περιγραφή των παραδοτέων του έργου όπως αυτά προκύπτουν από τις απαιτήσεις των προδιαγραφών του διαγωνισμού και την προτεινόμενη μεθοδολογική προσέγγιση του υποψήφιου Αναδόχου.
- Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου (διάγραμμα GANTT) όπου θα απεικονίζονται οι φάσεις υλοποίησης, οι δραστηριότητες, τα κυριότερα ορόσημα και τα παραδοτέα του έργου.
- Διαδικασίες διασφάλισης ποιότητας.
- Οργανωτική δομή ομάδας έργου με αναφορά ρόλων (χωρίς ονοματισμένα στελέχη και χρόνο απασχόλησης).

#### **1.1.12 Σενάρια Χρήσης και Ελέγχου – Διαδικασία Παραλαβής Λειτουργικότητας Συστημάτων**

Με την έναρξη της Δοκιμαστικής Λειτουργίας, ο Ανάδοχος θα πρέπει να έχει οριστικοποιήσει τα σενάρια χρήσης και ελέγχου όλων των λειτουργιών του συστήματος, ώστε ο Κύριος του Έργου να προβεί στον έλεγχο της λειτουργικότητας τόσο των υποσυστημάτων όσο και του συνόλου του συστήματος. Πιο συγκεκριμένα, τα σενάρια χρήσης και ελέγχου θα πρέπει να δίδουν στον Κύριο του Έργου τη δυνατότητα διεξαγωγής των ακόλουθων ελέγχων κατά την εκτέλεση αυτών των σεναρίων:

- Έλεγχος της λειτουργίας του συνόλου του συστήματος
- Έλεγχος της λειτουργίας των υποσυστημάτων του συστήματος
- Έλεγχος της λειτουργίας των υπηρεσιών που παρέχονται μέσω του συστήματος
- Έλεγχος της διασύνδεσης του συστήματος με τα συστήματα των εμπλεκόμενων φορέων.

Σε περίπτωση που μετά την εκτέλεση των σεναρίων χρήσης και ελέγχου προκύπτουν δυσλειτουργίες, τότε στις υποχρεώσεις του Αναδόχου είναι να επιλύσει τα προβλήματα και τις δυσλειτουργίες που προέκυψαν.

Ο Κύριος του Έργου θα παραλάβει το σύστημα εφόσον έχουν υλοποιηθεί όλες οι λειτουργικότητες (συστήματος, υποσυστημάτων και διασύνδεση με τα συστήματα των εμπλεκόμενων φορέων) και παρέχονται όλες οι υπηρεσίες που απαιτούνται.

#### **1.1.13 Ομάδα Έργου/Σχήμα Διοίκησης της Σύμβασης**

Ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλλει στην Προσφορά του ολοκληρωμένη πρόταση για το σχήμα διοίκησης, το προσωπικό που θα διαθέσει για τη διοίκηση και υλοποίηση του Έργου, το γνωστικό αντικείμενο που θα καλύψουν ο Υπεύθυνος και η Ομάδα Έργου, καθώς και το χρόνο απασχόλησής τους ανά Φάση του Έργου.

Τυχόν αλλαγή του προσωπικού θα τελεί υπό την έγκριση του Κύριου του Έργου μετά από εισήγηση της Ε.Π.Π.Ε. Σε περίπτωση αντικατάστασης, ο αντικαταστάτης θα έχει τουλάχιστον ίδια προσόντα με αυτά του μέλους που αξιολογήθηκε στην κατακύρωση του διαγωνισμού, του οποίου ζητείται η αντικατάσταση.

Η Ε.Π.Π.Ε. θα έχει την κύρια ευθύνη επίβλεψης και ελέγχου της πορείας ανάπτυξης και υλοποίησης του Έργου, ενώ την κύρια ευθύνη υλοποίησης του Έργου θα την έχει ο Ανάδοχος.

#### Υπεύθυνος Έργου & Αναπληρωτής

Ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να καθορίσει στην Προσφορά του τα στελέχη που θα αναλάβουν τους ρόλους:

- του Υπεύθυνου Έργου
- του αναπληρωτή Υπεύθυνου Έργου.

Συγκεκριμένα για τα δύο ανωτέρω στελέχη:

- να περιγραφεί ο ρόλος τους στο προτεινόμενο Σχήμα Διοίκησης
- να δηλωθεί το γνωστικό αντικείμενο που θα καλύψουν
- να δηλωθεί το ποσοστό συμμετοχής τους στο Έργο και οι ανθρωπομήνες που θα αφιερώσουν ανά Φάση του Έργου

#### Μέλη Ομάδας Έργου

Ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να καθορίσει στην Προσφορά του τα στελέχη της Ομάδας Έργου.

Συγκεκριμένα για τα Μέλη της Ομάδας Έργου:

- να περιγραφεί ο ρόλος τους στο προτεινόμενο Σχήμα Διοίκησης
- να δηλωθεί το γνωστικό αντικείμενο που θα καλύψουν
- να δηλωθεί το ποσοστό συμμετοχής τους στο Έργο και οι ανθρωπομήνες που θα αφιερώσουν ανά Φάση του Έργου

Η απασχόληση κάθε στελέχους της Ομάδας Έργου θα πρέπει να προσδιορίζεται ποσοτικά και δεσμευτικά και να συνδέεται με συγκεκριμένες δραστηριότητες που θα καθορίζονται και θα περιγράφονται αναλυτικά στην τεχνική προσφορά του Υποψηφίου Αναδόχου.



#### **1.1.14 Μεθοδολογία διοίκησης και διασφάλισης ποιότητας**

Οι οικονομικοί φορείς πρέπει να αναλύσουν στην τεχνική τους προσφορά τη μεθοδολογία και τις τεχνικές διαχείρισης ποιότητας που εφαρμόζουν. Η διασφάλιση της ποιότητας του έργου είναι από τους πλέον κρίσιμους παράγοντες επιτυχίας του.

Η Διασφάλιση της Ποιότητας περιλαμβάνει όλες τις απαραίτητες ενέργειες/ελέγχους για την εξασφάλιση ότι το νέο Σύστημα θα ικανοποιεί όλες τις ποιοτικές απαιτήσεις του έργου.

Κάθε οικονομικός φορέας είναι υποχρεωμένος να συμπεριλάβει στην προσφορά του λεπτομερές χρονοδιάγραμμα υλοποίησης με τις κύριες φάσεις υλοποίησης, περιγραφές εργασιών και παραδοτέων, αναλυτικές χρονικές περιόδους υλοποίησης, ανθρώπινους πόρους (ρόλοι / ομάδες έργου) και αρμοδιότητες, καθώς και τα κύρια ορόσημα του Έργου.

Κατά τη διάρκεια υλοποίησης του Έργου, ο Ανάδοχος θα υποβάλλει Μηνιαίες Αναφορές Προόδου (progress reports) σχετικά με τις δράσεις του και τις διαδικασίες εκτέλεσης του Έργου, έτσι ώστε να διασφαλίζεται:

- η τήρηση του χρονοδιαγράμματος του Έργου
- η ορθή, και συμβατή με τις προδιαγραφές, εκτέλεση των υποχρεώσεων του Αναδόχου.

##### **1.1.14.1 Μεθοδολογία διαχείρισης κινδύνων**

Στο πλαίσιο του έργου οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να παρουσιάσουν αναλυτικό πλάνο και μεθοδολογία διαχείρισης κινδύνων / ρίσκων. Το πλάνο θα πρέπει να αντιμετωπίζει ρίσκα συνδεδεμένα τόσο με τεχνικές / τεχνολογικές πτυχές, όσο και με οργανωτικές / διαχειριστικές.

#### **1.1.15 Διάρκεια σύμβασης-Χρόνοι παράδοσης**

##### **1.1.15.1 Χρονοδιάγραμμα**

Η συνολική διάρκεια υλοποίησης του Έργου είναι **είκοσι δύο (22) μήνες** από την υπογραφή της σύμβασης. Το Έργο θα πραγματοποιηθεί σε επτά (7) διακριτές Φάσεις, οι οποίες περιλαμβάνουν όλα τα στάδια υλοποίησης του έργου, ξεκινώντας από την καταγραφή και οριστικοποίηση των λειτουργικών αναγκών έως και την πιλοτική λειτουργία. Ο Υποψήφιος Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συμπεριλάβει στην προσφορά αναλυτικό χρονοδιάγραμμα του έργου σε Gantt Chart μορφή, με τις κύριες φάσεις του έργου, τα πακέτα εργασίας, τα παραδοτέα και τα ορόσημα του έργου.

Ο Υποψήφιος Ανάδοχος δύναται να προτείνει επιπλέον φάσεις, εφόσον το κρίνει αναγκαίο, χωρίς όμως να παραλείπει ή να συγχωνεύσει τις ήδη προτεινόμενες.

Ειδικότερα η περιγραφή του Έργου ανά Φάση έχει ως εξής:

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινακίων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

Στη συνέχεια παρατίθεται το ενδεικτικό χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του Έργου:

	Διάρκεια Υλοποίησης (μήνες)	Διάρκεια Επανυποβολών (μήνες)	Συνολική Διάρκεια (μήνες)	Προϋπόθεση Έναρξης	M1	M2	M3	M4	M5	M6	M7	M8	M9	M10	M11	M12	M13	M14	M15	M16	M17	M18	M19	M20	M21	M22
<b>Φάση 1</b> Μελέτη εφαρμογής	3	1	4	Με την υπογραφή της Σύμβασης																						
<b>Φάση 2</b> Ανάπτυξη και Παραμετροποίηση Εφαρμογών	6	2	8	Με την Παραλαβή ή της Φάσης 1																						
<b>Φάση 3</b> Προμήθεια και Εγκατάσταση εξοπλισμού & Έτοιμου Λογισμικού	6	2	8	Με την παραλαβή ή της Φάσης 1																						
<b>Φάση 4</b> Εκπαίδευση	2	1	3	1 μήνα μετά την έναρξη της Φάσης 5																						
<b>Φάση 5</b> Πιλοτική Λειτουργία	3	2	5	Με την παραλαβή ή της Φάσης 2																						
<b>Φάση 6</b> Δοκιμαστική λειτουργία	4	1	5	Με την παραλαβή ή της Φάσης 5																						
<b>Φάση 7</b> Δράσεις Δημοσιότητας	3	1	4	1 μήνα μετά την παραλαβή ή της Φάσης 5																						

### **1.1.15.2 Φάσεις Υλοποίησης & σχετικές Υπηρεσίες**

#### **1.1.15.2.1 Φάση 1: Μελέτη Εφαρμογής**

Κατά τη διάρκεια αυτής της φάσης θα υλοποιηθεί η μελέτη εφαρμογής και οι συνοδευτικές μελέτες για την εκτέλεση του έργου. Η Μελέτη Εφαρμογής αποτελεί τον βασικό οδηγό υλοποίησης του έργου και περιλαμβάνει:

12. Σχέδιο Διαχείρισης και Ποιότητας Έργου (ΣΔΠΕ).
13. Επικαιροποίηση/καταγραφή της υφιστάμενης κατάστασης
14. Ανάλυση Απαιτήσεων Χρηστών
15. Σχεδιασμός Αρχιτεκτονικής λύσης (Technical Architecture & Conceptual Design)
16. Μεθοδολογία και σενάρια ελέγχου αποδοχής των Υποσυστημάτων του έργου.
17. Σχέδιο Ενεργειών για την Ασφάλεια του Συστήματος
18. Σχέδιο Εγκατάστασης Συστημάτων Τηλεδιάσκεψης και των δικτύων ασύρματης πρόσβασης στο Διαδίκτυο στους εμπλεκόμενους Φορείς.
19. Σχέδιο Εξάπλωσης Συστήματος (Roll Out Plan)
20. Σχέδιο Διαλειτουργικότητας
21. Σχέδιο κατάρτισης / εκπαίδευσης στελεχών Φορέα
22. Σχέδιο Δράσεων Δημοσιότητας

#### Παραδοτέα Φάσης:

- Π1.1 Σχέδιο Διαχείρισης και Ποιότητας Έργου (ΣΔΠΕ)
- Π1.2 Επικαιροποίηση/καταγραφή της υφιστάμενης κατάστασης
- Π1.3 Οριστικοποιημένο Τεύχος Ανάλυσης Απαιτήσεων Χρηστών
- Π1.4 Σχεδιασμός Αρχιτεκτονικής λύσης (Technical Architecture & Conceptual Design)
- Π1.5 Μεθοδολογία και Σενάρια Ελέγχου
- Π1.6 Σχέδιο Ενεργειών για την ασφάλεια του Συστήματος
- Π1.7 Σχέδιο Εγκατάστασης Συστημάτων Τηλεδιάσκεψης και των δικτύων ασύρματης πρόσβασης στο Διαδίκτυο στους εμπλεκόμενους Φορείς
- Π1.8 Σχέδιο Εξάπλωσης Συστήματος (Roll Out Plan)
- Π1.9 Σχέδιο Διαλειτουργικότητας
- Π1.10 Σχέδιο κατάρτισης / εκπαίδευσης στελεχών Φορέα
- Π1.11 Σχέδιο Δράσεων Δημοσιότητας

#### **1.1.15.2.2 Φάση 2: Ανάπτυξη και Παραμετροποίηση Εφαρμογών**

Η παρούσα φάση περιλαμβάνει τα παρακάτω:

- Παραμετροποίηση, προσαρμογή, ανάπτυξη ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ / ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ, συμπεριλαμβανομένων όλων των αναγκαίων διεπαφών για την επίτευξη διαλειτουργικότητας με τρίτα συστήματα (ΟΣΔΔΥ-ΠΠ, ΟΣΔΔΥ-ΔΔ, με το ΟΠΣ Καταστημάτων Κράτησης και με το Ολοκληρωμένο Σύστημα Απομαγνητοφώνησης Πρακτικών Δικαστηρίων (ΟΣΠΔ), Ολομέλεια Δικηγορικών Συλλόγων, ΓΓΠΣΔΔ, κ.λπ.).

- Μεμονωμένος έλεγχος (unit testing) ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ (με βάση σενάρια ελέγχου μεμονωμένης λειτουργικότητας)
- Ενοποίηση υποσυστημάτων σε 'τελικών' ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ (System Integration)
- Έλεγχος ορθότητας λειτουργίας ενοποιημένων ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ (εφαρμογή σεναρίων ελέγχων)
- Μεμονωμένος έλεγχος (System testing) ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ (με βάση σενάρια ελέγχου ενοποιημένης λειτουργίας)
- Πλήρης τεκμηρίωση του πηγαίου κώδικα, των υποσυστημάτων των ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ και των διασυνδέσεών τους.
- Τεκμηρίωση χρήσης ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ (user manuals)

#### Παραδοτέα Φάσης:

- Π2.1 Υλοποιημένη/ες, ενοποιημένη/ες και ελεγμένη/ες εφαρμογές
- Π2.2 Επικαιροποιημένα Σενάρια Ελέγχου Αποδοχής Συστημάτων
- Π2.3 Σειρά Εγχειριδίων Τεκμηρίωσης (λειτουργικής & υποστηρικτικής)
- Π2.4 Πηγαίος κώδικας με υλικό τεκμηρίωσης και διάθεση άδειας για χρήση από το φορέα λειτουργίας

### **1.1.15.2.3 Φάση 3: Προμήθεια και Εγκατάσταση Εξοπλισμού & Έτοιμου Λογισμικού**

Η παρούσα φάση περιλαμβάνει τα παρακάτω:

- Προμήθεια και εγκατάσταση (ποσοτική & ποιοτική παραλαβή) του προσφερόμενου από τον Ανάδοχο κεντρικού ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ (π.χ. εξυπηρετητές, εξοπλισμός ελέγχου πολλαπλών τηλεδιασκέψεων (MCU), σταθμούς εργασίας εδρών και γραμματέων, πολυμηχανήματα, δικτυακός εξοπλισμός κ.α.) και ΕΤΟΙΜΟΥ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (λογισμικό 'υποδομών' π.χ. λειτουργικό σύστημα εξυπηρετητών, antivirus, virtualisation, backup, βάσεις δεδομένων, λογισμικό τηλεδιάσκεψης, λογισμικό διαχείρισης δικτύου, Controllers Ασύρματου δικτύου κ.λπ.).
- Ανάπτυξη δομημένης καλωδίωσης τοπικών δικτύων και ενσωμάτωση τους στην υφιστάμενη τηλεπικοινωνιακή υποδομή κάθε φορέα.
- Προμήθεια και εγκατάσταση (ποσοτική & ποιοτική παραλαβή) του προσφερόμενου εξοπλισμού τηλεδιάσκεψης, δικτυακού εξοπλισμού και λοιπού περιφερειακού εξοπλισμού.
- Προμήθεια, εγκατάσταση και παραμετροποίηση (ποσοτική & ποιοτική παραλαβή) του απαιτούμενου εξοπλισμού, για την υλοποίηση των δικτύων ασύρματης πρόσβασης στο Διαδίκτυο, και την υλοποίηση/παραμετροποίηση Κεντριοποιημένου Συστήματος πιστοποίησης και διαχείρισης χρηστών (authentication, authorization, accounting - AAA) και διασυνδεδεμένων συσκευών στο ασύρματο δίκτυο.
- Ολοκλήρωση του εξοπλισμού στην υφιστάμενη τηλεπικοινωνιακή υποδομή κάθε φορέα.
- Έλεγχο για την αυτόνομη λειτουργία του εξοπλισμού.

#### Παραδοτέα Φάσης:

- Π3.1 Εγκατεστημένος Κεντρικός και Περιφερειακός Εξοπλισμός, σε λειτουργική ετοιμότητα
- Π3.2 Εγκατεστημένο Έτοιμο Λογισμικό, σε λειτουργική ετοιμότητα
- Π3.3 Ανάπτυξη Υποδομών Τοπικών Δικτύων

- Π3.4 Σειρά Εγχειριδίων Τεκμηρίωσης (Λειτουργικής & υποστηρικτικής)

#### **1.1.15.2.4 Φάση 4: Εκπαίδευση**

Η παρούσα φάση περιλαμβάνει:

- Οριστικοποιημένο οδηγό εκπαίδευσης (σεμιναριακού τύπου και στο περιβάλλον εργασίας). Μεθοδολογική προσέγγιση, οργάνωση και προετοιμασία εκπαίδευσης στελεχών του Φορέα.
- Δημιουργία εκπαιδευτικού και εποπτικού υλικού εκπαίδευσης, με βάση τις ανάγκες και την ετοιμότητα των στελεχών του Φορέα να αξιοποιήσουν το σύστημα, και τον προσδοκώμενο ρόλο στην επιχειρησιακή του αξιοποίηση.
- Εκπαίδευση στελεχών του Φορέα με βάση τον ρόλο τους στο Έργο.
- Αξιολόγηση της διαδικασίας και των αποτελεσμάτων εκπαίδευσης και εισηγητικά μέτρα για μεγιστοποίηση της επιχειρησιακής αξιοποίησης του συστήματος.

Ο Ανάδοχος θα παρέχει υπηρεσίες εκπαίδευσης, (α) σεμιναριακού τύπου σε επίπεδο Εφετειακής Περιφέρειας και (β) επιτόπιας υποστήριξης - on the job training - στα πλαίσια της Πιλοτικής και Δοκιμαστικής Λειτουργίας σε χώρο των κατά τόπους υπηρεσιών του Φορέα.

Παραδοτέα Φάσης:

- Π4.1 Οριστικοποιημένο Σχέδιο εκπαίδευσης στελεχών Φορέα
- Π4.2 Υπηρεσίες εκπαίδευσης στελεχών Φορέα
- Π4.3 Αναφορά αξιολόγησης αποτελεσμάτων εκπαίδευσης & Αναφορά Πιστοποίησης

#### **1.1.15.2.5 Φάση 5: Πιλοτική Λειτουργία**

Η παρούσα φάση περιλαμβάνει τον έλεγχο της ορθής λειτουργίας των υποσυστημάτων, που θα αναπτυχθούν στο πλαίσιο της Φάσης 2 του έργου. Ο έλεγχος καλής λειτουργίας θα γίνει σε επιλεγμένους δικαστικούς φορείς και σωφρονιστικά καταστήματα και θα αφορά ολοκληρωμένη διεξαγωγή σεναρίων ελέγχου για την κάλυψη όλων των πιθανών σεναρίων λειτουργίας με πραγματικά δεδομένα.

Πιο συγκεκριμένα, η παρούσα φάση περιλαμβάνει:

- Επιβεβαίωση σεναρίων ελέγχου και επικαιροποίησή τους καθ' όλη τη διάρκεια της φάσης αυτής.
- Δοκιμές ελέγχου στην λειτουργικότητα των εφαρμογών (προσθήκες/τροποποιήσεις, σύνθεση, δοκιμαστική χρήση κλπ.) με στόχο να επιβεβαιωθεί η απόλυτα εύρυθμη λειτουργία και διαλειτουργικότητα με άλλα πληροφοριακά συστήματα (πραγματικά δεδομένα, δοκιμαστική εκμετάλλευση, από πλήρως εκπαιδευμένη περιορισμένη κοινότητα χρηστών - Κρίσιμος Πυρήνας Χρηστών / Key Users - με ενεργή συμμετοχή στο Έργο.
- Την υποστήριξη του Φορέα στη λειτουργία των εφαρμογών.
- Τις βελτιώσεις των εφαρμογών.
- Την επίλυση προβλημάτων-υποστήριξη χρηστών.
- Τη διόρθωση / διαχείριση λαθών.

- Την υποστήριξη στο χειρισμό και λειτουργία των υπολογιστών των λογισμικών και των εφαρμογών (on-site).
- Την επικαιροποίηση (update) τεκμηρίωσης.
- Παροχή υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης του έργου (Help Desk).

#### Παραδοτέα Φάσης:

- Π5.1 Πιλοτική Λειτουργία σε επιλεγμένους Φορείς από κρίσιμη κοινότητα χρηστών, χρησιμοποιώντας πραγματικά δεδομένα, έτοιμες να μπουν σε Δοκιμαστική Λειτουργία υπό συνθήκες Εγγυημένου Επιπέδου Υπηρεσιών
- Π5.2 Πηγαίος κώδικας με υλικό τεκμηρίωσης και διάθεση άδειας για χρήση από το φορέα λειτουργίας
- Π5.3 Επικαιροποιημένα Σενάρια Ελέγχου Αποδοχής Συστημάτων
- Π5.4 Οργάνωση και Λειτουργία Γραφείου Υποστήριξης Help Desk

### **1.1.15.2.6 Φάση 6: Δοκιμαστική Λειτουργία**

Η παρούσα φάση περιλαμβάνει:

- Λειτουργία όλων των συστημάτων σε όλο το εύρος του έργου και σε συνθήκες πλήρους επιχειρησιακής λειτουργίας, με την υποστήριξη από πλευράς Αναδόχου σε συνθήκες Εγγυημένου Επιπέδου Υπηρεσιών.
- Στη ΦΑΣΗ Δοκιμαστικής Λειτουργίας ο Ανάδοχος καλείται να παράσχει τις υπηρεσίες:
  - ο υποστήριξη χρηστών μέσω οργάνωσης και λειτουργίας σύγχρονου Γραφείου Υποστήριξης (Help Desk).
  - ο υποστήριξη χρηστών κατά τη μετάβαση στο νέο επιχειρησιακό περιβάλλον με υπηρεσίες για επιτόπια υποστήριξη για κάθε δικαστήριο και σωφρονιστικό κατάστημα, που συμμετέχει στην Δοκιμαστική λειτουργία του συστήματος.
  - ο συντήρηση εξοπλισμού, έτοιμου λογισμικού και εφαρμογών.
  - ο Σχέδιο Διαχείρισης και Υποστήριξης των συστημάτων μετά την Οριστική Παραλαβή του έργου.
- Την υποστήριξη στο χειρισμό και λειτουργία των υπολογιστών των λογισμικών και των εφαρμογών (on-site).
- Αξιολόγηση αποτελεσμάτων ΦΑΣΗΣ, Οριστική Παραλαβή Έργου

#### Παραδοτέα Φάσης:

- Π6.1 Υπηρεσίες υποστήριξης της Δοκιμαστικής Λειτουργίας (Help Desk , Επιτόπια Υποστήριξη)
- Π6.2 Πηγαίος κώδικας με υλικό τεκμηρίωσης και διάθεση άδειας για χρήση από το φορέα λειτουργίας
- Π6.3 Επικαιροποιημένα Σενάρια Ελέγχου Αποδοχής Συστημάτων
- Π6.4 Σύστημα δοκιμασμένο σε συνθήκες πλήρους επιχειρησιακής λειτουργίας, έτοιμο προς Οριστική Παραλαβή από την Αναθέτουσα Αρχή

#### **1.1.15.2.7 Φάση 7: Δράσεις Δημοσιότητας**

Κατά τη διάρκεια αυτής της φάσης θα υλοποιηθούν οι Δράσεις δημοσιότητας του έργου, οι οποίες ενδεικτικά θα περιλαμβάνουν:

- Οργάνωση και Διενέργεια Ημερίδων
- Προώθηση σε ηλεκτρονικά μέσα επικοινωνίας
- Καταχωρήσεις στον Τύπο

#### Παραδοτέα Φάσης:

- Π7.1 – Οριστικοποιημένο Πλάνο δημοσιότητας
- Π7.2 – Υπηρεσίες Δημοσιότητας
- Π7.3 – Έκθεση Αξιολόγησης Υλοποιημένων Δράσεων Δημοσιότητας

#### **1.1.16 Προαιρέσεις**

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα άσκησης του δικαιώματος προαίρεσης κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, για επιπλέον παρεχόμενες υπηρεσίες και εξοπλισμό παρόμοιων με τα αναφερόμενα στην αρχική σύμβαση, κατόπιν έγκαιρης έγγραφης ενημέρωσης του Αναδόχου.

Σε αυτή την περίπτωση, η συνολική χρονική διάρκεια της Σύμβασης δύναται να παραταθεί κατά το μέγιστο προβλεπόμενο από τις κείμενες διατάξεις χρονικό διάστημα με τους ίδιους Συμβατικούς Όρους, χωρίς ο Ανάδοχος να δικαιούται να ζητήσει αύξηση των τιμών μονάδας ή να εγείρει άλλες απαιτήσεις.

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – Πίνακες Συμμόρφωσης

Οι οικονομικοί φορείς συμπληρώνουν τους παρακάτω Πίνακες συμμόρφωσης με την απόλυτη ευθύνη της ακρίβειας των δεδομένων:

### 1.1.17 Γενικές Απαιτήσεις

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	<b>ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ</b>			
1.	Το σύνολο του κεντρικού εξοπλισμού και λογισμικού που θα προσφερθεί, θα εγκατασταθεί στο Υπολογιστικό κέντρο που θα υποδειχθεί από τον Φορέα	<b>ΝΑΙ</b>		
2.	Για όλα τα στοιχεία εξοπλισμού (πίνακες 7.2.2):			
3.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Θα δοθούν τα τεχνικά εγχειρίδια σε ηλεκτρονική μορφή και προαιρετικά σε έντυπη</li> </ul>	<b>ΝΑΙ</b>		
4.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Θα παραδοθούν ενσωματωμένα σε Rack(s) (κεντρικός εξοπλισμός), το οποίο και θα προσφερθεί στο πλαίσιο του Έργου</li> </ul>	<b>ΝΑΙ</b>		
5.	<ul style="list-style-type: none"> <li>θα παραδοθούν με πλήρη λειτουργικότητα. Ο προμηθευτής σε κάθε περίπτωση εγγυάται την ομαλή εκκίνηση και λειτουργία των συστημάτων</li> </ul>	<b>ΝΑΙ</b>		
	<b>ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗΣ ΛΥΣΗΣ</b>			
6.	Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να προσφέρει μια ολοκληρωμένη λύση η οποία θα καλύπτει το σύνολο των προδιαγραφών που απαιτούνται. Στην παρουσίαση της Τεχνικής Λύσης που θα προτείνει ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να προσδιορίζονται & τεκμηριώνονται με την απαιτούμενη λεπτομέρεια τα σημεία και ο βαθμός ολοκλήρωσης των επιμέρους συστημάτων και να παρουσιάζεται σε ένα ενιαίο σχεδιάγραμμα η συνολική λογική αρχιτεκτονική του συνόλου των υποσυστημάτων του έργου.	<b>ΝΑΙ</b>		
7.	Η επικοινωνία τόσο του κεντρικού εξοπλισμού όσο και των τερματικών των τελικών			



Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινακίων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ Η ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ
	<p>χρηστών των δράσεων του Έργου θα εξυπηρετείται από το δημόσιο δίκτυο δεδομένων ΣΥΖΕΥΞΙΣ ΙΙ, μέσω του εξοπλισμού και των υπηρεσιών πρόσβασης που αυτό θα παρέχει στους φορείς του Έργου.</p> <p>Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διασυνδέσει όλα τα σημεία του έργου (Κεντρικό Εξοπλισμό, Τερματικά Τηλεδιάσκεψης, Σημεία Ασύρματης Πρόσβασης, laptopς ηλεκτρονικού Πινακίου, Σταθμούς Εργασίας και Πολυμηχανήματα), στον εξοπλισμό του ΣΥΖΕΥΞΙΣ ΙΙ των φορέων του Έργου με τον αρτιότερο τεχνολογικά τρόπο και μέσα, που θα καθοριστούν στην Φάση Ι Μελέτης Εφαρμογής του Έργου με δική του δαπάνη.</p>	<b>ΝΑΙ</b>		
<b>8.</b>	<p>Λόγω της διαφορετικής έκτασης των αιθουσών των ακροατηρίων, η ηχητική κάλυψη των χώρων θα γίνει με επιπλέον ζεύγη εξωτερικών ηχείων για τους χώρους εκείνους οι οποίοι δεν καλύπτονται ηχητικά.</p> <p>Το πλήθος και τα τεχνικά χαρακτηριστικά των επιπλέον ζευγών ηχείων καθώς και των παρελκόμενων σύνδεσης τους, θα καθοριστούν στην Μελέτη Εφαρμογής της φάσης Ι του Έργου, με κριτήριο την επαρκή ηχητική κάλυψη όλων των απαιτούμενων χώρων.</p>	<b>ΝΑΙ</b>		
<b>9.</b>	<p>Η προσφορά του υποψήφιου Αναδόχου θα πρέπει να περιλαμβάνει το σύνολο του αναγκαίου εξοπλισμού για τη εύρυθμη λειτουργία των προσφερόμενων συστημάτων (εξυπηρετητών, δικτύου, αποθήκευσης, backup κλπ), συμπεριλαμβανομένων των εναέριων οδηγών καλωδίων – cable rails, καθώς και των οδηγών καλωδίων εντός των ικριωμάτων. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να προσφέρει όλο τον αναγκαίο συμπληρωματικό εξοπλισμό και εξαρτήματα για τη θέση του συστήματος σε παραγωγική λειτουργία (π.χ. καλώδια, connectors κλπ).</p>	<b>ΝΑΙ</b>		

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινάκων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	Ο Ανάδοχος θα υλοποιήσει οποιαδήποτε καλωδίωση απαιτείται για την διασύνδεση του εξοπλισμού (π.χ. patch panels στα racks των εξυπηρετητών και δικτυακού εξοπλισμού και την καλωδίωση για την διασύνδεσή τους). Η καλωδίωση θα είναι κατηγορίας CAT6 ή ανώτερη και θα πρέπει να τηρηθούν τα διεθνή στάνταρ για εγκατάσταση δομημένης καλωδίωσης.			
10.	Όλες οι καλωδιώσεις θα εγκατασταθούν εντός επιτοιχίων πλαστικών καναλιών, με διόδευση εντός μη ορατών μεταλλικών σχαρών όπου είναι αυτό δυνατόν, τηρουμένων όλων των προσηκόντων μέτρων καλαισθησίας, ασφάλειας και εργονομίας με αποκλειστική ευθύνη του Αναδόχου για τυχόν κακοτεχνίες – αστοχίες.	ΝΑΙ		
11.	Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προβεί σε όλες τις απαραίτητες επεκτάσεις των υποδομών του κέντρου δεδομένων (π.χ. ηλεκτρολογικές, ψύξης, μπαταρίες, UPS κλπ) όπου θα φιλοξενηθεί ο κεντρικός εξοπλισμός του έργου. Η ακριβής καταγραφή και διαστασιολόγηση των αναγκών αυτών θα πραγματοποιηθεί κατά τη Φάση Μελέτης Εφαρμογής του έργου.	ΝΑΙ		
12.	Για κάθε υποσύστημα να περιγράφεται: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ο ρόλος του</li> <li>• Τα δεδομένα που διαχειρίζεται</li> <li>• Οι ροές διαδικασιών</li> <li>• Η διασύνδεση με άλλα υποσυστήματα ή τρίτες εφαρμογές</li> </ul>	ΝΑΙ		
13.	Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να προτείνει μεθοδολογία και αρχιτεκτονική υλοποίησης, η οποία να επιτρέπει τόσο την αυτόνομη λειτουργία των υποσυστημάτων όσο και την αποτελεσματική λειτουργία τους ως ένα ολοκληρωμένο σύστημα. Ο Ανάδοχος υποχρεούται στην τεχνική του προσφορά να παρουσιάσει την αρχιτεκτονική της προσφερόμενης λύσης και να τεκμηριώσει	ΝΑΙ		

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινακίων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

<b>A/A</b>	<b>ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ</b>	<b>ΑΠΑΙΤΗΣΗ</b>	<b>ΑΠΑΝΤΗΣΗ</b>	<b>ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ Η ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ</b>
	τον τρόπο με τον οποίο αυτή προσφέρει υψηλή διαθεσιμότητα, επεκτασιμότητα και αξιοπιστία.			
<b>14.</b>	Η προτεινόμενη λύση θα πρέπει να ακολουθεί πολυ-επίπεδη (n-tier) αρχιτεκτονική Να τεκμηριωθεί ο τρόπος που επιτυγχάνεται η μέγιστη δυνατή αξιοποίηση των πόρων του συστήματος.	<b>ΝΑΙ</b>		
<b>15.</b>	Πλήρης συμμόρφωση με τις απαιτήσεις, προδιαγραφές και στόχους που αναπτύσσονται στις παραγράφους 1.1.1 - 1.1.16	<b>ΝΑΙ</b>		
<b>16.</b>	Όλος ο προσφερόμενος εξοπλισμός και όλα τα προσφερόμενα λογισμικά θα πρέπει να καλύπτονται πλήρως από εξουσιοδοτημένη υποστήριξη στην Ελλάδα ή στην Ευρωπαϊκή Ένωση με γραφείο εκπροσώπησης στην Ελλάδα.	<b>ΝΑΙ</b>		
<b>17.</b>	Τα σχήματα αδειοδοτήσεων οποιασδήποτε κατηγορίας έτοιμου λογισμικού κεντρικών συστημάτων πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να είναι σύμφωνα με την εκάστοτε εμπορική πολιτική του κατασκευαστή οίκου και την προτεινόμενη από τον ανάδοχο λύση.	<b>ΝΑΙ</b>		

### 1.1.18 Πίνακες Εξοπλισμού

#### 1.1.18.1 Τερματικό Τηλεδιάσκεψης τύπου A

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	<b>Τερματικό Τηλεδιάσκεψης τύπου A</b>			
1.	Να αναφερθεί ο κατασκευαστής και το μοντέλο	ΝΑΙ		
2.	Αριθμός μονάδων Τερματικών Τηλεδιάσκεψης τύπου A	$\geq 151$		
3.	Κωδικοποιητής/Αποκωδικοποιητής με δυνατότητα διασύνδεσης σε εξωτερικές οθόνες/projectors και υποστήριξη πρωτοκόλλου σηματοδοσίας SIP και H323.	ΝΑΙ		
4.	Να συνεργάζεται πλήρως με την προσφερόμενη εφαρμογή διαχείρισης video κλήσεων για εγγραφή (registration)/callcontrol. Να προσφερθούν οι απαραίτητες άδειες.	ΝΑΙ		
5.	Να προσφερθεί με δύο επιτραπέζια μικρόφωνα και ένα μικρόφωνο οροφής.	ΝΑΙ		
6.	Να υποστηρίζει διασύνδεση με εξωτερικό σύστημα μικροφωνικής (είσοδο και έξοδο).	ΝΑΙ		
7.	Να προσφέρεται με κονσόλα διαχείρισης με touch οθόνη για ευκολία στη χρήση.	ΝΑΙ		
8.	Υποστήριξη video πρωτοκόλλων H.264, H.265	ΝΑΙ		
9.	Υποστήριξη βιντεοκλήσεων ανάλυσης έως 1920 x 1080p60 (HD1080p)	ΝΑΙ		
10.	Το προσφερόμενο τερματικό θα πρέπει να υποστηρίζει τρεις εισόδους HDMI (δύο για σύνδεση καμερών και μία για σύνδεση PC/content share ή document camera).	ΝΑΙ		
11.	Οι δύο εισοδοί HDMI για σύνδεση κάμερας να υποστηρίζουν μέγιστη ανάλυση 4K (3840 x 2160), 30 fps . Η τρίτη είσοδος HDMI (content sharing) να υποστηρίζει μέγιστη ανάλυση 1080p60.	ΝΑΙ		
12.	Το προσφερόμενο τερματικό θα πρέπει να υποστηρίζει δύο εξόδους HDMI για σύνδεση σε εξωτερικές οθόνες/projector	ΝΑΙ		

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινακίων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ Η ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ
13.	Οι έξοδοι HDMI να υποστηρίζουν μέγιστη ανάλυση 3840 x 2160p60 (4Kp60) και το πρωτόκολλο CEC (Consumer Electronics Control).	NAI		
14.	Υποστήριξη των παρακάτω audio codecs: G.711, G.722, G.722.1, G.729, AAC-LD, and Opus	NAI		
15.	Υποστήριξη ποιότητας ήχου CD 20KHz	NAI		
16.	Υποστήριξη λειτουργίας καταστολής ηχούς	NAI		
17.	Υποστήριξη ενεργητικού συγχρονισμού ομιλίας-εικόνας (lip sync)	NAI		
18.	Υποστήριξη BFCP (SIP) και H.239 (H.323) dual stream με μέγιστη ανάλυση 3840 x 2160p5 (4Kp5)	NAI		
19.	Υποστήριξη κρυπτογράφησης βιντεοκλήσεων SIP και H.323	NAI		
20.	Υποστήριξη των προτύπων κρυπτογράφησης AES και H.235v3	NAI		
21.	Δυνατότητα στατικών IP ρυθμίσεων	NAI		
22.	Υποστήριξη αυτόματης δικτυακής παραμετροποίησης μέσω DHCP	NAI		
23.	Υποστήριξη IPv4, IPv6 και dual stack IPv4-IPv6.	NAI		
24.	Υποστήριξη 802.1x authentication.	NAI		
25.	Υποστήριξη 802.1p.	NAI		
26.	Να διαθέτει μία θύρα Ethernet (RJ-45) 10/100/1000 Mbit για διασύνδεση στο δίκτυο.	≥ 1		
27.	Διαχείριση μέσω HTTPS και SSH.	NAI		
28.	Να υποστηρίζει Kensington Security Slot	NAI		
	<b>Κάμερες</b>			
29.	Να προσφερθεί με 2 κάμερες υψηλής ευκρίνειας με τα παρακάτω χαρακτηριστικά:	≥ 2		
30.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Υποστήριξη μέγιστης ανάλυσης 1920 x 1080 στα 60 fps.</li> </ul>	NAI		
31.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Υποστήριξη τουλάχιστον 80° οριζόντιο field of view και 45° κάθετο field of view</li> </ul>	NAI		

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινάκων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
32.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Υποστήριξη αυτόματης ρύθμισης Focus, Brightness, White Balance</li> </ul>	ΝΑΙ		
33.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Υποστήριξη zoom, pan, tilt camera controls.</li> </ul>	ΝΑΙ		
34.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ελάχιστο optical zoom <math>\geq 10x</math></li> </ul>	ΝΑΙ		
35.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Υποστήριξη HDMI για διασύνδεση με τον κωδικοποιητή και Ethernet για διασύνδεση στο τοπικό δίκτυο</li> </ul>	ΝΑΙ		
36.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Υποστήριξη διαχείρισης από τον κωδικοποιητή μέσω του ethernet δικτύου.</li> </ul>	ΝΑΙ		
37.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Να προσφερθούν με επιτοίχια βάση.</li> </ul>	ΝΑΙ		

#### 1.1.18.2 Τερματικό Τηλεδιάσκεψης τύπου Β

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	<b>Τερματικό Τηλεδιάσκεψης τύπου Β</b>			
1.	Να αναφερθεί ο κατασκευαστής και το μοντέλο	ΝΑΙ		
2.	Αριθμός μονάδων Τερματικών Τηλεδιάσκεψης τύπου Β	$\geq 250$		
3.	Κωδικοποιητής/Αποκωδικοποιητής με ενσωματωμένη κάμερα, μικρόφωνα και ηχεία, δυνατότητα διασύνδεσης σε εξωτερικές οθόνες/projectors και υποστήριξη πρωτοκόλλου σηματοδοσίας SIP και H323.	ΝΑΙ		
4.	Να συνεργάζεται πλήρως με την προσφερόμενη εφαρμογή διαχείρισης video κλήσεων για εγγραφή (registration)/callcontrol. Να προσφερθούν οι απαραίτητες άδειες.	ΝΑΙ		
5.	Εκτός από τα ενσωματωμένα μικρόφωνα, να υποστηρίζει δυνατότητα προσθήκης δύο επιτραπέζιων μικροφώνων.	ΝΑΙ		
6.	Να προσφέρεται με κονσόλα διαχείρισης με touch οθόνη για ευκολία στη χρήση.	ΝΑΙ		

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινακίων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ Η ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ
7.	Υποστήριξη video πρωτοκόλλων H.264, H.265	ΝΑΙ		
8.	Υποστήριξη βιντεοκλήσεων ανάλυσης έως 1920 x 1080p60 (HD1080p)	ΝΑΙ		
	<b>Κάμερα</b>			
9.	Κάμερα υψηλής ευκρίνειας 5K Ultra HD. Υποστήριξη μέχρι 60 fps.	≥ 1		
10.	Υποστήριξη τουλάχιστον 80° οριζόντιο field of view και 50° κάθετο field of view	ΝΑΙ		
11.	Υποστήριξη μέγιστης ανάλυσης 5184 x 2916 pixels	ΝΑΙ		
12.	Υποστήριξη αυτόματης ρύθμισης Focus, Brightness, White Balance	ΝΑΙ		
13.	Υποστήριξη zoom, pan, tilt camera controls.	ΝΑΙ		
14.	Ελάχιστο digital zoom ≥ 3x	ΝΑΙ		
	<b>Άλλα χαρακτηριστικά</b>			
15.	Το προσφερόμενο τερματικό θα πρέπει να υποστηρίζει μία είσοδο HDMI με μέγιστη ανάλυση 4K (3840 x 2160) format στα 30 fps	ΝΑΙ		
16.	Το προσφερόμενο τερματικό θα πρέπει να υποστηρίζει δύο εξόδους HDMI για σύνδεση σε εξωτερικές οθόνες/projector	ΝΑΙ		
17.	Οι εξοδοί HDMI να υποστηρίζουν ανάλυση 3840 x 2160p60 (4Kp60) και το πρωτόκολλο CEC (Consumer Electronics Control).	ΝΑΙ		
18.	Υποστήριξη των παρακάτω audio codecs: G.711, G.722, G.722.1, G.729, AAC-LD, and Opus	ΝΑΙ		
19.	Υποστήριξη ποιότητας ήχου CD 20KHz	ΝΑΙ		
20.	Υποστήριξη λειτουργίας καταστολής ηχούς	ΝΑΙ		
21.	Υποστήριξη ενεργητικού συγχρονισμού ομιλίας-εικόνας (lip sync)	ΝΑΙ		
22.	Υποστήριξη BFCP (SIP) και H.239 (H.323) dual stream.	ΝΑΙ		
23.	Υποστήριξη μέγιστης ανάλυσης για dual streaming : 3840 x 2160p5 (4Kp5)	ΝΑΙ		
24.	Υποστήριξη SIP και H.323	ΝΑΙ		

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινακίων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
25.	Υποστήριξη κρυπτογράφησης βιντεοκλήσεων SIP και H.323	ΝΑΙ		
26.	Υποστήριξη των προτύπων κρυπτογράφησης AES και H.235v3	ΝΑΙ		
27.	Υποστήριξη IPv4, IPv6 και dual stack IPv4-IPv6.	ΝΑΙ		
28.	Υποστήριξη 802.1x authentication.	ΝΑΙ		
29.	Υποστήριξη 802.1p.	ΝΑΙ		
30.	Να διαθέτει θύρα Ethernet (RJ-45) 10/100/1000 Mbit.	≥ 1		
31.	Διαχείριση μέσω HTTPS και SSH.	ΝΑΙ		
32.	Να υποστηρίζει Kensington Security Slot	ΝΑΙ		

#### 1.1.18.3 Εξυπηρετητές Εφαρμογών Τηλεδιάσκεψης

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	<b>Εξυπηρετητές Τηλεδιάσκεψης</b>			
1.	Να αναφερθεί ο κατασκευαστής και το μοντέλο	ΝΑΙ		
2.	Αριθμός μονάδων Εξυπηρετητών Τηλεδιάσκεψης	≥ 4		
3.	Οι εξυπηρετητές μέσω μηχανισμού virtualization να μπορούν να φιλοξενήσουν σε υψηλή διαθεσιμότητα τα παρακάτω Υποσυστήματα/Εφαρμογές: <ul style="list-style-type: none"> <li>Υποσύστημα Διαδικτυακής Πύλης</li> <li>Υποσύστημα Διαχείρισης Κρατήσεων</li> <li>Υποσύστημα Ροών Εργασίας</li> <li>Υποσύστημα Διαχείρισης Χρηστών</li> </ul>	ΝΑΙ		
4.	Οι εξυπηρετητές μέσω μηχανισμού virtualization να μπορούν να φιλοξενήσουν σε υψηλή διαθεσιμότητα τα παρακάτω Έτοιμα Λογισμικά: <ul style="list-style-type: none"> <li>Εφαρμογή Διαχείρισης Τερματικών Τηλεδιάσκεψης,</li> </ul>	ΝΑΙ		



Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινακίων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

<b>A/A</b>	<b>ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ</b>	<b>ΑΠΑΙΤΗΣ Η</b>	<b>ΑΠΑΝΤΗ ΣΗ</b>	<b>ΠΑΡΑΠΟΜΠ Η ΤΕΚΜΗΡΙΩΣ ΗΣ</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Εφαρμογή Προγραμματισμού Τηλεδιασκέψεων, και</li> <li>Εφαρμογή Διασύνδεσης Τηλεδιασκέψεων με Εξωτερικά Συστήματα.</li> </ul>			
<b>5.</b>	Να προσφερθούν με απαιτούμενο virtualization software.	ΝΑΙ		
<b>6.</b>	Υποστήριξη εγκατάστασης σε rack 19"	ΝΑΙ		
<b>7.</b>	Τροφοδοσία 240VAC, 50Hz	ΝΑΙ		
<b>8.</b>	Η λύση πρέπει να μπορεί να παρέχει το λογισμικό Hyperconvergence ώστε να παρέχει λύση επιπέδου Enterprise-class χρησιμοποιώντας επεξεργαστές Intel x86 τελευταίας τεχνολογίας χωρίς να εξαρτάται από εξωτερικό SAN/Storage και τον αντίστοιχο εξοπλισμό που χρειάζεται	ΝΑΙ		
<b>9.</b>	Η λύση πρέπει να υποστηρίζει και HyperV και Vsphere	ΝΑΙ		
<b>10.</b>	Η λύση πρέπει να υποστηρίζει και ALL FLASH αλλά και Hybrid Nodes	ΝΑΙ		
<b>11.</b>	Η λύση πρέπει να έρχεται από το εργοστάσιο με πρόβλεψη για την εύκολη υλοποίησή της (integrated) - Και πρέπει να περιλαμβάνει όλο το υλικό συμπεριλαμβανομένων των εξυπηρετητών , των δικτυακών Switches, τους Hypervisors, τους δίσκους , το Λογισμικό για το Storage , αλλά και το διαχειριστικό εργαλείο για όλο το Hardware υλικό σύστημα το οποίο πρέπει να είναι προ-εγκατεστημένο στο Hardware υλικό και να είναι έτοιμο για γρήγορη υλοποίηση	ΝΑΙ		
<b>12.</b>	Το σύστημα πρέπει να υποστηρίζει Rack Mounted αλλά και Blade Servers(Compute Nodes) στο ίδιο Cluster χρησιμοποιώντας τα ίδια διαχειριστικά εργαλεία και τον ίδιο δικτυακό εξοπλισμό	ΝΑΙ		
<b>13.</b>	Το σύστημα πρέπει να υποστηρίζει επεκτάσεις του Storage μόνο χωρίς προσθήκη επιπλέον	ΝΑΙ		

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινάκων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

<b>A/A</b>	<b>ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ</b>	<b>ΑΠΑΙΤΗΣ Η</b>	<b>ΑΠΑΝΤΗ ΣΗ</b>	<b>ΠΑΡΑΠΟΜΠ Η ΤΕΚΜΗΡΙΩΣ ΗΣ</b>
	εξυπηρετητών αλλά και επεκτάσεις επιπλέον εξυπηρετητών χωρίς επέκταση του Storage			
<b>14.</b>	Κάθε εξυπηρετητής πρέπει να περιέχει 6x 1.2TB 12G SATA HDD, 1x 480GB 6G SAS SSD, 1x 240GB 6G SATA SSD	NAI		
<b>15.</b>	Ο σχεδιασμός της λύσης πρέπει να είναι της λογικής n+1, ενώ τα ελάχιστα CPU Cores, Memory και storage πρέπει να είναι διαθέσιμα στην περίπτωση αστοχίας ενός από τους εξυπηρετητές	NAI		
<b>16.</b>	Δεν πρέπει να υπάρχει Single Point of Failure	NAI		
<b>17.</b>	Η λύση πρέπει να επεκτείνεται σε μέχρι τουλάχιστον 16 εξυπηρετητές στο ίδιο Cluster	NAI		
<b>18.</b>	Η λύση πρέπει να έχει minimum 64 φυσικούς πυρήνες συνολικά χρησιμοποιώντας επεξεργαστές τύπου Intel® Xeon® Processor 3106. Κάθε εξυπηρετητής πρέπει να διαθέτει 2 επεξεργαστές, ενώ συνολικά πρέπει να διατίθενται κατ' ελάχιστον 512 GB RAM , με κάθε εξυπηρετητή να διαθέτει τουλάχιστον (8x 16GB 2666 MHz RDIMM modules).	NAI		
<b>19.</b>	Το πέναλτι για το Software Defined Storage Solution σε μνήμη και φυσικά cores πρέπει να αναφερθεί ενώ πρέπει να συμπεριληφθεί και το DEDUP/Compression σε αυτό.	NAI		
<b>20.</b>	Οι δίσκοι πρέπει να συνδέονται στον εξυπηρετητή μέσω HBA σε pass through mode	NAI		
<b>21.</b>	Κάθε εξυπηρετητής πρέπει να διαθέτει κατ' ελάχιστον 2x40 Gbps Ethernet θύρες	NAI		
<b>22.</b>	Η λύση πρέπει να περιλαμβάνει το Switching για διασυνδέσεις 10/40 Gbps ταχύτητες	NAI		
<b>23.</b>	Τα συμπεριλαμβανόμενα Switches πρέπει να υποστηρίζουν δυνατότητα για διασύνδεση σε υφιστάμενο Storage μέσω 16Gbps FC, FCoE, NFS, ISCSI & SMB πρωτόκολλα . Η λύση πρέπει να υποστηρίζει την χρήση υφιστάμενων Storages διαμέσου των παραπάνω	NAI		

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινακίων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

<b>A/A</b>	<b>ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ</b>	<b>ΑΠΑΙΤΗΣΗ</b>	<b>ΑΠΑΝΤΗΣΗ</b>	<b>ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ Η ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ</b>
	πρωτόκολλων και να συμπεριλαμβάνει όλο το υλικό που απαιτείται για αυτόν τον λόγο			
<b>24.</b>	Το σύστημα πρέπει να περιλαμβάνει 2 Switches LAN/SAN με redundant τροφοδοτικά και ανεμιστήρες. Και να διαθέτουν 10Gbps ETH, 40GbpsETH, 16Gbps FC θύρες, και να συμπεριλαμβάνουν όλες τις απαιτούμενες άδειες για να λειτουργεί η λύση	NAI		
<b>25.</b>	Πρέπει να υποστηρίζεται από την προσφερόμενη λύση QoS για την βελτιστοποίηση της επικοινωνίας των εξυπηρετητών	NAI		
<b>26.</b>	Τα δικτυακά Switches πρέπει να υποστηρίζουν port channels που να αποτελούνται από 16 θύρες	NAI		
<b>27.</b>	Τα δικτυακά Switches πρέπει να υποστηρίζουν κατ' ελάχιστον 4 active SPAN sessions	NAI		
<b>28.</b>	Τα δικτυακά Switches πρέπει να υποστηρίζουν κατ' ελάχιστον 2000 active VLANs	NAI		
<b>29.</b>	Η λύση πρέπει να παρέχει αυτοματοποιημένο τρόπο εγκατάστασης end to end των εξυπηρετητών του δικτύου και του Storage συμπεριλαμβανομένης και της ρύθμισης του QoS	NAI		
<b>30.</b>	Η λύση πρέπει να αποτελείται από πολλαπλά εικονικά Switches για τον διαχωρισμό του δικτυακού φόρτου κίνησης (Storage, Management, Vmotion, Virtual Machines κλπ)	NAI		
<b>31.</b>	Η λύση πρέπει να υποστηρίζει Hardware Templates από τα οποία θα μπορούν να δημιουργηθούν τάχιστα καινούργια hardware nodes τα οποία θα έχουν πανομοιότυπες ρυθμίσεις (BIOS Settings, LAN, SAN Boot order, HDD Configuration, Firmware Level, κλπ) αλλά διαφορετικά μεταξύ τους Hardware identities (UUIDs , MACs, WWPNs,WWNNs κλπ)	NAI		

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινάκων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

<b>A/A</b>	<b>ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ</b>	<b>ΑΠΑΙΤΗΣΗ</b>	<b>ΑΠΑΝΤΗΣΗ</b>	<b>ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ Η ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ</b>
<b>32.</b>	Η λύση πρέπει να υποστηρίζει αυτοματοποιημένου τύπου rolling upgrades	ΝΑΙ		
<b>33.</b>	Το παρεχόμενο σύστημα πρέπει να διαθέτει ενσωματωμένο στο υλικό διαχειριστικό εργαλείο το οποίο θα μπορεί να παραμετροποιηθεί απόλυτα των δικτυακό εξοπλισμό που περιλαμβάνεται αλλά και τους Rack Mounted και μελλοντικούς Rack Mounted και Blade εξυπηρετητών	ΝΑΙ		
<b>34.</b>	Πρέπει να υποστηρίζεται Role Based Access Control	ΝΑΙ		
<b>35.</b>	Πρέπει να υποστηρίζεται Automatic Call Home σε περίπτωση κάποιου Critical Error, ή στην περίπτωση που κάποια συνθήκη λειτουργίας παραβιαστεί	ΝΑΙ		
<b>36.</b>	Πρέπει να υποστηρίζεται integration με Active Directory	ΝΑΙ		
<b>37.</b>	Πρέπει να διατίθεται plugin της λύσης για τον Hypervisor	ΝΑΙ		
<b>38.</b>	Το Storage Solution πρέπει να είναι τύπου Distributed /scale-out	ΝΑΙ		
<b>39.</b>	Το Software Defined Storage πρέπει να χρησιμοποιεί για την επικοινωνία κάθε εξυπηρετητή, όλους τους δίσκους και τις Cache όλων των εξυπηρετητών σαν ένα μοναδικό Storage Pool, ώστε να μεγιστοποιείται η απόδοση και το Throughput αλλά και να υπάρχει ομοιογένεια επίδοσης για όλους τους εξυπηρετητές.	ΝΑΙ		
<b>40.</b>	Το Storage Solution πρέπει να υποστηρίζει Live Migrations των VMs χωρίς να απαιτείται η αντιγραφή των data του VM μεταξύ των εξυπηρετητών ώστε να μην επιφέρει επιπλέον φόρτο στην λύση	ΝΑΙ		

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινακίων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

<b>A/A</b>	<b>ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ</b>	<b>ΑΠΑΙΤΗΣΗ</b>	<b>ΑΠΑΝΤΗΣΗ</b>	<b>ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ Η ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ</b>
<b>41.</b>	Η λύση πρέπει να υποστηρίζει IO striping μεταξύ όλων των SSDs/HDDs στο Cluster για κάθε εικονικό εξυπηρετητή	NAI		
<b>42.</b>	Η Storage λύση πρέπει να βασίζεται σε Replication Factor = 3	NAI		
<b>43.</b>	Πρέπει να προσφερθεί inline dedup και compression	NAI		
<b>44.</b>	Πρέπει να υποστηρίζεται Instant space optimized point-in-time Snapshots	NAI		
<b>45.</b>	Πρέπει να υποστηρίζεται Cloning	NAI		
<b>46.</b>	Το σύστημα πρέπει να κάνει αυτόματα rebalance τα δεδομένα μεταξύ των εξυπηρετητών	NAI		
<b>47.</b>	Πρέπει να παρέχεται High Availability της λύσης και native Storage Replication	NAI		
<b>48.</b>	Ο προσφερόμενος Εξοπλισμός πρέπει να είναι σύγχρονος (χρόνος ανακοίνωσης ή τελευταίας ενημέρωσης, μικρότερος από 18 μήνες από την ημερομηνία κατάθεσης της προσφοράς του Αναδόχου και να μην υπάρχει ανακοίνωση περί αντικατάστασης/απόσυρσης του). Δηλαδή δεν πρέπει να έχει σταματήσει η παραγωγή του ή να βρίσκεται στην κατάσταση End Of Life.	NAI		
<b>49.</b>	Η εγκατάσταση των λειτουργικών συστημάτων στους εξυπηρετητές που θα διατεθούν για την υλοποίηση του Έργου αποτελεί ευθύνη του αναδόχου.	NAI		
<b>50.</b>	Να δοθούν τα τεχνικά εγχειρίδια για έκαστο λειτουργικό σε ηλεκτρονική μορφή και προαιρετικά σε έντυπη.	NAI		

#### 1.1.18.4 Εξυηρητητές Εφαρμογών Δράσης 2

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	<b>Εξυηρητητές Εφαρμογών Δράσης 2</b>			
1.	Να αναφερθεί ο κατασκευαστής και το μοντέλο	ΝΑΙ		
2.	Αριθμός μονάδων Εξυηρητητών Εφαρμογών Δράσης 2	≥ 4		
3.	Οι εξυηρητητές μέσω μηχανισμού virtualization να μπορούν να φιλοξενήσουν σε υψηλή διαθεσιμότητα τα παρακάτω Υποσυστήματα/Εφαρμογές: <ul style="list-style-type: none"> <li>Υποσύστημα Διαχείρισης Διεπαφών – Διαλειτουργικότητας</li> <li>Υποσύστημα Βάσεων Δεδομένων</li> <li>Υποσύστημα Διαχείρισης Ηλεκτρονικών Φορμών</li> <li>Υποσύστημα Διαχείρισης Χρηστών</li> </ul>	ΝΑΙ		
4.	Να προσφερθούν με απαιτούμενο virtualization software.	ΝΑΙ		
5.	Υποστήριξη εγκατάστασης σε rack 19"	ΝΑΙ		
6.	Τροφοδοσία 240VAC, 50Hz	ΝΑΙ		
7.	Η λύση πρέπει να μπορεί να παρέχει το λογισμικό Hyperconvergence ώστε να παρέχει λύση επιπέδου Enterprise-class χρησιμοποιώντας επεξεργαστές Intel x86 τελευταίας τεχνολογίας χωρίς να εξαρτάται από εξωτερικό SAN/Storage και τον αντίστοιχο εξοπλισμό που χρειάζεται	ΝΑΙ		
8.	Η λύση πρέπει να υποστηρίζει και HyperV και Vsphere	ΝΑΙ		
9.	Η λύση πρέπει να υποστηρίζει και ALL FLASH αλλά και Hybrid Nodes	ΝΑΙ		
10.	Η λύση πρέπει να έρχεται από το εργοστάσιο με πρόβλεψη για την εύκολη υλοποίησή της (integrated) - Και πρέπει να περιλαμβάνει όλο το υλικό συμπεριλαμβανομένων των εξυηρητητών , των δικτυακών Switches, τους Hypervisors,τους δίσκους , το Λογισμικό για το Storage , αλλά και το διαχειριστικό εργαλείο για όλο το Hardware υλικό σύστημα	ΝΑΙ		

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινακίων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ Η ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ
	το οποίο πρέπει να είναι προ-εγκατεστημένο στο Hardware υλικό και να είναι έτοιμο για γρήγορη υλοποίηση			
<b>11.</b>	Το σύστημα πρέπει να υποστηρίζει Rack Mounted αλλά και Blade Servers (Compute Nodes) στο ίδιο Cluster χρησιμοποιώντας τα ίδια διαχειριστικά εργαλεία και τον ίδιο δικτυακό εξοπλισμό	ΝΑΙ		
<b>12.</b>	Το σύστημα πρέπει να υποστηρίζει επεκτάσεις του Storage μόνο χωρίς προσθήκη επιπλέον εξυπηρετητών αλλά και επεκτάσεις Compute μόνο δηλαδή επιπλέον εξυπηρετητών χωρίς επέκταση του Storage	ΝΑΙ		
<b>13.</b>	Κάθε εξυπηρετητής πρέπει να περιέχει 6x 1.2TB 12G SATA HDD, 1x 480GB 6G SAS SSD, 1x 240GB 6G SATA SSD	ΝΑΙ		
<b>14.</b>	Ο σχεδιασμός της λύσης πρέπει να είναι της λογικής n+1, ενώ τα ελάχιστα CPU Cores, Memory και storage πρέπει να είναι διαθέσιμα στην περίπτωση αστοχίας ενός από τους εξυπηρετητές	ΝΑΙ		
<b>15.</b>	Δεν πρέπει να υπάρχει Single Point of Failure	ΝΑΙ		
<b>16.</b>	Η λύση πρέπει να επεκτείνεται σε μέχρι τουλάχιστον 16 εξυπηρετητές στο ίδιο Cluster	ΝΑΙ		
<b>17.</b>	Η λύση πρέπει να έχει minimum 64 φυσικούς πυρήνες συνολικά χρησιμοποιώντας επεξεργαστές τύπου Intel® Xeon® Processor 3106. Κάθε εξυπηρετητής πρέπει να διαθέτει 2 επεξεργαστές, ενώ συνολικά πρέπει να διατίθενται κατ' ελάχιστον 512 GB RAM , με κάθε εξυπηρετητή να διαθέτει τουλάχιστον (8x 16GB 2666 MHz RDIMM modules).	ΝΑΙ		
<b>18.</b>	Το πέναλτι για το Software Defined Storage Solution σε μνήμη και φυσικά cores πρέπει να αναφερθεί ενώ πρέπει να συμπεριληφθεί και το DEDUP/Compression σε αυτό.	ΝΑΙ		
<b>19.</b>	Οι δίσκοι πρέπει να συνδέονται στον εξυπηρετητή μέσω HBA σε pass through mode	ΝΑΙ		

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινάκων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

<b>A/A</b>	<b>ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ</b>	<b>ΑΠΑΙΤΗΣΗ</b>	<b>ΑΠΑΝΤΗΣΗ</b>	<b>ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ Η ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ</b>
<b>20.</b>	Κάθε εξυπηρετητής πρέπει να διαθέτει κατ' ελάχιστον 2x40 Gbps Ethernet θύρες	ΝΑΙ		
<b>21.</b>	Η λύση πρέπει να περιλαμβάνει το Switching για διασυνδέσεις 10/40 Gbps ταχύτητες	ΝΑΙ		
<b>22.</b>	Τα συμπεριλαμβανόμενα Switches πρέπει να υποστηρίζουν δυνατότητα για διασύνδεση σε υφιστάμενο Storage μέσω 16Gbps FC, FCoE, NFS, ISCSI & SMB πρωτόκολλα . Η λύση πρέπει να υποστηρίζει την χρήση υφιστάμενων Storages διαμέσου των παραπάνω πρωτόκολλων και να συμπεριλαμβάνει όλο το υλικό που απαιτείται για αυτόν τον λόγο	ΝΑΙ		
<b>23.</b>	Το σύστημα πρέπει να περιλαμβάνει 2 Switches LAN/SAN με redundant τροφοδοτικά και ανεμιστήρες. Και να διαθέτουν 10Gbps ETH, 40GbpsETH, 16Gbps FC θύρες, και να συμπεριλαμβάνουν όλες τις απαιτούμενες άδειες για να λειτουργεί η λύση	ΝΑΙ		
<b>24.</b>	Πρέπει να υποστηρίζεται από την προσφερόμενη λύση QoS για την βελτιστοποίηση της επικοινωνίας των εξυπηρετητών	ΝΑΙ		
<b>25.</b>	Τα δικτυακά Switches πρέπει να υποστηρίζουν port channels που να αποτελούνται από 16 θύρες	ΝΑΙ		
<b>26.</b>	Τα δικτυακά Switches πρέπει να υποστηρίζουν κατ' ελάχιστον 4 active SPAN sessions	ΝΑΙ		
<b>27.</b>	Τα δικτυακά Switches πρέπει να υποστηρίζουν κατ' ελάχιστον 2000 active VLANs	ΝΑΙ		
<b>28.</b>	Η λύση πρέπει να παρέχει αυτοματοποιημένο τρόπο εγκατάστασης end to end των εξυπηρετητών του δικτύου και του Storage συμπεριλαμβανομένης και της ρύθμισης του QoS	ΝΑΙ		
<b>29.</b>	Η λύση πρέπει να αποτελείται από πολλαπλά εικονικά Switches για τον διαχωρισμό του	ΝΑΙ		



Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινακίων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

<b>A/A</b>	<b>ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ</b>	<b>ΑΠΑΙΤΗΣΗ</b>	<b>ΑΠΑΝΤΗΣΗ</b>	<b>ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ Η ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ</b>
	δικτυακού φόρτου κίνησης (Storage, Management, Vmotion, Virtual Machines κλπ)			
<b>30.</b>	Η λύση πρέπει να υποστηρίζει Hardware Templates από τα οποία θα μπορούν να δημιουργηθούν τάχιστα καινούργια hardware nodes τα οποία θα έχουν πανομοιότυπες ρυθμίσεις (BIOS Settings, LAN, SAN Boot order, HDD Configuration, Firmware Level, κλπ) αλλά διαφορετικά μεταξύ τους Hardware identities (UUIDs , MACs, WWPNs,WWNNs κλπ)	NAI		
<b>31.</b>	Η λύση πρέπει να υποστηρίζει αυτοματοποιημένου τύπου rolling upgrades	NAI		
<b>32.</b>	Το παρεχόμενο σύστημα πρέπει να διαθέτει ενσωματωμένο στο υλικό διαχειριστικό εργαλείο το οποίο θα μπορεί να παραμετροποιηθεί απόλυτα των δικτυακό εξοπλισμό που περιλαμβάνεται αλλά και τους Rack Mounted και μελλοντικούς Rack Mounted και Blade εξυπηρετητών	NAI		
<b>33.</b>	Πρέπει να υποστηρίζεται Role Based Access Control	NAI		
<b>34.</b>	Πρέπει να υποστηρίζεται Automatic Call Home σε περίπτωση κάποιου Critical Error, ή στην περίπτωση που κάποια συνθήκη λειτουργίας παραβιαστεί	NAI		
<b>35.</b>	Πρέπει να υποστηρίζεται integration με Active Directory	NAI		
<b>36.</b>	Πρέπει να διατίθεται plug-in της λύσης για τον Hypervisor	NAI		
<b>37.</b>	Το Storage Solution πρέπει να είναι τύπου Distributed /scale-out	NAI		
<b>38.</b>	Το Software Defined Storage πρέπει να χρησιμοποιεί για την επικοινωνία κάθε εξυπηρετητή , όλους τους δίσκους και τις Cache όλων των εξυπηρετητών σαν ένα μοναδικό Storage Pool , ώστε να μεγιστοποιείται η απόδοση και το Throughput αλλά και να υπάρχει ομοιογένεια επίδοσης για όλους τους εξυπηρετητές.	NAI		

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινακίων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

<b>A/A</b>	<b>ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ</b>	<b>ΑΠΑΙΤΗΣΗ</b>	<b>ΑΠΑΝΤΗΣΗ</b>	<b>ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ Η ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ</b>
<b>39.</b>	Το Storage Solution πρέπει να υποστηρίζει Live Migrations των VMs χωρίς να απαιτείται η αντιγραφή των data του VM μεταξύ των εξυπηρετητών ώστε να μην επιφέρει επιπλέον φόρτο στην λύση	NAI		
<b>40.</b>	Η λύση πρέπει να υποστηρίζει IO striping μεταξύ όλων των SSDs/HDDs στο Cluster για κάθε εικονικό εξυπηρετητή	NAI		
<b>41.</b>	Η Storage λύση πρέπει να βασίζεται σε Replication Factor = 3	NAI		
<b>42.</b>	Πρέπει να προσφερθεί inline dedup και compression	NAI		
<b>43.</b>	Πρέπει να υποστηρίζεται Instant space optimized point-in-time Snapshots	NAI		
<b>44.</b>	Πρέπει να υποστηρίζεται Cloning	NAI		
<b>45.</b>	Το σύστημα πρέπει να κάνει αυτόματα rebalance τα δεδομένα μεταξύ των εξυπηρετητών	NAI		
<b>46.</b>	Πρέπει να παρέχεται High Availability της λύσης και native Storage Replication	NAI		
<b>47.</b>	Ο προσφερόμενος Εξοπλισμός πρέπει να είναι σύγχρονος (χρόνος ανακοίνωσης ή τελευταίας ενημέρωσης, μικρότερος από 18 μήνες από την ημερομηνία κατάθεσης της προσφοράς του Αναδόχου και να μην υπάρχει ανακοίνωση περί αντικατάστασης/απόσυρσης του). Δηλαδή δεν πρέπει να έχει σταματήσει η παραγωγή του ή να βρίσκεται στην κατάσταση End Of Life.	NAI		
<b>48.</b>	Η εγκατάσταση των λειτουργικών συστημάτων στους εξυπηρετητές που θα διατεθούν για την υλοποίηση του Έργου αποτελεί ευθύνη του αναδόχου.	NAI		
<b>49.</b>	Να δοθούν τα τεχνικά εγχειρίδια για έκαστο λειτουργικό σε ηλεκτρονική μορφή και προαιρετικά σε έντυπη.	NAI		

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινακίων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

#### 1.1.18.5 Οθόνες Τηλεδιάσκεψης Τύπου Α

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	<b>Οθόνες Τηλεδιάσκεψης Τύπου Α</b>			
1.	Να αναφερθεί ο κατασκευαστής και το μοντέλο	ΝΑΙ		
2.	Αριθμός Οθονών Τηλεδιάσκεψης Τύπου Α	≥ 453		
	<b>Τεχνικά Χαρακτηριστικά</b>			
3.	Τύπος LED	ΝΑΙ		
4.	Διαγώνια διάσταση (inches)	≥ 60"		
5.	Ευκρίνεια 4K Ultra HD	ΝΑΙ		
6.	Υποστηριζόμενη Ανάλυση	≥ 3840x2160		
7.	Ακρίβεια Χρωμάτων	HDR		
8.	Είσοδοι για αναλογικό και ψηφιακό σήμα	ΝΑΙ		
9.	Να αναφερθεί η Γωνία Θέασης και ο Λόγος Αντίθεσης	ΝΑΙ		
10.	Να αναφερθούν οι λοιπές πιστοποιήσεις που διαθέτει	ΝΑΙ		
11.	Κάρτα Δικτύου	ΝΑΙ		
12.	Θύρες Ethernet 10/100/1000 Mbps	ΝΑΙ		
13.	Θύρες HDMI	≥ 3		
14.	Υποστήριξη του πρωτοκόλλου CEC (Consumer Electronics Control)	ΝΑΙ		
15.	Δυνατότητα σύνδεσης σε δίκτυο WiFi (built-In)	ΝΑΙ		
16.	Εφαρμογές Internet	ΝΑΙ		
17.	Πλοήγηση Internet	ΝΑΙ		
18.	Να τεκμηριωθεί η συμβατότητα της προσφερόμενης συσκευής (υλικού και λογισμικού) με τη προσφερόμενη λύση για το σύστημα Τηλεδιάσκεψης Τύπου Α.	ΝΑΙ		

#### 1.1.18.6 Οθόνες Τηλεδιάσκεψης Τύπου Β

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	<b>Οθόνες Τηλεδιάσκεψης Τύπου Β</b>			

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινακίων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
19.	Να αναφερθεί ο κατασκευαστής και το μοντέλο	ΝΑΙ		
20.	Αριθμός Οθωνών Τηλεδιάσκεψης Τύπου Β	≥ 250		
	<b>Τεχνικά Χαρακτηριστικά</b>			
21.	Τύπος LED	ΝΑΙ		
22.	Διαγώνια διάσταση (inches)	≥ 50"		
23.	Ευκρίνεια 4K Ultra HD	ΝΑΙ		
24.	Υποστηριζόμενη Ανάλυση	≥ 3840x2160		
25.	Ακρίβεια Χρωμάτων	HDR		
26.	Είσοδοι για αναλογικό και ψηφιακό σήμα	ΝΑΙ		
27.	Να αναφερθεί η Γωνία Θέασης και ο Λόγος Αντίθεσης	ΝΑΙ		
28.	Να αναφερθούν οι λοιπές πιστοποιήσεις που διαθέτει	ΝΑΙ		
29.	Κάρτα Δικτύου	ΝΑΙ		
30.	Θύρες Ethernet 10/100/1000 Mbps	ΝΑΙ		
31.	Θύρες HDMI	≥ 3		
32.	Υποστήριξη του πρωτοκόλλου CEC (Consumer Electronics Control)	ΝΑΙ		
33.	Δυνατότητα σύνδεσης σε δίκτυο WiFi (built-In)	ΝΑΙ		
34.	Εφαρμογές Internet	ΝΑΙ		
35.	Πλοήγηση Internet	ΝΑΙ		
36.	Να τεκμηριωθεί η συμβατότητα της προσφερόμενης συσκευής (υλικού και λογισμικού) με τη προσφερόμενη λύση για το σύστημα Τηλεδιάσκεψης Τύπου Β.	ΝΑΙ		

#### 1.1.18.7 Κάμερες Ανάγνωσης Εγγράφων

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	<b>Κάμερες Ανάγνωσης Εγγράφων</b>			
1.	Να αναφερθεί ο κατασκευαστής και το μοντέλο	ΝΑΙ		
2.	Αριθμός Καμερών Ανάγνωσης Εγγράφων	≥ 401		

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινάκων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ Η ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ
	<b>Τεχνικά Χαρακτηριστικά</b>			
3.	Αισθητήρας Φακού: CMOS 1/2,8"	ΝΑΙ		
4.	Λειτουργικά pixel: Full HD 1080p (1920x1080)	ΝΑΙ		
5.	Συχνότητα καρέ: 30 fps	ΝΑΙ		
6.	Δυνατότητες Μεγέθυνσης: Φακός 12, Ψηφιακή τεχνολογία 8	ΝΑΙ		
7.	Περιοχή εστίασης: Μεγέθους A3 (297 x 420mm.)	ΝΑΙ		
8.	Έξοδος ανάλυσης: SXGA(1280*1024)/XGA(1024*768)/WXGA 16:10 (1280*800)/WXGA 16:9 (1360*768)/1080p (1920*1080), 480p/ 720p/ 1080p	ΝΑΙ		
9.	Ρυθμίσεις εικόνας: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Αυτόματη έκθεση,</li> <li>• Ασπρόμαυρο,</li> <li>• Ρύθμιση φωτεινότητας,</li> <li>• Ρύθμιση αντίθεσης,</li> <li>• Περιστροφή εικόνας,</li> <li>• Λειτουργία μικροσκοπίου</li> </ul>	ΝΑΙ		
10.	Συνδέσεις: <ul style="list-style-type: none"> <li>• USB,</li> <li>• Είσοδος VGA,</li> <li>• Έξοδος VGA,</li> <li>• Έξοδος HDMI</li> </ul>	ΝΑΙ		
11.	Φωτισμός με Λυχνίες LED	ΝΑΙ		
12.	Συμβατά λειτουργικά συστήματα: Windows 10 ή ανώτερο	ΝΑΙ		
13.	Να προσφερθεί με: Τροφοδοτικό, Θήκη μεταφοράς/αποθήκευσης, Καλώδια σύνδεσης, καλώδιο ηλεκτρικού ρεύματος, CD με λογισμικό (drivers, Οδηγίες χρήσης κλπ).	ΝΑΙ		
14.	Να τεκμηριωθεί η συμβατότητα της προσφερόμενης συσκευής (υλικού και λογισμικού) με τη προσφερόμενη λύση για τα συστήματα Τηλεδιάσκεψης Τύπου Α και Β.	ΝΑΙ		

#### 1.1.18.8 Ασύρματα σημεία πρόσβασης (Access points) εξωτερικού χώρου

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	<b>Ασύρματα σημεία πρόσβασης εξωτερικού χώρου</b>			
1.	Να αναφερθεί ο κατασκευαστής και το μοντέλο	ΝΑΙ		
2.	Αριθμός μονάδων Ασύρματου Σημείου Πρόσβασης	≥ 200		
	<b>Αρχιτεκτονική</b>			
3.	Να διαθέτει διπλά radios για πλήρη υποστήριξη των συχνοτήτων 2.4GHz και 5GHz ταυτόχρονα	ΝΑΙ		
4.	Να διαθέτει μία επιπλέον θύρα τοπικής διαχείρισης (console port)	ΝΑΙ		
5.	Να διαθέτει πολλαπλές ενσωματωμένες omni-directional κεραίες ισχύος τουλάχιστον 7dbi για τα 2.4GHz και τουλάχιστον 4dbi για τα 5GHz, με ενσωματωμένη υποστήριξη προτύπου 802.11n, για ασύρματη δικτύωση στα 2.4GHz και 5GHz ταυτόχρονα.	ΝΑΙ		
6.	Ύπαρξη διαγνωστικών λυχνιών για οπτική διάγνωση καλής λειτουργίας	ΝΑΙ		
	<b>Απόδοση/Λειτουργικότητα</b>			
7.	Υποστήριξη προτύπων 802.11a/g/n για ασύρματη δικτύωση στα 2.4GHz και 5GHz ταυτόχρονα	ΝΑΙ		
8.	Υποστήριξη προτύπου 802.11ac Wave2 για ασύρματη δικτύωση υψηλών ταχυτήτων στα 5GHz	ΝΑΙ		
9.	Δυνατότητα συνολικού data rate τουλάχιστον 1.3 Gbps με ταυτόχρονη χρήση των 2.4GHz και 5GHz συχνοτήτων.	ΝΑΙ		
10.	Υποστήριξη τουλάχιστον δεκατριών (13) συχνοτικών καναλιών μετάδοσης στο πεδίο των 2.4GHz, από τα οποία τουλάχιστον τα 3 να είναι πλήρως ανεξάρτητα βάση προτύπου 802.11g/n	ΝΑΙ		
11.	Υποστήριξη τουλάχιστον οκτώ (8) συχνοτικά ανεξάρτητων καναλιών μετάδοσης στο πεδίο των 5.15 – 5.35 GHz βάση προτύπου 802.11a	ΝΑΙ		

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινακίων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

<b>A/A</b>	<b>ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ</b>	<b>ΑΠΑΙΤΗΣΗ</b>	<b>ΑΠΑΝΤΗΣΗ</b>	<b>ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ Η ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ</b>
<b>12.</b>	Υποστήριξη τουλάχιστον οκτώ (8) συχνотικά ανεξάρτητων καναλιών μετάδοσης στο πεδίο των 5.470 – 5.725 GHz, βάση προτύπου 802.11a με υποστήριξη DFS (Dynamic Frequency Selection)	ΝΑΙ		
<b>13.</b>	Ευαισθησία λήψης (receive sensitivity) @ 54 Mbps τόσο στα 2.4 GHz όσο και στα 5 GHz, ίση ή καλύτερη από	- 76dBm		
<b>14.</b>	Υποστήριξη διαμόρφωσης της ισχύος μετάδοσης με τουλάχιστον 5 διαφορετικές διαβαθμίσεις τόσο στα 2.4 GHz όσο και στα 5GHz. Να αναφερθούν όλες οι διαβαθμίσεις που υποστηρίζονται	ΝΑΙ		
<b>15.</b>	Υποστήριξη τεχνολογίας 3x3 MIMO (multiple-inputs, multiple-outputs) με τουλάχιστον τρία (3) spatial streams και MRC (Maximal Radio Combining) τόσο για το πρότυπο 802.11n όσο και για το πρότυπο 802.11ac	ΝΑΙ		
<b>16.</b>	Υποστήριξη 20MHz και 40MHz καναλιών βάση προτύπου 802.11n	ΝΑΙ		
<b>17.</b>	Υποστήριξη 20MHz, 40MHz και 80MHz καναλιών βάση προτύπου 802.11ac	ΝΑΙ		
<b>18.</b>	Υποστήριξη Beamforming για την βέλτιστη απόδοση επικοινωνίας των 802.11ac clients	ΝΑΙ		
<b>19.</b>	Υποστήριξη Packet Aggregation A-MPDU (Tx/Rx) και A-MSDU (TX/Rx) τόσο για το πρότυπο 802.11n όσο και για το πρότυπο 802.11ac	ΝΑΙ		
<b>20.</b>	Υποστήριξη Cyclic Shift Diversity (CSD) τεχνικής διαμόρφωσης σήματος τόσο για το πρότυπο 802.11n όσο και για το πρότυπο 802.11ac	ΝΑΙ		
<b>21.</b>	Υποστήριξη διαφανούς μετάβασης των ασύρματων clients κατά τη μετακίνησή τους μεταξύ των σημείων πρόσβασης του δικτύου (roaming)	ΝΑΙ		
<b>22.</b>	Υποστήριξη τροφοδοσίας βάση του προτύπου 802.3at πάνω από σύνδεση UTP σε μεταγωγέα	ΝΑΙ		

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινακίων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ Η ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ
23.	Να φέρουν τις EN 300.328 και EN 301.893 εγκρίσεις τις Ευρωπαϊκής Ένωσης σχετικές με το radio	ΝΑΙ		
24.	Ελάχιστη θερμοκρασία λειτουργίας	<= -40oC		
25.	Μέγιστη θερμοκρασία λειτουργίας	>= 65 oC		
26.	Ελάχιστη υγρασία λειτουργίας	<= 5%		
27.	Μέγιστη υγρασία λειτουργίας	>= 95%		
	<b>Ασφάλεια</b>			
28.	Υποστήριξη λειτουργιών ασφαλείας WPA και WPA2, και συμβατότητα με το πρότυπο IEEE 802.11i	ΝΑΙ		
29.	Υποστήριξη IEEE 802.1x για πιστοποίηση χρηστών με δυνατότητα υλοποίησης των πρωτοκόλλων : EAP, EAP-TLS, PEAP και EAP SIM κατ' ελάχιστον	ΝΑΙ		
30.	Υποστήριξη κρυπτογράφησης AES	ΝΑΙ		
31.	Υποστήριξη πιστοποίησης ασύρματων χρηστών σε συνεργασία με RADIUS και TACACS+ server	ΝΑΙ		
32.	Υποστήριξη πιστοποίησης 802.1x ασύρματων χρηστών τοπικά (χωρίς την ανάγκη εξωτερικού AAA server) βάση προτύπου EAP-FAST	ΝΑΙ		
33.	Υποστήριξη πολλαπλών SSIDs. Για κάθε SSID να μπορεί αν διαμορφωθεί ανεξάρτητη πολιτική πιστοποίησης χρηστών και κρυπτογράφησης δεδομένων.	ΝΑΙ		
	<b>Διαχείριση</b>			
34.	Υποστήριξη SNMP	ΝΑΙ		
35.	Υποστήριξη TFTP, NTP	ΝΑΙ		
36.	Διαχείριση μέσω HTTP/HTTPS, Telnet με υποστήριξη SSHv2 (Secure Shell) με προστασία μέσω κωδικού εισόδου από οποιονδήποτε WWW Browser του δικτύου	ΝΑΙ		
37.	Υποστήριξη διαχείρισης μέσα από CLI	ΝΑΙ		
38.	Υποστήριξη δημιουργίας σελίδας εισόδου ασύρματων 'επισκεπτών' (guest login page)	ΝΑΙ		



Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινακίων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ Η ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ
	<b>Προδιαγραφές Ασφαλείας ασύρματων σημείων πρόσβασης</b>			
39.	UL 60950, IEC 60950, EN 60950	ΝΑΙ		
40.	CE Mark	ΝΑΙ		
	<b>Προδιαγραφές ηλεκτρομαγνητικών εκπομπών</b>			
41.	FCC Part 15	ΝΑΙ		
42.	EN 301.489-1, EN 301.489-17	ΝΑΙ		

#### 1.1.18.9 Ασύρματα σημεία πρόσβασης (Access points) εσωτερικού χώρου

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ Η ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ
	<b>Ασύρματα σημεία πρόσβασης εσωτερικού χώρου</b>			
1.	Να αναφερθεί ο κατασκευαστής και το μοντέλο	ΝΑΙ		
2.	Αριθμός μονάδων Ασύρματου Σημείου Πρόσβασης	≥ 1100		
	<b>Αρχιτεκτονική</b>			
3.	Να διαθέτει διπλά radios για πλήρη υποστήριξη των συχνοτήτων 2.4GHz και 5GHz ταυτόχρονα	ΝΑΙ		
4.	Να διαθέτει μία (1x) θύρα Ethernet 100/1000/2500 Multigigabit Ethernet RJ 45 η οποία να έχει δυνατότητα για τροφοδοσία πάνω από το Ethernet	ΝΑΙ		
5.	Να διαθέτει μία επιπλέον θύρα τοπικής διαχείρισης (console port)	ΝΑΙ		
6.	Να διαθέτει πολλαπλές ενσωματωμένες omni-directional κεραίες ισχύος τουλάχιστον 3dbi για τα 2.4GHz και τουλάχιστον 4dbi για τα 5GHz	ΝΑΙ		
7.	Να διαθέτει BLE5 radio	ΝΑΙ		
8.	Να διαθέτει κατ' ελάχιστο 2GB DRAM	ΝΑΙ		
9.	Να διαθέτει κατ' ελάχιστο 1GB FLASH memory			

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινακίων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ Η ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ
10.	Υπαρξη διαγνωστικών λυχνιών για οπτική διάγνωση καλής λειτουργίας	ΝΑΙ		
	<b>Απόδοση/Λειτουργικότητα</b>			
11.	Υποστήριξη προτύπων 802.11a/g/n/ax για ασύρματη δικτύωση στα 2.4GHz και 5GHz ταυτόχρονα	ΝΑΙ		
12.	Να φέρει πιστοποίηση Wifi-6	ΝΑΙ		
13.	Υποστήριξη προτύπου 802.11ac & 802.11ax για ασύρματη δικτύωση υψηλών ταχυτήτων στα 5GHz	ΝΑΙ		
14.	Δυνατότητα συνολικού data rate τουλάχιστον 5.30 Gbps με ταυτόχρονη χρήση των 2.4GHz και 5GHz συχνοτήτων.	ΝΑΙ		
15.	Υποστήριξη τουλάχιστον δεκατριών (13) συχνοτικών καναλιών μετάδοσης στο πεδίο των 2.4GHz, από τα οποία τουλάχιστον τα 3 να είναι πλήρως ανεξάρτητα	ΝΑΙ		
16.	Υποστήριξη τουλάχιστον οκτώ (8) συχνοτικά ανεξάρτητων καναλιών μετάδοσης στο πεδίο των 5.15 – 5.35 GHz	ΝΑΙ		
17.	Υποστήριξη τουλάχιστον οκτώ (8) συχνοτικά ανεξάρτητων καναλιών μετάδοσης στο πεδίο των 5.470 – 5.725 GHz, με υποστήριξη DFS (Dynamic Frequency Selection)	ΝΑΙ		
18.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Υποστήριξη τεχνολογίας 4x4 MIMO (multiple-inputs, multiple-outputs) με τουλάχιστον τέσσερα (4) spatial streams και MRC (Maximal Radio Combining) για τα πρότυπα 802.11n, 802.11ac και 802.11ax</li> </ul>	ΝΑΙ		
19.	Υποστήριξη 20MHz και 40MHz καναλιών βάση προτύπου 802.11n	ΝΑΙ		
20.	Υποστήριξη 20MHz, 40MHz, 80MHz και 160MHz καναλιών βάση προτύπου 802.11ac	ΝΑΙ		
21.	Υποστήριξη 20MHz, 40MHz, 80MHz και 160MHz καναλιών βάση προτύπου 802.11ax	ΝΑΙ		
22.	Υποστήριξη Beamforming για την βέλτιστη απόδοση επικοινωνίας των 802.11ac και 802.11ax clients	ΝΑΙ		

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινάκων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
23.	Υποστήριξη Uplink /Downlink OFDMA			
24.	Υποστήριξη BSS coloring	NAI		
25.	Υποστήριξη Cyclic Shift Diversity (CSD) τεχνικής διαμόρφωσης σήματος τόσο για τα πρότυπα 802.11n, 802.11ac και 802.11ax	NAI		
26.	Υποστήριξη διαφανούς μετάβασης των ασύρματων clients κατά τη μετακίνησή τους μεταξύ των σημείων πρόσβασης του δικτύου (roaming)	NAI		
27.	Δυνατότητα λειτουργίας ως ασύρματου ελεγκτή πρόσβασης με δυνατότητα διαχείρισης για τουλάχιστον πενήντα (50) ασύρματα σημεία πρόσβασης ταυτόχρονα και 1000 χρήστες	NAI		
28.	Υποστήριξη τροφοδοσίας βάση του προτύπου 802.3at πάνω από σύνδεση UTP σε μεταγωγέα	NAI		
29.	Να φέρουν τις EN 300.328 και EN 301.893 εγκρίσεις τις Ευρωπαϊκής Ένωσης σχετικές με το radio	NAI		
30.	Ελάχιστη θερμοκρασία λειτουργίας	<= 0oC		
31.	Μέγιστη θερμοκρασία λειτουργίας	>= 50oC		
32.	Ελάχιστη υγρασία λειτουργίας	<= 10%		
33.	Μέγιστη υγρασία λειτουργίας	>= 90%		
	<b>Ασφάλεια</b>			
34.	Υποστήριξη λειτουργιών ασφαλείας WPA, WPA2 και WPA3 και συμβατότητα με το πρότυπο IEEE 802.11i	SAI		
35.	Υποστήριξη IEEE 802.1x για πιστοποίηση χρηστών με δυνατότητα υλοποίησης των πρωτοκόλλων: EAP-TLS, EAP-TTLS, PEAP και EAP SIM κατ' ελάχιστον	SAI		
36.	Υποστήριξη κρυπτογράφησης AES	NAI		
37.	Υποστήριξη πιστοποίησης 802.1x ασύρματων χρηστών τοπικά (χωρίς την ανάγκη εξωτερικού AAA server) βάση προτύπου EAP-FAST	NAI		

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινάκων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
38.	Υποστήριξη πολλαπλών SSIDs. Για κάθε SSID να μπορεί αν διαμορφωθεί ανεξάρτητη πολιτική πιστοποίησης χρηστών και κρυπτογράφησης δεδομένων.	ΝΑΙ		
	<b>Διαχείριση</b>			
39.	Υποστήριξη κεντριοποιημένης διαχείρισης	ΝΑΙ		
	<b>Προδιαγραφές Ασφαλείας ασύρματων σημείων πρόσβασης</b>			
40.	UL 60950, IEC 60950, EN 60950	ΝΑΙ		
41.	CE Mark	ΝΑΙ		
	<b>Προδιαγραφές ηλεκτρομαγνητικών εκπομπών</b>			
42.	FCC Part 15	ΝΑΙ		
43.	EN 301.489-1, EN 301.489-17	ΝΑΙ		

#### 1.1.18.10 Μεταγωγείς δικτύου Τύπου Α

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	<b>Μεταγωγείς ασύρματου δικτύου Τύπου Α</b>			
1.	Να αναφερθεί ο κατασκευαστής και το μοντέλο	ΝΑΙ		
2.	Αριθμός μονάδων	$\geq 100$		
	<b>Αρχιτεκτονική και Απόδοση</b>			
3.	Συμπαγής μηχανική σχεδίαση με απαίτηση χώρου στο ικρίωμα	$\leq 1$ RU		
4.	Υποστήριξη κύριου και εφεδρικού ανεμιστήρα ψύξης	ΝΑΙ		
5.	Κατανάλωση ενέργειας σε Watt, σε κατάσταση πλήρους φορτίου (χωρίς χρήση PoE)	$\leq 35$ Watt		
	<b>Περιβαλλοντικές συνθήκες λειτουργίας</b>			
6.	Ελάχιστη θερμοκρασία λειτουργίας	$\geq -5^{\circ}\text{C}$		
7.	Μέγιστη θερμοκρασία λειτουργίας	$\leq 45^{\circ}\text{C}$		
8.	Ελάχιστη υγρασία λειτουργίας	$\geq 5\%$		

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινακίων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
9.	Μέγιστη υγρασία λειτουργίας	≥ 90%		
	<b>Απόδοση</b>			
10.	Ελάχιστο συνολικό Throughput του κόμβου	≥ 90 Mpps		
11.	Ελάχιστη ταχύτητα μεταγωγής δεδομένων	≥ 125 Gbps		
12.	Προσφερόμενη Μνήμη DRAM	≥ 2 GB		
13.	Μέγιστη υποστηριζόμενη Μνήμη DRAM (GB)	Να αναφερθεί		
14.	Προσφερόμενη Μνήμη FLASH	≥ 4 GB		
15.	Μέγιστη υποστηριζόμενη Μνήμη FLASH (GB)	Να αναφερθεί		
16.	Ελάχιστος αριθμός υποστηριζόμενων MAC διευθύνσεων	≥ 16.000		
17.	Ελάχιστος αριθμός υποστηριζόμενων IPv4 routes	≥ 3.000		
18.	Ελάχιστος αριθμός υποστηριζόμενων IPv6 routes	≥ 1.500		
19.	Ελάχιστος αριθμός υποστηριζόμενων Multicast routes	≥ 1.000		
20.	Ελάχιστος αριθμός υποστηριζόμενων Quality of Service (QoS) εγγραφών	≥ 1.000		
21.	Ελάχιστος αριθμός υποστηριζόμενων QoS queues ανά θύρα	≥ 8		
22.	Ελάχιστος αριθμός υποστηριζόμενων Access List (ACL) εγγραφών	≥ 1.500		
23.	Ελάχιστο μέγεθος packet buffer	≥ 6 MB		
24.	Ελάχιστος αριθμός υποστηριζόμενων VLANs	≥ 1000		
25.	Ελάχιστος αριθμός υποστηριζόμενων Switched Virtual Interfaces (SVIs)	≥ 500		
26.	Ελάχιστος αριθμός υποστηριζόμενων Flexible Netflow εγγραφών	≥ 16.000		
	<b>Διεπαφές (εγκατεστημένα κατά την παρούσα προμήθεια)</b>			
27.	Να διαθέτει τουλάχιστον εικοσιτεσσάρων (24) Switched θύρες Gigabit Ethernet 10/100/1000 με υποστήριξη	NAI		

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινακίων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ Η ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ
28.	<ul style="list-style-type: none"> <li>PoE 802.3af και 802.1at</li> </ul>	ΝΑΙ		
29.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Διαθέσιμη ενέργεια PoE για το σύνολο των θυρών</li> </ul>	≥ 370 Watt		
30.	<ul style="list-style-type: none"> <li>IEEE 802.3 10BASE-T</li> </ul>	ΝΑΙ		
31.	<ul style="list-style-type: none"> <li>IEEE 802.3u 100BASE-TX</li> </ul>	ΝΑΙ		
32.	<ul style="list-style-type: none"> <li>IEEE 802.3ab 1000BASE-T</li> </ul>	ΝΑΙ		
33.	<ul style="list-style-type: none"> <li>IEEE 802.3z 1000BASE-X</li> </ul>	ΝΑΙ		
34.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Να διαθέτει τουλάχιστον τέσσερις (4) θύρες 10 Gigabit Ethernet, οι οποίες να υποστηρίξουν τα πρωτόκολλα 10GBASE-SR, 10GBASE-LR, 10GBASE-DWDM, 1000BaseT, 1000Base-ZX, 1000BaseSX, 1000BaseLX/LH και 1000Base-CWDM με απλή αλλαγή μετατροπέα.</li> </ul>	ΝΑΙ		
35.	Να διαθέτει ασύγχρονη θύρα για out of band διαχείριση (Configuration & Management). Η πρόσβαση θα πρέπει να προστατεύεται με χρήση κωδικού (password)	ΝΑΙ		
<b>Υπηρεσίες τοπικού δικτύου (LAN)</b>				
36.	Υποστήριξη IEEE 802.1q VLANs	ΝΑΙ		
37.	Υποστήριξη προσθήκης και διαμόρφωσης VLAN χωρίς επανεκκίνηση του μεταγωγέα	ΝΑΙ		
38.	Υποστήριξη ένταξης σε ομάδα μεταγωγέων με στόχο την ανταλλαγή και διαμοιρασμό πληροφοριών για VLANs.	ΝΑΙ		
39.	Υποστήριξη αυτόματου εντοπισμού λοιπών ομοειδών μεταγωγέων στην τοπολογία του δικτύου	ΝΑΙ		
40.	Υποστήριξη Voice VLAN			
41.	Υποστήριξη Private VLAN (PVLAN)	ΝΑΙ		
42.	Υποστήριξη IEEE 802.1Q Tunneling			
43.	Υποστήριξη IEEE 802.1d Spanning Tree Protocol	ΝΑΙ		
44.	Υποστήριξη IEEE 802.1s Multiple Spanning Tree Protocol (MSTP)	ΝΑΙ		

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινάκων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
45.	Υποστήριξη IEEE 802.1w Rapid Reconfiguration of Spanning Tree	NAI		
46.	Υποστήριξη IEEE 802.1w ανά VLAN έτσι ώστε ανά φυσική σύνδεση να μπορούν να συνυπάρχουν πολλαπλά instances του 802.1w αλγορίθμου.	NAI		
47.	Υποστήριξη IEEE 802.1ad Link Aggregation Control Protocol (LACP)	NAI		
48.	Υποστήριξη συνδυασμού έως και οκτώ θυρών Gigabit Ethernet σε μια λογική σύνδεση ταχύτητας τουλάχιστον 8 Gbps Full duplex	NAI		
49.	Υποστήριξη IEEE 802.3az EEE (Energy Efficient Ethernet) για εξοικονόμηση ενέργειας	NAI		
50.	Υποστήριξη IEEE 802.1AB Link Layer Discovery Protocol (LLDP)	NAI		
51.	Υποστήριξη LLDP για Media Endpoint Devices (LLDP-MED)	NAI		
52.	Υποστήριξη VTP v3 ή ισοδύναμου και πλήρη συμβατότητα διαχείρισης VLANs από το κεντρικό μεταγωγέα	NAI		
53.	Υποστήριξη Jumbo frames	≥ 9100 bytes		
54.	Υποστήριξη DHCP server	NAI		
	<b>Υπηρεσίες Multicast</b>			
55.	Υποστήριξη Multicast	NAI		
56.	Υποστήριξη IPv6 Multicast	NAI		
57.	Υποστήριξη RFC1112 Host Extensions for IP Multicasting	NAI		
58.	Υποστήριξη RFC2236 IGMP v2 και διαλειτουργικότητα με IGMP v1	NAI		
59.	Υποστήριξη RFC3376 IGMP v3	NAI		
60.	Υποστήριξη RFC2770 GLOP Addressing in 233/8	NAI		
61.	Υποστήριξη RFC4601 Protocol Independent Multicast Sparse Mode (PIM-SM)	NAI		
62.	Υποστήριξη RFC2934 Protocol Independent Multicast MIB for IPv4	NAI		

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινακίων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
63.	Υποστήριξη RFC3569 An Overview of Source-Specific Multicast (SSM)	ΝΑΙ		
	<b>Υπηρεσίες δρομολόγησης</b>			
64.	Υποστήριξη IPv4 και IPv6	ΝΑΙ		
65.	Υποστήριξη dual stack IPv4/IPv6	ΝΑΙ		
66.	Υποστήριξη RIP	ΝΑΙ		
67.	Υποστήριξη RIP IPv6 (RIPng)	ΝΑΙ		
68.	Υποστήριξη OSPF v2 και v3	ΝΑΙ		
69.	Υποστήριξη Policy-Based Routing (PBR)	ΝΑΙ		
70.	Υποστήριξη VRRP	ΝΑΙ		
	<b>Βασικές Υπηρεσίες Ασφαλείας</b>			
71.	Πρόσβαση με χρήση συνθηματικών (passwords)	ΝΑΙ		
72.	Υποστήριξη IEEE 802.1x	ΝΑΙ		
73.	Υποστήριξη IEEE 802.1x με καθορισμό VLAN, για δυναμικό προσδιορισμό VLAN ανά χρήστη ανεξάρτητα από την θύρα σύνδεσής του.	ΝΑΙ		
74.	Υποστήριξη πιστοποίησης 802.1x σε πολλαπλά domains, ώστε να μπορούν να πιστοποιηθούν και να ενταχθούν στα ενδεδειγμένα VLANs, συσκευές διασυνδεδεμένες σε σειρά (π.χ. IP τηλέφωνο και υπολογιστής) μέσα από την ίδια θύρα	ΝΑΙ		
75.	Υποστήριξη IEEE 802.1x με καθορισμό ACL, για δυναμικό προσδιορισμό δικαιωμάτων πρόσβασης ανά χρήστη ανεξάρτητα από την θύρα σύνδεσής του.	ΝΑΙ		
76.	Υποστήριξη IEEE 802.1AE MACSec	ΝΑΙ		
77.	Υποστήριξη ρύθμισης των θυρών ώστε να επιτρέπουν πρόσβαση μόνο σε συγκεκριμένους σταθμούς εργασίας ανάλογα με την MAC address που έχουν	ΝΑΙ		
78.	Υποστήριξη ελέγχου της κίνησης σε επίπεδο θύρας και σε επίπεδο VLAN	ΝΑΙ		



Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινακίων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ Η ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ
79.	Υποστήριξη εκλογής ρίζας από το spanning-tree πρωτόκολλο μεταξύ δεδομένων ελεγχόμενων συσκευών	ΝΑΙ		
80.	Δυνατότητα προστασίας από επιθέσεις IP Spoofing και στο MAC address table.	ΝΑΙ		
81.	Υποστήριξη δυναμικού ARP inspection	ΝΑΙ		
82.	Υποστήριξη φιλτραρίσματος της unicast κίνησης σε επίπεδο MAC διεύθυνσης.	ΝΑΙ		
83.	Υποστήριξη επικοινωνίας με RADIUS και TACACS+ για πιστοποίηση χρηστών	ΝΑΙ		
	<b>Προστασία του συστήματος από κακόβουλες ενέργειες παραποίησης λογισμικού ή/και υλικού:</b>			
84.	Υποστήριξη μηχανισμού αποτροπής εκτέλεσης τροποποιημένου/κακόβουλου λογισμικού κατά την εκκίνηση του μεταγωγέα	ΝΑΙ		
85.	Υποστήριξη ελέγχου εκτέλεσης τροποποιημένου/κακόβουλου λογισμικού κατά τη λειτουργία του μεταγωγέα	ΝΑΙ		
86.	Υποστήριξη ελέγχου κακόβουλης προσπάθειας παραποίησης του λογισμικού κατά τη λειτουργία του μεταγωγέα	ΝΑΙ		
87.	Υποστήριξη ελέγχου από το λογισμικό, ότι το υλικό του μεταγωγέα είναι αυθεντικό και μη τροποποιημένο	ΝΑΙ		
88.	Υποστήριξη κρυπτογραφημένης αποθήκευσης κλειδίων, κωδικών και πιστοποιητικών πρόσβασης	ΝΑΙ		
	<b>Υπηρεσίες Quality of Service</b>			
89.	Υποστήριξη 802.1p Class of Service (CoS) prioritization και IP DSCP (Differentiated Service Code Point).	ΝΑΙ		
90.	Υποστήριξη Weighted Random Early Detection (WRED)	ΝΑΙ		
91.	Υποστήριξη Priority Queuing	ΝΑΙ		
92.	Υποστήριξη διαμόρφωσης προτεραιοτήτων ανά Priority Queue	ΝΑΙ		
93.	Υποστήριξη περιορισμού κίνησης ανά θύρα και είδος κίνησης (CIR)	ΝΑΙ		

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινάκων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
94.	Υποστήριξη κατηγοριοποίησης (classification) και σήμανσης (marking) των πακέτων, βάση DSCP & IP ToS field στην κίνηση κάθε θύρας	NAI		
95.	Υποστήριξη κατηγοριοποίησης (classification) και σήμανσης (marking) των πακέτων με βάση χαρακτηριστικά του πακέτου στα επίπεδα 3 ή 4.	NAI		
96.	Υποστήριξη εφαρμογής πολιτικής προτεραιοτήτων με βάση χαρακτηριστικά του πακέτου στα επίπεδα 3 ή 4.	NAI		
	<b>Υπηρεσίες Διαχείρισης</b>			
97.	Υποστήριξη SNMP v3 με βάση τα πρότυπα RFCs 2273 με 2275	NAI		
98.	Υποστήριξη RMON alarms και events	NAI		
99.	Υποστήριξη ενσωματωμένου SSH v2 Client και Server	NAI		
100.	Υποστήριξη SSH over IPv6	NAI		
101.	Υποστήριξη αναπαραγωγής της κίνησης που στέλνεται ή λαμβάνεται από μία ή περισσότερες θύρες ή VLANs, σε μία θύρα στον μεταγωγέα (SPAN/Monitoring port).	NAI		
102.	Υποστήριξη αναπαραγωγής της κίνησης που στέλνεται ή λαμβάνεται από μία ή περισσότερες θύρες ή VLANs, σε μία θύρα διαφορετικού/απομακρυσμένου μεταγωγέα (Remote SPAN)	NAI		
103.	Υποστήριξη Network Time Protocol (NTP)	NAI		
104.	Υποστήριξη διαχείρισης τοπικά μέσω command line interface	NAI		
105.	Υποστήριξη ενσωματωμένου RFID Tag	NAI		
106.	Υποστήριξη LED που να αναβοσβήνει μετά από εντολή του κεντρικού διαχειριστή, ώστε ο μεταγωγέας να αναγνωρίζεται από τον τοπικό τεχνικό	NAI		
107.	Υποστήριξη YANG data modelling, RFC 6020	NAI		
108.	Υποστήριξη τηλεμετρίας με βάση τα IETF YANG models	NAI		
109.	Υποστήριξη NETCONF, RFC 6241	NAI		

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινακίων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	<b>Υψηλή Διαθεσιμότητα</b>			
<b>110.</b>	Υποστήριξη αντικατάστασης τροφοδοσίας 220V AC	NAI		
<b>111.</b>	Υποστήριξη αδιάλειπτης παροχής ενέργειας στις θύρες PoE κατά την επανεκκίνηση του μεταγωγέα	NAI		
	<b>Επεκτασιμότητα θυρών μετά από προσθήκη επιπλέον υλικού ή/και αδειών</b>			
<b>112.</b>	Υποστήριξη stacking με Statefull Switch Over σε περίπτωση βλάβης σε οποιοδήποτε μέλος του stack	NAI		
<b>113.</b>	Ελάχιστη ταχύτητα διαύλου Stacking	≥ 80 Gbps		
<b>114.</b>	Ελάχιστος αριθμός υποστηριζόμενων μεταγωγών σε ένα stack	≥ 8		
<b>115.</b>	Υποστήριξη ενέργειας PoE για το σύνολο των θυρών	≥ 740 Watt		
<b>116.</b>	Υποστήριξη ενσωματωμένης κύριας και εφεδρικής τροφοδοσίας 220V AC	NAI		
<b>117.</b>	Υποστήριξη IP SLA	NAI		
<b>118.</b>	Υποστήριξη HSRP	NAI		
<b>119.</b>	Υποστήριξη VRF	NAI		
<b>120.</b>	Υποστήριξη LISP	NAI		
	<b>Προδιαγραφές Ασφαλείας</b>			
<b>121.</b>	IEC 60950-1, CE Marking	NAI		
	<b>Προδιαγραφές ηλεκτρομαγνητικών εκπομπών</b>			
<b>122.</b>	FCC Part 15 (CFR 47) Class A	NAI		
<b>123.</b>	VCCI Class A	NAI		
<b>124.</b>	CISPR35	NAI		

### 1.1.18.11 Μεταγωγείς ασύρματου δικτύου Τύπου B

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ Η ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ
	<b>Μεταγωγείς ασύρματου δικτύου Τύπου B</b>			
1.	Να αναφερθεί ο κατασκευαστής και το μοντέλο	NAI		
2.	Αριθμός μονάδων	$\geq 401$		
	<b>Αρχιτεκτονική και Απόδοση</b>			
3.	Συμπαγής μηχανική σχεδίαση για την τοποθέτηση σε γραφείο	NAI		
4.	Υποστήριξη τροφοδοσίας 220V AC	NAI		
5.	Κατανάλωση ενέργειας σε Watt, σε κατάσταση πλήρους φορτίου (χωρίς χρήση PoE)	$\leq 25$ Watt		
6.	Λειτουργία χωρίς ανεμιστήρα ψύξης (fanless)	NAI		
	<b>Περιβαλλοντικές συνθήκες λειτουργίας</b>			
7.	Ελάχιστη θερμοκρασία λειτουργίας	$\leq -5^{\circ}\text{C}$		
8.	Μέγιστη θερμοκρασία λειτουργίας	$\geq 45^{\circ}\text{C}$		
9.	Ελάχιστη υγρασία λειτουργίας	$\leq 5\%$		
10.	Μέγιστη υγρασία λειτουργίας	$\geq 90\%$		
	<b>Απόδοση</b>			
11.	Ελάχιστο συνολικό Throughput του κόμβου	$\geq 14$ Mpps		
12.	Ελάχιστη ταχύτητα μεταγωγής δεδομένων (Switching bandwidth)	$\geq 20$ Gbps		
13.	Προσφερόμενη Μνήμη DRAM	$\geq 500$ MB		
14.	Flash Memory	$\geq 256$		
15.	Ελάχιστος αριθμός υποστηριζόμενων MAC διευθύνσεων	$\geq 16000$		
16.	Ελάχιστος αριθμός υποστηριζόμενων IPv4 routes	$\geq 500$		
17.	Ελάχιστος αριθμός υποστηριζόμενων IPv6 routes	$\geq 250$		
18.	Ελάχιστος αριθμός υποστηριζόμενων Multicast routes	$\geq 1.000$		
19.	Ελάχιστος αριθμός υποστηριζόμενων QoS queues ανά θύρα	$\geq 4$		

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινακίων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ Η ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ
20.	Ελάχιστος αριθμός υποστηριζόμενων Access List (ACL) εγγραφών	$\geq 500$		
21.	Αριθμός υποστηριζόμενων VLANs IDs	$\geq 4094$		
	<b>Διεπαφές (εγκατεστημένα κατά την παρούσα προμήθεια)</b>			
22.	Να διαθέτει τουλάχιστον οκτώ (8) Switched θύρες Gigabit Ethernet 10/100/1000 με υποστήριξη :	NAI		
23.	<ul style="list-style-type: none"> <li>PoE 802.3af &amp; 802.3at</li> </ul>	NAI		
24.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Αδιάλειπτη παροχής ενέργειας στις θύρες PoE κατά την επανεκκίνηση του μεταγωγέα</li> </ul>	NAI		
25.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Διαθέσιμη ενέργεια PoE για το σύνολο των θυρών</li> </ul>	$\geq 60 \text{ Watt}$		
26.	<ul style="list-style-type: none"> <li>IEEE 802.3 10BASE-T</li> </ul>	NAI		
27.	<ul style="list-style-type: none"> <li>IEEE 802.3u 100BASE-TX</li> </ul>	NAI		
28.	<ul style="list-style-type: none"> <li>IEEE 802.3ab 1000BASE-T</li> </ul>	NAI		
29.	<ul style="list-style-type: none"> <li>IEEE 802.3z 1000BASE-X</li> </ul>	NAI		
30.	Να διαθέτει τουλάχιστον δύο (2) Gigabit Ethernet οι οποίες να μπορούν να υποστηρίξουν τα πρωτόκολλα 1000BaseT, 1000BaseSX, 1000Base/LH, 1000Base-CWDM και 1000BaseZX με απλή αλλαγή μετατροπέα τύπου SFP.	NAI		
31.	Να διαθέτει ασύγχρονη θύρα για out of band διαχείριση (Configuration & Management). Η πρόσβαση θα πρέπει να προστατεύεται με χρήση κωδικού (password)	NAI		
	<b>Υπηρεσίες τοπικού δικτύου (LAN)</b>			
32.	Υποστήριξη IEEE 802.1q VLANs	NAI		
33.	Υποστήριξη προσθήκης και διαμόρφωσης VLAN χωρίς επανεκκίνηση του μεταγωγέα	NAI		
34.	Υποστήριξη ένταξης σε ομάδα μεταγωγέων με στόχο την ανταλλαγή και διαμοιρασμό πληροφοριών για VLANs.	NAI		

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινάκων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
35.	Υποστήριξη αυτόματου εντοπισμού λοιπών ομοειδών μεταγωγών στην τοπολογία του δικτύου	NAI		
36.	Υποστήριξη Voice VLAN	NAI		
37.	Υποστήριξη Local Proxy Address Resolution Protocol (ARP)	NAI		
38.	Υποστήριξη IEEE 802.1d Spanning Tree Protocol	NAI		
39.	Υποστήριξη IEEE 802.1s Multiple Spanning Tree Protocol (MSTP)	NAI		
40.	Υποστήριξη IEEE 802.1w Rapid Reconfiguration of Spanning Tree	NAI		
41.	Υποστήριξη IEEE 802.1w ανά VLAN έτσι ώστε ανά φυσική σύνδεση να μπορούν να συνυπάρχουν πολλαπλά instances του 802.1w αλγορίθμου.	NAI		
42.	Υποστήριξη IEEE 802.3ad Link Aggregation Control Protocol (LACP)	NAI		
43.	Υποστήριξη IEEE 802.3az EEE (Energy Efficient Ethernet) για εξοικονόμηση ενέργειας	NAI		
44.	Υποστήριξη IEEE 802.1AB Link Layer Discovery Protocol (LLDP)	NAI		
45.	Υποστήριξη VTP v3 ή ισοδύναμου	NAI		
46.	Υποστήριξη Jumbo frames	≥ 10000 bytes		
47.	Υποστήριξη RFC 2131 DHCP	NAI		
	<b>Υπηρεσίες Multicast</b>			
48.	Υποστήριξη Multicast	NAI		
49.	Υποστήριξη IPv6 Multicast	NAI		
50.	Υποστήριξη RFC1112	NAI		
51.	Υποστήριξη IGMP	NAI		
	<b>Υπηρεσίες δρομολόγησης</b>			
52.	Υποστήριξη IPv4 και IPv6	NAI		
53.	Υποστήριξη dual stack IPv4/IPv6	NAI		
	<b>Βασικές Υπηρεσίες Ασφαλείας</b>	NAI		

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινάκων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
54.	Πρόσβαση με χρήση συνθηματικών (passwords)	ΝΑΙ		
55.	Υποστήριξη IEEE 802.1x	ΝΑΙ		
56.	Υποστήριξη IEEE 802.1x με καθορισμό VLAN, για δυναμικό προσδιορισμό VLAN ανά χρήστη ανεξάρτητα από την θύρα σύνδεσής του.	ΝΑΙ		
57.	Υποστήριξη IEEE 802.1x με καθορισμό ACL, για δυναμικό προσδιορισμό δικαιωμάτων πρόσβασης ανά χρήστη ανεξάρτητα από την θύρα σύνδεσής του.	ΝΑΙ		
58.	Υποστήριξη ρύθμισης των θυρών ώστε να επιτρέπουν πρόσβαση μόνο σε συγκεκριμένους σταθμούς εργασίας ανάλογα με την MAC address που έχουν	ΝΑΙ		
59.	Υποστήριξη ελέγχου της κίνησης σε επίπεδο θύρας και σε επίπεδο VLAN	ΝΑΙ		
60.	Υποστήριξη εκλογής ρίζας από το spanning-tree πρωτόκολλο μεταξύ δεδομένων ελεγχόμενων συσκευών	ΝΑΙ		
61.	Δυνατότητα προστασίας από επιθέσεις IP Spoofing και στο MAC address table.	ΝΑΙ		
62.	Υποστήριξη δυναμικού ARP inspection	ΝΑΙ		
63.	Υποστήριξη φιλτραρίσματος της unicast κίνησης σε επίπεδο MAC διεύθυνσης.	ΝΑΙ		
64.	Υποστήριξη επικοινωνίας με RADIUS και TACACS+ για πιστοποίηση χρηστών	ΝΑΙ		
	<b>Υπηρεσίες Quality of Service</b>			
65.	Υποστήριξη 802.1p Class of Service (CoS) prioritization και IP DSCP (Differentiated Service Code Point).	ΝΑΙ		
66.	Υποστήριξη Weighted Tail Drop (WTD)	ΝΑΙ		
67.	Υποστήριξη Strict Priority Queuing	ΝΑΙ		
68.	Υποστήριξη διαμόρφωσης προτεραιοτήτων ανά θύρα	ΝΑΙ		
69.	Υποστήριξη 802.1p Class of Service (CoS)	ΝΑΙ		
70.	Υποστήριξη εφαρμογής πολιτικής προτεραιοτήτων με βάση χαρακτηριστικά του πακέτου στα επίπεδα 3 ή 4.	ΝΑΙ		

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινακίων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	<b>Υπηρεσίες Διαχείρισης</b>			
<b>71.</b>	Υποστήριξη SNMP v1, v2c, and v3	NAI		
<b>72.</b>	Υποστήριξη RMON I και II	NAI		
<b>73.</b>	Υποστήριξη ενσωματωμένου SSH v2 Client και λειτουργίας SSH v2 Server	NAI		
<b>74.</b>	Υποστήριξη SSH	NAI		
<b>75.</b>	Υποστήριξη αναπαραγωγής της κίνησης που στέλνεται ή λαμβάνεται από μία ή περισσότερες θύρες ή VLANs, σε μία θύρα στον μεταγωγέα (SPAN/Monitoring port).	NAI		
<b>76.</b>	Υποστήριξη Network Time Protocol (NTP)	NAI		
<b>77.</b>	Υποστήριξη διαχείρισης τοπικά μέσω command line interface	NAI		
<b>78.</b>	Υποστήριξη διαχείρισης ασύρματα μέσω bluetooth , χρησιμοποιώντας εξωτερικό bluetooth dongle 3ου κατασκευαστή	NAI		
	<b>Αξιοπιστία</b>			
<b>79.</b>	MTBF (ώρες)	≥ 1.000.000		
	<b>Προδιαγραφές Ασφαλείας</b>			
<b>80.</b>	IEC 60950-1, CE Marking	NAI		
	<b>Προδιαγραφές ηλεκτρομαγνητικών εκπομπών</b>			
<b>81.</b>	47CFR Part 15 Class A	NAI		
<b>82.</b>	VCCI-CISPR32 Class A	NAI		
<b>83.</b>	CISPR32 Class A	NAI		
<b>84.</b>	EN55032 Class A	NAI		



#### 1.1.18.12 Συσκευές Συστημάτων Ασφαλείας (Firewalls)

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	<b>Συσκευές Συστημάτων Ασφαλείας (Firewalls)</b>			
1.	Να αναφερθεί ο κατασκευαστής και το μοντέλο	ΝΑΙ		
2.	Αριθμός μονάδων Συσκευών Συστημάτων Ασφαλείας (Firewalls)	≥ 2		
	<b>ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ</b>			
3.	Λειτουργία μη βασισμένη σε ευρέως διαδεδομένες γενικής χρήσης πλατφόρμες λειτουργικών συστημάτων	ΝΑΙ		
4.	Δυνατότητα εγκατάστασης σε ικρίωμα	ΝΑΙ		
5.	Να διαθέτει εφεδρικό τροφοδοτικό	ΝΑΙ		
6.	Δυνατότητα λειτουργίας σε Active/Standby	ΝΑΙ		
7.	Να διαθέτει διεπαφές SFP+ Enhanced Small Form-Factor Pluggable (Gigabit Ethernet and/or 10GE)	≥ 8		
8.	Να προσφερθούν τέσσερις 1GE SFP και δυο 10GE SFP SR	ΝΑΙ		
9.	Δυνατότητα προσθήκης κάρτας για υποστήριξη επιπλέον διεπαφών 40GE QSFP	ΝΑΙ		
10.	Δυνατότητα υποστήριξης με προσθήκη επιπλέον καρτών μέχρι 24 10GE ή 8 40GE διεπαφών	ΝΑΙ		
11.	Throughput FW + AVC σε HTTP sessions με μέσο μέγεθος πακέτου 1024 bytes	≥ 12 Gbps		
12.	Throughput: FW + AVC + NGIPS	≥ 10 Gbps		
13.	Ρυθμός δημιουργίας νέων συνδέσεων (CPS) ανά συσκευή με ενεργοποιημένο Application Control (AVC)	≥ 68.000		
14.	Αριθμός ταυτόχρονων συνδέσεων ανά συσκευή με ενεργοποιημένο Application Control (AVC)	≥ 9.000.000		
15.	Ελάχιστος υποστηριζόμενος αριθμός VLANs ανά συσκευή	≥ 1024		
16.	Το κάθε μηχάνημα θα πρέπει να διαθέτει σκληρό δίσκο solid state με ελάχιστη χωρητικότητα	≥ 200GB		
17.	Δυνατότητα επαύξησης των χαρακτηριστικών του με προσθήκη επιπλέον μηχανής ιδίων	≥ 6		

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινακίων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ Η ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ
	χαρακτηριστικών. (Cluster από 3, 4 η περισσότερες συσκευές)			
18.	Υποστήριξη IPv4 και IPv6 για κάθε συσκευή.	NAI		
19.	Δυνατότητα transparent λειτουργίας (L2 firewall)	NAI		
20.	Υποστήριξη στατικής ή δυναμικής δρομολόγησης με static routes, RIP, EIGRP, OSPF, BGP πρωτοκόλλου.	NAI		
21.	Υποστήριξη LACP για κάθε συσκευή	NAI		
22.	Υποστήριξη NetFlow	NAI		
23.	Υποστήριξη WCCP	NAI		
24.	Δυνατότητα διασύνδεσης για κάθε συσκευή του firewall με Active Directory, LDAP	NAI		
25.	Υποστήριξη για κάθε συσκευή κανόνων ελέγχου πρόσβασης (Access Control Rules): <ul style="list-style-type: none"> <li>– Έλεγχος εισερχόμενης και εξερχόμενης κίνησης</li> <li>– Κανόνες ανά VLAN</li> <li>– Κανόνες ανά χρήστη</li> <li>– Ομαδοποίηση κανόνων</li> <li>– Ενεργοποίηση - απενεργοποίηση κανόνων</li> </ul>	NAI		
26.	Υποστήριξη για κάθε συσκευή παθητικής αναγνώρισης (profiling) των χρηστών, των δικτυακών συσκευών, τις επικοινωνίες μεταξύ virtual machines, αναγνώριση των hosts, του λειτουργικού O.S των υπολογιστών, των applications Vulnerabilities.	NAI		
27.	Υποστήριξη αναγνώρισης custom applications	NAI		
28.	Υποστήριξη για κάθε συσκευή αναγνώρισης εφαρμογών και εφαρμογή διαφορετικής πολιτικής ανά εφαρμογή / χρήστη	NAI		
29.	Υποστήριξη DNS πολιτικών με δυνατότητα redirect ενός DNS query σε ένα sinkhole server	NAI		
30.	Υποστήριξη για κάθε συσκευή ενσωματωμένου μηχανισμού εντοπισμού και αποτροπής επιθέσεων Intrusion Prevention για την αποτροπή threat τόσο γνωστών όσο και αγνώστων (known and unknown threats)	NAI		

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινακίων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
31.	Υποστήριξη για κάθε συσκευή αυτοματοποιημένης προτεινόμενης πολιτικής και υπογραφών IPS ανάλογα με το προστατευμένο δίκτυο για να εμποδίσει τις αναδυόμενες επιθέσεις.	NAI		
32.	Υποστήριξη για κάθε συσκευή δημιουργίας custom signatures από τον διαχειριστή.	NAI		
33.	Να είναι δυνατή για κάθε συσκευή η δημιουργία διαφορετικής πολιτικής IPS για διαφορετική κίνηση ανάμεσα σε διαφορετικά source/destination.	NAI		
34.	Για κάθε συσκευή οι υπογραφές του IPS θα πρέπει να ανανεώνονται τακτικά και αυτόματα, με πρόβλεψη του κατασκευαστή του εξοπλισμού ασφαλείας, ώστε να προστατεύουν ουσιαστικά από νέες απειλές	NAI		
35.	Για κάθε συσκευή υποστήριξη ανάλυσης της επίπτωσης κάθε απειλής (Impact Analysis) με διαχωρισμό των απειλών σε διαφορετικές κατηγορίες	NAI		
36.	Υποστήριξη ενσωματωμένου μηχανισμού εντοπισμού και αποτροπής malware τόσο γνωστών όσο και αγνώστων (known and unknown malwares)	NAI		
37.	Υποστήριξη malware inspection για αρχεία nested μέσα σε archives (για παράδειγμα .zip ή .rar).	NAI		
38.	Υποστήριξη sandboxing	NAI		
39.	Υποστήριξη URL filtering	NAI		
40.	Να έχει ομαδοποιημένες κατηγορίες φίλτρων URL και ιστότοπων	NAI		
41.	Υποστήριξη SSL Decryption	NAI		
42.	Να συνεργάζεται με άλλες συσκευές του δικτύου για αποτελεσματικότερη προστασία, συνεργασία μέσω open APIs με εφαρμογές τρίτων κατασκευαστών όπως security information and event management (SIEM) applications, network access control (NAC) κλπ	NAI		

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινακίων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ Η ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ
43.	Να διατηρεί σε πραγματικό χρόνο λίστα με όλα τα hosts, applications, connections και χρήστες	ΝΑΙ		
44.	Υποστήριξη Συσχετισμού απειλών με user, device, service και application για κάθε συσκευή	ΝΑΙ		
	<b>ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΓΡΑΦΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ (GUI)</b>			
45.	Λειτουργία μη βασισμένη σε ευρέως διαδεδομένες γενικής χρήσης πλατφόρμες λειτουργικών συστημάτων	ΝΑΙ		
46.	Ποσότητα Συσκευών	1		
47.	Μνήμη DRAM	≥ 32GB		
48.	CPU cores	≥ 8		
49.	Να έχει δυνατότητα μέχρι 50 next generation firewalls	ΝΑΙ		
50.	Να διαθέτει εφεδρικό τροφοδοτικό	ΝΑΙ		
51.	Να έχει δυνατότητα κεντρικής διαχείρισης μέσω γραφικού περιβάλλοντος (GUI) όλων των firewalls και των features application control, intrusion prevention, URL filtering, advanced malware protection	ΝΑΙ		
52.	Να υποστηρίζει extensive intelligence για χρήστες, εφαρμογές, devices, threats, vulnerabilities			
53.	Να υποστηρίζει μηχανισμό παραγωγής αναφορών σε επίπεδο Χρήστη, εφαρμογής, ips events	ΝΑΙ		
54.	Να υποστηρίζει την δημιουργία Customizable dashboard με custom και template-based reports	ΝΑΙ		
55.	Να υποστηρίζει προκαθορισμένες αναφορές που να μπορούν να γίνουν scheduled	ΝΑΙ		
56.	Η συσκευή διαχείρισης πρέπει να υποστηρίζει τον συσχετισμό συμβάντων (correlation).	ΝΑΙ		
57.	Η συσκευή διαχείρισης πρέπει να υποστηρίζει Open APIs για την διασύνδεση με λύσεις άλλων κατασκευαστών log management, security information and event management (SIEM)	ΝΑΙ		

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινακίων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ Η ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ
58.	Η συσκευή διαχείρισης πρέπει να υποστηρίζει διασύνδεση με λύση Endpoint Advanced Malware Solution για το αυτόματο συσχέτισμό IPS, NGFW Anti-Malware events και Endpoint Advanced Malware events.	ΝΑΙ		
59.	Η συσκευή διαχείρισης πρέπει να υποστηρίζει διασύνδεση με λύση Network Access Control για την αυτοματοποιημένη απομάκρυνση comprised endpoints από το δίκτυο	ΝΑΙ		
60.	Η συσκευή διαχείρισης πρέπει να υποστηρίζει Structured Threat Information eXpression (STIX) και TAXII	ΝΑΙ		
61.	Η συσκευή διαχείρισης πρέπει να υποστηρίζει λογαριασμούς ανάλογα με το ρόλο του διαχειριστή.	ΝΑΙ		
62.	Μέσω του γραφικού περιβάλλοντος να είναι άμεση η ενημέρωση για την κατάσταση λειτουργίας των επί μέρους λειτουργιών και διεργασιών	ΝΑΙ		

#### 1.1.18.13 Σύστημα Πιστοποίησης Χρηστών Δικτύου

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ Η ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ
	<b>Σύστημα Πιστοποίησης Χρηστών Δικτύου</b>			
1.	Να αναφερθεί ο κατασκευαστής και το μοντέλο	ΝΑΙ		
2.	Αριθμός μονάδων Συστήματος Πιστοποίησης Χρηστών Δικτύου	≥ 2		
3.	Η προσφερόμενη λύση θα πρέπει να είναι appliance ή software-based και να υποστηρίζει την δυνατότητα εγκατάστασης σε εικονική υποδομή Vmware, HyperV, KVM	ΝΑΙ		
4.	Η προσφερόμενη λύση θα πρέπει να παρέχει υπηρεσίες πιστοποίησης, εξουσιοδότησης και Λογιστικής ( AAA ) με βάση την ταυτότητα των χρηστών τους , συμμόρφωση με την	ΝΑΙ		

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινάκων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

<b>A/A</b>	<b>ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ</b>	<b>ΑΠΑΙΤΗΣΗ</b>	<b>ΑΠΑΝΤΗΣΗ</b>	<b>ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ Η ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ</b>
	πολιτική της εταιρίας και τον τύπο της συσκευής.			
<b>5.</b>	Η εφαρμογή να προσφερθεί με άδεια για να καλύψει τουλάχιστον 500 ταυτόχρονα συνδεδεμένες συσκευές	NAI		
<b>6.</b>	Το λογισμικό θα πρέπει να χρησιμοποιεί ανοιχτά πρότυπα μέσω του πρωτοκόλλου IEEE 802.1x	NAI		
<b>7.</b>	Δυνατότητα passive authentication, Easy Connect και 802.1x			
<b>8.</b>	Το λογισμικό θα πρέπει υποστηρίζει SAML			
<b>9.</b>	Το λογισμικό θα πρέπει υποστηρίζει TACACS+, TACACS+ proxy			
<b>10.</b>	Το λογισμικό θα πρέπει υποστηρίζει Secure Syslog Remote Logging			
<b>11.</b>	Το λογισμικό θα πρέπει να αναγνωρίζει αυτόματα όλα τα είδη των δικτυακών συσκευών όπως desktops, laptops, smartphones, tablets, printers, ip phones, ip cameras κλπ.	NAI		
<b>12.</b>	Για την αναγνώριση αυτόματα όλων των συσκευών θα πρέπει να υποστηρίζονται τα ακόλουθα : netflow, DHCP, DNS, HTTP, Radius, NMAP, SNMP, AD			
<b>13.</b>	Αυτόματος εντοπισμός , αναφορά τοποθεσίας και έλεγχος οποιοδήποτε τύπου συστήματος που προσπαθεί να συνδεθεί στο δίκτυο, ανεξαρτήτως λειτουργικού συστήματος και είδους,	NAI		
<b>14.</b>	Η πιστοποίηση και πρόσβαση του τελικού χρήστη θα πρέπει να γίνεται ανεξάρτητα από λειτουργικά συστήματα ή τύπο IP δικτυακής συσκευής.	NAI		
<b>15.</b>	Να υπάρχει κεντρική διαχείριση της λύσης	NAI		
<b>16.</b>	Ανάλογα με την συμμόρφωση των χρηστών/συσκευών σε σχέση με τις πολιτικές ελέγχου πρόσβασης του συστήματος η προσφερόμενη λύση να προβαίνει σε αντίστοιχες ενέργειες. Να αναφερθούν αναλυτικά οι ενέργειες αυτές	NAI		

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινάκων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

<b>A/A</b>	<b>ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ</b>	<b>ΑΠΑΙΤΗΣΗ</b>	<b>ΑΠΑΝΤΗΣΗ</b>	<b>ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ</b>
<b>17.</b>	Να υπάρχει διαδικασία onboarding και αυτόματης παραμετροποίησης μιας καινούργιας συσκευής. Να αναφερθούν οι δυνατότητες του portal και οι αναλυτικές ενέργειες σύνδεσης μιας νέας συσκευής	ΝΑΙ		
<b>18.</b>	Αυτόματη απεικόνιση και κεντρική εποπτεία της κατάστασης του δικτύου σχετικά με το ποιο σύστημα και τι είδους, αλλά και ποιος χρήστης είναι συνδεδεμένος	ΝΑΙ		
<b>19.</b>	Αυτόματη απεικόνιση και κεντρική εποπτεία της συμμόρφωσης των συστημάτων που συνδέονται στο δίκτυο παρέχοντας πληροφορίες όπως αν το σύστημα είναι εξουσιοδοτημένο και συμβατό με τις πολιτικές ασφαλείας	ΝΑΙ		
<b>20.</b>	Τοποθέτηση των συστημάτων ανάλογα με την κατάσταση συμμόρφωσης τους σε πολλαπλά VLANs δυναμικά και βάσει της πολιτικής ασφαλείας καθώς και δυνατότητα downloadable access-list.	ΝΑΙ		
<b>21.</b>	Το σύστημα θα πρέπει να αποφασίζει για την συμμόρφωση ή όχι των συστημάτων ελέγχοντας για την ύπαρξη και λειτουργία συγκεκριμένων ρυθμίσεων και προγραμμάτων βάσει της πολιτικής ασφαλείας	ΝΑΙ		
<b>22.</b>	Να έχει την δυνατότητα αναγνώρισης usb sticks σε windows λειτουργικά και ο μηχανισμός καραντίνας θα πρέπει να απομονώνει αποτελεσματικά το μη συμμορφούμενο σύστημα όταν συνδεθεί κάποιο usb stick			
<b>23.</b>	Ο μηχανισμός καραντίνας θα πρέπει να απομονώνει αποτελεσματικά το μη συμμορφούμενο σύστημα από άλλα συστήματα και αναλόγως της πολιτικής να μπορεί να επικοινωνήσει μόνο με συγκεκριμένα συστήματα	ΝΑΙ		
<b>24.</b>	Ενοποίηση – συνεργασία με υποδομές MS Active Directory. Δυνατότητα σύνδεσης με	ΝΑΙ		

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινακίων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	πολλαπλά Active Directory domains που έχουν zero trust μεταξύ τους.			
25.	Το λογισμικό θα πρέπει υποστηρίζει Active Directory, LDAP αλλά και internal Database			
26.	Καθορισμός πολιτικών ασφάλειας βάση των οποίων θα επιτρέπεται ή όχι η πρόσβαση σε συγκεκριμένα συστήματα. Να αναφερθούν αναλυτικά οι δυνατότητες πολιτικών  Οι πολιτικές ασφάλειας θα πρέπει να παραμετροποιούνται βάσει του χρήστη/ομάδας ή ρόλου αλλά και Άλλων συνθηκών όπως είδος συσκευής, μέρα και ώρα, συμμόρφωση της συσκευής, τοποθεσία και τρόπο σύνδεσης στο δίκτυο	NAI		
27.	Δυνατότητα integration με λύσεις Mobile Device Management (MDM) και ειδικότερα Airwatch, Citrix, Good, MobileIron, SAP, intune. Θα πρέπει να υπάρχει δυνατότητα δημιουργίας διαφορετικής πολιτικής (τοποθέτηση σε πολλαπλά VLANs δυναμικά καθώς και δυνατότητα downloadable access-list) ανάλογα με το MDM posture compliance status			
28.	Το λογισμικό θα πρέπει να υποστηρίζει internal Certificate Authority			
29.	Το λογισμικό θα πρέπει να υποστηρίζει offline Certificate Provisioning			
30.	Το λογισμικό θα πρέπει να υποστηρίζει Certificate Provisioning για VPN clients			
31.	Δυνατότητα integration με λύσεις Security Information and Event Management (SIEM) και ειδικότερα Lancope, Arcsight, RSA, Splunk			
32.	Δυνατότητα integration με λύση Next Generation Firewall ώστε να μπορεί να βάζει αυτόματα compromised endpoints σε καραντίνα			



Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινακίων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

<b>A/A</b>	<b>ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ</b>	<b>ΑΠΑΙΤΗΣΗ</b>	<b>ΑΠΑΝΤΗΣΗ</b>	<b>ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ Η ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ</b>
<b>33.</b>	Δυνατότητα integration με λύση Vulnerability management ώστε vulnerable endpoints να μην μπορούν να συνδεθούν			
<b>34.</b>	Δυνατότητα integration με λύση Endpoint Antimalware ώστε compromised endpoints να μην μπορούν να συνδεθούν			
<b>35.</b>	Το λογισμικό θα πρέπει να θέτει πολιτικές ανεξάρτητα με τον τρόπο σύνδεσης στο δίκτυο είτε είναι η σύνδεση είναι ενσύρματη, ασύρματη ή με τη χρήση VPN. Θα πρέπει να μπορούν να οριστούν πολιτικές ανάλογα με τον τρόπο σύνδεσης ενός χρήστη.	NAI		
<b>36.</b>	Το λογισμικό θα πρέπει συνεργάζεται με Cisco ASA για χρήση VPN και να υποστηρίζει Change of Authorization			
<b>37.</b>	Οι κανόνες ασφάλειας που έχουν τεθεί θα πρέπει να ελέγχονται τόσο κατά τη στιγμή της σύνδεσης όσο και περιοδικά καθ' όλη τη διάρκεια αυτής και να λαμβάνονται ενέργειες ανάλογες με τα αποτελέσματα. Να αναφερθούν οι έλεγχοι και οι ενέργειες αναλυτικά.	NAI		
<b>38.</b>	Το λογισμικό θα πρέπει να υποστηρίζει software defined segmentation			
<b>39.</b>	Πρέπει να γίνεται συνεχώς αυτόματη ενημέρωση με νέα είδη συσκευών που θα χρησιμοποιεί η λύση. Η ενημέρωση θα πρέπει να γίνεται από διαπιστευμένη πηγή	NAI		
<b>40.</b>	Η προτεινόμενη λύση θα πρέπει να είναι εύκολα εφαρμόσιμη σε όλους τους χρήστες είτε είναι εσωτερικοί χρήστες είτε επισκέπτες. Να αναφερθεί η διαδικασία ένταξης νέων συστημάτων/χρηστών στο σύστημα	NAI		
<b>41.</b>	Καταγραφή γεγονότων και δημιουργία αναφορών. Να αναφερθούν οι δυνατότητες δημιουργίας αναφορών	NAI		
<b>42.</b>	Άμεση ενημέρωση του διαχειριστή για κάθε επιτυχημένη ή αποτυχημένη προσπάθεια καθώς και οι ενέργειες που πάρθηκαν ως	NAI		

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινακίων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	αποτέλεσμα. Να αναφερθούν οι τρόποι ενημέρωσης των χρηστών.			
43.	Θα διαθέτει να αναγνωρίζει και να παρέχει διαδικασία επίλυσης (remediation) για την συμμόρφωση των κοινών εφαρμογών (anti-virus, personal firewalls, OS patches, etc.)	ΝΑΙ		
44.	Το προϊόν μέσω του agent να παρέχει διαδικασία self-remediation αν ένα σύστημα δεν συμμορφώνεται μέσω γραφικού περιβάλλοντος (graphical user interface GUI)	ΝΑΙ		
45.	Υποστήριξη υψηλής διαθεσιμότητας	ΝΑΙ		
46.	Δυνατότητα Guest Self Service - Portal για την εισαγωγή των επισκεπτών. Δυνατότητα Time based accounts, για την δημιουργία λογαριασμών με χρονική διάρκεια πρόσβασης.	ΝΑΙ		
47.	Υποστήριξη Offline Portal Customization για το Guest Portal			
48.	Δυνατότητα εφαρμογής πολιτικών πρόσβασης των επισκεπτών καθώς και χρονικός περιορισμός στην πρόσβαση. Να αναφερθούν οι μηχανισμοί	ΝΑΙ		
49.	Δυνατότητα αναφορών ιστορικών και σε πραγματικό χρόνο για όλους τους χρήστες.	ΝΑΙ		
50.	Δυνατότητα πολλαπλών ρόλων για τους διαχειριστές με ποικίλους ρόλους και τρόπους πρόσβασης (i.e., Network Admin, Security Admin, Help Desk, etc.)	ΝΑΙ		
51.	FIPS compliant			

#### 1.1.18.14 Σταθμοί Εργασίας

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	<b>Γενικά</b>			

1.	Θα εγκατασταθούν από τον Ανάδοχο στα γραφεία Γραμματέων και Ανακριτών των Πολιτικών και Ποινικών Δικαστηρίων καθώς και στις Γραμματείες των Σωφρονιστικών Καταστημάτων για την εξυπηρέτηση των αναγκών της εφαρμογής του συστήματος διαχείρισης κρατήσεων των τηλεδιασκέψεων, καθ' υπόδειξη του Τεχνικού Υπεύθυνου του Έργου.	NAI		
2.	Σύνολο Τεμαχίων :	≥ 140		
3.	Καινούριο (OEM), αμεταχειριστο και μη ανακατασκευασμένο	NAI		
4.	Προτεινόμενος Τύπος και Μοντέλο :			
	<b>Kouti</b>			
5.	Desktop SFF (Small Form Factor)	NAI		
6.	Να προσφέρεται με ενσωματωμένο αισθητήρα ελέγχου ανοίγματος του περιβλήματος του μηχανήματος (intrusion switch)	NAI		
7.	Να διαθέτει ενσωματωμένο φίλτρο προστασίας από σκόνη ώστε να διευκολύνεται η κυκλοφορία του αέρα που είναι απαραίτητη για την ψύξη του υλικού στο εσωτερικό του υπολογιστή. Ειδικότερα το φίλτρο προστασίας από τη σκόνη θα πρέπει να επιφέρει την αποτελεσματική προστασία από την σκόνη στο εσωτερικό του υπολογιστή.	NAI		
8.	Να διαθέτει μηχανισμό κλειδώματος στο πίσω μέρος του	NAI		
	<b>Επεξεργαστής</b>			
9.	Intel i5 (8ης γενιάς) ή ισοδύναμος AMD σε δείκτες benchmarking. Απαιτούμενο passmark ≥ 12.500	NAI		
10.	Να αναφερθεί ο κατασκευαστής και το μοντέλο	NAI		

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινακίων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

<b>11.</b>	Ημερομηνία ανακοίνωσης επεξεργαστή εντός του 2ου τριμήνου του έτους 2018 και μεταγενέστερα	NAI		
<b>12.</b>	Ταχύτητα επεξεργαστή	$\geq 3,10$ GHz		
<b>13.</b>	Μνήμη Cache	$\geq 9$ MB		
<b>14.</b>	Αριθμός πυρήνων	$\geq 6$		
	<b>Μητρική Πλακέτα</b>			
<b>15.</b>	Να αναφερθεί ο κατασκευαστής και το μοντέλο	NAI		
<b>16.</b>	Chipset: Intel Q370 ή καλύτερο	NAI		
<b>17.</b>	Συνολικός αριθμός θυρών USB (προερχόμενες από την μητρική πλακέτα)	$\geq 10$ ( Τρία τουλάχιστον USB 3.1 Gen2 και τέσσερα τουλάχιστον USB 3.1 Gen1)		
<b>18.</b>	Αριθμός USB θυρών στο μπροστινό μέρος του μηχανήματος	$\geq 5$ (τρία τουλάχιστον USB 3.1 Gen2 εκ των οποίων ένα να είναι type C)		
<b>19.</b>	Αριθμός slots PCI Express v.3.0 x16	$\geq 1$		
<b>20.</b>	Αριθμός slots PCI Express v.3.0 x4 με δυνατότητα εγκατάστασης και κάρτας x16	$\geq 1$		
<b>21.</b>	On-Board Shared Κάρτα Γραφικών	NAI		
<b>22.</b>	Shared Μνήμη Κάρτας Γραφικών	$\geq 3$ GB		
<b>23.</b>	Μέγιστη Ανάλυση Κάρτας Γραφικών	$\geq 4.096 \times 2.304$ pixels		
<b>24.</b>	Θύρα VGA	NAI		
<b>25.</b>	Θύρα DVI και δύο (2) Display Ports	NAI		

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινακίων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

<b>26.</b>	On-Board Κάρτα Δικτύου 10/100/1000/RJ45, autosense	NAI		
<b>27.</b>	Audio (1 in και 1 out στο πίσω μέρος του μηχανήματος καθώς και 1 microphone & 1 headphone στο μπροστινό μέρος του μηχανήματος)	NAI		
<b>28.</b>	Θύρα σειριακή (RS232 9pin, 16 byte FIFO, 16550 compatible). Είναι υποχρεωτικό η θύρα να προέρχεται από την μητρική πλακέτα και δεν είναι αποδεκτή η λύση μετατροπέα.	NAI		
<b>Μνήμη</b>				
<b>29.</b>	Τύπος μνήμης	≥ DDR4		
<b>30.</b>	Ταχύτητα μνήμης	≥ 2666 MHz		
<b>31.</b>	Μέγεθος προσφερόμενης μνήμης με υποστήριξη dual channel	≥ 8 GB		
<b>32.</b>	Μέγιστη υποστηριζόμενη μνήμη	≥ 64 GB		
<b>33.</b>	Ελεύθερα slots μνήμης	≥ 50% των συνολικών slots μνήμης		
<b>Σκληρός Δίσκος</b>				
<b>34.</b>	Τύπος δίσκου SSD με χωρητικότητα ≥ 256 GB, ταχύτητα μεταφοράς κατά την ανάγνωση ≥ 520 MB/sec και ταχύτητα μεταφοράς κατά την εγγραφή ≥ 500 MB/sec	NAI		
<b>Οπτική Μονάδα</b>				
<b>35.</b>	Οπτική Μονάδα DVD±RW SATA double layer	NAI		
<b>Λοιπά</b>				
<b>36.</b>	Ισχύς τροφοδοτικού	≥ 280 Watts		
<b>37.</b>	Το τροφοδοτικό θα πρέπει να είναι τεχνολογίας PFC (Power Factor Correction) active ή αντίστοιχης, με βαθμό απόδοσης (power supply	NAI		

	efficiency) μεγαλύτερο ή ίσο από 93% σε φορτίο 100%.			
<b>38.</b>	Ενσύρματο πληκτρολόγιο USB, με αποτύπωση ελληνικών και λατινικών χαρακτήρων, 104 ή περισσότερων πλήκτρων του ιδίου κατασκευαστή με την κεντρική μονάδα	NAI		
<b>39.</b>	Ενσύρματο οπτικό ποντίκι USB, με τροχό κύλισης του ιδίου κατασκευαστή με την κεντρική μονάδα	NAI		
<b>40.</b>	<p>Τα επί μέρους τμήματα που συνθέτουν τον προσφερόμενο υπολογιστή (μητρική πλακέτα, σκληρός δίσκος, οδηγός DVD drive, κάρτες, κλπ.) είναι υποχρεωτικό να έχουν πιστοποιηθεί για την ορθή λειτουργία τους στο σύνολό τους από τον κατασκευαστή του υπολογιστή και να είναι συναρμολογημένα από το εργοστάσιο κατασκευής του υπολογιστή και αυτό είναι υποχρεωτικό να τεκμηριώνεται με σχετική βεβαίωση που προέρχεται από τον κατασκευαστή ή τον εκπρόσωπό του ή την θυγατρική του.</p> <p>Το ίδιο ισχύει και για το πληκτρολόγιο, την οθόνη και το mouse τα οποία αφενός θα είναι του ίδιου κατασκευαστή με την κεντρική μονάδα και αφετέρου θα διαθέτουν το δικό τους αριθμό εξαρτήματος (part number).</p>	NAI		
<b>41.</b>	Ο προσφερόμενος ηλεκτρονικός υπολογιστής πρέπει να είναι σύγχρονης τεχνολογίας με ημερομηνία ανακοίνωσης ή τελευταίας ενημέρωσης μέσα στους τελευταίους 8 μήνες πριν την ημερομηνία κατάθεσης της προσφοράς, να κυκλοφορεί στη διεθνή αγορά, και να μην υπάρχει ανακοίνωση περί αντικατάστασης /απόσυρσής του.	NAI		
<b>42.</b>	Να διαθέτει ενσωματωμένη την δυνατότητα μόνιμης διαγραφής όλων των δεδομένων του σκληρού δίσκου με την χρήση ειδικού λογισμικού του	NAI		

	κατασκευαστή του υπολογιστή σε συνεργασία με το BIOS για αποτροπή υποκλοπής των διαγραφέντων δεδομένων από μη εξουσιοδοτημένο χρήστη			
<b>43.</b>	<p>Συμβατότητα με τα ακόλουθα τουλάχιστον πρότυπα εξοικονόμησης ενέργειας, ασφάλειας και οικολογικής διαχείρισης ή ισοδύναμα:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Energy Star 6.0 ή νεώτερο,</li> <li>• EPEAT,</li> </ul> <p>Η ισοδυναμία δύναται να τεκμηριώνεται μόνον από την κατασκευάστρια εταιρεία του προσφερόμενου συστήματος</p>	NAI		
<b>44.</b>	<p>Επίπεδο Θορύβου:</p> <p>Επίπεδο θορύβου σύμφωνα με ISO 9296 &amp; ISO 7779, σε κατάσταση λειτουργίας με ταυτόχρονη χρήση της μονάδας σκληρού δίσκου (μέτρηση στην θέση του χρήστη - Operatorposition-) <math>\leq 25</math> dB (A)</p>	NAI		
<b>Οθόνη</b>				
<b>45.</b>	<p>Να αναφερθεί ο κατασκευαστής και το μοντέλο. Καινούργια (OEM), αμεταχείριστη και μη ανακατασκευασμένη.</p>	NAI		
<b>46.</b>	Τεχνολογίας LED/IPS	NAI		
<b>47.</b>	Μέγεθος	$\geq 23.5''$		
<b>48.</b>	Μέγιστη ανάλυση	$\geq 1.920 \times 1.080$		
<b>49.</b>	Φωτεινότητα	$\geq 250$ cd/m <sup>2</sup>		
<b>50.</b>	Λόγος αντίθεσης (τυπικός)	$\geq 1000:1$		
<b>51.</b>	Οριζόντια γωνία θέασης	$\geq 178^\circ$		
<b>52.</b>	Κάθετη γωνία θέασης	$\geq 178^\circ$		
<b>53.</b>	Χρόνος απόκρισης	$\leq 5$ ms		
<b>54.</b>	Θύρα VGA	NAI		

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινακίων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

<b>55.</b>	Θύρα DVI και Display Port ή HDMI	NAI		
<b>56.</b>	Να διαθέτει κατ' ελάχιστο τις ακόλουθες πιστοποιήσεις: TCO Certified Displays 7.0 ή νεώτερο, Energy Star 7.0 ή νεώτερο, EPEAT, TUV/GS, TÜV Low Blue Light Certified, TÜV Flicker Free Certified	NAI		
<b>57.</b>	Να διαθέτει μηδενικά σφάλματα σε φωτεινά και σκοτεινά pixels καθώς και σφάλματα σε Subpixels σύμφωνα με ISO9241-307 (Pixel fault class I)	NAI		
<b>58.</b>	Να διαθέτει ενσωματωμένα στερεοφωνικά ηχεία ή προσαρτώμενα ηχεία τα οποία πρέπει να είναι του ίδιου κατασκευαστή με την οθόνη και η διαδικασία προσάρτησης και στερέωσης να προβλέπεται από τον κατασκευαστή.	NAI		
<b>59.</b>	Να διαθέτει εργονομική βάση στήριξης	NAI		
<b>60.</b>	Να διαθέτει δυνατότητα κλίσης (tilt)	NAI		
<b>61.</b>	Να διαθέτει μηχανισμό ρύθμισης του ύψους της οθόνης και περιστροφής κατά 90° ώστε η οθόνη να βρίσκεται σε διάταξη απεικόνισης Portrait (περιστροφή κατά 90°)	NAI		
<b>62.</b>	Να διαθέτει USB θύρες (Upstream & downstream)	NAI		
<b>63.</b>	Κατανάλωση σε power save mode (σε Watts)	≤ 0,20		
<b>64.</b>	Κατανάλωση σε λειτουργία με EPA settings (σε Watts)	≤ 15		
<b>65.</b>	Το τροφοδοτικό να είναι ενσωματωμένο στο σώμα της οθόνης	NAI		
<b>66.</b>	Κάθε οθόνη θα συνοδεύεται τουλάχιστον από ένα καλώδιο ψηφιακής σύνδεσης της οθόνης (ένα καλώδιο για έναν τουλάχιστον ακροδέκτη ψηφιακής σύνδεσης), μήκους τουλάχιστον 1,5 μέτρων  Το καλώδιο αυτό θα πρέπει είτε να αναφέρεται στο τεχνικό φυλλάδιο της	NAI		



	οθόνης ότι συνοδεύει την οθόνη είτε θα υπάρχει δήλωση της κατασκευάστριας εταιρείας που θα δηλώνει ότι είναι το πιστοποιημένο από την κατασκευάστρια εταιρεία της οθόνης			
	<b>Λειτουργικό Σύστημα και Λογισμικό Διαχείρισης</b>			
67.	Λειτουργικό σύστημα Windows 10 Professional Ελληνική Έκδοση ή νεότερο διαθέσιμο, προεγκατεστημένο, με τις τελευταίες ενημερώσεις (sp's), που να συνοδεύεται από την επίσημη άδεια χρήσης του λειτουργικού και το γνήσιο CD εγκατάστασης ή τη δυνατότητα επανεγκατάστασης από ειδικά διαμορφωμένη περιοχή του σκληρού δίσκου.	NAI		
68.	Το σύστημα να έχει διαγνωστικά εργαλεία (system monitoring) και να διαθέτει λογισμικό το οποίο θα μπορεί να στείλει μέσω του δικτύου alerts στον διαχειριστή, σε περίπτωση βλάβης. Να αναφερθεί το λογισμικό μέσω του οποίου υλοποιείται.	NAI		
	<b>Λογισμικό Γραμματειακής Υποστήριξης και Αντιϊκής Προστασίας</b>			
69.	ΔΩΡΕΑΝ εγκατάσταση ελεύθερου και συμβατού με το λειτουργικό σύστημα λογισμικού OpenOffice( <a href="http://el.openoffice.org">http://el.openoffice.org</a> ) ή LibreOffice ( <a href="http://el.libreoffice.org">http://el.libreoffice.org</a> ), τελευταίας έκδοσης, με προσθήκη plugin τον ελληνικό ορθογραφικό έλεγχο, συλλαβισμό και θησαυρό συνωνύμων.	NAI		
70.	Λογισμικό προστασίας από ιούς, εξαιτούς ισχύος με δυνατότητα on line ενημέρωσης	NAI		
	<b>Εγγυήσεις</b>			

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινακίων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

<b>71.</b>	Έτη συνολικής εγγύησης για όλο τον εξοπλισμό παρεχόμενη on-site στα σημεία εγκατάστασης.	≥ Έξι (6) έτη		
<b>Τεκμηρίωση Τεχνικών Προδιαγραφών</b>				
<b>72.</b>	Όλες οι απαντήσεις στις απαιτούμενες τεχνικές προδιαγραφές θα πρέπει να τεκμηριώνονται υποχρεωτικά, είτε από επίσημο τεχνικό φυλλάδιο της κατασκευάστριας εταιρείας με ταυτόχρονη αναφορά στο σχετικό URL, είτε από βεβαίωση που έχει εκδοθεί από την κατασκευάστρια εταιρεία ή τον αντιπρόσωπό της ή τον εκπρόσωπό της ή την θυγατρική της στην Ελλάδα. Σε περίπτωση κατάθεσης τεχνικού φυλλαδίου το οποίο δεν διατίθεται στο διαδίκτυο, τότε η αυθεντικότητα αυτού θα πρέπει να βεβαιώνεται επίσης από σχετική βεβαίωση της κατασκευάστριας εταιρείας ή του εκπροσώπου της ή της θυγατρικής της.	NAI		
<b>Πρόσθετα</b>				
<b>73.</b>	Πολύπριζο ασφαλείας	≥ τριών (3) θέσεων με μήκος καλωδίου ≥1.5 m		
<b>74.</b>	Patch cord 1m	NAI		
<b>75.</b>	Patch cord ≥ 3m	NAI		

#### 1.1.18.15 Σύστημα αποθήκευσης δεδομένων

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	<b>ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ</b>			
<b>1.</b>	Σύστημα αποθήκευσης δεδομένων SAN storage all Flash	NAI		

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινακίων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

2.	Να αναφερθεί μοντέλο και η χώρα καταγωγής/κατασκευής του τελικού προϊόντος	NAI		
3.	Χρόνος ανακοίνωσης ή τελευταίας ενημέρωσης του προσφερόμενου μοντέλου από την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού: <b>&lt;= 18 μήνες</b>	NAI		
4.	Το μοντέλο και τα βασικά τμήματα της συστοιχίας αποθήκευσης θα πρέπει να βρίσκονται σε παραγωγή από τον κατασκευαστή τους την χρονική στιγμή υποβολής της προσφοράς. Δηλαδή δεν πρέπει να έχει σταματήσει η παραγωγή τους ή να βρίσκονται στην κατάσταση End Of Life	NAI		
5.	Το προσφερόμενο σύστημα να πληροί χαρακτηριστικά υψηλής διαθεσιμότητας χωρίς κανένα μοναδικό σημείο αστοχίας (no single point of failure): <b>≥99.9999% availability</b>	NAI		
6.	Τύπος σασί rack mounted, για ενσωμάτωση σε ικρίωμα 19" (rack)	NAI		
7.	Το προσφερόμενο σύστημα να διαθέτει λειτουργία συμπίεσης ή deduplication των δεδομένων	NAI		
8.	Το προσφερόμενο σύστημα να διαθέτει λειτουργία Encryption, για όλη την προσφερόμενη χωρητικότητα ή για μέρος αυτής και όλους τους τύπους των υποστηριζόμενων δίσκων. Να προσφερθούν οι απαραίτητες άδειες ή/και υλικό, για το σύνολο της προσφερόμενης χωρητικότητας κατ' ελάχιστο.	NAI		
9.	Το προσφερόμενο σύστημα να διαθέτει λειτουργία δημιουργίας <u>snapshot</u> και <u>clone</u> .	NAI		
10.	Το προσφερόμενο σύστημα να διαθέτει την λειτουργία σύγχρονου και ασύγχρονου replication. Η προσφερόμενη σύνθεση να είναι έτοιμη για λειτουργία του ασύγχρονου ή/και σύγχρονου replication δίχως την απαίτηση εξτρά εξοπλισμού / λογισμικού από το storage.	NAI		
<b>Υποστηριζόμενες πλατφόρμες λειτουργικών συστημάτων</b>				

<b>11.</b>	Τεκμηριωμένη υποστήριξη διασυνδεσιμότητας ετερογενών λειτουργικών συστημάτων όπως: Windows Server 2012/2016/2019 Linux, Oracle Linux, RHEL, Centos, SLES, Ubuntu, Vmware, Oracle VM, HyperV Αναφέρατε άλλα υποστηριζόμενα λειτουργικά	NAI		
<b>Ελεγκτές Δίσκων / Controllers</b>				
<b>12.</b>	Το προσφερόμενο σύστημα να διαθέτει σε διάταξη υψηλής διαθεσιμότητας τουλάχιστον 2 active - active controllers με λειτουργία Failover	NAI		
<b>13.</b>	Το προσφερόμενο σύστημα να υποστηρίζει δυνατότητα clustering	NAI		
<b>14.</b>	Το προσφερόμενο σύστημα να διαθέτει συνολική Cache τουλάχιστον $\geq 64\text{GB}$ (όχι μέσω τεχνολογίας SSD caching)	NAI		
<b>15.</b>	Να αναφερθεί ο αριθμός, ο τύπος και η αρχιτεκτονική (π.χ. επεξεργαστές, διασύνδεση-επικοινωνία με εξυπηρετητές/δίσκους, κλπ) των ελεγκτών στην προσφερόμενη σύνθεση	NAI		
<b>16.</b>	Το λογισμικό των ελεγκτών θα πρέπει να αναβαθμίζεται δυναμικά χωρίς τη διακοπή λειτουργίας του συστήματος	NAI		
<b>17.</b>	Υποστήριξη συστημάτων ασφάλειας και ακεραιότητας δεδομένων τύπου RAID6 ή ισοδύναμων.	NAI		
<b>18.</b>	Υποστήριξη εφεδρικής χωρητικότητας (spare) ή ισοδύναμων.	NAI		
<b>Θύρες διασύνδεσης</b>				
<b>19.</b>	Το προσφερόμενο σύστημα αποθήκευσης να υποστηρίζει διασύνδεση με τουλάχιστον 8x 16Gbps FC θύρες για διασύνδεση προς τους hosts	NAI		
<b>20.</b>	Να συμπεριληφθούν multi pathing software licenses για απεριόριστο αριθμό συστημάτων.	NAI		
<b>21.</b>	Το προσφερόμενο σύστημα αποθήκευσης Flash Enterprise Storage να διαθέτει τουλάχιστον 4 θύρες 10Gbps ISCSI	NAI		
<b>Διαθεσιμότητα συστήματος / Redudancy</b>				

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινακίων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

<b>22.</b>	Να τεκμηριωθεί ο τρόπος με τον οποίο εξασφαλίζεται:	NAI		
<b>23.</b>	Redundant/Hot Swap Disks	NAI		
<b>24.</b>	Redundant/Hot Swap Power Supply και Controllers.	NAI		
<b>25.</b>	Redundant/Hot Swap Cooling fan	NAI		
<b>26.</b>	Άλλα. Να αναφερθούν	NAI		
<b>Χωρητικότητα</b>				
<b>27.</b>	Να αναφερθεί η μέγιστη συνολική υποστηριζόμενη χωρητικότητα με επέκταση της προσφερόμενης σύνθεσης. και πώς επιτυγχάνεται (αριθμός και τύπος πρόσθετων μονάδων -Expansion boxes, disk shelves, κλπ)	NAI		
<b>28.</b>	Ωφέλιμη προσφερόμενη χωρητικότητα (μετά την εφαρμογή RAID6 και πριν την εφαρμογή κάποιας τεχνολογίας data reduction με χρήση SSD δίσκων	≥ 31 TiB		
<b>29.</b>	Πλήθος Προσφερόμενων SSD δίσκων >= <b>12</b>	NAI		
<b>Συνθήκες λειτουργίας</b>				
<b>30.</b>	Να αναφερθούν οι συνολικές απαιτήσεις σε ισχύ ρεύματος (σε W στα 230V) σε κατάσταση πλήρους φορτίου του προσφερόμενου συστήματος	NAI		
<b>31.</b>	Να αναφερθούν οι απαιτήσεις θερμοαπαγωγής (BTUs/hr) σε κατάσταση πλήρους φορτίου του προσφερόμενου συστήματος	NAI		
<b>Διαχείριση</b>				
<b>32.</b>	Η διαχείριση του συστήματος θα πρέπει να μπορεί να γίνεται μέσω Web Browser	NAI		
<b>33.</b>	Να προσφέρονται εργαλεία παρακολούθησης monitoring καθώς και δυνατότητα καταγραφής ιστορικών στατιστικών στοιχείων απόδοσης με την δημιουργία αντίστοιχων αναφορών ( reports ) που θα περιλαμβάνουν και την λειτουργία ειδοποιήσεων (alerts) για την απόδοση και κατάσταση του συστήματος	NAI		
<b>Εγγύηση</b>				

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινακίων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

<b>34.</b>	Εγγύηση εξοπλισμού για 3 έτη με απόκριση 9X5 NBD από τον κατασκευαστή	NAI		
------------	---	-----	--	--

#### 1.1.18.16 Φορητές συσκευές χρηστών πινακίου (laptops)

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	<b>ΠΟΣΟΤΗΤΑ</b>	≥ 310		
	<b>ΓΕΝΙΚΑ</b>			
2.	Θα εγκατασταθούν από τον Ανάδοχο στις δικαστικές αίθουσες ακροαματικής διαδικασίας στους γραμματείς έδρας για την εξυπηρέτηση των αναγκών της εφαρμογής του ηλεκτρονικού Πινακίου, καθ' υπόδειξη του Τεχνικού Υπεύθυνου του Έργου.	NAI		
3.	Να αναφερθεί ο κατασκευαστής και το μοντέλο	NAI		
4.	Πιστοποιήσεις: CE, ENERGY STAR, EPEAT, ISO 9001	NAI		
5.	<b>ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΤΕΣ</b>			
6.	Intel i3-1005G1 ή αντίστοιχος	NAI		
7.	Αριθμός πυρήνων/threads	≥ 2/4		
8.	Συχνότητα λειτουργίας	≥ 1.20 GHz		
9.	Συχνότητα λειτουργίας turbo	≥ 3.40 GHz		
10.	Cache	≥ 4 MB		
11.	Thermal Design Power (TDP)	≤15W		
12.	<b>ΜΝΗΜΗ</b>			
13.	Μέγεθος κεντρικής μνήμης	≥ 8GB		
14.	Τύπος μνήμης DDR4	NAI		
15.	Μέγιστο μέγεθος μνήμης	≥ 16GB		
16.	<b>ΜΟΝΑΔΕΣ ΔΙΣΚΩΝ</b>			
17.	Πλήθος προσφερόμενων σκληρών δίσκων	≥ 1		
18.	Χωρητικότητα δίσκου	≥ 256GB		
19.	Τεχνολογία δίσκου M.2 PCIe NVMe SSD	NAI		
20.	Sequential Read	≥2000MB/s		
21.	Sequential Write	≥1200MB/s		
22.	<b>I/O On-Board</b>			
23.	Θύρες δικτύου Gigabit Ethernet	≥ 1		
24.	802.11ac 1x1 WiFi+ Bluetooth	NAI		
25.	Integrated HD camera	NAI		
26.	Integrated Speakers και Microphone	NAI		
27.	Headset/mic combo jack	NAI		
28.	Θύρες USB 3.2 Gen 1	≥ 2		
29.	Θύρα USB 2.0	≥ 1		
30.	1 x HDMI 1.4 port	NAI		

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινάκων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

31.	SD card reader	NAI		
32.	TPM 2.0	NAI		
33.	<b>ΤΡΟΦΟΔΟΣΙΑ</b>			
34.	Τροφοδοτικό τουλάχιστον 45W	NAI		
35.	Battery	≥ 42 WHR		
36.	<b>ΒΑΡΟΣ</b>			
37.	Αρχικό βάρος, σύμφωνα με το κατασκευαστή	<1.92 kg		
38.	<b>ΟΘΟΝΗ-ΓΡΑΦΙΚΑ-ΔΙΑΦΟΡΑ</b>			
39.	Διάσταση	≥ 15.6"		
40.	Ανάλυση	≥ 1920x1080		
41.	Τύπου Anti-Glare Narrow Border WVA Display	NAI		
42.	Φωτεινότητα οθόνης	≥220 nits		
43.	Ενσωματωμένη κάρτα γραφικών	NAI		
44.	Ενσωματωμένο πληκτρολόγιο με ελληνικούς χαρακτήρες, πλήρες μεγέθους με αριθμητικό πληκτρολόγιο.	NAI		
45.	Να υποστηρίζετε δωρεάν, εφαρμογή του ίδιου κατασκευαστή με αυτόν του φορητού υπολογιστή, η οποία να παρέχει απρόσκοπτη ασύρματη ενσωμάτωση μεταξύ smartphone και υπολογιστών, επιτρέποντας στους χρήστες να πραγματοποιούν κλήσεις, να στέλνουν κείμενα και να λαμβάνουν ειδοποιήσεις στον υπολογιστή.	NAI		
46.	Να περιλαμβάνεται εφαρμογή που να επιτρέπει στους χρήστες, να μεγιστοποιήσουν τη διάρκεια ζωής της μπαταρίας του συστήματός τους, ρυθμίζοντας τον τρόπο με τον οποίο θα πρέπει να διατηρείται η μπαταρία, με βάση τις προσωπικές τους προτιμήσεις.	NAI		
47.	Η παραπάνω εφαρμογή να υποστηρίζει τις κάτωθι λειτουργίες. Advanced Charge Mode – Έλεγχος της φόρτισης της μπαταρίας για την παράταση της ζωής της. Peak Shift - Μείωση της κατανάλωσης ρεύματος, αλλάζοντας αυτόματα τη τροφοδοσία του συστήματος σε τροφοδοσία μέσω μπαταρίας, για συγκεκριμένες ώρες της ημέρας, ακόμα και	NAI		

	<p>όταν το σύστημα είναι ήδη συνδεδεμένο στη πηγή ενέργειας.</p> <p>Thermal Management – Διαμόρφωση των ρυθμίσεων του επεξεργαστή και του ανεμιστήρα ψύξης, για την διαχείριση της απόδοσης, της θερμοκρασίας και τον θόρυβο του συστήματος.</p> <p>Επέκταση μπαταρίας – Αυξήση της αυτονομίας της μπαταρίας, διαμορφώνοντας το επίπεδο ισχύος της CPU, τη φωτεινότητα της οθόνης και διακόπτοντας τον ήχο του συστήματος.</p>			
48.	<b>ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ</b>	MS Windows 10 Pro 64-bit ENG/GR		
49.	<b>Δυνατότητα προεγκατάστασης από τον κατασκευαστή, λειτουργικού συστήματος Ubuntu 18.04. Να αναφέρετε στα επίσημα τεχνικά φυλλάδια του συστήματος.</b>	NAI		
50.	Λογισμικό προστασίας από ιούς τριετούς ισχύος με δυνατότητα on line ενημέρωσης	NAI		
51.	ΔΩΡΕΑΝ εγκατάσταση ελεύθερου και συμβατού με το λειτουργικό σύστημα λογισμικού OpenOffice( <a href="http://el.openoffice.org">http://el.openoffice.org</a> ) ή LibreOffice ( <a href="http://el.libreoffice.org">http://el.libreoffice.org</a> ), τελευταίας έκδοσης, με προσθήκη plugin τον ελληνικό ορθογραφικό έλεγχο, συλλαβισμό και θησαυρό συνωνύμων.	NAI		
52.	<b>ΕΓΓΥΗΣΗ</b>			
53.	<p>Η εγγύηση του φορητού υπολογιστή να παρέχεται απευθείας από τον κατασκευαστή του και να είναι χρονικής διάρκειας 3 ετών με επιτόπια (on site) επισκευή και απόκριση την επόμενη εργάσιμη ημέρα (NBD) από την διάγνωση της βλάβης.</p> <p>Η προσφερόμενη εγγύηση πέρα από κωδικό εγγύησης, να πιστοποιείται και γραπτώς με τεχνική δήλωση του κατασκευαστή του εξοπλισμού.</p>	≥ 3 Χρόνια		



Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινακίων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

	(Σε περίπτωση απουσίας της ανωτέρω δήλωσης η προσφορά θα αποκλείεται άμεσα ως απαράδεκτη.)			
--	--	--	--	--

#### 1.1.18.17 Πολυμηχανήματα

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	<b>Γενικά</b>			
1.	Θα εγκατασταθούν από τον Ανάδοχο στις δικαστικές αίθουσες ακροαματικής διαδικασίας για την εξυπηρέτηση των αναγκών της εφαρμογής του ηλεκτρονικού Πινακίου καθ' υπόδειξη του Τεχνικού Υπεύθυνου του Έργου.	NAI		
2.	Σύνολο Τεμαχίων :	≥ 310		
3.	Προτεινόμενος Τύπος και Μοντέλο :			
4.	Καινούριο, αμεταχείριστο και μη ανακατασκευασμένο NAI	NAI		
5.	Τεχνολογία Εκτύπωσης	Laser Ασπρόμαυρη		
6.	Λειτουργίες	Εκτύπωση, Αντιγραφή, Σάρωση, Fax		
7.	Οθόνη	Έγχρωμη, Αφής, ≥ 4,3'		
8.	Μέγεθος Χαρτιού	A4		
9.	Μνήμη (Ενσωματωμένη)	≥ 1024 MB		
10.	Ταχύτητα επεξεργαστή	≥ 1000 MHz		
11.	Να προσφερθεί το αντίστοιχο λογισμικό υποστήριξης και drivers για Windows XP/Vista/7/8/10 (εκδόσεις 32 & 64 bit) ή νεότερο, Linux.	NAI		
	<b>Συνδεσιμότητα</b>			

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινάκων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
12.	Θύρες	Hi-Speed USB 2.0 ή ανώτερη, Ethernet 10/100/1000 T		
	<b>Αντιγραφή</b>			
13.	Ανάλυση Αντιγραφής	≥ 600 x 600 dpi		
14.	Ταχύτητα Αντιγραφής	≥ 44 cpm		
15.	Χρόνος Αντιγραφής πρώτης σελίδας	≤ 6 sec		
16.	Ζουμ	25%-400%		
	<b>Διαχείριση Χαρτιού</b>			
17.	Κασέτα Τροφοδοσίας	≥ 350 φύλλα		
18.	Χωρητικότητα Εξόδου	≥ 150 φύλλα		
19.	Βάρος Χαρτιού	60-120 g/m2		
20.	Μεγέθη Μέσων Εκτύπωσης	A4 / A5 / A6 / Letter		
	<b>Εκτύπωση</b>			
21.	Ταχύτητα Εκτύπωσης	≥ 44 σελίδες A4/λεπτό		
22.	Ποιότητα Ασπρόμαυρης Εκτύπωσης	≥ 1200 x 1200 dpi		
23.	Δυνατότητα Εκτύπωσης Διπλής Όψης	Αυτόματα		
24.	Μέγιστος Μηνιαίος Κύκλος Εκτυπώσεων	≥ 120.000 σελίδες		
25.	Χρόνος Εκτύπωσης πρώτης σελίδας	≤ 6 sec		

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινακίων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	<b>Σάρωση</b>			
26.	Flatbed	ΝΑΙ		
27.	ADF	ΝΑΙ (≥ 50 Φύλλα)		
28.	Μέγιστη Οπτική Ανάλυση Σάρωσης	≥ 600 x 600 dpi		
29.	Ταχύτητα Σάρωσης	≥ 20 μονόχρωμες σελίδες/λεπτό		
	<b>Φαξ</b>			
30.	Ταχύτητα Μετάδοσης	ITU T.30, V.34 Half Duplex, 33.6Kbps		
	<b>Πρότυπα</b>			
31.	ENERGY STAR®	ΝΑΙ		
	<b>Γενικά Χαρακτηριστικά</b>			
32.	Στάθμη Θορύβου Λειτουργίας	≤ 56 dbA		
33.	Χωρητικότητα προσφερόμενου Τόνερ	≥ 20000 σελίδων		
34.	Εγγύηση	≥ 1 έτος		

#### 1.1.18.18 Σύστημα αντιγράφων ασφαλείας (Backup Library)

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	<b>Σύστημα αντιγράφων ασφαλείας (Backup Library)</b>			
1.	Να αναφερθεί ο κατασκευαστής και το μοντέλο	ΝΑΙ		
2.	Αριθμός μονάδων	≥ 1		

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινακίων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
3.	Ultrium LTO-5 tape format ή ανώτερο	ΝΑΙ		
4.	Αριθμός εγκατεστημένων drives	≥2		
5.	Μέγιστος αριθμός drives που μπορούν να φιλοξενηθούν – να γίνει αναφορά και στον τρόπο επέκτασης τους,	ΝΑΙ		
6.	Να προσφερθεί ο μέγιστος αριθμός αποθηκευτικών μέσων (cartridges) που υποστηρίζει η προσφερόμενη φυσική βιβλιοθήκη ανά site	ΝΑΙ		
7.	Ο προσφερόμενος Εξοπλισμός πρέπει να είναι σύγχρονος (χρόνος ανακοίνωσης μικρότερος από 18 μήνες από την ημερομηνία κατάθεσης της προσφοράς του Αναδόχου και να μην υπάρχει ανακοίνωση περί αντικατάστασης /απόσυρσης του).	ΝΑΙ		
8.	Ύψος σε rack units (RU). Να αναφερθεί	ΝΑΙ		
	<b>Τεχνικά Χαρακτηριστικά</b>			
9.	Δυνατότητα λήψης ημερήσιων, εβδομαδιαίων και μηνιαίων αντιγράφων ασφαλείας σε ξεχωριστό αποθηκευτικό μέσο που είναι τοποθετημένο στο σύστημα.	ΝΑΙ		
10.	Χωρητικότητα του μέσου αποθήκευσης χωρίς συμπίεση	≥ 1.500 GB		
11.	Χωρητικότητα του μέσου αποθήκευσης μετά από συμπίεση	≥ 3.000 GB		
12.	Δυνατότητα συμπίεσης 2:1	ΝΑΙ		
13.	Δυνατότητα προσθήκης επιπλέον οδηγών ταινιών	ΝΑΙ		
14.	Υποστηριζόμενο Data Transfer Rate ανά drive (υπό συμπίεση 2:1)	≥ 240MB/sec		
15.	Εγκατάσταση σε rack (αυτό που θα προσφερθεί με βάσει στις προδιαγραφές που ορίζονται στην παρούσα διακήρυξη)	ΝΑΙ		

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινακίων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ Η ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ
16.	Σύνδεση μέσω Fiber (FC) στο SAN	ΝΑΙ		
	<b>Λογισμικό Λήψης Αντιγράφων Ασφαλείας</b>			
17.	Να συνοδεύεται από λογισμικό λήψης και επαναφοράς αντιγράφων ασφαλείας το οποίο να είναι συμβατό με τα λειτουργικά συστήματα των εξυπηρετητών που προσφέρονται.	ΝΑΙ		
18.	Δυνατότητα κεντρικής διαχείρισης και on-line λήψης αντιγράφων των Βάσεων Δεδομένων	ΝΑΙ		
19.	Να αναφερθούν οι λοιπές δυνατότητες του προσφερόμενου λογισμικού.	ΝΑΙ		

#### 1.1.18.19 Ικρίωμα (Rack)

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ Η ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ
	<b>Ικρίωμα (Rack)</b>			
1.	Να αναφερθεί ο κατασκευαστής και το μοντέλο	ΝΑΙ		
2.	Θα προσφερθεί επαρκής αριθμός racks για να καλύψει τις ανάγκες όλου του κεντρικού υπολογιστικού και δικτυακού εξοπλισμού. Σε κάθε rack θα υπάρχουν τουλάχιστον 4U ελεύθερα.	ΝΑΙ		
3.	Ύψος (σε U) έκαστου ικρίωματος	≥42 U		
4.	Το rack θα περιέχει εξοπλισμό για την διαχείριση / τοποθέτηση των καλωδίων (π.χ. κανάλια καλωδίων, αρθρώσεις για την τοποθέτηση των καλωδίων των servers)	ΝΑΙ		
5.	Να έχει πόρτες μπρός και πίσω	ΝΑΙ		
6.	KVM switch για τον εύκολο έλεγχο όλων των εγκατεστημένων στοιχείων εξοπλισμού με όλα τα απαραίτητα καλώδια	≥1		

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινακίων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ Η ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ
7.	Το KVM switch θα πρέπει να διαθέτει τον κατάλληλο αριθμό θυρών για σύνδεση με τα εγκατεστημένα συστήματα	ΝΑΙ  Να αναφερθεί ο αριθμός και ο υπολογισμός		
8.	Το KVM να διαθέτει δυνατότητα επέκτασης θυρών μέσω module			
9.	Το KVM switch θα τοποθετηθεί στο rack	ΝΑΙ		
10.	Να επιτρέπει απομακρυσμένη πρόσβαση στους συνδεδεμένους servers μέσω σύνδεσης δικτύου			
11.	Το KVM switch να είναι hot pluggable (να μην χρειάζεται να απενεργοποιηθεί για να προστεθούν ή να αφαιρεθούν συστήματα)	ΝΑΙ		
12.	Να προσφερθούν όλα τα αναγκαία καλώδια για τη σύνδεση συστημάτων πάνω στο KVM switch	ΝΑΙ		
13.	Διαθεσιμότητα rack PDUs που να καλύπτουν πλήρως τις ανάγκες τροφοδοσίας όλου του εξοπλισμού κάθε rack	ΝΑΙ		
14.	Αναδιπλούμενη οθόνη τουλάχιστον 17" TFT ή LCD, ανάλυσης 1024x768	ΝΑΙ		
15.	Να διαθέτει πληκτρολόγιο και touchpad	ΝΑΙ		
16.	Να προσφερθούν ράφια για την προσθήκη εξοπλισμού που δεν μπορεί να τοποθετηθεί με ράγες μέσα στο rack	ΝΑΙ		
17.	Να διαθέτει εξαρτήματα σταθερότητας			
18.	Να προσφερθεί rack mount UPS	ΝΑΙ		
19.	Τύπος UPS: High Efficiency Online	ΝΑΙ		
20.	Ισχύς UPS	≥ 4200 W		
21.	Ο ανάδοχος θα πρέπει να προσφέρει τον αναγκαίο εξοπλισμό και εξαρτήματα για την	ΝΑΙ		

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινακίων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

<b>A/A</b>	<b>ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ</b>	<b>ΑΠΑΙΤΗΣΗ</b>	<b>ΑΠΑΝΤΗΣΗ</b>	<b>ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ Η ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ</b>
	θέση του συστήματος σε πλήρη παραγωγική λειτουργία (π.χ. καλώδια, connectors κλπ)			
<b>22.</b>	Τύπος UPS: High Efficiency Online	ΝΑΙ		
<b>23.</b>	Ισχύς UPS	$\geq 4200 \text{ W}$		

### 1.1.19 Πίνακες Έτοιμου Λογισμικού

#### 1.1.19.1 Εφαρμογή Διαχείρισης Τερματικών Τηλεδιάσκεψης

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	<b>Γενικά</b>			
1.	Να αναφερθεί ο κατασκευαστής και η έκδοση	ΝΑΙ		
2.	Αριθμός μονάδων	≥ 1		
3.	Η εφαρμογή διαχείρισης video κλήσεων να υποστηρίζει κατ' ελάχιστο 500 video τερματικά για εγγραφή και διαχείριση.	ΝΑΙ		
4.	Να λειτουργεί σε εικονοποιημένο περιβάλλον. Να υποστηρίζει την δημιουργία διάταξης (cluster) για υψηλή διαθεσιμότητα με αυτόματο τρόπο.	ΝΑΙ		
5.	Να υποστηρίζει δυνατότητα load sharing μεταξύ των μελών της διάταξης.	ΝΑΙ		
6.	Να προσφερθεί η τελευταία έκδοση του λογισμικού της εφαρμογής.	ΝΑΙ		
7.	Πλήρης διαλειτουργικότητα με τα προσφερόμενα video τερματικά, την προσφερόμενη MCU και την εφαρμογή προγραμματισμού συνδιασκέψεων (scheduling)	ΝΑΙ		
8.	Υποστήριξη για ad-hoc video συνδιασκέψεις με χρήση της προσφερόμενης MCU	ΝΑΙ		
9.	Υποστήριξη επιλογής codec βάσει της τοποθεσίας του video τερματικού	ΝΑΙ		
10.	Ενσωματωμένη υποστήριξη μηχανισμού CAC (Call Admission Control) για κλήσεις φωνής και video	ΝΑΙ		
11.	Υποστήριξη μηχανισμού CAC (Call Admission Control) με RSVP για κλήσεις φωνής και video	ΝΑΙ		
12.	Υποστήριξη πιστοποίηση συσκευής με βάση ενσωματωμένα X.509v3 πιστοποιητικά	ΝΑΙ		
13.	Υποστήριξη TLS για κρυπτογράφηση σηματοδότησης και sRTP για media encryption	ΝΑΙ		
14.	Υποστήριξη TLS version 1.2	ΝΑΙ		
15.	Υποστήριξη κρυπτογράφησης με τα πρότυπα RSA SHA 512, 1024, 2048, 3072 και 4096 bit	ΝΑΙ		
16.	Υποστήριξη πιστοποιητικών Elliptic Curve Digital Signature Algorithm (ECDSA)	ΝΑΙ		



Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινακίων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

<b>A/A</b>	<b>ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ</b>	<b>ΑΠΑΙΤΗΣΗ</b>	<b>ΑΠΑΝΤΗΣΗ</b>	<b>ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ Η ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ</b>
<b>17.</b>	Υποστήριξη Silence Suppression/Voice Activity Detection	NAI		
<b>18.</b>	Δυνατότητα ένταξης, διαγραφής ή ρύθμισης video τερματικών που βρίσκονται τοπικά ή απομακρυσμένα μέσω WAN γραμμών	NAI		
<b>19.</b>	Υποστήριξη ευέλικτου αριθμοδοτικού πλάνου με υποστήριξη SIP URI video addressing	NAI		
<b>20.</b>	Υποστήριξη κλήσης SIP URI	NAI		
<b>21.</b>	Υποστήριξη ενσωμάτωσης LDAPv3 Directory Integration (user authentication και provisioning).	NAI		
<b>22.</b>	Ενσωματωμένος κατάλογος τερματικών	NAI		
<b>23.</b>	Υποστήριξη πρωτοκόλλων SIP, H.323 και MGCP	NAI		
<b>24.</b>	Υποστήριξη Codec για κλήσεις φωνής: G.711, G.722, G.729A/B, GSM-EFR, GSM-FR, iLBC, και Advanced Audio CODEC (AAC) .	NAI		
<b>25.</b>	Υποστήριξη προτύπων κλήσεις video: Binary Floor Control Protocol (BFCP), Far-End Camera Control (FECC), H.264	NAI		
<b>26.</b>	Δυνατότητα αποθήκευσης δυο (2) εκδόσεων του λογισμικού στον εξυπηρετητή επεξεργασίας κλήσεων, και δυνατότητα εναλλαγής από το διαχειριστή	NAI		
<b>27.</b>	Υπηρεσία προώθησης κλήσεων (All, on Busy, on No Answer)	NAI		
<b>28.</b>	Υπηρεσία Call Hold και Call Resume	NAI		
<b>29.</b>	Λειτουργία Transfer	NAI		
<b>30.</b>	Λειτουργία Do-not-Disturb	NAI		
<b>31.</b>	Δυνατότητα σίγασης	NAI		
<b>32.</b>	Υποστήριξη καταλόγου πρόσφατων κλήσεων	NAI		
<b>33.</b>	Λειτουργία επανάκλησης τελευταίου αριθμού	NAI		
<b>34.</b>	Υποστήριξη επικοινωνίας φωνής και βίντεο, με ενοποιημένο πλάνο αριθμοδότησης για φωνή και βίντεο	NAI		
<b>35.</b>	Γραφικό περιβάλλον διαχείρισης μέσω HTTPS	NAI		

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινάκων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
36.	Προρυθμισμένα alerts.	ΝΑΙ		
37.	Παρακολούθηση ιστορικότητας και πραγματικού χρόνου απόδοσης εφαρμογών μέσω εργαλείων και SNMP	ΝΑΙ		
38.	Παρακολούθηση και παρουσίαση συμβάντων σε πραγματικό χρόνο	ΝΑΙ		
39.	Εφαρμογή ρύθμισης και συλλογής traces	ΝΑΙ		
40.	Εργαλείο μαζικών ρυθμίσεων	ΝΑΙ		
41.	Μηχανισμός κεντρικής καταγραφής CDR (Call Detail Records)	ΝΑΙ		
42.	Ενσωματωμένο εργαλείο αναφοράς CDR	ΝΑΙ		
43.	Μηχανισμός εξαγωγής CDR (Call Detail Records)	ΝΑΙ		
44.	Δυνατότητα αναβάθμισης λογισμικού video τερματικών κεντρικά μέσω του εξυπηρετητή	ΝΑΙ		
45.	Ενσωματωμένο εργαλείο δοκιμής πλάνου αριθμοδότησης	ΝΑΙ		
	<b>Επεκτασιμότητα (με την προσθήκη επιπλέον αδειών ή/και υλικού)</b>			
46.	Δυνατότητα υποστήριξης video και audio καταγραφής κλήσεων	ΝΑΙ		
47.	Δυνατότητα διασύνδεσης με παραδοσιακά τηλεφωνικά κέντρα (PBX) μέσω gateway TDM διεπαφών.	ΝΑΙ		

#### 1.1.19.2 Εφαρμογή Τηλεδιάσκεψης Τελικού Χρήστη

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1.	Να αναφερθεί ο κατασκευαστής και η έκδοση	ΝΑΙ		
2.	Αριθμός μονάδων	≥ 401		
3.	Κεντρική διαχείριση και αυτόματη ρύθμιση παραμέτρων μέσω της προσφερόμενης εφαρμογής διαχείρισης κλήσεων.	ΝΑΙ		
4.	Υποστήριξη SIP πρωτοκόλλου για video και audio κλήσεις	ΝΑΙ		

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινακίων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ Η ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ
5.	Υποστήριξη των voice codecs G.729a & G.711	ΝΑΙ		
6.	Υποστήριξη SIP URI dialling και H.264 AVC standard	ΝΑΙ		
7.	Κατάλογος εισερχομένων, εξερχομένων και αναπάντητων κλήσεων	ΝΑΙ		
8.	Υποστήριξη κρυπτογράφησης video και audio κλήσεων με 256-bit AES (Advanced Encryption Standard)	ΝΑΙ		
9.	Υποστήριξη αναζήτησης στον κατάλογο χρηστών	ΝΑΙ		
10.	Υποστήριξη λειτουργικών συστημάτων desktop/laptop : Windows και MAC OS	ΝΑΙ		
11.	Υποστήριξη λειτουργικών συστημάτων Apple iOS (ipad, iphone)	ΝΑΙ		
12.	Υποστήριξη λειτουργικών συστημάτων Android	ΝΑΙ		
13.	Υποστήριξη screensharing μέσω BFCP standard (για desktop/laptop)	ΝΑΙ		
14.	Υποστήριξη τουλάχιστον HD 720p video για συσκευές που υποστηρίζουν HD video (για desktop/laptop)	ΝΑΙ		
15.	Υποστήριξη δυνατότητας λειτουργίας του "soft client" σε παραπάνω από δύο συσκευές (π.χ. Laptop, tablet και smartphone).	ΝΑΙ		

#### 1.1.19.3 Εφαρμογή Τηλεδιασκέψεων με Πολλαπλούς Συμμετέχοντες

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ Η ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ
1.	Να αναφερθεί ο κατασκευαστής και η έκδοση	ΝΑΙ		
2.	Να υποστηρίζει Τηλεδιασκέψεις με πολλαπλούς συμμετέχοντες (multiparty video conferences)	ΝΑΙ		
3.	Να συνεργάζεται πλήρως με την προσφερόμενη εφαρμογή διαχείρισης Τηλεδιασκέψεων.	ΝΑΙ		

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινακίων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
4.	Να υποστηρίζει δυνατότητα adhoc, προγραμματισμένων (scheduled) και μονίμων (static/permanent) Τηλεδιασκέψεων	ΝΑΙ		
5.	Να υποστηρίζεται δυνατότητα διασύνδεσης SIP, H323 video τερματικών στις συνδιασκέψεις.	ΝΑΙ		
6.	Να υποστηρίζεται η δυνατότητα σύνδεσης με browser μέσω τεχνολογίας WebRTC στις συνδιασκέψεις. Να αναφερθούν οι υποστηριζόμενοι browsers.	ΝΑΙ		
7.	Το προσφερόμενο σύστημα να μπορεί να υποστηρίξει συνολικά 90 HD συμμετέχοντες (είτε σε μία είτε σε πολλαπλές συνδιασκέψεις) μέσω του προσφερόμενου hardware.	ΝΑΙ		
8.	Να προσφερθεί με hardware υποδομή σε υψηλή διαθεσιμότητα.	ΝΑΙ		
9.	Να υποστηρίζεται κατανομημένη αρχιτεκτονική και αν απαιτηθεί πάνω από WAN.	ΝΑΙ		
10.	Υποστήριξη NTP	ΝΑΙ		
11.	Υποστήριξη IPv4 και IPv6.	ΝΑΙ		
12.	Υποστήριξη ενοποίησης με LDAP directory. Να αναφερθούν τα υποστηριζόμενα LDAP.	ΝΑΙ		
13.	Υποστήριξη των παρακάτω video standards:	ΝΑΙ		
14.	• H.261			
15.	• H.263 (+, ++)	ΝΑΙ		
16.	• H.264 AVC (Baseline and High Profile)	ΝΑΙ		
17.	• H.264 SVC	ΝΑΙ		
18.	• HTML5/WebRTC	ΝΑΙ		
19.	• SIP, H.323	ΝΑΙ		
20.	Υποστήριξη των παρακάτω audio standards: AAC-LD , G.722, G.722.1, G.729, G.711	ΝΑΙ		
21.	Υποστήριξη μέγιστης ανάλυσης 1080p60 για κεντρικό video και 1080p30 για το content sharing	ΝΑΙ		

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινακίων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ Η ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ
22.	Δυνατότητα PIN protection (υποστήριξη κωδικού οργανωτή και κωδικού συμμετέχοντα).	ΝΑΙ		
23.	Να υποστηρίζει τα security standards : secure RTP και TLS.	ΝΑΙ		
24.	Να προσφερθεί με 35 άδειες οργάνωσης συνδιασκέψεων για συγκεκριμένους χρήστες (named hosts) και 5 άδειες συνδιασκέψεων κοινής χρήσης.	ΝΑΙ		

#### 1.1.19.4 Εφαρμογή Προγραμματισμού Τηλεδιασκέψεων

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ Η ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ
1.	Να αναφερθεί ο κατασκευαστής και η έκδοση	ΝΑΙ		
2.	Η προσφερόμενη εφαρμογή να λειτουργεί σε εικονοποιημένο περιβάλλον.	ΝΑΙ		
3.	Να συνεργάζεται πλήρως με τις προσφερόμενες εφαρμογές Τηλεδιάσκεψης και Διαχείρισης Τηλεδιασκέψεων.	ΝΑΙ		
4.	Να προσφερθούν οι κατάλληλες άδειες στην εφαρμογή προγραμματισμού ώστε να μπορεί να εξυπηρετήσει τα προσφερόμενα τερματικά Τύπου Α και Β για υπηρεσίες απεικόνισης προγραμματισμένων συνδιασκέψεων στην κονσόλα διαχείρισης του τερματικού.	ΝΑΙ		
5.	Ο προγραμματισμός/scheduling συνδιασκέψεων να προσφέρεται μέσω web interface με δυνατότητες κλήσης των τερματικών που συμμετέχουν από την υποδομή (outdial).	ΝΑΙ		
6.	Θα πρέπει να έχει τη δυνατότητα υποστήριξης αυτόματης αποστολή ηλεκτρονικού μηνύματος με τις λεπτομέρειες της τηλεδιάσκεψης σε κάθε συμμετέχοντα, με τη δημιουργία της τηλεδιάσκεψης καθώς και έπειτα από κάθε αλλαγή.	ΝΑΙ		

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινακίων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
7.	Υποστήριξη ενοποίησης με LDAP directory. Να αναφερθούν τα υποστηριζόμενα LDAP.	ΝΑΙ		
8.	Υποστήριξη ενοποίησης με Microsoft Exchange/Outlook περιβάλλον. Να αναφερθούν οι υποστηριζόμενες εκδόσεις.	ΝΑΙ		
9.	Υποστήριξη API διεπαφής που επιτρέπει την ενοποίηση με εξωτερικά συστήματα για τον προγραμματισμό video συνδιασκέψεων και video τερματικών. Να προσφερθούν οι απαραίτητες άδειες ώστε όλα τα προσφερόμενα τερματικά να μπορούν να προγραμματισθούν με αυτό τον τρόπο.	ΝΑΙ		

#### 1.1.19.5 Εφαρμογή Διασύνδεσης Τηλεδιασκέψεων με Εξωτερικά Συστήματα

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1.	Να αναφερθεί ο κατασκευαστής και η έκδοση	ΝΑΙ		
2.	Να προσφερθεί εφαρμογή για ασφαλή διασύνδεση (σε επίπεδο video κλήσεων) με εξωτερικά standards-based H.264 AVC συστήματα SIP και H.323	ΝΑΙ		
3.	Να προσφερθεί με τις κατάλληλες άδειες ώστε να υποστηρίζει 12 ταυτόχρονες κλήσεις με εξωτερικά συστήματα.	ΝΑΙ		
4.	Να λειτουργεί σε εικονοποιημένο περιβάλλον. Να υποστηρίζει την δημιουργία διάταξης (cluster) για υψηλή διαθεσιμότητα με αυτόματο τρόπο.	ΝΑΙ		
5.	Να υποστηρίζει SIP-H323 διαλειτουργικότητα	ΝΑΙ		
6.	Υποστήριξη SIP TLS, H.235 και DNS addressing.	ΝΑΙ		
7.	Να προσφερθεί η τελευταία έκδοση του λογισμικού της εφαρμογής.	ΝΑΙ		
8.	Να υποστηρίζει πλήρη διαλειτουργικότητα με την προσφερόμενη εφαρμογή διαχείρισης κλήσεων και την εφαρμογή συνδιασκέψεων (MCU).	ΝΑΙ		

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινακίων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ Η ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ
9.	Να υποστηρίζει επίσης την δυνατότητα διασύνδεσης εσωτερικών χρηστών που χρησιμοποιούν την προσφερόμενη εφαρμογή Τηλεδιάσκεψης από εξωτερικά δίκτυα (internet). Η εν λόγω διασύνδεση να πραγματοποιείται με ασφάλεια και να υποστηρίζει κρυπτογράφηση σηματοδότησης και video.	ΝΑΙ		
10.	Να υποστηρίζει ασφαλή διαχείριση μέσω HTTPS, SSH και SCP πρωτοκόλλων	ΝΑΙ		

#### 1.1.19.6 Ελεγκτής Λειτουργίας Ασύρματου Δικτύου

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ Η ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ
	<b>Γενικά</b>			
1.	Να αναφερθεί ο κατασκευαστής και η έκδοση	ΝΑΙ		
2.	Αριθμός μονάδων	≥ 2		
	<b>Αρχιτεκτονική</b>			
3.	Συνολική απόδοση (throughput)	>=40Gbps		
4.	Να διαθέτει τουλάχιστον τέσσερις (4) θύρες 1/10Gigabit Ethernet τύπου SFP/SFP+ για σύνδεση στο τοπικό δίκτυο. Να υποστηρίζονται πρωτόκολλα 10GBaseSR, 10GBaseLR και 10GBaseLRM, 1000BaseT, 1000BaseSX, 1000BaseLX/LH με απλή αλλαγή μετατροπέα. Να προσφερθούν οι κατάλληλοι μετατροπείς για τη σύνδεση του ελεγκτή στο τοπικό δίκτυο.	ΝΑΙ		
5.	Να διαθέτει τουλάχιστον μια (1) θύρα RJ-45 για out-of-band management	ΝΑΙ		
6.	"Να διαθέτει τουλάχιστον 1x USB 3.0 console port για out-of-band management			
7.	Να διαθέτει τουλάχιστον μια (1) επιπλέον RJ45 πόρτα για χρήση σε διάταξη εφεδρείας με άλλο ελεγκτή	ΝΑΙ		

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινακίων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
8.	Να διαθέτει 1x SFP Gigabit Ethernet πόρτα για χρήση σε διάταξη εφεδρείας με άλλο ελεγκτή	ΝΑΙ		
9.	Να διαθέτει τουλάχιστον 2x USB 3.0 ports για τη διασύνδεση εξωτερικής μνήμης	ΝΑΙ		
10.	Υπαρξη διαγνωστικών λυχνιών για διάγνωση κανονικής λειτουργίας του ελεγκτή	ΝΑΙ		
11.	Ελάχιστη θερμοκρασία λειτουργίας	$\leq 0^{\circ}$		
12.	Μέγιστη θερμοκρασία λειτουργίας	$\geq 45^{\circ}\text{C}$		
13.	Ελάχιστη υγρασία λειτουργίας	$\leq 5\%$		
14.	Μέγιστη υγρασία λειτουργίας	$\geq 85\%$		
	<b>Λειτουργικά χαρακτηριστικά και υποστηριζόμενα πρωτόκολλα</b>			
15.	Αριθμός υποστηριζόμενων access points	$\geq 2000$		
16.	Αριθμός υποστηριζόμενων clients	$\geq 32000$		
17.	Να προσφερθούν οι απαραίτητες άδειες χρήσης για το σύνολο των access points του διαγωνισμού	ΝΑΙ		
18.	Υποστήριξη IEEE 802.11a, IEEE 802.11b, IEEE 802.11g, IEEE 802.11n και 802.11ac wave1 και wave2, 802.11ax για ασύρματη δικτύωση	ΝΑΙ		
19.	Υποστήριξη προτύπων WMM/802.11e, 802.11d και 802.11h	ΝΑΙ		
20.	Υποστήριξη 802.11r & 802.11k	ΝΑΙ		
21.	Υποστήριξη 802.11w	ΝΑΙ		
22.	Υποστήριξη 802.11u	ΝΑΙ		
23.	Υποστήριξη Beamforming για την βέλτιστη απόδοση επικοινωνίας	ΝΑΙ		
24.	Υποστήριξη IPv6	ΝΑΙ		
25.	Υποστηριζόμενος αριθμός WLANs	$\geq 4096$		
26.	Υποστηριζόμενος αριθμός VLNs	$\geq 4096$		
27.	Υποστήριξη λειτουργίας σε διάταξη εφεδρείας (High availability) Stateful switchover SSO και N+1	ΝΑΙ		



Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινακίων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

<b>A/A</b>	<b>ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ</b>	<b>ΑΠΑΙΤΗΣΗ</b>	<b>ΑΠΑΝΤΗΣΗ</b>	<b>ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ Η ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ</b>
<b>28.</b>	Δυνατότητα ο ελεγκτής να παρέχει κεντροκοποιημένη μεταγωγή δεδομένων για τα APs που διαχειρίζεται			
<b>29.</b>	Υποστήριξη διασύνδεσης ασύρματων σημείων πρόσβασης πάνω από WAN συνδέσεις με δυνατότητα local switching της κίνησης των χρηστών κατ' επιλογή των διαχειριστών	NAI		
<b>30.</b>	Υποστήριξη χαρακτηριστικών QoS (ποιότητα υπηρεσιών)	NAI		
<b>31.</b>	Υποστήριξη διαφανούς μετάβασης των ασύρματων χρηστών κατά τη μετακίνησή τους μεταξύ των σημείων πρόσβασης του δικτύου (roaming), ανεξάρτητα αν τα ασύρματα σημεία πρόσβασης βρίσκονται στον ίδιο ή σε διαφορετικούς ελεγκτές ή σε διαφορετικά subnets	NAI		
<b>32.</b>	Υποστήριξη ευφυούς και ευέλικτης διαχείρισης των ραδιοσυχνοτήτων radar σε πραγματικό χρόνο ώστε η ασύρματη εγκατάσταση να ανιχνεύει και να προσαρμόζεται άμεσα σε πιθανές αλλαγές	NAI		
<b>33.</b>	Υποστήριξη δυναμικής επιλογής καναλιού εκπομπής από τα ασύρματα σημεία πρόσβασης με στόχο την βελτιστοποίηση της ασύρματης κάλυψης και της απόδοσης της ασύρματης υποδομής.	NAI		
<b>34.</b>	Υποστήριξη ανίχνευσης, κατηγοριοποίησης και αποφυγής παρεμβολών ηλεκτρομαγνητικού θορύβου προερχόμενες τόσο από Wi-Fi πηγές (γειτονικά ασύρματα δίκτυα), όσο και από ασύρματες non Wi-Fi συσκευές που λειτουργούν στη συχνότητα των 2.4GHz (Bluetooth, DECT, Microwave Ovens, TV extenders κλπ.)	NAI		
<b>35.</b>	Υποστήριξη συνεχούς δυναμικής ανάλυσης φάσματος σε πραγματικό χρόνο παράλληλα με την μετάδοση δεδομένων στο πεδίο των 2.4GHz και στις UNII-1, UNII-2 και 5.470-5.725 bands ταυτόχρονα.	NAI		

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινάκων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
36.	Υποστήριξη αυτόματης προσαρμογής της ισχύος εξόδου στα ασύρματα σημεία πρόσβασης με στόχο την αντιμετώπιση αλλαγών στη δικτυακή εγκατάσταση, όπως προσθήκη νέων ή διακοπή λειτουργίας υπαρχόντων σημείων πρόσβασης	ΝΑΙ		
37.	Υποστήριξη band steering για χρήστες που διαθέτουν dual band εξοπλισμό, έτσι ώστε αυτοί να κατευθύνονται αυτόματα προς την συχνότητα των 5GHz για καλύτερη κατανομή φόρτου και αποσυμφόρηση της συχνότητας των 2,4GHz.	ΝΑΙ		
38.	Υποστήριξη ομαδοποίησης των ασύρματων σημείων πρόσβασης που εξυπηρετούν τον ίδιο χώρο κάλυψης με στόχο την πιο αποδοτική διαχείριση του RF στο χώρο αυτό.	ΝΑΙ		
39.	Υποστήριξη δυνατότητας δημιουργίας AP Groups όπου η ένταξη σε αυτό το group για κάποιο AP διαφοροποιεί την συμπεριφορά του σε σχέση με Access Points που ανήκουν σε άλλα groups	ΝΑΙ		
40.	Αριθμός Policy Tags που πρέπει να υποστηρίζεται:	>= 1000		
	<b>Ασφάλεια ασύρματου δικτύου</b>			
41.	Υποστήριξη WPA και 802.11i/WPA2 (Wi-Fi Protected Access)	ΝΑΙ		
42.	Υποστήριξη WEP (Wired Equivalent Privacy) κρυπτογράφησης	ΝΑΙ		
43.	Υποστήριξη μηχανισμού κρυπτογράφησης Advanced Encryption Standard (AES): Cipher Block Chaining (CBC), Counter with CBC-MAC (CCM), Counter with CBC Message Authentication Code Protocol (CCMP)	ΝΑΙ		
44.	Υποστήριξη μηχανισμού κρυπτογράφησης Data Encryption Standard (DES): DES-CBC, 3DES	ΝΑΙ		
45.	Υποστήριξη μηχανισμού κρυπτογράφησης Secure Sockets Layer (SSL) and Transport Layer Security (TLS): RC4 128-bit and RSA 1024- and 2048-bit	ΝΑΙ		

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινάκων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
46.	Υποστήριξη Identity PSK	ΝΑΙ		
47.	Υποστήριξη αλγορίθμου MD5 (Message-Digest 5 – RFC1321)	ΝΑΙ		
48.	Υποστήριξη πιστοποίησης μηνυμάτων HMAC βάση του RFC2104	ΝΑΙ		
49.	"Υποστήριξη X.509 certificates βάση του RFC3280			
50.	"	ΝΑΙ		
51.	Υποστήριξη ISAKMP και IKE (RFC 2407, RFC 2408, RFC 2409)	ΝΑΙ		
52.	Υποστήριξη IEEE 802.1x πιστοποίησης	ΝΑΙ		
53.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Υποστήριξη πρωτοκόλλου EAP (Extensible Authentication Protocol) RFC 3748</li> </ul>	ΝΑΙ		
54.	Υποστήριξη πιστοποίησης PPP EAP-TLS βάση RFC2716	ΝΑΙ		
55.	Υποστήριξη των ακόλουθων AAA (Authentication, Authorization & Accounting) προτύπων και χαρακτηριστικών:	ΝΑΙ		
56.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Radius Authentication (RFC 2865)</li> </ul>	ΝΑΙ		
57.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Radius Accounting (RFC 2866)</li> </ul>	ΝΑΙ		
58.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Radius Tunnel Accounting (RFC 2867)</li> </ul>	ΝΑΙ		
59.	<ul style="list-style-type: none"> <li>RADIUS Extensions (RFC 2869)</li> </ul>	ΝΑΙ		
60.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Επεκτάσεις δυναμικής πιστοποίησης σε RADIUS (RFC3576, RFC 5176)</li> </ul>	ΝΑΙ		
61.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Υποστήριξη RADIUS για το πρότυπο EAP (RFC 3579)</li> </ul>	ΝΑΙ		
62.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Υποστήριξη Microsoft Vendor-Specific RADIUS Attributes (RFC 2548)</li> </ul>	ΝΑΙ		
63.	Υποστήριξη ανίχνευσης και εντοπισμού μη εξουσιοδοτημένων σημείων πρόσβασης (rogue APs detection).	ΝΑΙ		
64.	Υποστήριξη διαμόρφωσης πολιτικών για την αντιμετώπιση των rogue Aps	ΝΑΙ		
65.	Υποστήριξη CAPWAP (RFC 5415, RFC 5416)	ΝΑΙ		
66.	Υποστήριξη Datagram Transport Layer Security (RFC 4347)	ΝΑΙ		
67.	Υποστήριξη Web-based πιστοποίησης	ΝΑΙ		

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινακίων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
68.	Υποστήριξη πιστοποίησης μέσω TACACS για τους διαχειριστές	ΝΑΙ		
	<b>Διαχείριση ασύρματου δικτύου</b>			
69.	Υποστήριξη SNMP v1, v2c, v3, SNMP MIB II (RFC 1213) και RFC 3414, RFC 3418 για SNMP	ΝΑΙ		
70.	Υποστήριξη Telnet, SSH, TFTP και SNMP	ΝΑΙ		
71.	Υποστήριξη NETCONF / YANG	ΝΑΙ		
72.	Υποστήριξη RMON MIB (RFC2819)	ΝΑΙ		
73.	Υποστήριξη Syslog (RFC3164)	ΝΑΙ		
74.	Υποστήριξη διαχείρισης μέσω HTTP (RFC 2616) και HTTPS	ΝΑΙ		
75.	Υποστήριξη διαμόρφωσης μέσω command line	ΝΑΙ		
76.	Υποστήριξη DHCP (RFC2131) και BOOTP (RFC1542)	ΝΑΙ		
	<b>Εφεδρεία</b>			
77.	Να προσφερθεί δεύτερος ισοδύναμος ελεγκτής, ο οποίος να μπορεί να λειτουργεί σαν εφεδρικός του πρώτου	ΝΑΙ		
78.	Να υποστηρίζεται stateful μετάπτωσης των ασύρματων σημείων πρόσβασης μεταξύ κύριου και εφεδρικού ελεγκτή ώστε να διατηρούνται ανέπαφες οι συνδέσεις των ασύρματων χρηστών (Client Stateful Switch Over)	ΝΑΙ		
79.	Ο ελεγκτής να φέρει ενσωματωμένη εφεδρική τροφοδοσία	ΝΑΙ		
	<b>Προδιαγραφές Ασφαλείας</b>			
80.	UL 60950-1, EN 60950-1, IEC 60950-1, CE Mark	ΝΑΙ		
	<b>Προδιαγραφές ηλεκτρομαγνητικών εκπομπών</b>			
81.	FCC 47CFR15, EN 55022, EN 55024, CISPR 24, EN 300 386, EN61000-6-1	ΝΑΙ		

### 1.1.19.7 Λογισμικό Virtualisation

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1.	Να αναφερθεί ο κατασκευαστής και η έκδοση	ΝΑΙ		
2.	Αριθμός αδειών χρήσης	>		
3.	Να προσφέρεται Κεντρική διαχείριση των εικονικών μηχανών και των πόρων των εξυπηρετητών από κονσόλα διαχείρισης σε γραφικό περιβάλλον (GUI).	ΝΑΙ		
4.	Δυνατότητες παρακολούθησης του φόρτου εργασίας (workload) των εν λειτουργία εικονικών μηχανών και τη χρήση πόρων (resource utilization) Κεντρικής Μονάδας Επεξεργασίας (CPU) και της Μνήμης των hosts προκειμένου αυτοί να εκχωρούνται ανάλογα με τη χρήση.	ΝΑΙ		
5.	Υποστήριξη μεταφοράς (migration) ενός Virtual Machine από έναν φυσικό εξυπηρετητή σε άλλον χωρίς διακοπή λειτουργίας	ΝΑΙ		
6.	Προστασία από σφάλμα λειτουργίας φυσικού εξυπηρετητή με αυτόματη επανεκκίνηση όλων των Virtual Machines σε άλλους φυσικούς εξυπηρετητές.	ΝΑΙ		
7.	Υποστήριξη συνεχούς διαθεσιμότητας των Virtual Machines	ΝΑΙ		
8.	Δυνατότητα λήψης αντιγράφων ασφαλείας των Virtual Machines	ΝΑΙ		
9.	Δυνατότητα δημιουργίας εικονικής από φυσική μηχανή.	ΝΑΙ		
10.	Λήψη δημιουργίας κλώνων των Virtual Machines για λόγους backup ή δοκιμών	ΝΑΙ		
11.	Δυνατότητα δυναμικής προσθήκης επεξεργαστών ή μνήμης στα Virtual Machines	ΝΑΙ		
12.	Απεικόνιση του συνόλου των Virtual Machines, των εκχωρημένων πόρων, των φυσικών πόρων και των μεταξύ των σχέσεων	ΝΑΙ		
13.	Δυνατότητες διαχείρισης όλων των Virtual Machines και πρόσβαση στην κονσόλα αυτών	ΝΑΙ		
14.	Δυνατότητα μετατροπής φυσικών εξυπηρετητών σε Virtual Machine (Physical to Virtual conversion)	ΝΑΙ		

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινακίων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ Η ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ
15.	Αριθμός υποστηριζόμενων φυσικών εξυπηρετητών: • $\geq 250$	NAI		
16.	Αριθμός υποστηριζόμενων Virtual Machines: • $\geq 2500$	NAI		
17.	Δυνατότητα εκτέλεσης εντολών από γραμμή εντολών (CLI)	NAI		
18.	Δυνατότητα άμεσου provisioning virtual machines π.χ. από predefined templates.	NAI		
19.	Εγκατάσταση απευθείας στον φυσικό εξυπηρετητή (Bare-metal architecture) με δυνατότητα PXE Boot	NAI		
20.	Μέγιστη μνήμη RAM: • $\geq 256$ GB	NAI		
21.	Μέγιστος αριθμός φυσικών επεξεργαστών (CPU sockets): • $\geq 4$	NAI		
22.	Μέγιστος αριθμός λογικών επεξεργαστών (CPU sockets x cores/socket): • $\geq 24$	NAI		
23.	Μέγιστος αριθμός Virtual Machines: • $\geq 64$	NAI		
24.	Δυνατότητα χρήσης NFS για αποθηκευτικό χώρο ή και clustering file system	NAI		
25.	Να αναφερθούν τα υποστηριζόμενα λειτουργικά συστήματα για Virtual Machines	NAI		
26.	Υποστήριξη paravirtualization. Να αναφερθεί σε ποιους πόρους (CPU, memory, network, storage), πως (natively, drivers/tools) και σε ποια λειτουργικά συστήματα από τα παραπάνω υποστηρίζεται. Επίσης τα paravirtualized λειτουργικά συστήματα (τροποποιημένα) που υποστηρίζονται.	NAI		
27.	Να παρέχεται η δυνατότητα γρήγορης και εύκολης διάθεσης πολυεπίπεδων περιβαλλόντων, με τη μορφή μιας πακετοποιημένης και επαναχρησιμοποιήσιμης προσέγγισης. Ειδικότερα, να παρέχεται η	NAI		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	δυνατότητα συλλογής παραμέτρων/μεταδεδομένων από υφιστάμενες εφαρμογές λογισμικού και συγκέντρωσή τους σε προσαρμοσμένα, κατά περίπτωση, περιβάλλοντα λογισμικού με πακετοποιημένο τρόπο.			
28.	<p>Η προσφερόμενη λύση να παρέχει υποστήριξη προ-εγκατεστημένων και παραμετροποιημένων εφαρμογών λογισμικού σε αντίστοιχες εικονικές μηχανές, με τη μορφή προτύπων.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Να αναφερθούν λεπτομερειακά οι προσφερόμενες δυνατότητες (περιγραφή μηχανισμού, υποστηριζόμενες εφαρμογές και λειτουργικά συστήματα κ.ο.κ.</li> <li>• Να δοθεί λίστα με τα υφιστάμενα διαθέσιμα "πρότυπα εικονικών μηχανών" και το είδος των εφαρμογών που παρέχουν</li> </ul>	ΝΑΙ		
29.	<p>Ο μηχανισμός υποστήριξης πρότυπων εικονικών μηχανών να παρέχει δυνατότητες επαναχρησιμοποίησης:</p> <p>επιτρέποντας τη δημιουργία πολλαπλών στιγμιότυπων εικονικών μηχανών, απαλείφοντας την ανάγκη για επαναλαμβανόμενες διαμορφώσεις, εγκαταστάσεις και παραμετροποιήσεις εφαρμογών λογισμικού ανά εικονική μηχανή.</p> <p>επιτρέποντας την αποθήκευση μιας εικονικής μηχανής ως πρότυπο για μελλοντική χρήση.</p>	ΝΑΙ		
30.	Αναφέρατε άλλες δυνατότητες του προσφερόμενου λογισμικού.	ΝΑΙ		

### 1.1.20 Πίνακες Εφαρμογών – Υποσυστημάτων

#### 1.1.20.1 Γενικές Απαιτήσεις

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1.	Πλήρης Συμμόρφωση με τις απαιτήσεις και προδιαγραφές της ενότητας 1.1.4, Λειτουργικές και Τεχνικές προδιαγραφές Λειτουργικών Ενότητων (Υποσυστημάτων, Εφαρμογών)	<b>ΝΑΙ</b>		
2.	<p>Ο υποψήφιος ανάδοχος θα συμπεριλάβει στην προσφορά του ενότητα 1.200 λέξεων κατά μέγιστο με τίτλο «Αντίληψη του Προσφέροντος για το λογισμικό εφαρμογών όπως αυτό προδιαγράφεται στην ενότητα 1.1.4 της παρούσας διακήρυξης». Από το κείμενο πρέπει να αναδεικνύονται:</p> <p>α) η αντίληψη του προσφέροντος για τις απαιτήσεις του έργου</p> <p>β) οι εφαρμοσμένοι μέθοδοι και τα μέσα που προτίθεται να χρησιμοποιήσει</p> <p>γ) η κατανόηση της στόχευσης του αντικειμένου του έργου και οι διασυνδέσεις του</p> <p>δ) η συνάφεια των δράσεων που θα αναληφθούν για την υλοποίηση του τελικού αποτελέσματος</p> <p>ε) αρχιτεκτονική λύση τόσο στο επίπεδο του εξοπλισμού όσο και του λογισμικού (ο συγκεντρωτικός πίνακας πάσης φύσεως άυλου εξοπλισμού τρίτων δεν συμπεριλαμβάνεται στις 1.200 λέξεις είναι όμως υποχρεωτικό να επισυνάπτεται).</p> <p>Τα ανωτέρω αναφερόμενα είναι τα ελάχιστα απαιτητά. Ο υποψήφιος ανάδοχος μπορεί να προσθέσει κατά την κρίση του και άλλα εφόσον δεν ξεπεράσει το όριο των 1.200 λέξεων περίπου σε γραμματοσειρά Times New Roman 12 pt ή άλλη ευανάγνωστη γραμματοσειρά</p>	<b>ΝΑΙ</b>		
3.	Να διατυπωθούν αναλυτικά:	<b>ΝΑΙ</b>		



Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινακίων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	<p>α) η στόχευση, λειτουργικότητα και χρήση των προσφερόμενων εφαρμογών</p> <p>β) οι διασυνδέσεις των εφαρμογών μεταξύ τους με σκοπό την δημιουργία ενιαίου περιβάλλοντος εργασίας (εσωτερική διαλειτουργικότητα) για τους χρήστες</p> <p>γ) Οι υπηρεσίες και μηχανισμοί διαλειτουργικότητας με άλλα συστήματα</p> <p>Για όλα τα ανωτέρω θα πρέπει να αναφερθούν διαδικασίες 'Audit trail' και ασφάλειας.</p>			
4.	<p>Ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να αναφέρει και να περιγράψει αναλυτικά τα τυχόν έτοιμα λογισμικά που θα προσφέρει (π.χ. εργαλεία ανάπτυξης, υποδομή λογισμικού, σχεσιακό σύστημα διαχείρισης βάσεων δεδομένων (RDBMS) κλπ) και που απαιτούν οι εφαρμογές που θα προσφέρει, είτε αυτά αποτελούν εμπορικό είτε ελεύθερο λογισμικό (open source).</p>	ΝΑΙ		

#### 1.1.20.2 Υποσύστημα Διαδικτυακής Πύλης

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	<b>Γενικά Χαρακτηριστικά</b>			
1.	<p>Πλήρης Συμμόρφωση με τις απαιτήσεις και προδιαγραφές της ενότητας 1.1.4.3.1</p> <p>Να περιγραφεί αναλυτικά πως επιτυγχάνεται αυτό.</p>	ΝΑΙ		
2.	<p>Η πύλη θα πρέπει να χαρακτηρίζεται από τη δυνατότητα ολοκλήρωσης και πλήρους διαλειτουργικότητας με τα λοιπά υποσυστήματα του έργου στο επίπεδο που απαιτείται για την παροχή υπηρεσιών και πρόσβασης στους χρήστες του συστήματος (δικηγόρους, δικαστικούς λειτουργούς, κλπ).</p>	ΝΑΙ		
	<b>Ειδικά Χαρακτηριστικά</b>			

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινακίων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
3.	Δυνατότητα παραμετροποιημένης πρόσβασης (Personalization).	ΝΑΙ		
4.	Ενοποίηση και αυτοματοποιημένη διαχείριση περιεχομένου (Content Management)	ΝΑΙ		
5.	Δυναμικό περιβάλλον παρουσίασης σε δύο τουλάχιστον γλώσσες (Ελληνικά – Αγγλικά) με δυνατότητα εύκολης μελλοντικής επέκτασης, δια μέσου των ιδίων προτύπων σελίδων και όχι με δημιουργία νέων.	ΝΑΙ		
6.	Ομοιογενής παρουσίαση υψηλής ποιότητας και αισθητικής βασισμένη σε συγκεκριμένο, εγκεκριμένο από την Αναθέτουσα Αρχή σχέδιο προτύπων επιφανειών και αντίστοιχων διεπαφών, το οποίο αντιπροσωπεύει τη συνολική εικόνα των υπηρεσιών και ταυτόχρονα εξυπηρετεί τις ιδιαίτερες ανάγκες των επιμέρους υποσυστημάτων και εφαρμογών.	ΝΑΙ		
7.	Ελαχιστοποίηση των απαιτήσεων για τα συστήματα πελάτη (client) με ενσωμάτωση της επιχειρησιακής λογικής στις λειτουργίες του εξυπηρετητή (server), με στόχο τη δυνατότητα πρόσβασης στο σύνολο των λειτουργιών του συστήματος δια μέσου απλών περιηγητών (Web browsers).	ΝΑΙ		
8.	Παροχή πολλαπλών τρόπων πλοήγησης στο περιεχόμενο της πύλης.	ΝΑΙ		
9.	Δυνατότητα εγγραφής χρηστών στο σύστημα και διαμόρφωσης του προφίλ τους.	ΝΑΙ		
10.	Υποστήριξη όλων των ευρέως διαδεδομένων πρωτοκόλλων μεταφοράς πληροφορίας και δεδομένων (FTP, HTTP, κλπ) σε συνδυασμό με λειτουργίες ακεράιης και ασφαλούς μεταφοράς.	ΝΑΙ		
11.	Ειδικός Σχεδιασμός για ΑΜΕΑ: Ειδικός σχεδιασμός της διαδικτυακής πύλης ο οποίος λαμβάνει υπόψη του διεθνή πρότυπα και προδιαγραφές για υποστήριξη πρόσβασης ατόμων με ειδικές ανάγκες (ΑΜΕΑ) και να εφαρμοσθούν όπου υπάρχουν οι σχετικοί	ΝΑΙ		

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινακίων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	διεθνώς αναγνωρισμένοι κανόνες και οδηγίες προσβασιμότητας (όπως ενδεικτικά του Web Accessibility Initiative και συγκεκριμένα Web Content Accessibility Guidelines 1.0, Authoring Tool Accessibility Guidelines 1.0, User Agent Accessibility Guidelines 1.0 – <a href="http://www.w3.org/TR/WCAG10">http://www.w3.org/TR/WCAG10</a> που αφορούν την ανάπτυξη προσβάσιμων εφαρμογών και υπηρεσιών σε περιβάλλον Web).			
<b>12.</b>	Δυνατότητα μοναδικών πιστοποιητικών πρόσβασης για τους εξουσιοδοτημένους χρήστες της Διαδικτυακής Πύλης.	ΝΑΙ		
<b>13.</b>	Υποστήριξη εναλλακτικών μηχανισμών πιστοποίησης για την κάλυψη μελλοντικών αναγκών των χρηστών της Πύλης (π.χ. smartcard, ψηφιακά πιστοποιητικά, κτλ.)	ΝΑΙ		
<b>14.</b>	Ανάλυση επισκεψιμότητας και χρήσης των λειτουργιών της πύλης (καταγραφή, μέτρηση, ανάλυση)	ΝΑΙ		
<b>15.</b>	Ανάλυση δεδομένων και λειτουργιών της πύλης με σκοπό τη βελτιστοποίηση της απόδοσης της (ιδιαίτερα επιφορτισμένες λειτουργίες, διπλές σελίδες, διαθεσιμότητα, ελλείψεις κλπ)	ΝΑΙ		
<b>16.</b>	Ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να αναφέρει και να περιγράψει αναλυτικά τα τυχόν έτοιμα λογισμικά που θα προσφέρει (π.χ. εργαλεία ανάπτυξης, υποδομή λογισμικού, σχεσιακό σύστημα διαχείρισης βάσεων δεδομένων (RDBMS) κλπ) και που απαιτούν οι εφαρμογές που θα προσφέρει, είτε αυτά αποτελούν εμπορικό είτε ελεύθερο λογισμικό (open source).	ΝΑΙ		

#### 1.1.20.3 Υποσύστημα Διαχείρισης Κρατήσεων

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1.	Πλήρης Συμμόρφωση με τις απαιτήσεις και προδιαγραφές της ενότητας 1.1.4.3.2 Να περιγραφεί αναλυτικά πως επιτυγχάνεται αυτό.	ΝΑΙ		
2.	Το υποσύστημα θα πρέπει να χαρακτηρίζεται από τη δυνατότητα ολοκλήρωσης με τα λοιπά υποσυστήματα του έργου στο επίπεδο που απαιτείται για την παροχή υπηρεσιών και πρόσβασης στους χρήστες του συστήματος (δικηγόρους, δικαστικούς λειτουργούς, κλπ).	ΝΑΙ		
3.	Το περιβάλλον εργασίας του χρήστη για το υποσύστημα, θα πρέπει να ενσωματώνεται στο υποσύστημα Διαδικτυακής Πύλης.	ΝΑΙ		
4.	Ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να αναφέρει και να περιγράψει αναλυτικά τα τυχόν έτοιμα λογισμικά που θα προσφέρει (π.χ. εργαλεία ανάπτυξης, υποδομή λογισμικού, σχεσιακό σύστημα διαχείρισης βάσεων δεδομένων (RDBMS) κλπ) και που απαιτούν οι εφαρμογές που θα προσφέρει, είτε αυτά αποτελούν εμπορικό είτε ελεύθερο λογισμικό (open source).	ΝΑΙ		

#### 1.1.20.4 Υποσύστημα Ροών Εργασίας

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1.	Πλήρης Συμμόρφωση με τις απαιτήσεις και προδιαγραφές της ενότητας 1.1.4.3.3 Να περιγραφεί αναλυτικά πως επιτυγχάνεται αυτό.	ΝΑΙ		
2.	Το υποσύστημα θα πρέπει να χαρακτηρίζεται από τη δυνατότητα ολοκλήρωσης με τα λοιπά υποσυστήματα του έργου στο επίπεδο που απαιτείται για την παροχή υπηρεσιών και πρόσβασης στους χρήστες του συστήματος (δικηγόρους, δικαστικούς λειτουργούς, κλπ).	ΝΑΙ		

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινάκων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ Η ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ
3.	Το περιβάλλον εργασίας του χρήστη για το υποσύστημα, θα πρέπει να ενσωματώνεται στο υποσύστημα Διαδικτυακής Πύλης.	ΝΑΙ		
4.	Ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να αναφέρει και να περιγράψει αναλυτικά τα τυχόν έτοιμα λογισμικά που θα προσφέρει (π.χ. εργαλεία ανάπτυξης, υποδομή λογισμικού, σχεσιακό σύστημα διαχείρισης βάσεων δεδομένων (RDBMS) κλπ) και που απαιτούν οι εφαρμογές που θα προσφέρει, είτε αυτά αποτελούν εμπορικό είτε ελεύθερο λογισμικό (open source).	ΝΑΙ		

#### 1.1.20.5 Υποσύστημα Διαχείρισης Χρηστών

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ Η ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ
1.	Πλήρης Συμμόρφωση με τις απαιτήσεις και προδιαγραφές της ενότητας 1.1.4.3.4 Να περιγραφεί αναλυτικά πως επιτυγχάνεται αυτό.	ΝΑΙ		
2.	Το υποσύστημα θα πρέπει να χαρακτηρίζεται από τη δυνατότητα ολοκλήρωσης με τα λοιπά υποσυστήματα του έργου στο επίπεδο που απαιτείται για την παροχή υπηρεσιών και πρόσβασης στους χρήστες του συστήματος (δικηγόρους, δικαστικούς λειτουργούς, κλπ).	ΝΑΙ		
3.	Το περιβάλλον εργασίας του χρήστη για το υποσύστημα, θα πρέπει να ενσωματώνεται στο υποσύστημα Διαδικτυακής Πύλης.	ΝΑΙ		
4.	Ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να αναφέρει και να περιγράψει αναλυτικά τα τυχόν έτοιμα λογισμικά που θα προσφέρει (π.χ. εργαλεία ανάπτυξης, υποδομή λογισμικού, σχεσιακό σύστημα διαχείρισης βάσεων δεδομένων (RDBMS) κλπ) και που απαιτούν οι εφαρμογές που θα προσφέρει,	ΝΑΙ		

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινάκων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	είτε αυτά αποτελούν εμπορικό είτε ελεύθερο λογισμικό (open source).			

#### 1.1.20.6 Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1.	Πλήρης Συμμόρφωση με τις απαιτήσεις και προδιαγραφές της ενότητας 1.1.4.3.5. Να περιγραφεί αναλυτικά πως επιτυγχάνεται αυτό.	ΝΑΙ		
2.	Το υποσύστημα θα πρέπει να χαρακτηρίζεται από τη δυνατότητα ολοκλήρωσης με τα λοιπά υποσυστήματα του έργου στο επίπεδο που απαιτείται για την παροχή υπηρεσιών και πρόσβασης στους χρήστες του συστήματος (πολίτες, δικηγόρους, δικαστικούς λειτουργούς, κλπ).	ΝΑΙ		
3.	Οι ειδικές εφαρμογές που θα αναπτυχθούν για κινητές ηλεκτρονικές συσκευές (smart phones, tablets κλπ), θα λειτουργούν (κατ' ελάχιστον) στις τελευταίες εκδόσεις των λειτουργικών συστημάτων iOS και Android. Θα πιστοποιηθούν και καταχωρηθούν στα αντίστοιχα 'Ηλεκτρονικά Καταστήματα' (App Store, Google Play) και θα είναι ελεύθερα για λήψη (download) χωρίς χρέωση.	ΝΑΙ		
4.	Ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να αναφέρει και να περιγράψει αναλυτικά τα τυχόν έτοιμα λογισμικά που θα προσφέρει (π.χ. εργαλεία ανάπτυξης, υποδομή λογισμικού, σχεσιακό σύστημα διαχείρισης βάσεων δεδομένων (RDBMS) κλπ) και που απαιτούν οι εφαρμογές που θα προσφέρει, είτε αυτά αποτελούν εμπορικό είτε ελεύθερο λογισμικό (open source).	ΝΑΙ		

#### 1.1.20.7 Υποσύστημα Διαχείρισης Διεπαφών – Διαλειτουργικότητας

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1.	Πλήρης Συμμόρφωση με τις απαιτήσεις και προδιαγραφές της ενότητας 1.1.4.3.6 Να περιγραφεί αναλυτικά πως επιτυγχάνεται αυτό.	ΝΑΙ		
2.	Το υποσύστημα θα πρέπει να χαρακτηρίζεται από τη δυνατότητα ολοκλήρωσης με τα λοιπά υποσυστήματα του έργου στο επίπεδο που απαιτείται για την παροχή υπηρεσιών και πρόσβασης στους χρήστες του συστήματος (πολίτες, δικηγόρους, δικαστικούς λειτουργούς, κλπ).	ΝΑΙ		
3.	Καταγραφή και επικαιροποίηση σε ξεχωριστή μελέτη διαλειτουργικότητας των αποδεκτών των υπηρεσιών που θα προσφέρει το προτεινόμενο σύστημα	ΝΑΙ		
4.	Καταγραφή και επικαιροποίηση σε ξεχωριστή μελέτη διαλειτουργικότητας των υφιστάμενων πληροφοριακών συστημάτων, τα οποία μπορεί να αξιοποιήσει το προτεινόμενο πληροφοριακό σύστημα	ΝΑΙ		
5.	Καταγραφή και επικαιροποίηση σε ξεχωριστή μελέτη διαλειτουργικότητας του τρόπου και της συχνότητας εξυπηρέτησης των αποδεκτών και λήψης δεδομένων από τις πηγές	ΝΑΙ		
6.	Ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να αναφέρει και να περιγράψει αναλυτικά τα τυχόν έτοιμα λογισμικά που θα προσφέρει (π.χ. εργαλεία ανάπτυξης, υποδομή λογισμικού, σχεσιακό σύστημα διαχείρισης βάσεων δεδομένων (RDBMS) κλπ) και που απαιτούν οι εφαρμογές που θα προσφέρει, είτε αυτά αποτελούν εμπορικό είτε ελεύθερο λογισμικό (open source).	ΝΑΙ		

### 1.1.20.8 Υποσύστημα Βάσεων Δεδομένων

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	<b>Γενικά Χαρακτηριστικά</b>			
1.	Πλήρης Συμμόρφωση με τις απαιτήσεις και προδιαγραφές της ενότητας 1.1.4.3.7 Να περιγραφεί αναλυτικά πως επιτυγχάνεται αυτό.	ΝΑΙ		
2.	Το υποσύστημα θα πρέπει να χαρακτηρίζεται από τη δυνατότητα ολοκλήρωσης με τα λοιπά υποσυστήματα του έργου στο επίπεδο που απαιτείται για την παροχή υπηρεσιών και πρόσβασης στους χρήστες του συστήματος (πολίτες, δικηγόρους, δικαστικούς λειτουργούς, κλπ).	ΝΑΙ		
	<b>Ειδικά Χαρακτηριστικά</b>			
3.	Να αναφερθεί εάν πρόκειται για αγορά και παραμετροποίηση εμπορικού πακέτου ή λογισμικού ανοικτού κώδικα (open source). Να αιτιολογηθεί η επιλογή αυτή.	ΝΑΙ		
4.	Εάν πρόκειται για αγορά και παραμετροποίηση εμπορικού πακέτου να αναφερθεί ο τρόπος αδειοδότησης χρήσης του υποσυστήματος καθώς και οι προσφερόμενες άδειες, λαμβάνοντας υπόψη όπου απαιτείται (πχ αδειοδότηση per cpu/server) τον υπό προμήθεια εξοπλισμό που θα αξιοποιηθεί για τη λειτουργία του υποσυστήματος.			
5.	Να περιγραφεί διεξοδικά η καταλληλότητα του προσφερόμενου λογισμικού σε σχέση με το υπόλοιπο προσφερόμενο λογισμικό.			
6.	Να υπάρχει η δυνατότητα επικοινωνίας με άλλες Βάσεις Δεδομένων.	ΝΑΙ		
7.	Να αναφερθούν ποιες βάσεις είναι αυτές.	ΝΑΙ		
8.	Υποστήριξη ANSI SQL.	ΝΑΙ		
9.	Δυνατότητα O/S Authentication.	ΝΑΙ		
10.	Να δοθεί ο ταυτόχρονος αριθμός χρηστών.	ΝΑΙ		
11.	Να δοθεί ο μέγιστος αριθμός χρηστών που μπορούν να επικοινωνήσουν με το σύστημα.	ΝΑΙ		
12.	Γραφικό περιβάλλον κεντρικού ελέγχου και διαχείρισης, με τις παρακάτω δυνατότητες:			



A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• διαχείριση database instance (π.χ. start, stop, recovery)</li> <li>• διαχείριση αντικειμένων της βάσης (π.χ. χρηστών, πινάκων, views, stored procedures κλπ)</li> <li>• συλλογή και ανάλυση στατιστικών στοιχείων χρήσης και επίδοσης</li> <li>• Tuning</li> <li>• capacity planning</li> <li>• έλεγχος γεγονότων (events) και χρονοπρογραμματισμός διαχειριστικών εργασιών</li> </ul> <p>Να αναφερθούν άλλες δυνατότητες διαχείρισης.</p>			
13.	Παράλληλη εκτέλεση ενός query.	NAI		
14.	Υποστήριξη της δυναμικής αλλαγής (resizing) των δομών μνήμης ενός instance του Συστήματος Διαχείρισης Βάσης Δεδομένων.	NAI		
15.	Υποστήριξη διαδικασιών συντήρησης, reorganization της βάσης για την εξάλειψη fragmentation.	NAI		
16.	Να αναφερθούν οι διατιθέμενες μέθοδοι οργάνωσης των δεδομένων (π.χ. B-tree indexes, cluster indexes).	NAI		
17.	Το προσφερόμενο Σύστημα Διαχείρισης Βάσεων Δεδομένων πρέπει να διαθέτει ενσωματωμένο μηχανισμό για τον προσδιορισμό και την εφαρμογή πολιτικών ασφάλειας (security policies) που περιορίζουν δυναμικά τις γραμμές ενός πίνακα στις οποίες έχει πρόσβαση ένας χρήστης, ανεξάρτητα από την εφαρμογή που αυτός χρησιμοποιεί.	NAI		
18.	Να περιγραφούν οι δυνατότητες Auditing για επιτυχείς και ανεπιτυχείς ενέργειες σε επίπεδο πρόσβασης στη Βάση και στα Δεδομένα Υποστήριξη επιλεκτικού auditing ενεργειών σε συγκεκριμένες εγγραφές και στήλες πινάκων και views της Βάσης Δεδομένων.	NAI		
19.	Δυνατότητα Query analysis.	NAI		

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινάκων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
20.	Πλήρης υποστήριξη της UTF-8 κωδικοποίησης.	ΝΑΙ		
21.	Τύποι πεδίων που υποστηρίζονται: - Integer - Character (fixed/variable) - Real - Date/Time - Άλλοι τύποι - Null και Default τιμές	ΝΑΙ		
22.	Υποστήριξη και τρόπος υλοποίησης των: - Υποστήριξη Views πολλαπλών πινάκων			
23.	Να αναφερθούν οι διατιθέμενες μέθοδοι οργάνωσης των δεδομένων.	ΝΑΙ		
24.	Να αναφερθούν οι δυνατότητες κατανομής επεξεργασίας.	ΝΑΙ		
25.	Δυνατότητες Online Backup/Restore: - Δομών της βάσης	ΝΑΙ		
26.	Υποστήριξη δυνατοτήτων Recovery: - Αυτόματο Recovery των ολοκληρωμένων transactions και μόνο αυτών σε περίπτωση προβλήματος (Roll-back) - Point-in-Time Recovery σε περίπτωση Disk Failure (Roll- Forward)	ΝΑΙ		
27.	Δυνατότητα data distribution – replication.	ΝΑΙ		

#### 1.1.20.9 Υποσύστημα Διαχείρισης Ηλεκτρονικών Φορμών

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	<b>Γενικά Χαρακτηριστικά</b>			
1.	Πλήρης Συμμόρφωση με τις απαιτήσεις και προδιαγραφές της ενότητας 1.1.4.3.8 Να περιγραφεί αναλυτικά πως επιτυγχάνεται αυτό.	ΝΑΙ		
2.	Το υποσύστημα θα πρέπει να χαρακτηρίζεται από τη δυνατότητα ολοκλήρωσης με τα λοιπά υποσυστήματα του έργου στο επίπεδο που απαιτείται για την παροχή υπηρεσιών και	ΝΑΙ		

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινάκων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	πρόσβασης στους χρήστες του συστήματος (πολίτες, δικηγόρους, δικαστικούς λειτουργούς, κλπ).			
	<b>Ειδικά Χαρακτηριστικά</b>			
3.	Να αναφερθεί εάν πρόκειται για αγορά και παραμετροποίηση εμπορικού πακέτου ή λογισμικού ανοιχτού κώδικα (open source) ή για ανάπτυξη ενός ή περισσότερων αποκλειστικών εφαρμογών. Να αιτιολογηθεί η επιλογή αυτή.	ΝΑΙ		
4.	Εάν πρόκειται για αγορά και παραμετροποίηση εμπορικού πακέτου να αναφερθεί ο τρόπος αδειοδότησης χρήσης του υποσυστήματος καθώς και οι προσφερόμενες άδειες, λαμβάνοντας υπόψη όπου απαιτείται (πχ αδειοδότηση per cpu/server) τον υφιστάμενο και τον υπό προμήθεια εξοπλισμό του Πρωτοδικείου Αθηνών που θα αξιοποιηθεί για τη λειτουργία του υποσυστήματος.			
5.	Να περιγραφεί διεξοδικά η καταλληλότητα του προσφερόμενου λογισμικού σε σχέση με το υπόλοιπο προσφερόμενο λογισμικό.			
6.	Δυνατότητα παραμετροποίησης του υποσυστήματος με σκοπό: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Τη Δημιουργία νέων φορμών</li> <li>• Τη Τροποποίηση υφιστάμενων</li> <li>• Τη λογική αλληλεπίδραση των πεδίων όπου απαιτείται</li> <li>• Τη Διασύνδεση πεδίων με Βάση Δεδομένων</li> <li>• Την αυτοματοποιημένη ανάκτηση – επιλογή προκαθορισμένων τιμών (look-up tables)</li> </ul>	ΝΑΙ		
7.	Ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να αναφέρει και να περιγράψει αναλυτικά τα τυχόν έτοιμα λογισμικά που θα προσφέρει (π.χ. εργαλεία ανάπτυξης, υποδομή λογισμικού, σχεσιακό σύστημα διαχείρισης βάσεων δεδομένων (RDBMS) κλπ) και που	ΝΑΙ		

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινάκων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ Η ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ
	απαιτούν οι εφαρμογές που θα προσφέρει, είτε αυτά αποτελούν εμπορικό είτε ελεύθερο λογισμικό (open source).			

#### 1.1.20.10 Υποσύστημα Διαχείρισης Χρηστών

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ Η ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ
	<b>Γενικά Χαρακτηριστικά</b>			
1.	Πλήρης Συμμόρφωση με τις απαιτήσεις και προδιαγραφές της ενότητας 1.1.4.3.9 Να περιγραφεί αναλυτικά πως επιτυγχάνεται αυτό.	ΝΑΙ		
2.	Το υποσύστημα θα πρέπει να χαρακτηρίζεται από τη δυνατότητα ολοκλήρωσης με τα λοιπά υποσυστήματα του έργου στο επίπεδο που απαιτείται για την παροχή υπηρεσιών και πρόσβασης στους χρήστες του συστήματος (πολίτες, δικηγόρους, δικαστικούς λειτουργούς, κλπ).	ΝΑΙ		
	<b>Ειδικά Χαρακτηριστικά</b>			
3.	Να αναφερθεί εάν πρόκειται για αγορά και παραμετροποίηση εμπορικού πακέτου ή λογισμικού ανοιχτού κώδικα (open source) ή για ανάπτυξη ενός ή περισσότερων αποκλειστικών εφαρμογών. Να αιτιολογηθεί η επιλογή αυτή.	ΝΑΙ		
4.	Εάν πρόκειται για αγορά και παραμετροποίηση εμπορικού πακέτου να αναφερθεί ο τρόπος αδειοδότησης χρήσης του υποσυστήματος καθώς και οι προσφερόμενες άδειες, λαμβάνοντας υπόψη όπου απαιτείται (πχ αδειοδότηση per cpu/server) τον υφιστάμενο και τον υπό προμήθεια εξοπλισμό του Πρωτοδικείου Αθηνών που θα αξιοποιηθεί για τη λειτουργία του υποσυστήματος.			

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινάκων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
5.	Να περιγραφεί διεξοδικά η καταλληλότητα του προσφερόμενου λογισμικού σε σχέση με το υπόλοιπο προσφερόμενο λογισμικό.			
6.	Θα πρέπει να συνοδεύεται από όλα τα αναγκαία media εγκατάστασης καθώς και από πλήρη εγχειρίδια διαχειριστών (administration ή reference manuals) σε ψηφιακή μορφή και προαιρετικά σε έντυπη μορφή.	ΝΑΙ		
7.	Δυνατότητα αντιγραφής καταχωρήσεων του καταλόγου	ΝΑΙ		
8.	Υποστήριξη λειτουργικότητας single sign-on όσον αφορά στην πιστοποίηση (authentication) και την εξουσιοδότηση (authorization) των τελικών χρηστών του συστήματος	ΝΑΙ		
9.	Να δοθεί συνοπτική περιγραφή του μηχανισμού εξασφάλισης της ακεραιότητας και διαθεσιμότητας των δεδομένων	ΝΑΙ		
10.	Ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να αναφέρει και να περιγράψει αναλυτικά τα τυχόν έτοιμα λογισμικά που θα προσφέρει (π.χ. εργαλεία ανάπτυξης, υποδομή λογισμικού, σχεσιακό σύστημα διαχείρισης βάσεων δεδομένων (RDBMS) κλπ) και που απαιτούν οι εφαρμογές που θα προσφέρει, είτε αυτά αποτελούν εμπορικό είτε ελεύθερο λογισμικό (open source).	ΝΑΙ		

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινακίων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

### 1.1.21 Πίνακες Παρεχόμενων Υπηρεσιών

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	<b>Υπηρεσίες Μελέτης Εφαρμογής</b>			
1.	Πλήρης συμμόρφωση του Αναδόχου με τις απαιτήσεις της παραγράφου 1.1.10.1	ΝΑΙ		
	<b>Υπηρεσίες Εκπαίδευσης</b>			
2.	Πλήρης συμμόρφωση του Αναδόχου με τις απαιτήσεις της παραγράφου 1.1.10.2	ΝΑΙ		
3.	Εκπαίδευση 3 διαχειριστών του κεντρικού συστήματος σε θέματα Διαχείρισης και Λειτουργίας του εξοπλισμού και λογισμικού συστήματος και εφαρμογών, καθώς και της ενημέρωσης βασικών παραμέτρων	≥ 20 ημέρες		
4.	Εκπαίδευση 3 εκπαιδευτών σε θέματα λειτουργίας των Πληροφοριακών Συστημάτων	≥ 10 ημερών		
5.	Εκπαίδευση τελικών χρηστών εν ώρα εργασίας στην χρήση και λειτουργία των εφαρμογών (on the job training)	ΝΑΙ		
6.	Κατάρτιση προγράμματος εκπαίδευσης ανά κατηγορία εκπαιδευόμενων.	ΝΑΙ		
7.	Σχεδιασμός, ανάπτυξη και παράδοση στην Αναθέτουσα Αρχή εκπαιδευτικού υλικού ανά επίπεδο εκπαίδευσης.	ΝΑΙ		
8.	Κατάρτιση Έκθεσης Ολοκλήρωσης με τα αποτελέσματα της εκπαίδευσης.	ΝΑΙ		
	<b>Υπηρεσίες Δράσεων Δημοσιότητας</b>			
9.	Πλήρης συμμόρφωση με τις απαιτήσεις της παραγράφου 1.1.10.3	ΝΑΙ		
	<b>Υπηρεσίες Δοκιμαστικής Λειτουργίας</b>			
10.	Πλήρης συμμόρφωση με τις απαιτήσεις της παραγράφου 1.1.10.4	ΝΑΙ		
11.	Σύνταξη τεχνικών εγχειριδίων και του αναγκαίου υλικού τεκμηρίωσης για τον εξοπλισμό και το λογισμικό του	ΝΑΙ		

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινακίων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣ Η	ΑΠΑΝΤΗΣ Η	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ Σ
	συστήματος και παράδοση στην Αναθέτουσα Αρχή σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή.			
12.	Υποστήριξη - Εκπαίδευση διαχειριστών/ τελικών χρηστών του συστήματος, των υποσυστημάτων και των υποδομών κατά την Δοκιμαστική λειτουργία (on the job training).	ΝΑΙ		
	<b>Υπηρεσίες Εγγύησης και Συντήρησης</b>			
13.	Πλήρης συμμόρφωση με τις απαιτήσεις της παραγράφου 1.1.10.5	ΝΑΙ		
	<b>Υπηρεσίες Εγγύησης Καλής Λειτουργίας</b>			
14.	Πλήρης συμμόρφωση με τις απαιτήσεις της παραγράφου 1.1.10.6	ΝΑΙ		
	<b>Υπηρεσίες Συντήρησης</b>			
15.	Πλήρης συμμόρφωση με τις απαιτήσεις της παραγράφου 1.1.10.7	ΝΑΙ		
	<b>Τήρηση προδιαγραφών ποιότητας υπηρεσιών</b>			
16.	Πλήρης συμμόρφωση με τις απαιτήσεις της παραγράφου 1.1.10.8	ΝΑΙ		

### **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΕΥΡΩΠΑΙΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΕΕΣ) ή ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ )**

---

#### **ΕΥΡΩΠΑΙΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΕΕΣ)**

Από τις 2-5-2019, οι αναθέτουσες αρχές συντάσσουν το ΕΕΕΣ με τη χρήση της νέας ηλεκτρονικής υπηρεσίας Promitheus ESPDint (<https://espdint.eprocurement.gov.gr/>), που προσφέρει τη δυνατότητα ηλεκτρονικής σύνταξης και διαχείρισης του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ). Η σχετική ανακοίνωση είναι διαθέσιμη στη Διαδικτυακή Πύλη του ΕΣΗΔΗΣ [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)

Συνημμένα της παρούσας διακήρυξης περιλαμβάνονται:

- Πρότυπο του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ) της παρούσας διακήρυξης σε μορφή αρχείου pdf ψηφιακά υπογεγραμμένο, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της διακήρυξης.
- Το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) σε μορφή αρχείου.xml το οποίο θα μπορούν να χρησιμοποιήσουν οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς, προκειμένου να το συμπληρώσουν.

Επισημαίνεται ότι οι προσφέροντες για το μέρος IV Κριτήρια επιλογής του ΕΕΕΣ συμπληρώνουν μόνο την ενότητα α «Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής».



#### ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – Υπόδειγμα Βιογραφικού Σημειώματος

##### ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ

##### ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

<b>Επώνυμο:</b>	_____	<b>Όνομα:</b>	_____
<b>Πατρώνυμο:</b>	_____	<b>Μητρώνυμο:</b>	_____
<b>Ημερομηνία Γέννησης:</b>	___ / ___ / ____	<b>Τόπος Γέννησης:</b>	_____
<b>Τηλέφωνο:</b>	_____	<b>E-mail:</b>	_____
<b>Fax:</b>	_____		
<b>Διεύθυνση Κατοικίας:</b>	_____ _____		

##### ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

Όνομα Ιδρύματος	Τίτλος Πτυχίου	Ειδικότητα	Ημερομηνία Απόκτησης Πτυχίου

<b>ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΣΤΕΛΕΧΟΥΣ</b> (στο προτεινόμενο, από τον υποψήφιο Οικονομικό Φορέα, σχήμα διοίκησης Έργου)	
---	--

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινακίων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

### ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

Έργο	Εργοδότης	Θέση <sup>1</sup> και Καθήκοντα στο Έργο	Απασχόληση στο Έργο	
			Περίοδος (από - έως)	A/M
			___/___/___ - ___/___/___	
			___/___/___ - ___/___/___	
			___/___/___ - ___/___/___	

<sup>1</sup> Ως ΘΕΣΕΙΣ ενδεικτικά αναφέρονται : manager, senior consultant, consultant, business expert κλπ.

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – Υπόδειγμα Τεχνικής Προσφοράς

Περιεχόμενα Τεχνικής Προσφοράς		
A/A	Τίτλος Ενότητας	Σύμφωνα με παραγράφους:
<b>1.</b>	<b>Εισαγωγή:</b> παρουσίαση του προσφέροντος, της καταλληλότητάς του για την υλοποίηση του έργου	
<b>2.</b>	<b>ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΛΥΣΗΣ</b>	
<b>2.1.</b>	<b>Περιβάλλον έργου – Ειδικές απαιτήσεις:</b> Συνολική αντίληψη του υποψήφιου για το Έργο και τους σκοπούς και στόχους του, ειδικές απαιτήσεις - ιδιαιτερότητες, κρίσιμοι παράγοντες επιτυχίας, κίνδυνοι του έργου και προτάσεις αντιμετώπισης	1.1.1, 1.1.2, 1.1.17
<b>2.2.</b>	Αντικείμενο του Έργου	1.1.3
<b>2.3.</b>	Αρχιτεκτονική	1.1.4.1
<b>2.4.</b>	Λειτουργικές Προδιαγραφές Υποσυστημάτων	1.1.4.3
<b>2.5.</b>	Οριζόντιες Απαιτήσεις	1.1.5 - 1.1.9
<b>2.6.</b>	...	
<b>3.</b>	<b>Εξοπλισμός</b>	1.1.18
<b>4.</b>	<b>Συστημικό Λογισμικό</b>	1.1.19
<b>5.</b>	<b>Εφαρμογές - Υποσυστήματα</b>	
<b>5.1.</b>	Υποσύστημα Διαδικτυακής Πύλης	1.1.4.3, 1.1.20
<b>5.2.</b>	Υποσύστημα Διαχείρισης Κρατήσεων	1.1.4.3, 1.1.20
<b>5.3.</b>	Υποσύστημα Ροών Εργασίας	1.1.4.3, 1.1.20
<b>5.4.</b>	Υποσύστημα Διαχείρισης Χρηστών	1.1.4.3, 1.1.20
<b>5.5.</b>	Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες	1.1.4.3, 1.1.20
<b>5.6.</b>	Υποσύστημα Διαχείρισης Διεπαφών – Διαλειτουργικότητας	1.1.4.3, 1.1.20
<b>5.7.</b>	Υποσύστημα Βάσεων Δεδομένων	1.1.4.3, 1.1.20
<b>5.8.</b>	Υποσύστημα Διαχείρισης Ηλεκτρονικών Φορμών	1.1.4.3, 1.1.20
<b>5.9.</b>	Υποσύστημα Διαχείρισης Χρηστών	1.1.4.3, 1.1.20
<b>6.</b>	<b>ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ</b>	
<b>6.1.</b>	Υπηρεσίες μελέτης εφαρμογής	1.1.10, 1.1.21
<b>6.2.</b>	Υπηρεσίες εκπαίδευσης	1.1.10, 1.1.21

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινακίων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

Περιεχόμενα Τεχνικής Προσφοράς		
A/A	Τίτλος Ενότητας	Σύμφωνα με παραγράφους:
<b>6.3.</b>	Υπηρεσίες εγκατάστασης	1.1.10, 1.1.21
<b>6.4.</b>	Υπηρεσίες υποστήριξης	1.1.10, 1.1.21
<b>6.5.</b>	Υπηρεσίες δημοσιότητας	1.1.10, 1.1.21
<b>6.6.</b>	...	
<b>7.</b>	<b>Μεθοδολογία Υλοποίησης Έργου</b>	
<b>7.1.</b>	<b>Μεθοδολογία Υλοποίησης - Υπηρεσίες:</b> Μεθοδολογίες, ανάλυση εργασιών, παραδοτέα, χρονοδιάγραμμα, Υπηρεσίες	1.1.11
<b>7.2.</b>	<b>Οργάνωση Διοίκησης - Σχήμα Επικοινωνίας:</b> Προτεινόμενο σχήμα Διοίκησης του Έργου, ρόλοι & αρμοδιότητες, σχήμα επικοινωνίας κλπ	1.1.13
<b>7.3.</b>	<b>Μεθοδολογία Διοίκησης και Διασφάλισης Ποιότητας</b>	1.1.14
<b>8.</b>	<b>Πίνακες Συμμόρφωσης</b>	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II – Πίνακες Συμμόρφωσης
<b>9.</b>	<b>Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς, χωρίς τιμές</b> <u>Η εμφάνιση τιμής/ τιμών στον εν λόγω πίνακα αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς</u>	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς

1. Εξοπλισμός

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΤΥΠΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]	* ΚΟΣΤΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		
				ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ			1° έτος	2° έτος	3° έτος
ΣΥΝΟΛΟ										

\* Το ΚΟΣΤΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ αφορά στα έτη μετά την ελάχιστη **ζητούμενη** Περίοδο Εγγύησης.

2. Έτοιμο Λογισμικό

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΤΥΠΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]	* ΚΟΣΤΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		
				ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ			1° έτος	2° έτος	3° έτος
ΣΥΝΟΛΟ										

\* Το ΚΟΣΤΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ αφορά στα έτη μετά την ελάχιστη **ζητούμενη** Περίοδο Εγγύησης.

3. Εφαρμογές

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΤΥΠΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]	* ΚΟΣΤΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		
				ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ			1° έτος	2° έτος	3° έτος

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινακίων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΤΥΠΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]	* ΚΟΣΤΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		
				ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ			1 <sup>ο</sup> έτος	2 <sup>ο</sup> έτος	3 <sup>ο</sup> έτος
ΣΥΝΟΛΟ										

\* Το ΚΟΣΤΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ αφορά στα έτη μετά την ελάχιστη **ζητούμενη** Περίοδο Εγγύησης.

#### 4. Υπηρεσίες

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Ανθρωπομήνες	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]
			ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ		
1.	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ					
1.1.	Υλοποίηση υποσυστήματος Διαδικτυακής Πύλης					
1.2.	Υλοποίηση υποσυστήματος Διαχείρισης Χρηστών					
1.3.	Υλοποίηση υποσυστήματος Διαχείρισης Ροών Εργασίας και Διαχείρισης Κρατήσεων					
1.4.	Υλοποίηση απαιτούμενων διεπαφών διαλειτουργικότητας					
1.5.	Υλοποίηση εφαρμογής διαχείρισης πινακίου					
1.6.	Υλοποίηση εφαρμογών φορητών συσκευών					
2.	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ					
3.	ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ					
3.1.	Διαχείριση Έργου					
3.2.	Μελέτη Εφαρμογής					

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινακίων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Ανθρωπομήνες	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]
			ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ		
3.3.	Υπηρεσίες Εγκατάστασης και Εξάπλωσης συστημάτων τηλεδιάσκεψης τύπου Α					
3.4.	Υπηρεσίες Εγκατάστασης και Εξάπλωσης συστημάτων τηλεδιάσκεψης τύπου Β					
3.5.	Υπηρεσίες Εγκατάστασης κεντρικού εξοπλισμού					
3.6.	Υπηρεσίες Εγκατάστασης λογισμικού τηλεδιάσκεψης					
3.7.	Υπηρεσίες Εγκατάστασης ασυρματου δικτυου					
3.8.	Υπηρεσίες Εγκατάστασης ενσυρματου δικτυου					
3.9.	Υπηρεσίες Εγκατάστασης κεντρικού εξοπλισμού πινακίου					
3.10.	Υπηρεσίες Δράσεων Δημοσιότητας					
4.	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΕΝΑΡΞΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ					
4.1.	Υπηρεσίες on site Πιλοτικής Λειτουργίας					
4.2.	Υπηρεσίες on site Δοκιμαστικής Λειτουργίας					
4.3.	Υπηρεσίες help desk Δοκιμαστικής Λειτουργίας					
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>						

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινακίων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

## 5. Άλλες Δαπάνες

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]
			ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ		
1.						
2.						
3.						
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>						

## 6. Συγκεντρωτικός Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς Έργου

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΕΡΓΟΥ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]	ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΕΡΓΟΥ ΜΕ ΦΠΑ [€]
1.	Εξοπλισμός			
2.	Έτοιμο Λογισμικό			
3.	Εφαρμογές			
4.	Υπηρεσίες			
5.	Άλλες δαπάνες			
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>				

## 7. Συγκεντρωτικός Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς Συντήρησης

Σημείωση: Για την αξιολόγηση των προσφορών των υποψηφίων Αναδόχων **δεν λαμβάνονται υπόψη τα έτη πέραν της ΠΕΣ.**



Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο: «Υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης σε δικαστήρια και σωφρονιστικά καταστήματα και παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης της πορείας των πινακίων και των εκθεμάτων των δικαστηρίων (Ηλεκτρονικό Πινάκιο)»

ΕΤΟΣ *	ΕΤΗΣΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΤΟΙΜΟΥ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ) [€]	ΕΤΗΣΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ/ΩΝ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ) [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΤΗΣΙΑ ΑΞΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ) [€]	ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΤΗΣΙΑ ΑΞΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ (ΜΕ ΦΠΑ) [€]	ΕΤΗΣΙΟ ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ **
<b>1°</b>						
<b>2°</b>						
<b>3°</b>						
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>						

\* ΕΤΟΣ: μετά την **ελάχιστη** ζητούμενη Περίοδο Εγγύησης

\*\* Το **ΕΤΗΣΙΟ ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ** (για την κάθε γραμμή του **Πίνακα 7**) προκύπτει διαιρώντας το ποσό που αναγράφεται στη στήλη «ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΤΗΣΙΑ ΑΞΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)» του ίδιου Πίνακα με το «ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ» που αναγράφεται στη στήλη «ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΕΡΓΟΥ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)» του **Πίνακα 6**.

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών

### I. Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής

ΕΚΔΟΤΗΣ (Πλήρης επωνυμία).....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: Την Κοινωνία της Πληροφορίας ΑΕ

Χανδρή 3 και Κύπρου, ΤΚ 18346, Μοσχάτο Αθήνα

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. .... ποσού ..... ευρώ

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, μέχρι του ποσού των ευρώ .....υπέρ του

{σε περίπτωση φυσικού προσώπου}: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο) ....., ΑΦΜ: ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας}: της Εταιρίας ..... ΑΦΜ: ..... οδός ..... αριθμός ... ΤΚ .....},

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας}: των Εταιριών

α) (πλήρη επωνυμία) ..... ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

β) (πλήρη επωνυμία) ..... ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

γ) (πλήρη επωνυμία) ..... ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας,}

για τη συμμετοχή του/της/τους σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) ..... Διακήρυξη ..... της (Αναθέτουσας Αρχής) με καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών ....., για την ανάδειξη αναδόχου για την ανάθεση της σύμβασης: "(τίτλος σύμβασης)"/ για το/α τμήμα/τα .....

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στην ανωτέρω απορρέουσες υποχρεώσεις του/της (υπέρ ου η εγγύηση) καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την (ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος τουλάχιστον κατά τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη χρόνου ισχύος της Προσφοράς) .....

Σε περίπτωση κατάρπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας σας, στο οποίο επισυνάπτεται η συναίνεση του υπέρ ου για την παράταση της προσφοράς, σύμφωνα με την παρ. 2.2.2 της παρούσας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

## II. Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης

ΕΚΔΟΤΗΣ (Πλήρης επωνυμία).....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: Την Κοινωνία της Πληροφορίας ΑΕ

Χανδρή 3 και Κύπρου, ΤΚ 18346, Μοσχάτο Αθήνα

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. .... ποσού ..... ευρώ

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, μέχρι του ποσού των ευρώ .....υπέρ του

{σε περίπτωση φυσικού προσώπου}: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο) ....., ΑΦΜ: ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας}: της Εταιρίας ..... ΑΦΜ: ..... οδός ..... αριθμός ... ΤΚ .....},

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας}: των Εταιριών

α) (πλήρη επωνυμία) ..... ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

β) (πλήρη επωνυμία) ..... ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

γ) (πλήρη επωνυμία) ..... ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

για την καλή εκτέλεση της υπ αριθ ..... σύμβασης "(τίτλος σύμβασης)", σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) ..... Διακήρυξης.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την ..... (**διάρκεια ισχύος σύμφωνα με την παρ. 4.1 της παρούσας**)

Σε περίπτωση κατάρπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

### III. Εγγυητική Επιστολή Προκαταβολής

ΕΚΔΟΤΗΣ: .....

Ημερομηνία έκδοσης: .....

Προς:

Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε.

Χανδρή 3, ΤΚ 18346 Μοσχάτο Αθήνα

ΑΦΜ: 999983307

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. .... ποσού ..... ευρώ

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, μέχρι του ποσού των ευρώ ..... υπέρ του

{σε περίπτωση φυσικού προσώπου}: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο) ....., ΑΦΜ: ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας}: της Εταιρίας ..... ΑΦΜ: ..... οδός ... αριθμός ... ΤΚ .....,}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας}: των Εταιριών

α) (πλήρη επωνυμία) ..... ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

β) (πλήρη επωνυμία) ..... ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

γ) (πλήρη επωνυμία) ..... ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υποχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας.}

για την λήψη προκαταβολής για τη χορήγηση του ...% (συμπληρώνετε το συνολικό ποσοστό της λαμβανόμενης προκαταβολής) της συμβατικής αξίας μη περιλαμβανομένου του ΦΠΑ, ευρώ ..... (συμπληρώνετε το συνολικό ποσό της λαμβανόμενης προκαταβολής) σύμφωνα με τη σύμβαση με αριθμό.....και τη Διακήρυξή σας με αριθμό....., στο πλαίσιο του διαγωνισμού της (συμπληρώνετε την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού) ..... για εκτέλεση του έργου (συμπληρώνετε τον τίτλο του έργου) ..... συνολικής αξίας (συμπληρώνετε το συνολικό συμβατικό τίμημα με διευκρίνιση εάν περιλαμβάνει ή όχι τον ΦΠΑ) ....., και μέχρι του ποσού των ευρώ (συμπληρώνετε το ποσό το οποίο καλύπτει η συγκεκριμένη εγγυητική επιστολή) ....., , πλέον τόκων επί της προκαταβολής αυτής που θα καταλογισθούν σε βάρος της Εταιρείας ..... ή, σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας, υπέρ των Εταιρειών της Ένωσης ..... ή Κοινοπραξίας ....., υπέρ της οποίας εγγυόμαστε σε εφαρμογή του άρθρου 72 του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α/147/8-08-2016) , στο οποίο και μόνο περιορίζεται η εγγύησή μας.

Το παραπάνω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την .....(Σημείωση προς την Τράπεζα: **δάρκεια ισχύος σύμφωνα με την παρ. 4.1 της παρούσας** )».

Σε περίπτωση κατάρπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

#### IV. Εγγυητική Επιστολή Καλής Λειτουργίας

ΕΚΔΟΤΗΣ: .....

Ημερομηνία έκδοσης: .....

Προς: Υπουργείο Δικαιοσύνης

....., Αθήνα

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. .... ποσού ..... ευρώ

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, μέχρι του ποσού των ευρώ ..... υπέρ του

{σε περίπτωση φυσικού προσώπου}: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο) ....., ΑΦΜ: ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας}: της Εταιρίας ..... ΑΦΜ: ..... οδός ..... αριθμός ... ΤΚ .....},

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας}: των Εταιριών

α) (πλήρη επωνυμία) ..... ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

β) (πλήρη επωνυμία) ..... ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

γ) (πλήρη επωνυμία) ..... ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υποχρεών μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας.}

για την καλή λειτουργία του αντικειμένου της σύμβασης με αριθμό.....και τη Διακήρυξή σας με αριθμό....., στο πλαίσιο του διαγωνισμού της (συμπληρώνετε την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού) ..... .

Το παραπάνω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την .....(Σημείωση προς την Τράπεζα: **διάρκεια ισχύος σύμφωνα με την παρ. 4.1 της παρούσας** )».

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)